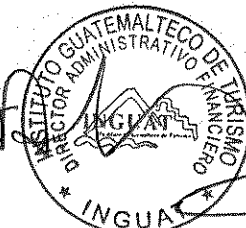


## DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA MEMORÁNDUM No. 568-2023-DAF

**A:** Licenciada Sussan García  
Jefe Unidad de Información Pública

**DE:** Licenciado Julio Oliva  
Director Administrativo Financiero



**ASUNTO:** MATRICES DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL,  
CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2023.

**FECHA:** Guatemala, 14 de septiembre de 2023

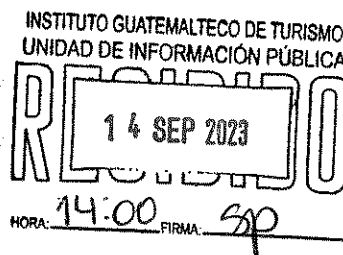
Por este medio se trasladan las matrices de Avance del Plan Operativo Anual 2022, correspondiente al mes de agosto de 2023 de las Direcciones:

1. Administrativa Financiera
2. Mercadeo y
3. Desarrollo del Producto Turístico,

Por lo que solicito su apoyo para dichos documentos sean publicados en el Portal de la Institución, en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública.

Atentamente,

/jder



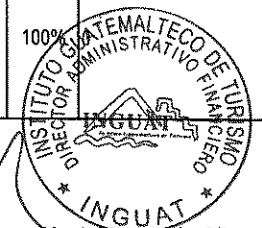
### Actividades Centrales

Agosto 2023

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, GABECO, etc	Variable	Reuniones	12		29		0		41		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2022; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	7		5		0		12		Enero: Informe de la circular de oferta internacional de bonos del tesoro de la República de Guatemala, Informe SINACIG 2022, Informe para el Congreso de la República: pregunta 1. Medidas para recuperar el turismo a partir de la crisis originada por la COVID-19, Ficha técnica GABECO (y presentación) y Presentación del POA 2023 e informe circunstanciado 2022, a solicitud del Congreso Ref.002-2022-LFPLUgl. Abril: documentos transición e informe SINACIG 2023. Mayo: presentación GABECO. Julio: informe GABECO. Agosto: cuestionario GABECO. Registro territorial para transición para la SEGEPLAN. Informe resumen de logros 2020-2023 para SEGEPLAN.
Plan Operativo Anual 2023												
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	1		4		0		5		Enero: Memorandum No. 016-2023-DG, solicitud de reprogramación del POA 2023.
5	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	2		4		0		6		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	0		1		0		1		0
	Modificaciones.	Variable	Documento	0		1		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		3		0		6		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
	Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		3		0		3		0
Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028												
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	3		0		0		3		0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	14		0		0		14		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2024-2028	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0

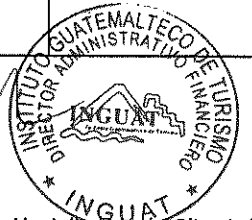
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	2		7		0		9		Marzo: procedimientos del DTI: MP-COMPU-01 v3, MP-COMPU-02 v3 y MP-COMPU-03 v2 Mayo: MP-FRI-01 v6, MP-FRI-02 v5, MP-FRI-03 v5, MP-FRI-04 v6 de Fondos Rotativos y MP-DOC-01 v1 de Fam&Press. Julio: MP-BIBL-01 y 02 v1.
8		Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		10		0		16		0
9	Plan de trabajo 2023 de la DAF	Variable	Documento(s)	1		0		0		1		Se presentó y entregó en reunión con el Subdirector General.
11	Plan de trabajo 2024 de la DAF (solicitud)	1	Documento	0		0		0		0		0
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</b>												
1	Servicio de telefonía móvil e internet mensual al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
2	Servicio de segundo enlace de internet	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
3	Servicio de tercer enlace de internet	12	Evento de pago	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
4	Servicio de enlace de internet en el Aeropuerto Internacional La Aurora	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
5	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución.	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
6	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
7	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
8	Seguro para los vehículos automotores propiedad de la Institución, incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal y Museo de Estanzuela), equipo electrónico y nave marítima (Lancha en el Castillo de San Felipe), propiedad de INGUAT.	5	Evento de pago	2	40%	2	40%	0	0%	4	80%	0
9	Servicio de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales y Oficina Regional de Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
10	Servicio de seguridad a la Sección de Caja mediante la renta de equipo de intrusión.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
11	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	4	0%	1	0%	0	0%	5	0%	0
12	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	1	0%	3	0%	0	0%	4	0%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Elaborar expedientes de pago de arrendamientos de Oficinas Regionales y Sub Regionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz, Izabal, Retalhuleu y Quiché.	108	Evento de pago	36	33%	9	8%	0	0%	45	42%	0
14	Publicar eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	5	Requisición	4	80%	3	60%	0	0%	7	140%	0
15	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuaresma y Semana Santa 2023.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
16	Reimpresión de cupones canjeables por combustible	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	1	0%	5	0%	0	0%	6	0%	0
18	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
19	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Servicio de impresión de tarjetas de presentación para la Dirección y Subdirección General.	Variable	Requisición	0	0%	5	0%	0	0%	5	0%	0
21	Compra de hornos microondas para uso de las unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	2	0%	1	0%	0	0%	3	0%	0
22	Compra de cafeteras percoladoras para uso de las distintas unidades administrativas que conforman el INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Compra de equipos de aires acondicionados para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	1	100%	0	0%	2	200%	0
24	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
25	Pago por trámites de responsabilidades del INGUAT ante otras entidades públicas.	2	Requisición	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
26	Compra de maquinaria y equipo para el INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
27	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	Variable	Requisición	1	0%	2	0%	0	0%	3	0%	0
28	Servicios de mantenimiento y reparación en el Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Evento de Cotización	4	0%	3	0%	0	0%	7	0%	0
29	Compra de módulos de juegos infantiles en jardines del Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	2	Requisición	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	0

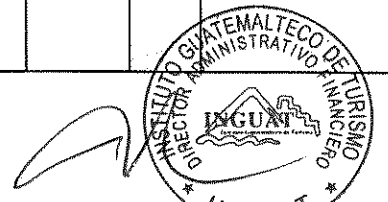




No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
30	Servicio de polarizado de vidrios en el INGUAT.	Variable	Requisición	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0
31	Cambio de cortinas y persianas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
32	Compra de bombas de agua y accesorios para sanitarios y piscinas del Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	2	Requisición	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
33	Cambio de lonas y mantas vinílicas en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
34	Compra de prendas de vestir para el personal del Departamento Administrativo	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
35	Compra de toldos para actividades de Semana Santa 2023	2	Requisición	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
36	Servicios de instalación de equipos en el edificio central, Mercado de Artesanías, Museo de Estandueia, Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Servicio de rotulado de vehículos propiedad del INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Compra de equipo de audio para el INGUAT	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
40	Compra de electrodomésticos para el INGUAT	Variable	Requisición	1	0%	2	0%	0	0%	3	0%	0
41	Compra de pantallas led informativas para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
42	Compra de mupis interactivos para el INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
43	Servicio de empastado de documentos oficiales para el INGUAT	3	Requisición	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
44	Compra de areneros para niños a instalarse en el Museo de Estandueia	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
45	Compra de insumos y equipo para uso de delegados del Departamento de Asistencia Turística del INGUAT	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
46	Compra de depósitos de agua para el Mercado de Artesanías	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
<b>Sección de Mantenimiento</b>												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta eléctrica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Evento de pago	4	33%	14	117%	0	0%	18	150%	Servicio de mantenimiento de aires acondicionados correspondiente al mes de julio; fumigación, correspondiente al mes de julio y lavandería correspondiente al mes de julio.



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	5		8		0		13		Mantenimiento de bomba de agua en el Museo de Estanduela, Zacapa; Restauración de gradas, zócalo y pasamanos, así como su pulido, lijado y barnizado; enmarcado de cuadros para la Dirección General de INGUAT; Servicio de cambio e instalación de vidrio bronce 5mm en puerta de emergencia del 12 nivel del edificio central de INGUAT; Servicio de cambio e instalación de vidrio bronce 5mm en bodega de la oficina 811 del edificio central de INGUAT; Hechura de marco de aluminio y cambio de chapa para puerta de emergencia de la cafetería del 2do. nivel del edificio central de INGUAT.
3	Emitir informes de reparaciones y/o mantenimientos de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Informe	6		2		0		8	0	
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales. Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara y Museo de Estanduela.	12	Evento de pago	4	33%	27	225%	0	0%	31	258%	Servicio de energía eléctrica del edificio central del 24/06/2023 al 23/06/2023; Cobán, Alta Verapaz del 03/07/2023 al 02/8/2023; Chichicastenango, Quiché, Panajachel, Sololá del 04/07/2023 al 03/08/2023; Mercado de Artesanías, zona 13 del 06/07/2023 al 07/08/2023; CRI del 05/07/2023 al 05/08/2023; Castillo de San Felipe, Izabal del 11/07/2023 al 11/08/2023 y Museo de Estanduela del 13/07/2023 al 12/08/2023.
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	5	42%	0	0%	9	75%	CRI y Mercado de Artesanías; correspondientes al mes de julio del 2023
6	Cargo por servicio de agua potable	12	Evento de pago	4	33%	6	50%	0	0%	10	83%	Pipas de agua potable para abastecer el Mercado de Artesanías del 02 al 31 de julio del 2023.
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	2	17%	4	33%	0	0%	6	50%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Contratación externa para los servicios de limpieza y mantenimiento de edificios.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Requisición	31		18		0		49		Compra de broza para el uso en el área de jardín del edificio central de INGUAT, cuchara de albañil de 6", barreta 1" hexagonal 150m, machete de 22", coa de 10" y saca tierra de madera redondo 45" herramientas solicitadas por Planeamiento para la actividad "Lo mio es preservar los bosques"
10	Servicio de desinfección para el edificio central y vehículos propiedad del INGUAT.	Variable	Servicios	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT, correspondiente al mes de julio del 2023
12	Servicio de alcantarillado en el edificio central del INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	Por servicio de alcantarillado del edificio central del Instituto Guatemalteco de Turismo INGUAT, según contador No.80050; correspondiente a los meses de junio y julio del 2023.
13	Mantenimiento y reparación de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe de Lara	4	Requisición	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	0
14	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central del INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
15	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
16	Mantenimiento al manto asfáltico a terraza y jardineras del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Compra de paneles Led	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Mantenimiento de la cisterna y bombas de agua del edificio central del INGUAT, CRI y Museo de Estanzuela Zacapa.	3	Requisición	0	0%	2	67%	0	0%	2	67%	0
19	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanzuela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	Variable	Requisición	8		3		0		11		Compra de materiales para Caminamiento y Jardines en el Museo de Estanzuela, Zacapa, y Compra de Adoquines para el Mercado de Artesanías



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Impermeabilización de Terraza del nivel 14 del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
22	Instalación de iluminación exterior del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
23	Pintura de parqueos del sótano I y II del edificio central del INGUAT y Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0		0		0		0		0
24	Mantenimiento de transformadores y tierra física del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0
25	Servicio de cerrajería para el edificio central de INGUAT	Variable	Requisición	2		2		0		4		0
<b>Sección de Almacén General</b>												
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	Variable	Informes	4	0%	4	0%	0	0%	8	0%	0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	504		736		0		1240		0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	4		2		0		6		0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	9		6		0		15		0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	141		274		0		415		0
<b>Sección de Transportes</b>												
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas que lo gestionen.	Variable	Informe	0	0%	2	0%	0	0%	2	0%	0
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	3	0%	1	0%	0	0%	4	0%	0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Evento de pago	69		76		0		145		0
5	Compra de llantas y neumáticos para los vehículos propiedad del INGUAT.	Variable	Requisición	9		11		0		20		0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos propiedad de la institución.	Variable	Requisición	3		5		0		8		0
7	Compra de combustibles y lubricantes para los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
8	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	19		3		0		22		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
9	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
10	Compra de vehículos para uso de la Sección de Transportes.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
<b>Unidad de Prevención de Riesgos</b>													
1	Servicio externo de seguridad privada y vigilancia.	7	Evento de pago	0	0%	3	43%	0	0%	3	43%		Servicio de Seguridad y Vigilancia en el Edificio Central y Delegaciones del INGUAT
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Museo de Estanduela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%		Recarga de Extintores ubicados en el Edificio Central INGUAT utilizados para Capacitación con Guías de Evacuación
3	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma detección de incendios, arcos de detector de metales, entre otras).	Variable	Requisición	0		3		0		3			Servicio Mantenimiento preventivo y correctivo del Sistema de Alarma de Intrusión
4	Compra de cilindros de gas propano para uso en las diferentes delegaciones de la Unidad de Prevención de Riesgos.	Variable	Unidades	7		7		0		14			Compra de gas propano para uso en el Edificio Central - INGUAT- (07 de agosto)
5	Molinetes para el ingreso del Mercado de Artesanías y Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
6	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0	
7	Compra de cámaras de seguridad y circuito cerrado para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%		Compra de cámaras de seguridad para el Edificio Central INGUAT
8	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
9	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central del INGUAT y las diferentes delegaciones.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0	
10	Compra de rótulos de informativos para el edificio central del INGUAT y las oficinas regionales de la Institución.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2023 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
12	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2023.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2023 en el Castillo de San Felipe.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
14	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Reportes de incidentes.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Informes de supervisiones y comisiones.	Variable	Documento	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
<b>DEPARTAMENTO FINANCIERO</b>												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	Requisición	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios.	90	Requisición	28	31%	24	27%	0	0%	52	58%	0
3	Publicar en el Diario de Centroamérica.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	1	Requisición	0	0%	2	200%	0	0%	2	200%	0
5	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infile).	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	Se agregó un usuario más, por lo que se incrementó el gasto efectuado.
7	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Acceso a la Información Pública	95	Informe	31	33%	32	34%	0	0%	63	66%	0
8	Equipamiento para las diferentes secciones del departamento financiero. Sillas 20, escritorios 5).	25	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	34	Procedimientos aprobados	4	12%	1	3%	0	0%	5	15%	0
10	Comisiones en seguimiento y fortalecimiento de la cobranza y depuración del inventario.	33	Documento	1	3%	2	6%	0	0%	3	9%	0
<b>Sección de Cobros</b>												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje	168	Documento (solvencia)	44	26%	40	24%	0	0%	84	50%	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización	106	Documento	35	33%	42	40%	0	0%	77	73%	0
3	Elaborar reconocimientos de deuda (convenios).	24	Documento (Convenio)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos	1,887	Documento (Notificación)	687	36%	587	31%	0	0%	1274	68%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	487	Operación registrada	152	31%	116	24%	0	0%	268	55%	0
6	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	1,974	Registro de cantidad de hoteles	674	34%	481	24%	0	0%	1155	59%	0
7	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	168,620	Tickets de ingreso adultos	66620	40%	44240	26%	0	0%	110860	66%	0
8		39,940	Tickets de ingreso niños	13940	35%	8880	22%	0	0%	22820	57%	0
9		10,460	Tickets de ingreso extranjeros	3760	36%	2260	22%	0	0%	6020	58%	0
10	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Informe	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
11	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	9	Documento	1	11%	4	44%	0	0%	5	56%	0
12	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
13	Depurar la cartera y enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% de Impuesto de Hospedaje.	868	Documento (nota de cobro)	308		165		0		473		0
14	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	10	Documento	3	30%	5	50%	0	0%	8	80%	0
15	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	100	Oficios	0	0%	64	64%	0	0%	64	64%	0
16	Elaborar actualización de cuenta corriente por pago de Reconocimiento de Deuda.	600	Documento	64	11%	52	9%	0	0%	116	19%	0
<b>Sección de Caja</b>												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	3,535	Documento (cheque emitido)	999	28%	1952	55%	0	0%	2951	83%	0
2	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	54	Documento	14	26%	8	15%	0	0%	22	41%	0
3	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
4	Operar la Caja Fiscal forma y la rendición correspondiente.	12	Documento (recibo emitido)	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
5	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos.	22	Reporte electrónico	6	27%	8	36%	0	0%	14	64%	0
6	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	61	Trámite realizado	26	43%	32	52%	0	0%	58	95%	0
7	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	48	Trámite realizado	16	33%	14	29%	0	0%	30	63%	0
8	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	40	Envío	8	20%	13	33%	0	0%	21	53%	0



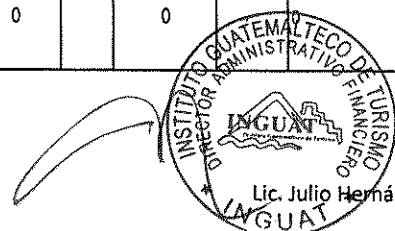
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Recepcionar ingresos varios.	2,889	Operación registrada	1004	35%	1129	39%	0	0%	2133	74%	0
<b>Sección de Compras</b>												
<b>GUATECOMPRAS (publicaciones)</b>												
1	Consolidar el Plan de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	14	Expediente	6	43%	4	29%	0	0%	10	71%	0
<b>Procesos de compra a realizar:</b>												
1	Compras de baja cuantía.	2,665	Expediente	890	33%	1414	53%	0	0%	2304	86%	0
2	Compras directas con oferta electrónica.	335	Expediente	103	31%	162	48%	0	0%	265	79%	0
3	Compras por cotización.	14	Expediente	3	21%	2	14%	0	0%	5	36%	0
4	Compras por licitación pública.	5	Expediente	0	0%	1	20%	0	0%	1	20%	0
5	Compras por adquisición directa en ausencia de ofertas.	18	Expediente	6	33%	3	17%	0	0%	9	50%	0
6	Compras por subasta inversa.	1	Expediente	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Arrendamientos	290	Expediente	100	34%	158	54%	0	0%	258	89%	0
8	Contratación de servicios técnicos y profesionales.	1250	Expediente	428	34%	788	63%	0	0%	1216	97%	0
9	Negociaciones entre entidades públicas.	44	Expediente	4	9%	28	64%	0	0%	32	73%	0
10	Contratación de servicios básicos y otros.	1020	Expediente	340	33%	488	48%	0	0%	828	81%	0
11	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documento	1		8		0		9		0
12	Recopilar y trasladar la información pública de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	4		11		0		15		0
<b>Fondos Rotativos</b>												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	3	Operación sistema	2	67%	1	33%	0	0%	3	100%	0
5	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	600	Documento (cheque emitido)	200	33%	293	49%	0	0%	493	82%	0
7	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	188	Documento	58	31%	75	40%	0	0%	133	71%	0
8	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	8	Documento	1	13%	3	38%	0	0%	4	50%	0
<b>Fondo Rotativo Interno (viáticos)</b>												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	3,381	Documento (cheque)	1141	34%	1328	39%	0	0%	2469	73%	0



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	114	Reposición	34	30%	47	41%	0	0%	81	71%	0
3	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	9	Documento	3	33%	3	33%	0	0%	6	67%	0
4	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al exterior	315	Documento (cheque)	124	39%	73	23%	0	0%	197	63%	0
5	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior	47	Reposición	14	30%	8	17%	0	0%	22	47%	0
<b>Sección de Presupuesto</b>												
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024.	1	Anteproyecto	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
4	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Informes	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
5	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	4	Documento	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	0
6	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	7	Modificaciones	2	29%	1	14%	0	0%	3	43%	0
7	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
8	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	8	Oficios	2	25%	3	38%	0	0%	5	63%	0
9	Emisión de constancia de asignación presupuestaria para adquisición de bienes o contratación de servicios, en sus diferentes modalidades, conforme la legislación vigente.	30	Documento	14	47%	12	40%	0	0%	26	87%	0
<b>Sección de Contabilidad</b>												
1	Preparar cierre contable y presupuestario.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas).	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	716	Cantidad CUR Contable	236	33%	231	32%	0	0%	467	65%	0
5	Registrar CUR de los ingresos que percibe la Institución.	296	CUR Ingreso	96	32%	108	36%	0	0%	204	69%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Registrar CUR de egresos (gasto).	2,579	CUR emitido de devengado	859	33.3%	1387	54%	0	0%	2246	87.1%	0
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional.	166	Cantidad de Reposiciones	58	35%	77	46%	0	0%	135	81%	0
8	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	13	Conciliación de Impuesto retenido	5	38%	5	38%	0	0%	10	77%	0
9	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje.	580	Certificación	200	34%	679	117%	0	0%	879	152%	0
11	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	204	Conciliación de Impuesto retenido	68	33%	230	113%	0	0%	298	146%	0
12	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Elaborar Informes del registro de bienes en el SICOIN (inventario).	12	Documento	4	33%	2	17%	0	0%	6	50%	0
14	Depuración e incorporación de bienes al módulo de inventarios del SICOIN.	3	Informe	1	33%	2	67%	0	0%	3	100%	0
15	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna	Variable	Documento	7		4		0		11		0
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>												
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En proceso		En proceso	0%	0	0%	En proceso	0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	18	Actividades	2	11%	3	17%	0	0%	5	28%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	Esta actividad ya no cuenta con fuente de financiamiento para el año 2023, sin embargo la actividad si continua vigente pues se realizará un nuevo proceso para elaborar el evento.
4		1	Pedido de compra/ calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
<b>Sección de Reclutamiento y Selección de Personal</b>												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Expediente	102		26		0		128		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Documento	83		48		0		131		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Expediente	3		0		0		3		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Documento	0		0		0		0		0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>Acciones de personal</b>												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	60	20%	25	8%	0	0%	85	28%	0
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	10		12		0		22		0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
4	Nómina de gratificación 1	1	Nómina	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Nómina de bono médico	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Honorarios con cargo al renglón 029	Variable	Nómina	8		7		0		15		0
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo).	Variable	Documento	12		3		0		15		0
14	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Documento	5		10		0		15		0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2023	Variable	Programación	0		0		0		0		0
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2023	Variable	Programación	1		0		0		1		Se programó/reprogramó por Q5,405,225.81
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		

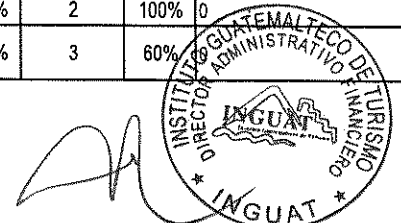


No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expediente	37		19		0		56		Febrero: por un monto de Q6,958,552.47 Junio: Por un monto de Q 537209.52 Julio: por un monto de Q1,169,372.25
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	9		17		0		26		0
21	Elaborar conciliación anual de retenciones del ISR asalariados.	1	Documento	2	200%	0	0%	0	0%	2	200%	0
<b>Sección de Capacitación</b>												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	3	Cursos	0	0%	1	33%	0	0%	1	33%	Se participo en la convención de MOODLEmoot Guatemala 2023, para el uso y manejo de la plataforma Moodle en programas de capacitación empresarial e institucional.
		Variable	Cursos gratuitos	7		4		0		11		
		Variable	No. de participantes	274		316		0		590		
		Variable	Mujeres	159	58%	179	57%	0	0%	338	57%	
		Variable	Hombres	115	42%	137	43%	0	0%	252	43%	
2	Curso de inglés	3	Curso (niveles1)	0	0%	1.5	50%	0	0%	1.5	50%	Finalizo el Nivel A1.1 el 07 de agosto 2023.
		3	Curso (niveles2)	0	0%	0.5	0%	0	0%	0.5	0%	
3	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	5	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		
		Variable	No. de participantes	12		0		0		12		
		Variable	Mujeres	10		0		0		10		
		Variable	Hombres	2		0		0		2		
4	Capacitación orientada a actitudes	5	Cursos / talleres	3	60%	0	0%	0	0%	3	60%	0
		Variable	Cursos gratuitos	1		0		0		1		
		Variable	No. de participantes	116		0		0		116		
		Variable	Mujeres	86	74%	0	0%	0	0%	86	74%	
		Variable	Hombres	30	26%	0	0%	0	0%	30	26%	
5	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Evento	7		7		0		14		16/08/2023, se brindó inducción a 3 personas de nuevo ingreso.
6	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Evento	1		2		0		3		Recolección de viveres para comunidades vulnerables de Santa Cecilia La Tinta, Alta Verapaz.

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Boletines de Recursos Humanos.	2	Documento	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
9	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
<b>Clinica Médica</b>												
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	574		491		0		1065		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	190		165		0		355		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Atención psicológica a los trabajadores	Variable	Personas	21	0%	83	0%	0	0%	0	0%	0
5	Jornadas médicas	4	Informes	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0
6	Jornadas odontológicas	6	Informes	4	67%	3	50%	0	0%	7	117%	"Aplicación de Flúor" 27-7-23
7	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
8	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	9	Requisición	5	56%	1	11%	0	0%	6	67%	0
9	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	8	Requisición	4	50%	3	38%	0	0%	7	88%	0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Requisiciones	3		6		0		9		0
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
		Variable	Assit Card entregadas	25		20		0		45		0
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín) e informe correspondiente	12	Documento	4	33%	3	25%	0	0%	7	58%	0
13	Jornadas al interior del país (Castillo de San Felipe de Lara, Livingston, Izabal, Museo de Estanduela, Zacapa y Oficina en Xela)	9	Jornadas (médica, odontológica y psicológica)	0	0%	3	33%	0	0%	3	33%	0
14	Charlas virtuales y/o presenciales preventivas de salud	Variable	Charlas	10	0%	9	0%	0	0%	19	0%	Trastornos de Ansiedad y Depresión Clínica Psicológica "Causas del Dolor Dental" Clínica Odontológica
<b>DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN</b>												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Reporte	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
2	Segundo enlace de internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
3	Tercer enlace de internet para navegación institucional	12	Reporte	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías	12	Reporte	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
5	Enlace de internet de punto a punto para Aeropuerto Internacional "La Aurora"	12	Reporte	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
6	Enlace de internet de punto a punto para Oficina Regional Chiquimula, Retalhuleu y Puerto Barrios.	7	Reporte	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	No se reportó el mes de junio como se tiene planificado, debido a que la empresa contratada ha tenido un atraso con la instalación del enlace.
7	Licenciamiento para virtualización de servidores	5	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	2	Licencia	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0

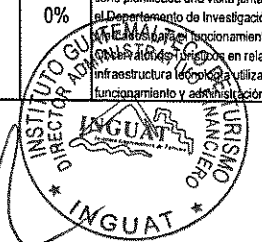
No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Adquisición y/o renovación de licenciamiento de software para digitalización y escaneo de documentos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Licenciamiento de plataforma ARGIS Desktop y Network Analyst, para información geográfica	2	Licencia	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
11	Licencia QR Code Generator	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
12	Renovación licencia control de tráfico de datos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Licencia de Microsoft Office 365	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Renovación de licenciamientos software autodesk	3	Licencia	3	100%	0	0%	0	0%	3	100%	0
15	Renovación Licencia Firewall para seguridad perimetral	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Renovación Licencia Firewall para seguridad de correos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Licenciamiento para servidor Microsoft Exchange y call	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Licencia de usuario para dominio activo (call)	85	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Licenciamiento de software de respaldo de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Adquisición de licenciamiento de sistema de correlación de eventos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Licenciamiento de software para recuperación de Información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	Licencia para pruebas de confiabilidad	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Derecho de uso software pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Licenciamiento para video conferencia	3	Licencia	0	0%	3	100%	0	0%	3	100%	0
25	Drecho de uso de software de firma electrónica	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
26	Certificado SSL básico dominio geovisitguatemala.gt	1	Unidad	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
27	Certificado digital SSL tipo WILDCARD - Vigencia 1 año Dominio: inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
28	Renovación de licencia de Chatbot	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Licencia del software para diseño gráfico	20	Licencia	0	0%	10	50%	0	0%	10	50%	0
30	Licenciamiento de software de ofimática	90	Licencia	30	33%	30	33%	0	0%	60	67%	0
31	Licenciamiento de software para gestión de base de datos	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	Hosting para sitio inguat.gob.gt y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
33	Hosting para Visitguatemala y micrositos.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
34	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	6	Servicio	1	17%	6	100%	0	0%	7	117%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
35	Servicio de almacenamiento en la nube	4	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
36	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para librería de backup	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Mantenimiento preventivo a UPS del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, aplicativos, entre otros.	4	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Mantenimiento preventivo equipo de computación	2	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Mantenimiento y/o reparación de impresoras	6	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
41	Mantenimiento y/o reparación de escáneres	12	Mantenimiento	0	0%	12	100%	0	0%	12	100%	0
42	Mantenimiento preventivo y/o reparación de relojes biométricos	3	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
43	Reparación del aire de precisión del Datacenter	1	Mantenimiento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	El pago se hizo en el mes de marzo, pero se reportó con la reprogramación en junio.
44	Mantenimiento de servidores del Datacenter	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
45	Mantenimiento del aire de precisión del Datacenter	7	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
46	Mantenimiento de sitio web inguat.gob.gt	1	Mantenimiento	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
47	Desarrollo de aplicaciones con servicios técnicos y/o profesionales	5	Aplicaciones	1.2	24%	2.4	48%	0	0%	3.6	72%	0
48	Desarrollo de la página web Viajando por Guate	1	Desarrollo	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
49	Brindar capacitación y soporte de las diferentes aplicaciones internas y externas de uso institucional	5	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
50	Adquisición de equipo de seguridad para respaldo de energía	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
51	Compra de computadoras de escritorio	125	Unidad	125	100%	0	0%	0	0%	125	100%	0
52	Adquisición de cañoneras	8	Unidad	0	0%	3	38%	0	0%	3	38%	0
53	Compra de computadoras portátiles	36	Unidad	0	0%	8	22%	0	0%	8	22%	0
54	Equipo de Seguridad Firewall	1	Unidad	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
55	Equipo switch 48 puertos POE	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
56	Adquisición de dispositivo de interconexión CORE con DDI (switch)	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
57	Impresoras Portátiles	12	Unidad	0	0%	12	100%	0	0%	12	100%	0
58	Impresoras Multifuncional	33	Unidad	0	0%	18	55%	0	0%	18	55%	0
59	Compra de Unidad Ininterrumpida	125	Unidad	125	100%	0	0%	0	0%	125	100%	El pago se hizo en el mes de marzo, pero se reportó con la reprogramación en junio.
60	Teléfonos Ip	150	Unidad	0	0%	150	100%	0	0%	150	100%	0
61	inyectores POE	44	Unidad	14	32%	40	91%	0	0%	54	123%	0
62	Adquisición de servidores	2	Unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
63	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	5	Unidad	0	0%	3	60%	0	0%	3	60%	0



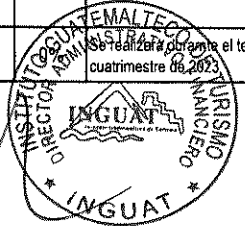


No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
64	Adquisición de computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico	6	Unidad	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	0
65	Adquisición de tablets (tableta)	24	Unidad	0	0%	16	67%	0	0%	16	67%	0
66	Memorias USB	10	Unidad	4	40%	2	20%	0	0%	6	60%	0
67	Material eléctrico: regleta para rack, extensión eléctrica, baterías, cargador de baterías	20	Unidad	6	30%	1	5%	0	0%	7	35%	Se tiene contemplado adquirir el resto de material eléctrico en el tercer cuatrimestre.
68	Accesorios para equipo de cómputo	100	Unidad	21	21%	12	12%	0	0%	33	33%	0
69	Unidad de disco duro para VNX	2	Unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	Ejecutado al 100% en el mes de mayo.
70	Sistema de videoconferencia	3	Unidad	2	67%	0	0%	0	0%	2	67%	Si se realizó la compra de dos sistemas de video conferencia siendo el valor menor a lo programado.
71	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0%	8	80%	0	0%	8	80%	0
72	Cartuchos para backups	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
73	Escáner para digitalización.	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
74	Adquisición de sistema de supresión de incendios	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
75	Adquisición de una solución integrada de cómputo, almacenamiento y conectividad para el INGUAT (nombre anterior: Adquisición de equipo de almacenamiento (SAN/NAS))	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Nota aclaratoria: el evento denominado originalmente "Adquisición de equipo de almacenamiento (SAN/NAS)", se consignó como ejecutado en el mes de marzo, debido a un error involuntario porque en ese mes se subió la licitación por un monto de Q.1.900.000.00, lo cual se corrigió con la reprogramación y se tiene planificado ejecutar en el último semestre, asimismo, se modificó el nombre del evento previamente citado, el cual actualmente se denomina "Adquisición de una solución integrada de cómputo, almacenamiento y conectividad para el INGUAT", publicado en el Portal de Guatecompras y se identifica con el NOG 19728409.
76	Sistema de seguridad física y monitoreo ambiental para centro de datos	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
77	Tintas para impresoras varias	348	Unidad	142	41%	102	29%	0	0%	244	70%	0
78	Cintas para impresoras matriz	30	Unidad	0	0%	4	13%	0	0%	4	13%	0
79	Cintas para impresoras térmicas	30	Unidad	0	0%	3	10%	0	0%	3	10%	Por un error involuntario el avance colocado en abril corresponde a meta a las tintas para impresoras varias, y en presupuesto a tóner para impresoras varias.
80	Tóner para impresoras varias	157	Unidad	67	43%	23	15%	0	0%	90	57%	0
81	Suministros de limpieza	400	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
83	Comisiones al interior	23	Comisión	6	26%	10	43%	0	0%	16	70%	Se modifica la unidad de medida de viáticos a comisiones para armonizarlo con el POA descriptivo y valorar de mejor manera la asistencia técnica programada por este departamento a las Oficinas Regionales y Subregionales en interior del país.
84	Comisiones al exterior	1	Comisión	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se modifica la unidad de medida de viáticos a comisiones para armonizarlo con el POA descriptivo, debido a que se tiene planificada una visita juntamente con el Departamento de Investigación de Aplicaciones para el funcionamiento de los sistemas turísticos en relación a la infraestructura turística utilizada para su funcionamiento y administración.





No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
85	Instalación de puntos de red en edificio central de INGUAT	350	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Para la reprogramación de junio, se revisaron las actividades planificadas, realizándose modificaciones en el detalle y cantidades de insumos a adquirir y servicios a contratar. El evento "Instalación de puntos de red en edificio central de INGUAT" se consignó como ejecutado en el mes de marzo por un monto de Q.449,750.00 lo cual es incorrecto, siendo lo correcto referir que el evento en mención, publicado en el Portal de Gualacompras con el NOG 19509898, no fue adjudicado por la Junta de Colización nombrada para el efecto, debido a que el único oferente no cumplió satisfactoriamente con los requisitos obligatorios requeridos en las bases de colización.
<b>DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN</b>												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	210	Fiscalizaciones	73	35%	91	43%	0	0%	164	78%	0
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	4	Fiscalizaciones	4	100%	0	0%	0	0%	4	100%	0
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	214	Nombramientos	82	38%	91	43%	0	0%	173	81%	0
4	Realizar informes de fiscalización.	214	Informes	52	24%	64	30%	0	0%	116	54%	0
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	5	Nombramientos	4	80%	3	60%	0	0%	7	140%	0
6		210	Presencias	163	78%	69	33%	0	0%	232	110%	
7		5	Informes	4	80%	2	40%	0	0%	6	120%	
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	72	Resolución	35	49%	27	38%	0	0%	62	86%	0
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	80	0%	80	0%	0	0%	160	0%	0
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Están programadas para el mes noviembre de 2023. Se depende de la aprobación de viáticos solicitados en calidad de ampliación presupuestaria.
12	Actualización del Procedimiento del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del país	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se realizará durante el tercer cuatrimestre de 2023
13	Elaboración del Procedimiento de las presencias fiscales	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se realizará durante el tercer cuatrimestre de 2023



No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	250	Solicitud	84	34%	70	28%	0	0%	154	62%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada, velando por la protección de los datos personales, acorde a la normativa vigente.	250	Resolución	84	34%	70	28%	0	0%	154	62%	0
3	Digitalizar la información relativa a solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano por esta unidad.	250	Documento	84	34%	70	28%	0	0%	154	62%	0
4	Archivar expedientes originales que contienen las solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano.	250	Documento	84	34%	70	28%	0	0%	154	62%	0
5	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
6	Actualizar el Portal de Transparencia de forma mensual o cuando exista algún cambio o modificación de la información pública de oficio proporcionada por las unidades administrativas, para que la misma pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo establece la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0
7	Presentar en enero el informe anual por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Presentar en octubre o cuando sea solicitado, el informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 30 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Presentar informe mensual a la jefatura inmediata superior, respecto al avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	Informe	4	33%	4	33%	0	0%	8	67%	0

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS</b>												
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	12		12		0		24	0	
2	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	1247		1383		0		2630	0	
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	842		1165		0		2007	0	
4	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	200		293		0		493	0	
5	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	0		0		0		0	0	
6	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT. Revisión previa al inicio del trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	38		23		0		61	0	
7	Convenios de Aportes Económicos.	Variable	Documentos	0		0		0		0	0	
8	Expedientes de baja cuantía. Revisión previa al inicio de su trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	888		1165		0		2053	0	
9	Expedientes compra directa con oferta electrónica. Revisión previa al inicio de su trámite y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	109		117		0		226	0	
10	Expedientes cotización y licitación. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	14		21		0		35	0	
11	Expedientes de pagos al exterior, revisión previa al trámite en BANGUAT y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	13		8		0		21	0	
12	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	39		36		0		75	0	
13	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos.	Variable	Documentos	710		2270		0		2980	0	
<b>AUDITORÍA INTERNA</b>												
1	Auditorías Financieras	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		
2	Auditorías de Cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	2		3		0		5		Con fecha 01 de agosto de 2023 se emitieron los siguientes nombramientos: 03 auditorías de cumplimiento, las cuales por su plazos de ejecución establecidos en el capítulo 3 del Manual de Auditoría Interna Gubernamental -MAIGUB- y el Procedimiento de Auditoría Interna vigente de código MP-AI-01, versión 1, se tiene programado como fecha máxima para concluir las auditorías el 06 de octubre de 2023.
3	Auditorías Operacionales	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		
4	Auditorías Combinadas	Variable	Informes de Auditoría	1		5		0		6		
5	Auditorías Administrativas	Variable	Informes de Auditoría	1		0		0		1		

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>DEPARTAMENTO JURIDICO</b>												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	58		80		0		138	0	
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	67		73		0		140	0	
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	10		10		0		20	0	
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	12		11		0		23	0	
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	2		5		0		7	0	
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	7		17		0		24	0	
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	134		98		0		232	0	
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	178		161		0		339	0	
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	3		0		0		3	0	
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	180		125		0		305	0	
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	250		240		0		490	0	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	33		40		0		73	0	
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	102		115		0		217	0	
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		1		0		3	0	
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	115		105		0		220	0	

No.	Servicio o actividad	2023		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	3298		264		0		3562		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	28		6		0		34		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	149		105		0		254		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	127		4		0		131		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	238		90		0		328		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	46		13		0		59		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	0		5		0		5		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	2		5		0		7		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	13		7		0		20		0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	6		8		0		14		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	2		3		0		5		0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	330		372		0		702		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	330		220		0		550		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	427		277		0		704		0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Agosto, total, D.M.

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Formula del Indicador	Indicador				PGO	PMTS 2015-2023	OOS	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual								
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	Documento	4	33.33%	4	33.33%	0	0.00%	8	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	0	0	0		
1	Espectáculos (boletín folclórico, mambra y trajes regionales)	350	Presentaciones	175	50.00%	108	30.86%	0	0.00%	283	80.86%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA	6	8	8	<p>Evento participativo de nivel nacional y mundial del INGUAT en la FITUR. Se coordinó el apoyo del boletín en el primer congreso de invitación y actividades al comercio electrónico. Febrero: Presentación de trajes regionales y boletín folclórico en la carroza, "Aventura por Guatemala", presentación en ferias profesionales, participación de la muestra del INGUAT en el stand de la feria "Día Nacional de la Mambra". Se presentó la mambra y la unidad de trajes regionales en Chucuma. Para las actividades de febrero se están preparando el D. de Promoción, Mambra. Se realizaron presentaciones en el interior: mambra y boletín en Tapachula, Mambra así como presentaciones culturales de la mambra, boletín y trajes regionales en el "Zoológico de Aurora" para la bienvenida a la Embajadora Dra. Tatiana Weller, Presidenta de la República de Chile (Tránsito) por trajes regionales. Abril: Trajes regionales y mambra abrieron la legada de cuatro proyectos, el Boletín Folclórico se presentó en conjunto con la Mambra en la Feria Patronal de Populán, los tres unidades participaron en "La Noche del Centro Ciudad" Mambra y boletín participó en el lanzamiento de "Feria de Turismo" en San Marcos, así mismo la unidad de trajes regionales participó en el "Quinto de Jales de Estado". Boletín se presentó en el Festival Gastronómico del Chocoma, Municipalidad de Dolores, Peten. Los tres unidades participaron en el 40 aniversario del Mercado de Artesanías. Junio: Presentación del Boletín Folclórico en la 105 aniversario de relaciones diplomáticas entre México y Guatemala, la mambra participa en la actividad de reparto por Guatemala en Nueva Orleans, así mismo la unidad de trajes regionales realizó distintas presentaciones como estampas. Julio: Se realizó la "Temporada Oficial del Boletín, Mambra y Trajes Regionales del INGUAT", así como la participación de los grupos en convenciones y la feria del Centro del Carmen. Agosto: Presentación del Boletín y Mambra del Inguat en la actividad "History Channel", así mismo el Boletín Folclórico realizó presentaciones en el Festival "Cajon Sumner Fest" en San Juan, Guatemala, Guatemala, Guatemala, Guatemala.</p>
2	Distribución de material promocional	30	Envíos	5	16.67%	3	10.00%	0	0.00%	8	26.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA	6	8	8	<p>Evento: 2 envíos de material promocional uno a Embajada en Madrid España y Consulado en New York, Febrero, no envío material promocional a Los Angeles California y Berlín Alemania. Marzo: no se envió material promocional. Abril: envío 72 libros a Embajada en Emiratos Arabes Unidos (Dubai) Junio: se efectuaron dos envíos de material promocional uno a Embajada Panamá y el otro a Consulate Miami, Florida, Estados Unidos de América. Agosto: un envío de material promocional a ciudad de México.</p>
3	Compra para distribución de promocionales y regalos especiales (sus posiciones y distribución Guatemala en actividades de promoción presentaciones país, eventos, entre otros)	66	Evento	16	24.24%	43	65.15%	0	0.00%	59	89.39%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA	6	8	8	<p>Febrero: Se realizaron 4 compras de material promocional que incluyen gorras de algodón, identificadores de maletas, bolitas con 3 dólares tipo moneda, pichón plástico de 500 ml con logotipo empresa con collar, logotipo marca país y Vietnam a Guatemala, bolitas recargadas con logotipo Marca País y Vietnam a Guatemala. Marzo: Se realizaron 7 compras de material promocional que incluyen Set de Portafolios (Folios), bolitas recargadas (bolita impresa tipo a 1/4 de dólar). Caja portada que incluye 5 dólares moneda y adorno de ferret con sticker de la institución, bolitas con dólares tipo moneda, carnets de mesa, Llavero de escritorio y lámpara, playas así mismo. Abril: Se realizaron 5 compras de material promocional que incluyen: Billeteras con luz recargable, bolitas ecologicas, cédulas (parches promocionales), mochilas impermeables y dólares tipo moneda. Mayo: Se realizaron 10 compras (parches promocionales, bolitas jale, congresos, tapas impermeables, bolitas con logo juego de bolitas y sistemas, cajas portables, llavero con logotipo, set de individuales, vasos), y 5 eventos en Guatemala para la compra de Gorras, señuelos, carnets de mesa, bolitas ecologicas y bolitas de café. Junio: se realizaron 7 compras de material promocional que incluyen 7 pichóns plásticos, paraguas, señuelos, vasos térmicos, stand para celular, porta tarjetas para celular y cajas de dólares tipo moneda. Julio: Se realizaron 11 compras (Banderas, globos, pichóns, carteles, portafolios, porta folios de madera, mangas con logo bolitas térmicos, anillo y relojador, vaso de metal Yeti, USB de 8, 16, 32 gb, bolitas promocionales). Agosto: Se realizaron 10 compras de material promocional que incluyen: (parches de trajes y mambra), bolitas, parches promocionales, bolitas y PLATA, mochilas impermeables, mangas de madera, mochetto organizador, mochetto organizador, bolitas, set para yoga, bolitas, mochetto de pluma.</p>



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fuente del Indicador	Indicador				FCG	PMT 2015-2022	OOS	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
Comunicación social																						
1	Monitoreo en medios de comunicación regionales (plataforma)	9	Informe	0	0.00%	4	44.44%	0	0.00%	4	44.44%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero y febrero: No hay contrato para el servicio de monitoreo. Marzo: Se hizo una de negociación, el servicio inicia en marzo entregando informe del mismo en abril, empezando con pagos en abril. Abril: Los pagos del servicio de monitoreo se realizan a más tardar. Mayo: Se realizó el primer pago del servicio de monitoreo, el mismo inicio en el mes de abril 2023. Junio: se realizó el pago del servicio de monitoreo correspondiente al mes de mayo. Julio: se realizó el pago del servicio de monitoreo correspondiente al mes de junio.
2	Publicaciones en medios regionales	5	Publicación	2	40.00%	1	20.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: No se realizó ninguna publicación. Febrero: se realizó una publicación en el Diario de Centro América sobre el funcionamiento del tráfico del INGUAT. Abril: se realizó la publicación de "Turismo a Libertad" para el Departamento de Tecnología, en el DCA. Junio: Publicación fechada confección de uniformes. Recursos Humanos.
3	Fuertes de prensa	24	Conferencia	8	33.33%	15	62.50%	0	0.00%	23	95.83%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Conferencia de Prensa "Viajando por Guate lo aprende del INGUAT para noviembre el turismo virtual" 3/01. Febrero: Conferencia de prensa: 01. Fiebrecon: trayectoria de Jaime White y es nombrado Embajador de Turismo. 02/02. 02. Resultados positivos de la participación de Guatemala en FITUR 2023. 03/02. 03. INGUAT avista a los gastronomías a una "Aventura a Guate". 17/02. 04. INGUAT presenta su Plan de Acciones para la Semana Santa 2023. 27/02. Marzo: 01. Conferencia de prensa: Expo Viajando por Guate 16/03/2023. 02. Conferencia de prensa: Presentan oferta turística de Quetzaltenango para la Semana Santa 2023. Abril: 01 - Resultados de Semana Santa 2023. Mayo: Se realizaron 03 conferencias de prensa. Lanzamiento Viajando por Guate de la siguiente manera: 23/05/2023. Verapaz. 06/05/2023 San Marcos. 29/05/2023 Escuintla. Junio: Conferencia de prensa: Viajando por Guate Huehuetenango. Julio: se realizaron 5 conferencias de prensa. 01. Entrega del Observatorio Turístico de Peten. 02. 41 Edición Anuario a los Quetzaltenango. 03. Viajando por Guate Chimaltenango. 04. Lanzamiento Lo Mío es Prevenir los Boques en Itz'at. 05. Cierre Lo Mío es Prevenir los Boques Finca el Pilar. Agosto: Se realizaron 09 conferencias de prensa. 01. Lanzamiento de Viajando por Guate Zapaca. 02. Anuncio Festival Gastronomía Alta Verapaz. 03. Lanzamiento Manual de Astronomía. 04. Lanzamiento Observatorio de Antigua. 05. Festival Gastronómico Tikal Futura. 06. Bienvenida a Stone McCarty a Guatemala.
4	Suscripción en medios de comunicación escritos	21	Suscripciones	21	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	21	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: No se realizó renovación de suscripción anual. Febrero: se realizaron las 21 suscripciones anuales, en concepto de renovación para las diaras siguientes.
5	Adquisición de equipo para ser utilizado en actividades de comunicación social	5	Compra de equipo y mantenimiento de equipo	1	20.00%	3	60.00%	0	0.00%	4	80.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: se realizó la adquisición de equipo y accesorios para cámaras de video y fotográficas. No se reportó la inversión debido a que al momento de realizar dicha adquisición no se había liberado aún el presupuesto, este se reportará en el mes de febrero. Febrero: aún no se ha cancelado el valor del equipo solicitado. Marzo: se realizó el pago de los accesorios adquiridos en enero. Mayo: Se realizaron conferencias en Alta Verapaz, Baja Verapaz, San Marcos. Escuintla en la ciudad capital. Junio: se realizó la compra de una cámara fotográfica profesional. Julio: compra de repuestos para mantenimiento y reparación de drones. Agosto: Se realizó la compra de accesorios para cámaras de video y fotográfica y adaptadores para celulares.
6	Cobertura de actividades de comunicación social de la institución	180	Informes	73	40.56%	96	53.33%	0	0.00%	169	93.89%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: inversión en concepto de viáticos, incluye la cobertura de la feria internacional FITUR 2023, realizada en Madrid, España. Febrero: se realizó la cobertura de 23 actividades realizadas a una muestra en concepto de viáticos de Q.394.00 debido a que en su mayoría fueron actividades realizadas en la capital. Marzo: Se realizó la cobertura de 18 actividades en diferentes puntos del país, Peten, Quetzaltenango, Antigua Guatemala y la capital. Abril: Se realizó cobertura de 23 actividades diferentes en diferentes puntos del país. Quetzaltenango. Peten y la ciudad capital. Mayo: Se realizaron conferencias en Alta Verapaz, Baja Verapaz, San Marcos, Escuintla y en la ciudad capital. Junio: se realizó la compra de repuestos para mantenimiento y reparación de drones. Agosto: Se realizó la cobertura de 23 actividades diferentes en diferentes puntos del país. Quetzaltenango. Peten y la ciudad capital. Julio: Se realizaron conferencias en Huehuetenango, Verapaz, Peten, Sobera y la ciudad capital. Agosto: Se realizaron conferencias en Verapaz, Peten (Sib), Duzac, Sibón y en la ciudad capital. Agosto: Se realizaron conferencias en San Juan del Obispo, Zapaca, Antigua Guatemala, y diferentes lugares de la ciudad capital.





**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Meta										PGO	PMTS 2023-2025	OD4	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta 2023				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre						Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual								
				Meta		Meta		Meta		Meta		Meta	Meta	Meta	Meta	Meta	Meta	Meta	Meta	Meta							
7	Videos promocionales	200	Video	94	47.00%	77	38.50%	0	0.00%	171	85.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8			
1	Informes técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales, y generación de contenidos especiales	6	Servicio	6	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	0	Abril mayo no se realizó ningún informe técnico.	
2	Publicaciones en la plataforma Instagram INGUAT	1440	Publicación	425	29.51%	585	40.62%	0	0.00%	1010	70.14%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	8	Abril se realizaron publicaciones específicas para Semana Santa y la cobertura de INGUAT en las diferentes actividades como Asistencia al turista con las acciones de información, apoyo de hoteles, entrega de ascensos a los diferentes circuitos turísticos, procesos en Guatemala durante la Semana Santa Patrimonio Inmaterial de la Humanidad. También la promoción de los destinos de Solik, Santa Rosa, Izabal y Quetzaltenango. Mayo se trabajaron publicaciones de las acciones que se realizan a nivel nacional e internacional para la promoción de Guatemala como destino. De forma especial se dio cobertura al proyecto de #ViajandoGuatemala en marzo y varapagos. Junio durante junio se trabajó la campaña de medio año Lo Más Es Guatemala, también se dio promoción a la campaña de ViajandoGuatemala con el lanzamiento del destino de Huehuetenango y Escuintla. Así como el evento organizado por el INGUAT del pre-lanzamiento de la marca País y también las actividades de promoción con participación en congresos internacionales de INGUAT. Julio En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digitales de comunicación (redes sociales). En el caso de INGUAT se promocionó la campaña "Lo Más Es Guatemala" y también se dio cobertura a la promoción de la temporada oficial del Bóiler y la Mierca.		
3	Publicaciones en la plataforma Instagram Paseo Guatemala	587	Publicación	148	24.87%	243	41.40%	0	0.00%	389	66.27%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	8	Abril durante Semana Santa se dio cobertura a las actividades que se realizaron en diferentes partes de Guatemala, también se dio promoción a la campaña "Te invita la tierra" y los destinos de Solik, Santa Rosa, Izabal y Quetzaltenango. Mayo se promocionó con énfasis el proyecto de #ViajandoGuatemala en los departamentos de San Marcos y los Varapagos dando se dio a conocer los diferentes circuitos turísticos de estos destinos. Junio se dio cobertura a la campaña de Lo Más Es Guatemala compartiendo el contenido de la artes, también se dio cobertura a la promoción de los departamentos de Escuintla y Huehuetenango. Julio En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digitales de comunicación (redes sociales). En el caso de PASSEO se promocionó la campaña "Lo Más Es Guatemala".		





**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.																											
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				Avance cuatrimestral				POG	PMTS 2014-2015	OOS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta				1er cuatrimestre		3er cuatrimestre						Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	3er cuatrimestre	1er cuatrimestre	Anual						
4	Publicaciones en plataforma Instagram Visit Guatemala	546	Publicación	207	37.91%	231	42.31%	0	0.00%	438	80.22%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	5	3	<p>Abrió se promocionó el turismo de naturaleza y de aventura, por ende en época para escalar volcanes varios seguidores comparten información de sus aventuras en los volcanes de Guatemala y sobre la información que se pueda compartir relacionada al tema. También, se compartió información sobre las actividades de Semana Santa que se realizan en Guatemala como las procesiones y elaboración de alfombras en donde participan las Juntas Mayas. Para así se continúa con la promoción de Guatemala, se publico también la visita y se comparte el contenido generado por los influencers. Junto se comparte contenido de la gira de los influencers por Guatemala y también contenido relacionado a los segmentos. Julio En conformidad a las campañas activas que impulsó el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digital de comunicación (redes sociales). En el caso de Visit se promocionó la campaña "Whaseatemala".</p>			
5	Publicaciones en plataforma Facebook INGUAT	1,659	Publicación	644	38.13%	591	34.96%	0	0.00%	1,206	73.12%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	6	6	<p>Abrió se realizaron publicaciones específicas por Semana Santa y la cobertura de INGUAT en las diferentes actividades como Asistencias al turista con los factores de información, supervisión de hoteles, entrega de recursos a los diferentes destinos turísticos, procesamiento en Guatemala durante la Semana Santa Patrimonio Inmaterial de la Humanidad. También la promoción de los destinos de Sochil, Santa Rosa, Izabal y Quetzaltenango. Mayo se integran publicaciones de las acciones que se realizan a nivel nacional e internacional para la promoción de Guatemala como destino. De forma especial se dio cobertura al proyecto de #ViajandoGusta San Marcos y Verapaz. Junio durante junio se trabajó la campaña de medio año Lo Mío Es Gusto, también se dio promoción a la campaña de ViajandoGusta con el lanzamiento del destino de Huehuetenango y Escuintla. Así como el evento organizado por el INGUAT de los Amigos Pájaros y también las actividades dirigidas con participación en congresos internacionales de la OMT. Julio En conformidad a las campañas activas que impulsó el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digital de comunicación (redes sociales). En el caso de INGUAT se promocionó la campaña "Lo Mío Es Gusto" y también se dio cobertura a la presentación de la temporada oficial del Boley y la Marimba.</p>			
6	Publicaciones en plataforma Facebook Paseo Guatemala	714	Publicación	134	18.77%	237	33.19%	0	0.00%	371	51.96%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	6	6	<p>Abrió durante la Semana Santa se dio cobertura a las actividades que se realizaron en diferentes partes de Guatemala, también se dio promoción a la campaña "Turismo la tierra" y los destinos de Sochil, Santa Rosa, Izabal y Quetzaltenango. Mayo, se promocionó con arte el proyecto de #ViajandoGusta en los departamentos de San Marcos y las Verapaces donde se dio a conocer los diferentes sitios turísticos de estos destinos. Junio, se dio cobertura a la campaña de Lo Mío Es Gusto compartiendo el contenido de la artes, también se compartió contenido de ViajandoGusta de los departamentos de Escuintla y Huehuetenango. Julio En conformidad a las campañas activas que impulsó el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digital de comunicación (redes sociales). En el caso de INGUAT se promocionó la campaña "Lo Mío Es Gusto".</p>			



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Formada del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				PGG	PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
7	Publicaciones en plataforma Facebook Visit Guatemala	644	Publicación	126	19.57%	191	29.66%	0	0.00%	317	49.22%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	6	8	<p>Abrió se promocionó el turismo de naturaleza y de aventura, por estar en Apoc para escalar volcanes vivos los viajeros comparten información de sus aventuras en los sitios de Guatemala y valoran la información que se pueda compartir relacionada al tema. También se compartió información sobre las actividades de Semana Santa que se realizaron en Guatemala como las procesiones y elaboración de alimentos en donde participan los turistas. Mayo: Para estar en contacto con la promoción de Guatemala, se publica también la visita y se comparte el contenido generado por los influencers. Junio se comparte contenido de los influencers por Guatemala y también contenido relacionado a los segmentos. Julio: En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digitales de comunicación (redes sociales). En el caso de "Visit Guatemala" se promocionó la campaña "Whistleblame".</p>		
8	Publicaciones en plataforma Twitter INGUAT	1101	Publicación	529	48.05%	496	45.05%	0	0.00%	1025	93.10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	6	8	<p>Abrió se realizaron publicaciones específicas por Semana Santa y la cobertura de INGUAT en los diferentes actividades como: Asistencia al turista en los lugares de información, supervisión de hoteles, entrega de insumos a los diferentes destinos turísticos, procesiones en Guatemala durante la Semana Santa Patrimonio Inmaterial de la Humanidad. También la promoción de los destinos de Soho, Santa Rosa, Izabal y Quezaltenango. Mayo se trabajaron publicaciones de los sectores que se realizan a nivel nacional e internacional para la promoción de Guatemala como destino. De forma especial se dio cobertura al proyecto de #ViajandoGuatemala San Marcos y Verapaz. Junio durante junio se trabajó la campaña de medio año Lo Es Guate, también se dio promoción a la campaña de #ViajandoGuatemala con el lanzamiento del destino de Huehuetenango y Escuintla. Así como el evento organizado por el INGUAT del pre Inca Marca País y también las actividades dirigidas con participación en congresos internacionales de la OMT. Julio: En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digitales de comunicación (redes sociales). En el caso de INGUAT se promocionó la campaña "Lo Es Guate" y también se dio cobertura a la presentación de la temporada oficial del Boleo y la Muerba.</p>		
9	Publicaciones en plataforma Twitter Paseo Guatemala	454	Publicación	83	18.28%	118	25.99%	0	0.00%	201	44.27%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	6	8	<p>Abrió durante la Semana Santa se dio cobertura a las actividades que se realizaron en diferentes partes de Guatemala, también se dio promoción a la campaña "Turismo al Interior" y los destinos de Soho, Santa Rosa, Izabal y Quezaltenango. Mayo se promocionó con fines el proyecto de #ViajandoGuatemala en los departamentos de San Marcos y las Verapaz donde se dieron a conocer los diferentes sitios turísticos de estos destinos. Junio durante junio se dio cobertura a la campaña de Lo Es Guate compartiendo el contenido de la obra, también se compartió contenido de #ViajandoGuatemala de los departamentos de Escuintla y Huehuetenango. Julio: En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digitales de comunicación (redes sociales). En el caso de PASEO se promocionó la campaña "Lo Es Guate".</p>		



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

No.	Actividad	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre						Distribución del indicador	Forma del indicador	Indicador				Avance cuatrimestral	POG	PNTS 2019-2023	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre						3er cuatrimestre	Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%										
10	Publicaciones en plataforma Twitter Visit Guatemala	404	Publicación	158	39.11%	124	30.66%	0	0.00%	282	69.80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>ABIT se promovió el turismo de naturaleza y de aventura por estar en época para escalar volcanes entre seguidores compartiendo información de sus aventuras en los volcanes de Guatemala y volaron la información que se pueda conocer relacionada al tema. También se compartió información sobre las actividades de Semana Santa que se realizaron en Guatemala como las procesiones y elaboración de alfombras en donde participaron las familias. Más. Para ver en conexión con la promoción de Guatemala, se publica la visita y se comparte el contenido generado por los influencers. Junto se comparte contenido de la gira de las influencias por Guatemala y también contenido relacionado a los segmentos. Más. En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digital de comunicación (redes sociales). En el caso de 104, se promovió la campaña "Whitewomaná".</p>	
11	Atende a usuarios a través de los mensajes que envían en las distintas plataformas digitales	3.004	Respuestas	430	14.31%	268	8.92%	0	0.00%	698	23.24%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	8	<p>ABIT se brindó información a los usuarios que consultaron realizando consultas sobre destinos turísticos o asistencia. Más. para respuesta y seguimiento a las solicitudes de información y consultas que ingresaron a través de mensajes directos. Más. En conformidad a las campañas activas que impulsa el Inguat para la promoción del turismo nacional e internacional se realizaron diversas publicaciones para la promoción, difusión y cumplimiento de los objetivos establecidos a través de los canales de comunicación digital de comunicación (redes sociales).</p>	
1	Diseño y visualización de materiales gráficos y digitales (invitaciones, mapas, pautas digitales e impresos, post y animaciones de redes, campañas publicitarias, presentaciones, diseño de páginas web, infografías, tarjetas de presentación, diseño editorial, folletos, folios, volantes, mapas, post de redes, banners, stands de feria, logotipos y sus aplicaciones, marca país, diseños para reuniones, BTL, diseños aplicables para webinars, galerías, capas de luz, botones, diseños de flyers y promocionales, infografías, folios y material manuscrito)	5.770	Pieza gráfica	1835	31.80%	2025	35.10%	0	0.00%	3060	66.80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>4.1.2.1 Promoción activamente al país en su esfera, material e digital e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la implementación de diseño turístico e impulso del sistema nacional de promoción turística</p>



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.		Mes	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Mes				Avance cuatrimestral				PGO	PMTS 2014-2018	ODS	Subindicadores	
No.	Actividad			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				2023				Avance								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Primer mes	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
<b>DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y COMERCIALIZACIÓN</b>																										
<b>Conectividad</b>																										
1	Fortalecimiento de la relación interinstitucional con la Dirección General de Aeronáutica Civil para facilitar el ingreso de compañías aéreas	5	Reuniones	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%	4	80.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	41261 - Impulso acciones para mejorar el sector turístico por medio del fortalecimiento de las relaciones laborales, en vía de acceso y la rehabilitación, el fortalecimiento de la seguridad turística, la mejora de la infraestructura aeroportuaria y las zonas hoteleras, así como, el impulso de nuevos circuitos de turismo, como el ecoturismo, y el regreso de las PMAES de turismo.	En esta Dirección General del INGUAT se reunió con el Superintendente de SAT para ver temas de aduanas (temas: temas de convenios INGUAT - SAT. Mayo reunión con participación de Aduanas, Migración y DGAC en seguimiento al Foro de Polímeros Aéreos para el desarrollo turístico en la Región Mundo Maya. Abril reunión con enlace interinstitucional de DGAC para dar seguimiento a conectividad en el aeropuerto Mundo Maya. Mayo reunión con enlace interinstitucional de DGAC para dar seguimiento a conectividad en aeropuertos internacionales y aeropuertos. Julio: Se realizó reunión con OMA en conjunto con la empresa de consultoría para darle seguimiento a las acciones de conectividad de la Región Mundo Maya.
2	Fortalecimiento de la relación interinstitucional con SAT (por temas aduanas) y - Empresas Portuarias (por tema cruceros)	5	Reuniones	4	80.00%	2	40.00%	0	0.00%	6	120.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	En esta reunión con directores de Aeronáutica y comercio exterior de México para ver temas de comercialización y promoción. Marzo: reunión con Frontier para planificar actividades de promoción y comercialización en Atlanta. Abril: reunión con enlace interinstitucional de Aduanas para dar seguimiento a conectividad en el aeropuerto internacional Mundo Maya. Mayo: reunión con enlace interinstitucional de Aduanas para dar seguimiento a conectividad en el aeropuerto internacional Mundo Maya. Julio: reunión con Avianca para definir actividad de promoción y comercialización en Honduras.
3	Trabajo conjunto con MINEX para que a través de sus embajadores se invite a líneas aéreas, líneas de transporte terrestre y líneas de cruceros a operar en el país	3	Reuniones	2	66.67%	1	33.33%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	41271 - Rehabilitar y fortalecer la institucionalidad del turismo con el apoyo de los organismos como un eje estratégico para el desarrollo económico, para ello, se elaboró con el gobierno de turismo, impulsar el Plan Nacional de Desarrollo Turístico, fortalecer la Red de Comités Comunitarios del MINEX e impulsar a través de los enlaces diplomáticos una estrategia que permita que nuestro país recupere las posibilidades como destino turístico.	En esta reunión con JetBlue se realizó evento en Nueva York. Febrero: en conjunto con TAG Airlines, Volare y Aeroméxico se realizaron eventos en Mérida, Yucatán, Los Angeles, Costa Rica y México. Marzo: se realizó gira de familiarización con JetBlue y presentación de destino en conjunto con Aeroméxico. Agosto: reunión en conjunto con Frontier Airlines para coordinar actividades promocionales de nuevas rutas hacia Guatemala.	
4	Realizar actividades de promoción y comercialización para la reactivación de las líneas aéreas, líneas de transporte terrestre y líneas de cruceros, ecoturismo, ecoturismo de país y rutas de negocios	15	Actividades	7	46.67%	6	40.00%	0	0.00%	13	86.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	61161 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de diversas estrategias entre las instituciones responsables y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el fortalecimiento de actividades de calidad.	Mayo: en conjunto con Volare y la embajada de Guatemala en México se realizaron 2 eventos en Guatemala, Monterrey y Ciudad de México. Participación del Sub Director General de INGUAT en inauguración de nueva ruta de Atlanta a Ciudad de Guatemala de aerolínea Frontier. Junio: reunión con Volare México a fin de realizar acciones de comercialización para atraer más visitantes al país. Julio: Reunión con Volare para planificación de actividades en la región comercial de San Pedro de Milpas y realización en el mes de agosto. Reunión con Avianca para dar a conocer la nueva ruta Guatemala a Honduras y definir acciones de media comercial en San Pedro Sula en agosto. Agosto: participación de presentación de destino y rutas de negocios en San Pedro Sula, Honduras en conjunto con embajada de Guatemala en Honduras y AVIANCA.	
5	Diseño e instalación de imagen en aeropuertos, aeródromos y puestos de control fronterizo	14	Unidad	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%	4	28.57%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	2	8	Abril: cambio de imagen en frontera Valle Nuevo, previo al inicio de Semana Santa. Julio: cambio imagen en Fronteras San Quetzal y Puerto de Amatenso previo a "Fiestas agostinas".	



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.											Indicador										POG	FMTS 2013-2023	ODS	Observaciones
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre				Anual		Descripción del indicador	Formulario del indicador	Meta				Avance cuatrimestre								
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		2023		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				
		2023		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
<b>Presentaciones de destino</b>																								
1	Presentaciones país (de destino)	35	Semanas	17	48.57%	12	34.29%	0	0.00%	29	82.86%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento presentación de destino en Nueva York. Febrero: presentación de destino con bochas de destino en San Salvador y San Miguel. El Salvador. Los Angeles, México. Yucatán, Costa Rica, Sochi (por parte de fam), Izabal (por parte de fam), Quetzaltenango (por parte de fam). Marzo: Presentación de turismo religioso en España, presentación de destino en gran de Boston, Miami, Nueva York y Los Angeles, en un hotel comercial El Salvador, en Tuxtla y presentación virtual con apoyo de Avianca. Presentación dirigida a medios de comunicación de México, El Salvador y Honduras. Abril: Presentación de destino para promover el segmento de Guatecos bajo la feria internacional CLIA CRUISE 360. Mayo: presentación de destino Bados y Lomas de Miraflores en Guatemala en ciudad de México, Guadalajara y Monterrey. Junio: Marcha comercial en El Salvador, Canadá, Miami, Panamá. Turismo rural en Guatemala y España. Julio: No hubieron presentaciones de destino. Agosto: Presentación de la región de Oriente, México y Honduras. San Pedro Sula, Honduras y Guatemala, Acomboos e imparabó en Cancun, México.
<b>Representaciones en el exterior</b>																								
1	Semanas de capacitación del destino dirigidas a agentes minoristas de Norteamérica, Centroamérica, Sudamérica, El Caribe, Asia y Europa	4	Semanas	3	75.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: presentación país en Costa Rica. Marzo: Presentación país en El Salvador. Abril: Presentación país en México. Junio: No se realizaron actividades.
<b>Eventos</b>																								
1	Eventos y Marca País	160	Eventos	55	34.38%	128	78.75%	0	0.00%	181	113.13%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(Q) 861,515.7356 (Q) 12,573.01	(Q) 1,809,212.28 / 56 = Q31,193.31 por evento	(Q) 1,824,433.98 / 47 = Q38,817.74 por evento	(Q) 4,325,000.00 / 160 = Q27,031.25 por evento	(Q) 891,515.7356 / 26 = Q34,111.15	0	(Q) 2,082,040.35 / 181 = Q11,508.23	6	8	Evento: se ejecutaron Q230.00 de un evento realizado con anticipo, en los demás eventos se han comprometido Q. 99,368.40 de los cuales existen días actividades pendientes de pago del año 2022. Así mismo se llevaron a cabo 3 eventos de exposición de stand publicitarios. Uno fue la White Eggs (Budo en el Hotel Barro) y el otro fue el Open Paragliding Championship. Orizaba 2023 en el departamento de Chiapas, donde no se tuvo un número específico de personas atendidas. Febrero: se llevaron a cabo 12 eventos de los cuales destacan los conferencias de prensa de resultados de FUTUR, Viajando por Guate, el pregon y acciones de semana santa. Marzo: Se llevaron a cabo 22 eventos de los cuales los más importantes se encuentran: Expo Viajando por Guate Cayalá, Ora cuando conocer Vela, Conferencias de prensa, Evento del Cuzco, Activación Miraflores, Mercado contra Talam. Abril: Se atendieron 18 eventos de los cuales destacan: Almorzo de la Ciudad, Promoción de la gastronomía de Peten, Mundo de peras en Peten, Noche en el Centro Cuzco. Mayo: entre los 46 eventos realizados se encuentran varios relacionados con "Guatemala Romántica", Viajando por Guate Cobán, Rueda de migración por Guatemala Romántica, Festival de los Volcanes, Conferencias de prensa Vela en Peten, La Antigua Guatemala, San Marcos, 48 Aniversario del Mercado de Artesanías, Viajando por Guate en AtoSatan y Escarilla, Rincónes de Turismo Interno (Arbolito). Junio de los Seridos. Junio: se atendieron 22 eventos, entre los que destacan Viajando por Guate, Guatemala Romántica, Aniversario del Mercado de Artesanías, Pico Izo Maya Pico, Actividades Culturales del Centro Histórico, entre otros. Julio: se atendieron 23 eventos, entre los que destacan Viajando por Guate, Lanzamiento del Observatorio Turístico en Peten, Temporada Oficial del Mercado de Artesanías, Viajando por Guate Chimaltenango. Lo Mio son los Bosques. Agosto: entre los eventos relevantes del mes se encuentran los relacionados con Guatemala Romántica y segmento de bodas, Henry Frost, Lo mio es promover las bodas, viajando a Guate Chimaltenango, voluntariado, 14700000 del ballet folklorico, muestra de teatro musical de Piquitas, Expo Bono Party (Charity) y Festival gastronómico de los Volcanes, elección de categoría a Anapartito Los Altos (Internacional).	
		variable	Hombres participantes	300	48.23%	1962	50.20%	0	0.00%	2662	69.57%	Participantes promedio por evento	Numero de participantes / No. de eventos	N/A	N/A	N/A	N/A	(1,89355) = 34 personas por evento	(3,908/126) = 31 personas por evento	0				(5,771/181) = 32 personas por evento
		variable	Mujeres participantes	965	51.77%	1946	49.80%	0	0.00%	2912	50.43%													

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO  
DIRECCIÓN DE MERCADERO  
Luz Evelyn Ivette Jacobar Turcios  
Directora de Mercaderos

**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

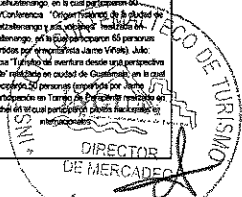
Agosto, total, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestre				FGG	PMTS 2018-2025	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																	
<b>Productos / Segmentos</b>																												
<b>Cruceiros</b>																												
1	Número de cruceros que atracan en Puerto Quetzal	37	Cruceiros	25	67.57%	2	5.41%	0	0.00%	27	72.97%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: Hansatic Inspiration, Scenic Eclipse, Zaanadan, Eurodam, Norwegian Encore, Celebrity Millennium, Norwegian Sun Junio: Pacific World Julio: Insignia	
2	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	57,753	Pasajeros	44,653	77.32%	1784	3.09%	0	0.00%	46,437	80.41%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: Hansatic Inspiration, Scenic Eclipse, Zaanadan, Eurodam, Norwegian Encore, Celebrity Millennium, Norwegian Sun Junio: Pacific World Julio: Insignia	
3	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	32,164	Tripulantes	22,414	69.69%	1072	3.33%	0	0.00%	23,486	73.02%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: Hansatic Inspiration, Scenic Eclipse, Zaanadan, Eurodam, Norwegian Encore, Celebrity Millennium, Norwegian Sun Junio: Pacific World Julio: Insignia	
4	Número de cruceros que atracan en el Puerto Santo Tomás de Castilla	25	Cruceiros	15	60.00%	0	0.00%	0	0.00%	15	60.00%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: La Bella, Star Legend	
5	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	11,383	Pasajeros	6,883	60.47%	0	0.00%	0	0.00%	6,883	60.47%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: La Bella, Star Legend	
6	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	8,829	Tripulantes	5,029	56.96%	0	0.00%	0	0.00%	5,029	56.96%																Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2) Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel Abril: La Bella, Star Legend	
7	Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	3	Ferias	2	66.67%	0	0.00%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: participación en la feria SeaTrade Cruise Global, Miami, del 27 al 30 de marzo 2023. El presupuesto corresponde a Ferias Abril: Cruise 2023 del 11 a 14 de abril, Florida	
8	Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412 \$ Promociones adicionales al plan en el sector mediante el diseño y implementación de una estrategia de marketing digital híbrida	Febrero: participación en evento Panam para Miembros Pleno a bordo de crucero de MSC Junio: Participación en Consejo de Cruceros para Miembros Pleno de FOCA realizado en Isla Curacao
9	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave	1	Viajes	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10	Atención y recepción a cruceros en terminales de Cruceros	10	Visitas	4	40.00%	3	30.00%	0	0.00%	7	70.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2), Riviera, World Voyager, Marella Discovery 2, Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel, Hamburg, Marella Discovery 2, World Voyager, Marella, Abril: Hansatic Inspiration, Scenic Eclipse, Zaanadan, Eurodam, Norwegian Encore, Celebrity Millennium, Norwegian Sun, La Bella, Star Legend Junio: Pacific World Julio: Insignia Agosto: Star Legend	
11	Renovación de asesorios para atención en terminales de cruceros	2	Contrato	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12	Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros	5	Equipo	2	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abel: Renta en Centro de Atención al Viajero de Santo Tomás de Castilla, Se pagara en el mes de mayo 2023	
13	Capacitaciones a prestadores de servicio	2	Capacitación	0	0.00%	2	100.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14	Contratación de grupos garfunas y folclóricos	8	Contratación	4	50.00%	1	12.50%	0	0.00%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Norwegian Bliss, Zaanadan (2), Riviera, World Voyager, Marella Discovery 2, Marzo: Norwegian Bliss, Norwegian Joy, Zaanadan, Amara, Norwegian Jewel, Hamburg, Marella Discovery 2, World Voyager, Marella, Abril: Hansatic Inspiration, Scenic Eclipse, Zaanadan, Eurodam, Norwegian Encore, Celebrity Millennium, Norwegian Sun, La Bella, Star Legend Junio: Pacific World Julio: Insignia Agosto: Star Legend	
15	Ediciones de información turística	7	Apoyo	4	57.14%	0	0.00%	0	0.00%	4	57.14%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Edición y impresión Turismo Puerto Santo Tomás, febrero y marzo; Pago de diseñador Abel; Pago diseñador, La Bella y Star Legend	
16	Uniformes especiales para atención a cruceros	1	Prendas de vestir	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	

**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

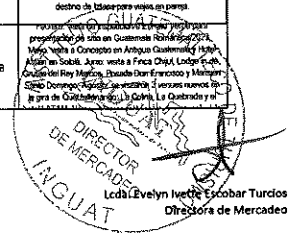
Agosto, total, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023								POQ	PMTS 2014-2025	ODS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023		Avance cuatrimestral		Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
17	Paquetas de jade	9	Paquetas	0	0.00%	6	66.67%	0	0.00%	6	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: trámite de pago de pliques artesanales a artesanos que visitaron el país en enero (Costarr Rica, El Salvador, Panamá, México (Amazón) y Perú (Cusco - Incahuasi)). Julio: Pacific World.
18	Insumos atención de cruceros	9	Alimentación y Hospedaje	4	44.44%	3	33.33%	0	0.00%	7	77.78%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: participación en la feria SeaTrade Cruise Global Miami, del 27 al 30 de marzo 2023. El presupuesto correspondiente a Ferias: Abril: Swan: Estoril, Zandam, Ecuador, Noruega; Enero: Mayo: trámite insumos por recepción cruceros Celebrity, Meinshorn y Norwegian Sun en abril; Junio: trámite insumos por recepción del crucero Pacific World; Julio: Inauguro.
19	Miembros de cruceros (Pacific Caribbean Cruise Association -PCCA)	1	Miembros	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
<b>Turismo de aventura</b>																									
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	8	Apoyo técnico	2	33.33%	3	50.00%	0	0.00%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: distribución del folleto de aventura de forma digital a participantes del congreso internacional de peregrinaje 2023 en Chiquimula; Febrero: Distribución de folleto "Guía de voluntarios" a los participantes en el evento "Aventura X Guate"; Junio: Distribución de folleto de guía de voluntarios a participantes en conferencias con Jaime Vitales en Hobart, Piñay, Huehuetenango y Quetzaltenango; Julio: Distribución de folleto de guía de voluntarios y mapas turísticos de Guatemala en el evento "Turismo de Aventura" realizado en Sobería; Distribución de folleto de guía de voluntarios y mapas turísticos de Guatemala en Chile con Jaime Vitales realizado en ciudad de Guatemala.
2	Acciones que permitan presencia internacional	2	Textos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	4	Gras	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: visita de inspección y reconocimiento de destino de la Estación Biológica Las Guacamayas, en la cual se promovió el trekking, kayak, del segmento de aventura.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	4	Eventos	4	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Participación en la feria internacional "Travel Adventure Show" en New York; Febrero: Coordinación del evento "Embajador de Turismo" al marfilista Jaime Vitales, quien representó a Guatemala a nivel internacional; Conferencia del evento "Aventura X Guate" donde se promovió el sub segmento de aventura; Participación en la feria internacional Travel & Adventure Show en Los Angeles, Estados Unidos.
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	8	Apoyo técnico	1	12.50%	9	112.50%	0	0.00%	10	125.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: apoyo en el evento "Congreso Internacional de Peregrinaje 2023" realizado en Chiquimula, con el objetivo de promover las actividades de aventura en el país; Mayo: Conferencia "Conexiones abiertas, creatividad, innovación para mejorar al turismo" realizada en Flores, Peten en la cual participaron aproximadamente 30 personas; Conferencia "Tratado en acción en el turismo de Guatemala: reflexiones a los nuevos frentes a favor del turismo y la tribu de voluntarios" realizada en la Antigua Guatemala en la cual participaron aproximadamente 40 personas; Conferencia "Las cumbres más altas de Centroamérica" realizada en San Marcos, en la cual participaron 60 personas; Conferencia "Etnidad guatemalteca e historia del Origen del Lago de Atitlán" se realizó en Panajachel y participaron alrededor de 50 personas; fueron importantes por el marfilista Jaime Vitales, Junio: Conferencia "Voluntarios de Piñay, volen Tocumbura, volen Junay y el voluntariado del evento Guatemala2023" realizada en San Vicente Pacán, en la cual participaron 60 personas; Conferencia "Clima de los Ocuilutanes, el origen de los norristas Guatemaltecos y la historia de la cultura Mam" realizada en Huehuetenango en la cual participaron 60 personas; Conferencia "Objetivo: el origen de la tribu de voluntarios" realizada en Quetzaltenango y así, volen23" realizada en Quetzaltenango, en la cual participaron 60 personas (empañados por el marfilista Jaime Vitales); Julio: Conferencia "Tribu de voluntarios desde una perspectiva sustentable" realizada en ciudad de Guatemala, en la cual participaron 20 personas (empañados por Jaime Vitales); Participación en Turgo de Peregrinaje realizado en Panajachel en la cual participaron 20 personas (empañados por el marfilista Jaime Vitales).



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Meta								POQ	PMTS 2016-2023	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2023				Avance cuatrimestral									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
6	Actualización en medios digitales institucionales	60	Textos	35	58.33%	34	56.67%	0	0.00%	69	115.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Enero: 3 actividades de paripente en Chiquimula, concejo, febrero al año 2023, Felicitaciones Jaime Vial, febrero: 15 del evento Aventura x Quetz, 2 Embajador de Turismo Jaime Vial, 1 Día de la Mujer, febrero: 4 volantes de Fuego, 3 Paripente, marzo: volantes de Chichul, volantes Costa María, terreno de aventura Abal publicación sobre actividad con Jaime Vial, promoviendo el turismo a volantes y volantes Tigmulul, mayo: Guías del Parque, Guías del Parque, volantes Tigmulul, conferencias en Patón con Jaime Vial, 2 Conferencias en La Antigua Guatemala con Jaime Vial, volantes Paray, guías de Chichul, 3 Conferencias en San Marcos con Jaime Vial, volantes de Fuego, 3 Conferencias en Panajachel con Jaime Vial, junio: 2 volantes Paray, rapel en Finca El Barrocal, conferencias volantes Paray, conferencia Huastecanango, conferencia Quetzaltenango, julio: Boletín de noticias, paripente, terreno de paripente, volantes Tigmulul, chista Jaime Vial, Guías de Lanquín, agosto: Guías de Chichul, volantes San Pedro, volantes Paray, volantes de Fuego, 2 volantes Acostenango, paripente en Chiquimula.</p>
7	Visitas técnicas a empresas	11	Visitas	1	9.09%	7	63.64%	0	0.00%	8	72.73%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Enero: parque de aventura y ruta para componente internacional de paripente en Chiquimula, mayo: apoyo en coordinación de conferencias impartidas por Jaime Vial en Fuego, volantes San Marcos, La Antigua Guatemala y Panajachel, octubre: junio: visita a volantes Paray, Huastecanango y Quetzaltenango.</p>
8	Miembros	1	Miembros	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
<b>Resumen de metas y metas de meta</b>																									
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	6	Evento	5	83.33%	1	16.67%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Enero: Distribución de material digital y físico del segmento en Expo Boda 2023, febrero: Distribución de material digital y físico del segmento de bodas en White Expo Show 2023, mayo: entrega de información del segmento en general a wedding planners de EEUU, México, El Salvador, Panamá y Honduras.</p>
2	Acciones que generen presencia internacional	1	Apoyo técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave	2	Gasas	1	50.00%	3	150.00%	0	0.00%	4	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Mayo: realización de tour de familiarización con wedding planners a Antigua Guatemala y Panajachel, junio: realización de tour de familiarización con 5 wedding planners a Alta Verapaz, agosto: gira de familiarización con 2 wedding planners a Quetzaltenango.</p>
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país	4	Evento	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Enero: Participación en Expo Boda 2023 en Ciudad de Guatemala, febrero: participación en White Expo Show El Salvador, mayo: Coordinación de Guatemala Horística en La Antigua Guatemala.</p>
5	Acciones demandadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	1	33.33%	2	66.67%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>41281: Promover activamente el país en el exterior, mediante el desarrollo e implementación de una estrategia de marketing integral, la identificación de los nichos, la oferta y el apoyo del sistema nacional de información turística.</p> <p>41281: Promover activamente el país en el exterior, mediante el desarrollo e implementación de una estrategia de marketing.</p> <p>41281: Generar condiciones para atraer el turismo con medidas de alcance estratégico, como la realización de eventos y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de relaciones de calidad.</p>
6	Actualización en medios digitales institucionales	15	Textos	5	33.33%	1	6.67%	0	0.00%	6	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Enero: Dos posts en Instagram de bodas de destino en La Antigua Guatemala, febrero: dos posts en Instagram de bodas de destino sobre 14 de febrero, un post en Instagram Guatemala sobre 14 de febrero, junio: 1 publicación del destino de bodas de destino en Instagram.</p>
7	Visitas técnicas a empresas	8	Visitas	2	25.00%	9	112.50%	0	0.00%	11	137.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>enero: visita a Conospto en Antigua Guatemala y Lago Atitlán en Sober, junio: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, julio: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, agosto: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, septiembre: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, octubre: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, noviembre: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal, diciembre: visita a Finca Chica, Lago Peten, Guatemal.</p>


  
DIRECTOR DE MERCADERO  
INGUAT  
Leda Evelyn Ivette Escobar Turcios  
Directora de Mercadeo



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

Nº	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Forma de medición	Meta 2023				Avance cuatrimestral				POG	PNTS 2014-2025	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				2023		2023		Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
<b>Turismo de cultura</b>																									
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	6	Apoyo Moneda	5	83.33%	8	133.33%	0	0.00%	13	216.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Eventos: Distribución de material para el evento "Feria del Turismo" en apoyo a AICEPOTI en Berlín, Alemania. Distribución de material para el evento "Conferencia de prensa del Festival Gastronómico Ducosán Muro Gusto" y en la presentación de la Semana Santa y fiesta de regaños en San José, Costa Rica. Distribución de material para el evento "Quetzal 3 000 años de riqueza cultural" en las destinas de Ciudad de Guatemala, Antigua Guatemala y Panajachel, Sobalá, y en la gira de familiarización y de prensa con el programa Español "Me voy a comer el Mundo" en destina como ciudad de Guatemala, La Antigua Guatemala y Panajachel, Sobalá. Mayor distribución de material en el Festival de la Miel en Yagajoc, Chimaltenango. Jura Distribución de material en el Festival de la Sábana en San Pedro Sacapanzán, San Marcos, en el Festival Gastronómico de Chimaltenango en la presentación del Diccionario Gastronómico "El Sabor Chapín" realizado en la sede de la embajada de México. Agosto: Distribución de material promocional de Guatemala a los participantes del "Festival Dulce Café" realizado en Antigua Guatemala, en gira de familiarización de Cuercos y Gastronomía en Puerto Barrios y Patán, en gira con influencers en Cobán, Alta Verapaz. Conferencia de Prensa del Feroz Alimentaria 2023
2	Acciones que generen presencia internacional	3	Apoyo Moneda	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41251 - Promocionar activamente el país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la identificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave	6	Otros	3	50.00%	5	83.33%	0	0.00%	8	133.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Gira de familiarización del evento, Quetzal 3 000 años de riqueza cultural con tour operadores de EE.UU. en destina como la Ciudad Capital, La Antigua Guatemala y Panajachel, Sobalá. Gira de familiarización y prensa con la presentadora del programa Español "Me voy a comer el Mundo" Verónica Zúñiga Zambrano, en donde se promocionan los productos plátano de la gastronomía guatemalteca, de la Ciudad de Guatemala, Antigua Guatemala y Sobalá. Abril: tour de familiarización Influencer Jonathan Raben en restaurantes del Area - Experiencia Gastronómica en Antigua Guatemala. Mayo: gira de familiarización con chefs internacionales en la promoción de la gastronomía del Departamento de Peten: gira de familiarización Ruta Ecológica de Atitlán, en la cual se promocionan los destinos turísticos de la cuenca del lago en la cual participaron 10 empresarios nacionales / Gira de familiarización Turismo Religioso con empresarios promotores de Argentina. Agosto: Gira de familiarización de Ducosán y Gastronomía en Puerto Barrios y Patán. Gira de influencers de gastronomía en Cobán, Alta Verapaz.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país	8	Evento	2	25.00%	4	50.00%	0	0.00%	6	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41254 - Financiar mediante la promoción de nuestro país en el exterior mediante la implementación de una estrategia de marketing.
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	2	Apoyo Moneda	1	50.00%	7	350.00%	0	0.00%	8	400.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41251 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones involucradas y el sector privado, la implementación de programas de cooperación y el establecimiento de relaciones de colaboración.

INGUAT  
DIRECTOR DE MERCADERO  
Evelyn Ivette Escobar Turcios  
Directora de Mercadeo

**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Formas del indicador	Meta				Avance cuatrimestre	PGC	FMTS 2018-2025	ODS	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				2023									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
				2023																			
6	Actualización en medios digitales institucionales	70	Textos	43	61.43%	64	91.43%	0	0.00%	107	152.86%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA	6	8	<p>Octubre: Celebración Día del Ingiero en el Parque Nacional Achi, gastronomía en FITUR, Cultura en FITUR, Email, café, replicas de platos Mayas, presentación de Semana Santa en FITUR, cultura es parte de la hermandad, Virgen Soledad, Fomento Feticción al Ministerio de Cultura y Deporte por la nominación de la hermandad por la línea que reconoce y valora la Semana Santa Guatemalteca como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad, conmemoración del Mes de los Mayas, Premios por trayectoria y apoyo al desarrollo de la obra Musical en Marimba, inauguración de las nuevas instalaciones en el Cerro de la Cruz, Noche Cultural del Ballet Folclórico en Quetzaltenango, Día de la Marimba, Promoción de la Gastronomía Guatemalteca, Publicaciones de Pueblos Pintorescos, Estanzuela, Zucapa y Flores, Petén, Miraflores, Publicaciones de Agencias culturales del festival gastronómico Q'Uiché Mar, Q'iché y sus presentaciones artísticas, pueblo guatemalteco Kaq'ik y Pip'ik, en el marco de la campaña "Viajando a Guatemala", Expo Orochote 2023 -Quetzaltenango, 25 años de la creación de Horla Sanitizante de la Secretaría de la Hermandad, el "¿Qué es el Pip'ik?", 20 años del restaurante Arriba, Tercer aniversario de Quetzaltenango, 50 años de creación y el amor a las tradiciones de la SS, conmemoración de los Indios de Oro de camaroneros de Jesús Sacalider "Cielo del amor", subvención creación del Santo Entierro de Jesús Sepulchro, gira de familiarización de 8 agencias de EE.UU., degustación de todos los sabores de los 7 regiones de Guatemala en una experiencia gastronómica, conmemoración de los 328 años de la identidad Petenera, Marimba de Quetzaltenango y el Ballet Folclórico del INGUAT en Tapachula México, día Internacional del Artesano, participación de INGUAT en la elaboración de la afiche "San Miguel Arzangel", gira de prensa con el programa "Escuela" "Me voy a comer al mundo" en distintos destinos turísticos promoviendo la gastronomía de Guatemala", día Mundial del Teatro, evento con agencias patrocinadoras de EE.UU. "Guatemala 3,000 mil años de riqueza cultural", Feria, en el marco de la celebración del Día del Ingiero en el Parque Nacional Achi.</p>
7	Visitas técnicas a empresas	10	Evento	7	70.00%	10	100.00%	0	0.00%	17	170.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA	6	8	<p>Febrero: Visita al Museo Mina Flores para la coordinación de la conferencia de prensa sobre la presentación del Programa y Anuncios de Semana Santa 2023, Marzo: visita técnica a restaurantes de gastronomía Guatemalteca (Sudima, El Adobe y Choc) para la coordinación de eventos de lanzamiento de los eventos, Semana de la Media en Guatemala, Cerca de despedida del evento "Guatemala, 3,000 mil años de Riqueza Cultural" y grabación de material sobre los mejores platos guatemaltecos, Abril: visita técnica y apoyo a actividades de Festival del Mango, 20 de abril, Mayo: visita técnica a Yopocapa, Chimaltenango para coordinar apoyo en el festival de la miel vesta técnica a la Ruta Ecológica del Lago de Atitlán, Junio: Visita técnica a los festivales de Gastronomía de Chimaltenango y Festival de la Shoza en San Marcos, visita a la empresa "Rosa la Tamaleira" Julia Cervantes 14 La Antigua Guatemala para la coordinación del evento "Copa Clásica Guatemalteca", La Antigua Guatemala a la conferencia de prensa del evento de competencia de cerveza internacional, La Antigua Guatemala a gira de apoyo para la acción del evento de "Copa Clásica Guatemalteca" realizado el 14 de Julio y el 15 de Julio del Río Ajopulco: visita para presentación de segmentos turísticos en Quetzaltenango y en La Antigua Guatemala para la presentación artística Festival Doble Cebal.</p>



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Designación del Indicador	Código del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestre				POG	PMTS 2016-2025	OOS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre						Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%
Vectores de deportes																									
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel internacional.	19	Apoyo técnico	12	63.16%	20	105.26%	0	0.00%	32	168.42%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	3	<p>Evento: Se entregó material promocional a los asistentes al evento de reconocimiento al pescador Tin Choche, realizado en el hotel Pacifico Fin en Puerto Libertad, Escuintla. Entrega de kits promocionales para el evento de "Tribute Amatique Bay" realizado en el departamento de Izabal. Marzo: Se entregó material promocional en la expo. (C) de la municipalidad, evento de quilat, evento para runners, 2do fecha nacional Cobán y para el desafío del coyote. Abril: se entregó material promocional en el evento de aguas abiertas, mundial pesca del volado, Simpatía del Bull, Desafío del coyote y UTX. Mayo: se entregó material promocional, con souvenirs tales como pulseras, mapas a la usanza, kits vip, lapiceros, gorras y más, para los eventos: Travesía Atá edición volado de baile, Media Maratón de Cobán y Maratón Ruta Sur Volcán Tajumulco. Junio: se entregó material promocional, con souvenirs (como pulseras, mapas turísticos, kits vip, lapiceros, gorras y más), para los eventos: Campeonato Internacional U15 y U18, Aguas Abiertas castillo de San Felipe, 21 Vueltas Ciclística Internacional Femenina a Guatemala y Lago Peten. Julio: se entregó material promocional, con souvenirs (como pulseras, mapas turísticos, kits vip, lapiceros, gorras y más), para los eventos: (actividad social) laguna park, Qualia base naval, 10k maya pde, evento Karts en el estadio, Carrera de Ciclismo de Maratón Inyano, Kaphihai MTB Flow, 8to fecha Campeonato Nacional de Motocross, Tristán 70.3 Rio Dulce, Ruta de los doctores y Desafío MTB Paraiso Verde) Agosto: Se entregó material promocional, con souvenirs (como pulseras, mapas turísticos, kits vip, lapiceros, gorras y más), para los eventos: Trail Running Siguatepeque, Congreso FIA Arriaga Guatemala, Asomero a Los Cuernavateros, Ultramarathon Open Water Antón.</p>	
2	Acciones que generen presencia internacional.	2	Textos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	<p>4.12.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el desarrollo de una estrategia de marketing digital turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.</p>	
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	3	Días	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Abril: Gira de familiarización con organizador de partidos de fútbol en Estados Unidos.</p>	
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	<p>4.12.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el desarrollo de una estrategia de marketing.</p>	
5	Acciones demandadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	6	Apoyo técnico	0	0.00%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>4.12.6.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones gubernamentales y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad.</p>	
6	Actualización en medios digitales institucionales.	25	Textos	1	4.00%	16	64.00%	0	0.00%	17	68.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Evento: post del evento de reconocimiento al pescador Tin Choche por la trayectoria que ha tenido en el país y su aporte a la pesca deportiva en Guatemala. Febrero: World Tribute Development Regional Cup Amatique Bay. Marzo: Vueltas Ciclísticas Bantón. Abril: Aguas Abiertas, Mundial Pesca del Volado, Travesía con voladores, Desafío Coyote (Red Bull), Desafío el Coyote Segunda Edición, UTX. Mayo: Travesía Atá edición volado de baile (post), Media Maratón de Cobán (1 historia y un post en Instagram y Facebook) y un post de usuarios aguas abiertas en Instagram. Junio: Aguas Abiertas castillo de San Felipe (una historia y un post en Instagram y Facebook), 21 Vueltas Ciclística Internacional Femenina a Guatemala (2 historias y 1 post en Instagram y Facebook). Julio: Conferencia de prensa asomero a los Cuernavateros (1 historia y un post en Instagram y Facebook), 10k maya pde (1 historia en Instagram), evento de Karts (1 historia y un post en Instagram y Facebook), Justo (1 historia y un post en Instagram y Facebook), Desafío MTB Paraiso Verde (1 historia y un post en Instagram y Facebook), Congreso FIA Arriaga Guatemala (1 historia en Instagram), Asomero a Los Cuernavateros (1 historia y 1 post en Instagram y Facebook), Lapiceros a Los Cuernavateros (1 historia en Instagram).</p>	



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

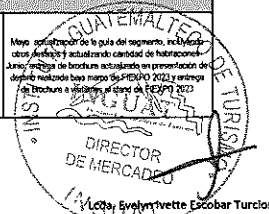
No.	Actividad	Mes	Cantidad de Medios	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meses								POG	PMT 6 2016-2018	ODS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				2023				Avance cuatrimestre							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			enero	febrero	marzo	abril	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
7	Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional.	18	Apoyo técnico	6	33.33%	16	88.89%	0	0.00%	22	122.22%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	6	8	<p>Evento: Se entregó material promocional a los asistentes al evento de reconocimiento al pescador Tim Choze, realizado en el hotel Pacific Finz en Puerto Itzapa, Escuintla. Febrero: entrega de los promocionales para el evento de "Tuffin Amateque Bay" realizado en el departamento de Luba. Marzo: Se entregó material promocional en la expo IGA de la municipalidad, evento de duathlon, evento para runners, 2da fecha multiclase cadete y para el desafío del coyote. Abril: se entregó material promocional en el evento de aguas abiertas, mundial pesca del robalo, maratón red bull, desafío del coyote y UTX. Mayo: Se entregó material promocional, con suaveros bañes como guatemala, mapas turísticos, kits vlt, ligeros, gorras y más, para los eventos: Travesía Ecuadón volcán de Itzapa, Media Maratón de Cobán y Maratón Ruta Sur Volcán Tajumulco. Julio: se apoyaron las siguientes actividades: (actividad social segura park, cuarto baño nivel, 100 metros ped, evento tarde en el autódromo, Carrera de Ciclismo de Montaña Impreso Kacchhal MTS Raza. 8da fecha Campeonato Nacional de Maratón, Tratlón 70.3 Rio Dulce, Ruta de los doctores y Desafío MTS Parca Verde). Agosto: Se apoyaron los eventos: Trail Running Shiguala, Congreso FIA Antigua Guatemala, Asocio a Los Ochuclutanes, Maratón Open Water Antón</p>
8	Vistas a eventos nacionales.	7	Videicos	1	14.29%	19	271.43%	0	0.00%	20	285.71%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	6	8	<p>Evento: Se entregó material promocional a los asistentes al evento de reconocimiento al pescador Tim Choze, realizado en el hotel Pacific Finz en Puerto Itzapa, Escuintla. Febrero: entrega de los promocionales para el evento de "Tuffin Amateque Bay" realizado en el departamento de Luba. Marzo: Se entregó material promocional en la expo IGA de la municipalidad, evento de duathlon, evento para runners, 2da fecha multiclase cadete y para el desafío del coyote. Abril: se entregó material promocional en el evento de aguas abiertas, mundial pesca del robalo, maratón red bull, desafío del coyote y UTX. Mayo: Se entregó material promocional, con suaveros bañes como guatemala, mapas turísticos, kits vlt, ligeros, gorras y más, para los eventos: Travesía Ecuadón volcán de Itzapa, Media Maratón de Cobán y Maratón Ruta Sur Volcán Tajumulco. Julio: se apoyaron las siguientes actividades: (actividad social segura park, cuarto baño nivel, 100 metros ped, evento tarde en el autódromo, Carrera de Ciclismo de Montaña Impreso Kacchhal MTS Raza. 8da fecha Campeonato Nacional de Maratón, Tratlón 70.3 Rio Dulce, Ruta de los doctores y Desafío MTS Parca Verde). Agosto: Se apoyaron los eventos: Trail Running Shiguala, Congreso FIA Antigua Guatemala, Asocio a Los Ochuclutanes, Maratón Open Water Antón</p>
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	4	Apoyo técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	6	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

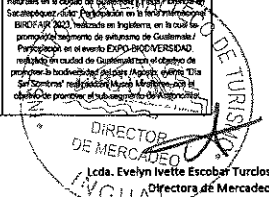
No.	Actividad	Mes	Unidad de Medida	Avanza de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2018-2025	ODS	Observaciones				
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual								Avanza cuatrimestral			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual		
2	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	5	Apoyo técnico	0	0.00%	8	120.00%	0	0.00%	8	120.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Reunión virtual con el Museo del Financiero para definir apoyo en la promoción de actividades de emprendimiento a través de las redes sociales de INGIAT y Pases Guatemala. Junio: Reunión con el Museo del Jade Maya para coordinación de publicaciones y realización de material para redes sociales, reuniones con Misioneros de países para promoción del lugar, reunión con la empresa ICON para promoción de museo Dzevio en Ciudad Cayalá. Agosto: Reunión con la empresa Todo Teal para la coordinación de apoyo en corporativo sobre estrategia de turismo de negocios, reunión con ICON para el desarrollo de la promoción del evento Da Vinci		
3	Incluir material e información del segmento en caravanas internacionales	2	Gas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
4	Actualización en medios digitales institucionales	10	Textos	0	0.00%	8	80.00%	0	0.00%	8	80.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Publicaciones sobre el Festival del Breviario y Noche en el Museo a través de las redes sociales de INGIAT. Junio: Publicaciones sobre reuniones en el Museo a través de las redes sociales de INGIAT. Julio: publicación del Tour de Antigua recorrido en tren, y publicación del 4º aniversario del Museo de Etnoarqueología. Agosto: Publicaciones sobre la oferta y servicios turísticos a la zona Da Vinci Experiencia en Ciudad Cayalá.		
5	Visitas técnicas a empresas	2	Visitas	1	50.00%	4	200.00%	0	0.00%	5	250.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	coordinación de apoyo para la promoción del destino Antigua Guatemala a través del Museo Agosto: visita técnica a Empresa Pólvora Tour Dzevio en Ciudad El Estero		
<b>Tarjetas promocionales</b>																											
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	6	Apoyo técnico	2	33.33%	1	16.67%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: distribución de material promocional e información del segmento a influencers procedente de Canadá, especializada en clases de idioma español por medio de YouTube. Febrero: se compartió información del segmento a visitantes a stand en feria llevado a cabo en la ciudad de Los Angeles, California. Julio: se compartió el brochure en idioma alemán a influencers de Alemania que visitan el país durante la realización de un proceso, las cuales visitan 3 escuelas de idioma español.		
2	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave	3	Gas	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41281: Promoción turística del país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing digital turística, la diversificación de la oferta turística y el análisis del sistema nacional de información turística.		
3	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41281: Promoción turística del país en el exterior mediante la implementación de una estrategia de marketing.		
4	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	2	66.67%	1	33.33%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	41281: Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones responsables y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de vitales de calidad.		
5	Actualización en medios digitales institucionales	12	Textos	1	8.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	8.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abrió post del Día del Idioma Español.		
6	Visitas técnicas a escuelas	8	Visitas	5	62.50%	2	25.00%	0	0.00%	7	87.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: visita y encuentro con representantes de las Escuelas San Pedro Spanish School, Isabel Trujillo y Jardín de Améliez, La Antigua Guatemala Mundo Spanish. Julio: se visitó una escuela que anteriormente no se había visitado, en La Antigua Guatemala, la Escuela Spanish School. Agosto: se visitó la escuela San Pedro Spanish School en Sochil. No se utilizaron videos ya que se incluyó en el grupo de la		
<b>Tarjetas de invitación de reuniones</b>																											
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	6	Apoyo técnico	1	16.67%	3	50.00%	0	0.00%	4	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de la guía del segmento, incluyendo casos de éxito y actualización de contenido de las reuniones. Junio: entrega de brochures actualizados en presentación de diseño realizado bajo el PTOPO 2023 y entrega de brochures a visitantes al stand de INGIAT 2023.		



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

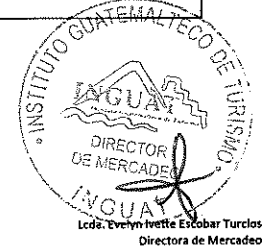
No.	Actividades	Mes	Modalidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del Indicador	Formas del Indicador	Meta				Avance trimestral				POG	PMTS 2014-2023	ODS	Observaciones	
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
2	Acciones que generen presencia internacional	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.6.1 - Promocionar activamente el país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de los canales turísticos y el impulso del sistema nacional de información turística.	6	8	Enero: participación en INCE FITUR. Febrero: publicación de resultados a través de medios electrónicos de FITUR sobre el sector MICE	
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave	2	Gras	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	6	8	Agosto: se realizó una gira con un DMC y un OPC a la ciudad de Quetzaltenango.	
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	2	Evento	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6.2.2.1 - Promover mejor la percepción de nuestro país en el exterior mediante la implementación de una estrategia de marketing.	6	8	Marzo: Evento realizado junto con Buro de convenciones para celebrar el Día Mundial del Turismo. Junio: participación en feria internacional EXPO 2023 con 5 empresas especializadas en el segmento.	
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	3	Apoyo técnico	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones gubernamentales y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad con apoyo del sector privado.	6	8	Marzo: Un evento organizado en el marco de GIMEX2023 junto con Buro de Convenciones. Mayo: se realizó un tour con apoyo de INEEX (una presentación de destino en la feria FIECPO. Julio: se aprobó en la mesa redonda el tour de familiarización "Guatemala Industria de Turismo" para el mes de septiembre con el perfil que se contactaron el año pasado en México. El evento contará con apoyo del sector privado.	
6	Actualización en redes digitales institucionales	15	Textos	6	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: post en redes sociales sobre resultados del segmento de reuniones en FITUR 2023. Marzo: 4 posts en redes sociales INGUAT sobre GIMEX 2023. 1 post en Visit Guatemala sobre GIMEX 2023.	
7	Visitas técnicas a instituciones, asociaciones o empresas	2	Evento	0	0.0%	5	250.0%	0	0.0%	5	250.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Mayo: visita a Orizaba ubicada en Antigua Guatemala. Agosto: se visitó a 3 bases turísticas: parque nacional La Quebrada, LATAM La Ceiba y Gmí Karmel.	
8	Miembros ICCA	1	Miembros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
<b>Febrero de actividades</b>																										
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Apoyo técnico	2	50.0%	4	100.0%	0	0.0%	6	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: distribución folleto de turismo y aves emblemáticas, en el evento ZOO. Foro Comunitario de Antigua y "Cuarta Sesión Mensual de Aves" realizado en Panajachel. Sobol para los participantes observadores de aves. Febrero: Distribución de folleto "Aventura y Quez" a los participantes en el evento "Aventura y Quez" Mayo: distribución de folleto de turismo en el evento Global Day Day. Julio: distribución de folleto de turismo (foto y digital), folleto de aves emblemáticas y mapas turísticos en la feria EXPO 2023 en Inglaterra. Distribución de folleto de turismo, folleto de aves emblemáticas y mapas de destinos turísticos de Guatemala en el evento Expo-Bioherencia, realizado en ciudad de Guatemala. Agosto: Distribución de "Manual de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible en Guatemala" en la presentación del segmento de Aeronáutica.	
2	Acciones que generen presencia internacional	2	Textos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente el país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de los canales turísticos y el impulso del sistema nacional de información turística.	6	8	Enero: publicación de video promocional del turismo de Guatemala, por el creador de contenido "Cineastas del Chocoyoy" Agosto: Publicación en YouTube y redes sociales sobre "Haciendo Pájaros" en el perfil "Ornitas del Chocoyoy"
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave	4	Gras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	6	8	Enero: visita a Tlal y las abledoras de Peten con el creador de contenido "Ornitas del Chocoyoy" de procedencia Mexicana con el objetivo de promover el turismo y la conservación de la Estación Pájaros y visita a destino de Tlal y Peten para realizar documental con la productora "La Jirafa Extraordinaria" provenientes de Bélgica, con el objetivo de promover la visita al destino de Guatemala. Agosto: Visita de reconocimiento de destino "Estación Biológica de Las Guacamayas" realizada en Peten en donde participaron 15 empresarios nacionales, con el objetivo de promover la visita al destino de la zona.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	4	Evento	1	25.0%	4	100.0%	0	0.0%	5	125.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promover mejor la percepción de nuestro país en el exterior mediante la implementación de una estrategia de marketing.	6	8	Febrero: coordinación del evento "Aventura y Quez" donde se promocionan los subsegmentos de naturaleza. Mayo: realización de evento EXPO 2023 en eventos naturales en la ciudad de Guatemala y San Francisco Sacatepéquez. Julio: Participación en la feria internacional BIRDS'ART 2023, realizada en Inglaterra, en la cual se promocionó el turismo de Guatemala. Agosto: Participación en el evento EXPO-BIODIVERSIDAD realizado en ciudad de Guatemala con el objetivo de promover la biodiversidad. Agosto: Evento "Día del Turismo" realizado en la ciudad de Guatemala con el objetivo de promover el subsegmento de Aeronáutica.



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Agosto, total, D.M.

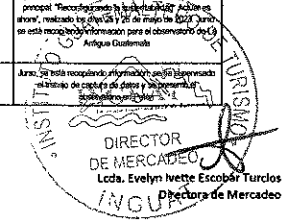
No.	Actividad	MRC	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Escala del Indicador	Indicador								POG	PNER 2018-2020	ODS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				2023				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	4	Apoyo técnico	1	25.00%	7	175.00%	0	0.00%	8	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: apoyo a la entidad EcoCura Atitlán en el evento "2da. Feria Comunitario de Aviturismo" y "Quinto aniversario Navidad de aves". Mayo, se realizó en conjunto con sector privado el evento Global Big Day, con el apoyo de diferentes instituciones enfocados en el segmento de aviturismo. Cira de familiarización Ruta Ecológica Atitlán 2023, en la cual participaron 10 impresiones nacionales con el apoyo de INTECAP Y SODICEV. Junio: Congreso de Turismo Rural en el apoyo a Turismo Rural. Julio: participación en la feria internacional BIODIVERSAR 2023 realizada en Inglaterra, en la cual se promovió el segmento de aviturismo de Guatemala. Participación en el evento EXPO-BIODIVERSIDAD, realizado en ciudad de Guatemala con el objetivo de promover la biodiversidad del país. Agosto: apoyo y participación en "Taller del Plan Estratégico de Aviturismo en el cual se busca el sector privado y público." Realización del Lanzamiento del Manual de Buenas Prácticas de Turismo Avistamiento en Guatemala.
6	Actualización en medios digitales institucionales	45	Textos	21	46.67%	43	95.56%	0	0.00%	64	142.22%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: más silencio, hablan pocas mariposa, 2 día mundial de las aves, cuatro mayo, el Quetzal, colibríes las Américas, Febrero: 1 colibríes Las Américas, 1 colibríes Chocó, 1 Laguna Brava, 2 colibríes Llanura, 1 Avistamiento, 1 Observación de aves en volar Chocobal. Marzo: día internacional de las borrajas, departamento de Izabal, día internacional del agua, Paso Barcía, 2 día internacional de la forestación, campo Laguna Brava. Mayo: día Mundial del medio ambiente, ruta ecológica, día del árbol, cascadas de Totonicapán, 5 eventos Global Big Day, 1 Día Mundial de las aves, Junio: Día del Medio Ambiente, Laguna Brava, Hualahuenango, Chocobal, Turismo Rural. Día Mundial de la Tortuga, Solísco de veneno. Julio: Las Grutas, Jaguar, Colibríes de Chocobal. 3 días de participación en la feria internacional BIODIVERSAR, 2 emisiones Expo Biodiversidad, 2 video de aviturismo, El Quetzal, Pico de Cacho Pajapa, 2 "Día Sin Sombras", 5 turismo Avistamiento, Finca Huevo Habalita, Finca El Chocobal, Laguna Calabera, reunión mesa de sustentación, 2 Estación Biológica Las Guacamayas.
7	Coordinación de ferias para promoción de turismo sostenible de naturaleza.	3	Apoyo técnico	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Feria "Viaje y Gusto" en Cayalá.
8	Visitas técnicas a empresas	6	Visitas	1	16.67%	3	50.00%	0	0.00%	4	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: visita a Finca Santa Guatemalita, Chocobal, Chocobal en Hualahuenango con el objetivo de realizar visita de campo a lagunas para realizar observación de aves. Mayo: participación en la observación de aves para el Global Big Day en el departamento de Totonicapán de la Ruta Ecológica de Atitlán. Agosto: visita a la Estación Biológica Las Guacamayas en Peten.
<b>Tarjetas de trabajo y bienestar</b>																									
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	2	Apoyo técnico	1	50.00%	2	100.00%	0	0.00%	3	150.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: se compartió información del segmento e influencia de Los Angeles, sobre el sub segmento de Bienestar, en la feria de Turismo. Junio: se compartió el brochure de Turismo Médico y el de Bienestar en generalización de dicho material bajo el marco de feria WTE en Miami, Florida y se compartió información del segmento así como del destino en general en vistas realizadas a finalidades médicas. Julio: se compartió información del segmento con los influenciadores provenientes de Holanda, que visitaron Guatemala para realizar actividades del segmento.
2	Coordinación de viajes de familiarización y premios de mercados clave	2	Gras	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Julio: realización de un press con 2 influenciadoras de Holanda que realizaron actividades de yoga y spa.



Lcda. Evelyn Ivette Escobar Turcios  
Directora de Mercados

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

No.	Actividad	Mes	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral				POQ	PMTS 2014-2016	ODS	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
3	Acciones que generen presencia internacional	1	Texto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país	1	Coordinación	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		Junio: realización de presentación de destino a 75 agencias de viajes en Miami, EEUU, bajo el marco de feria WTE
5	Actualización en medios digitales institucionales	15	Textos	0	0.00%	1	6.67%	0	0.00%	1	6.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		Junio: 1 post del día del Yoga para el 21 de junio.	
6	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	1	33.33%	2	66.67%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		Febrero: se acordó con el sector privado y con la Cámara Comercial de Guatemala en Miami, realizar una misión comercial a nivel mundial para el sub-seguro de salud debido al potencial de la ciudad. Mayo: se aprobó la participación en la feria WTE en Miami, para promover el seguro.	
7	Visitas técnicas a empresas e instituciones del segmento	2	Visitas	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		Agosto: visita a Entre Cerros, una reserva natural que ofrece servicios de spa y massages en Quetzaltenango.	
<b>Taller de Voluntariado</b>																										
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional	6	Apoyo técnico	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Abril: Se apoyó brindando material de información para la actividad realizada en Bohica, para la Fundación ASESOC. Julio: se apoyó brindando material para actividad de congreso de bienestar para nuevos voluntarios con la organización ASESOC.
2	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones	3	Apoyo técnico	1	33.33%	4	133.33%	0	0.00%	5	166.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Marzo: Se apoyó con mobiliario y equipo para la capacitación de liderazgo realizado en las instalaciones del zoológico la Aurora para la Fundación de desarrollo en movimiento. Mayo: Se apoyaron 2 actividades de voluntariado en donde se brindó el nivel 14 de INGUAT para que se realizaran distintas capacitaciones para personal de las entidades Desarrollo en movimiento y ASESOC. Julio: se apoyó brindando material para distribuir en actividad de la organización ASESOC. Agosto: Voluntariado en el Banco de Alimentos con Desarrollo en Movimiento.
3	Actualización en medios digitales institucionales	15	Apoyo técnico	0	0.00%	3	20.00%	0	0.00%	3	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Mayo: se subieron historias a redes sociales sobre el evento de liderazgo y capacitación de las entidades ASESOC y Desarrollo en Movimiento. Agosto: Voluntariado en el Banco de Alimentos con Desarrollo en Movimiento.
4	Visitas técnicas a instituciones	2	Visitas	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Febrero: se visitaron las instalaciones de la organización "Desarrollo en movimiento", con el fin de sostener una reunión para evaluar como las dos instituciones pueden trabajar de la mano en el futuro. Agosto: se brindó el programa que tiene la organización para traer turistas que desean hacer voluntariado en el país. Agosto: Voluntariado en el Banco de Alimentos con Desarrollo en Movimiento.
<b>IMPLEMENTACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS</b>																										
1	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Febrero: se recibieron encuestas con BANGUAT para avanzar en la construcción de tablas de la CSTG. Marzo: se sostuvieron reuniones con BANGUAT, previas a la construcción de las tablas de demanda preliminar. Abril: reunión con BANGUAT, revisión conjunta de bases de datos de consumo para estimación del consumo de visitantes. Mayo: reunión con BANGUAT, revisión conjunta de la base de datos y cálculo del gasto turístico receptor. Junio: se realizó nueva reunión con BANGUAT el 29 de junio para continuar revisando las bases de datos del consumo y recursos del gasto del INGUAT.
2	Observatorio Turístico de La Antigua Guatemala	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Mayo: participación en la octava edición del Encuentro Nacional e Internacional de Observatorios Turísticos (ENIOT) en el Estado de Querétaro 2023 con el tema principal: "Iniciativa Regional de Turismo Sostenible en el Área", realizado los días 14 y 15 de mayo de 2023. Junio: se está recopilando información para el observatorio de La Antigua Guatemala.
3	Observatorio Turístico de Patén	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			Junio: se está recopilando información para el observatorio de Patén.

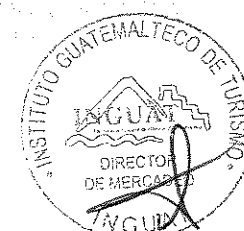
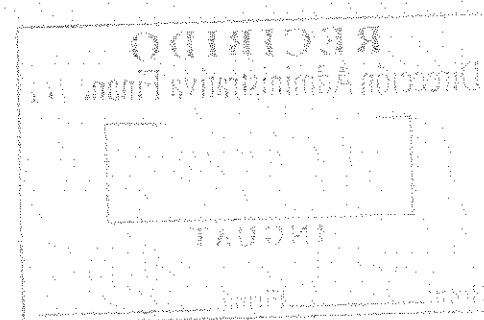




**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, total, D.M.

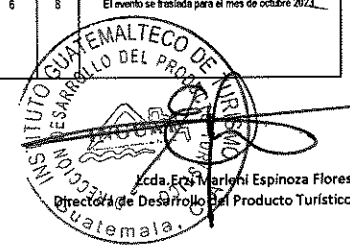
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2023				Avance subinstitucional				POG	PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														
<b>DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA</b>																									
1	Apoyo en la gestión de seguridad turística en ferias, foros y diversas actividades en los destinos turísticos	95	Evento (Informe de asistencia)	8	8.8%	232	249.48%	0	0.00%	240	258.00%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	7	16	0
2	Boletines de información	871	Evento (Boletines de información)	338	38.81%	252	28.93%	0	0.00%	590	67.74%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	7	16	0
3	Monitoreo de rutas y destinos turísticos	8,009	Evento (Monitoreo)	2,046	25.55%	1,160	14.48%	0	0.00%	3,206	40.03%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	7	16	0
4	Charlas informativas al sector turístico	442	Evento (Soboludes de información)	12	2.71%	42	9.50%	0	0.00%	54	12.22%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	7	16	0
5	Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	14,900	Evento (Informe de asistencia)	4,348	29.01%	3,179	21.21%	0	0.00%	7,527	50.21%	Cobertura de visitantes internacionales en la central de llamadas 1500	(Número de visitantes internacionales que llamaron/ Número de llamadas)* 100	(4764589) x 100 = 10%	(5736146) x 100 = 10%	(4584625) x 100 = 7%	(19781500) x 100 = 6%	(37514348) x 100 = 6.6%	(398) (3.179) * 100 = 12.52 %	#DIV/0!	(773) (7.527) * 100 = 10.27 %	NA	7	16	Evento: Se atendieron 869 llamadas de los cuales 81 fueron llamadas internacionales. Junio: De 540 llamadas 97 fueron de visitantes internacionales.



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

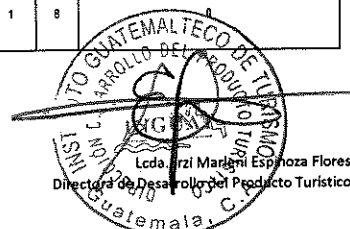
No.	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMT9 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	4	33.33%	4	33.33%	0	0.00%	8	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
<b>OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES</b>																									
<b>Oficinas regionales y subregionales</b>																									
1	Entrega de insumos de limpieza, higiene y protección, en el marco de la iniciativa Destino Turístico Seguro.	10,000	Insumo	10000	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	10000	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Se adquirió el total de insumos y las ofertas electrónicas presentaron costos más económicos de lo esperado.
2	V Encuentro Turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
<b>Oficina Subregional II- Alta Verapaz (y Baja Verapaz)</b>																									
1	Reuniones con el sector (Seguimiento PDTM Cobán y Lanquín) Turístico de Alta Verapaz y Baja Verapaz	10	Evento	3	30.00%	4	40.00%	0	0.00%	7	70.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se realizó reunión para seguimiento de actividades con el Comité de Autogestión Turística de Santa Cruz Verapaz, no se utilizaron fondos
2	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en los departamentos de Alta y Baja Verapaz	1	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
3	Apoyo a eventos gastronómicos, culturales, naturales y artesanales de Alta Verapaz y Baja Verapaz	2	Evento	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El evento se estará ejecutando en noviembre.
4	Exposición de Flores de Primavera y XLVI Exposición Internacional de Orquídeas	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Las actividades se tienen planificadas para octubre y noviembre respectivamente.
5	Actividades para el desarrollo y promoción de productos turísticos que contribuyan a la oferta y generación de empleo.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	El evento se trasladó para el mes de octubre 2023.



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
6	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Alta Verapaz y Baja Verapaz, en otros departamentos prioritizados	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	La actividad se desarrollará en septiembre.
7	Día mundial del turismo en Alta Verapaz	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	La actividad se desarrollará en septiembre.
<b>Oficina Subregional III Izabal</b>																									
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Izabal	3	Reuniones	0	0.00%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Promocionar activamente al país en el exterior mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	1	8	0
2	Reuniones de la Mesa Departamental de Izabal	6	Reuniones	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	4	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Promocionar activamente al país en el exterior mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	1	8	Se realizó la cuarta reunión de la Mesa Departamental de Turismo de Izabal.
3	Apoyo a festival local día del Garífuna	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Izabal	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	3	8	0
5	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Izabal, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Promocionar activamente al país en el exterior mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0
6	Taller para el desarrollo de productos turísticos	2	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
<b>Oficina Subregional III Zacapa</b>																									
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Zacapa	4	Reuniones	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2023				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual	
2	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Zacapa	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3	Presentación de ruta turística de Zacapa	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Zacapa, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
5	Diagnóstico para el Plan de Desarrollo turístico Zacapa	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zacapa	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
<b>Oficina Subregional III Chiquimula</b>																										
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquimula	4	Reuniones	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
2	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Chiquimula (Festival de la manía)	4	Evento	0	0.00%	3	75.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Chiquimula, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				Avance cuatrimestral				PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual										
4	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el Volcán de Ipala, departamento de Chiquimula	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0		
Oficina Subregional V Sacatepéquez																											
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sacatepéquez, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
2	Reuniones con el sector empresarial turístico de Sacatepéquez	5	Reuniones	2	40.00%	3	60.00%	0	0.00%	5	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.3.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0		
3	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento	4	Reuniones	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	4	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0		
4	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Sacatepéquez	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
5	Lanzamiento del producto turístico de Jootenango	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
6	Comemoración del Día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
7	Reuniones en seguimiento al PDT para 7 comunidades de La Antigua Guatemala (San Juan del Obispo)	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

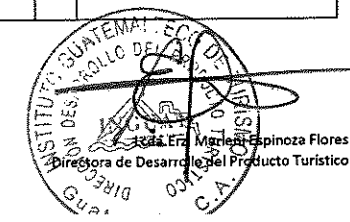
Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta				Avance cuatrimestral									
				2023		2023		2023		2023				2023				2023									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
<b>Oficina Regional V. Chimaltenango</b>																											
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico del Chimaltenango, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.	5	8	0	
2	Reuniones con la Mesa departamental de Chimaltenango	4	Reuniones	2	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible.	1	8	0	
3	III Festival Departamental del Papán	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4	Festival de Sabores en Chimaltenango	1	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5	Actividades de lanzamiento de nuevos productos turísticos	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6	Festival de la Pintura Comalapa	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7	Comemoración del día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
<b>Oficina Regional V. Santa Rosa</b>																											
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Santa Rosa, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.	5	8	0	
2	Reuniones con el sector empresarial turístico de Santa Rosa (Mesas Departamentales)	4	Reuniones	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible.	1	8	0	
3	Festival del Maque	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	

### Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avanza de meta por cutrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta				Avance cutrimestral										
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2023				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
<b>Oficina Regional V Escuintla</b>																										
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Escuintla	5	Reuniones	3	60.00%	1	20.00%	0	0.00%	4	80.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261-Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	No se utilizaron recursos presupuestados para esta reunión.
2	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Escuintla, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261-Promocionar activamente el país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0
3	Festival de la Cultura Poqomam	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261-Promocionar activamente el país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0
<b>Oficina Regional VI Quetzaltenango</b>																										
1	Reuniones con el sector empresarial turístico, autoridades municipales y actores claves de Quetzaltenango	8	Reunión	7	87.50%	8	100.00%	0	0.00%	15	187.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261-Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
2	Realización del tour de la floración y festival del melocotón, festival del chocolate, ferias gastronómicas y culturales	6	Evento	3	50.00%	2	33.33%	0	0.00%	5	83.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El evento planificado se realizará en septiembre.
3	Reuniones y lanzamiento de nuevas rutas turísticas a nivel región VI	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261-Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	Eventos a realizarse en octubre de 2023.
4	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Quetzaltenango, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Evento realizado en mayo de 2023.
5	Reuniones Mesa de Turismo Departamental de Quetzaltenango	6	Evento	0	0.00%	3	50.00%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	La Mesa de turismo se realizará en septiembre.





**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
6	Actividades turísticas Ruta 19 Centro Histórico de Quetzaltenango	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Los eventos se realizarán en octubre.
7	Presentación destino Viva Xela y rueda de negocios en el sur de México	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	El evento se realizará en octubre.
8	Activación de segmentos turísticos: salud y bienestar, idiomático, reuniones	6	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Eventos programados en el último cuatrimestre de 2023.
9	Lanzamiento de segmentos turísticos de Quetzaltenango	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Evento programado para el mes de noviembre de 2023.
10	Fortalecimiento a organizaciones del sector turístico	5	Evento	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	El próximo evento está programado para septiembre.
11	Congreso regional con Oficinas de Turismo	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	El 10 y 11 de agosto se realizó el evento regional.
12	Creación de catálogo de productos turísticos con departamentos de la región VI	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Se ejecutará en septiembre.
13	Elaboración de portafolio de inversión con departamentos de la región VI	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Evento se realizará en septiembre.
14	Commemoración del Día del turismo en Quetzaltenango	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Evento a realizarse en septiembre.
15	Actualización de marcos Viva Xela	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Eventos programados para el último cuatrimestre.
16	Actualización Plan de Desarrollo Turístico de Quetzaltenango	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	5	8	Evento programado para noviembre.
<b>Oficina Subregional VI San Marcos</b>																									
1	Reuniones de coordinación con el sector turístico de San Marcos	8	Reuniones	8	100.00%	1	12.50%	0	0.00%	9	112.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	3	8	0
2	Generación de ruta turística de San Marcos	2	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	3	8	Se han realizado reuniones de coordinación y en octubre se ejecutará los eventos.
3	Talleres para la elaboración del plan de marketing turístico de San Marcos, con base a PDT municipales priorizados	4	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	En septiembre se ejecutarán los eventos.
4	Mesa de Turismo Departamental de San Marcos	5	Reuniones	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	25.08.2023 Se realizó mesa departamental de turismo.
5	Intercambio de experiencias multisectorial del sector turístico en Guatemala	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento realizado en mayo del 2023, con un monto de Q23,400.00, por error no se había consignado el dato.



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

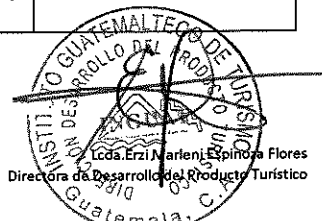
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta													
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2023													
2023										1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual														
6	Intercambio de experiencias en el departamento de San Marcos	2	Evento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se ejecutará en septiembre.		
7	Reuniones con oficinas municipales de turismo del departamento de San Marcos	5	Alimentación	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se ejecutará en septiembre.	
8	Fortalecimiento a las oficinas municipales de turismo con el sector turístico de cada municipio	5	Alimentación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se ejecutará en septiembre.	
9	Commemoración del Día Mundial del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se ejecutará en septiembre.	
10	Creación de Rutas turísticas: Aviturismo, agroturismo, cultural, aventura	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se ejecutará en septiembre.	
11	Lanzamiento de la marca turística de San Marcos	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se realizó el lanzamiento de la marca durante Viajando X Guatemala.	
12	Rueda de negocios y participación en ferias internacionales al sur de México, El Salvador	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento se realizará en octubre y noviembre.	
13	Maratón Sur del Volcán Tajumulco	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento realizado durante la agenda cultural de Viajando X Guatemala, segmento de deportes apoyó la actividad.	
14	Presentaciones red empresarial turístico	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento realizado en el Festival Shecano, en el marco de la Feria Patronal de San Pedro Sacatepéquez.	
<b>Oficina Subregional VI Totonicapán</b>																											
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Totonicapán.	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
2	Festivales culturales que generen experiencias turísticas.	3	Evento	0	0.00%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3	Reuniones con la mesa departamental de Turismo	6	Reuniones	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	4	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
4	Actividades de impulso a nuevos productos en el mercado turístico.	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral							
				2023										2023											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
5	Lanzamiento de marca departamental	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6	Taller para generación de Marca Departamental	3	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Esta actividad se reprogramará para septiembre y octubre	
7	Festividad del día Mundial de Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8	Talleres para la Creación de Guion Turístico de San Andrés Xec	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se reprogramará para el mes de septiembre y octubre	
9	Lanzamiento del Guion Turístico de San Andrés Xecul	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10	Reuniones con el sector turístico para consolidación del Cluster de Parque Ecológicos Totonicapán	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se reprogramará para el mes de septiembre y octubre	
11	Talleres para la creación del Diseño del Circuito de Totonicapán	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se desarrollarán en septiembre y octubre	
12	Lanzamiento del Diseño del Circuito de Totonicapán	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
<b>Oficina Subregional VI Sohilá</b>																									
1	Reuniones de Mesa Departamental de Turismo de Sohilá	5	Evento	1	20.00%	2	40.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
2	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sohilá, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0
3	Fortalecimiento a las oficinas municipales de turismo del departamento de Sohilá	4	Reuniones	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
4	Comemoración del Día Mundial del Turismo en Panajachel	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2023				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual	
5	Reuniones con empresarios del sector turístico del Departamento de Sololá	4	Reuniones	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reunión gestionada por los empresarios para coordinar el Torneo de Parapente, por lo que no se realizó ningún gasto.	
6	Desarrollo de la Ruta de Miradores y Lanzamiento	6	Evento	0	0.00%	3	50.00%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
7	Apoyo eventos/festivales gastronómicos, culturales, naturales, deportivos y artesanales del Departamento de Sololá (Festival de Primavera, Colibri, Café, Independencia, Ajachel Fest, Tarde Cultural, Barriete, Festival del Lago)	7	Evento	0	0.00%	2	28.57%	0	0.00%	2	28.57%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
8	Lanzamiento Programa de Turismo Interno Viajando X Guate	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
<b>Oficina Subregional VI Retalhuleu</b>																										
1	Apoyo al sector turístico, municipalidades, asociaciones, organizaciones de Retalhuleu para el desarrollo de actividades vinculadas al turismo	3	Evento	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
2	Reuniones de Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	6	Reunión	1	16.67%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
3	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Retalhuleu con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0
4	Talleres participativos y lanzamiento para la creación del Festival gastronómico y cultural, Xampel	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 - Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

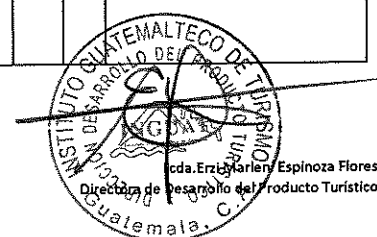
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones	
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual				Meta				Avance cubimestral								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual					
<b>Oficina Subregional VI Suchitepéquez</b>																										
1	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Suchitepéquez con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.	5	8	0
2	Apoyo al sector turístico, municipalidades, asociaciones, organizaciones de Suchitepéquez para el desarrollo de actividades vinculadas al turismo	2	Evento	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
3	Reuniones con el sector empresarial turístico de Suchitepéquez	6	Reuniones	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	2	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
4	Talleres participativos y lanzamiento de la ruta cultural de Suchitepéquez	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico, la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.	5	8	0
<b>Oficina Subregional VIII Petén</b>																										
1	Reuniones con el sector empresarial turístico de Petén	10	Evento	5	50.00%	5	50.00%	0	0.00%	10	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
2	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Petén	7	Evento	4	57.14%	1	14.29%	0	0.00%	5	71.43%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
3	Reuniones de la Mesa Departamental de Turismo de Petén	4	Evento	1	25.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	8	0
4	Congreso de Turismo Regional Universitario	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Flores 2019-2023	4	Evento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

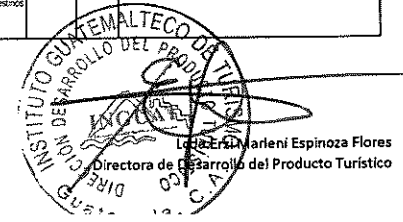
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral									
				2023		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	2023								1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%											1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual								
6	Talleres para el desarrollo de productos turísticos	3	Reuniones	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Promocionar activamente el país en el exterior mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turístico; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística.	5	8	0	
7	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Sayaxché 2019-2023	5	Evento	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Petén, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
9	Ferias de Turismo Inter municipal en el Departamento de Petén	4	Evento	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
10	Impresión de Mantas Vinílicas para Guion Turístico Río La Pasión	1	Servicio	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
11	Impresión de Mantas Vinílicas para el producto turístico de Restaurantes de Petén	1	Servicio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
12	Impresión de Mantas Vinílicas para Guion Turístico: La Ruta al Interoceánico Maya	1	Servicio	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
<b>Oficina Regional VII / Huehuetenango-Quiché</b>																											
1	Reuniones con el sector turístico de Huehuetenango	6	Evento	5	83.33%	1	16.67%	0	0.00%	6	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible.	1	8	0	
2	Reuniones con el sector turístico de Quiché	6	Evento	4	66.67%	1	16.67%	0	0.00%	5	83.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible.	1	8	0	
3	Apoyo y Fortalecimiento a Municipalidades, organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Huehuetenango y Quiché	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible.	1	8	0	



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PGC	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta				Avance cuatrimestral									
				2023		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	2023				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
				1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual																
4	Día Internacional del Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
5	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Huehuetenango	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
6	Festival de Pan y Miel de Semana Santa	1	Evento	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	2	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
7	Festival del Chorizo Huehueteco	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
8	Festival de la Manzana	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
9	Festival del Jocón	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
10	Festival del Café	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
11	Festival de la Papa	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
12	Festival del Asado del Cordero	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
13	Expo Huehue	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	412614-Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de marketing integral turística; la diversificación de la oferta turística y el impulso del sistema nacional de información turística	5	8	0		
<b>CEDITUR</b>																											
1	Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	600	Personas	325	54.17%	359	59.83%	0	0.00%	684	114.00%	Atención usuarios en biblioteca	Usuarios presenciales/días de atención	325/81 = 4 usuarios presenciales día	190/86 = 2 usuarios presenciales día	85/79 = 1 usuarios presenciales día	600 / 246 = 2 usuarios presenciales día	325/81 = 4 usuarios presenciales día	359 / 86 = 4 usuarios presenciales día	325/81 = 4 usuarios presenciales día	684 / 167 = 4 usuarios presenciales día	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		
2		84,000	Usuarios virtuales	28456	33.91%	28468	33.89%	0	0.00%	56954	67.80%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	28456/81 = 352 usuarios virtuales día	28000 / 86 = 326 usuarios virtuales día	27514/ 79 = 348 usuarios virtuales día	84000/ 246= 341 usuarios virtuales día	28456/81 = 352 usuarios virtuales día	28468/86 = 331 usuarios virtuales día	28468/81 = 352 usuarios virtuales día	56954/167 = 341 usuarios virtuales día	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		
3	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Petén	30	Libro o docto	30	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	30	100.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	30/81= 0.4 libros día	0	0	30/246 = 0.1 libros día	30/81= 0.4 libros día	0	0	0	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		
4	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de La Antigua Guatemala	30	Libro o docto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	0	0	30/79= 1 libro día	30/246 = 0.1 libros día	0	0	0	0	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		
5	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	30	Libro o docto	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	0	30 / 86= 1 libro día	0	30/246 = 0.1 libros día	0	0	0	0	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		
6	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca subregional de Panajachel	30	Libro o docto	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	0	30 / 86= 1 libro día	0	30/246 = 0.1 libros día	0	0	0	0	45271-Inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0		

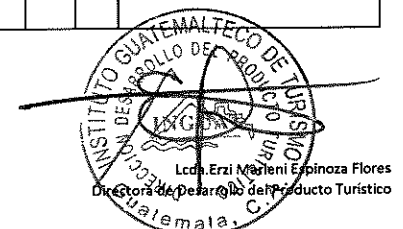




**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

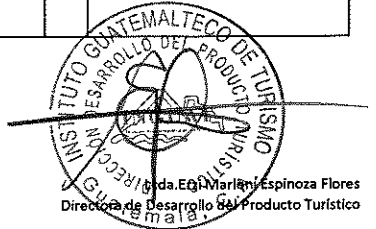
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta				Avance cuatrimestral									
				2023	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre					Anual	
7	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Cobán	30	Libro o docto	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	0	30 / 86 = 1 libro día	0	30/246 = 0.1 libros día	0	0	0	0	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
8	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Izabal	30	Libro o docto	0	0.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/ días hábiles mes	0	30 / 86 = 1 libro día	0	30/246 = 0.1 libros día	0	30/64 = 0.5 libros procesados día	0	30/167 = 0.2 libros procesados día	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
9	Coordinación de acciones con la Sección de Cómputo para la actualización del programa Gltos para Bibliotecas	1	Programa actualizado	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
10	Gestiones con la Sección de Cómputo para la renovación de la Licencia DMS Infile para digitalizar doctos de la Sección de Archivo.	1	Programa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	En proceso implementación de nuevo programa para digitalización de documentos del Archivo.
11	Proceso técnico de libros y documentos	600	Libro o docto	189	31.50%	297	49.50%	0	0.00%	486	81.00%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	189/81 = 2 libros día	255/81 = 3 libros día	156/81 = 2 libros día	600/246 = 2 libros día	189/81 = 2 libros día	297/64 = 5 libros procesados por día	189/81 = 2 libros día	486/ 167 = 3 libros procesados por día	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
12	Adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas de la institución	30	libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos adquiridos	libros adquiridos/días hábiles del mes	0	600/22 = 300 por libro	2400/8 = 300 por libro	(30000 / 30) = Q300 por libro	0	0	0	0	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
13	Proyecto biblioteca turística	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	45271 -Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos	4	8	0
<b>UNIDAD DE COMPETITIVIDAD</b>																									
1	Seguimiento a la implementación del Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala, con entidades públicas y privadas	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	1	17	0
2	Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	3	17	0
3	Coordinación, gestión y participación con organismos internacionales para el impulso del turismo en Guatemala.	2	Documento	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41261 -Fortalecer las instituciones rectoras del turismo mediante el impulso del Plan Maestro para el Turismo Sostenible	8	17	0



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2023				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
4	Metodología de gestión, monitoreo y seguimiento de planes del INGUAT a nivel territorial y de segmentos turísticos.	1	Documento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
5	Informe del registro, seguimiento y monitoreo de la cooperación y asistencia técnica según las distintas modalidades y tipos de cooperación para el desarrollo: Norte-Sur (técnica, financiera, en especie), Sur-Sur (bilateral, triangular, regional), y otras modalidades (humanitaria, alianzas para el desarrollo)	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
<b>UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS</b>																									
1	Dar seguimiento a temas correspondientes a la adhesión a la Organización Internacional de Turismo Social -OITS- y fomentar las acciones internacionales para el desarrollo y apoyo de proyectos de Turismo Social.	7	Proyecto y Gestión	0.5	7.14%	4.5	64.29%	0	0.00%	5	71.43%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	1. Participación en zoom: Fundamentos para el futuro del turismo social, perspectiva de género, interseccional y diversidad turística. El 6 de marzo del 2023. 2. Reunión del Consejo de administración de ISTO que se celebró el 26 de abril a las 15:30 horas. 3. Se llevó a cabo la Asamblea General Extraordinaria y la Asamblea General Anual de ISTO América el 15 de mayo del 2023. 4. Participación en Asamblea General de ISTO el 20 de junio del 2023. 5. Colaboración del texto de referencia sobre la Sostenibilidad Social del Turismo que, Addendum de Bruselas	
2	Seguimiento a metodología para el impulso de la innovación de productos de la institución, estableciendo la estrategia, procedimientos e instrumentos necesarios para el registro, recopilación y análisis de información, planificación, ejecución, monitoreo y control de las iniciativas generadas.	5	Evento / Documento	2	40.00%	3	60.00%	0	0.00%	5	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	1. Se conformó el equipo de agentes de innovación y se realizó una presentación sobre la cultura de innovación. 2. Realización de cápsula sobre la cultura de la innovación. 3. Realización del seminario sobre: "El uso del Chat GPT para aumentar la productividad". 4. Realización de documentos técnicos: Tendencias turísticas 2023. 5. Realización de Documento Técnico: Nómadas Digitales.	



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

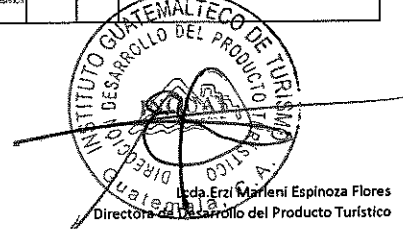
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2023				Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual
3	Gestionar el portafolio de iniciativas de innovación de productos, que implica registrar, clasificar, actualizar y generar informes del mismo.	10	Documentos	3	30.00%	4	40.00%	0	0.00%	7	70.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Realización de fichas para el portafolio de Innovación: * Ficha del arte sacro, * Ficha de bicicleta turística, * Ficha guía de la Semana Santa para el personal interno. * Ficha caminos de devoción * Ficha de ruta del arte sacro. * Ficha nombramiento embajadores de turismo en el exterior.
4	Propuestas a temas de turismo accesible, lograr que los entornos, productos y servicios turísticos puedan ser disfrutados por personas con discapacidad	3	Proyecto y Gestión	0	0.00%	2	66.67%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reunión con Comité Pro Ciegos y Sordomudos para recopilación de información para publicación
<b>DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO</b>																									
1	Mejoramiento de facilidades turísticas, Parque Castillo de San Felipe de Lara.	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	4.5.2.7.1 inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos
2	Remodelación para cabina de audio en el nivel 4 del edificio INGUAT	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0	0
3	Remodelación y mantenimiento para espacios de atención al turista en fronteras del país.	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Los recursos programados incluye 7 aduanas: Melchor de Mencos, Valle Nuevo, San Cristóbal, La Ermita, Pedro de Aharrado, El Carmen y La Mesilla.
4	Remodelación de sanitarios en aeropuerto Los Altos, Quezaltenango	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
5	Mantenimiento y reparación para mesas de concreto en Laguna Morja Blanca	1	Materiales	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
6	Reparación de sanitarios en aeropuerto Mundo Maya área de counter	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0
7	Mantenimiento de palma en el centro de visitantes para trabajadores de INGUAT	1	Proyecto	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	Se hace la observación que la variación en el presupuesto se debe a la oferta que presentó el proveedor ganador del evento subido en GUATECOMPRAS
8	Reparación de vallas viales en diferentes sitios del país	4	Proyectos	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Reparación del rótulo en San Juan el Obispo
9	Mantenimiento para el Museo de Estanzuela	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	4.5.2.7.1 inversión en infraestructura para el turismo seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PFG	PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta				Avance cuatrimestral							
				2023	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			%	1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre				
10	Mantenimiento de facilidades turísticas, Mercado de Artesanías zona 13	2	Proyecto	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	Implementación de acceso universal para el mercado de artesanías		
11	Elaboración de alfombra pintada en la ciudad de Guatemala	1	Evento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0		
<b>Sección de Estudios y Proyectos</b>																									
1	Geo portal turístico de sitios de interés turístico	200	Datos	60	30.00%	80	40.00%	0	0.00%	140	70.00%	Actualización de Geoportail Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportail) * 100	$(60/12,424) * 100 = 0.48$	$(80/12,504) * 100 = 0.64$	$(60/12,564) * 100 = 0.48$	$(200/12,564) * 100 = 1.59$	$(60/12424) = 0.48\%$	$(80/12,504) = 0.64\%$	0	$(140 / 12504) = 1.12\%$	0	3	8	4.1.2.6 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado
2	Coordinación de solicitudes de municipalidades que solicitan elaboración de murales, actividad del programa "Arte y turismo, un país con más color". El INGUAT adquirirá material de pintura para su realización	13	Municipios	6	46.15%	7	53.85%	0	0.00%	13	100.00%	0	0	Q	Q	Q	Q	0	0	0	0	3	8	4.5.2.7.1-Mejorar la imagen del país y creación de la marca país que nos identifique del resto de países con los que competimos a nivel internacional  Enero: recepción de solicitudes autorizadas por el despacho superior. Febrero: Municipio de San Andrés, Patén y Flores, Patén.	
		240	Murales	90	37.50%	109	45.42%	0	0.00%	199	82.92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	Febrero: comprar de pintura acrílica, aerosoles y otros insumos. Se realizaron 10 murales en el municipio de San Andrés, Patén y 14 en el municipio de Flores, Patén. Marzo: murales en Puerto Barrios, Izabal. Mayo: murales, en Lanquín, Alta Verapaz, Jutiapa, Sacatepéquez y Mercado de Artesanías, Ciudad de Guatemala. Junio: no se realizaron murales. Julio: murales en Estanzuela, Zacapa y Escuintla. Agosto: no se realizaron murales.
3	Revitalización del tramo priorizado de Pueblos Pintorescos	3	Distintivos	0	0.00%	0.75	25.00%	0	0.00%	0.75	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	4.5.2.7.1-Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos  Se encuentra en proceso de actualización de hojas de ruta. Santa Cabrera Palopó, Sololá, Aldea San Juan del Obispo, La Amigua Guatemala, Sacatepéquez, y cabecera departamental de Guetzaltenango. Se prevé la entrega del distrito oficial a San Juan del Obispo, el 08 de septiembre de 2023
4	Actualización de la guía turística de Espeleoturismo de Guatemala	1	Documento	0.5	50.00%	0.25	25.00%	0	0.00%	0.75	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	4.5.2.7.1-Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos  La guía está concluida, únicamente se está trabajando en el proceso de verificación de contactos, el cual lleva un avance del 75%, que se espera terminar en el último cuatrimestre.
5	Gestión de pago de la membresía del International Social Tourism Organization -ISTO-	1	Membresía	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	4.5.2.7.1-Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos  Se realizó el pago de la membresía y el monto fue menor al programado, por variación en el cambio de Dólares a Quetzales.
6	Programa para el monitoreo y captura de datos para fortalecer el inventario turístico por parte de los Delegados Regionales	4	GeoDatos	4	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	4.5.2.7.1-Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos
7	Programa "Recomiendo Guatemala"	Variable	Programa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	4.5.2.7.1-Inversión en infraestructura para el turismo, seguridad, la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos destinos turísticos  Pendiente proceso para derogación de acuerdo que da origen al Programa de "Recomiendo Guatemala"



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

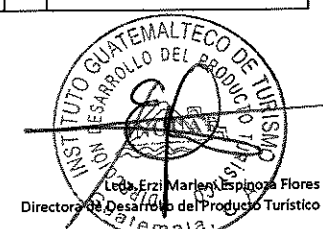
Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual				Meta 2023											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual								
<b>Mapas guías turísticas departamentales</b>																									
1	Actualización del mapa guía turístico del departamento de Baja Verapaz en formato GIS, con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado	3	8	0
2	Actualización del mapa guía turístico del departamento de Chimaltenango en formato GIS, con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.00%	0.85	85.00%	0	0.00%	0.85	85.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo, impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado	3	8	Pendiente de alcanzar el 100% debido a que se tuvo la participación en la Jornada de reforestación en Zacapa, la cual genero retrasos en la programación de esta mapa guía.
3	Mapa guía turístico del departamento de Escuintla, en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo, impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado	3	8	0	
<b>Planes de Desarrollo Turístico</b>																									
1	Plan de Desarrollo Turístico de la ciudad de Guatemala	1	Plan	0	0.00%	0.25	25.00%	0	0.00%	0.25	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo, impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado	3	8	Se adjudicó el Plan de Desarrollo Turístico de la Ciudad de Guatemala, ya se recibió el primer informe.	
2	Plan estratégico para el desarrollo de turismo rural	1	Plan	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	Se está gestionando la contratación de un consultor para la elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo Rural y Comunitario.	
<b>Sección de Patrimonio Cultural</b>																									
1	Elaboración de guías digitales sobre la Semana Santa 2023 de la ciudad de Guatemala, La Antigua Guatemala y Quetzaltenango	3	Documento	3	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6 Aprovechar las condiciones del país para incrementar el turismo, impulsando una estrategia de Estado conjuntamente con el sector privado	3	8	Impresiones para la divulgación de las guías digitales a través de afiches, folletos y unitarios con información para la conservación del Patrimonio Inmaterial de la Cuaremas y Semana Santa en Guatemala, con la opción de descarga de la guía digital El Pregón, a través de códigos QR en las respectivas impresiones.	
<b>Sección de Patrimonio Natural</b>																									
1	Formulación e impresión de documentos técnicos de planificación, buenas prácticas y normativas para la gestión del segmento de naturaleza y observación de la vida silvestre.	2	Documento	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1 Impulso de nuevos circuitos de turismo, como el ecoturismo, la diversificación de la oferta turística, alianzas estratégicas entre las instituciones responsables y el sector privado la implementación de programas de capacitación. 4.2.2.3.1 Fomento del turismo rural comunitario a través de la promoción del ecoturismo.	8	8	0	

**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDP

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								PGG	PMTS 2015-2025	ODB	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2023				Avance cuatrimestral								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
<b>Unidad de diseño</b>																										
1	Elaboración de proyecto para mejoramiento de facilidades turísticas en diferentes regiones de la república.	5	proyectos	0	0.00%	4	80.00%	0	0.00%	4	80.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se contrato el diseño para mejoramiento de facilidades turísticas y revitalización de la playa pública Orantes, Villa Canales, Guatemala. Se realizó el pago del plan maestro de ruta Ciclo turística de Flores, Peten (Q90,000.00). Se realizó el primer pago de 3, por Q21,250.00 correspondiente al 25% de la elaboración de maqueta volumétrica de Parque Arqueológico Ceibal. Se incluyen Q22,000.00 del proyecto de la maqueta de FITUR, el cual por un error no se reportó en febrero.
<b>DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO</b>																										
<b>Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos</b>																										
1	Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	485	No inscripciones	176	36.29%	182	37.53%	0	0.00%	358	73.81%	Porcentaje de nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Total de empresas inscritas	(176-32)/9629*100= 1.50%	(157-60)/9742*100= 1.00%	(152-57)/9842*100= 0.97%	(485-149)/9842*100= 3.41%	(176-32)/9629*100= 1.50%	(182-51)/9751*100= 1.34%	0	(358-83)/9751*100= 2.82%	4.1.2.6.1 Incentivar el turismo interno mediante la revisión de ferias y asuetos, la diversificación de la oferta turística, el intercambio estudiantil y el acceso a créditos para el fomento del turismo familiar. Impulsar un nuevo crecimiento del sector por medio de la creación de las Leyes de incentivos fiscales para el sector, creación de instituciones, empleo y productividad del Organismo Ejecutivo en cuanto al nuevo enfoque del MINEX, así como, la revisión de la normativa administrativa.	3	8	0	
<b>Unidad de Calidad y Sostenibilidad turística</b>																										
1	Personas jurídicas e individuales con Distintivo de Calidad Turística socializadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	536	Entidad	502	93.66%	35	6.53%	0	0.00%	537	100.19%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas en buenas prácticas sanitarias	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(502/502)*100= 100%	(3434)*100=100%	Q	(536/536)*100=100%	(502/502)*100= 100%	(35/35)*100=100%	0	(537/537)*100= 100%	4.1.2.6.1 Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones responsables y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad	5	8	Del 09 al 11 de junio del año en curso se llevó a cabo la Expo Viajero por Gusto en el Centro Comercial Peri Roosevelt, en la cual se realizaron 30 socializaciones en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo a empresarios y visitantes que se acercaron al stand de los Distintivos de Calidad y Sostenibilidad Turística. Julio: se socializaron temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo vía telefónica y correo electrónico al Hotel El Peregrino. Agosto: se realizaron 04 socializaciones en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo, vía telefónica.	
2	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística	283	Entidad	283	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	283	100.00%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(283/283)*100= 100%	0	0	(283/283)*100= 100%	(283/283)*100= 100%	0	0	(283/283)*100= 100%	0	0	0	0	0
3	Verificación inicial renovaciones	3	Documento renovaciones (Setlo Q y Setlo Q Verde)	0	0.00%	3	100.00%	0	0.00%	3	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se finalizó la Fase de Verificación Inicial de Revitalización del Sello Q Verde del Parque Nacional Naciones Unidas, Sitio Arqueológico Yaxha y el Parque Arqueológico Quirigua.



**Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2023, Actividades**

Agosto, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre							Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador							PGG	PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones						
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			Meta 2023				Avance cubimestral												
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual				
4	Verificación final nuevas empresas	12	Documento nuevas empresas (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Porcentaje de empresas que llegan a la verificación final	$(\text{No. de empresas con verificación final} / \text{No. de empresas con verificación inicial}) * 100$	0	0	$(26/30)*100=86.67\%$	$(26/30)*100=86.67\%$	0	0	0	0	4.1.2.6.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones responsables y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad	5	8	0				
5		14	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0								
6	Verificación final renovaciones	51	Renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	2	3.92%	46	90.20%	0	0.00%	48	94.12%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				Se realizaron 04 verificaciones finales de renovación del Sello Q, finalizando la fase correspondiente, queda pendiente por finalizar la fase del Sello Q Verde.	0			
7		25	Renovaciones (SICCS)	0	0.00%	5	20.00%	0	0.00%	5	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0							
8	Renovación Sello Q en empresas	48	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Porcentaje de empresas renovadas	$\text{Empresas renovadas año n} / \text{total de empresas que deben renovarse en año n}$	0	0	$(48/48)*100=100\%$	$(48/48)*100=100\%$	0	0	0	0	0	0	0	0	4.1.2.6.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de alianzas estratégicas entre las instituciones responsables y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad	5	8	0
9	Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	3	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			0	0	100%	100%	0	0	0	0	0	0	0					
10	Renovación SICCS a empresas	25	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
11	Acreditación del Organismo de Inspección de la Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística	2	Proyecto	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	Servicio de alimentación servida en primera certificación el Organismo de Inspección de la Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística por editores de la Oficina Guatemalteca de Acreditación -OGA-, realizada el 09 de agosto del año en curso.			

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO  
 INGUAT

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO  
 LEONARDO MATEO ESPINOZA FLORES  
 DIRECTOR DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO