



MEMORÁNDUM No. 832-2024-DAF

A: Licenciada
Sussan García
Jefe de la Unidad de Acceso a la información

DE: Licenciado
Heinz Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: MATRIZ DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024,
CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2024.

FECHA: Guatemala, 14 de noviembre de 2024

Con un atento saludo me dirijo a usted, para hacer entrega de las Matrices de Gestión por Resultados del Plan Operativo Anual 2024, correspondiente al mes de octubre de 2024, de las direcciones siguientes:

1. Dirección Administrativa Financiera (Programa 01 "Actividades Centrales" que incluye a esta dirección y Departamento Jurídico y Auditoría Interna).
2. Dirección de Mercadeo.
3. Dirección de Desarrollo del Producto Turístico.

Estas matrices solicito sean subidas al Portal de Transparencia del Instituto Guatemalteco de Turismo, conforme lo establece la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto Número 57-2008.

Atentamente,

HSA/jder

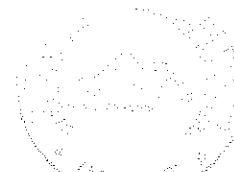
Actividades Centrales

Octubre 2024

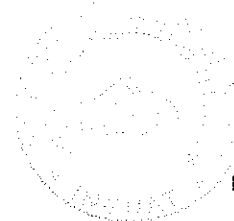
Nó.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	1	33%	1	33%	3	100%	0
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, etc	Variable	Reuniones	11		20		7		38		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2023; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	Presentada a MINECO a través del oficio No. 024-2024-DG.
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	2		2		1		5		Enero informe Anual de Control Interno. Febrero: informe bonos del tesoro (MINFIN). Mayo: Informe bonos del tesoro (actualización a marzo 2024, MINFIN). Agosto: informe GABECO enero a junio 2024. Octubre: V Revisión Voluntaria Nacional-ODS.
Plan Operativo Anual 2024												
5	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	2		1		0		3		Memorándum No. 027-2024-DAF, solicitud reprogramación POA 2024. Memorándum No. 549-2024-DAF de fecha 29 de agosto, para reprogramación del POA 2024.
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	5		0		6		11		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	1		0		1		2		0
	Modificaciones.	Variable	Documento	1		0		1		2		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		0		0		3		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		3		0		3		0	
Plan Operativo Anual y Multianual 2025-2029												
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	2		0		0		2		0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	6		0		0		6		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2025-2029	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	9		3		6		18		Enero: MP-SCOM-06 y 07 v1, MP-SCONTA-01 a 04 v1; MP-DF-14 v1; MP-PLAN-01 y 02 v1. Mayo: MP-DFI-01 y 02; MP-DF-13 v2. Octubre: MP-RSP-01 v4, MP-RSP-02 v2 y MP-RSP-03 v4; MP-CM-01 al 03 v1.
8		Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	7		25		7		39		0
9	Plan de trabajo 2024 de la DAF	Variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
10	Plan de trabajo 2025 de la DAF (solicitud)	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



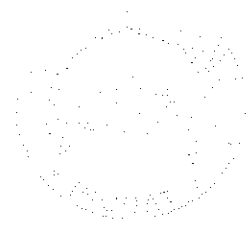
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
1	Servicio de telefonía móvil al Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-	11	Evento de pago	3	27%	4	36%	2	18%	9	82%	0
2	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	11	Evento de pago	3	27%	4	36%	2	18%	9	82%	0
3	Servicio de segundo enlace de Internet en el edificio central del INGUAT.	2	Evento de pago	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
4	Servicio de tercer enlace de Internet en el edificio central del INGUAT.	2	Evento de pago	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
5	Servicio de enlaces dedicados de datos de punto a punto para delegaciones del INGUAT en la Ciudad de Guatemala y en el interior del país.	8	Evento de pago	8	100%	0	0%	0	0%	8	100%	0
6	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución	12	Evento de pago	2	17%	5	42%	3	25%	10	83%	0
7	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	6	Evento de pago	1	17%	2	33%	3	50%	6	100%	0
8	Seguro para los vehículos automotores propiedad de la Institución.	3	Evento de pago	1	33%	0	0%	2	67%	3	100%	0
9	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal).	2	Requisición	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0
10	Seguro para equipo electrónico propiedad de la Institución.	2	Requisición	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0
11	Seguro para nave marítima (lancha en el Castillo de San Felipe), propiedad de INGUAT.	2	Requisición	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0
12	Servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	11	Evento de pago	3	27%	4	36%	2	18%	9	82%	0
13	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	6		3		3		12		0
14	Elaboración de expedientes de pago de arrendamientos de oficinas Regionales y Subregionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz e Izabal.	77	Evento de pago	18	23%	23	30%	18	23%	59	77%	0
15	Publicación de eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuaresma y Semana Santa 2024.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
17	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	2	Requisición	0	0%	1	50%	1	50%	2	100%	0
18	Compra de cortinas para oficinas del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0



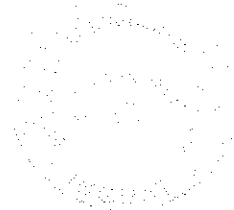
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
19	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
21	Servicios de impresión, encuadernación y reproducción para el INGUAT.	1	Requisición	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
22	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
23	Compra de maquinaria y equipo para actividades de mantenimiento de instalaciones.	6	Requisición	5	83%	1	17%	0	0%	6	100%	0
24	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	11	Requisición	1	9%	6	55%	4	36%	11	100%	0
25	Servicios de instalación de equipos y otros servicios no personales en las instalaciones del edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	4	Requisición	4	100%	0	0%	0	0%	4	100%	0
26	Servicios de mantenimiento y reparación en instalaciones del edificio central del INGUAT	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
27	Adquisición e instalación de planta generadora de electricidad para el edificio central del INGUAT	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Compra de equipo de comunicaciones al personal ubicado en el edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
Sección de Mantenimiento												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta eléctrica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	Variable	Evento de pago	12		21		13		46		0
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		3		2		5		0



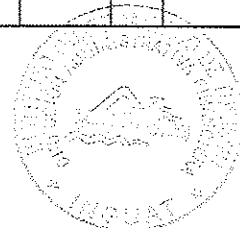
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, CRI, oficinas de información turística, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Informe	0		0		0		0		0
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales. Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara y Museo de Estanzuela.	60	Evento de pago	24	40%	20	33%	9	15%	53	88%	0
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	48	Evento de pago	3	6%	11	23%	5	10%	19	40%	0
6	Cargo por servicio de agua potable en el edificio central de INGUAT, pipas de agua para el Mercado de Artesanías	24	Evento de pago	5	21%	7	29%	2	8%	14	58%	0
7	Servicio de agua pura en garrafrones para el edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanzuela, Mercado de Artesanías, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
8	Contratación externa para los servicios de limpieza y mantenimiento de edificios.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	2	17%	9	75%	0



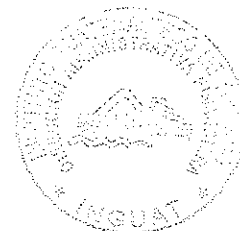
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Requisición	17		28		21		66	0	
10	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Evento de pago	3	25%	3	25%	2	17%	8	67%	0
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Evento de pago	4	33%	3	25%	1	8%	8	67%	0
12	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
14	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanduela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, oficinas de información turística y oficinas Regionales y Subregionales	Variable	Requisición	0		4		1		5	0	
Sección de Almacén General												
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	Variable	Informes	4		4		2		10		0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Informe	594		642		340		1576		0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Requisición	2		7		0		9		0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Requisición	9		12		6		27		0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	96		235		202		533		0



No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Sección de Transportes												
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	Variable	Órdenes de transporte	0		0		3,555		3,555		0
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- a los vehículos propiedad de la Institución.	12	Evento de pago	3	25%	4	33%	2	17%	9	75%	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	1		2		1		4		0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	46		54		33		133		0
5	Compra de llantas y neumáticos para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	4		2		9		15		0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos propiedad de la Institución.	Variable	Requisición	3		7		3		13		0
7	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior)	Variable	Nombramientos	65		0		324		389		0
8	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior)	Variable	Nombramientos	0		0		73		73		0
9	Compra de vehículos para uso de la Sección de Transportes.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Unidad de Prevención de Riesgos												
1	Servicio externo de seguridad privada y vigilancia.	12	Evento de pago	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
2	Servicio de recarga con polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Museo de Estanzuela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	2	Requisición	1	50%	0	0%	1	50%	2	100%	0
3	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma de detección de incendios, arcos de detector de metales, entre otras).	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	1	0%	2	0%	0



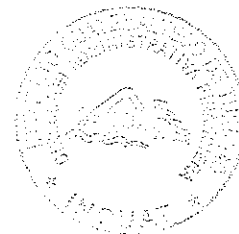
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Compra de cilindros de gas propano para uso de agentes de seguridad en el edificio central y en el interior de la República	Variable	Requisición	4	0%	2	0%	2	0%	8	0%	0
5	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central del INGUAT y las diferentes delegaciones.	2	Requisición	0	0%	0	0%	3	150%	3	150%	0
6	Compra de rótulos informativos para el edificio central de INGUAT y oficinas regionales y subregionales.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Comisiones en el interior del país para supervisión de agentes de seguridad asignados a las distintas dependencias del INGUAT en el interior de la República.	Variable	Viáticos	0	0%	0	0%	12	0%	12	0%	0
8	Compra de cámaras para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Aeropuerto Internacional la Aurora	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central del INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Reportes de incidentes.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Informes de supervisiones y comisiones.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	12	0%	12	0%	0
Museo de Estanduela												
1	Compra de agua purificada.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
Castillo de San Felipe de Lara												
1	Servicio de abastecimiento de agua potable.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
2	Servicio de extracción de basura y destrucción de desechos sólidos.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
3	Compra de garrafones de agua purificada.	Variable	Garrafones	135		0		0		135		0
4	Compra de combustibles y lubricantes.	Variable	Requisición	3		0		0		3		0
5	Compra de insumos para el mantenimiento del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0		0		0		0		0



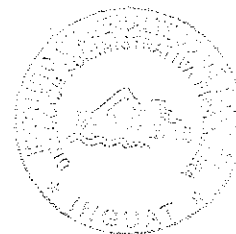
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	Requisición	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
2	Gestionar el pago de comisiones y gastos bancarios.	96	Requisición	10	10%	13	14%	18	19%	41	43%	0
3	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, libros de bancos, libros de actas, cheques)	Variable	Requisición	3	0%	0	0%	0	0%	3	0%	0
4	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infile).	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
6	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Acceso a la Información Pública	Variable	Informe	32	0%	32	0%	16	0%	80	0%	0
7	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Comisiones en seguimiento y fortalecimiento de la cobranza y depuración del inventario.	Variable	Comisión	11	0%	3	0%	15	0%	29	0%	0
9	Gestionar pago de sentencias judiciales cuando corresponda.	Variable	Expediente	1		0		0		1		0
10	Gestionar el pago ante el Banco de Guatemala de las contrataciones realizadas en el exterior del país.	Variable	Expediente	0		3		5		8		0
Sección de Cobros												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje	150	Documento (solvencia)	57	38%	49	33%	27	18%	133	89%	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización	150	Documento	44	29%	41	27%	19	13%	104	69%	0
3	Elaborar planes de facilidades de pago.	20	Documento (Convenio)	5	25%	8	40%	0	0%	13	65%	0
4	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos	1,200	Documento (Notificación)	321	27%	95	8%	627	52%	1043	87%	0
5	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	300	Operación registrada	147	49%	109	36%	93	31%	349	116%	0
6	Enviar recibos para el pago del impuesto del 10% sobre hospedaje	1,600	Registro de cantidad de hoteles	777	49%	556	35%	269	17%	1,602	100%	0



No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	125,000	Tickets de ingreso adultos	62,720	50%	33,080	26%	14,740	12%	110,540	88%	0
8		30,000	Tickets de ingreso niños	13,280	44%	7,120	24%	3,300	11%	23,700	79%	0
9		7,000	Tickets de ingreso extranjeros	3,480	50%	2,080	30%	740	11%	6,300	90%	0
10	Elaborar informes del traslado de ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara	12	Documento (informe)	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
11	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	12	Documento	4	33%	8	67%	0	0%	12	100%	0
12	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros	12	Documento (informe)	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
13	Depurar la cartera y enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% de Impuesto de Hospedaje	1,300	Documento (nota de cobro)	452	35%	434	33%	91	7%	977	75%	0
14	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	Variable	Documento (oficio)	0		0		0		0		0
15	Elaborar actualización de cuenta corriente por pago de reconocimientos de deuda.	38	Documento	13		13		3		29		0
Sección de Caja												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución, a través de acreditamiento y/o cheque.	Variable	Documento (cheque emitido/pago realizado)	922		1344		961		3227		0
2	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico.	12	Constancia de rendición	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
3	Operar la Caja Fiscal y la rendición correspondiente.	12	Documento (recibo emitido)	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
4	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	60	Trámite realizado	28	47%	32	53%	16	27%	76	127%	0
5	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	50	Trámite realizado	12	24%	10	20%	8	16%	30	60%	0
6	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	22	Envío	10	45%	6	27%	4	18%	20	91%	0
7	Recepcionar ingresos varios.	2,500	Operación registrada	1,016	41%	959	38%	534	21%	2,509	100%	0



No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Sección de Compras												
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
1	Consolidar el Plan de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	15	Expediente	1	7%	2	13%	0	0%	3	20%	0
Procesos de compra a realizar:												
1	Gestionar compras de baja cuantía.	Variable	Expediente	667		1,134		1142		2,943		0
2	Gestionar compras directas con Oferta Electrónica.	Variable	Expediente	77		70		91		238		0
3	Gestionar compras por Cotización.	Variable	Expediente	3		1		7		11		0
4	Gestionar compras por Licitación Pública.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0
5	Gestionar compras por ausencia de ofertas.	Variable	Expediente	0		2		4		6		0
6	Gestionar compra por subasta inversa.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0
7	Arrendamientos	Variable	Expediente	127		124		72		323		0
8	Contratación y gestión de pago de servicios técnicos y profesionales.	Variable	Expediente	219		342		202		763		0
9	Gestionar compras a través de negociaciones entre entidades públicas.	Variable	Expediente	0		3		0		3		0
10	Contratación y gestión de pago de servicios básicos y otros.	Variable	Expediente	237		436		302		975		0
11	Recopilar y trasladar la información de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Informe	5		5		7		17		0
Fondos Rotativos												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	3	Operación sistema	2	67%	1	33%	0	0%	3	100%	0
4	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	Variable	Documento (cheque emitido)	73		137		33		243		0
6	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Documento	46		96		69		211		0
Fondo Rotativo interno (viáticos)												
1	Elaborar y entregar cheques a comisionados en el interior y exterior de la república.	Variable	Documento (cheque)	1,001		1,119		567		2,687		0
2	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos interior.	Variable	Reposición	34		48		43		125		0

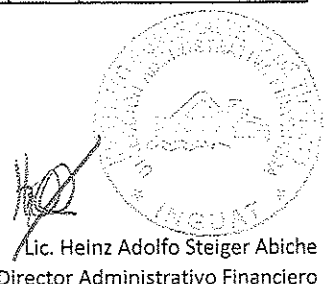


No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior.	Variable	Documento	10		12		15		37		0
4	Trasladar información pública de oficio a la Unidad de Información Pública para la publicación respectiva.	12	Reporte	4	33%	6	50%	2	17%	12	100%	0
Sección de Presupuesto												
1	Elaborar el informe anual de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior y presentarlo a las entidades respectivas.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal del año siguiente y multianual.	1	Anteproyecto	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
3	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Documento	3	25%	4	33%	2	17%	9	75%	0
4	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	1	33%	1	33%	3	100%	0
5	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	7	Modificaciones	3	43%	5	71%	2	29%	10	143%	0
6	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	1	33%	1	33%	3	100%	0
Sección de Contabilidad												
1	Preparar cierre contable para la elaboración de los EF.	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América).	1	Informes	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
3	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	Variable	Cantidad de CUR Contable	252		355		151		758		0
4	Registrar CUR de los Ingresos que percibe la institución.	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	95		107		68		270		0
5	Registrar CUR de egresos (gasto).	Variable	CUR emitido de devengado	670		1055		867		2592		0
6	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	24	Conciliación de Impuesto retenido	8	33.3%	8	33%	4	17%	20	83.3%	0
7	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Emitir certificación contable de deuda para cobro de impuesto 10% hospedaje.	Variable	Certificaciones	323		367		53		763		0
9	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la institución.	220	Conciliaciones	72	33%	72	33%	36	16%	180	82%	0



No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
11	Elaborar Informes del registro de bienes en el Módulo de Inventarios del SICOIN.	12	Informe	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
12	Elaborar inventario físico de bienes propiedad del INGUAT.	Variable	Informe	1		3		2		6		0
13	Elaborar procesos de baja de bienes en mal estado e inservible.	Variable	Expediente	1		2		2		5		0
Unidad de Revisión de Expedientes y Pagos al Exterior												
1	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	0		818		567		1385		0
2	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	0		591		812		1403		0
3	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	0		68		75		143		0
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para el INGUAT. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	0		21		10		31		0
5	Expedientes de baja cuantía (revisión previa publicación en GUATECOMPRAS), compra directa con oferta electrónica, cotización y licitación. Revisión previa al CUR de devengado.	Variable	Documentos	0		786		798		1584		0
6	Expedientes de pagos al exterior, revisión y gestión de divisas ante el BANGUAT.	Variable	Documentos	0		12		5		17		0
7	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	0		30		26		56		0
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	Variable	Instrumentos	0		0		0		0		0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	17	Actividades	2	12%	4	24%	6	35%	12	71%	0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Cotización Uniformes para personal femenino	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	En proceso de elaboración de nuevas bases de cotización. Se pusieron a disposición los recursos asignados ya que debido al proceso, no se ejecutaron los recursos.
4		1	Cotización Uniformes para personal masculino	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Se trasladaron Q. 296,880, al renglón 022, en virtud de considerarse ahorro en ejecución.
5		1	Cotización Uniformes personal operativo, especializado técnico y de campo	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	En proceso elaboración de nuevas bases de cotización. Se pusieron a disposición los recursos asignados ya que debido al proceso, no se ejecutaron los recursos.
6		1	Cotización para compra calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Sección de Reclutamiento y Selección de Personal												
1	Reclutar y seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Expediente	46		45		23		114		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Documento	99		71		23		193		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Expediente	0		5		0		5		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Documento	0		0		213		213		0
Acciones de personal												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	32	11%	48	16%	11	4%	91	30%	0
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	12		12		6		30		Se realizó la corrección del mes de enero 2024.
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	Se realizó la corrección del mes de enero 2024.
4	Nómina de gratificación 1	1	Nómina	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Se realizó la corrección del mes de enero 2024.



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Honorarios con cargo al renglón 029	Variable	Nómina	10		8		4		22		Se realizó la corrección del mes de enero 2024.
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo).	Variable	Documento	4		4		27		35		0
14	Verificar y registrar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Documento	4		7		2		13		0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2025	Variable	Programación	0		0		0		0		0
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2024	Variable	Programación	0		0		0		0		0
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2025	Variable	Programación	0		0		0		0		0
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expediente	55		32		9		96		Por Q1,914,582.07. Marzo: por Q4,355,619.09. Abril: por Q797,046.84. Mayo: Q1,458,148.74. Junio: Q502,823.03. Julio: Q371,041.03. Agosto: Q1,336,989.81. Septiembre: Q84,221.69. Octubre: Q317,874.19.

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	18		14		10		42		0
21	Elaborar conciliación anual de retenciones del ISR asalariados.	Variable	Documento	2		0		0		2		0
Sección de Capacitación												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	7	Cursos	0	0%	3	43%	2,67	38%	5,67	81%	Curso y certificación de Conocimientos Básicos en Administración Pública del 28 de agosto al 28 de octubre 2024 (pago a realizarse en noviembre 2024); 21 participantes en el curso de Derecho Registral el 25, 26 de septiembre y 4 de octubre 2024; y 28 participantes en la capacitación Redacción y Ortografía el 24, 25, 29 y 30 de octubre 2024 (pago a realizarse en noviembre 2024).
		Variable	Cursos gratuitos	11		11		3		25		
		Variable	No. de participantes	501		700		80		1281		
		Variable	Mujeres	256	51%	425		48		729	57%	
		Variable	Hombres	245	49%	275		32		552	43%	
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	5	Cursos / talleres	0	0%	2	40%	2	40%	4	80%	25 participantes en el Taller de Bienestar Integral el 30 de septiembre, 1, 8 y 9 de octubre 2024; y 16 participantes en el Diplomado de Expresión Artística el 2, 4, 7, 9, 14, 16 y 23 de octubre 2024 (pago a realizarse en noviembre 2024).
		Variable	Cursos gratuitos	0		1		0		1		
		Variable	No. de participantes	0		69		41		110		
		Variable	Mujeres	0		40		32		72		
		Variable	Hombres	0		29		9		38		
3	Capacitación orientada a actitudes	2	Cursos / talleres	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	Finalizó gestión de capacitación de Liderazgo impartida el 7, 14 y 28 de agosto de 2024.
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0		
		Variable	No. de participantes	0		20		0		20		
		Variable	Mujeres	0		11		0		11		
		Variable	Hombres	0		9		0		9		
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	9		8		5		22		0
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	En proceso.
6	Reuniones de trabajo informativas	Variable	Reuniones	1		0		0		1		0
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	2	Documento	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	En proceso.

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Clinica Médica												
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	575		606		275		1456		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	170		205		87		462		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	Variable	Reportes	0		5		1		6		0
4	Atención psicológica a los trabajadores	Variable	Personas	94		98		63		255		0
5	Jornadas médicas	10	Informes	2	20%	3	30%	3	30%	8	80%	Vacunación SPR y VPH 02/10/24 y Evaluación Nutricional 11/10/24 Jornada de Promoción y Prevención contra el VIH - 29-08-24
6	Jornadas odontológicas	9	Informes	3	33%	3	33%	0	0%	6	67%	0
7	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	0
8	Compra de equipo médico-sanitario y de laboratorio	5	Requisiciones	0	0%	0	0%	2	40%	2	40%	0
9	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	Variable	Requisición	0		6		1		7		0
10	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	Variable	Requisición	0		5		4		9		0
12	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	Variable	Requisiciones	4		5		1		10		0
13	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	12	Orden de pago	0	0%	1	8%	0	0%	1	8%	0
		Variable	Assit Card entregadas	28		19		12		59		0
14	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín) e informe correspondiente	12	Documento	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
15	Jornada al Museo de Estanduela	3	Informe	0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	0
16	Jornada a oficinas regionales	4	Informe	0	0%	4	100%	0	0%	4	100%	0
17	Jornadas al Castillo de San Felipe de Lara, Izabal	3	Informe	0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	Jornada médica (que incluyó desparasitación y nutrición), odontológica y psicológica.
18	Charlas virtuales y/o presenciales preventivas de salud	Variable	Charlas	7		8		4		19		Evaluación nutricional y salud mental.
19	Talleres de integración de la clínica psicológica	Variable	Talleres	0		2		1		3		Taller de integración en el Castillo de San Felipe de Lara.
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	10	Servicio	2	20%	4	40%	2	20%	8	80%	En enero y febrero se avanzó con 2 reportes, a partir de marzo se paga el servicio, por eso hay cambio en la meta, unidad de medida y su avance.
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	10	Servicio	2	20%	4	40%	2	20%	8	80%	En enero y febrero se avanzó con 2 reportes, a partir de marzo se paga el servicio, por eso hay cambio en la meta, unidad de medida y su avance.

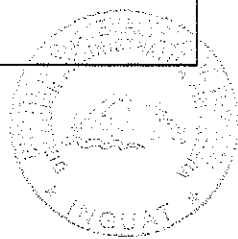
No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	10	Servicio	2	20%	4	40%	2	20%	8	80%	En enero y febrero se avanzó con 2 reportes, a partir de marzo se paga el servicio, por eso hay cambio en la meta, unidad de medida y su avance.
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Etnoarqueología y Mercado de Artesanías	2	Reportes	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
5	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para Oficina de Información Turística del Aeropuerto Internacional "La Aurora" y Mercado de Artesanías del INGUAT	20	Servicio	0		11		0		11		0
6	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina Subregional de Cobán, Alta Verapaz del INGUAT	10	Servicio	1	10%	4	40%	0	0%	5	50%	0
7	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas e instalaciones del INGUAT en Zacapa, Chiquimula, Izabal.	50	Servicio	7	14%	16	32%	0	0%	23	46%	0
8	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas e instalaciones del INGUAT en Sacatepéquez y Escuintla.	20	Servicio	0	0%	9	45%	0	0%	9	45%	0
9	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del INGUAT en Quetzaltenango, Sololá y Retalhuleu.	30	Servicio	3	10%	15	50%	0	0%	18	60%	0
10	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficina de información turística en Chichicastenango, Quiché del INGUAT	10	Servicio	1	10%	4	40%	0	0%	5	50%	0
11	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del INGUAT en Petén.	20	Servicio	0	0%	10	50%	0	0%	10	50%	0
12	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para sitio inguat.gob.gt y microsítios.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para Visitguatemala y microsítios.	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
15	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	6	Servicio	1	17%	4	67%	0	0%	5	83%	0
16	Servicio de almacenamiento en la nube	4	Servicio	0	0%	4	100%	0	0%	4	100%	0
17	Renovación de licencia para realizar pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
18	Licencia QR Code Generator	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
19	Renovación licencia control de tráfico de datos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Licencia de Microsoft Office 365	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Renovación de licenciamientos software autodesk	3	Licencia	0	0%	1	33%	0	0%	1	33%	0
22	Renovación de licenciamientos software autodesk- Revit	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
23	Renovación de licenciamientos software autodesk- SketchUp Pro	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
24	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	400	Licencia	400	100%	0	0%	0	0%	400	100%	0
25	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna, Antispam para seguridad de correos	400	Licencia	400	100%	0	0%	0	0%	400	100%	0
26	Renovación Licencia Firewall Perimetral	2	Licencia	0	0%	1	50%	1	50%	2	100%	0
27	Renovación Licencia Firewall Correos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Licenciamiento de software de ofimática	30	Licencia	0	0%	0	0%	30	100%	30	100%	0
29	Licenciamiento de software para gestión de base de datos	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Renovación de licenciamiento de plataforma ARGIS Desktop y extensión Network Analyst	2	Licencia	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
31	Licenciamiento de software de respaldo de información	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	Adquisición de licenciamiento de sistema de correlación de eventos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
33	Certificado SSL básico dominio geovisitguatemala.gt	1	Unidad	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
34	Licencia de Software para Diseño Gráfico	20	Licencia	0	0%	10	50%	0	0%	10	50%	0
35	Derecho de uso de software de firma electrónica	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
36	Renovación de licenciamiento de software para realizar videoconferencias	5	Licencia	0	0%	5	100%	0	0%	5	100%	0
37	Software de monitoreo para equipo activo	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	Renovación de licenciamiento de software utilizado en biblioteca	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
39	Renovación de software para recuperación de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Licenciamiento asistente virtual para página web asistur.gt	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
41	Licencia de Gestión de Trabajo	30	Licencia	0	0%	10	33%	0	0%	10	33%	0
42	Licencia de Software de Vulnerabilidades	1	Licencia	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
43	Licencia Exchange Server Enterprise	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
44	Licencia para control de accesos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
45	Licenciamiento para el sistema de gestión y administración de direcciones Ip	1	Licencia	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
46	Licencias call Exchange estándar	85	Licencia	0	0%	0	0%	85	100%	85	100%	0
47	Licencias call Exchange Enterprise	85	Licencia	0	0%	0	0%	85	100%	85	100%	0
48	Licencias call Windows Server	180	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
49	Licencia de sistema de call center	1	Licencia	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
50	Garantía de soporte para equipo de comunicaciones	1	Garantía	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
51	Garantía de soporte para equipo de seguridad perimetral	1	Garantía	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
52	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para servidores ubicados en el Data Center	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	9	900%	9	900%	0
53	Mantenimiento preventivo a y/o correctivo para equipos de respaldo eléctrico o sistema de alimentación ininterrumpida (UPS)	1	Mantenimiento	0	0%	0	0%	2	200%	2	200%	0
54	Mantenimiento y reparación de escáneres	14	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
55	Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo para las conexiones de fibra óptica de los centros de cableado del edificio central	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
56	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para Aire de Precisión del Centro de Datos	2	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
57	Servicio de soporte técnico de sistema operativo y/o aplicativos en servidores, redes y equipo activo de Data Center	6	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
58	Servicio de instalación de puntos de red en edificio central del INGUAT	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
59	Servicio de instalación de cableado de fibra óptica para el centro de datos.	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
60	Desarrollo de página web	1	Servicio	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
61	Tintas para impresoras varias	90	Unidad	26	29%	64	71%	0	0%	90	100%	0
62	Cintas para impresoras térmicas.	8	Unidad	0	0%	4	50%	0	0%	4	50%	0
63	Tóner para impresoras varias	100	Unidad	9	9%	41	41%	14	14%	64	64%	0
64	Cintas para impresoras de matriz.	15	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
65	Cartuchos para backups	40	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
66	Accesorios tecnológicos	520	Unidad	7	1%	84	16%	47	9%	138	27%	0
67	Memorias USB	16	Unidad	0	0%	11	69%	5	31%	16	100%	0
68	Materiales y suministros de limpieza para equipo de cómputo	80	Unidad	5	6%	40	50%	0	0%	45	56%	0
69	Útiles, accesorios y materiales eléctricos	35	Unidad	20	57%	0	0%	0	0%	20	57%	0
70	Herramientas menores (Kit de desarmadores, alicate, cepillos, barrenos, corta cables, cuchillas, destornillador, lijador, ponchadora)	100	Unidad	3	3%	0	0%	0	0%	3	3%	0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
71	Productos de metal (abrazaderas, estaño, tornillos, tarugos)	200	Unidad	100	50%	0	0%	0	0%	100	50%	0
72	Adquisición de dispositivo de interconexión (switch) de 48 puertos	15	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
73	Compra de Unidad Ininterrumpida	20	Contrato abierto	0	0%	10	50%	0	0%	10	50%	La compra no se realizó por contrato abierto, debido a que no está disponible en Guatecompras.
74	Adquisición de equipo de seguridad para respaldo de energía	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
75	Adquisición de equipo de aire acondicionado de precisión	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
76	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	5	Unidad	0	0%	0	0%	5	100%	5	100%	0
77	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	2	Unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
78	Discos duros externos para almacenamiento.	6	Unidad	0	0%	4	67%	2	33%	6	100%	0
79	Escáner para digitalización.	5	Unidad	0	0%	5	100%	0	0%	5	100%	0
80	Impresoras multifuncional	9	Unidad	0	0%	0	0%	9	100%	9	100%	0
81	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	7	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
82	Sistema de Videoconferencia	2	Unidad	1	50%	0	0%	1	50%	2	100%	0
83	Tablet	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
84	Rotuladora (etiquetas)	2	Unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
85	Unidad de Poder ininterrumpido	2	unidad	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	0
86	Puntos de acceso inalámbricos	26	Unidad	0	0%	0	0%	26	100%	26	100%	0
87	Teléfonos Ip	20	Unidad	0	0%	0	0%	20	100%	20	100%	0
88	Conmutador de sonido	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
89	Servidor	1	unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
90	Computadoras de escritorio para uso institucional	7	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
91	Comisiones al interior	14	Viáticos	9	64%	1	7%	4	29%	14	100%	0
92	Transporte aéreo	3	Viáticos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	265	Fiscalizaciones	91	34%	98	37%	51	19%	240	91%	0
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	3	Fiscalizaciones	1	33%	2	67%	0	0%	3	100%	0
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	268	Nombramientos	92	34%	98	37%	51	19%	241	90%	0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Realizar informes de fiscalización.	268	Informes	74	28%	68	25%	54	20%	196	73%	0
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constatar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	6	Nombramientos	3	50%	3	50%	0	0%	6	100%	0
6		525	Presencias	374	71%	151	29%	0	0%	525	100%	0
7		6	Informes	3	50%	3	50%	0	0%	6	100%	0
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	80	Resolución	31	39%	36	45%	14	18%	81	101%	0
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	200	Consultas atendidas	125	63%	68	34%	40	20%	233	117%	0
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33%	5	42%	2	17%	11	92%	0
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Capacitación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Actualización o elaboración de procedimiento(s) del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del país	2	Procedimiento	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	270	Solicitud	95	35%	68	25%	36	13%	199	74%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada, velando por la protección de los datos personales, acorde a la normativa vigente.	270	Resolución	95	35%	68	25%	36	13%	199	74%	0
3	Digitalizar la información relativa a solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano por esta unidad.	270	Documento	95	35%	68	25%	36	13%	199	74%	0
4	Archivar expedientes originales que contienen las solicitudes y respuestas de información, proporcionada al ciudadano.	270	Documento	95	35%	68	25%	36	13%	199	74%	0
5	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0



No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Actualizar el Portal de Transparencia de forma mensual o cuando exista algún cambio o modificación de la información pública de oficio proporcionada por las unidades administrativas, para que la misma pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo establece la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
7	Presentar en enero el informe anual por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Presentar en octubre o cuando sea solicitado, el informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 30 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0
9	Presentar informe mensual a la jefatura inmediata superior, respecto al avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33%	4	33%	2	17%	10	83%	0
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS												
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	13		3		0		16		0
2	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	1001		301		0		1302		0
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	652		243		0		895		0
4	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	111		55		0		166		0
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT. Revisión previa al inicio del trámite de pago y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	50		9		0		59		0
6	Expedientes de baja cuantía, compra directa con oferta electrónica, cotización y licitación.	Variable	Documentos	423		191		0		614		0
7	Expedientes de pagos al exterior, revisión previa al trámite en BANGUAT y previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	0		2		0		2		0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	29		10		0		39		0
AUDITORIA INTERNA												
1	Auditorías financieras	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0
2	Auditorías de cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	1		3		0		4		
3	Auditorías operacionales	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		
4	Auditorías combinadas	Variable	Informes de Auditoría	2		4		3		9		
5	Auditorías administrativas	Variable	Informes de Auditoría	9		0		0		9		
DEPARTAMENTO JURIDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	58		80		40		178		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	58		90		40		188		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	35		34		43		112		0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	26		92		38		156		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	3		10		4		17		0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	4		5		2		11		0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	59		90		25		174		0
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	125		158		64		347		0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	2		14		10		26		0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	215		210		99		524		0
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	290		641		396		1327		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	15		32		17		64		0
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	120		156		79		355		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	1		1		0		2		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	67		116		46		229		0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	1948		3825		1300		7073		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	4		55		30		89		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	59		102		40		201		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	94		108		25		227		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	22		25		23		70		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	0		0		2		2		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	10		11		2		23		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	1		0		0		1		0

No.	Servicio o actividad	2024		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	23		19		11		53	0	
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	3		4		2		9	0	
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	0		0		0		0	0	
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	410		653		567		1630	0	
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	300		250		104		654	0	
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	369		326		140		835	0	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Actividad	Mida	Avances de meta por cuatrimestre				Unidad de Medida	No. Verificaciones	Avances de meta por cuatrimestre				Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Observaciones				
				1er. cuatrimestre		2do. cuatrimestre				3er. cuatrimestre		4to. cuatrimestre				2023		2024			Anual	Anual	Anual	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%			2023	%	2024	%					
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO																								
Sector de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																								
1	Atención Mónica en Registros turísticos a personas jurídicas e individuos	Verificación de servicios turísticos	6000	39.05%	2891	20.11%	1204	16.41%	763	82.3%														
Sector de Fomento Turístico																								
1	Personas jurídicas e individuos	Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%	34	34.00%	39	39.00%	85	85.00%														
		Personas físicas	4400	16.76%	1131	25.70%	968	21.76%	2933	66.5%														
		Personas jurídicas e individuos	4500	17.06%	1165	26.33%	1007	23.71%	3018	67.0%														
		Personas jurídicas	100	13.00%																				

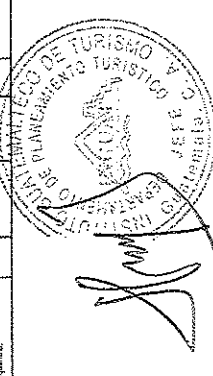
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

DPT	No. Actividad	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Especificación del Indicador	Escala del Indicador	Meta 2024				OD3	Observaciones
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual	1er cuatrimestre			2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Anual		
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%										
5	Commemoración del Día del Turismo en la Región Turística de la Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6	Instauración de exposiciones para el fortalecimiento de nuevos mercados de gestión turística en el departamento de Alta Verapaz.	Actividad	0	0.0%	1	50.0%	1	60.0%	1	60.0%	1	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
7	Apoyo a eventos y festivales para el desarrollo de los segmentos turísticos del departamento de Alta Verapaz.	Evento	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejecución de actividades de apoyo a eventos turísticos.
8	Creación de un equipo para el desarrollo turístico rural en el departamento de Alta Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
9	Acumulación de meta de desarrollo de actividades turísticas en el departamento de Alta Verapaz.	Documento	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	1	20.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10	Acumulación de meta de desarrollo de actividades turísticas en el departamento de Alta Verapaz.	Actividad	30	75.0%	3	7.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
11	Realización del sector turístico de Alta Verapaz en el marco del Plan Estratégico de Turismo de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12	Organización de eventos turísticos para el departamento de Alta Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
13	Organización de eventos turísticos para el departamento de Alta Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14	Organización de eventos turísticos para el departamento de Alta Verapaz.	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Baja Verapaz																				
1	Acciones de organización para el sector turístico del departamento de Baja Verapaz.	Reunión	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2	Talleres para el fortalecimiento del sector turístico del departamento de Baja Verapaz.	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3	Implementación de nuevos productos turísticos en el departamento de Baja Verapaz.	Reunión, Evento	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
4	Implementación de nuevos productos turísticos en el departamento de Baja Verapaz.	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5	Organización de eventos turísticos para el desarrollo de los segmentos turísticos del departamento de Baja Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejecución de actividades de apoyo a eventos turísticos.
6	Organización de eventos turísticos para el desarrollo de los segmentos turísticos del departamento de Baja Verapaz.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
7	Organización de eventos turísticos para el desarrollo de los segmentos turísticos del departamento de Baja Verapaz.	Evento	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejecución de actividades de apoyo a eventos turísticos.



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

IDPT	No.	Actividades	Unidad de medida	Avance de meta por trimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral			ODS	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Anual	1er cuatrimestre			2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Anual	No. programa	No. subprograma	No. proyecto		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%													
				2024		2024		2024		2024														
	8	Participación en el evento de lanzamiento del programa de desarrollo de EPT	Asistidos	5	26.4%	7	41.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	12	76.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	9	Participación del sector turístico en el evento de lanzamiento del programa de desarrollo de EPT	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0	0	0	0	8	0		
	1	Revisión de la estrategia de turismo de Chiquimula	Reunión	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	2	Adopción de estrategias de marketing digital para el departamento de turismo	Reunión	0	0.0%	2	66.7%	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	3	Elaboración de la estrategia de marketing digital para el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	6	100.0%	1	16.7%	7	116.7%	7	116.7%	7	116.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	4	Cooperación del Día Mundial del Turismo en el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	5	Apoyo a eventos y festivales para el desarrollo de los negocios turísticos de Chiquimula	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	6	Organización de eventos de turismo en el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	7	Organización de eventos de turismo en el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	8	Organización de eventos de turismo en el departamento de turismo	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	9	Organización de eventos de turismo en el departamento de turismo	Evento	6	12.2%	13	31.7%	25	61.0%	43	104.3%	43	104.3%	43	104.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	10	Participación del sector turístico en el evento de lanzamiento del programa de desarrollo de EPT	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	1	Revisión de la estrategia de turismo de Chiquimula	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	2	Adopción de estrategias de marketing digital para el departamento de turismo	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	3	Elaboración de la estrategia de marketing digital para el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	4	Cooperación del Día Mundial del Turismo en el departamento de turismo	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		
	5	Apoyo a eventos y festivales para el desarrollo de los negocios turísticos de Chiquimula	Evento	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	3	75.0%	3	75.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0		



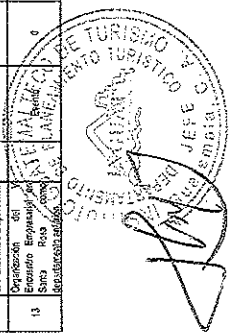
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

DDPT	No.	Actividad	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Indicador				Avance cuatrimestral				Diferencias	
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			4to cuatrimestre			Anual		Fórmula del indicador	Objetivos del indicador	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre		Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%										
				2024			2024			2024			2024			2024									
	6	Diseño de banners y reportaje al desarrollo del turismo rural y turismo comunitario en el departamento de Chiquitlán.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	7	Impresión de material de promoción y de venta de paquetes turísticos en el departamento de Chiquitlán.	Documento	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	8	Asesoría técnica de desarrollo de productos turísticos en el departamento de Chiquitlán.	Asesoría	2	10.0%	5	25.0%	4	20.0%	11	55.0%	11	55.0%	11	55.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	9	Participación del sector empresarial en el evento "Emprendimiento y Estrategia Empresarial".	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Zacapa																									
	1	Mano Obra Voluntaria de Turismo en Zacapa.	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	2	Asesoría de implementación de productos turísticos en el departamento de Zacapa.	Reunión	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	3	Elaboración de material de promoción para el desarrollo turístico del departamento de Zacapa.	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	4	Apoyo a eventos y talleres para el desarrollo del turismo comunitario en el departamento de Zacapa.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	2	50.0%	2	50.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	5	Implementación de material de promoción de los municipios del departamento de Zacapa.	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	6	Asesoría de implementación de productos turísticos en el departamento de Zacapa.	Asesoría	1	2.5%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.5%	1	2.5%	1	2.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	7	Participación del sector empresarial en el evento "Emprendimiento y Estrategia Empresarial".	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
El Progreso																									
	1	Implementación de acciones para el fomento del turismo rural, ecoturismo y ecoturismo comunitario en el departamento de El Progreso.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Jutiapa																									
	1	Asesoría de implementación de acciones para el fomento del turismo rural, ecoturismo y ecoturismo comunitario en el departamento de Jutiapa.	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	2	Apoyo a eventos y talleres para el desarrollo del turismo comunitario en el departamento de Jutiapa.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	3	Asesoría de implementación de acciones para el fomento del turismo rural, ecoturismo y ecoturismo comunitario en el departamento de Jutiapa.	Asesoría	10	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
	4	Implementación de acciones para el fomento del turismo rural, ecoturismo y ecoturismo comunitario en el departamento de Jutiapa.	Evento	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



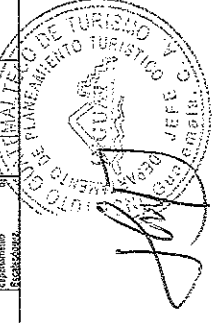
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

No.	Actividad	MNA	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestro						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral			OBS	Observaciones		
				1er cuatrimestro		2do cuatrimestro		3er cuatrimestro				Anual		1º Cuatrimestro	2º Cuatrimestro	3º Cuatrimestro	Anual	No. ejecuciones			No. programas	No. proyectos
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%									
				2024		2024		2024				2024										
5	Planificación de actividades para el sector turístico en el V Encuentro Energético	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
5	Atención de solicitudes del sector turístico de departamento de Jalapa	5	Reunión	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
2	Actualización del listado de Asociados Turísticos de Guatemala	12	Actividad	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
3	Implementación de acciones para el impulso del turismo en el departamento de Jalapa	2	Evento	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
4	Investigación y desarrollo de productos turísticos en el departamento de Jalapa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
Santa Rosa																						
1	Realización de actividades de promoción turística en el sector turístico de departamento de Santa Rosa	5	Reunión	0	0.0%	3	60.0%	0	0.0%	3	60.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
2	Atención de solicitudes del sector turístico de departamento de Santa Rosa	3	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
3	Planificación de actividades de promoción turística en el departamento de Santa Rosa	6	Reunión	1	16.7%	4	66.7%	0	0.0%	5	83.3%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
4	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	2	Reunión Evento	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
5	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	3	Evento	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
6	Planificación de actividades de promoción turística en el departamento de Santa Rosa	3	Evento	0	0.0%	1	33.3%	2	66.7%	3	100.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
7	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
8	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
9	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	2	66.7%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
10	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	30	Asamblea	23	76.7%	0	0.0%	0	0.0%	23	76.7%	23	76.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
11	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
12	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
13	Atención de solicitudes de productos turísticos en el departamento de Santa Rosa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0				



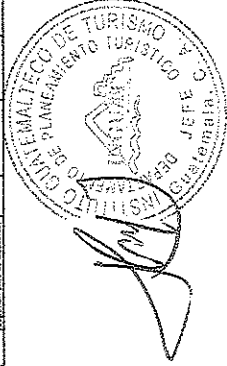
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

No.	Actividad	Mes	Unidades Métricas	Avance de meta por cuatrimestre						Disposición del indicador	Fórmula del indicador	Indicador			Avance subinstitucional			CUS	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%										
				2024	2024	2024	2024	2024	2024			2024	2024										
Chimaltenango																							
1	Reunión con la Mesa Departamental de Chimaltenango.	2	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
2	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	5	Reunión	0	0.0%	1	20.0%	1	20.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
3	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	2	Evento	0	0.0%	2	100.0%	1	50.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
4	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	6	Evento	1	16.7%	1	16.7%	2	33.3%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
5	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
6	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
7	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	14	Actividad	6	42.9%	2	14.3%	0	0.0%	8	57.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
8	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
9	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
Sacatepéquez																							
1	Mesa Departamental de Turismo de Sacatepéquez.	2	Reunión	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
2	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	3	Reunión	0	0.0%	2	66.7%	1	33.3%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
3	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	2	Reunión	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
4	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	1	Reunión-Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
5	Mesa del Turismo en el departamento de Sacatepéquez.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
6	Asesoría y organización de un taller de Capacitación de los directivos de las instituciones de turismo para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	4	Evento	0	0.0%	1	25.0%	1	25.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

ODPT	No.	Actividad	Fecha	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestro												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador	Avance submensual			Puntos 2023-2025	Objetivos
					1er cuatrimestro		2do cuatrimestro		3er cuatrimestro		4to cuatrimestro		Anual	2do cuatrimestro	3er cuatrimestro	Anual				No. programas	No. proyectos	ODS		
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%												
	7	Apoyar eventos y reuniones para el desarrollo de la región turística de departamento de Guatemala, el departamento de Peten y el departamento de Escuintla.	Evento	8	12.5%	2	25.0%	4	50.0%	7	87.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	8	Apoyar el fortalecimiento de la infraestructura de transporte en el departamento de Guatemala.	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	9	Desarrollar el equipo para los talleres de trabajo con actores locales y regionales del turismo para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Guatemala.	Evento	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	10	Impresión de material de apoyo para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Guatemala.	Documento	4	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	11	Administración del inventario de Avataches Turísticos de Guatemala.	Actividad	54	61.0%	20	37.0%	0	0.0%	54	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	12	Realización de actividades de capacitación de comunicadores en el Barrio Teutima, Valle de Guacambra.	Evento	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	13	Organización del evento de lanzamiento de la Semana del Turismo Rural en el V Escuintla Escuintla.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	1	Reuniones con la Mesa Departamental de Turismo de Escuintla.	Reunión	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	2	Asesoría de organización del sector turístico del departamento de Escuintla.	Reunión	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	3	Implementación de nuevos productos turísticos en el departamento de Escuintla.	Reunión, Evento	5	20.0%	4	80.0%	0	0.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	4	Elaboración de un plan de marketing para el desarrollo del sector turístico del departamento de Escuintla, mediante la gestión, trabajo y promoción de los productos turísticos del departamento de Escuintla.	Evento	1	0.0%	3	300.0%	0	0.0%	3	300.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	5	Apoyo a talleres para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Escuintla.	Evento	3	0.0%	2	66.7%	2	66.7%	4	133.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	6	Asesoría para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Escuintla.	Evento	1	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					
	7	Desarrollar el equipo para las actividades turísticas comunitarias o políticas, para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Escuintla.	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0					

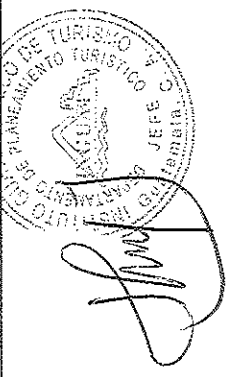


Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

DDPT	Nº	Actividad	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Escala	Indicador				Meta	DPS	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual		1er trimestre	2do trimestre				3er trimestre	Anual	Meta	DPS			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%												
				2024		2024		2024		2024													
	8	Impresión de material del departamento de Eventos y de su área.	Documentos	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	3	100.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
	9	Activación del personal de Atención Turística del departamento de Eventos.	Actividad	8	80.0%	0	0.0%	0	0.0%	8	80.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	10	Participación del personal de Atención Turística en el Encuentro Empresarial.	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
San Marcos																							
	1	Revisión de la información de los sectores turísticos de San Marcos.	Reunión	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	2	Apoyo a eventos y actividades para el desarrollo de los programas turísticos en el departamento de San Marcos.	Evento	1	60.0%	0	0.0%	1	50.0%	2	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	3	División de alumnos y equipo para las actividades turísticas, para el desarrollo de los programas turísticos en el departamento de San Marcos.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	4	Asesoramiento al personal de Atención Turística de los departamentos de San Marcos.	Actividad	4	13.3%	3	25.7%	0	0.0%	12	40.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	5	Participación en el sector turístico de San Marcos y Encuentro Empresarial.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
Quetzaltenango																							
	1	Reuniones Mesa de Turismo Departamental de Quetzaltenango.	Reunión	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	2	Mesa Departamental de Turismo de Quetzaltenango.	Reunión	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	3	Acciones de organización del sector turístico de Quetzaltenango.	Reunión	7	83.3%	5	41.7%	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	4	Participación en la planificación para el desarrollo turístico de Quetzaltenango.	Reunión	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	5	Organización de nuevos productos turísticos en el departamento de Quetzaltenango.	Reunión-Evento	0	0.0%	1	40.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	6	Comunicación del Día Mundial del Turismo en los departamentos de San Marcos y Quetzaltenango.	Evento	6	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	7	Actividades de capacitación para el personal de Atención Turística de los departamentos de San Marcos y Quetzaltenango.	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
	8	Apoyo a eventos y reuniones para el desarrollo de los programas turísticos del departamento de Quetzaltenango.	Evento	10	42.1%	7	38.2%	1	5.2%	18	84.2%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

Nº	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Ejemplar del indicador	Categoría del indicador	Ejemplar del indicador	Meta				Avance cuatrimestre	Avance anual	OBS
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		2024		2023											
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	4º Cuatrimestre				Avance	Meta					
9	Adquisición para el fortalecimiento del turismo interno hacia el departamento de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
10	Equipos para los albergues turísticos comunitarios o privados, para el desarrollo del turismo rural en el departamento de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
11	Impresión de material de promoción del departamento de Guatemala y de sus municipios.	Documento	1	20.0%	1	20.0%	1	20.0%	3	60.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
12	Asesoría técnica a los municipios del departamento de Guatemala.	Actividad	20	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	20	50.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
13	Planificación de acciones para la promoción del departamento de Guatemala en el extranjero.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
14	Preparación del sector turístico para el evento "Encuentro Encuentros" en Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
15	Implementación de la gestión turística en los departamentos de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
1	Meta: Departamento de Guatemala de Tezucucul.	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
2	Asesoría de organización del sector turístico del departamento de Guatemala.	Reunión	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
3	Elaboración de planes de marketing para el desarrollo turístico del departamento de Guatemala.	Reunión	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
4	Asesoría técnica para el desarrollo de la capacidad de gestión turística y promoción del departamento de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
5	Asesoría técnica para el desarrollo de la capacidad de gestión turística del departamento de Guatemala.	Evento	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
6	Asesoría técnica para el desarrollo de la capacidad de gestión turística del departamento de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
7	Asesoría técnica para el desarrollo de la capacidad de gestión turística del departamento de Guatemala.	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
8	Asesoría técnica para el desarrollo de la capacidad de gestión turística del departamento de Guatemala.	Actividad	12	100.0%	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%					N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0			



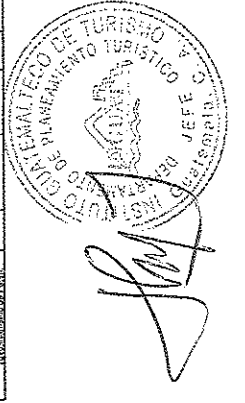
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de metas por trimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				PNTS 2015-2025			Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Anual	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	No. Proyectos	No. Actividades		No. PNTS	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%												
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%												
1	Reunión	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0			
2	Reunión	3	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejemplo: Ejecución de la meta trimestral sobre a las metas administrativas	
3	Reunión	6	0.0%	3	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejemplo: Ejecución de la meta trimestral sobre a las metas administrativas	
4	Reunión	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
5	Evento	1	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejemplo: Ejecución de la meta trimestral sobre a las metas administrativas
6	Evento	6	0.0%	2	33.3%	4	66.7%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ejemplo: Ejecución de la meta trimestral sobre a las metas administrativas
7	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
8	Evento	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
9	Documento	3	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10	Actividad	20	75.0%	6	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
11	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



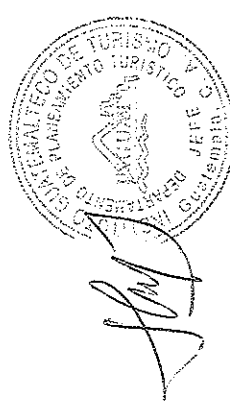
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

No. No.	Actividad	Fecha	Unidad de Medida	Avance de metas por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	2024				Avance cuatrimestral				OBS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																
				2024		2024		2024		2024																	
10	Realización de acciones de promoción de competencias Huberman en el Estado de Guatemala y Escuelas de Turismo	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
11	Participación en el concurso de talentos de la región de Occidente	1	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
12	Realización de actividades de promoción de la oferta turística en el Estado de Guatemala	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
1	Asesoría de organización del sector público del departamento de Guatemala	7	0.0%	1	14.3%	1	14.3%	2	28.6%	1	14.3%	2	28.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
2	Comunicación de la oferta turística en el departamento de Guatemala	1	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
3	Apoyo a eventos turísticos para el desarrollo de los segmentos turísticos del departamento de Guatemala	3	0.0%	2	66.7%	1	33.3%	3	100.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
4	Intervención en materia de turismo en el departamento de Guatemala	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
5	Asesoría del desarrollo turístico en el departamento de Guatemala	21	33.3%	19	90.5%	2	9.5%	21	100.0%	1	4.8%	20	95.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
6	Participación en el sector público en el departamento de Guatemala	1	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
7	Organización de eventos turísticos para el desarrollo de la oferta turística en el departamento de Guatemala	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
1	Meta Departamental de Turismo de Guatemala	4	21.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
2	Asesoría de organización del sector público del departamento de Guatemala	9	22.2%	4	44.4%	2	22.2%	3	33.3%	0	0.0%	3	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
3	Talleres para el desarrollo de la oferta turística en el departamento de Guatemala	2	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
4	Intervención en materia de turismo en el departamento de Guatemala	7	14.3%	2	28.6%	2	28.6%	5	71.4%	0	0.0%	5	71.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
5	Comunicación de la oferta turística en el departamento de Guatemala	1	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
6	Intervención en materia de turismo en el departamento de Guatemala	3	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									
7	Organización de eventos turísticos para el desarrollo de la oferta turística en el departamento de Guatemala	6	0.0%	2	33.3%	2	33.3%	4	66.7%	0	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	0									



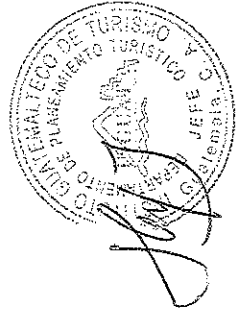
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

DDPT	No.	Actividad	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	ODS	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
				2024		2024		2024		2024		2024						
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																		
	1	Realizar el plan de innovación de productos, servicios y experiencias turísticas	Documento	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17	El plan de innovación de productos, servicios y experiencias turísticas se encuentra en desarrollo y se espera que se complete durante el primer trimestre del 2024.
	2	Desarrollar e implementar productos turísticos	Documento	0.5	3.8%	0.5	65.6%	1	7.7%	10	78.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	11	Se han desarrollado y implementado 10 productos turísticos, lo que representa un avance del 78.6% de la meta anual.
	3	Impulsar la presencia de innovación de productos de servicios	Reporte	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	Se ha impulsado la presencia de innovación de productos de servicios, lo que representa un avance del 100.0% de la meta anual.
	4	Implementar el programa de emprendimiento turístico	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	Se ha implementado el programa de emprendimiento turístico, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO																		
	1	Manejo de la imagen turística de Guatemala	Proyectos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se han ejecutado 1 proyecto de manejo de la imagen turística de Guatemala, lo que representa un avance del 50.0% de la meta anual.
	2	Realizar el plan de desarrollo turístico de Guatemala	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	Se ha ejecutado 0 proyectos de desarrollo turístico de Guatemala, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.
	3	Implementación de la estrategia turística de Guatemala	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se ha ejecutado 0 proyectos de implementación de la estrategia turística de Guatemala, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.
	4	Implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala	Proyecto	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se han ejecutado 2 proyectos de implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala, lo que representa un avance del 66.7% de la meta anual.
	5	Implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se ha ejecutado 0 proyectos de implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.
	6	Implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se ha ejecutado 0 proyectos de implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.
	7	Implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala	Proyectos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Se han ejecutado 0 proyectos de implementación del plan de desarrollo turístico de Guatemala, lo que representa un avance del 0.0% de la meta anual.



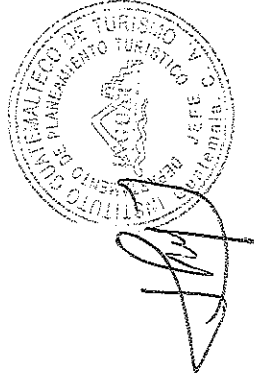
Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

DDPT	No.	Actividad	Unidad de Medida	Avance de metas por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				Avance estimado			PAMS 2015-2028			Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	No. programa	Subprograma	No. proyectos	OOS	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%									
	0	Se realiza la implementación de los planes de trabajo de las unidades de trabajo de la oficina de turismo y se realiza el monitoreo de los avances de los planes de trabajo de las unidades de trabajo de la oficina de turismo.	Proyecto	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0			
Sede de la Entidad y Proyecto																						
	1	Realización de actividades de promoción turística en el extranjero.	Eventos	50	50%	50	40%	40	20%	100	50%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	2	Coordinación de actividades de promoción turística en el extranjero.	Eventos	0	0%	1	10%	4	40%	5	50%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	3	Realización de actividades de promoción turística en el extranjero.	Eventos	0	0%	24	80%	113	100%	137	100%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	4	Realización de actividades de promoción turística en el extranjero.	Eventos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	5	Elaboración de planes de promoción turística en el extranjero.	Documentos	0,29	20%	0,71	71%	0	0%	1	100%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	6	Actualización del Plan de Promoción Turística en el extranjero.	Documentos	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	7	Elaboración de planes de promoción turística en el extranjero.	Documentos	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	8	Elaboración de planes de promoción turística en el extranjero.	Documentos	0	0%	0	0%	0,8	80%	0,8	80%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
	9	Elaboración de planes de promoción turística en el extranjero.	Documentos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
Sede de Promoción Turística																						
	1	Formulación e implementación de actividades de promoción turística en el extranjero.	Documentos	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%	Abstracción de la actividad turística	$\frac{(6012701) * 100}{(6012701) * 100} = 100\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2024, Actividades

Código	Actividad	Módulo	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre						Formas del indicador	Descripción del indicador	Meta			Avance cuatrimestral			CDS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	No. programa			No. subprograma	No. proyecto
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre					
				2024		2024		2024				2024		2024	2024	2024					
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																					
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																					
1	Emisión de preceptos de licencia de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos en las diferentes regiones de la República.	8	Proyectos	1	12.5%	2	25.0%	0	0.0%	3	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística																					
1	Inspección en los registros de servicios turísticos de INGUAT	600	Ins. Inspecciones	164	27.3%	138	22.7%	88	17.3%	304	77.2%	184-329/ (9598)/100= 1.12%	200-359/ (10299)/100= 4.97%	136-339/ (10299)/100= 0.96%	500-119/ (10299)/100= 3.81%	104-339/ (923)/100= 11.2%	116-339/ (10399)/100= 0.9%	89-239/ (10149)/100= 0.87%	639-119/ (10149)/100= 2.63%	0	0
2	Verificación de licencias de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos	2	Documentos	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
3	Verificación de licencias de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos	23	Documentos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0
4	Verificación de licencias de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos	17	Documentos	0	0.0%	0	0.0%	15	88.2%	15	88.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
5	Verificación de licencias de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos	48	Documentos	0	0.0%	44	91.7%	4	8.3%	48	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
6	Verificación de licencias de funcionamiento de establecimientos de servicios turísticos	17	Documentos	0	0.0%	11	64.7%	6	35.3%	17	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
7	Reservación de establecimientos de servicios turísticos	48	Empleados	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
8	Reservación de establecimientos de servicios turísticos	5	Empleados	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
9	Reservación de establecimientos de servicios turísticos	17	Empleados	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
10	Reservación de establecimientos de servicios turísticos	1	Empleados	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
11	Reservación de establecimientos de servicios turísticos	2	Proyectos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0



PROGRAMA		ANEXO: PROGRAMACIÓN MENSUAL PRODUCTO SUBPRODUCTO ACCIONES												SPPD-20			
CODIGO SNIP	ACTIVIDAD	PROYECTO	PRODUCTO / SUBPRODUCTO / ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	META FISICA Y FINANCIERA
00	00	00	Producto: Personas jurídicas e individuales con información estadística y promocional turística	Documento	69,900.00	71,994.34	30,902.30	69,699.22	16,327.75	106,277.75	31,887.67	408,398.68	255,736.37	257,176.41	0	0	Q 1,599,951.99
			Subproducto: Información estadística turística en beneficio de personas jurídicas e individuales	Documento	5	8	11	13	11	11	19	15	10	14	0	0	117
			Acción: Elaboración de Boletines Estadísticos	Documento	69,900.00	71,994.34	30,902.30	69,699.22	16,327.75	106,277.75	31,887.67	408,398.68	255,736.37	257,176.41	0	0	Q 1,403,362.47
			Subproducto: Información promocional turística en beneficio de personas jurídicas e individuales	Documento	5	8	11	13	11	11	19	15	10	14	0	0	117
			Acción: Impresión de material promocional	Documento	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	0	5
			Subproducto: Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Persona	4,334	5,282	12,977	5,954	4,986	3,485	4,685	5,380	5,409	5,561	0	0	58,053
			Acción: Brindar información y orientación a los visitantes nacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	Persona	4,334	5,282	12,977	5,954	4,986	3,485	4,685	5,380	5,409	5,561	0	0	58,053
			Producto: Servicios de asistencia en seguridad a visitantes nacionales e internacionales	Evento	63	43	97	139	84	113	99	863	61	96	0	0	1,647
			Subproducto: Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Evento	46	33	75	70	51	54	57	43	40	44	0	0	313
			Acción: Solicitudes de acompañamiento a grupos de visitantes nacionales y extranjeros con fuerzas de seguridad	Evento	46	33	75	70	51	54	57	43	40	44	0	0	313
			Subproducto: Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales	Evento	16	10	22	59	33	59	42	820	21	52	0	0	1,154
			Acción: Asistencia a visitantes nacionales e internacionales en eventualidades	Evento	16	10	22	59	33	59	42	820	21	52	0	0	1,154
				Evento	26,763.14	28,942.00	178,746.50	129,376.53	159,228.15	98,972.70	286,427.23	413,070.49	194,125.27	933,835.38	0	0	2,507,389.19
				Evento	46	33	75	70	51	54	57	43	40	44	0	0	313
				Evento	46	33	75	70	51	54	57	43	40	44	0	0	313
				Evento	16	10	22	59	33	59	42	820	21	52	0	0	1,154
				Evento	16	10	22	59	33	59	42	820	21	52	0	0	1,154
				Evento	26,763.14	28,942.00	143,994.71	40,178.23	9,721.05	13,840.20	31,597.89	21,040.85	25,974.18	31,094.41	0	0	247,503.76
				Evento	16	10	22	59	33	59	42	820	21	52	0	0	1,154
				Evento	26,763.14	28,942.00	143,994.71	40,178.23	9,721.05	13,840.20	31,597.89	21,040.85	25,974.18	31,094.41	0	0	247,503.76

