

Oficio Ref. No. 192-2023-DAF
Guatemala 17 de julio de 2023

Señores
Unidad de Acceso a la Información Pública
Instituto Guatemalteco de Turismo
Presente

Estimados señores:

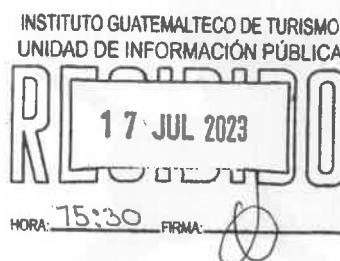
Por este medio se trasladan las matrices de Avance del Plan Operativo Anual 2023, correspondiente al mes de junio 2023 de las Direcciones Administrativa Financiera, Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico, para que de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública se publiquen en el portal de esta institución.

Atentamente,


Licenciado Julio Hernán Oliva
Director Administrativo Financiero



c.c. archivo



7.ª avenida 1-17 zona 4, Centro Cívico, Ciudad de Guatemala
Teléfonos: 2290-2800

www.inguat.gob.gt

Síganos en:



@inguat @inguatprensa @inguat.gob comunicacioninguat

Actividades Centrales

Junio 2023

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, GABECO, etc	Variable	Reuniones	12		15		0		27		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2022; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	7		1		0		8		Enero: Informe de la circular de oferta internacional de bonos del tesoro de la República de Guatemala, informe SINACIG 2022, informe para el Congreso de la República: pregunta 1. Medidas para recuperar el turismo a partir de la crisis originada por la COVID-19. Ficha técnica GABECO (y presentación) y Presentación del POA 2023 e informe circunstanciado 2022, a solicitud del Congreso Ref.002-2022-LFPL/Jgi. Abril: documentos transición e informe SINACIG 2023. Mayo: presentación GABECO.
5	Plan Operativo Anual 2023											
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	1		4		0		5		Enero: Memorándum No. 016-2023-DG, solicitud de reprogramación del POA 2023.
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	2		4		0		6		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	0		1		0		1		0
	Modificaciones.	Variable	Documento	0		1		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		3		0		6		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		0		0		0		0	
6	Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028											
	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	3		0		0		3		0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	14		0		0		14		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	3		5		0		8		Marzo: procedimientos del DTI: MP-COMPU-01 v3, MP-COMPU-02 v3 y MP-COMPU-03 v2.Mayo: MP-FRI-01 v6, MP-FRI-02 v5, MP-FRI-03 v5, MP-FRI-04 v6 de Fondos Rotativos y MP-DOC-01 v1 de Fam&Press.
8		Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		5		0		11		0
9	Plan de trabajo 2023 de la DAF	Variable	Documento(s)	1		0		0		1		Se presentó y entregó en reunión con el Subdirector General.
11	Plan de trabajo 2024 de la DAF (solicitud)	1	Documento	0		0		0		0		0
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
1	Servicio de telefonía móvil e internet mensual al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
2	Servicio de segundo enlace de internet	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
3	Servicio de tercer enlace de internet	12	Evento de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Servicio de enlace de internet en el Aeropuerto Internacional La Aurora	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
5	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución.	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
6	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
7	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
8	Seguro para los vehículos automotores propiedad de la Institución, incendio y	5	Evento de pago	2	40%	1	20%	0	0%	3	60%	0
9	Servicio de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
10	Servicio de seguridad a la Sección de Caja mediante la renta de equipo de	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
11	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias	Variable	Requisición	4	0%	1	0%	0	0%	5	0%	0
12	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y	Variable	Requisición	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0
13	Elaborar expedientes de pago de arrendamientos de Oficinas Regionales	108	Evento de pago	36	33%	9	8%	0	0%	45	42%	0
14	Publicar eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	5	Requisición	4	80%	2	40%	0	0%	6	120%	0
15	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
16	Reimpresión de cupones canjeables por combustible	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	1	0%	1	0%	0	0%	2	0%	0
18	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
19	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Servicio de impresión de tarjetas de presentación para la Dirección y	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
21	Compra de hornos microondas para uso de las unidades administrativas del	Variable	Requisición	2	0%	1	0%	0	0%	3	0%	

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
22	Compra de cafeteras percoladoras para uso de las distintas unidades	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Compra de equipos de aires acondicionados para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
24	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
25	Pago por trámites de responsabilidades del INGUAT ante otras entidades públicas.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	Compra de maquinaria y equipo para el INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
27	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas	Variable	Requisición	1	0%	1	0%	0	0%	2	0%	0
28	Servicios de mantenimiento y reparación en el Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Evento de Cotización	4	0%	2	0%	0	0%	6	0%	0
29	Compra de módulos de juegos infantiles en jardines del Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	2	Requisición	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	0
30	Servicio de polarizado de vidrios en el INGUAT.	Variable	Requisición	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0
31	Cambio de cortinas y persianas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
32	Compra de bombas de agua y accesorios para sanitarios y piscinas del Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	2	Requisición	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
33	Cambio de lonas y mantas vinílicas en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
34	Compra de prendas de vestir para el personal del Departamento Administrativo	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
35	Compra de toldos para actividades de Semana Santa 2023	2	Requisición	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
36	Servicios de instalación de equipos en el edificio central, Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela, Castillo de San	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Servicio de rotulado de vehículos propiedad del INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Compra de equipo de audio para el INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Compra de electrodomésticos para el INGUAT	Variable	Requisición	1	0%	1	0%	0	0%	2	0%	0
41	Compra de pantallas led informativas para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
42	Compra de mupis interactivos para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
43	Servicio de empastado de documentos oficiales para el INGUAT	3	Requisición	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
44	Compra de areneros para niños a instalarse en el Museo de Estanduela	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
45	Compra de insumos y equipo para uso de delegados del Departamento de	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
46	Compra de depósitos de agua para el Mercado de Artesanías	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Sección de Mantenimiento												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta eléctrica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o <u>aplique.</u>	12	Evento de pago	4	33%	5	42%	0	0%	9	75%	Servicio de mantenimiento de elevadores, fumigación, lavandería y limpieza de la oficina subregional de Chiquimula.
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y <u>drenajes, entre otros.</u>	Variable	Requisición	5		2		0		7		Limpieza y lubricación de la bomba de agua ubicada en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT
3	Emitir informes de reparaciones y/o mantenimientos de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Informe	6		1		0		7		0
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales. Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara y Museo de Estanduela.	12	Evento de pago	4	33%	12	100%	0	0%	16	133%	Servicio de energía eléctrica del edificio central del 24/04/2023 al 23/05/2023; Cobán, Alta Verapaz del 02/05/2023 al 01/06/2023; Chichicastenango, Quiché, Panajachel, Sololá del 03/05/2023 al 02/06/2023; Mercado de Artesanías zona 13 del 06/06/2023 al 06/07/2023; CRI del 05/06/2023 al 05/07/2023; Castillo de San Felipe, Izabal del 9/06/2023 al 11/07/2023 Museo de Estanduela del 12/06/2023 al 13/07/2023.

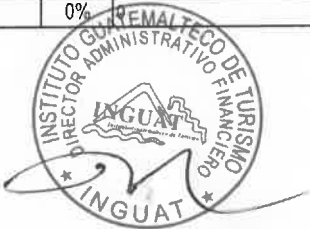
INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO

DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

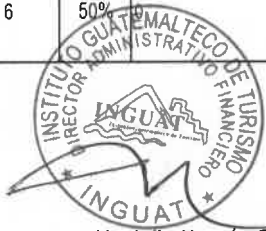
INGUAT

Lic. Juan Bernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	Del INGUAT, CRI y Mercado de Artesanías.
6	Cargo por servicio de agua potable	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	Pago de cargo fijo del contador secundario 63115
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estandzuela, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	2	17%	2	17%	0	0%	4	33%	0
8	Contratación externa para los servicios de limpieza y mantenimiento de edificios.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Requisición	31		14		0		45		Compra de materiales de fontanería, tubo adaptador, reductor, codos, tee, llave de cheques, impermeabilizante blanco, rojo, felpas para rodillo, fertilizante urea, maya t15, luff amon maya, insecticida, herbicida, diluyente, sellador natural mate, válvula, kit para sanitario, fluxómetro, flapper, teflón, mezcladoras, mangueras para lavabastos y sanitarios, cabezas para duchas, toalleros, bases para papel, llave de paso, llave de chorro, toneles plásticos, yoyo (carreta para chepeadora).
10	Servicio de desinfección para el edificio central y vehículos propiedad del INGUAT.	Variable	Servicios	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.
12	Servicio de alcantarillado en el edificio central del INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
13	Mantenimiento y reparación de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe de Lara	4	Requisición	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	0
14	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central del INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
15	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Servicio de limpieza de los vidrios externos del Edificio Central del INGUAT.
16	Mantenimiento al manto asfáltico a terraza y jardineras del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Compra de paneles Led	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
18	Mantenimiento de la cisterna y bombas de agua del edificio central del INGUAT, CRI y Museo de Estanduela Zacapa.	3	Requisición	0	0%	1	33%	0	0%	1	33%	0	
19	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
20	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanduela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	Variable	Requisición	8		0		0		8		0	
21	Impermeabilización de Terraza del nivel 14 del edificio central del INGUAT.	1	Recurso Humano	0		0		0		0		0	
22	Instalación de iluminación exterior del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
23	Pintura de parqueos del sótano I y II del edificio central del INGUAT y Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
24	Mantenimiento de transformadores y tierra física del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
25	Servicio de cerrajería para el edificio central de INGUAT	Variable	Requisición	2		2		0		4			Servicio de cerrajería por 1 copia de llave de la cocina del lobby del edificio central del INGUAT
Sección de Almacén General													
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	Variable	Informes	4	0%	2	0%	0	0%	6	0%	0	
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	504		298		0		802		0	
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	4		1		0		5		0	
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	9		5		0		14		0	
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	141		130		0		271		0	
Sección de Transportes													
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas que lo gestionen.	Variable	Informe	0	0%	2	0%	0	0%	2	0%	0	
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%		



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	3	0%	0	0%	0	0%	3	0%	0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Evento de pago	69		40		0		109		0
5	Compra de llantas y neumáticos para los vehículos propiedad del INGUAT.	Variable	Requisición	9		1		0		10		0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehiculos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	3		4		0		7		0
7	Compra de combustibles y lubricantes para los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
8	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	19		2		0		21		0
9	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
10	Compra de vehículos para uso de la Sección de Transportes.	1	Requisición	0		0		0		0		0
Unidad de Prevención de Riesgos												
1	Servicio externo de seguridad privada y vigilancia.	7	Evento de pago	0	0%	1	14%	0	0%	1	14%	Mayo: el pago que se realizó es del contrato que finalizó en enero, debido a que la empresa se atrasó en la entrega de la papelería solicitada.
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Museo de Estanduela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma detección de incendios, arcos de detector de metales, entre otras).	Variable	Requisición	0		2		0		2		0
4	Compra de cilindros de gas propano para uso en las diferentes delegaciones de la Unidad de Prevención de Riesgos.	Variable	Unidades	7		6		0		13		Compra de gas propano para uso en el Castillo de San Felipe de Lara (23 de junio)
5	Molinetes para el ingreso del Mercado de Artesanías y Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0		0		0		0		0

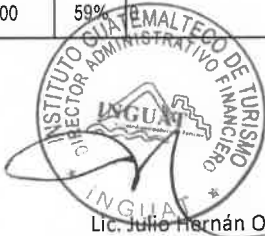
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
7	Compra de cámaras de seguridad y circuito cerrado para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central del INGUAT y las diferentes delegaciones.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
10	Compra de rótulos de informativos para el edificio central del INGUAT y las oficinas regionales de la institución.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2023 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
12	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2023.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2023 en el Castillo de San Felipe.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
14	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Reportes de incidentes.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Informes de supervisiones y comisiones.	Variable	Documento	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	Requisición	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios.	90	Requisición	28	31%	17	19%	0	0%	45	50%	0
3	Publicar en el Diario de Centroamérica.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	1	Requisición	0	0%	2	200%	0	0%	2	200%	0
5	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infile).	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	Se agregó un usuario más, por lo que se incrementó el gasto efectuado.



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Acceso a la Información Pública	95	Informe	31	33%	16	17%	0	0%	47	49%	0
8	Equipamiento para las diferentes secciones del departamento financiero. Sillas 20, escritorios 5).	25	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	34	Procedimientos aprobados	4	12%	1	3%	0	0%	5	15%	0
10	Comisiones en seguimiento y fortalecimiento de la cobranza y depuración del inventario.	33	Documento	1	3%	2	6%	0	0%	3	9%	0
Sección de Cobros												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje	168	Documento (solvencia)	44	26%	18	11%	0	0%	62	37%	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización	106	Documento	35	33%	21	20%	0	0%	56	53%	0
3	Elaborar reconocimientos de deuda (convenios).	24	Documento (Convenio)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos	1,887	Documento (Notificación)	687	36%	346	18%	0	0%	1033	55%	0
5	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	487	Operación registrada	152	31%	38	8%	0	0%	190	39%	0
6	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	1,974	Registro de cantidad de hoteles	674	34%	234	12%	0	0%	908	46%	0
7	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	168,620	Tickets de ingreso adultos	66620	40%	20780	12%	0	0%	87400	52%	0
8		39,940	Tickets de ingreso niños	13940	35%	4100	10%	0	0%	18040	45%	0
9		10,460	Tickets de ingreso extranjeros	3760	36%	860	8%	0	0%	4620	44%	0
10	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Informe	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
11	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	9	Documento	1	11%	2	22%	0	0%	3	33%	0
12	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
13	Depurar la cartera y enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% de Impuesto de Hospedaje.	868	Documento (nota de cobro)	308		78		0		386		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
14	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	10	Documento	3	30%	2	20%	0	0%	5	50%	0
15	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	100	Oficios	0	0%	64	64%	0	0%	64	64%	0
16	Elaborar actualización de cuenta corriente por pago de Reconocimiento de Deuda.	600	Documento	64	11%	30	5%	0	0%	94	16%	0
Sección de Caja												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	3,535	Documento (cheque emitido)	999	28%	904	26%	0	0%	1903	54%	0
2	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	54	Documento	14	26%	4	7%	0	0%	18	33%	0
3	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
4	Operar la Caja Fiscal forma y la rendición correspondiente.	12	Documento (recibo emitido)	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
5	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos.	22	Reporte electrónico	6	27%	4	18%	0	0%	10	45%	0
6	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	61	Trámite realizado	26	43%	16	26%	0	0%	42	69%	0
7	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	48	Trámite realizado	16	33%	8	17%	0	0%	24	50%	0
8	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	40	Envío	8	20%	5	13%	0	0%	13	33%	0
9	Recepcionar ingresos varios.	2,889	Operación registrada	1004	35%	544	19%	0	0%	1548	54%	0
Sección de Compras												
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
1	Consolidar el Plan de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	14	Expediente	6	43%	2	14%	0	0%	8	57%	0
Procesos de compra a realizar:												
1	Compras de baja cuantía.	2,665	Expediente	890	33%	782	29%	0	0%	1672	63%	0
2	Compras directas con oferta electrónica.	335	Expediente	103	31%	105	31%	0	0%	208	62%	0
3	Compras por cotización.	14	Expediente	3	21%	1	7%	0	0%	4	29%	0
4	Compras por licitación pública.	5	Expediente	0	0%	1	20%	0	0%	1	20%	0
5	Compras por adquisición directa en ausencia de ofertas.	18	Expediente	6	33%	3	17%	0	0%	9	50%	0
6	Compras por subasta inversa.	1	Expediente	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Arrendamientos	290	Expediente	100	34%	80	28%	0	0%	180	62%	0
8	Contratación de servicios técnicos y profesionales.	1250	Expediente	428	34%	324	26%	0	0%	752	60%	0
9	Negociaciones entre entidades públicas.	44	Expediente	4	9%	12	27%	0	0%	16	36%	0
10	Contratación de servicios básicos y otros.	1020	Expediente	340	33%	260	25%	0	0%	600	59%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documento	1		4		0		5		0
12	Recopilar y trasladar la información pública de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	4		6		0		10		0
Fondos Rotativos												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	3	Operación sistema	2	67%	0	0%	0	0%	2	67%	0
5	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	600	Documento (cheque emitido)	200	33%	152	25%	0	0%	352	59%	0
7	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	188	Documento	58	31%	35	19%	0	0%	93	49%	0
8	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	8	Documento	1	13%	1	13%	0	0%	2	25%	0
Fondo Rotativo Interno (viáticos)												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	3,381	Documento (cheque)	1141	34%	741	22%	0	0%	1882	56%	0
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	114	Reposición	34	30%	27	24%	0	0%	61	54%	0
3	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	9	Documento	3	33%	0	0%	0	0%	3	33%	0
4	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al exterior	315	Documento (cheque)	124	39%	38	12%	0	0%	162	51%	0
5	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior	47	Reposición	14	30%	4	9%	0	0%	18	38%	0
Sección de Presupuesto												
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Informes	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0

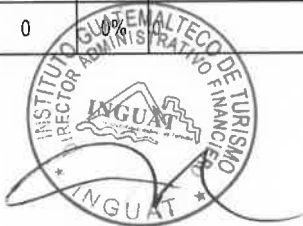
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	4	Documento	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	0
6	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	7	Modificaciones	2	29%	1	14%	0	0%	3	43%	0
7	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
8	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	8	Oficios	2	25%	2	25%	0	0%	4	50%	0
9	Emisión de constancia de asignación presupuestaria para adquisición de bienes o contratación de servicios, en sus diferentes modalidades, conforme la legislación vigente.	30	Documento	14	47%	7	23%	0	0%	21	70%	0
Sección de Contabilidad												
1	Preparar cierre contable y presupuestario.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas).	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	716	Cantidad CUR Contable	236	33%	102	14%	0	0%	338	47%	0
5	Registrar CUR de los ingresos que percibe la Institución.	296	CUR Ingreso	96	32%	46	16%	0	0%	142	48%	0
6	Registrar CUR de egresos (gasto).	2,579	CUR emitido de devengado	859	33.3%	753	29%	0	0%	1612	62.5%	0
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional.	166	Cantidad de Reposiciones	58	35%	44	27%	0	0%	102	61%	0
8	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	13	Conciliación de Impuesto retenido	5	38%	2	15%	0	0%	7	54%	0
9	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje.	580	Certificación	200	34%	372	64%	0	0%	572	99%	0
11	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	204	Conciliación de impuesto retenido	68	33%	196	96%	0	0%	264	129%	0
12	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Elaborar Informes del registro de bienes en el SICOIN (inventario).	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
14	Depuración e incorporación de bienes al módulo de inventarios del SICOIN.	3	Informe	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
15	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna	Variable	Documento	7		2		0		9		0
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En proceso		En proceso	0%	0	0%	En proceso	0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	18	Actividades	2	11%	2	11%	0	0%	4	22%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	Esta actividad ya no cuenta con fuente de financiamiento para el año 2023, sin embargo la actividad si continua vigente pues se realizará un nuevo proceso para elaborar el evento.
4		1	Pedido de compra/ calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Sección de Reclutamiento y Selección de Personal												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Expediente	102		19		0		121		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Documento	83		21		0		104		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Expediente	3		0		0		3		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
Acciones de personal												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	60	20%	18	6%	0	0%	78	26%	0
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	10		5		0		15		0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
4	Nómina de gratificación 1	1	Nómina	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Nómina de bono médico	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Honorarios con cargo al renglón 029	Variable	Nómina	8		2		0		10		0
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	Variable	Documento	12		2		0		14		0
14	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Documento	5		3		0		8		0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2023	Variable	Programación	0		0		0		0		0
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2023	Variable	Programación	1		0		0		1		Se programó/reprogramó por Q5,405,225.81
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expediente	37		15		0		52		Febrero: por un monto de Q6,958,552.47 Junio: Por un monto de Q 537209.52
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	9		10		0		19		0



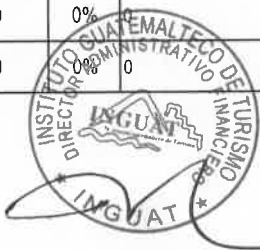
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Elaborar conciliación anual de retenciones del ISR asalariados.	1	Documento	2	200%	0	0%	0	0%	2	200%	0
Sección de Capacitación												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	3	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	7		3		0		10		0
		Variable	No. de participantes	274		284		0		558		0
		Variable	Mujeres	159	58%	164	0%	0	0%	323	58%	0
		Variable	Hombres	115	42%	120	0%	0	0%	235	42%	0
2	Curso de inglés	3	Curso (niveles1)	0	0%	0.5	17%	0	0%	0.5	17%	En gestión para iniciar a trabajar con el INTECAP.
		3	Curso (niveles2)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	5	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		0
		Variable	No. de participantes	12		0		0		12		0
		Variable	Mujeres	10		0		0		10		0
		Variable	Hombres	2		0		0		2		0
4	Capacitación orientada a actitudes	5	Cursos / talleres	3	60%	0	0%	0	0%	3	60%	Curso de integración y roles en el trabajo en equipo, (30 de enero). Taller de bienestar integral (viernes 27 de enero). Se agrega al gasto de capacitación el valor de servicio de alimentos de enero, febrero y abril, para los asistentes de Q.5,219.00. Por equivocación se consignó un curso en febrero, el cual se elimina.
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		0
		Variable	No. de participantes	116		0		0		116		0
		Variable	Mujeres	86	74%	0	0%	0	0%	86	74%	0
		Variable	Hombres	30	26%	0	0%	0	0%	30	26%	0
5	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Evento	7		4		0		11		Se brindó inducción general a la Institución a 11 personas de nuevo ingreso, el 16 de enero del 2023.
6	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Evento	1		1		0		2		0
8	Boletines de Recursos Humanos.	2	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



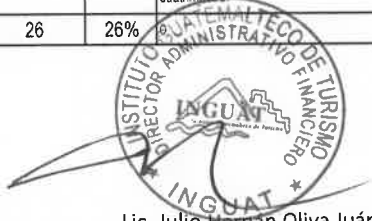
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Clínica Médica												
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	574		372		0		946		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	190		77		0		267		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Atención psicológica a los trabajadores	Variable	Personas	21	0%	39	0%	0	0%	0	0%	0
5	Jornadas médicas	4	Informes	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0
6	Jornadas odontológicas	6	Informes	4	67%	1	17%	0	0%	5	83%	0
7	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
8	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	9	Requisición	5	56%	1	11%	0	0%	6	67%	0
9	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	8	Requisición	4	50%	2	25%	0	0%	6	75%	0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Requisiciones	3		4		0		7		0
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
		Variable	Assit Card entregadas	25		8		0		33		0
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín) e informe correspondiente	12	Documento	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
13	Jornadas al interior del país (Castillo de San Felipe de Lara, Livingston, Izabal, Museo de Estanduela, Zacapa y Oficina en Xela)	9	Jornadas (médica, odontológica y psicológica)	0	0%	3	33%	0	0%	3	33%	0
14	Charlas virtuales y/o presenciales preventivas de salud	Variable	Charlas	10	0%	5	0%	0	0%	15	0%	0
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Reporte	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales,	12	Reporte	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
5	Enlace de internet de punto a punto para Aeropuerto Internacional "La Aurora"	12	Reporte	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
6	Enlace de internet de punto a punto para Oficina Regional Chiquimula, Retalhuleu y Puerto Barrios.	7	Reporte	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	No se reportó el mes de junio como se tiene planificado, debido a que la empresa contratada ha tenido un atraso con la instalación del enlace.
7	Licenciamiento para virtualización de servidores	5	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	2	Licencia	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
9	Adquisición y/o renovación de licenciamiento de software para	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Licenciamiento de plataforma ARGIS Desktop y Network Analyst, para	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Licencia QR Code Generator	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
12	Renovación licencia control de tráfico de datos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Licencia de Microsoft Office 365	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Renovación de licenciamientos software autodesk	3	Licencia	3	100%	0	0%	0	0%	3	100%	0
15	Renovación Licencia Firewall para seguridad perimetral	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Renovación Licencia Firewall para seguridad de correos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Licenciamiento para servidor Microsoft Exchange y call	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Licencia de usuario para dominio activo (call)	85	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Licenciamiento de software de respaldo de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Adquisición de licenciamiento de sistema de correlación de eventos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Licenciamiento de software para recuperación de Información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	Licencia para pruebas de confiabilidad	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Derecho de uso software pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Licenciamiento para video conferencia	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	Drecho de uso de software de firma electrónica	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
26	Certificado SSL básico dominio geovisitguatemala.gt	1	Unidad	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
27	Certificado digital SSL tipo WILDCARD - Vigencia 1 año Dominio: inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
28	Renovación de licencia de Chatbot	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Licencia del software para diseño gráfico	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Licenciamiento de software de ofimática	90	Licencia	30	33%	30	33%	0	0%	60	67%	0
31	Licenciamiento de software para gestión de base de datos	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	Hosting para sitio inguat.gob.gt y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
33	Hosting para Visitguatemala y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
34	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios	6	Servicio	1	17%	2	33%	0	0%	3	50%	0
35	Servicio de almacenamiento en la nube	4	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
36	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para librería de backup	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Mantenimiento preventivo a UPS del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, aplicativos, entre	4	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
39	Mantenimiento preventivo equipo de computación	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Mantenimiento y/o reparación de impresoras	6	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
41	Mantenimiento y/o reparación de escáneres	12	Mantenimiento	0	0%	12	100%	0	0%	12	100%	0
42	Mantenimiento preventivo y/o reparación de relojes biométricos	3	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
43	Reparación del aire de precisión del Datacenter	1	Mantenimiento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
44	Mantenimiento de servidores del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
45	Mantenimiento del aire de precisión del Datacenter	7	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
46	Mantenimiento de sitio web inguat.gob.gt	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
47	Desarrollo de aplicaciones con servicios técnicos y/o profesionales	5	Aplicaciones	1.2	24%	1.2	24%	0	0%	2.4	48%	0
48	Desarrollo de la página web Viajando por Guate	1	Desarrollo	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
49	Brindar capacitación y soporte de las diferentes aplicaciones internas y	5	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
50	Adquisición de equipo de seguridad para respaldo de energía	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
51	Compra de computadoras de escritorio	125	Unidad	125	100%	0	0%	0	0%	125	100%	0
52	Adquisición de cañoneras	8	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
53	Compra de computadoras portátiles	36	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
54	Equipo de Seguridad Firewall	1	Unidad	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
55	Equipo switch 48 puertos POE	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
56	Adquisición de dispositivo de interconexión CORE con DDI (switch)	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
57	Impresoras Portátiles	12	Unidad	0	0%	12	100%	0	0%	12	100%	0
58	Impresoras Multifuncional	33	Unidad	0	0%	18	55%	0	0%	18	55%	0
59	Compra de Unidad Ininterrumpida	125	Unidad	125	100%	0	0%	0	0%	125	100%	0
60	Teléfonos Ip	150	Unidad	0	0%	150	100%	0	0%	150	100%	0
61	Inyectores POE	44	Unidad	14	32%	0	0%	0	0%	14	32%	0
62	Adquisición de servidores	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
63	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
64	Adquisición de computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico	6	Unidad	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	0
65	Adquisición de tablets (tableta)	24	Unidad	0	0%	16	67%	0	0%	16	67%	0
66	Memorias USB	10	Unidad	4	40%	0	0%	0	0%	4	40%	0
67	Material eléctrico: regleta para rack, extensión eléctrica, baterías, cargador de baterías	20	Unidad	6	30%	0	0%	0	0%	6	30%	Se tiene contemplado adquirir el resto de material eléctrico en lo que resta del segundo cuatrimestre y del tercer cuatrimestre
68	Accesorios para equipo de cómputo	100	Unidad	21	21%	5	5%	0	0%	26	26%	



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
69	Unidad de disco duro para VNx	2	Unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	Ejecutado al 100% en el mes de mayo.
70	Sistema de videoconferencia	3	Unidad	2	67%	0	0%	0	0%	2	67%	Si se realizó la compra de dos sistemas de video conferencia siendo el valor menor a lo programado.
71	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
72	Cartuchos para backups	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
73	Escáner para digitalización.	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
74	Adquisición de sistema de supresión de incendios	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
75	Adquisición de una solución integrada de cómputo, almacenamiento y conectividad para el INGUAT (nombre anterior: Adquisición de equipo de almacenamiento (SAN/NAS))	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Nota aclaratoria: el evento denominado originalmente "Adquisición de equipo de almacenamiento (SAN/NAS)", se consignó como ejecutado en el mes de marzo, debido a un error involuntario porque en ese mes se subió la licitación por un monto de Q.1,900,000.00, lo cual se corrige con la reprogramación y se tiene planificado ejecutar en el último semestre, asimismo, se modificó el nombre del evento previamente citado, el cual actualmente se denomina "Adquisición de una solución integrada de cómputo, almacenamiento y conectividad para el INGUAT", publicado en el Portal de Guatecompras y se identifica con el NOG 19728409.
76	Sistema de seguridad física y monitoreo ambiental para centro de datos	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
77	Tintas para impresoras varias	348	Unidad	142	41%	102	29%	0	0%	244	70%	0
78	Cintas para impresoras matriz	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
79	Cintas para impresoras térmicas	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Por un error involuntario el avance colocado en abril corresponde en meta a las tintas para impresoras varias, y en presupuesto a tóner para impresoras varias.
80	Tóner para impresoras varias	157	Unidad	67	43%	5	3%	0	0%	72	46%	0
81	Suministros de limpieza	400	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
83	Comisiones al interior	23	Comisión	6	26%	2	9%	0	0%	8	35%	Se modifica la unidad de medida de viáticos a comisiones para armonizarlo con el POA descriptivo y valorar de mejor manera la asistencia técnica programada por este departamento a las Oficinas Regionales y Subregionales en interior del país.
84	Comisiones al exterior	1	Comisión	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se modifica la unidad de medida de viáticos a comisiones para armonizarlo con el POA descriptivo, debido a que se tiene planificada una visita conjuntamente con el Departamento de Investigación de Mercados para el funcionamiento de Observatorios Turísticos en relación a la infraestructura tecnológica utilizada para su funcionamiento y administración.



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
85	Instalación de puntos de red en edificio central de INGUAT	350	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	En cumplimiento a las instrucciones de la Dirección Administrativa Financiera, relacionadas con la reprogramación del POA 2023, en mayo del presente año se revisaron las actividades planificadas por el Departamento de Tecnología de Información, realizándose modificaciones en el detalle y cantidades de insumos a adquirir y servicios a contratar. El evento "Instalación de puntos de red en edificio central de INGUAT" se consignó como ejecutado en el mes de marzo por un monto de Q.449,750.00 lo cual es incorrecto, siendo lo correcto referir que el evento en mención, publicado en el Portal de Guatecompras con el NOG 19509898, no fue adjudicado por la Junta de Cotización nombrada para el efecto, debido a que el único oferente no cumplió satisfactoriamente con los requisitos obligatorios requeridos en las bases de cotización.
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	210	Fiscalizaciones	78	37%	37	18%	0	0%	115	55%	0
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	4	Fiscalizaciones	4	100%	0	0%	0	0%	4	100%	0
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	214	Nombramientos	82	38%	37	17%	0	0%	119	56%	0
4	Realizar informes de fiscalización.	214	Informes	52	24%	24	11%	0	0%	76	36%	0
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	5	Nombramientos	4	80%	0	0%	0	0%	4	80%	0
6		210	Presencias	163	78%	0	0%	0	0%	163	78%	
7		5	Informes	4	80%	0	0%	0	0%	4	80%	
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	50	Resolución	35	70%	11	22%	0	0%	46	92%	0
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	80	0%	40	0%	0	0%	120	0%	0
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0

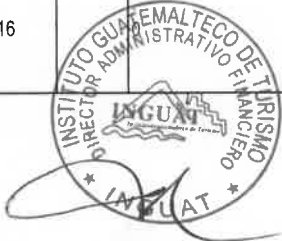
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Actualización del Procedimiento del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del país	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Elaboración del Procedimiento de las presencias fiscales	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	250	Solicitud	84	34%	42	17%	0	0%	126	50%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada, velando por la protección de los datos personales, acorde a la normativa vigente.	250	Resolución	84	34%	42	17%	0	0%	126	50%	0
3	Digitalizar la información relativa a solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano por esta unidad.	250	Documento	84	34%	42	17%	0	0%	126	50%	0
4	Archivar expedientes originales que contienen las solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano.	250	Documento	84	34%	42	17%	0	0%	126	50%	0
5	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
6	Actualizar el Portal de Transparencia de forma mensual o cuando exista algún cambio o modificación de la información pública de oficio proporcionada por las unidades administrativas, para que la misma pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo establece la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
7	Presentar en enero el informe anual por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Presentar en octubre o cuando sea solicitado, el informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 30 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Presentar informe mensual a la jefatura inmediata superior, respecto al avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS												
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	12		6		0		18		0
2	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	1247		761		0		2008		0
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	842		656		0		1498		0
4	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	200		152		0		352		0
5	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	0		0		0		0		0
6	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT. Revisión previa al inicio del trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	38		14		0		52		0
7	Convenios de Aportes Económicos.	Variable	Documentos	0		0		0		0		0
8	Expedientes de baja cuantía. Revisión previa al inicio de su trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	888		611		0		1499		0
9	Expedientes compra directa con oferta electrónica. Revisión previa al inicio de su trámite y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	109		75		0		184		0
10	Expedientes cotización y licitación. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	14		9		0		23		0
11	Expedientes de pagos al exterior, revisión previa al trámite en BANGUAT y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	13		7		0		20		0
12	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	39		19		0		58		0
13	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos.	Variable	Documentos	710		1400		0		2110		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
AUDITORÍA INTERNA												
1	Auditorías Financieras	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		Con fecha 08 de junio de 2023 se emitieron los siguientes nombramientos: 04 auditoría combinada, las cuales por su plazos de ejecución establecidos en el capítulo 3 del Manual de Auditoría Interna Gubernamental -MAIGUB- y el Procedimiento de Auditoría Interna vigente de código MP-AI-01, versión 1, se tiene programado como fecha máxima para concluir las auditorías el 10 de agosto de 2023.
2	Auditorías de Cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	2		3		0		5		
3	Auditorías Operacionales	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		
4	Auditorías Combinadas	Variable	Informes de Auditoría	1		2		0		3		
5	Auditorías Administrativas	Variable	Informes de Auditoría	1		0		0		1		
DEPARTAMENTO JURÍDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	58		34		0		92		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	67		40		0		107		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	10		7		0		17		0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	12		9		0		21		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	2		5		0		7		0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	7		9		0		16		0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	134		27		0		161		0
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	178		83		0		261		0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	3		0		0		3		0
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	180		50		0		230		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	250		95		0		345		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida via aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	33		25		0		58		0
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	102		60		0		162		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		0		0		2		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	115		33		0		148		0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	3298		71		0		3369		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	28		4		0		32		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	149		28		0		177		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	127		2		0		129		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	238		40		0		278		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	46		13		0		59		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	2		3		0		5		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	13		3		0		16		0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	6		5		0		11		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	2		2		0		4		0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	330		159		0		489		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	330		60		0		390		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	427		75		0		502		0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No. Actividades		Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Avance expresado en				PGD	PMTS 2016-2025	ODS	Observaciones						
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Ferienda del Indicador		Descripción del Indicador		Meta											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual				
																								1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Mercado	12	Documento	4	33.33%	2	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	6	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	Evento Participación del Ballet Folclórico y miembros del INCUAT en la FERIA. Se contó el apoyo del taller en el evento. Se					



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del indicador	Categoría del indicador	Meta 2023					Avance cuatrimestral					POG	PMTS 2023-2025	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre						Anual				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre					3er cuatrimestre				Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Mensajes oficiales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
1	Informes técnicos de actualización y desarrollo de nuevos contenidos digitales y generación de contenidos especiales	6	Servicio	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	100.00%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	4.314 - Crear un nuevo perfil en el sitio web de INGUAT como representante de marketing	6	6	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Forma del indicador	Certificación del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				PGG	PMTS 2016-2025	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual	Porcentaje cumplimiento			Porcentaje cumplimiento	Porcentaje cumplimiento	Porcentaje cumplimiento									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																
																			Tercer trimestre	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Anual				
3	Coordinación de viajes de familiarización y visita de mercados clave	4	Gras	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0	0	Evento Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en New York. Refuerzo Coordinación del evento "Encuentro del Turismo" a nivel nacional. Refuerzo Coordinación del evento "Avanza tu Calidad" donde se promueve el alto estándar de servicios. Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en Los Angeles, Estados Unidos.		
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país	4	Eventos	4	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.5/4 - Checar registro de asistencia en el evento, para poder validar la representación de los participantes de marketing	6	6	6	Evento apoyo en el evento "Campesinado Internacional de Parícuta 2022" realizado en Chihuahua, con el apoyo de promover las actividades de asistencia en el país. Mayo Coordinación del evento "Avanza tu Calidad" donde se promueve el alto estándar de servicios. Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en Los Angeles, Estados Unidos.				
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	8	Acompañamiento	1	12.50%	7	87.50%	0	0.00%	8	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.1/8 - Generar contenido de apoyo para el evento de asistencia en el país. Mayo Coordinación del evento "Avanza tu Calidad" donde se promueve el alto estándar de servicios. Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en Los Angeles, Estados Unidos.	6	8	8	Evento apoyo en el evento "Campesinado Internacional de Parícuta 2022" realizado en Chihuahua, con el apoyo de promover las actividades de asistencia en el país. Mayo Coordinación del evento "Avanza tu Calidad" donde se promueve el alto estándar de servicios. Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en Los Angeles, Estados Unidos.					
6	Actualización en medios digitales institucionales	60	Tweets	35	58.33%	21	35.00%	0	0.00%	56	93.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	Evento 3 actividades de promoción en Chihuahua: categoría bienvenida al año 2023, Falcopela, Janna Villet. Refuerzo bienvenida al año 2023, Falcopela, Janna Villet.			



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Pagos 22-2																			
No.	Actividad	Unidad de medida	Meta	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Indicador				PGO	PMI 6 2015-2026	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Anual	Fórmula del indicador	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%										
2	Acciones que promueven la presencia internacional	1	Apoyo técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0			
3	Coordinación de viajes de fimerización y de prensa de mercados clave	2	Giras	1	50.00%	2	100.00%	0	0.00%	3	150.00%	N/A	N/A	N/A	6	0	Mayor realización de foros de fimerización con webinars, talleres y jornadas a futuro. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
4	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	4	Evento	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
5	Acciones de fimerización con el sector empresarial y de medios de comunicación	3	Apoyo técnico	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
6	Actualización de medios digitales institucionales	15	Teleros	5	33.33%	1	6.67%	0	0.00%	6	40.00%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
7	Visitas técnicas a empresas	8	Visitas	2	25.00%	6	75.00%	0	0.00%	8	100.00%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
Tercero de cultura																			
1	Actualización y distribución de material promocional institucional	6	Apoyo técnico	5	83.33%	4	66.67%	0	0.00%	9	150.00%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		
2	Acciones que promueven la presencia internacional	3	Apoyo técnico	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	6	0	Se realizó el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo. Participación en el evento "El futuro de la fimerización" en el mes de mayo.		

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Página 22-2		Avance de meta por cuatrimestre										Mens				Avance cuatrimestral				PMTS 2016-2025		Observaciones	
Nº	Actividades	Unidad de Medida	1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre				Anual	PMTS 2016-2025	Observaciones		
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
Turismo Identitario																							
1	Actualización y difusión de material promocional del sector privado y público a nivel nacional e internacional	6	Apoyo técnico	2	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se elaboró un folleto de prensa con información de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
2	Coordinación de viajes de promoción de negocios para el sector privado y público a nivel nacional e internacional	3	Gas	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
3	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
4	Acciones de promoción de negocios con el sector privado y público a nivel nacional e internacional	3	Apoyo técnico	2	66.67%	1	33.33%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
5	Actualización de material promocional en plataformas digitales	12	Tarjetas	1	8.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	8.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
6	Visitas técnicas a empresas y negocios	8	Visitas	5	62.50%	0	0.00%	0	0.00%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
Turismo de Negocios																							
1	Actualización y difusión de material promocional del sector privado y público a nivel nacional e internacional	6	Apoyo técnico	1	16.67%	3	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
2	Acciones de promoción de negocios con el sector privado y público a nivel nacional e internacional	2	Tarjetas	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
3	Coordinación de viajes de promoción de negocios para el país	2	Gas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
4	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	2	Evento	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Febrero: Se realizó un tour de prensa con asistencia de los medios de comunicación a nivel nacional e internacional, en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
5	Acciones de promoción de negocios con el sector privado y público a nivel nacional e internacional	3	Apoyo técnico	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
6	Actualización de material promocional en plataformas digitales	15	Tarjetas	6	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
7	Visitas técnicas a empresas y negocios	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		
8	Memorias de las actividades	1	Memorias	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Mayo: Actualización de la página del sitio web, incluyendo el contenido de los eventos que se realizarán en el marco del Plan Operativo Anual 2023, en conjunto con el sector privado y público a nivel nacional e internacional.		

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Actividad		Meta	Avance de meta por cuatrimestre											Avance cuatrimestral			PGG	PMTS 2016-2026	Observaciones	
			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre			Firma del indicador	Indicador					
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre		Avance					
Término de referencia																				
1	Actualización y distribución del material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	4	Apoyo técnico	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento de difusión de video de actividades y actividades de difusión de video de	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividad	Meta	Indicador										PMTs 2016- 2026	PGG	Observaciones			
			Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre														
				Meta 2023														
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual						
Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							
3	Acciones que generen presencia internacional	1	Todo	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	0
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país	1	Coordinación	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.2.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	Juño: realización de presentación del destino a 75 agentes de viajes en Miami, EEUU. Inicio de marzo de 2024 MYE
5	Actualización en medios digitales institucionales	15	Textos	0	0.00%	1	6.67%	0	0.00%	1	6.67%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.3.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	Junio: 1 post del día del Yoga para el 21 de junio
6	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	1	33.33%	2	66.67%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.4.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	Fomento de apoyo con el sector privado y con el sector público de Guatemala en Miami, realizar un viaje comercial a ese ciudad para el día siguiente con respecto a los costos para el día siguiente de salud, debido a la calidad de la ciudad, luego se agotó la presentación en la ciudad, para permitir el seguimiento.
7	Visitas técnicas a empresas e instituciones del sector privado	2	Visitas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	0
Tercera de Viabilidad																		
1	Actualización y distribución de la información del sector privado y público, en el marco del Plan Nacional de Turismo 2030.	6	Apoyo técnico	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	Avril: se agotó todo el material de información para el sector privado en Excel, para la Fundación ASESAC
2	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	1	33.33%	2	66.67%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	4.1.2.7.- Crear un sistema de monitoreo de calidad en el sector turístico, mediante la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030.	6	8	Marzo: se agotó con el apoyo y apoyo para la capacitación de liderazgo realizado en las instituciones del sector privado para la Fundación de desarrollo en turismo. Luego de la capacitación se agotó el material de información para el sector privado, la implementación de la Ley de Turismo y el Plan Nacional de Turismo 2030, para la Fundación de desarrollo en turismo, para la Fundación de

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades, DPDT																			
No.	Actividades	Unidad de Medida	Indicador										POG	PM13 2015-2025	Observaciones				
			Avance de meta por cuatrimestre						Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2023					Avance cuatrimestral			
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4to cuatrimestre					1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%							
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	Documento	4	33.33%	2	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0				
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																			
Oficinas regionales y subregionales																			
1	Entrega de insumos de limpieza, higiene y protección personal a los establecimientos de destino turístico Seguro	Insumo	10000	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	10000	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	Se adquirió el total de insumos y los datos electrónicos permitieron corroborar el cumplimiento de la entrega				
2	V Encuentro Turístico de Sector Empresarial	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	1	0				
Oficina Subregional II - Alta Verapaz y Baja Verapaz																			
1	Reuniones con el sector (Seminario POTM, Cobán y Lanquín) turístico del Alta Verapaz y Baja Verapaz	Evento	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%	6	60.00%	N/A	N/A	N/A	1	0				
2	Apoyo y fortalecimiento a organizaciones municipales y locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en los departamentos de Alta y Baja Verapaz	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	1	0				
3	Apoyo a eventos gastronómicos, culturales, naturales y artesanales de Alta Verapaz y Baja Verapaz	Evento	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	3	0				
4	II Exposición de Flores de Primavera y XLVI Exposición Internacional Orgullos de	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	3	0				
5	Actividades para el desarrollo y promoción de productos turísticos que contribuyan a la oferta y generación de empleo	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	6	0				
6	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del sector turístico del Alta Verapaz y Baja Verapaz, en otros departamentos prioritarios	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	0	0				
7	Día mundial del turismo en Alta Verapaz	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	0	0				

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades, DDPT																					
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				PGO	PMTS 2018-2025	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
Oficina Subregional III Izabal																					
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Izabal	3	Reuniones	0	0.00%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Promover activamente el país en el extranjero a través de la implementación de una estrategia de marketing integral en el extranjero, en el sector turístico y al nivel del sistema nacional de información turística.	1	8	Se realizó una reunión con el sector turístico de Izabal
2	Reuniones de la Mesa Departamental del Izabal	6	Reuniones	2	33.33%	1	16.67%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Promover activamente el país en el extranjero a través de la implementación de una estrategia de marketing integral en el extranjero, en el sector turístico y al nivel del sistema nacional de información turística.	1	8	0
3	Apoyo a festival local día del Guifarra y a fortalecimiento a las organizaciones municipales y locales para desarrollar actividades culturales y deportivas en el departamento de Izabal	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4	Apoyo a las actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del departamento de Izabal en relación con la participación de las propuestas de la mediación de la actividad turística con otras regiones relevantes	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Fomentar las relaciones entre el sector turístico mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Guatemalteco.	3	8	Se realizaron en julio
5	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del departamento de Izabal en relación con la participación de las propuestas de la mediación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Promover activamente el país en el extranjero a través de la implementación de una estrategia de marketing integral en el extranjero, en el sector turístico y al nivel del sistema nacional de información turística.	5	8	Programado en julio
6	Talleres para el desarrollo de productos turísticos	2	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Programado julio y agosto
Oficina Subregional III Zacapa																					
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Zacapa	4	Reuniones	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Promover activamente el país en el extranjero a través de la implementación de una estrategia de marketing integral en el extranjero, en el sector turístico y al nivel del sistema nacional de información turística.	1	8	0
2	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Zacapa	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3	Presentación de ruta turística de Zacapa	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Fomentar las relaciones entre el sector turístico mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Guatemalteco.	3	8	0
4	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Zacapa, en relación con la participación de las propuestas de la mediación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.128.1 Promover activamente el país en el extranjero a través de la implementación de una estrategia de marketing integral en el extranjero, en el sector turístico y al nivel del sistema nacional de información turística.	5	8	0
5	Diagnóstico para el Plan de Desarrollo turístico Zacapa	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

Logo del INGUAT y sello circular del Instituto Guatemalteco de Turismo. Firma de Ledy Erid Marleni Espinoza Flores, Directora de Desarrollo del Producto Turístico.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades DDPT																				
No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				PGG	PMTS 2016-2026	OOS	Observaciones
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%										
6	Apoyo fortalecimiento a las municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zacapa	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6	0	
Oficina Subregional III Chiquimula																				
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquimula	Reuniones	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6	0	
2	Apoyo a festivales, eventos, actividades artesanales de Chiquimula (Festival de la maña)	Evento	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Chiquimula, con la participación de las propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
4	Apoyo fortalecimiento a las municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el Volcán de Itz'abal, departamento de Chiquimula	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6	0	
Oficina Subregional V Sacatepéquez																				
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sacatepéquez, en relación con la planificación de las propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
2	Reuniones con el sector empresarial turístico de Sacatepéquez	Reuniones	2	40.00%	1	20.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
3	Apoyo fortalecimiento a las municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Sacatepéquez	Reuniones	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
4	Apoyo a festivales, eventos, actividades artesanales de Sacatepéquez	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO

Lcd. Erzi Marieni Espinoza Flores

Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades, DDPDT														Observaciones			
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Indicador													
				Avance de meta por cuatrimestre													
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Actual					
5	Lanzamiento del producto turístico de Jocotenango	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6	Comemoración del Día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
7	Reuniones en seguimiento al PDT para 7 comunidades de La Antigua Guatemala (San Juan del Obispo)	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
Oficina Regional V Chimaltenango																	
1	Actividades de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Chimaltenango en relación con la planificación de las propiedades de la redacción de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
2	Reuniones con la Mesa Sectorial de Chimaltenango	4	Reuniones	2	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
3	III Festival Departamental del Papón	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
4	Festival de Sabores en Chimaltenango	1	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
5	Actividades de Lanzamiento de nuevos productos turísticos	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
6	Festival de la Pinura Camagaya	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
7	Comemoración del Día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	6	0
Oficina Regional V Santa Rosa																	
1	Actividades de monitoreo para la gestión y organización del sector turístico de Santa Rosa en relación con la planificación de las propiedades de la redacción de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
2	Reuniones con el Comité de Monitoreo Turístico de Santa Rosa (Meses Departamentales)	4	Reuniones	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
3	Festival del Marzapan	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	5	0


Lcd. Eral Marieli Espinoza Flores
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades DOP-T										Indicador										PMTS 2016- 2025		Observaciones
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral			PGG			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%									
Oficina Regional IV Escuintla																						
1	Reuniones con el sector empresarial turístico, autoridades municipales y autoridades de Escuintla	5	Reuniones	3	60.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 126 1-Ejecución de reuniones sectoriales del turismo, autoridades municipales y autoridades de Escuintla	1	8	0	
2	Acercamiento para la gestión y organización del sector turístico de Escuintla, en relación con la planificación de propuestas de actividades turísticas de actividades turísticas con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 126 1-Promoción del turismo, mediante el plan de actividades turísticas de Escuintla, en relación con la planificación de propuestas de actividades turísticas de actividades turísticas con otras regiones relevantes	5	8	0	
3	Festival de la Cultura Populera	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 126 1-Promoción del turismo, mediante el plan de actividades turísticas de Escuintla, en relación con la planificación de propuestas de actividades turísticas de actividades turísticas con otras regiones relevantes	5	8	0	
Oficina Regional VI Quetzaltenango																						
1	Reuniones con el sector empresarial turístico, autoridades municipales y autoridades de Quetzaltenango	8	Reunión	7	87.50%	0	0.00%	0	0.00%	7	87.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 126 1-Ejecución de reuniones sectoriales del turismo, autoridades municipales y autoridades de Quetzaltenango	1	8		
2	Realización del tour de la tradición y festival del chocolate, feria gastronómica y culturales	6	Evento	3	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		3	8	0	
3	Reuniones de lanzamiento de nuevas rutas turísticas a nivel región VI	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 126 1-Ejecución de reuniones sectoriales del turismo, autoridades municipales y autoridades de Quetzaltenango	1	8	0	
4	Actividades de acercamiento para la gestión y organización del sector turístico de Quetzaltenango, en relación con la planificación de propuestas de actividades turísticas con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
5	Reuniones Mesa de Trabajo Departamental de Quetzaltenango	6	Evento	0	0.00%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			5	8	0
6	Actividades turísticas Ruta 19 Centro de Quetzaltenango	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			6	8	0
7	Presentación de libro "Vive Xela y rueda del Ingepore en el sur de México"	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			5	8	0
8	Activación de segmentos turísticos salud y bienestar de Quetzaltenango	6	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			5	8	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades DDPV										Indicador										PMTS 2015- 2026	OOS	Observaciones	
No.	Actividades	Miles	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Meta 2023				POG					
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre			3er cuatrimestre				Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
9	Lanzamiento de segmentos turísticos de Quetzaltenango	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
10	Fortalecimiento a organizaciones del sector turístico	5	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
11	Congreso regional con Oficinas de Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
12	Creación de catálogo de productos turísticos con departamentos de la región VI	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
13	Elaboración de perfiles de inversión con departamentos de la región VI	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
14	Comemoración del Día del turismo en Quetzaltenango	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
15	Actualización del manifiesto Via Xela	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
16	Actualización Plan de Desarrollo Turismo de Quetzaltenango	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
Oficina Subregional VI San Marcos																							
1	Reuniones de coordinación con el sector turístico de San Marcos	8	Reuniones	8	100.00%	8	100.00%	8	100.00%	8	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reunido para la firma de convenio entre la Municipalidad de San Marcos y el INGUAT con la participación del subdirector general del INGUAT. Reunión con la Red de Empresas Desempeños para la planificación del Festival de la Cultura y el Turismo en San Marcos, con el apoyo de la Subdirección de Planificación y el apoyo de la Subdirección de Marketing para la coordinación de actividades para el Festival de la Shoca	
2	Generación de ruta turística de San Marcos	2	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	4.1.2.1.1. Fomentar las relaciones entre las instituciones del sector turístico de San Marcos para el Turismo Sostenible	
3	Talleres para la elaboración del plan de marketing turístico de San Marcos, con el apoyo de los municipios parquizados	4	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	4.1.2.1.2. Fomentar las relaciones entre las instituciones del sector turístico de San Marcos para el Turismo Sostenible	
4	Mesa de Turismo departamental de San Marcos	5	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
5	Intercambio de experiencias entre el sector turístico en Guatemala	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se envió las invitaciones	
6	Intercambio de experiencias entre el departamento de San Marcos	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7	Reuniones con oficinas municipales de turismo del departamento de San Marcos	5	Alimentación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8	Fortalecimiento a las oficinas municipales de turismo con el sector turístico de cada municipio	5	Alimentación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9	Comemoración del Día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades DDPT																			
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Indicador										PGG	PM13 2015-2025	OOS	Observaciones		
				Avance de meta por cuatrimestre								Fórmula del Indicador						Descripción del Indicador	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual	%					Anual	%
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								
2023				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual		Avance cuatrimestral					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
10	Creación de Rutas turísticas: Aventura, agroecoturismo, cultural, aventura	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11	Lanzamiento de la nueva ruta turística de San Marcos	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Realizado en el mes de mayo de 2023. Durante el lanzamiento del proyecto viajaron a Guatemala	
12	Revisa de negocios y participación en ferias internacionales al sur de México, El Salvador	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13	Meraton Sur del Volcán Tajumulco	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Evento realizado durante la agenda cultural de Viagros X. Guatemala	
14	Presentaciones: red empresarial turístico	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Evento realizado al día 14 de mayo de 2023 en el marco de la feria provincial de San Pedro Quiché	
Oficina Subregional VI Totonicapán																			
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Totonicapán	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	41251-Comunicación y promoción de la oferta turística al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico. La diversificación de la oferta turística y el impulso del sector turístico en Guatemala	5	8	0
2	Festivales culturales que generen experiencias turísticas	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3	Reuniones con la mesa departamental de Totonicapán	6	Reuniones	2	33.33%	1	16.67%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	41251-Estrategia de comunicación y promoción de la oferta turística al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico. La diversificación de la oferta turística y el impulso del sector turístico en Guatemala	1	8	0
4	Actividades de impulso a nuevos productos en el mercado turístico	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	41251-Comunicación y promoción de la oferta turística al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico. La diversificación de la oferta turística y el impulso del sector turístico en Guatemala	5	8	0
5	Lanzamiento de marca departamental	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6	Taller para generación de productos turísticos departamental	3	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	41251-Comunicación y promoción de la oferta turística al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico. La diversificación de la oferta turística y el impulso del sector turístico en Guatemala	5	8	0
7	Festividad del día Mundial de Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8	Talleres para la Creación de Guías Turísticas de San Andrés Xec	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9	Lanzamiento del Guion Turístico de San Andrés Xec	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10	Reuniones con el sector turístico para la consolidación del Cluster de Paquetización Turística de Totonicapán	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades, DPDT														
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Indicador										Observaciones
				Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Avance de meta por cuatrimestre					Meta 2023			PGO
						1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		PMTS 2015-2026
						Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	
11	Talleres para la creación del Diseño del Circuito de Totonocapán	4	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	6
12	Lanzamiento del Diseño del Circuito de Totonocapán	1	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	6
Oficina Subregional VI Soledad														
1	Reuniones de Mesa Departamental en Totonocapán de Soledad	5	Evento		N/A	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	N/A	N/A	1
	Actividades de fortalecimiento para la gestión y organización del sector turístico de Soledad, en relación con la planificación de propuestas de desarrollo turístico de las zonas de atracción turística con relevancias	1	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	5
3	Fortalecimiento a las oficinas municipales de turismo interno del departamento de Soledad	4	Reuniones		N/A	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	N/A	N/A	1
4	Comemoración del Día Mundial del Turismo en Parícutel	1	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	3
5	Reuniones con representantes del sector turístico del departamento de Soledad	4	Reuniones		N/A	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	N/A	N/A	3
6	Desarrollo de la Ruta de Merendones y Lanzamiento	6	Evento		N/A	0	0.00%	1	16.67%	0	0.00%	N/A	N/A	3
7	Apoyo a eventos culturales, gastronómicos, deportivos, artesanales del departamento de Soledad (Festival de Primavera, Cabañ, Calle Independencia, Festival Feria, Tienda Cultural, Festival de la Fiesta del Lago)	7	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	3
8	Lanzamiento Programa de Turismo Interno Vagando X Guatemala	1	Evento		N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	3
Oficina Subregional VI Retalhueu														
1	Apoyo al sector turístico, municipalidades, asociaciones, organizaciones de Retalhueu para el desarrollo de actividades vinculadas al turismo	3	Evento		N/A	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	1

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades, DDPIT																						
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador					PGG	PDTS 2015-2025	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual					
2	Reuniones de Mesa Departamental de Turismo de Realibueu	6	Reunión	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Realibueu con otras regiones relevantes																		4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible			
3	Evento de gestión y organización del sector turístico de Realibueu con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	5	6	0
4	Talleres participativos y lanzamiento para la creación del Festival gastronómico y cultural Xampel	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	5	6	0
Oficina Subregional VI Suchitpeque																						
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Suchitpeque con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	5	8	0
2	Apoyo al sector turístico, emprendedores, asociaciones, organizaciones con Suchitpeque para el desarrollo de actividades vinculadas al turismo	2	Evento	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
3	Reuniones con el sector empresarial turístico de Suchitpeque	6	Reuniones	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
4	Talleres participativos y lanzamiento de la ruta cultural de Suchitpeque	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	5	8	0
Oficina Subregional VIII Paten																						
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Paten	10	Evento	5	50.00%	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
2	Apoyo fortalecimiento a municipalidades y organizaciones para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Paten	7	Evento	4	57.14%	1	14.29%	0	0.00%	0	0.00%	5	71.43%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
3	Reuniones de la Mesa Departamental Turismo de Paten	4	Evento	1	25.00%	2	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126.1-Fortalecer las actividades de promoción turística mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades DDP																						
No.	Actividades	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador				P.O.G	PMTS 2015-2025	Observaciones				
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre							Avance cuatrimestral			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
4	Organismo de Turismo Regional Universitario	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0				
5	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Flores 2019-2023	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	0			
6	Talleres para el desarrollo de productos turísticos	3	Reuniones	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
7	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Sayaxché 2019-2023	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
8	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del Petén en relación con la planificación de propuestas de reactiación de la actividad turística con otras regiones	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
9	Foros de Turismo Inter municipal en el Departamento de Petén	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
10	Impresión de Manifiestos Velocidad para Guatón Turístico Río La Pasión	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
11	Impresión de Manifiestos Velocidad para el producto turístico de Restaurantes de Flores	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
12	Impresión de Manifiestos Velocidad para Guatón Turístico La Ruta al Interoceano Maya	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
Oficina Regional VII Huehuetenango-Quiché													4112514-Indicador 14a Evaluación de la capacidad institucional del municipio del Petén para el Turismo Sostenible				1	8	0			
1	Reuniones con el sector turístico de Huehuetenango	6	Evento	5	83.33%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
2	Reuniones con el sector turístico de Quiché	6	Evento	4	66.67%	1	16.67%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
3	Apoyo Fotocolorado y a Municipalidades, organizaciones locales, las autoridades vinculadas al turismo en el departamento de Huehuetenango y Quiché	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6	0			

Junio, actividades, DOP																						
No.	Actividades	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador				P.O.G	PMTS 2015-2025	Observaciones				
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre							4to cuatrimestre			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre				Actual	Actual		
4	Organismo de Turismo Regional Universitario	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
5	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Flores 2019-2023	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	0	
6	Talleres para el desarrollo de productos turísticos	3	Reuniones	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
7	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Sayaxché 2019-2023	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del Petén en relación con la planificación de propuestas de reactiación de la actividad turística con otras regiones turísticas	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
9	Foros de Turismo Inter municipal en el Departamento de Petén	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
10	Impresión de Manifiestos Velocidad para Guatón Turístico Río La Pasión	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
11	Impresión de Manifiestos Velocidad para el producto turístico de Restaurantes de Flores	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
12	Impresión de Manifiestos Velocidad para Guatón Turístico La Ruta al Interoceano Maya	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
Oficina Regional VIII Huehuetenango-Quiché														412 E 1-4-Indicador las actividades de desarrollo turístico en el municipio del Plan Maestro para el Turismo -Sotul				1	8	0		
1	Reuniones con el sector turístico de Huehuetenango	6	Evento	5	83.33%	0	0.00%	0	0.00%	5	83.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
2	Reuniones con el sector turístico de Quiché	6	Evento	4	66.67%	1	16.67%	0	0.00%	5	83.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
3	Apoyo Fotocolorado y a Municipalidades, organizaciones locales, las autoridades vinculadas al turismo en el departamento de Huehuetenango y Quiché	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	6	0	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

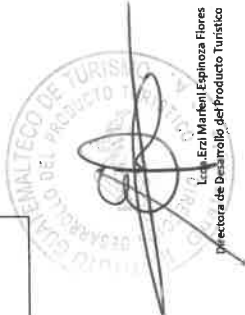
Junio, actividades, DDPT																			
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				PQG	PMTS 2015-2025	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4er cuatrimestre		Meta 2023					1er cuatrimestre
Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
4	Día Internacional del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
5	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Huehuenango	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
6	Festival de Pan y Miel de Semana Santa	1	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
7	Festival del Chorro Huehueneco	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
8	Festival de la Maracana	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
9	Fiesta del Jicón	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
10	Festival del Café	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
11	Festival de la Papa	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
12	Festival del Asado del Cordero	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
13	Feria Huasteca	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
CEDTUR																			
1	Información física y virtual a través de CEDTUR y Biblioteca	600	Personas	325	54.17%	211	35.17%	0	0.00%	Alcanza usuarios en biblioteca	Usuarios prescricionados de atención	600/246=2 usuarios prescricionados día	19085=2 usuarios prescricionados día	65079=1 usuarios prescricionados día	800/246=2 usuarios prescricionados día	45271=4 usuarios prescricionados día	4	8	0
2		84,000	Usuarios virtuales	29,486	33.91%	14,363	17.09%	0	0.00%	Atención de usuarios virtuales de atención	Usuarios virtuales de atención	84000/246=341 usuarios virtuales día	28000/86=326 usuarios virtuales día	27514/79=348 usuarios virtuales día	2948681=352 usuarios virtuales día	45271=4 usuarios virtuales día	4	8	0
3	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Peten	30	Libro o documento	30	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes	30/86=0.4 libros día	30/86=0.4 libros día	30/79=1 libro día	30/246=0.1 libros día	45271=4 libros día	4	8	0
4	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de La Antigua Guatemala	30	Libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes					45271=4 libros día	4	8	0
5	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	30	Libro o documento	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes					45271=4 libros día	4	8	0
6	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Panajachel	30	Libro o documento	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes					45271=4 libros día	4	8	0
7	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Cobán	30	Libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes					45271=4 libros día	4	8	0
8	Encuadre técnico bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Escuintla	30	Libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos procesados	Libros procesados/habiles mes					45271=4 libros día	4	8	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades, DDPT																			
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Indicador										Observaciones					
				Avance de meta por cuatrimestre								Fórmula del Indicador	Meta 2023		Avance cuatrimestral				
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	Cantidad	%	Cantidad	%		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
						Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
9	Coordinación de acciones con la Sección de Computo para la actualización del programa Gillos para Bibliotecas	1	Programa actualizado	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	En proceso implementación del nuevo programa para digitalización de documentos del Archivo
10	Gestión con la Sección de Computo para la renovación de la Licencia DMS Infile para digitalizar datos de la Sección de Archivo	1	Programa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	
11	Proceso físico de libros y documentos	600	Libro o objeto	188	31.50%	155	25.83%	0	0.00%			Libros procesados/días hábiles del mes	18081 = 2 libros día	25661 = 3 libros día	600246 = 2 libros día	18081 = 2 libros día	180102 = 2 libros día	0	
12	Adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas de la institución	30	libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			Libros o documentos adquiridos	Q	690022 = 300 por libro	24008 = 300 por libro	Q	Q	0	
13	Proyecto turístico	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																			
1	Seguimiento a la implementación del Plan Maestro del Turismo Sostenible del Corredor del Centro, provincias privadas y privadas	2	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17	
2	Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	
3	Coordinación, gestión y participación con organismos locales y regionales para el impulso del turismo en Guatemala	2	Documento	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	
4	Metodología de gestión, monitoreo y seguimiento de planes del INGUAT a nivel territorial y de segmentos turísticos	1	Documento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	
5	Informe del registro y seguimiento y monitoreo de la cooperación técnica y financiera de las autoridades locales y regionales para el desarrollo del turismo en Guatemala	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades DDP														Indicador										PMTS 2015- 2026		OOS		Observaciones
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				POG						
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																												
1	Dar seguimiento a las actividades correspondientes a la adhesión a la Organización de Turismo Social (OTS) y el desarrollo de acciones internacionales para el desarrollo y apoyo de proyectos de Turismo Social	7	Proyecto y Gestión	0.5	7.14%	1	14.29%	0	0.00%	0	0.00%	1.5	21.43%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	1 Participación en zóom Fundamentos para el futuro del turismo social: perspectiva de género, interseccional y diversidad funcional. El 6 de marzo del 2023 2 Reunión del Consejo de administración de la OTS que se celebró el 15 de marzo del 2023 3 Se llevó a cabo la Asamblea General Extraordinaria y la Asamblea General Anual de la OTS Analizada el 16 de mayo del 2023 4 Participación en Asamblea General de la OTS el 20 de junio del 2023						
2	Seguimiento a la metodología para el impulso de la innovación de productos de la institución, realizando diagnósticos y generando instrumentos necesarios para el registro, recopilación y análisis de información, planificación, ejecución, monitoreo y control de las iniciativas generadas	5	Evento / Documento	2	40.00%	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	1 Se conformó el espacio de agentes de innovación y se realizó una presentación sobre la cultura de innovación 2 Realización de capacitación sobre la cultura de la innovación en el marco del Taller de la OTS 3 Realización de capacitación sobre la cultura de la innovación en el marco del Taller de la OTS 4 Realización de documentos: Memorias, Tendencias turísticas 2023 5 Realización de Documento Técnico: Normas Digitales						
3	Gestión de portafolio de productos de innovación, que impulsa, registra, clasifica, actualiza y genera informes del mismo	10	Documentos	3	30.00%	2	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Realización de fichas para el portafolio de innovación * Fecha del año base * Fecha de la base de datos * Fecha para el desarrollo de la base de datos * Fecha de inicio de la base de datos * Fecha de fin del año base * Fecha de fin del año base						
4	Propuestas a temas de turismo accesible, que impulsa, registra, clasifica, actualiza y genera informes del mismo	3	Proyecto y Gestión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0						
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO																												
1	Mejoramiento de las actividades turísticas: Parque Castillo de San Felipe de Lara	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	45271: Se realizó un seguimiento a la implementación de la estrategia de turismo en el departamento de turismo en el marco del plan de desarrollo turístico						
2	Remodelación para la cabecera de audio en el nivel 4 del edificio INGUAT	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0	45271: Se realizó un seguimiento a la implementación de la estrategia de turismo en el marco del plan de desarrollo turístico						
3	Remodelación y mantenimiento para la atención al turista en las oficinas del país	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	45271: Se realizó un seguimiento a la implementación de la estrategia de turismo en el marco del plan de desarrollo turístico						



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio actividades, DDPIT																				
No.	Actividades	Meta	Unidad de medidas	Indicador										Observaciones						
				Avance de meta por cuatrimestre								Meta			PGO	PMTS 2015-2025	OIS			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%									2023
Sede de Estudios y Proyectos																				
1	Guía postal turística de la zona de interés turístico	200	Datos	60	30.00%	40	20.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0	
2	Coordinación de la elaboración de la guía turística de la zona de interés turístico	13	Municipios	6	46.15%	3	23.08%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	3	8	0
3	Revisión del itinerario turístico de la zona de interés turístico	3	Dinámicos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
4	Actualización de la guía turística de la zona de interés turístico	1	Documento	0.5	50.00%	0.25	25.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
5	Gestión de pago de la cuota de inscripción al Tourist Organization -ISTO	1	Moneda	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
Sede de Estudios y Proyectos																				
1	Guía postal turística de la zona de interés turístico	200	Datos	60	30.00%	40	20.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
2	Coordinación de la elaboración de la guía turística de la zona de interés turístico	13	Municipios	6	46.15%	3	23.08%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	3	8	0
3	Revisión del itinerario turístico de la zona de interés turístico	3	Dinámicos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
4	Actualización de la guía turística de la zona de interés turístico	1	Documento	0.5	50.00%	0.25	25.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
5	Gestión de pago de la cuota de inscripción al Tourist Organization -ISTO	1	Moneda	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junta, actividades, DDPT																								
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	PMTS 2016-2025	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023							Avance cuatrimestral			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
2023																								
6	Programa para el monitoreo y captura de datos por indicadores de sostenibilidad de los planes de los Delegados Regionales	4	Geodatos	4	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41377 Aprovechar la oportunidad la creación de un nuevo indicador de sostenibilidad en el desarrollo de nuevos planes turísticos	3	8	0
7	Programa "Reconocimiento Guatemalteco"	Variable	Programa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41377 Aprovechar la oportunidad para el monitoreo de la calidad de los datos de los planes de sostenibilidad			

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Junio, actividades, DDPT														Indicador										PMTS 2016-2025		OOS		Observaciones
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023			Avance cuatrimestral			P	B	0								
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4to cuatrimestre		1er cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	4to cuatrimestre				Anual	Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%															
Unidad de desarrollo																												
1	Elaboración del plan de mejoramiento de los servicios turísticos en diferentes regiones de la república	5	proyectos	0	0.00%	2	40.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0							
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
1	Interacción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	485	No incorporados	176	36.29%	96	17.73%	0	0.00%	262	54.00%	$\frac{(176-32)}{9629*100}=1.51\%$	$\frac{(162-57)}{9642*100}=0.97\%$	$\frac{(485-149)}{9642*100}=3.41\%$	$\frac{(176-32)}{9629*100}=1.51\%$	$\frac{(96-36)}{9703*100}=0.62\%$	$\frac{(262-56)}{9703*100}=2.10\%$	4 1261 - Incidencia al turismo por parte de las autoridades locales, regionales y nacionales, la descentralización de la gestión y la implementación de la política turística que promueva el crecimiento del sector por medio de la generación de empleo, la promoción turística para el sector, la atención de las empresas, la implementación de la política turística y la promoción de la imagen turística. Enfoque en la mejora de la calidad de los servicios turísticos. Enfoque en la mejora de la calidad de los servicios turísticos. Enfoque en la mejora de la calidad de los servicios turísticos.	3	8	0							
Unidad de Calidad / Sostenibilidad turística																												
1	Personas jurídicas e individuales con Delineo de Calidad Turística socializadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	536	Entidad	502	93.99%	30	5.60%	0	0.00%	532	99.25%	$\frac{(502-502)*100}{100}=0\%$	$\frac{(34-34)*100}{100}=0\%$	$\frac{(536-536)*100}{100}=0\%$	$\frac{(502-502)*100}{100}=100\%$	0	$\frac{(502-502)*100}{100}=100\%$	$\frac{(502-502)*100}{100}=100\%$	4 1261 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de la implementación de la política turística y el establecimiento de estándares de calidad de los servicios turísticos y de las actividades relacionadas a la actividad turística. 4 1261 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de la implementación de la política turística y el establecimiento de estándares de calidad de los servicios turísticos y de las actividades relacionadas a la actividad turística.	1	8	0						
2	Personas jurídicas e individuales con Delineo de Calidad Turística	283	Entidad	283	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	283	100.00%	$\frac{(283-283)*100}{100}=100\%$	0	$\frac{(283-283)*100}{100}=100\%$	$\frac{(283-283)*100}{100}=100\%$	0	$\frac{(283-283)*100}{100}=100\%$	$\frac{(283-283)*100}{100}=100\%$			0							
3	Verificación inicial renovaciones	3	Documento renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				0							
4	Verificación final nuevas empresas	12	Documento nuevas empresas (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	$\frac{(12-12)*100}{100}=0\%$	$\frac{(12-12)*100}{100}=0\%$	$\frac{(12-12)*100}{100}=0\%$	0	0	0	$\frac{(12-12)*100}{100}=0\%$			0							
5	Verificación final renovaciones	14	Documento nuevas empresas (SICIS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			5	8	0						
6	Verificación final renovaciones	51	Renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	2	3.92%	27	52.94%	0	0.00%	29	56.86%	$\frac{(2-2)*100}{100}=0\%$	$\frac{(27-27)*100}{100}=0\%$	$\frac{(51-51)*100}{100}=0\%$	$\frac{(2-2)*100}{100}=0\%$	$\frac{(27-27)*100}{100}=0\%$	$\frac{(29-29)*100}{100}=0\%$	$\frac{(51-51)*100}{100}=0\%$			0							
7	Renovación Sello Q en empresas	25	Renovaciones (SICIS)	0	0.00%	3	12.00%	0	0.00%	3	12.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				0							
8	Renovación Sello Q en empresas	46	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 1261 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de la implementación de la política turística y el establecimiento de estándares de calidad de los servicios turísticos y de las actividades relacionadas a la actividad turística.	5	8	0							
9	Renovación Sello Q en áreas arqueológicas	3	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			5	8	0						
10	Renovación SICIS a empresas	25	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 1261 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de la implementación de la política turística y el establecimiento de estándares de calidad de los servicios turísticos y de las actividades relacionadas a la actividad turística.	5	8	0							
11	Acreditación del Organismo de la Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística	2	Proyecto	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 1261 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de la implementación de la política turística y el establecimiento de estándares de calidad de los servicios turísticos y de las actividades relacionadas a la actividad turística.	5	8	0							
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																												