



Instituto
**Guatemalteco
de Turismo**



MEMORÁNDUM No. 501-2025-DAF

A: Licenciada
Sussan García
Jefe de la Unidad de Información Pública

DE: Licenciado
Heinz Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero



C.c. Harris Whitbeck
Director General
Bianka Roxana Espósito Macdonald
Subdirectora General

ASUNTO: MATRIZ DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025, A MAYO 2025.

FECHA: Guatemala, 13 de junio de 2025.

Con un atento saludo me dirijo a usted, para hacer entrega de las matrices de Gestión por Resultados del Plan Operativo Anual 2025, correspondiente a mayo 2025, de las siguientes unidades:

1. Dirección Administrativa Financiera (Programa 01 "Actividades Centrales", que incluye a esta dirección, Departamento Jurídico y Auditoría Interna)
2. Dirección de Mercadeo
3. Dirección de Desarrollo del Producto Turístico.
4. Oficina de Transparencia y Probidad.

Solicito que estas matrices sean subidas al Portal de Transparencia del Instituto Guatemalteco de Turismo, conforme lo establece la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto Número 57-2008.

Atentamente



Actividades Centrales

Mayo 2025

Mayo 2025

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, etc	Variable	Reuniones	21		8		0		29		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2024; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	Se recibió la memoria con el diseño final.
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de informes de gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	3		1		0		4		Enero: Informe avance PGG 2024-2028. Marzo: Circular bonos del tesoro y apoyo en informe de indicadores CONADUR. Mayo: informe SGEPLAN sobre elaborar línea base año 2025 para cumplir con la estrategia de daños y pérdidas -DPCAIIH-.
5	Plan Operativo Anual 2025											
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	2		0		0		2		0
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	2		0		0		2		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	1		0		0		1		0
	Modificaciones.	Variable	Documento	1		0		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		0		0		3		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
	Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		0		0		0		0
6	Plan Operativo Anual y Multianual 2026-2030											
	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	2		0		0		2		26 febrero: reunión de lineamientos por la SEGEPLAN.
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	4		0		0		4		Marzo: revisión Red de categorías programáticas
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2026-2030	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	3		2		0		5		Enero: MP-RSP-01 v5. Marzo: MP-RSP-03 v5. Abril: MP-DA-03 v3. Mayo: MP-DAF-01 v1 y MP-DOC-02 v1.
Variable		Reuniones de procedimientos en proceso	20		4		0		24		0	
9	Apoyo en la elaboración del Resultado Estratégico de Desarrollo Institucional	Variable	Reuniones	3		0		0		3		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO													
1	Servicio de telefonía móvil al Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-.	12	Eventos de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0	
2	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	12	Eventos de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0	
3	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución	12	Eventos de pago	2	17%	1	8%	0	0%	3	25%	0	
4	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Eventos de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0	
5	Pago de pólizas de seguro para el resguardo de los bienes propiedad del INGUAT: vehículos automotores, incendio y líneas aliadas, equipo electrónico y naves marítimas	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
6	Servicio de equipos de impresión y fotocopiado en oficinas centrales y Oficina Regional de Sacatepéquez del INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0	
7	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
8	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	1	0%	2	0%	0	0%	3	0%	0	
9	Elaboración de expedientes de contratación y pago de arrendamientos de Oficinas Regionales y Subregionales y Oficinas de Información Turística, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz, Izabal, Chiquimula, Retalhuleu y Quichéal.	108	Eventos de pago	21	19%	7	6%	0	0%	28	26%	0	
10	Administración el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
11	Publicación de eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	Variable	Requisición	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0	
12	Servicio de renta de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuaresma y Semana Santa 2025.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
13	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	1		1		0		2		0	
14	Compra de cortinas para oficinas del edificio central del INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
15	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Servicios de impresión, encuadernación y reproducción para el INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Compra de maquinaria y equipo para actividades de mantenimiento de instalaciones.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	Variable	Requisición	8	0%	1	0%	0	0%	9	0%	0
21	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	Servicio de mantenimiento y reparación de las instalaciones del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Servicios de instalación de equipos y otros servicios no personales en las instalaciones del edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
24	Servicios de mantenimiento y reparación en instalaciones del edificio central del INGUAT.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	Compra de útiles deportivos y recreativos para las instalaciones del edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	Compra de útiles de cocina y comedor al personal operativo de la Sección de Mantenimiento.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
27	Compra de equipo educacional, cultural y recreativo para uso del personal del INGUAT, ubicado en el edificio central y delegaciones en el Interior del país.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Sección de Mantenimiento												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta eléctrica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	11		7		0		18		Mayo: servicio y mantenimiento de desodorizadores y aromatizadores para INGUAT; Mercado de Artesanías, zona 13; Museo de Paleontología y Arqueología Estanzuela en Zacapa; Castillo de San Felipe de Lara, Izabal y CRI, Sipacate, Escuintla; correspondiente al periodo del 11 de marzo al 10 de abril y 11 de abril al 10 de mayo 2025. Según Acta de Negociación No. 018-2025. Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los 4 elevadores del edificio central; del periodo del 6 de abril al 5 de mayo del 2025; Servicio de fumigación y control de plagas (insectos y roedores) del edificio central y sus delegaciones en el interior del país; abril 2025. Servicio de lavado, secado y planchado de faldones y licras para sillas edificio central, abril 2025; servicio de mantenimiento preventivo a equipo de aire acondicionado tipo Mini-Split, Flores Petén. Kilómetro 507. Mantenimiento de equipo de aire acondicionado del Data Center en edificio central.
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	5		6		0		11		Mayo: edificio central: servicio de enmarcado de 1 mapa de 1.12 m x 1.12 m de la sala de reuniones del 3er. piso; servicio de polarizado de 7 ventanales en el 14 piso; servicio de polarizado de 3 ventanales oficina 801 del 8 piso; servicio de mantenimiento de puerta ubicada en el lobby hacia el edificio anexo; servicio de restricción de la visibilidad a través de la técnica samblas (2 ventanas oficina 706, 2 ventanas oficina 707, 2 ventanas oficina 708; 5 ventanales oficina 710).
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, CRI, oficinas de información turística, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Informes	4		0		0		4		0
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Oficinas de Información Turística, Oficinas Regionales y Subregionales, Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara, Museo de Estanzuela y Centro Recreativo para los Trabajadores del INGUAT -CRI-.	24	Eventos de pago	14	58%	3	13%	0	0%	17	71%	Edificio central del INGUAT periodo: 24/01/2025 al 23/02/2025; Mercado de Artesanías del: 07/04/2025 al 07/05/2025, CRI del: 04/04/2025 al 06/05/2025 y Museo del: 13/04/2025 al 13/05/2025, y Castillo de San Felipe de Lara del: 15/03/2025 al 14/04/2025 y 14/04/2025 al 14/05/2025.



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Oficinas de Información Turística, Oficinas Regionales y Subregionales, Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para los Trabajadores del INGUAT -CRI-.	48	Requisición	9	19%	2	4%	0	0%	11	23%	Extraccion de basura del Mercado de Artesanías, CRI correspondiente al mes de abril de 2025.
6	Servicio de agua potable en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para los Trabajadores del INGUAT -CRI-.	25	Eventos de pago	6	24%	2	8%	0	0%	8	32%	Servicio de cargo fijo del contador secundario 63115 de abril de 2025. Pipas de agua de diciembre al 30 de abril de 2025 para Mercado de Artesanías.
7	Compra de agua pura en garrafrones para el edificio central del INGUAT, Oficinas Regionales y Subregionales, Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para los Trabajadores del INGUAT -CRI-.	10	Eventos de pago	0	0%	4	40%	0	0%	4	40%	396 botellas de agua pura de 20oz para el taller (trabajo en equipo); suministro de agua pura para empleados de INGUAT del edificio central correspondiente a los meses de febrero, marzo y abril de 2025.
8	Servicio de limpieza y mantenimiento de edificios.	11	Eventos de pago	12	109%	13	118%	0	0%	25	227%	Servicio de limpieza y mantenimiento de edificio central del INGUAT del 17 de abril al 16 de mayo de 2025, y sus delegaciones en el interior, del 1 al 30 de abril 2025.
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, Oficinas de Información Turística, Oficinas Regionales y Subregionales, Mercado de Artesanías, Castillo San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Centro Recreativo para los Trabajadores del INGUAT -CRI-.	Variable	Requisición	12		8		0		20		Puerta abatible que incluye: marco, bisagra y chapa, de plywood (alto 2.10 m x ancho 0.75 m, alto 2.10 m x ancho 0.85 m, alto 2.10 metros x ancho 0.95 metros). 10 litros de aceite de 2 tiempos marcan STHILL; 6 candados de 50mm latón; compra de 2 cubetas de pintura látex Domestic Wall color verde limón y naranja para el CRI. Niple, adhesivo para piso y mezcla para levantado de construcción. 50 Cinta aislante negro 20.1m super #3+3M SKU 80-6112-07012; Puerta corrediza de alto 2.1 m x ancho 2 m, doble hoja de 5mm, de aluminio anodizado y vidrio puerta de clinicas y 10 estación de bicicleta: material hierro, alto:0.6 m, ancho 0.54 m, largo 0.57 m, capacidad 2 bicicletas.
10	Servicio de recolección de desechos médicos generados en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	Recolección de desechos de las clínicas médicas y odontológica correspondiente a abril 2025
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	2	17%	1	8%	0	0%	3	25%	Por servicio de alcantarillado del edificio central del Instituto Guatemalteco de Turismo INGUAT; Correspondiente al mes de abril del año 2025.
12	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central de INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central del INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
14	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanduela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Oficinas de Información Turística y Oficinas Regionales y Subregionales	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
Sección de Almacén General												
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	Variable	Informes	4		1		0		5		0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	398		133		0		531		0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Requisición	4		2		0		6		0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Requisición	6		3		0		9		0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informes	227		80		0		307		0
Sección de Transportes												
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	Variable	Documento	457		230		0		687		0
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Eventos de pago	4	33%	0	0%	0	0%	4	33%	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	1		0		0		1		0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	43		13		0		56		0
5	Compra de llantas para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	3		0		0		3		0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	3		1		0		4		0
7	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior)	Variable	Requisición	88		51		0		139		0
8	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior)	Variable	Requisición	45		0		0		45		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Unidad de Prevención de Riesgos												
1	Prestar el servicio de seguridad y vigilancia privada en el edificio central - INGUAT-, Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT -CRI- y oficinas regionales	12	Eventos de pago	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	Correspondiente al periodo de 06/03/2025 al 05/04/2025
2	Servicio de recarga con polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe de Lara, Oficinas de Información Turística y Oficinas Regionales y Subregionales.	Variable	Requisición	0	0%	1	0%	0	0%	1	0%	0
3	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma detección de incendios, arcos de detector de metales, entre otras).	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Compra de cilindros de gas propano para uso de agentes se seguridad en el edificio central y en el interior de la República.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Comisiones en el interior del país para supervisión de agentes de seguridad asignados a las distintas dependencias del INGUAT en el interior de la República.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Compra de cámaras para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Informes de supervisiones y comisiones.	Variable	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Museo de Estanduela												
1	Servicio de abastecimiento de agua potable.	12	Eventos de pago	2		27		0		29		0
Castillo de San Felipe de Lara												
1	Servicio de abastecimiento de agua potable.	12	Eventos de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0
2	Servicio de extracción de basura y destrucción de desechos sólidos.	12	Eventos de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0
3	Compra de garrafones de agua purificada.	Variable	Requisición	1		0		0		1		0
4	Compra de combustibles y lubricantes.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización.	12	Requisición	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
2	Gestionar el pago de comisiones y gastos bancarios.	96	Requisición	31	32%	12	13%	0	0%	43	45%	0
3	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	Variable	Requisición	4	0%	0	0%	0	0%	4	0%	0
4	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas.	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (infile).	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Información Pública.	12	Informes	25	0%	8	0%	0	0%	33	0%	0
7	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Comisiones en seguimiento y fortalecimiento de la cobranza y depuración del inventario.	Variable	Comisión	14	0%	4	0%	0	0%	18	0%	0
9	Gestionar pago de sentencias judiciales cuando corresponda.	Variable	Expediente	2		0		0		2		0
10	Gestionar el pago ante el Banco de Guatemala de las contrataciones realizadas en el exterior del país.	Variable	Expediente	13		5		0		18		0
Sección de Cobros												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje.	200	Documento (solvencia)	76	38%	13	7%	0	0%	89	45%	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización.	105	Documento	83	79%	18	17%	0	0%	101	96%	0
3	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos.	1,100	Documento (Notificación)	365	33%	137	12%	0	0%	502	46%	0
4	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	720	Operación registrada	148	21%	62	9%	0	0%	210	29%	0
5	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	1,550	Registro de cantidad de hoteles	136	9%	48	3%	0	0%	184	12%	0
6	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	146,000	Tickets de ingreso adultos	58,160	40%	8,380	6%	0	0%	66,540	46%	0
7		31,000	Tickets de ingreso niños	9,000	29%	1,200	4%	0	0%	10,200	33%	0
8		8,000	Tickets de ingreso extranjeros	3,460	43%	360	5%	0	0%	3,820	48%	0



No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Documento (informe)	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
10	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	12	Documento	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
11	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
12	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	Variable	Documento (oficio)	0		7		0		7		0
Sección de Caja												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución, a través de acreditamiento y/o cheque.	4,500	Cheque emitido pago realizado	1699		482		0		2181		0
2	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico.	12	Constancia de rendición	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
3	Operar la Caja Fiscal forma electronica y la rendición correspondiente.	12	Recibo emitido	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	52	Trámites realizados	32	62%	8	15%	0	0%	40	77%	0
5	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	42	Trámites realizados	12	29%	3	7%	0	0%	15	36%	0
6	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	30	Envios	3	10%	4	13%	0	0%	7	23%	0
7	Recepción de Ingresos Varios	2,120	Operaciones	1,280	60%	296	14%	0	0%	1,576	74%	0
Sección de Compras												
1	Consolidar el Plan Anual de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	15	Expediente	5	33%	1	7%	0	0%	6	40%	0
2	Gestionar compras de baja cuantía.	Variable	Expediente	1672		632		0		2,304		0
3	Gestionar compras directas con Oferta Electrónica.	Variable	Expediente	83		21		0		104		0
4	Gestionar compras por Cotización.	Variable	Expediente	25		5		0		30		0
5	Gestionar compras por Licitación Pública.	Variable	Expediente	3		0		0		3		0
6	Gestionar compras por ausencia de ofertas.	Variable	Expediente	7		0		0		7		0
7	Gestionar compra por subasta inversa.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0
8	Arrendamientos	Variable	Expediente	146		24		0		170		0
9	Contratación y gestión de pago de servicios técnicos y profesionales.	Variable	Expediente	252		82		0		334		0
10	Gestionar compras a través de negociaciones entre entidades públicas.	Variable	Expediente	2		0		0		2		0
11	Contratación y gestión de pago de servicios básicos y otros.	Variable	Expediente	402		146		0		548		0
12	Recopilar y trasladar la información de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Informe	5		2		0		7		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Fondos Rotativos												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	Variable	Documento (cheque emitido)	56		14		0		70		0
5	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Documento	61		20		0		81		0
Fondo Rotativo Interno (viáticos)												
1	Elaborar y entregar cheques a comisionados en el interior y exterior de la república.	Variable	Documento (cheque)	1,067		354		0		1,421		0
2	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos interior.	Variable	Reposición	35		19		0		54		0
3	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior.	Variable	Documento	8		3		0		11		0
4	Trasladar información pública de oficio a la Unidad de Información Pública para la publicación respectiva.	12	Reporte	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
Sección de Presupuesto												
1	Elaborar Informe anual de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior y presentarlo a las entidades respectivas.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal del año siguiente y multianual.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
5	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	7	Modificaciones	5	71%	1	14%	0	0%	6	86%	0
6	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	0
Sección de Contabilidad												
1	Preparar cierre contable para la elaboración de los EF.	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América).	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	Variable	Cantidad de CUR Contable	316		80		0		396		0
4	Registrar CUR de los Ingresos que percibe la Institución.	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	76		30		0		106		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Registrar CUR de egresos (gasto).	Variable	CUR emitido de devengado	1250		498		0		1748		0
6	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	24	Conciliación de Impuesto retenido	8	33.3%	2	8%	0	0%	10	41.7%	0
7	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Emitir certificación contable de deuda para cobro de impuesto 10% hospedaje.	Variable	Certificaciones	204		88		0		292		0
9	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	216	Conciliaciones	72	33%	18	8%	0	0%	90	42%	0
10	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
11	Elaborar Informes del registro de bienes en el Módulo de Inventarios del SICOIN.	12	Informe	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
12	Elaborar inventario físico de bienes propiedad del INGUAT.	Variable	Informe	3		1		0		4		0
13	Elaborar procesos de baja de bienes en mal estado e inservible.	Variable	Expediente	0		1		0		1		0
Unidad de Revisión de Expedientes y Pagos al Exterior												
1	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	1067		354		0		1421		0
2	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	553		299		0		852		0
3	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	42		18		0		60		0
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para el INGUAT. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	28		0		0		28		0
5	Expedientes de baja cuantía (revisión previa publicación en GUATECOMPRAS), compra directa con oferta electrónica, cotización y licitación. Revisión previa al CUR de devengado.	Variable	Documentos	979		381		0		1360		0
6	Expedientes de pagos al exterior, revisión y gestión de divisas ante el BANGUAT.	Variable	Documentos	13		5		0		18		0
7	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	45		14		0		59		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	Variable	Instrumentos	0		0		0		0		0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	17	Eventos	2	12%	1	6%	0	0%	3	18%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Cotización /prendas de vestir damas	0	100%	0	0%	0	0%	0	100%	Pendiente de publicación nuevamente
4		1	Cotización /prendas de vestir caballeros	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5		1	Cotización /prendas de vestir varias series	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Pendiente resolución que apruebe la adjudicación
6		4	Cotización /calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Sección de Reclutamiento y Selección de Personal												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	44		4		0		48		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	45		12		0		57		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	7		1		0		8		0
4	Evaluar a todo el personal contratado con cargo al renglón 011 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0
5	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0
Acciones de personal												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	350	Documento	36	10%	4	1%	0	0%	40	11%	0
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	12		2		0		14		0
3	Nómina de tiempo extraordinario	Variable	Nómina	4		1		0		5		0
4	Nómina de gratificación 1	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
12	Nóminas para pago de honorarios por servicios técnicos o profesionales contratados con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de Personal temporal"	variable	Nómina	7		4		0		11		0
13	Control de asistencia del personal en el edificio central y Oficinas Regionales y Subregionales.	variable	Reporte	41		20		0		61		0
14	Control de las amonestaciones de personal conforme al Régimen disciplinario.	Variable	Revisiones	10		1		0		11		0
15	Programar el gasto del renglón 011 "Personal Permanente" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	0		0		0		0		0
16	Programar el gasto del renglón 022 "Personal por Contrato" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	1		0		0		1		0
17	Programar y/o reprogramar el gasto del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".	Variable	Programación	1		0		0		1		0
18	Mantener actualizado el archivo físico y digital de los expedientes personales de los trabajadores contratados con cargo al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato".	Variable	Expedientes	1		0		0		1		0
19	Integrar expedientes con cálculo de prestaciones, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expedientes	27		0		0		27		0
20	Control de las suspensiones del IGSS y reintegros de los trabajadores suspendidos por concepto de subsidio del IGSS.	Variable	Documento	22		6		0		28		0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Requerimientos	51		8		0		59		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Sección de Capacitación												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	14	Cursos	2.3	16%	3.3	24%	0	0%	5.6	40%	Curso y certificación de conocimientos básicos en Administración Pública, que finalizó el 28 de abril 2025, por lo que se refleja la ejecución del gasto (Q3,600.00); Continuación del Diplomado de Auditoría Interna "Más allá del aseguramiento, riesgos y compliance" del 23 de abril al 18 de junio de 2025; III Congreso Interamericano de Cambio Climático del 23 al 25 de abril 2025, por lo que se refleja la ejecución del gasto (Q440.00); y Capacitación Redacción de Informes el 6 y 7 de mayo de 2025, por lo que se refleja la ejecución del gasto (Q5,000.00)
		Variable	Cursos gratuitos	18		4		0		22		
		Variable	No. de participantes	698		94		0		792		
		Variable	Mujeres	442	63%	64		0		506	64%	
		Variable	Hombres	256	37%	30		0		286	36%	
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	7	Cursos / talleres	0	0%	2	29%	0	0%	2	29%	Diplomado de Expresión Artística el 19, 20, 21, 22, 23, 26 y 27 de mayo de 2025, el pago se realizará en junio 2025; y Taller de Trabajo en Equipo 23 y 30 de mayo y que finalizará el 6 de junio 2025, por lo que el pago se realizará en junio 2025.
		Variable	Cursos gratuitos	6		0		0		6		
		Variable	No. de participantes	178		135		0		313		
		Variable	Mujeres	105		80		0		185		
		Variable	Hombres	73		55		0		128		
3	Capacitación orientada a actitudes	2	Cursos / talleres	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	Pago de la capacitación sobre Servicio al Cliente realizada el 06 y 13 de marzo de 2025, por lo que se refleja la ejecución del gasto (incluye servicio de alimentos).
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0		
		Variable	No. de participantes	28		0		0		28		
		Variable	Mujeres	20		0		0		20		
		Variable	Hombres	8		0		0		8		
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	8		3		0		11		Inducciones realizadas el 03, 17 y 18 de marzo de 2025.
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	2	Documento	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
8	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Actividad	0		0		0		0		0
9	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
Clínica Médica												
1	Atención médica a los trabajadores.	1500	Personas	618	41%	151	10%	0	0%	769	51%	0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	400	Personas	228	57%	44	11%	0	0%	272	68%	0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	10	Reportes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Atención Pícológica	120	informes	131	109%	32	27%	0	0%	163	136%	0
5	Jornadas médicas	10	Informes	14	140%	0	0%	0	0%	14	140%	0
6	Jornadas odontológicas	10	Informes	3	30%	1	10%	0	0%	4	40%	Jornada "Aplicación de Fluor"



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	10	Solicitud de compras	8	80%	2	20%	0	0%	10	100%	0
8	Compra de Equipo médico-xanitario y de laboratorio	3	Solicitud de compras	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
9	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirurquicos	8	Solicitud de compras	2	25%	2	25%	0	0%	4	50%	0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Requisiciones	3	0%	1	0%	0	0%	4	0%	0
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	1	Orden de pago	1	25%	0	8%	0	0%	1	33%	0
12		15	Assit Card entregadas	29	100%	8	0%	0	0%	37	100%	0
13	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	12	Inventarios	4	193%	1	53%	0	0%	5	247%	0
14	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	12	Inventarios	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
15	Informe de los inventarios	12	Inventarios	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
16	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal, Museo de Estanduela y oficinas Regionales	9	Informes	0	0%	5	56%	0	0%	5	56%	Jornada Médica, odontológica y Psicológica. Jornada de Nutrición y desparasitación a empleados y trabajadores
17	Charlas preventivas de la salud física, mental y psicológica, virtuales o presenciales	15	Informes	8	53%	1	7%	0	0%	9	60%	Charla virtual "Escucha y comprende tus emociones"
18	Talleres de integración para trabajadores del INGUAT	10	Informes	7	70%	1	10%	0	0%	8	80%	Taller: Herramientas para manejo de Stress para personal Museo de Estanduela
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Servicio	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
4	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para Oficina de Información Turística del Aeropuerto Internacional "La Aurora" y Mercado de Artesanías del INGUAT.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
5	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina Subregional de Cobán, Alta Verapaz del INGUAT.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
6	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas e instalaciones del INGUAT en Zacapa, Chiquimula e Izabal.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
7	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para Oficina Regional del INGUAT en Sacatepéquez.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
8	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del INGUAT en Quetzaltenango, Sololá y Retalhuleu.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0



No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina de Información Turística en Chichicastenango, Quiché del INGUAT.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
10	Enlace dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del INGUAT en Petén.	12	Servicio	3	25%	1	8%	0	0%	4	33%	0
11	Enlace de datos de punto a punto de 50 MB para sitio alterno	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para sitio inguat.gob.gt y micrositios.	1	Servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
14	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para Visitguatemala y micrositios.	1	Servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
15	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	12	Servicio	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
16	Servicio de almacenamiento en la nube	10	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Renovación de licencia para realizar pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Licencia QR Code Generator	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
20	Renovación licencia control de tráfico de datos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Licencia de Microsoft Office 365	20	Licencia	20	100%	0	0%	0	0%	20	100%	0
22	Renovación de licenciamientos software autodesk - autocad	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	Renovación de licenciamientos software autodesk- Revit	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Renovación de licenciamientos software autodesk- Sketchup Pro	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	500	Licencia	500	100%	0	0%	0	0%	500	100%	0
26	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna, Antispam para seguridad de correos	700	Licencia	700	100%	0	0%	0	0%	700	100%	0
27	Renovación Licencia Firewall Perimetral	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Renovación Licencia Firewall Correos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Licencia para control y gestión de proyecto	10	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Licenciamiento de Infoblox Virtual	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
31	Licenciamiento de software de ofimática	60	Licencia	0	0%	27	45%	0	0%	27	45%	0
32	Renovación de licenciamiento de plataforma ArcGIS Desktop y extensión Network Analyst	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
33	Licenciamiento de software de vulnerabilidades	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
34	Licenciamiento de software de respaldo de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
35	Certificado digital SSL tipo WILDCARD - Vigencia 1 año Dominio: inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
36	Adquisición de licenciamiento de sistema de correlación de eventos	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	Certificado SSL básico dominio geovisitguatemala.gt	1	Licencia	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
38	Licencia de software para Diseño Grafico y otras unidades administrativas	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	Derecho de uso de software de firma electrónica	60	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	Renovación de licenciamiento de software para realizar videoconferencias	5	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
41	Software de monitoreo para equipo activo	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
42	Renovación de licenciamiento de software utilizado en biblioteca	1	Licencia	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	0
43	Renovación de software para recuperación de información	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
44	Licencia SQL Server (replicación)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
46	Licenciamiento de asistente virtual	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
47	Licenciamiento y actualizaciones para sistema de Call Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
48	Renovación de licenciamiento de Infoblox para equipo activo	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
49	Licencias Cal Enterprise para Exchange Server	85	Licencia	85	100%	0	0%	0	0%	85	100%	0
50	Licencias de Acceso al Cliente (CAL) para Windows Server	167	Licencia	167	100%	0	0%	0	0%	167	100%	0
51	Licencia de Software para estadísticas de Call Center Pro, con modulo para reportería y monitoreo de Call Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
52	Mantenimiento y/o reparación de impresoras	3	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
53	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para computadoras portátiles	5	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
54	Mantenimiento preventivo a y/o correctivo para equipos de respaldo eléctrico o sistema de alimentación ininterrumpida (UPS)	4	servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
55	Mantenimiento y reparación de escáneres	17	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
56	Mantenimiento para servidores de data center	5	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
57	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para aire de Precisión del Centro de Datos	3	Mantenimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
58	Desarrollo de la página web	2	Servicio	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
59	Servicio de soporte técnico de sistema operativo y/o aplicativos en servidores, redes y equipo activo de Data Center	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
60	Servicio de cajilla de seguridad	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
61	Servicio de colocación de servidor	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
62	Mantenimiento de sitio inguat.gob.gt	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
63	Tintas para impresoras varias	240	Unidad	156	65%	0	0%	0	0%	156	65%	0
64	Tóner para impresoras varias	45	Unidad	32	71%	0	0%	0	0%	32	71%	0
65	Laminado para impresoras térmicas.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
66	Cintas para impresoras térmicas.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
67	Cintas para impresoras de matriz.	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
68	Materiales y suministros de limpieza para equipo de cómputo	75	Unidad	0	0%	30	40%	0	0%	30	40%	0
69	Útiles, accesorios y materiales eléctricos	50	Unidad	79	158%	40	80%	0	0%	119	238%	0
70	Herramientas menores (Kit de desarmadores, alicate, cepillos, barrenos, corta cables, cuchillas, destornillador, lijador, ponchadora)	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
71	Productos de metal (abrazaderas, estaño, tornillos, tarugos)	500	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
72	Accesorios tecnológicos	170	Unidad	269	158%	2	1%	0	0%	271	159%	0
73	Memorias USB	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
74	Compra de Unidad Ininterrupida	20	Unidad	15	75%	0	0%	0	0%	15	75%	0
75	Unidad de poder ininterrupida (UPS) para el centro de datos	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
76	Servidor	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
77	Computadoras de escritorio de alta gama para diseño gráfico	2	Unidad	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0
78	Adquisición de doce (12) switch poe de cuarenta y ocho (48) puertos.	12	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
79	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
80	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
81	Escáner para digitalización.	10	Unidad	3	30%	0	0%	0	0%	3	30%	0
82	Impresoras láser.	10	Unidad	4	40%	0	0%	0	0%	4	40%	0
83	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	14	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
84	Aire acondicionado de precisión	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
85	Estación de soldar	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
86	Multímetro	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
87	Taladro inalámbrico	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
88	Tablet (Tableta)	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
89	Comisiones al interior	15	Unidad	7	47%	2	13%	0	0%	9	60%	0
90	Comisiones al exterior	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
91	Transporte aéreo	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



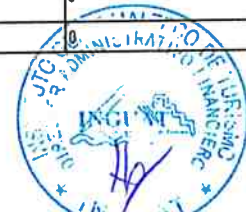
Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN													
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	308	Fiiscalizaciones	109	35%	24	8%	0	0%	133	43%	0	
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	2	Fiiscalizaciones	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	310	Nombramientos	111	36%	24	8%	0	0%	135	44%	0	
4	Realizar informes de fiscalización.	310	Informes	98	32%	20	6%	0	0%	118	38%	0	
5	Realizar presencias fiscales sorpresibas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	7	Nombramientos	4	57%	0	0%	0	0%	4	57%	0	
6		500	Presencias	420	84%	0	0%	0	0%	420	84%		
7		7	Informes	4	57%	0	0%	0	0%	4	57%		
8	Gesitonar la autorización de resoluciones.	101	Resolución	19	19%	7	7%	0	0%	26	26%	0	
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	200	Consultas atendidas	115	58%	30	15%	0	0%	145	73%	0	
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0	
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Capacitaciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
12	Actualización de los procedimiento del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	2	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA													
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	270	Solicitud	83	31%	13	5%	0	0%	96	36%	0	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	270	Resolución	83	31%	13	5%	0	0%	96	36%	0	
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	270	Documento	83	31%	13	5%	0	0%	96	36%	0	



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	270	Documento	83	31%	13	5%	0	0%	96	36%	0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	270	Documento	83	31%	13	5%	0	0%	96	36%	0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	Informe	4	33%	1	8%	0	0%	5	42%	0
AUDITORÍA INTERNA												
1	Auditorías de cumplimiento y financieras	Variable	Informes de Auditoría	2		3		0		5		Con fecha 21 de mayo de 2025, se emitieron 4 nombramientos de la siguiente manera: 1 nombramiento de auditoría de cumplimiento y 3 nombramientos de auditorías de cumplimiento y financiera, las cuales deben de finalizar el 07/07/2025.
2	Auditorías de cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	3		2		0		5		0
3	Opiniones de auditoría	Variable	Oficios	3		7		0		10		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO JURIDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	80		20		0		100		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	75		35		0		110		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	72		5		0		77		0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	85		26		0		111		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	21		4		0		25		0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	4		1		0		5		0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	73		4		0		77		0
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	200		44		0		244		0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	10		1		0		11		0
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	195		30		0		225		0
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	370		120		0		490		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida via aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	16		5		0		21		0
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	136		29		0		165		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	5		2		0		7		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	160		10		0		170		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	396		50		0		446		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	45		11		0		56		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	73		0		0		73		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	73		4		0		77		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General , Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	6		3		0		9		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	7		0		0		7		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	4		1		0		5		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	3		1		0		4		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	14		5		0		19		0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	4		1		0		5		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	0		0		0		0		0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	737		203		0		940		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	320		85		0		405		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	431		100		0		531		0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

April 17th v Saturday, D.M.

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Productos y Subproductos

Id.	Proyecto o subproyecto	Unidad de medida	Avance de meta por cumplimiento										Descripción	
			1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Año			
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y GENERALIZACIÓN														
Resumen de resultados (datos de monitoreo y presentación de informes)														
1	Gestión de calidad de los servicios turísticos	1.1. Satisfacción de los visitantes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Indicador de satisfacción de los visitantes	
		1.2. Calidad de los servicios turísticos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		
		1.3. Seguridad de los visitantes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		
		1.4. Accesibilidad de los servicios turísticos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		
		1.5. Promoción de los servicios turísticos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		
2	Marketing de productos turísticos	2.1. Promoción de productos turísticos	25	41.67%	0	0.0%	0	0.0%	22	58.33%	0	0.0%	Indicador de promoción de productos turísticos	
		2.2. Promoción de servicios turísticos	21	11.11%	3	1.39%	0	0.0%	24	9.79%	0	0.0%		
		2.3. Promoción de eventos turísticos	25	12.22%	14	26.17%	0	0.0%	41	16.47%	0	0.0%		
		2.4. Promoción de actividades turísticas	24	34.44%	19	22.22%	0	0.0%	93	11.77%	0	0.0%		
		2.5. Promoción de servicios turísticos	25	27.27%	19	22.22%	0	0.0%	78	21.77%	0	0.0%		
3	Marketing de servicios turísticos	3.1. Promoción de servicios turísticos	25	17.17%	3	3.33%	0	0.0%	11	25.45%	0	0.0%	Indicador de promoción de servicios turísticos	
		3.2. Promoción de actividades turísticas	25	36.36%	1	1.67%	0	0.0%	3	6.82%	0	0.0%		
		3.3. Promoción de eventos turísticos	25	42.42%	7	7.00%	0	0.0%	21	48.18%	0	0.0%		
		3.4. Promoción de actividades turísticas	25	42.42%	7	7.00%	0	0.0%	21	48.18%	0	0.0%		
		3.5. Promoción de actividades turísticas	25	42.42%	7	7.00%	0	0.0%	21	48.18%	0	0.0%		



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Productos y Subproductos

Id.		Producto o subproducto	Meta	Avance de meta por contribuyentes										Observaciones		
				Unidad de Medida		1er contribuyente		2do contribuyente		3er contribuyente		4to contribuyente			5to contribuyente	
				2023	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION Y ANALISIS DE MERCADOS																
Evaluación																
1		Indicador de Puntos de Vista de los visitantes extranjeros a Guatemala	10	Documentos	12	42.86%	2	14.29%	0	0.00%	15	78.57%	100%	Metas: Continuar realizando y reportar en base a datos estadísticos de los visitantes extranjeros a Guatemala, en el marco de la estrategia de marketing turístico, para atraer a más visitantes extranjeros al país.		
2		Indicador de Puntos de Vista de los visitantes nacionales a Guatemala	14	Documentos	5	21.43%	2	14.29%	0	0.00%	5	28.57%	100%	Metas: Continuar realizando y reportar en base a datos estadísticos de los visitantes nacionales a Guatemala, en el marco de la estrategia de marketing turístico, para atraer a más visitantes nacionales al país.		
3		Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América Central a Guatemala	17	Documentos	6	23.53%	1	5.88%	0	0.00%	5	29.41%	100%	Metas: Continuar realizando y reportar en base a datos estadísticos de los visitantes de la región de la América Central a Guatemala, en el marco de la estrategia de marketing turístico, para atraer a más visitantes de la región de la América Central al país.		
4		Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América Latina a Guatemala	2	Documentos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	100%	Metas: Continuar realizando y reportar en base a datos estadísticos de los visitantes de la región de la América Latina a Guatemala, en el marco de la estrategia de marketing turístico, para atraer a más visitantes de la región de la América Latina al país.		
5		Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América del Norte a Guatemala	08	Documentos	21	26.25%	6	7.50%	0	0.00%	25	61.25%	100%	Metas: Continuar realizando y reportar en base a datos estadísticos de los visitantes de la región de la América del Norte a Guatemala, en el marco de la estrategia de marketing turístico, para atraer a más visitantes de la región de la América del Norte al país.		
Resumen de la Evaluación																
Indicador de Puntos de Vista de los visitantes extranjeros a Guatemala: 100% (100/100)																
Indicador de Puntos de Vista de los visitantes nacionales a Guatemala: 100% (100/100)																
Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América Central a Guatemala: 100% (100/100)																
Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América Latina a Guatemala: 100% (100/100)																
Indicador de Puntos de Vista de los visitantes de la región de la América del Norte a Guatemala: 100% (100/100)																

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Productos y Subproductos

Análisis de los datos por cumplimiento										Indicador										Observaciones	
No.	Producto o servicio o actividad	Unidad de medida	1er trimestre				2do trimestre				3er trimestre				4to trimestre				P.O.C	P.O.C	P.O.C
			Cantidad	%	Comentarios	%	Cantidad	%	Comentarios	%	Cantidad	%	Comentarios	%	Cantidad	%	Comentarios	%			
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																					
1	Gestión de seguridad en servicios turísticos	Personas atendidas	144	26.2%	43	6.8%	0	0.0%			219	31.7%									
			6,391	46.9%	893	6.1%	0	0.0%			3,864	11.7%									
			3,176	42.1%	276		0				4,268	42.2%									
			5,215	55.1%	427		0				5,056	56.6%									
2	Asistencia en actividades turísticas	Personas atendidas	1,275	100.0%	43	3.4%	0	0.0%			1,231	100.0%									
			14,122	12.1%	268	1.9%	0	0.0%			16,438	64.7%									
			7,886	48.6%	358		0				8,664	48.6%									
			8,237	51.4%	127		0				8,264	51.4%									
1	Mediadores turísticos	Personas atendidas	49,225	54.2%	5,322	9.2%	0	0.0%			54,867	64.5%									
			15,176	11.7%	2,116		0				17,688	22.4%									
			17,146	54.8%	932		0				16,868	24.1%									
			7,862	15.9%	816		0				6,421	11.4%									
			6,237	17.1%	155		0				9,232	16.4%									
			5,762	5.7%	39		0				6,911	5.8%									
			8,888	8.8%	1		0				77	0.9%									
			15,118	21.4%	1,064		0				16,768	20.6%									



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

Abril, actividades, D.M.										Avance de meta por cuatrimestre										Avance cuatrimestral										Indicador										POG										Observaciones									
No.	Actividades	Unidad de Medida	2025	1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre				Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	Ej.	No. de program.	No. de proy.	OoI																															
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																																								
Comunicación social																																																											
1	Monitoreo en medios de comunicación (planograma)	10	Monitoreo	2	20.00%	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	30.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron monitoreos en los medios de comunicación de la zona de influencia del proyecto. Se realizaron monitoreos en los medios de comunicación de la zona de influencia del proyecto. Se realizaron monitoreos en los medios de comunicación de la zona de influencia del proyecto.																															
2	Publicaciones en medios nacionales	5	Publicación	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron publicaciones en los medios nacionales. Se realizaron publicaciones en los medios nacionales. Se realizaron publicaciones en los medios nacionales.																															
3	Ruedas de prensa	24	Conferencia	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron ruedas de prensa. Se realizaron ruedas de prensa. Se realizaron ruedas de prensa.																															
4	Suscripciones en medios de comunicación	19	Suscripciones	7	36.84%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	7	36.84%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron suscripciones en los medios de comunicación. Se realizaron suscripciones en los medios de comunicación. Se realizaron suscripciones en los medios de comunicación.																															
5	Adquisición de equipo de comunicación social	15	Equipo	7	46.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	7	46.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron adquisiciones de equipo de comunicación social. Se realizaron adquisiciones de equipo de comunicación social. Se realizaron adquisiciones de equipo de comunicación social.																															
6	Cobertura de actividades de comunicación social	240	Cobertura	58	24.17%	15	6.25%	0	0.00%	0	0.00%	73	30.42%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron coberturas de actividades de comunicación social. Se realizaron coberturas de actividades de comunicación social. Se realizaron coberturas de actividades de comunicación social.																															
7	Video promocionales	445	Video	58	13.25%	16	3.60%	0	0.00%	0	0.00%	75	16.85%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	En los meses de mayo y junio se realizaron videos promocionales. Se realizaron videos promocionales. Se realizaron videos promocionales.																															



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

Abstr. actividades. D.M.

No.	Actividades	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador										PQG	PMTS 2014-2025					Observaciones
		Meta		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Forma del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2025				Meta	Meta	Meta	Meta							
		Unidad de Medida	2025	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
																							1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
Mercado Visual																												
1	Seguimiento en Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	115000	Usuarios en cada plataforma	24135	20.9%	5162	4.4%	0	0.0%	2057	25.48%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Interacción en las plataformas de la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
2	Públicos en las plataformas de Instagram, Facebook, X, LinkedIn de la página INGUAT	840	Publicación	303	36.0%	78	9.2%	0	0.0%	381	45.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Interacción en las plataformas de la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
3	Alcance de las publicaciones en la página INGUAT	273000	Personas alcanzadas	80543	29.5%	22500	8.2%	0	0.0%	102543	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
4	Alcance de las publicaciones en la página INGUAT	000500	Personas alcanzadas	214696	42.9%	82642	17.5%	0	0.0%	294338	62.62%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
5	Alcance de las publicaciones en la página INGUAT	273000	Personas alcanzadas	198658	61.19%	67900	24.77%	0	0.0%	234458	85.88%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
6	Alcance de las publicaciones en la página INGUAT	300000	Personas alcanzadas	92362	30.8%	14500	4.82%	0	0.0%	135862	35.63%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
7	Interacción en las plataformas de Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	300000	Interacciones	81363	25.3%	20382	6.69%	0	0.0%	101625	32.89%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Interacción en las plataformas de la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
8	Públicos en la plataforma YouTube	135	Publicación	48	35.59%	8	5.93%	0	0.0%	56	41.46%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
9	Seguimiento en Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	15000	Usuarios en cada plataforma	7384	49.27%	1200	8.00%	0	0.0%	8384	57.27%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Seguimiento en las plataformas de la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
10	Alcance de las publicaciones en Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	480000	Usuarios en cada plataforma	151200	31.50%	40000	8.33%	0	0.0%	191200	39.83%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
11	Seguimiento en Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	15000	Usuarios en cada plataforma	6513	43.42%	525	3.55%	0	0.0%	7038	46.92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Seguimiento en las plataformas de la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		
12	Alcance de las publicaciones en Instagram, Facebook, X y YouTube de la página INGUAT	480000	Usuarios alcanzados	126382	26.46%	40000	8.33%	0	0.0%	166382	34.79%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Excm. Alcance de las publicaciones en la página INGUAT. Fuente: INGUAT, 11/01/2025.		

[Firma]
Lda. Anna Evelyn Valdéz
Encargada Temporal de la Dirección de Mercado

ENCARGADA TEMPORAL DE LA DIRECCIÓN
DE ASESORIA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASSESORIA JURÍDICA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

[illegible]



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										P.O.O.	PMTS 2015-2025				Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre			4to cuatrimestre		Meta	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
													1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre							4to cuatrimestre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
1	Cuarta Sesión de Trabajo de Guatemala	7	Temas actualizados	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Gr 4. Avance por documento de trabajo elaborado por la Unidad de Investigación y Análisis de Mercados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Productos y Subproductos

DDPT

No.	Producto o subproducto	Actividad	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2025				Avance cuatrimestral			POG	PPTS 2015-2025			Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				2025		2025		2025				2025																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Sección de Patrimonio Cultural																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	Elaboración de inventario de bienes culturales en el interior del país	Variable	Eventos	7	100.0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	7	100.0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Indicador				P.O.	PMTS 2015-2025		Observaciones						
					1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual					Fórmula del Indicador	Meta 2025			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual										
Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística																														
1	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	32	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con asistencia técnica año n-1) / No. de empresas con capacidad año n-1 * 100	(22/32)*100= 68.75%	0	(22/32)*100= 68.75%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	Informes de verificación personal jurídica e individual	27	Documento (Sistema de Gestión)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con verificación personal jurídica año n-1) / No. de empresas con capacidad año n-1 * 100	(22/27)*100= 81.48%	0	(22/27)*100= 81.48%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	22	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con asistencia técnica año n-1) / No. de empresas con capacidad año n-1 * 100	(22/22)*100= 100%	0	(22/22)*100= 100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	2	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con asistencia técnica año n-1) / No. de empresas con capacidad año n-1 * 100	(2/2)*100= 100%	0	(2/2)*100= 100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	20	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con asistencia técnica año n-1) / No. de empresas con capacidad año n-1 * 100	(20/20)*100= 100%	0	(20/20)*100= 100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DOPT

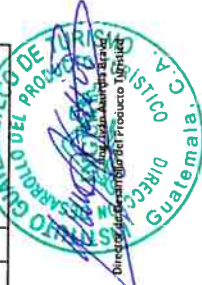
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre/ve								Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta					PGO	PMTS 2015-2025			Observaciones		
				1er trimestre				2do trimestre						3er trimestre				Anual							
				2025		2026		2025		2026				2025		2026		2025		2026					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad		%	Cantidad	%			
1	Informe mensual de avance de la Dirección del Producto Turístico	12	Documento	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	5	41.7%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	0	0	0	0
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																									
Oficinas regionales y subregionales																									
1	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	2	Entrega	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	2	2.00	0	0	0
2	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Baja Verapaz	1	Requisición y entrega	-0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
3	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Guatemala	2	Entrega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	2	2.00	0	0	0
4	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Peten	5	Documentos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
Alta Verapaz																									
1	Meta Departamental de Turismo de Alta Verapaz	5	Reunión	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Alta Verapaz	10	Reunión	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	5	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
4	Acciones para el desarrollo de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
5	Acciones para el fortalecimiento de las capacidades del sector turístico en el departamento de Alta Verapaz	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
6	Acciones para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	4	Actividad	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
7	Acciones para el fortalecimiento de las capacidades del sector turístico en el departamento de Alta Verapaz	1	Actividad	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
8	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	3	Entrega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
9	Dirección de Recursos para el fortalecimiento y promoción de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	5	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	2	2.00	0	0	0
10	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo de los negocios turísticos en el departamento de Alta Verapaz	25	Datos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	3	3.00	0	0	0
Baja Verapaz																									
1	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Baja Verapaz	5	Reunión	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo de los negocios turísticos en el departamento de Baja Verapaz	5	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	MA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	MA	1	1.00	0	0	0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DOPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Meta				POO	PMTS 2015-2025			Observaciones
			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre						Anual	Eje	Subprograma	No. proyecto		OOS			
			2025		2025		2025		2025		2025		Anual												
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad									%		
3	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	6.1.12.10	0	0	0			
4	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	6.1.12.10	0	0	0			
5	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	6.1.12.10	0	0	0			
6	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	6.1.12.10	0	0	0			
7	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Baja Verapaz	6.1.12.10	0	0	0			
Trabaja																									
1	Mesa Departamental de Turismo de Iximché	5	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local	10	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
3	Acciones de implementación de planes de desarrollo turístico	5	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
4	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
5	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
6	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
7	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
8	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	3	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
9	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	3	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
10	Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	25	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			
Cierre																									
1	Mesa Departamental de Turismo de Iximché	5	Reunión	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ex 4. Acciones para el desarrollo de actividades en el departamento de Iximché	6.1.12.10	0	0	0			



INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN GENERAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS
Guatemala, G.A.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DOPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				PGO	PARTI 2015-2018			Observaciones
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual				No. programa	No. subprograma	No. proyecto						
			2025		2025		2025		2025		2025												
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								Cantidad	%	Cantidad	
2	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de El Progreso.	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
3	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de El Progreso.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
Jutiapa																							
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Jutiapa.	Reunión	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Jutiapa.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
3	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Jutiapa.	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
4	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de Jutiapa.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
San Marcos																							
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de San Marcos.	Reunión	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de San Marcos.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
3	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de San Marcos.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
San Pedro																							
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de San Pedro.	Reunión	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de San Pedro.	Reunión	1	25.00%	2	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de San Pedro.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
4	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de San Pedro.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
5	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de San Pedro.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0
6	Acciones para el fortalecimiento del turismo social, solidario y responsable en el departamento de San Pedro.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.02.01.00	1.02.01.01	1.02.01.01	0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Indicador				PGO	PMTS 2015-2025			CDS	Observaciones								
				Avance de meta por trimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2025				Eje	No. programa	No. subprograma	No. proyecto								
				1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			Anual			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual												
				Cantidad	%	Cantidad	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																			
7	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Sanarate.	1	Entrega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	2.01.19.00	2.01.19.00	2.01.19.00	0	0					
8	Implementación de la unidad de turismo local en el departamento de Sanarate.	4	Entrega	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	4.01.19.00	4.01.19.00	4.01.19.00	0	0					
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Sanarate.	15	Datos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3.01.19.00	3.01.19.00	3.01.19.00	0	0					
Chimaltenango																															
1	Mesa Departamental de Turismo de Chimaltenango.	4	Reunión	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
2	Acciones de organización del sector turístico local en el departamento de Chimaltenango.	2	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
3	Acciones de planificación e implementación de la unidad de desarrollo turístico de Chimaltenango.	2	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
4	Acciones para el desarrollo turístico en el departamento de Chimaltenango.	3	Reunión, Evento.	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	4.01.19.00	4.01.19.00	4.01.19.00	0	0					
5	Acciones para el fortalecimiento y promoción de la unidad de desarrollo turístico de Chimaltenango.	1	Evento	1	100.0%	1	100.0%	0	0.0%	2	200.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6.01.19.00	6.01.19.00	6.01.19.00	0	0					
6	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del sector turístico y rural en el departamento de Chimaltenango.	4	Evento.	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	2.01.19.00	2.01.19.00	2.01.19.00	0	0					
7	Implementación de la unidad de desarrollo turístico de Chimaltenango.	1	Evento.	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	4.01.19.00	4.01.19.00	4.01.19.00	0	0					
8	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chimaltenango.	2	Datos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3.01.19.00	3.01.19.00	3.01.19.00	0	0					
Sanarate																															
1	Mesa Departamental de Turismo de Sanarate.	5	Reunión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
2	Acciones de organización del sector turístico local en el departamento de Sanarate.	10	Reunión	10	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
3	Acciones de planificación e implementación de la unidad de desarrollo turístico de Sanarate.	5	Actividad	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.01.19.00	1.01.19.00	1.01.19.00	0	0					
Esta actividad corresponde al Taller de actualización de Plan Maestro, el pago se verá reflejado en junio.																															



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral				POG	PATS 2015-2025		Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	No. programa	No. subprograma	OOS							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Escuintla	1	Actividad	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	Pago del Primer Fondo de Estimulo Bursat a cargo del 5to Domingo de Cuentame				
5	Experiencias para el fortalecimiento de la capacidad del sector turístico del departamento de Escuintla	1	Actividad	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	1	0			
6	Acciones de fortalecimiento de la capacidad del sector turístico del departamento de Escuintla	4	Actividad	2	50.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	Pago de mobiliario y equipo de Escuela de Visitantes en San Cristóbal de las Casas con destino a la Escuela de Visitantes Tradicionales en Arriaga			
7	Acciones para el fortalecimiento de la capacidad del sector turístico del departamento de Escuintla	1	Actividad	41	4100.00%	0	0.00%	0	0.00%	41	4100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			
8	Dotación de insumos 1er equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Escuintla	4	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			
9	Impulsión de material de las actividades, reuniones, talleres y actividades turísticas del departamento de Escuintla	5	Entrega	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			
10	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Escuintla	25	Datos	50	200.00%	0	0.00%	0	0.00%	50	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	3	0			
Escuintla																											
1	Reunión de trabajo de Escuintla	5	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	1	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Escuintla	5	Reunión	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	1	Pago de actividad realizada en abril. El avance financiero se reflejará en junio.			
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Escuintla	5	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	1	0			
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Escuintla	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			
5	Reuniones de trabajo para la implementación de los planes de desarrollo turístico del departamento de Escuintla	3	Actividad	0	0.00%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	El avance financiero se reflejará en junio.			
6	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia la zona turística de Escuintla	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			
7	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Escuintla	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	1	0			
8	Impulsión de material de las actividades, reuniones, talleres y actividades turísticas del departamento de Escuintla	4	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.01.00.00	4.01.00.00	0	0			



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2025				Avance cumplimiento				POG	PDTS 2015-2025			Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre				Anual				Anual					Eje	No. Programa	Subprograma		No. Proyecto	OOS
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cumplimiento	2do cumplimiento	3er cumplimiento	4to cumplimiento	Anual										
																			1er cumplimiento	2do cumplimiento	3er cumplimiento							
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Escuintla.	15	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.82.01.00	1.82.01.00	1.82.01.01	0	0		
San Marcos																												
1	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de San Marcos.	10	Reunión	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.81.00.00	1.81.02.00	1.81.02.01	0	El servicio financiero no se adaptó a junio.		
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de San Marcos.	5	Actividad	2	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.81.01.00	1.81.01.00	1.81.01.01	0	La reunión de abril se pagó en junio.		
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de San Marcos.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.81.01.00	0.81.01.00	0.81.01.01	0	0		
4	Organización de reuniones y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de San Marcos.	1	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	1.81.01.00	1.81.01.00	1.81.01.01	0	0		
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de San Marcos.	20	Datos	11	55.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	11	55.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.82.00.00	1.82.01.00	1.82.01.01	0	0		
Quetzaltenango																												
1	Meta Departamental de Turismo de Quetzaltenango.	5	Reunión	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.81.00.00	1.81.02.00	1.81.02.01	0	Se presentó reunión técnica, que resultó en la elaboración del servicio.		
2	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de Quetzaltenango.	10	Reunión	4	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.81.01.00	1.81.01.00	1.81.01.01	0	0		
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Quetzaltenango.	5	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1.81.01.00	1.81.01.00	1.81.01.01	0	0		
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.81.01.00	0.81.01.00	0.81.01.01	0	0		
5	Organización de reuniones y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.81.01.00	0.81.01.00	0.81.01.01	0	0		
6	Acciones de planificación e implementación y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Quetzaltenango.	4	Actividad	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1.81.01.00	1.81.02.00	1.81.02.01	0	Se presentó reunión técnica, que resultó en la elaboración del servicio.		
7	Organización de reuniones y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.81.01.00	0.81.01.00	0.81.01.01	0	0		
8	Organización de reuniones y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Quetzaltenango.	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	1.81.01.00	1.81.01.00	1.81.01.01	0	0		



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				PGG	PARTES 2015-2025			Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Anual	1er cuadrimestre			2do cuadrimestre	3er cuadrimestre	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Meta	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2025				Avance cuatrimestral				POG	PMAT 2015-2025		Observaciones			
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	No. programa	No. subprograma	No. proyecto								
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre										3er cuatrimestre		4to cuatrimestre					
7	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia el destino turístico Aghén.	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Desarrollo social y económico	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
8	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia el destino turístico Aghén.	3	Evento	2	66.67%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	2	2.15.01.00	2.15.01.01	2.15.01.01	0	0
9	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia el destino turístico Aghén.	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Desarrollo social y económico	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
10	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia el destino turístico Aghén.	20	Datos	19	95.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	19	95.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	3	3.15.01.00	3.15.01.01	3.15.01.01	0	0
Subtotal																													
1	Mesa Departamental de Turismo de Roatitán.	5	Reunión	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	1	1.15.01.00	1.15.01.01	1.15.01.01	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Roatitán.	10	Reunión	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	1	1.15.01.00	1.15.01.01	1.15.01.01	0	0	
3	Acciones de planificación y organización de los clústeres de desarrollo turístico de Roatitán.	5	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	1	1.15.01.00	1.15.01.01	1.15.01.01	0	0	
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos de Roatitán.	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
5	Intervenciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	1	1.15.01.00	1.15.01.01	1.15.01.01	0	0	
6	Acciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	4	Actividad	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
7	Acciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	1	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	1	1.15.01.00	1.15.01.01	1.15.01.01	0	0	
8	Acciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
9	Acciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	6	6.15.01.00	6.15.01.01	6.15.01.01	0	0	
10	Acciones para el fortalecimiento del sector turístico de Roatitán.	10	Datos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Acciones para el desarrollo del turismo interno	3	3.15.01.00	3.15.01.01	3.15.01.01	0	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DOPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				PGO	PMTS 2015-2025		Observaciones									
				1er trimestre				2do trimestre						3er trimestre					4er trimestre				Eje	Subprograma	CDS					
				2025		2025		2025		2025				2025		2025			2025			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4er cuatrimestre		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre									3er cuatrimestre	4er cuatrimestre
				2025		2025		2025		2025				2025		2025			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre									3er cuatrimestre	4er cuatrimestre
Sección pagaza																														
1	Acciones de organización del sector turístico local y regional del departamento de Suchitupé.	10	Reunión	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	1	1.01.00.00	1.01.00.00	0	0				
3	Acciones para el desarrollo de nuevas producciones turísticas en el departamento de Suchitupé.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
4	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Suchitupé.	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	3	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
5	Acciones para el fomento del turismo social selectivo y accesible en el departamento de Suchitupé.	1	Actividad	2	200.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	200.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 2. Desarrollo social y económico	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
Municipio de Suchitupé																														
1	Meta: Departamento de Turismo de Suchitupé	5	Reunión	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	1	1.01.00.00	1.01.00.00	0	0				
2	Acciones de organización del sector turístico local y regional del departamento de Suchitupé.	10	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	1	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
3	Acciones de planificación e implementación de las acciones turísticas en el departamento de Suchitupé.	5	Actividad	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	1	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
4	Acciones para el desarrollo de nuevas producciones turísticas en el departamento de Suchitupé.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
5	Acciones para el desarrollo de las acciones turísticas en el departamento de Suchitupé.	4	Actividad	3	75.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
6	Acciones para el fomento del turismo social selectivo y accesible en el departamento de Suchitupé.	1	Actividad	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 2. Desarrollo social y económico	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
7	Acciones para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Suchitupé.	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
8	Acciones para el desarrollo de las acciones turísticas en el departamento de Suchitupé.	5	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	0	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Suchitupé.	20	Datos	2	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	3	0.01.00.00	0.01.00.00	0	0				
Datchi																														
1	Acciones de organización del sector turístico local y regional del departamento de Quilichao.	10	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 4. Acciones para el desarrollo de la actividad turística	1	1.01.00.00	1.01.00.00	0	0				

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DDPT

No.	Actividades	Meta	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Meta				PGG	PMTS 2015-2025			Observaciones		
			Unidad de Medida							Fórmula del Indicador	2025				No. programa	No. subprograma	No. proyecto			
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual									
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%								
CEOTUR																				
1	Información física y virtual a través de Bólicas y CENTUR	\$50	Personas	415	48.82%	104	12.24%	0	0.00%	519	61.06%	Usuarios registrados en Bólicas	32584 ± 4 usuarios día	15591 ± 2 usuarios día	650297 ± 3 usuarios día	41521 ± 5 usuarios día	41582 ± 5 usuarios día	518103 ± 5 usuarios día	4	0
2		\$4,000	Usuarios virtuales	22280	27.86%	5287	6.27%	0	0.00%	28327	33.85%	Atención de usuarios virtuales de atención	2800082 ± 331 usuarios virtuales día	2800084 ± 331 usuarios virtuales día	6400207 ± 340 usuarios virtuales día	2336292 ± 284 usuarios virtuales día	2336292 ± 284 usuarios virtuales día	28527103 ± 277 usuarios virtuales día	4	0
3	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Programa	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
4	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Programa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
5	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	6	Número ISBN asignado	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
6	Proyecto Muro de Bólicas y documentos	800	Libro o documento	352	56.87%	46	7.17%	0	0.00%	298	66.33%	Libros o documentos producidos	26082 ± 3 libros día	15081 ± 2 libros día	600297 ± 2 libros día	35282 ± 4 libros producidos día	35282 ± 4 libros producidos día	386113 ± 4 libros producidos día	4	0
7	Adquisición de material para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	20	Libro o documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Libros o documentos producidos	0	20081 ± 0.2 libros día	20087 ± 0.1 libros día	0	0	0	4	0
8	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	10	Libro o documento producido	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Documentos producidos	484 ± 0.05 doceros día	211 ± 0.22 doceros día	10217 ± 0.04 doceros día	0	0	0	4	0
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																				
1	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	5	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
2	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Regulación de pago	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
3	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	4	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
4	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
5	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Regulación	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0
6	Coordinación de acciones para la actualización del programa (Oficina para Bólicas)	1	Regulación	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

No.	Actividades	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre										Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Meta				PGO	PMTS 2015-2023			Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual				Eje	No. programa	subprograma	No. proyecto		CDS			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2023												
												1º cuatrimestre	2º cuatrimestre									3º cuatrimestre	4º cuatrimestre	
2	Acciones para el desarrollo de turismo productivo en la zona de desarrollo comunitario de la zona																							



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2025				Avance cuatrimestral				POG	META 2015-2025			Observaciones		
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Eje	Meta. programa		Meta. subprograma	CDS				
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%									
			2025		2025		2025		2025		2025				2025		2025		2025							2025			2025
7	Informe del registro, seguimiento y monitoreo de la cooperación y asistencia técnica en el marco de la cooperación por el desarrollo. Noche-Sur (México, Ecuador, Sur-Sur (Chile, Argentina, Uruguay, Paraguay y otros países latinoamericanos)).	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0			
8	Seguimiento y monitoreo de la ejecución de los proyectos de cooperación por el desarrollo.	Folleto de proyecto	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0		
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																													
1	Fortalecer el portafolio de innovación, registrar, clasificar, actualizar y generar informes del mismo.	Documento	0	0.00%	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		Se realizaron apudes al perfil del proyecto. Se realizaron apudes al perfil del proyecto



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

[illegible]

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DOPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por trimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2025				Avance cumplimiento				PGO	PARTI 2015-2025		OOS	Observaciones			
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				1er cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																		
2	Coordinación de actividades de capacitación que permitan fortalecer la gestión del turismo en el programa "Me y Unos, un país con más color".	Manejador	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	2	0		
3	El INGUAT adquirirá material de papera para su realización.	Manejador	240	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	0	0	
4	Gestión de pago de la membresía del International Social Tourism Organization (ISTO).	Membresía	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
5	Tironeo priorizado para Pájaros Plateados.	Tironeo	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
6	Actualización del mapa turístico del departamento de Guatemala en formato GIS, con su respectivo caso urbano, turístico y biográfico.	Documento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
7	Actualización del mapa turístico del departamento de Guatemala en formato GIS, con su respectivo caso urbano, turístico y biográfico.	Documento	1	0.3	30.00%	0.2	20.00%	0	0.00%	0.5	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
8	Actualización del mapa turístico del departamento de Guatemala en formato GIS, con su respectivo caso urbano, turístico y biográfico.	Documento	1	0.3	30.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.3	30.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
9	Actualización de la base gráfica de 12 guías turísticas departamentales	Documento	12	0	0.00%	2	16.67%	0	0.00%	2	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	En proceso de actualización por servicios técnicos. Inge Turigui 189.	
10	Formulación de planes de desarrollo turístico para los departamentos de Guatemala y Abasco 2 (San José y San Andrés, Peten, 3, Cobertura de San José y Special, Escuintla).	Plan	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	3	0	
11	Plan de trabajo del departamento de turismo para el periodo 2025 en Guatemala	Documento	1	0.3	30.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.5	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1	4	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2025, Actividades

DDPT

No.	Actividades	Meta	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador										PGG	PARTES 2015-2025		OOS	Observaciones				
			Unidad de Medida		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	
			2025	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre							Anual
3	Verificación final nuevas empresas	22	Documentos nuevos (Sole Q)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4		2	Documentos nuevas empresas (Sole Q Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
5		20	Documentos nuevas empresas (Sole Q Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
6	Verificación final nuevas empresas	50	Revisiónes (Sole Q)	11	22.00%	24	48.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
7		6	Revisiónes (Sole Q Verde 1)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
8		30	Revisiónes (Sole Q Verde 1)	2	5.17%	14	35.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
9	Revisión de Sub Q en empresas	50	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
10	Revisión de Sub Q verde en área protegida o sitio arqueológico	6	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
11	Revisión de Sub Q en empresas	30	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
12	Actividad con empresarios asociados de la Dirección de Calidad y Sustentabilidad Turística	4	Boscomp	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
13	Turística	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
14	Inteligencia	2	Proyecto	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
15	Organismo	2	Auditoría	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
16	Normativa	2	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
17	Capacitación	2	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			



OFICINA DE TRANSPARENCIA Y PROBIDAD

O. Transparencia y Prob

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Recibir, verificar y documentar denuncias o quejas administrativas internas y externas relacionadas con faltas a la transparencia, probidad y ética por parte del personal del INGUAT.	Variable	Denuncias	17		0		0		17		0
2	Comisiones oficiales para realizar investigación de campo sobre denuncias interpuestas en contra de personal de la institución que presta servicios o efectuó comisiones fuera del departamento de Guatemala.	Variable	Comisiones	2		2		0		4		0
3	Elaborar informes de denuncias y trasladar a la Dirección General para su conocimiento y acciones correspondientes.	Variable	Informes	9		1		0		10		0
4	Brindar inducción en materia de transparencia y probidad a personal de nuevo ingreso a la institución, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos.	24	Inducciones	8		2		0		10		0
5	Impartir, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos, talleres o capacitaciones en materia de moralidad, integridad, honestidad y transparencia.	Variable	Foros o capacitaciones	0		0		0		0		0
6	Presentar a la Dirección General del INGUAT informes cuatrimestrales de los resultados alcanzados por la Oficina de Transparencia y Probidad.	3	Informes	1		1		0		2		0
7	Divulgar los canales institucionales de denuncia y promover la cultura de denuncia dentro de la institución.	Variable	Divulgaciones	1		0		0		1		0
8	Verificar en el Portal de Transparencia la existencia de quejas y denuncias presentadas en contra de personas que laboran o prestan servicios profesionales o técnicos en el INGUAT, y dar el trámite que corresponda.	Variable	Trámites realizados	80		20		0		100		0
9	Atender a requerimiento de Dirección General, solicitudes de información de la CGC y otras instituciones públicas, relacionadas con transparencia y probidad.	Variable	Requerimientos atendidos	1		1		0		1		0
10	Asesorar a la Dirección General y otras direcciones, para que por medio del Departamento Jurídico, se inicien acciones que correspondan por la comisión de presuntos errores, irregularidades y hechos ilícitos en defensa de los recursos del INGUAT.	Variable	Asesorías	8		4		0		8		0

