



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA MEMORÁNDUM No. 424-2023-DAF

A: Licenciado Juan Carlos González
Jefe de la Unidad de Información Pública

DE: Licenciado Julio Oliva
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRICES DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL,
CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2023.

FECHA: Guatemala, 13 de junio de 2023

Por este medio se trasladan las matrices de Avance del Plan Operativo Anual 2022, correspondiente al mes de mayo de 2023 de las Direcciones Administrativa Financiera, Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico, para que de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública se publiquen en el portal de esta institución.

Atentamente,



/jder

Actividades Centrales

Mayo 2023

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, GABECO, etc	Variable	Reuniones	12		5		0		17		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2022; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	7		1		0		8		Enero: Informe de la circular de oferta internacional de bonos del tesoro de la República de Guatemala, Informe SINACIG 2022, Informe para el Congreso de la República: pregunta 1. Medidas para recuperar el turismo a partir de la crisis originada por la COVID-19, Ficha técnica GABECO (y presentación) y Presentación del POA 2023 e informe circunstanciado 2022, a solicitud del Congreso Ref.002-2022-LFPUgl. Abril: documentos transición e informe SINACIG 2023. Mayo: presentación GABECO.
Plan Operativo Anual 2023												
5	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	1		1		0		2		Enero: Memorándum No. 016-2023-DG, solicitud de reprogramación del POA 2023.
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	2		2		0		4		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	0		0		0		0		0
	Modificaciones.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		0		0		3		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
	Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		0		0		0		0
Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028												
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	3		0		0		3		0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	14		0		0		14		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	3		5		0		8		Marzo: procedimientos del DTI: MP-COMPU-01 v3, MP-COMPU-02 v3 y MP-COMPU-03 v2 Mayo: MP-FRI-01 v6, MP-FRI-02 v5, MP-FRI-03 v5, MP-FRI-04 v6 de Fondos Rotativos y MP-DOC-01 v1 de Fam&Press.
8		Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		3		0		9		0
9	Plan de trabajo 2023 de la DAF	Variable	Documento(s)	1		0		0		1		Se presentó y entregó en reunión con el Subdirector General.
11	Plan de trabajo 2024 de la DAF (solicitud)	1	Documento	0		0		0		0		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Servicio de telefonía móvil e Internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Evento de pago	15	125%	3	25%	0	0%	18	150%	0
2	Servicio de cable para el edificio central del INGUAT.	12	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución.	12	Evento de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
4	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
5	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0
6	Seguro para los vehículos automotores propiedad de la Institución.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
7	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal y Museo de Estanduela)	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
8	Seguro para el equipo electrónico propiedad de la Institución.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Seguro para nave marítima (Lancha en el Castillo de San Felipe), propiedad de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Servicio de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, edificio central del INGUAT y Oficina Regional de Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	12	Evento de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
11	Servicio de seguridad a la Sección de Caja mediante la renta de equipo de intrusión.	12	Evento de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
12	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	2	0%	0	0%	0	0%	2	0%	0
14	Elaborar expedientes de pago de arrendamientos de Oficinas Regionales y Sub Regionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz, Izabal, Retalhuleu y Quiché.	12	Evento de pago	20		9		0		29		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
15	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
16	Publicar eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	2	Requisición	2	100%	1	50%	0	0%	3	150%	0
17	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuarema y Semana Santa 2023.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
18	Reimpresión de cupones canjeables por combustible	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	1	0%	1	0%	0	0%	2	0%	0
20	Compra de televisores.	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
21	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	2	Requisición	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
22	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Servicio de impresión de tarjetas de presentación para la Dirección y Subdirección General.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Compra de hornos microondas para uso de las unidades administrativas del INGUAT.	2	Requisición	2	0%	0	0%	0	0%	2	0%	0
25	Compra de cafeteras percoladoras para uso de las distintas unidades administrativas que conforman el INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	Compra de equipos de aires acondicionados para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
27	Servicio de instalación de equipos de aires acondicionados para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Pago por trámites de responsabilidades del INGUAT ante otras entidades públicas.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Compra de maquinaria y equipo para actividades de mantenimiento de instalaciones.	4	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
31	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	4	Requisición	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
32	Instalación de muro perimetral, garita y portón en terreno propiedad del INGUAT contiguo a Zoológico La Aurora.	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
33	Compra de módulos de vidrio templado para atención de visitantes en el lobby del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
34	Servicio de mantenimiento y reparación de piso, rancho, cerca, techos de habitaciones, muro perimetral, vestidores, duchas y áreas de jardín del Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
35	Instalación de juegos infantiles en jardines del Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	1	100%	1	100%	0	0%	2	200%	0
36	Instalación de techos para unir módulos de locales en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Servicio de polarizado e instalación de películas térmicas para vidrios del lado sur del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Servicio de instalación de cenefa ubicada en el 14 nivel del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Remodelación del lobby del edificio central del INGUAT.	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Cambio de cortinas y persianas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
41	Instalación de baranda de vidrio en el Museo de Estanduela.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
42	Remodelación de cafetería ubicada en el anexo del edificio central del INGUAT.	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
43	Remodelación de baterías de baños del edificio central del INGUAT.	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
44	Mantenimiento y reparación de gradas de metal del área del ballet de anexo del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
45	Mejoras en el área de guardiana del edificio central del INGUAT (compra de camas y remodelación de cuarto).	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
46	Compra de bombas de agua y accesorios para sanitarios y piscinas del Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
47	Mantenimiento y reparación de pasarela del Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
48	Mantenimiento y reparación de piscina del Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
49	Remodelación de casa de huéspedes del Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
50	Remodelación de entrada principal del Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
51	Compra de puertas de vidrio templado para área de duchas del CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
52	Cambio de lonas y mantas vinílicas en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
53	Trabajos de mantenimiento y reparación en el Rancho Nimajay, Antigua Guatemala.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Sección de Mantenimiento												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta eléctrica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación y lavandería, instalación de aire acondicionado tipo minisplit con capacidad de 12,000 BTU/H, para ser instalado en la Sección de informática del 4 nivel de INGUAT.
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	2		0		0		2		0
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Informe	0		0		0		0		0
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales. Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara y Museo de Estandzuela.	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Servicio de energía eléctrica del edificio central de INGUAT, Cobán, Alta Verapaz, Chichicastenango, Quiché, Panajachel, Sololá, Mercado de Artesanías, zona 13, Centro Recreativo de Trabajadores de INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe, Izabal, Museo de Estandzuela.
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Servicio de extracción de basura en el edificio central de INGUAT, CRI y Mercado de Artesanías.
6	Cargo por servicio de agua potable	12	Evento de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estandzuela, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	2	17%	1	8%	0	0%	3	25%	por compra de garrafones de agua para los empleados del edificio central de INGUAT
8	Contratación externa para los servicios de limpieza y mantenimiento de edificios.	12	Evento de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Requisición	4		1		0		5		Compra de repuestos cabeza/ out cut de las podadoras del Museo de Estandzuela, compra de chapa de gabela 808 para el escritorio del 3 nivel del INGUAT y corteza cubre suelo para el Mercado de Artesanías
10	Servicio de desinfección para el edificio central y vehículos propiedad del INGUAT.	12	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.
12	Servicio de alcantarillado en el edificio central del INGUAT.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
13	Mantenimiento y reparación de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe de Lara	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	mantenimiento preventivo, vaciado y limpieza de la ofsa del CRI
14	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central del INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
15	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Mantenimiento al manto asfáltico a terraza y jardineras del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Compra de paneles Led	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Mantenimiento de la cisterna y bombas de agua del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Mantenimiento de la cisterna del CRI y lubricación de la bomba de agua ubicada en el CRI, Escuintla
19	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estandzuela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	Variable	Requisición	3		0		0		3		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Impermeabilización del sótano I del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
22	Mantenimiento y reparación de planta de tratamiento del Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0		0		0		0		0
23	Instalación de iluminación exterior del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
24	Pintura de parqueos del sótano I y II del edificio central del INGUAT y Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0		0		0		0		0
25	Mantenimiento de transformadores y tierra física del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
26	Mantenimiento y reparación de planta de tratamiento del Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	0		0		0		0		0
Sección de Almacén General												
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	Variable	Informes	4	0%	1	0%	0	0%	5	0%	0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	504		177		0		681		0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	4		1		0		5		0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	9		4		0		13		0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	141		56		0		197		0
Sección de Transportes												
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas que lo gestionen.	Variable	Informe	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Evento de pago	5	42%	1	8%	0	0%	6	50%	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	3	0%	0	0%	0	0%	3	0%	0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	12	Evento de pago	69		19		0		88		0
5	Compra de llantas y neumáticos para los vehículos propiedad del INGUAT.	3	Requisición	9		1		0		10		0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	3		3		0		6		0
7	Compra de combustibles y lubricantes para los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
8	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	19		2		0		21		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
10	Compra de vehículos para uso de la Sección de Transportes.	1	Requisición	0		0		0		0		0
Unidad de Prevención de Riesgos												
1	Servicio externo de seguridad privada y vigilancia.	12	Evento de pago	0	0%	1	8%	0	0%	1	8%	0
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Museo de Estanduela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma detección de incendios, arcos de detector de metales, entre otras).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
4	Compra de cilindros de gas propano para uso en las diferentes delegaciones de la Unidad de Prevención de Riesgos.	12	Evento de pago	7		5		0		12		0
5	Servicio de impresión de tickets para el control de ingresos y egresos de los vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0		0		0		0		0
6	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Compra de una cámara PTZ 360 grados para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central de INGUAT y las diferentes delegaciones.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
10	Compra de rótulos de informativos para el edificio central de INGUAT y las oficinas regionales de la institución.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2023 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
12	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2023.	1	Documento	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
13	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2023.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
14	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Reportes de incidentes.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Informes de supervisiones y comisiones.	Variable	Documento	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	Requisición	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios.	96	Requisición	28	29%	10	10%	0	0%	38	40%	0
3	Publicar en el Diario de Centroamérica.	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
4	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas	6	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infle).	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	Se agregó un usuario más, por lo que se incrementó el gasto efectuado.
7	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Acceso a la Información Pública	48	Informe	31	65%	8	17%	0	0%	39	81%	0
8	Equipamiento para las diferentes secciones del departamento financiero. Sillas 15, computadoras 35, impresoras 6, escritorios 5).	61	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	35	Documento	4	11%	1	3%	0	0%	5	14%	El pago se efectuará en el mes de abril de 2023.
10	Comisiones en seguimiento y fortalecimiento de la cobranza y depuración del inventario.	66	Comisión	1	2%	2	3%	0	0%	3	5%	0
Sección de Cobros												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje	195	Documento (solvencia)	44	23%	10	5%	0	0%	54	28%	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización	100	Documento	35	35%	7	7%	0	0%	42	42%	0
3	Elaborar reconocimientos de deuda (convenios).	25	Documento (Convenio)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos	1,000	Documento (Notificación)	687	69%	135	14%	0	0%	822	82%	0
5	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	500	Operación registrada	152	30%	19	4%	0	0%	171	34%	0
6	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	1,500	Registro de cantidad de hoteles	674	45%	125	8%	0	0%	799	53%	0
7	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	140,000	Tickets de ingreso adultos	66620	48%	12420	9%	0	0%	79040	56%	0
8		25,000	Tickets de ingreso niños	13940	56%	2220	9%	0	0%	16160	65%	0
9		5,000	Tickets de ingreso extranjeros	3760	75%	500	10%	0	0%	4260	85%	0
10	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Documento (informe)	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0



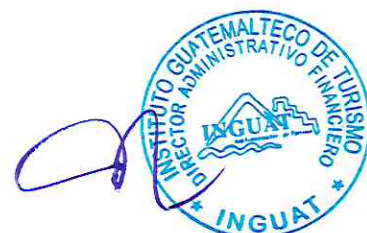
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	20	Documento	1	5%	2	10%	0	0%	3	15%	0
12	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
13	Depurar la cartera y enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% de Impuesto de Hospedaje.	Variable	Documento (nota de cobro)	308		44		0		352		0
14	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	12	Documento	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
15	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	100	Documento (oficio)	0	0%	64	64%	0	0%	64	64%	0
16	Elaborar actualización de cuenta corriente por pago de Reconocimiento de Deuda.	600	Documento	64	11%	19	3%	0	0%	83	14%	0
Sección de Caja												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	3,050	Documento (cheque emitido)	999	33%	422	14%	0	0%	1421	47%	0
2	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	60	Documento	14	23%	2	3%	0	0%	16	27%	0
3	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Operar la Caja Fiscal forma y la rendición correspondiente.	12	Documento (recibo emitido)	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
5	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos.	24	Reporte electrónico	6	25%	2	8%	0	0%	8	33%	0
6	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	48	Trámite realizado	26	54%	8	17%	0	0%	34	71%	0
7	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	48	Trámite realizado	16	33%	3	6%	0	0%	19	40%	0
8	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	40	Envío	8	20%	3	8%	0	0%	11	28%	0
9	Recepcionar ingresos varios.	2,720	Operación registrada	1004	37%	287	11%	0	0%	1291	47%	0
Sección de Compras												
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
1	Consolidar el Plan de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	5	Expediente	6	120%	1	20%	0	0%	7	140%	0
Procesos de compra a realizar:												
1	Compras de baja cuantía.	2,650	Expediente	890	34%	392	15%	0	0%	1282	48%	0
2	Compras directas con oferta electrónica.	535	Expediente	103	19%	70	13%	0	0%	173	32%	0
3	Compras por cotización.	67	Expediente	3	4%	0	0%	0	0%	3	4%	0
4	Compras por licitación pública.	55	Expediente	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Compras por adquisición directa en ausencia de ofertas.	2	Expediente	6	300%	1	50%	0	0%	7	350%	0
6	Compras por subasta inversa.	2	Expediente	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Arrendamientos	216	Expediente	100	46%	44	20%	0	0%	144	67%	0
8	Contratación de servicios técnicos y profesionales.	597	Expediente	428	72%	156	26%	0	0%	584	98%	0



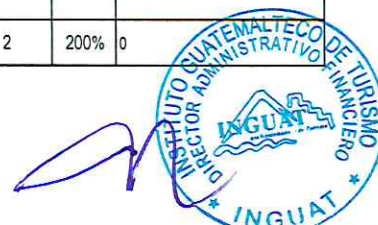
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Negociaciones entre entidades públicas.	89	Expediente	4	4%	8	9%	0	0%	12	13%	0
10	Servicios básicos y otros.	110	Expediente	340	309%	144	131%	0	0%	484	440%	0
11	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documento	1		1		0		2		0
12	Recopilar y trasladar la información pública de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	4		1		0		5		0
Fondos Rotativos												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	4	Operación sistema	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0
5	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	840	Documento (cheque emitido)	200	24%	80	10%	0	0%	280	33%	0
7	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	212	Documento	58	27%	21	10%	0	0%	79	37%	0
8	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	10	Documento	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0
Fondo Rotativo Interno (viáticos)												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	1,869	Documento (cheque)	1141	61%	421	23%	0	0%	1562	84%	0
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	71	Reposición	34	48%	15	21%	0	0%	49	69%	0
3	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	8	Documento	3	38%	0	0%	0	0%	3	38%	0
4	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al exterior	49	Documento (cheque)	124	253%	20	41%	0	0%	144	294%	0
5	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior	13	Reposición	14	108%	3	23%	0	0%	17	131%	0
Sección de Presupuesto												
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
5	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	5	Modificaciones	2	40%	0	0%	0	0%	2	40%	0
7	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
8	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	11	Documento	2	18%	0	0%	0	0%	2	18%	0
9	Emisión de constancia de asignación presupuestaria para adquisición de bienes o contratación de servicios, en sus diferentes modalidades, conforme la legislación vigente.	11	Documento	14	127%	3	27%	0	0%	17	155%	0
Sección de Contabilidad												
1	Preparar cierre contable y presupuestario.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas).	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	441	CUR Contable	236	54%	56	13%	0	0%	292	66%	0
5	Registrar CUR de los ingresos que percibe la Institución.	342	CUR Ingreso	96	28%	24	7%	0	0%	120	35%	0
6	Registrar CUR de egresos (gasto).	2,020	CUR emitido de devengado	859	42.5%	365	18%	0	0%	1224	60.6%	0
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional.	39	Cantidad de Reposiciones	58	149%	22	56%	0	0%	80	205%	0
8	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	12	Conciliación de Impuesto retenido	5	42%	1	8%	0	0%	6	50%	0
9	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje.	567	Certificación	200	35%	178	31%	0	0%	378	67%	0
11	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	204	Conciliación de Impuesto retenido	68	33%	17	8%	0	0%	85	42%	0
12	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Elaborar Informes del registro de bienes en el SICOIN (inventario).	6	Documento	3	50%	0	0%	0	0%	3	50%	0
14	Depuración e incorporación de bienes al módulo de inventarios del SICOIN.	12	Documento	1	8%	1	8%	0	0%	2	17%	0
15	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna	Variable	Documento	7		1		0		8		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS													
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En proceso		0	0%	0	0%	En proceso	0%	0	
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	18	Actividades	2	11%	1	6%	0	0%	3	17%	0	
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%		La junta de licitación rechazó la oferta por razón que el REGAE no cubre el monto de la oferta.
4		1	Pedido de compra/ calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
Sección de Reclutamiento y Selección de Personal													
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Expediente	102		7		0		109		0	
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Documento	83		11		0		94		0	
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Expediente	3		0		0		3		0	
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	
Acciones de personal													
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	60	20%	6	2%	0	0%	66	22%	0	
2	Nómina de salarios	12	Nómina	10	83%	4	33%	0	0%	14	117%	0	
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0	
4	Nómina de gratificación 1	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
11	Nómina de bono médico	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
12	Honorarios con cargo al renglón 029	12	Nómina	8	67%	1	8%	0	0%	9	75%	0	



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo).	12	Documento	12	100%	1	8%	0	0%	13	108%	0
14	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Documento	5		0		0		5		0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2023	Variable	Programación	0		0		0		0		0
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2023	Variable	Programación	1		0		0		1		Se programó/reprogramó por Q5,405,225.81
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expediente	37		7		0		44		Febrero: por un monto de Q6,958,552.47
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	9		7		0		16		0
21	Elaborar conciliación anual de retenciones del ISR asalariados.	1	Documento	2	200%	0	0%	0	0%	2	200%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Sección de Capacitación												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	17	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	7		2		0		9		0
		Variable	No. de participantes	274		230		0		504		0
		Variable	Mujeres	159	58%	128	0%	0	0%	287	57%	0
		Variable	Hombres	115	42%	102	0%	0	0%	217	43%	0
2	Diplomado de gerencia pública	1	Diplomado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Curso de inglés	1	Curso	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	En gestión para iniciar a trabajar con el INTECAP.
4	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	5	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		0
		Variable	No. de participantes	12		0		0		12		0
		Variable	Mujeres	10		0		0		10		0
		Variable	Hombres	2		0		0		2		0
5	Capacitación orientada a actitudes	3	Cursos / talleres	4	133%	0	0%	0	0%	4	133%	Curso de integración y roles en el trabajo en equipo, (30 de enero). Taller de bienestar integral (viernes 27 de enero). Se agrega al gasto de capacitación el valor de servicio de alimentos de enero, febrero y abril, para los asistentes de Q.5,219.00
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		0
		Variable	No. de participantes	116		0		0		116		0
		Variable	Mujeres	86	74%	0	0%	0	0%	86	74%	0
		Variable	Hombres	30	26%	0	0%	0	0%	30	26%	0
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Evento	7		2		0		9		Se brindó inducción general a la institución a 11 personas de nuevo ingreso, el 16 de enero del 2023.
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Evento	1		0		0		1		0
9	Boletines de Recursos Humanos.	4	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Clínica Médica												
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	574		197		0		771		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	190		32		0		222		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Jornadas médicas	9	Informes	2	22%	0	0%	0	0%	2	22%	0
5	Jornadas odontológicas	6	Informes	4	67%	0	0%	0	0%	4	67%	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	3	Requisición	5	167%	0	0%	0	0%	5	167%	0



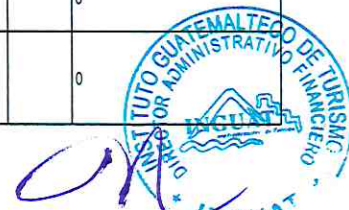
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	3	Requisición	4	133%	2	67%	0	0%	6	200%	0
9	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	Variable	Requisiciones	3		3		0		6		0
10	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	2	Orden de pago	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
		Variable	Assit Card entregadas	25		5		0		30		0
11	Realizar inventarios (medicamentos y botiquin) e informe correspondiente	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
12	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, Livingston, Izabal	3	Jornada	0	0%	3	100%	0	0%	3	100%	0
13	Actualización de Protocolos ante la pandemia de COVID-19	2	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Acciones para evitar en contagio de la COVID-19	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Reporte	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías	12	Reporte	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
5	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para sitio inguat.gob.gt y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
6	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para Visitguatemala y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
7	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Adquisición y/o renovación de licenciamiento de software para digitalización y escaneo de documentos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Renovación de licencia para realizar pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Licenciamiento para video conferencia	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Licencia QR Code Generator	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
12	Renovación licencia control de tráfico de datos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Licencia de Microsoft Office 365	10	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Renovación de licenciamientos software autodesk	3	Licencia	3	100%	0	0%	0	0%	3	100%	0
15	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
16	Renovación Licencia Firewall Perimetral	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Renovación Licencia Firewall Correos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Licenciamiento para virtualización de servidores	10	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Licenciamiento de sistema operativo para servidores	10	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Licenciamiento de software de ofimática	200	Licencia	30	15%	0	0%	0	0%	30	15%	0
21	Licenciamiento de software para gestión de base de datos	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	Licenciamiento de plataforma ARGIS	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Licenciamiento de software de respaldo de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Certificado digital SSL tipo WILDCARD - Vigencia 1 año Dominio: inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	Adquisición de licenciamiento de sistema de correlación de eventos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	Certificado SSL básico dominio geovisitguatemala.gt	1	Unidad	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
27	Licencias para correo electrónico empresarial	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Licenciamiento de software para recuperación de Información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Renovación licenciamientos para confiabilidad	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Mantenimiento y/o reparación de impresoras	10	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
31	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para librería de backup	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	Mantenimiento y reparación de fibra óptica en centros de cableado del edificio central de INGUAT	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
33	Mantenimiento preventivo a UPS del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
34	Mantenimiento preventivo de centros de cableado	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
35	Mantenimiento y reparación de escáneres	1	Mantenimiento	0	0%	12	1200%	0	0%	12	1200%	0
36	Mantenimiento de servidores del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Mantenimiento preventivo relojes biométricos	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Mantenimiento preventivo equipo de computación	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Garantía de soporte para equipo de seguridad perimetral	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Instalación de puntos de red en edificio central de INGUAT	350	Unidad	400	114%	0	0%	0	0%	400	114%	0
41	Servicio de soporte técnico de sistema operativo y/o aplicativos en servidores	2	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
42	Desarrollo de aplicaciones con servicios técnicos y/o profesionales	3	Aplicaciones	1.2	40%	1.2	40%	0	0%	2.4	80%	0
43	Desarrollo del sistema informático libro electrónico de huéspedes	1	Sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
44	Tintas para impresoras varias	100	Unidad	0	0%	102	102%	0	0%	102	102%	0
45	Cintas para impresoras térmicas.	90	Unidad	142	158%	0	0%	0	0%	142	158%	0
46	Tóner para impresoras varias	50	Unidad	67	134%	5	10%	0	0%	72	144%	0
47	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
48	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
49	Accesorios para equipo de computo	100	Unidad	16	16%	0	0%	0	0%	16	16%	0

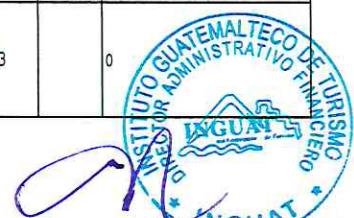
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
50	Memorias USB	10	Unidad	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0
51	Adquisición de servidores para backup para el Departamento de Tecnología de Información	2	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
52	Compra de computadoras	250	Unidad	125	50%	0	0%	0	0%	125	50%	0
53	Adquisición de equipo de seguridad para respaldo de energía	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
54	Adquisición de equipo de almacenamiento (SAN/NAS)	1	Unidad	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
55	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
56	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	6	Unidad	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	0
57	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
58	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
59	Equipo switch de distribución para centros de cableado 48 puertos	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
60	Adquisición de servidores	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
61	Comisiones al interior	110	Viáticos	6	5%	1	1%	0	0%	7	6%	0
62	Comisiones al exterior	20	Viáticos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	162	Fiscalizaciones	78	48%	19	12%	0	0%	97	60%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	3	Fiscalizaciones	4	133%	0	0%	0	0%	4	133%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	165	Nombramientos	82	50%	19	12%	0	0%	101	61%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
4	Realizar informes de fiscalización.	165	Informes	52	32%	2	1%	0	0%	54	33%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	2	Nombramientos	4	200%	0	0%	0	0%	4	200%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
6		150	Presencias	163	109%	0	0%	0	0%	163	109%	
7		2	Informes	4	200%	0	0%	0	0%	4	200%	
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	42	Resolución	35	83%	3	7%	0	0%	38	90%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	80	0%	20	0%	0	0%	100	0%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país	2	Talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se solicitará reprogramación de las metas programadas para el 2023.

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
12	Actualización del Procedimiento del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se solicitará reprogramación de las metas progmdas para el 2023.
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	250	Solicitud	84	34%	24	10%	0	0%	108	43%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada, velando por la protección de los datos personales, acorde a la normativa vigente.	250	Resolución	84	34%	24	10%	0	0%	108	43%	0
3	Digitalizar la información relativa a solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano por esta unidad.	250	Documento	84	34%	24	10%	0	0%	108	43%	0
4	Archivar expedientes originales que contienen las solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano.	250	Documento	84	34%	24	10%	0	0%	108	43%	0
5	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
6	Actualizar el Portal de Transparencia de forma mensual o cuando exista algún cambio o modificación de la información pública de oficio proporcionada por las unidades administrativas, para que la misma pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo establece la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
7	Presentar en enero el informe anual por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Presentar en octubre o cuando sea solicitado, el informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 30 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Presentar informe mensual a la jefatura inmediata superior, respecto al avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS												
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	12		3		0		15		0
2	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	1247		441		0		1688		0
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	842		279		0		1121		0
4	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	200		80		0		280		0
5	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	0		0		0		0		0
6	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT. Revisión previa al inicio del trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	38		5		0		43		0
7	Convenios de Aportes Económicos.	Variable	Documentos	0		0		0		0		0
8	Expedientes de baja cuantía. Revisión previa al inicio de su trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	888		318		0		1206		0
9	Expedientes compra directa con oferta electrónica. Revisión previa al inicio de su trámite y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	109		46		0		155		0
10	Expedientes cotización y licitación. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	14		4		0		18		0
11	Expedientes de pagos al exterior, revisión previa al trámite en BANGUAT y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	13		5		0		18		0
12	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	39		11		0		50		0
13	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos.	Variable	Documentos	710		700		0		1410		0
AUDITORÍA INTERNA												
1	Auditorías Financieras	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		Con fecha 13 de marzo de 2023 se emitieron los siguientes nombramientos: 02 auditoría de cumplimiento y 02 auditoría combinada, las cuales por su plazos de ejecución establecidos en el capítulo 3 del Manual de Auditoría Interna Gubernamental -MAIGUB- y el Procedimiento de Auditoría Interna vigente de código MP-AI-01, versión 1, se tiene programado como fecha máxima para concluir las auditorías el 29 mayo de 2023.
2	Auditorías de Cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	2		1		0		3		
3	Auditorías Operacionales	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		
4	Auditorías Combinadas	Variable	Informes de Auditoría	1		0		0		1		
5	Auditorías Administrativas	Variable	Informes de Auditoría	1		0		0		1		
DEPARTAMENTO JURÍDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	58		18		0		76		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	67		19		0		86		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	10		3		0		13		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	12		6		0		18		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	2		3		0		5		0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	7		3		0		10		0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	134		17		0		151		0
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	178		44		0		222		0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	3		0		0		3		0
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	180		20		0		200		0
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	250		45		0		295		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	33		7		0		40		0
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	102		37		0		139		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		0		0		2		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	115		9		0		124		0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	3298		51		0		3349		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	28		3		0		31		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	149		17		0		166		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	127		1		0		128		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	238		15		0		253		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	46		13		0		59		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	2		2		0		4		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	13		2		0		15		0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	6		2		0		8		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	2		1		0		3		0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	330		74		0		404		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	330		30		0		360		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	427		35		0		462		0

Mayo actividades, D.M.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividad	Meta 2023	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Definición del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral			POG	PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Turismo	12	Documento	4	33.33%	1	8.33%	0	0.00%	5	41.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0	0	0
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD																									
1	Exposición Real (fotos, maquetas y otros objetos)	300	Presunciones	175	58.33%	25	8.33%	0	0.00%	200	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	6	
Elaboración de material promocional																									
2	Distribución de material promocional	30	Emis	5	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	5	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	6	
Elaboración de material promocional																									
3	Exposición Real (fotos, maquetas y otros objetos)	33	Exhib	15	45.45%	15	45.45%	0	0.00%	31	93.94%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	6	
Elaboración de material promocional																									
Comunicación social																									
1	Monitoreo en medios de comunicación (radio, prensa, etc.)	10	Informe	0	0.00%	1	10.00%	0	0.00%	1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	6	
2	Pedidos en medios de comunicación	5	Pedidos	2	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	6	



[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo actividades, D.M.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Índice								POG	PMTS 2015- 2025	OOS	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
5	Doble e relación de imagen en internet y puntos de contacto	5	Unidad	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.

No.		Actividad	Meta		Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023					Avance cuatrimestral					POG	PMTS 2016-2025	OOS	Observaciones	
			Unidad de Medida	2023	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%												Cantidad					%
5		Acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras actividades	4	Asociaciones	1	25.00%	4	100.00%	0	0.00%	5	125.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	En mayo, se organizó una reunión con el sector privado para discutir sobre el plan de trabajo y las actividades a realizar durante el año 2023. Se acordó que se realizarán actividades conjuntas con el sector privado para promover el turismo en Guatemala.	
6		Actualización en redes sociales	35	Tweets	35	100.00%	15	42.85%	0	0.00%	50	142.85%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Se actualizaron las redes sociales de la institución durante el mes de mayo, se publicaron 35 tweets y se alcanzó una audiencia de 150 personas.	
7		Visas, licencias a empresas	4	Visas	1	25.00%	4	100.00%	0	0.00%	5	125.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Se procesaron 4 visas y se emitieron 4 licencias durante el mes de mayo.	
8		Mejoramiento de la infraestructura	1	Mejoramiento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Se realizó un mantenimiento preventivo a la infraestructura de la institución durante el mes de mayo.	
Totales de toda y suma de meta																											
1		Actualización y distribución de material promocional especializado a nivel nacional e internacional	6	Folleto	5	83.33%	1	16.67%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	En mayo, se actualizaron y distribuyeron 6 folletos promocionales especializados a nivel nacional e internacional durante el mes de mayo.
2		Acciones que promuevan la presencia internacional	2	Países	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	Se realizaron acciones para promover la presencia internacional de la institución durante el mes de mayo.
3		Coordinación de viajes de representantes y prensa de medios	2	Días	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se coordinaron 2 viajes de representantes y prensa de medios durante el mes de mayo.
4		Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	2	Días	2	100.00%	1	50.00%	0	0.00%	3	150.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se coordinaron y realizaron 2 eventos de promoción para el país durante el mes de mayo.
5		Acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras actividades	3	Reuniones	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se realizaron acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras actividades durante el mes de mayo.
6		Actualización en redes sociales	15	Tweets	5	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	5	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se actualizaron las redes sociales de la institución durante el mes de mayo, se publicaron 15 tweets y se alcanzó una audiencia de 150 personas.
7		Visas, licencias a empresas	3	Visas	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%	4	133.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se procesaron 3 visas y se emitieron 3 licencias durante el mes de mayo.
Totales de cada una																											
		Actualización y distribución de material promocional especializado a nivel nacional e internacional	6	Folleto	5	83.33%	1	16.67%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	En mayo, se actualizaron y distribuyeron 6 folletos para el evento "First Look Digital" en París. La meta original era de 6 folletos, pero se ajustó a 5 debido a la disponibilidad de los folletos en la ciudad de París. Se acordó que se realizarán actividades conjuntas con el sector privado para promover el turismo en Guatemala.
		Acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras actividades	3	Reuniones	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	Se realizaron acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras actividades durante el mes de mayo.
		Actualización en redes sociales	15	Tweets	5	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	5	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	En mayo, se actualizaron las redes sociales de la institución durante el mes de mayo, se publicaron 15 tweets y se alcanzó una audiencia de 150 personas.
		Visas, licencias a empresas	3	Visas	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%	4	133.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	En mayo, se procesaron 3 visas y se emitieron 3 licencias durante el mes de mayo.
		Mejoramiento de la infraestructura	1	Mejoramiento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	8	En mayo, se realizó un mantenimiento preventivo a la infraestructura de la institución durante el mes de mayo.



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo actividades D.M.

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cumplimiento						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta						Avance de cumplimiento						POG	PMTS 2016-2026	Oportunidades
				1er cumplimiento	2do cumplimiento	3er cumplimiento	Anual	%	1er trimestre			2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er cumplimiento	2do cumplimiento	3er cumplimiento	Anual								
																			2023	2023	2023	2023	2023			
2	Acciones que generen presencia institucional	3	Pauta	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuero promovido de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica
3	Coordinación de redes de implementación y prima de mercados	6	Giro	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo 2023, actividades de promoción de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica
4	Coordinación y realización de eventos del primer paso al país	8	Evento	2	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuero promovido de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica
5	Acciones dirigidas de redes con el sector privado y otras	2	Apoyos técnicos	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo 2023, actividades de promoción de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica
6	Actualización en redes digitales	43	Todas	43	95.55%	15	33.33%	0	0.00%	58	128.66%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo 2023, actividades de promoción de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica
7	Visitas técnicas a empresas	6	Evento	7	116.67%	2	33.33%	0	0.00%	9	150.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo 2023, actividades de promoción de la Secretaría de Turismo y el Ministerio de Cultura y Deportes en San José, Costa Rica

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.

No.		Actividades		Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador				Avance cuatrimestral				PMTS 2015- 2016		Observaciones	
				2013		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	M41 2013				Avance cuatrimestral					
						Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
1	Adaptación y distribución de material personal especializado del personal a nivel nacional e internacional	6	Aforo	2	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Elaboración de material personal especializado del personal a nivel nacional e internacional
2	Coordinación de visitas de implementación de proyectos de desarrollo	1	Coordinación	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Coordinación de visitas de implementación de proyectos de desarrollo
3	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	2	Coordinación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país
4	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala	3	Aforo	2	66.67%	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala
5	Adaptación en medios digitales	12	Tarjetas	1	8.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	8.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Adaptación en medios digitales
6	Visitas técnicas a empresas	2	Visitas	5	250.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	250.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Visitas técnicas a empresas
Fin de la actividad de resultados																									
1	Adaptación y distribución de material personal especializado del personal a nivel nacional e internacional	6	Tarjetas	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Adaptación y distribución de material personal especializado del personal a nivel nacional e internacional
2	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala	2	Tarjetas	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala
3	Coordinación de visitas de implementación de proyectos de desarrollo	2	Gira	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Coordinación de visitas de implementación de proyectos de desarrollo
4	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	3	Gira	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país
5	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala	3	Aforo	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Asesoría técnica a funcionarios de la municipalidad de Guatemala
M41 2013: Informe de avance de la actividad de resultados																									



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta 2023	Avance de meta por cuatrimestre						Deficiencia del Indicador	Familia del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral			PCO	PMTS 2015- 2018	ODS	Observaciones	
			1er cuatrimestre Cantidad	%	2do cuatrimestre Cantidad	%	3er cuatrimestre Cantidad	%			Anual Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
6	Actualización en el sistema de gestión de recursos humanos	15	Terminar	6	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
7	Visitas técnicas a las empresas	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo, visita a la empresa de turismo en el municipio de Cobán.
8	Verificación de la calidad del servicio	1	Monitoreo	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Totales de actividades																						
1	Actualización de la estrategia de gestión de recursos humanos	4	Tareas	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
2	Acciones que permitan gestionar el personal	2	Tareas	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
3	Coordinación de la implementación de la estrategia de gestión de recursos humanos	4	Coordinación	2	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
4	Coordinación y realización de envío de personal para el PDI	1	Coordinación	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	2	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras entidades	4	Apoyo técnico	1	25.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
6	Actualización en el sistema de gestión de recursos humanos	45	Foros	21	46.67%	10	22.22%	0	0.00%	31	68.89%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
7	Coordinación de la implementación de la estrategia de gestión de recursos humanos	3	Coordinación	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
8	Visitas técnicas a las empresas	4	Visitas	1	25.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
Totales de actividades y monitoreo																						
1	Actualización de la estrategia de gestión de recursos humanos	2	Apoyo técnico	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.
2	Coordinación de la implementación de la estrategia de gestión de recursos humanos	1	Coordinación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Elaboración de la estrategia de gestión de recursos humanos en el ITD 2023. Mayo, 4 puntos en la estrategia INGUAT sobre el ODS 2023. Por favor, ver el documento sobre el ODS 2023.



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo actividades, D.M.																							
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador				Avance cuatrimestral				POG	PILA 2015-2025	OBSERVACIONES	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2º trimestre	3er trimestre	Anual						
3	Asesorar a las guías turísticas en la preparación de la presentación de la oferta turística	1	Gra	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
4	Coordinación y realización de eventos de promoción para el sector	1	Coordinación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5	Adaptación en medios digitales en redes sociales	15	Posts	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6	Asesorar a las guías turísticas en la preparación de la presentación de la oferta turística	3	Asesoramiento	1	33.33%	2	66.67%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
7	Visitas técnicas a empresas de turismo	2	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Fin de la actividad																							
1	Adaptación y distribución de material promocional para el sector turístico	6	Folleto	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
2	Asesorar a las guías turísticas en la preparación de la presentación de la oferta turística	2	Asesoramiento	1	50.00%	2	100.00%	0	0.00%	3	150.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
3	Adaptación en medios digitales en redes sociales	15	Posts	0	0.00%	2	13.33%	0	0.00%	2	13.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
4	Visitas técnicas a empresas de turismo	2	Eventos	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																							
1	Conferencia de prensa sobre el turismo en Guatemala	7	Tablas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
2	Guías turísticas de la zona de la Amozonía	2	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	
Fin de la actividad																							



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Mayo, actividades, D.M.																								
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Definición del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				POO	PMIS 2015-2016	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Avance cuatrimestral										
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																								
1	Apoyo en la gestión de esquadras asistenciales en ferias, fiestas y demás actividades en los departamentos	41	Evento (forma de asistencia)	8	19.51%	56	135.59%	0	0.00%	64	155.10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	16	0	
2	Boletines de información	870	Evento (Boletines de información)	338	38.63%	61	7.01%	0	0.00%	399	45.63%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	16	0	
3	Medios de radio y otros medios	8,520	Evento (Medios de comunicación)	2045	24.01%	221	2.59%	0	0.00%	2,267	26.61%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	16	0	
4	Charlas referentes al sector turístico	430	Evento (Sesiones de información)	12	2.92%	14	2.92%	0	0.00%	25	5.42%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	16	0	
5	Atención a visitantes relacionados a turismo en la zona de Bienes 1500	15,300	Evento (Forma de asistencia)	435	2.81%	875	5.70%	0	0.00%	5,223	34.00%	Cantidad de visitantes relacionados a turismo en la zona de Bienes 1500	(Número de visitantes relacionados a turismo en la zona de Bienes 1500) * 100	(476/4519) * 100 = 10%	(5785/452) * 100 = 7%	(1376/1520) * 100 = 9%	(375/434) * 100 = 8.6%	(95) / (87) * 100 = 10.9%	#50/0	471 / 5,223 * 100 = 9.02%	N/A	7	16	Exceso de atención 823 visitantes de los cuales 51 fueron turistas extranjeros

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										POO	PMTS 2015- 2026	OBSERVACIONES			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023							1er cuatrimestre				2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual										
1	Informa manual de turismo de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	4	33.33%	1	8.33%	0	0.00%	5	41.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0		
ORIGENES REGIONALES Y SUBREGIONALES																											
Oficinas regionales y subregionales																											
1	Elabora de manual de turismo de la provincia, figura y publicación, en el marco de la resolución Decreto Turístico Segundo	10,000	Impreso	10000	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	10000	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
2	V Encuentro Turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
Oficina Subregional II - Alta Verapaz (y Baja Verapaz)																											
1	Reuniones con el sector (Sociedades y FOM) de Alta Verapaz y Baja Verapaz	6	Evento	3	50.00%	2	33.33%	0	0.00%	5	83.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
2	Apoyo y fortalecimiento a las municipalidades y organizaciones para desarrollar actividades vinculadas al turismo en los departamentos de Alta y Baja Verapaz	4	Evento	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
3	Apoyo a eventos gastronómicos, culturales, naturales y artesanales de Alta Verapaz y Baja Verapaz	4	Evento	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
4	Exposición de Fotografía de Primavera y XIV Orgullo de Orgullo	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
5	Actividades para el desarrollo y promoción de productos turísticos que contribuyan a la economía y generación de empleo	5	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
6	Actividades de intercambio para la gestión y operación del sector turístico de Alta Verapaz, en otros departamentos	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DPT	No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador										POO	PAIS 2015-2025	OBSERVACIONES
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta					Avance cuatrimestral											
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
																							2023	2023	2023	2023			
Oficina Subregional III Zaca																													
8		Reuniones para el desarrollo de procesos turísticos	3	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Programa julio y agosto		
Oficina Subregional III Zaca																													
1		Reuniones con el sector empresarial turístico de Zaca	10	Reuniones	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
2		Apoyo a feriantes, comerciantes, y artesanos de Zaca	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
3		Preservación de rutas turísticas de Zaca	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
4		Seguimiento al Plan de Desarrollo Turístico Municipal de Lengón 2019-2023	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reprogramado		
5		Actualización del Plan de Desarrollo Turístico Municipal de Lengón 2019-2023	3	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reprogramado		
6		Actividades de seguimiento para la gestión y organización del sector turístico de Lengón, en relación con la planificación de las propuestas de mejoramiento de la actividad turística con otros sectores de la actividad turística en Lengón	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Programa en julio		
7		Talleres para el desarrollo de procesos turísticos	3	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Programa julio y agosto		
8		Reuniones para el desarrollo de procesos turísticos	3	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Programa julio y agosto		
Oficina Subregional III Zaca																													
1		Reuniones con el sector empresarial turístico de Zaca	10	Reuniones	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
2		Apoyo a feriantes, comerciantes, y artesanos de Zaca	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
3		Preservación de rutas turísticas de Zaca	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

ODT																									
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				POO	PMIS 2023	OBSERVACIONES	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														
4	Actividades de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Zapa, en relación con la participación de la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 Ejecutar acciones de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Zapa, en relación con la participación de la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	5	8	0
5	Desarrollo para el Plan de Desarrollo Turístico Zapa.	2	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.2 Ejecutar acciones de desarrollo para el Plan de Desarrollo Turístico de Zapa.	3	8	0
6	Apoyo a las actividades de monitoreo y organización de los negocios para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zapa.	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.3 Ejecutar acciones de apoyo a las actividades de monitoreo y organización de los negocios para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zapa.	1	8	0
Oficina Subregional II Chiquinmá																									
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquinmá.	12	Reuniones	1	8.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	8.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.4 Ejecutar acciones de reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquinmá.	1	8	0
2	Apoyo a las actividades de monitoreo y organización de los negocios (febrero de la mano).	7	Evento	0	0.00%	2	28.57%	0	0.00%	2	28.57%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.5 Ejecutar acciones de apoyo a las actividades de monitoreo y organización de los negocios (febrero de la mano).	3	8	0
3	Actividades para el desarrollo y promoción de productos turísticos que contribuyan a la diversificación de la oferta y generación de ingresos económicos.	3	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.6 Ejecutar acciones para el desarrollo y promoción de productos turísticos que contribuyan a la diversificación de la oferta y generación de ingresos económicos.	5	8	0
4	Lanzamiento turístico en el Plan de Desarrollo Turístico Chiquinmá.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.7 Ejecutar acciones de lanzamiento turístico en el Plan de Desarrollo Turístico de Chiquinmá.	3	8	0
5	Reuniones con la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	2	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.8 Ejecutar acciones de reuniones con la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	6	8	0
6	Reuniones con la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.9 Ejecutar acciones de reuniones con la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	5	8	0
Oficina Subregional IV Satepequez																									
Actividades de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Satepequez, en relación con la participación de la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.10 Ejecutar acciones de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Satepequez, en relación con la participación de la comunidad de la actividad turística con otros negocios relevantes.	5	8	0	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DOPT		Indicador													PMIS 2015-2016		Observations		
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción de indicador	Fórmula del indicador	Meta				POO			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		Avance cuatrimestral					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual
1	Reuniones con el sector empresarial de Santa Rosa	3	Reuniones	2	66.67%	1	33.33%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.8.1	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DPT	No.	Actividades	Mes	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				POO	PAIS-2015-2025	CO3	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%										
					2023																			
	5	Ayuda a los visitantes, y actividades de Santa Rosa	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
Oficina Regional Veracruz																								
	1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Ecatepec	3	Reuniones	3	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
	2	Ayuda a los visitantes, y actividades de Ecatepec	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
	3	Actividades de incentivo para la promoción turística del sector turístico de Ecatepec en relación con la participación de pequeños y medianos negocios de la actividad turística con otras regiones involucradas	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
Oficina Regional Y Querétaro																								
	1	Reuniones con el sector empresarial turístico, actividades municipales y actividades de Querétaro	8	Reunión	7	87.50%	0	0.00%	0	0.00%	7	87.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	En el 2023 fueron elaborados el mapa de turismo departamental de Querétaro y el PA 2023 Reunión con guía turística elaborada el 17 de 2023 Reunión con QAT para visita de elaboración de QAT
	2	Realización del tour de la Tercera y Tercera del mesado, festivales del chocolate, festivales gastronómicos y festivales	6	Evento	3	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
	3	Reuniones y talleres para consolidar la oferta turística en los municipios productores de Querétaro	10	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
	4	Reuniones y talleres para consolidar la oferta turística en los municipios productores de Querétaro	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	Actividades para el mes de julio
	5	Impulso a la marca Viva Xela a través de campañas de publicidad	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Actividades para el mes de julio
	6	Actividades de incentivo para la gestión y organización del sector turístico de Querétaro, en relación con la participación de la actividad turística con otras regiones involucradas	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	Para realizar la actividad se utilizaron fondos financieros los cuales se están entregando en la implementación.
Oficina Subregional Y San Marcos																								
	1	Actividades de incentivo para la gestión y organización del sector turístico de San Marcos	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DOPT																									
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Indicador						P.O.G	P.M.T.S. 2015-2025	OBS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual								
																		Tercer trimestre	2do trimestre	1er trimestre	Anual				
2	Festividad cultural con talleres para generar experiencias turísticas en San Marcos	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3	Reuniones de coordinación con el sector turístico de San Marcos	Reuniones	8	60.00%	0	0.00%	0	0.00%	8	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4	Generación de ruta turística de San Marcos	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5	Talleres para la elaboración del plan de marketing turístico de San Marcos, con base a POT municipales	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6	Actividades de impulso a nuevos productos en el mercado turístico	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Oficina Subregional VI Tolucapecán																									
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Tolucapecán	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
2	Festividad cultural que genere experiencias turísticas	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3	Reuniones con la mesa departamental de Turismo	Reuniones	2	18.18%	1	9.09%	0	0.00%	3	27.27%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
4	Actividades de impulso a nuevos productos en el mercado turístico	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
5	Logramiento de metas	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Oficina Subregional VI Sochil																									
1	Reuniones de Mesa Departamental de Sochil	Evento	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%	2	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
2	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sochil, en relación a la preparación de la reunión de la actividad turística con otros municipios	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
3	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
4	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
5	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
6	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
7	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
8	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
9	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
10	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
11	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
12	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
13	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
14	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
15	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
16	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
17	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
18	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
19	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
20	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
21	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
22	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
23	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
24	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
25	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
26	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
27	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
28	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
29	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
30	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
31	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
32	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
33	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
34	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
35	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
36	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
37	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
38	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
39	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
40	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
41	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
42	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
43	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
44	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
45	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
46	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
47	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
48	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
49	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
50	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
51	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
52	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
53	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
54	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
55	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
56	Fortalecimiento a la actividad turística de Sochil	Reuniones	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
57																									



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DPT																														
Indicador														Indicador																
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador				Fórmula del indicador				Meta 2023				Avance cuatrimestral				POO	PAIS 2016-2025	OBSERVACIONES
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																			
4	Desarrollo de la Ruta de los Mayas	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
5	Festival del Pájar	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
6	Comemoración del Día Mundial del Turismo en Paraguay	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
Oficina Subgerencia VI Retalhau																														
	Apoyo al sector turístico, municipalidades, asociaciones, organizaciones de Retalhau para el desarrollo de actividades modales al litoral	3	Evento	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
2	Reuniones de Mesa Departamental de Retalhau	8	Reunión	1	12.50%	1	12.50%	0	0.00%	2	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
3	Actividades de atención para la gestión y organización del sector turístico de Retalhau con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
4	Talleres participativos y lanzamiento para la creación de la Ruta Cultural de Retalhau	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
Oficina Subgerencia VI Sochilquiaz																														
	Actividades de atención para la gestión y organización del sector turístico de Sochilquiaz con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
2	Apoyo al sector turístico, municipalidades, asociaciones, organizaciones de Sochilquiaz para el desarrollo de actividades modales al litoral	2	Evento	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
3	Reuniones con el sector empresarial de Sochilquiaz	6	Reuniones	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
4	Talleres participativos y lanzamiento de la Ruta cultural de Sochilquiaz	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		

DDPT

Código	No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				PQG	PMIS 2016-2018	OBSERVACIONES			
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Año		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Año								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%												
Oficina Subregional VIII Pálin																										
1		Reuniones con el sector empresarial Jurisdicción de Pálin	10	Evento	5	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
2		Apoyo y fortalecimiento a instituciones y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Pálin	12	Evento	4	33.33%	1	8.33%	0	0.00%	5	41.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
3		Reuniones de la Mesa Departamental de Turismo de Pálin	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
4		Apoyo a iniciativas gubernamentales y empresariales de Pálin	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
5		Congreso de Turismo Regional Universitario	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
6		Asistencia al Plan de Desarrollo Turístico Municipal de Pálin	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
7		Talleres para el desarrollo de productos turísticos	6	Reuniones	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
8		Asistencia al Plan de Desarrollo Turístico Municipal de Pálin	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
9		Actividades de referencia para la gestión y organización del sector turístico de Pálin, en la promoción de la producción de productos de turismo de naturaleza de la actividad turística con otras empresas negocios relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
GEOTUR																										
1		Información fuerza y vitalidad a través de CEDUR y Redviva	500	Personas	325	65.00%	109	21.80%	0	0.00%	434	86.80%	Asistencia usuarios en Redviva	Usuarios presenciales/asistencia	18081 = 272 usuarios presenciales da	20066 = 232 usuarios presenciales da	18380 = 15 usuarios presenciales da	50024 = 2702 usuarios presenciales da	32561 = 4 usuarios presenciales da	106922 = 5 usuarios presenciales da	32561 = 4 usuarios presenciales da	434103 = 4 usuarios presenciales da	432717 = 4 usuarios presenciales da	4	8	0
2		CEOTUR y Redviva	84,000	Usuarios virtuales	29469	33.91%	7002	8.34%	0	0.00%	35469	42.22%	Asistencia de usuarios virtuales	Usuarios virtuales de asistencia	294061 = 34510 usuarios virtuales da	280006 = 32328 usuarios virtuales da	290010 = 30 usuarios virtuales da	6400024 = 300 usuarios virtuales da	2518681 = 352 usuarios virtuales da	700022 = 318 usuarios virtuales da	2940681 = 302 usuarios virtuales da	35453103 = 345 usuarios virtuales da	432717 = 4 usuarios virtuales	4	8	0
3		Empower a los usuarios de la Redviva Regional de Pálin	25	Línea o docio	30	120.00%	0	0.00%	0	0.00%	30	120.00%	Línea o docios provistos	Línea o docios provistos	2965 = 029 líneas da	2965 = 029 líneas da	25247 = 010 líneas da	30811 = 01 líneas da	0	0	0	0	30103 = 03 líneas da	4	8	0
4		Empower a los usuarios de la Redviva Regional de la Arqun Guaraní	25	Línea o docio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Línea o docios provistos	Línea o docios provistos	2965 = 029 líneas da	2965 = 029 líneas da	25247 = 010 líneas da	0	0	0	0	0	0	4	8	0

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

GOBIERNO DE LA GUATEMALA

<

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.		Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				POG	PAIS 2016-2025	Observaciones					
			2023		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Meta	%	Meta	%	Meta	%	Cuatrimestre	Cuatrimestre	Cuatrimestre	Cuatrimestre				
5		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	25	Libro o folio	0	0.00%	30	120.00%	0	0.00%	30	120.00%	Libros o folios procesados	Libros procesados / libros ptes	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	3022 = 1 libro da	0	30103 = 0.3 libros da	4	8	0	
6		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	25	Libro o folio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o folios procesados	Libros procesados / libros ptes	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	0	0	0	4	8	0	
7		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	25	Libro o folio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o folios procesados	Libros procesados / libros ptes	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	0	0	0	4	8	0	
8		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	25	Libro o folio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o folios procesados	Libros procesados / libros ptes	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	2568 = 0.23 libros da	0	0	0	0	4	8	0	
9		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	2	Número ISBN asignado	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
10		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	1	Programa actualizado	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
11		Elaborar el Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro	1	Libros impresos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	En proceso implementación de nuevo programa para digitalización de documentos del Archivo
12		Proceso interno de libros y documentos	600	Libro o folio	169	31.50%	75	12.50%	0	0.00%	254	41.00%	Libros o folios procesados	Libros procesados / libros ptes	20681 = 2.53 libros	25586 = 2.96 libros	14630 = 1.75 libros	600747 = 2.42 libros	16381 = 2 libros da	7522 = 3 libros da	16381 = 2 libros da	163103 = 2 libros da	4	8	0			
13		Adquisición de material bibliográfico para la biblioteca de la institución	50	Libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos adquiridos	Libros adquiridos / libros ptes	20681 = 2.53 libros	25586 = 2.96 libros	14630 = 1.75 libros	600747 = 2.42 libros	16381 = 2 libros da	7522 = 3 libros da	16381 = 2 libros da	163103 = 2 libros da	4	8	0			
UNIDAD DE COMPETIVIDAD																												
Seguimiento a la implementación del Plan Maestro de la Delegación Regional de Querétaro, con entidades públicas y privadas																												
1		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONAQUIR	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONAQUIR	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	17	0
3		Interno del indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
4		Coordinación, gestión y participación con organismos internacionales para el impulso del turismo en los sistemas	2	Documento	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	17	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

ODT																									
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				POG	PM19 2014-2015	COS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%												
				2023																					
5	Apoyo en la gestión de proyectos de inversión de componentes de INCIAT a nivel territorial	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
6	Pago membresía OMT	1	Gestión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0	0		
7	Actualización de la propuesta metodológica de Programa INPILSA INGUAT	2	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																									
1	Impulsar el desarrollo y fortalecimiento de las actividades dedicadas a turismo comunitario	2	Proyecto y Gestión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	Esta actividad se derivará en la programación	
2	Brindar apoyo técnico en la realización de mesas técnicas de trabajo para el desarrollo de proyectos de innovación y sostenibilidad en los segmentos turísticos	3	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	Esta actividad se derivará en la programación	
3	Pago a Membresía de la Organización de Turismo Social OITS	1	Membresía	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	Esta actividad se derivará en la programación	
4	Dar seguimiento a las oportunidades a la Organización de Turismo Social OITS y brindar las acciones y atenciones para el desarrollo y apoyo de proyectos de Turismo Social	2	Proyecto y Gestión	0.5	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.5	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
5	Propiciar y dar seguimiento a la implementación de la sostenibilidad turística para impulsar el desarrollo de actividades que permitan la sostenibilidad en los segmentos turísticos	3	Proyecto y Gestión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	Esta actividad se derivará en la programación	
6	Propiciar a través de la reunión de trabajo que los actores, productos y servicios turísticos puedan ser utilizados por personas con discapacidad	3	Proyecto y Gestión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO																									
1	Mejoramiento de las actividades turísticas: Indígenas, Paganos, Costero de San Felipe de Lara	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
Mejoramiento de las actividades turísticas: Indígenas, Paganos de Estanzuela	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

COPR																									
No	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral			P00	PMTS 2018-2019	OOS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4º cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre					Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%										
3	Mejoramiento de los servicios turísticos de Asistencia Zona 13	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
4	Puesta en valor de las actividades turísticas de arqueológicos, parques de recreación y recreativos	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
5	Puesta en valor de las actividades turísticas de arqueológicos, parques de recreación y recreativos	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
6	Puesta en valor de las actividades turísticas de arqueológicos, parques de recreación y recreativos	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
7	Convenios de gestión de los servicios turísticos con entidades privadas	2	Convenios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
Sección de Estudios y Proyectos																									
1	Geo perfil turístico de los sitios de interés	200	Datos	60	30.00%	20	10.00%	0	0.00%	80	40.00%	Adquisición de datos de los municipios	$\frac{[60] \times 100}{[200]}$	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	3	6	0	
2	Construcción de los servicios turísticos de Asistencia Zona 13	12	Municipios	6	50.00%	3	25.00%	0	0.00%	9	75.00%	Adquisición de datos de los municipios	$\frac{[6] \times 100}{[12]}$	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	3	6	0	
3	Revisión de la información de los municipios	1	Tramite	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
4	Actualización de la información de los municipios	1	Documento	115	115.00%	0	0.00%	0	0.00%	115	115.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
5	Actualización de la información de los municipios	1	Materiales	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
6	Actualización de la información de los municipios	1	Materiales	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
7	Actualización de la información de los municipios	1	Materiales	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0	
El programa Bioparque Guatemal, no se ejecutó por falta de recursos, se suspendió la ejecución del programa por falta de recursos, se suspendió la																									

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

DOP		Meta		Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador		Forma del indicador		Meta 2023					Avance cuatrimestral				P.O.		P.M.S.		Observaciones
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		del indicador	del indicador	1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	2016-2018	OOS					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								Cantidad	%			
				2023																											
Mapas guía turísticos departamentales																															
	Mapa guía turístico del departamento de Chiquimula en desarrollo OIS con su respectivo croquis urbano, todos y fotografías	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0			
2	Mapa guía turístico del departamento de Escuintla, en desarrollo OIS con su respectivo croquis urbano, todos y fotografías	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0			
Planes de desarrollo turísticos																															
	Plan de Desarrollo turístico del Municipio de Escupus	1	Plan	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0			
Sección de Patrimonio Cultural																															
	Elaboración de guías digitales sobre la Semana Santa 2023 de la ciudad de Guatemala, La Antigua Guatemala y Quetzaltenango	3	Documento	3	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0			
Sección de Patrimonio Natural																															
	Formulación e impresión de documentos técnicos de planificación de buenas prácticas y contenidos para la gestión del patrimonio de naturaleza y conservación de la vida silvestre	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	0			
Unidad de diseño																															
	Elaboración de proyecto para el mejoramiento de la infraestructura de la red vial	7	proyectos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0			
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																															
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																															
	Inspección en los negocios de servicios turísticos del INGUAT	600	No inspecciones	178	29.33%	45	7.50%	0	0.00%	221	36.83%	Porcentaje de nuevas empresas registradas	(inspección de nuevas empresas - empresas cerradas) / Total de empresas inspeccionadas	(210.40 / 584.9100 = 1.72%)	(210.40 / 584.9100 = 1.72%)	(180.40 / 539.87100 = 1.46%)	(300.120 / 539.87100 = 4.61%)	(175.50 / 382.97100 = 1.50%)	(45.10 / 307.97100 = 0.34%)	0	(221.40 / 584.97100 = 1.53%)	N/A	N/A	3	6	0					
INTEC																															

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

