

MEMORÁNDUM INGUAT No.114-DAF-2026

A: Licenciada
Sussan García
Jefe de la Unidad de Acceso a la información Pública

DE: Licenciado
Heinz Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero



**ASUNTO: MATRIZ DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026,
CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DE 2026.**

FECHA: Guatemala, 13 de enero de 2026

Con un atento saludo me dirijo a usted, para hacer entrega de las Matrices de Gestión por Resultados del Plan Operativo Anual 2026, correspondiente al mes de enero de 2026, de las direcciones siguientes:

1. Dirección Administrativa Financiera (Programa 01 "Actividades Centrales" que incluye a esta dirección y Departamento Jurídico y Auditoría Interna).
2. Dirección de Mercadeo.
3. Dirección de Desarrollo del Producto Turístico.

Estas matrices, solicito sean publicadas al Portal de Transparencia del Instituto Guatemalteco de Turismo, conforme lo establece la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto Número 57-2008.

Atentamente,

C.c. Dirección General
HSA/jder

Actividades Centrales

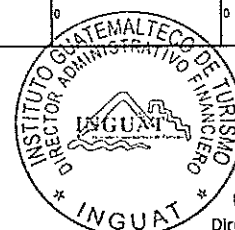
Enero 2026 acum

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	Enero: último informe cuatrimestral 2025
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, etc	Variable	Reuniones	2		0		0		2		0	0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2025; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	0.2	20%	0	0%	0	0%	0.2	20%	0	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de informes de gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	1		0		0		1		0	0
5	Plan Operativo Anual 2026											0	
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	2		0		0		2		0	0
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	0		0		0		0		0	0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	0		0		0		0		0	0
	Modificaciones.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		0		0		3		0	0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		0		0		0		0	0	
6	Plan Operativo Anual y Multianual 2027-2031												
	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	0		0		0		0		0	0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	0		0		0		0		0	0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2027-2031	1	Plan	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	0		0		0		0		0	0
8		Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	0		0		0		0		0	0
9	Informe de control interno	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO													
1	Servicio de telefonía móvil al Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-.	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
2	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
3	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución	12	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0



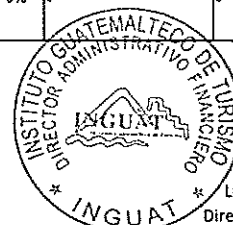
Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
5	Pago de pólizas de seguro para el resguardo de los bienes propiedad del INGUAT: vehículos automotores, incendio y líneas aliadas, equipo electrónico y naves marítimas	1	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
7	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
8	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
9	Elaboración de expedientes de pago de arrendamientos de oficinas Regionales y Subregionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz e Izabal.	96	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
10	Administración el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	12	Documento	0		0		0		0		0	0
11	Publicación de eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
12	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuaremas y Semana Santa 2026.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
14	Compra de cortinas para oficinas del edificio central del INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
15	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
16	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Servicios de impresión, encuadernación y reproducción para el INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
18	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Compra de maquinaria y equipo para actividades de mantenimiento de instalaciones.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
20	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
21	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Mercado de Artesanías, Museo de Estanzuela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
22	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0



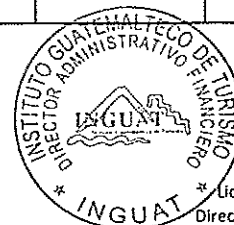

 Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
 Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
23	Servicios de instalación de equipos y otros servicios no personales en las instalaciones del edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
24	Servicios de mantenimiento y reparación en instalaciones del edificio central del INGUAT	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
25	Compra de útiles deportivos y recreativos para las instalaciones del edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
26	Compra de útiles de cocina y comedor al personal operativo de la Sección de Mantenimiento.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
27	Compra de equipo educacional, cultural y recreativo al personal del INGUAT ubicado en el edificio central y delegaciones en el Interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
28	Compra de equipo de comunicaciones al personal ubicado en el edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
Sección de Mantenimiento													
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	60	Eventos de pago	0		0		0		0		0	0
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	3	Requisición	0		0		0		0		0	0
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	10	Informe	0		0		0		0		0	0
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san Felipe, museo Estanduela	48	Eventos de pago	3	6%	0	0%	0	0%	3	6%	0	0
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	48	Eventos de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Cargo por servicio de agua potable	24	Requisición	1	4%	0	0%	0	0%	1	4%	0	0
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
8	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Requisiciones	0		0		0		0		0	0
10	Servicio de recolección de desechos médicos, en la clínicas médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
12	Reparaciones a las instalaciones del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Mantenimiento y limpieza de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central de INGUAT	1	Requisición	0		0		0		0		0	0
15	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central de INGUAT.	2	Requisición	0		0		0		0		0	0
16	Compra de paneles Led	1	Requisición	0		0		0		0		0	0
17	Mantenimiento de la cisterna del edificio central de INGUAT	2	Requisición	0		0		0		0		0	0
18	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	1	Requisiciones	0		0		0		0		0	0
19	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanduela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	2	Requisiciones	0		0		0		0		0	0
Sección de Almacén General													
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	12	Informes	1		0		0		1		0	0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	832	Requisición	68		0		0		68		0	0
3	Compra de útiles de oficina	42	Compra directa	0		0		0		0		0	0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	56	Compra directa	0		0		0		0		0	0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	870	Informe	13		0		0		13		0	0
Sección de Transportes													
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	2400	Informe	63		0		0		63		0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	4	Requisición	0		0		0		0			
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	140	Requisición	0		0		0		0			
5	Compra de llantas para los vehículos de la institución.	12	Requisición	0		0		0		0			
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos de la institución.	19	Requisición	0		0		0		0			
7	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior)	218	Requisición	42		0		0		42			
8	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior)	8	Requisición	0		0		0		0			
Unidad de Prevención de Riesgos													
1	Prestar el servicio de seguridad y vigilancia privada (en el edificio central -INGUAT-, Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT -CRI- y oficinas regionales (las que indiquen)	12	Eventos de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, CRI, Museo de Estanduela, delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
3	Servicio y reparación de cámaras y grabadores NVR	3	Requisición	0		0		0		0			
4	Mantenimiento del sistema de alarma de intrusión	2	Requisición	0		0		0		0			
5	Mantenimiento de arcos de detector de metales	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
6	Mantenimiento del sistema de alarma de evacuación	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
12	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
13	Compra de cámaras para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara y CRI.	3	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
14	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
15	Compra de cinta adhesiva doble cara para pegar rótulos de señalización.	3	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
16	Reportes de incidentes.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
17	Informes de supervisiones, comisiones.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		



[Handwritten signature]

Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
Castillo de San Felipe de Lara													
1	Servicio de abastecimiento de agua potable.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Servicio de extracción de basura y destrucción de desechos sólidos.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Compra de garrafones de agua purificada.	Variable	Informes	0		0		0		0		0	0
4	Compra de combustibles y lubricantes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0	0
DEPARTAMENTO FINANCIERO													
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización.	12	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Gestionar el pago de comisiones y gastos bancarios.	96	Requisición	6	6%	0	0%	0	0%	6	6%	0	0
3	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (infle).	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
5	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Información Pública.	12	Informe	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
6	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Gestionar pago de sentencias judiciales cuando corresponda.	Variable	Expedientes	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0	0
Sección de Cobros													
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje.	Variable	Documento (solvencia)	18	0%	0	0%	0	0%	18	0%	0	0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización.	Variable	Documento	10	0%	0	0%	0	0%	10	0%	0	0
3	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos.	Variable	Documento (Notificación)	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0	0
4	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	Variable	Operación registrada	38	0%	0	0%	0	0%	38	0%	0	0
5	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	Variable	Registro de cantidad de hoteles	54	0%	0	0%	0	0%	54	0%	0	0
6	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	Variable	Tickets de ingreso adultos	15,560	0%	0	0%	0	0%	15,560	0%	0	0
7		Variable	Tickets de ingreso niños	2,430	0%	0	0%	0	0%	2,430	0%	0	0
8		Variable	Tickets de ingreso extranjeros	980	0%	0	0%	0	0%	980	0%	0	0
9	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Documento (informe)	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
10	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	12	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
11	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
12	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	Variable	Documento (oficio)	6		0		0		6			
Sección de Caja													
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución, a través de acreditamiento y/o cheque.	Variable	Cheque emitido pago realizado	140		0		0		140			
2	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico.	12	Constancia de rendición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%		
3	Operar la Caja Fiscal forma electronica y la rendición correspondiente.	12	Recibo emitido	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%		
4	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	96	Trámites realizados	8	8%	0	0%	0	0%	8	8%		
5	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	36	Trámites realizados	3	8%	0	0%	0	0%	3	8%		
6	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	24	Envíos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
7	Recepción de Ingresos Varios	Variable	Operaciones	373	0%	0	0%	0	0%	373	0%		
Sección de Compras													
1	Consolidar el Plan Anual de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	15	Expediente	1	7%	0	0%	0	0%	1	7%		
1	Gestionar compras de baja cuantía.	Variable	Expediente	254		0		0		254			
2	Gestionar compras directas con Oferta Electrónica.	Variable	Expediente	6		0		0		6			
3	Gestionar compras por Cotización.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
4	Gestionar compras por Licitación Pública.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
5	Gestionar compras por ausencia de ofertas.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
6	Gestionar compra por subasta inversa.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
7	Arrendamientos	Variable	Expediente	22		0		0		22			
8	Contratación y gestión de pago de servicios técnicos y profesionales.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
9	Gestionar compras a través de negociaciones entre entidades públicas.	Variable	Expediente	0		0		0		0			
10	Contratación y gestión de pago de servicios básicos y otros.	Variable	Expediente	110		0		0		110			
11	Recopilar y trasladar la información de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Informe	0		0		0		0			
Fondos Rotativos													
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%		
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos y reconocimiento de gastos	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%		
3	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
4	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	Variable	Documento (cheque emitido)	10		0		0		10			
5	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Documento	2		0		0		2			
Fondo Rotativo Interno (viáticos)													
1	Elaborar y entregar cheques a comisionados en el interior y exterior de la república.	Variable	Documento (cheque)	126		0		0		126			
2	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos interior.	Variable	Reposición	0		0		0		0			



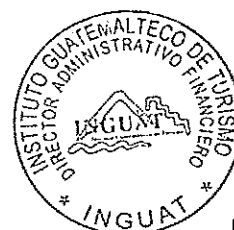
Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
3	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
4	Trasladar información pública de oficio a la Unidad de Información Pública para la publicación respectiva.	12	Reporte	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
Sección de Presupuesto													
1	Elaborar informe anual de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior y presentarlo a las entidades respectivas.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal del año siguiente y multianual.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Documento	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
4	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0
5	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	12	Modificaciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0
Sección de Contabilidad													
1	Preparar cierre contable para la elaboración de los EF.	1	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América).	1	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	Variable	Cantidad de CUR Contable	36		0		0		36		0	0
4	Registrar CUR de los Ingresos que percibe la Institución.	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	5		0		0		5		0	0
5	Registrar CUR de egresos (gasto).	Variable	CUR emitido de devengado	52		0		0		52		0	0
6	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	24	Conciliación de impuesto retenido	2	8.3%	0	0%	0	0%	2	8.3%	0	0
7	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Emitir certificación contable de deuda para cobro de impuesto 10% hospedaje.	Variable	Certificaciones	0		0		0		0		0	0
9	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	216	Conciliaciones	18	8%	0	0%	0	0%	18	8%	0	0
10	Elaborar Informe anual del inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
11	Elaborar Informes del registro de bienes en el Módulo de Inventarios del SICOIN.	12	Informe	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
12	Elaborar inventario físico de bienes propiedad del INGUAT.	Variable	Informe	0		0		0		0		0	0
13	Elaborar procesos de baja de bienes en mal estado e inservible.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
Unidad de Revisión de Expedientes y Pagos al Exterior													
1	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	126		0		0		126		0	0
2	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	53		0		0		53		0	0
3	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	3		0		0		3		0	0
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para el INGUAT. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	0		0		0		0		0	0
5	Expedientes de baja cuantía (revisión previa publicación en GUATECOMPRAS), compra directa con oferta electrónica, cotización y licitación. Revisión previa al CUR de devengado.	Variable	Documentos	216		0		0		216		0	0
6	Expedientes de pagos al exterior, revisión y gestión de divisas ante el BANGUAT.	Variable	Documentos	2		0		0		2		0	0
7	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	8		0		0		8		0	0
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS													
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	Variable	Instrumentos	0		0		0		0		0	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	17	Eventos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Cotización /prendas de vestir damas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4		1	Cotización /prendas de vestir caballeros	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
5		1	Cotización /prendas de vestir varias series	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6		4	Cotización /calzado	3	75%	0	0%	0	0%	3	75%	0	Calzado correspondiente al año 2025 pagado en este año
Sección de Recrutamiento y Selección de Personal													
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	11		0		0		11		0	0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	19		0		0		19		0	0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	0		0		0		0		0	0
4	Evaluar a todo el personal contratado con cargo al renglón 011 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0	0
5	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
Acciones de personal													
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	350	Documento	8	2%	0	0%	0	0%	8	2%	0	0
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	2		0		0		2		0	0
3	Nómina de tiempo extraordinario	Variable	Nómina	1		0		0		1		0	0
4	Nómina de gratificación 1	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Nómina de bonificación anual	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Nóminas para pago de honorarios por servicios técnicos o profesionales contratados con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de Personal temporal"	variable	Nómina	1		0		0		1		0	0
13	Control de asistencia del personal en el edificio central y Oficinas Regionales y Subregionales.	variable	Reporte	28		0		0		28		0	0
14	Control de las amonestaciones de personal conforme al Régimen disciplinario.	Variable	Revisiones	0		0		0		0		0	0
15	Programar el gasto del renglón 011 "Personal Permanente" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	0		0		0		0		0	0
16	Programar el gasto del renglón 022 "Personal por Contrato" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	0		0		0		0		0	0
17	Programar y/o reprogramar el gasto del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".	Variable	Programación	0		0		0		0		0	0
18	Mantener actualizado el archivo físico y digital de los expedientes personales de los trabajadores contratados con cargo al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato".	Variable	Expedientes	0		0		0		0		0	0
19	Integrar expedientes con cálculo de prestaciones, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expedientes	0		0		0		0		0	0
20	Control de las suspensiones del IGSS y reintegros de los trabajadores suspendidos por concepto de subsidio del IGSS.	Variable	Documento	8		0		0		8		0	0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, al Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Requerimientos	8		0		0		8		0	0




Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
Sección de Capacitación													
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	14	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	6		0		0		6			
		Variable	No. de participantes	200		0		0		200			
		Variable	Mujeres	119	0%	0		0		119	0%		
		Variable	Hombres	81	0%	0		0		81	0%		
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	7	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0			
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
		Variable	Hombres	0		0		0		0			
3	Capacitación orientada a actitudes	2	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0			
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
		Variable	Hombres	0		0		0		0			
4	Diplomado de gerencia pública	1	Módulo	0		0		0		0		0	0
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
		Variable	Hombres	0		0		0		0			
5	Curso de inglés	1	Módulo	0		0		0		0		0	0
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
		Variable	Hombres	0		0		0		0			
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	2		0		0		2		0	0
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Evento	0		0		0		0		0	0
9	Boletines de Recursos Humanos.	2	Boletines	0		0		0		0		0	0
10	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
Clínica Médica													
1	Atención médica a los trabajadores.	1600	Personas	144	9%	0	0%	0	0%	144	9%	0	0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	400	Personas	55	14%	0	0%	0	0%	55	14%	0	0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	10	Reportes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Atención psicológica a los trabajadores	150	Personas	20	13%	0	0%	0	0%	20	13%	0	0
5	Jornadas médicas en el edificio central	10	Informes	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0	0
6	Jornadas odontológicas en el edificio central	10	Informes	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0	0
7	Jornadas de salud en el edificio central	2	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Compra de equipo médico-sanitario y de laboratorio	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	10	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
10	Mantenimiento equipo médico	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
11	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	8	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	1	Orden de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14		20	Assit Card entregadas	11	55%	0	0%	0	0%	11	55%	0	0
15	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín) e informe correspondiente	12	Inventarios	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
16	Jornada al Museo de Estanzuela	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
18	Jornada a Quetzaltenango	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Charlas virtuales y/o presenciales preventivas de salud	20	Charlas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
20	Talleres de integración de la clínica psicológica	10	Talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN													
1	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube para Visitguatemala y micrositios.	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	6	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para sitio inguatgob.gt y micrositios	1	Servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
4	Servicio de almacenamiento en la nube	10	Servicio	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0	0
5	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
6	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
7	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para Oficina de Información Turística del Aeropuerto Internacional "La Aurora" y Mercado de Artesanías del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Enlaces dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina Subregional de Cobán, Alta Verapaz del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
10	Enlace dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas e instalaciones del Instituto Guatemalteco de Turismo en Zacapa, Chiquimula e Izabal.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
11	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas Regionales del Instituto Guatemalteco de Turismo en Sacatepéquez.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del Instituto Guatemalteco de Turismo en Quetzaltenango, Sololá y Retalhuleu.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
13	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina de Información Turística en Chichicastenango, Quiché del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14	Enlace dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del Instituto Guatemalteco de Turismo en Petén.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
15	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina de Información Turística en Centro Recreativo de los Trabajadores del INGUAT -CRI- del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
16	Enlace de datos de punto a punto de 50 MB para sitio externo	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Comisiones al interior	20	Unidad	2	10%	0	0%	0	0%	2	10%	0	0
18	Transporte aéreo	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Renovación de Licencias Marca Microsoft 365 BUSINESS STANDARD	20	Licencia	20	100%	0	0%	0	0%	20	100%	0	0
20	Renovación de Licencia de Manejo de Contenido Mistar_remote_control	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
21	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	500	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
22	Renovación de antivirus Antispam para seguridad de correos	700	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
23	Certificado Basic OV geovisitguatemala.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
24	Renovación de Licencias de Software para Renderización Arquitectónica (Lumion Pro)	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
25	Licencia Revit	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
26	Licencia AutoCAD	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
27	Licencia Generados de Código QR	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
28	Licencia de Software de Biblioteca	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
29	Licenciamiento AI ASSIST GROWTH de Inguat	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
30	Certificado Wild Card Inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
31	Licencias de Zoom	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
32	Licencia ArcGIS Desktop Advanced	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
33	Licencia ArcGIS Network Analyst	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
34	Adquisición de Mantenimiento de Licenciamiento ARCGIS ENTERPRISE ADVANCED	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
35	Licencia Microsoft Windows Server Data Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
36	Licencias Adobe Creative Cloud	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
37	Licencia Cisco Webex	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
38	Licencia Monday Work Management, Versión PRO	10	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
39	Licenciamiento de SOFTWARE DE VULNERABILIDADES	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
40	Derecho de uso de aplicación de integración de Firma Electrónica	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
41	Licencia SQL Server Standard	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
42	Licencia Exchange Server Standard	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
43	Software para pruebas psicométricas HUM&SELECT	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0




Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
44	Licencia de Software para Estadísticas de Call Center PRO con Módulo para Reportería y Monitoreo de Call Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
45	Licencia de Software de Ofimática	54	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
46	Licencia de Seguridad Perimetral	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
47	Licencia para el Software para Análisis de datos por un (1) año a IDEA	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
48	Licenciamiento y Actualizaciones para sistema de Call Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
49	Licencia de Infoblox DDI	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
50	Licencia de Exchange Server Enterprise	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
51	Licenciamientos de software para respaldo (Backups)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
51	Licenciamientos de software para respaldo (Backups)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
52	Licencia de Antispam Fortimail	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
53	Licencias de Acceso al Cliente (CAL) para Windows Server	167	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
54	Licencias de Acceso al Cliente (CAL) Estándar Exchange Server	170	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
55	Software de Menú de accesibilidad para la página web para personas con discapacidades	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
56	Software de Gestión de Contenido	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
57	Mantenimiento preventivo a y/o correctivo para equipo UPS	4	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
58	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para aire de Precisión del Centro de Datos	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
59	Mantenimiento de pagina Web	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
60	Servicios de soporte técnico de sistema operativo y/o base de datos, entre otros	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
61	Desarrollo de la página web	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
62	Servicio de cajilla de seguridad	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
63	Servicio de Colocación de Servidor	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
64	Instalación de Cableado estructurado para el Edificio Central del INGUAT	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
65	Materiales y suministros de limpieza para equipo de cómputo	75	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
66	Útiles, accesorios y materiales eléctricos	50	Unidad	116	232%	0	0%	0	0%	116	232%	0	0
67	Herramientas menores (Kit de desarmadores, alicata, cepillos, barrenos, corta cables, cuchillas, destornillador, lijador, ponchadora)	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
68	Productos de metal (abrazaderas, estaño, tornillos, tarugos)	250	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
69	Accesorios tecnológicos	50	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
70	Tinta y Toner para impresoras varias	220	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
71	Cintas para impresoras térmicas.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
72	Cintas para impresoras de matriz.	12	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
73	Cinta de laminación para impresoras térmicas.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
74	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
75	Firewall	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
76	Teléfono Ip	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
77	Radio transmisor	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
78	Sistema de video conferencia	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
79	Unidad de poder ininterrumpido (ups)	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0




Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
80	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
81	Impresora multifuncional	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
82	Escáner para digitalización.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
83	Computadora de Escritorio de alta gama	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
84	Computadora de Escritorio	8	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
85	Computadora Portátil	9	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
86	Tableta (tablet)	12	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
87	Impresora Portátil	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
88	Taladro	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
89	Estación de soldadura	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
90	Multímetro digital	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
91	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
92	Barreno	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
93	Escalera	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
94	Gabinete Rack	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN													
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los períodos no prescritos o por prescribir.	308	Fiiscalizaciones	35	11%	0	0%	0	0%	35	11%	0	Las comisiones se realizaron en la ciudad capital de Guatemala, por consiguiente no hubo erogación de viáticos.
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los períodos no prescritos o por prescribir.	2	Fiiscalizaciones	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0	0
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	310	Nombramientos	36	12%	0	0%	0	0%	36	12%	0	0
4	Realizar informes de fiscalización.	310	Informes	24	8%	0	0%	0	0%	24	8%	0	0
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre	7	Nombramientos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6		600	Presencias	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
7		7	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	120	Resolución	6	5%	0	0%	0	0%	6	5%	0	0
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	300	Consultas atendidas	25	8%	0	0%	0	0%	25	8%	0	0
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Capacitaciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Actualización o elaboración de procedimientos del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País.	2	Procedimiento	0.2	10%	0	0%	0	0%	0.2	10%	0	Se presentó el procedimiento de notificaciones ante la Dirección Administrativa Financiera -DAF-




Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA													
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	270	Solicitud	16	6%	0	0%	0	0%	16	6%	0	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prórroga al tiempo de respuesta.	270	Resolución	16	6%	0	0%	0	0%	16	6%	0	0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	270	Documento	16	6%	0	0%	0	0%	16	6%	0	0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	270	Documento	16	6%	0	0%	0	0%	16	6%	0	0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	270	Documento	16	6%	0	0%	0	0%	16	6%	0	0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	Informe	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0



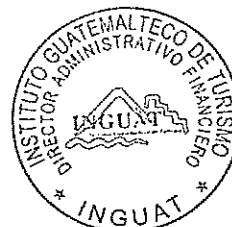

Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
AUDITORÍA INTERNA													
1	Auditorías de Cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0	Se emiten 6 nombramientos distribuidos de la siguiente manera 5 a la Dirección de Desarrollo del
2	Auditorías de Cumplimiento y Financieras	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0	
3	Emisión de Opiniones Técnicas	Variable	Opiniones Técnicas	1		0		0		1		0	
DEPARTAMENTO JURIDICO													
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	10		0		0		10		0	
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	20		0		0		20		0	
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	4		0		0		4		0	
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	5		0		0		5		0	
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	32		0		0		32		0	
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	53		0		0		53		0	
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladan los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	4		0		0		4		0	
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	47		0		0		47		0	
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	60		0		0		60		0	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	43		0		0		43		0	
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	3		0		0		3		0	
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	97		0		0		97		0	



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	160		0		0		160		0	0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	5		0		0		5		0	0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se fraccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	257		0		0		257		0	0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	6		0		0		6		0	0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	196		0		0		196		0	0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	50		0		0		50		0	0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	59		0		0		59		0	0




Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

Matriz de Gestión por Resultados POA 2025

Actividades Centrales

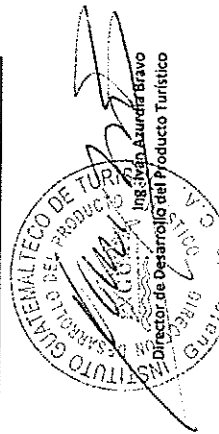
No.	Servicio o actividad	Meta 2025	Unidad de medida	Porcentaje programado de ejecución de la meta				Avance mensual de la meta				Porcentaje programado de ejecución del presupuesto				Recursos Q. Programados 2025	Avance mensual de recursos (Q.)				Observaciones
				Cuartimestre			Enero		Total	Cuartimestre			Enero		Total 2025						
				1	2	3	Cantidad	%		Cantidad	%	1	2	3					Cantidad	%	
OFICINA DE TRANSPARENCIA Y PROBIIDAD																					
1	Recibir, verificar y documentar denuncias o quejas administrativas internas y externas (relacionadas con faltas a la transparencia, probidad y ética por parte del personal del INGUAT.	Variable	Denuncias				2		2					Recurso Humano	Recurso Humano		Recurso Humano				
2	Comisiones oficiales para realizar investigación de campo sobre denuncias interpuestas en contra de personal de la institución que presta servicios o efectúa comisiones fuera del departamento de Guatemala.	Variable	Comisiones				0		0					Q 40,000.00	Q -	0.0%	Q -	0%			
3		Variable	Visitos				0		0					Recurso Humano	0		0				
4		Variable	Boleros aéreos				0		0					Recurso Humano	0		0				
5	Elaborar informes de denuncias y trasladar a la Dirección General para su conocimiento y acciones correspondientes.	Variable	Indicadores				0		0					Recurso Humano	0		0				
6	Brindar inducción en materia de transparencia y probidad a personal de nuevo ingreso a la institución, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos.	24	Inducciones	33%	33%	33%	2	8.3%	2	8%				Recurso Humano	Recurso Humano		Recurso Humano				
7	Impartir, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos, talleres o capacitaciones en materia de moralidad, integridad, honestidad y transparencia.	2	Talleres o capacitaciones	50%	50%	0%	0	0.0%	0	0%	50%	50%	0%	Q 15,000.00	Q -	0.0%	Q -	0%			
8	Presentar a la Dirección General del INGUAT informes cuatrimestrales de los resultados alcanzados por la Oficina de Transparencia y Probidad.	3	Informes	33%	33%	33%	1	33.3%	1	33%				Recurso Humano	Recurso Humano		Recurso Humano				
9	Divulgar los canales institucionales de denuncia y promover la cultura de denuncia dentro de la institución.	Variable	Divulgaciones				0		0					Recurso Humano	0		0				
10	Verificar en el Portal de Transparencia la existencia de quejas y denuncias presentadas en contra de personas que laboran o prestan servicios profesionales o técnicos en el INGUAT, y dar el trámite que corresponda.	Variable	Trámites realizados				60		60					Recurso Humano	Recurso Humano		Recurso Humano				
11	Atender a requerimiento de Dirección General, solicitudes de información de la CGC y otras instituciones públicas, relacionadas con transparencia y probidad.	Variable	Requerimientos atendidos				0		0					Recurso Humano	0		0				
12	Asesorar a la Dirección General y otras direcciones, para que por medio del Departamento Jurídico, se inicien acciones que correspondan por la comisión de presuntos delitos, irregularidades y hechos ilícitos en detrimento de los recursos del INGUAT.	Variable	Asesorías				1		1					Recurso Humano	Recurso Humano		Recurso Humano				



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones				
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre						3er cuatrimestre							4to cuatrimestre			
				2025		2026		2025		2026				2025		2026					2025		2026	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%
				2025		2026		2025		2026				2025		2026					2025		2026	
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																								
Oficinas regionales y subregionales																								
1	Encuentro de Enfoque 2026 para el sector turístico activo de las Mesas Departamentales de Turismo	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Dotación de insumos para el ordenamiento y limpieza de los productos turísticos en Cuernavaca y San Juan Santa 2026.	2	Requisición y entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	0			
3	Dotación de carteras institucionales para el personal de las Oficinas Regionales y Subregionales.	1	Requisición y entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
4	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo de los segmentos turísticos a través de las Oficinas Regionales y Subregionales.	2	Requisición y entrega	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
5	Acciones para la formulación de Planes de Desarrollo Turístico a través de las Oficinas Regionales y Subregionales.	5	Documentos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
6	Dotación de mobiliario y equipo para Oficinas Regionales y Subregionales.	5	Requisición y entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
Alta Verapaz Regional II																								
1	Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Reuniones para el fortalecimiento de la gestión turística local en Alta Verapaz.	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	0			
3	Desarrollo de nuevos productos turísticos en Alta Verapaz.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
4	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Alta Verapaz.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPT

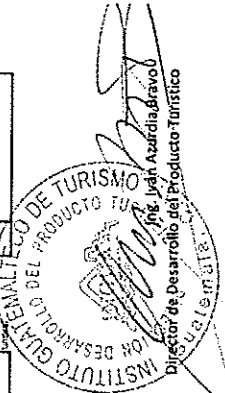
No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador					PGG	SGO	Observaciones							
			1er cuatrimestre								2do cuatrimestre						3er cuatrimestre								4to cuatrimestre						
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre				3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad				%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
			Meta	2026	Meta	2026	Meta	2026	Meta	2026	Meta	2026	Meta	2026			Meta	2026	Meta	2026	Meta				2026	Meta	2026	Meta	2026	Meta	2026
5	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de Alta Verapaz.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
6	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Alta Verapaz.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
7	Participación del sector turístico de Alta Verapaz en el VI Encuentro Empresarial.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
8	Inspiración de material del departamento de Alta Verapaz y de sus atractivos.	Producto	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
9	Contratación de servicios para el desarrollo de productos turísticos en Alta Verapaz.	Producto	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
10	XLVI Exposición Internacional de Orquídeas.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
11	Fiesta Foras25 para la Puerta en Valor del Callejón de los Enamorados como Patrimonio Histórico de Cobán.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
12	Actualización del inventario de Atracciones Turísticas del departamento de Alta Verapaz.	Entrega	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
Baja Verapaz - Subregional II																															
1	Reuniones para el fortalecimiento de la gestión turística local en Baja Verapaz.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
2	Desarrollo de nuevos productos turísticos en Baja Verapaz.	Actividad	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
3	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Baja Verapaz.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
4	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de Baja Verapaz.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
5	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Baja Verapaz.	Entrega	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. Juan Alerdía Brayo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones						
			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre												
			Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad				%		Cantidad					%					
			2026		2026		2026		2026		2026				2026		2026										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			11	12	13	14				15	16	17	18		
6	Participación del sector turístico de Baja Verapaz en el VI Encuentro Empresarial.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Subregional II																											
1	Mesa Departamental de Turismo de Izabal.	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Izabal.	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Izabal.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Izabal.	Reunión/Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
5	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Izabal.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
6	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Izabal.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Izabal.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
8	Creación de premios y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Izabal.	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
9	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Izabal.	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
10	Participación del sector turístico de Zetapa en el Encuentro Empresarial anual.	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
11	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Izabal.	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Die, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				Avance cuatrimestral			PGG	SGO	Observaciones			
			Meta	2025								2026			2027												
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre			2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual				Anual	Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			%	Cantidad	%	Cantidad	%								
Zacapa - Subregional III																											
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Zacapa.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Zacapa.	Reunión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Zacapa.	Reunión/Actividad	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
4	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Zacapa.	Actividad	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
5	Hierarquización de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Zacapa.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
6	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Zacapa.	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
7	Impresión de material de bs atracciones, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Zacapa.	Documento	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
8	Participación del sector turístico de Zacapa en el Encuentro Empresarial anual	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Zacapa.	Datos	18	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
Chiquimula - Subregional III																											
1	Mesa Departamental de Turismo de Chiquimula.	Reunión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Chiquimula.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chiquimula.	Reunión/Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0		

Director de Desarrollo del Producto Turístico
Ing. Natividad Bravo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DPPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta					PGG	SGO	Observaciones														
			Meta	1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre																				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%												
																									2026				2027				2028			
																									Anual				Anual				Anual			
																		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Anual	Avance cuatrimestral		Anual											
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Chiquimula.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0									
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Chiquimula.	Actividad	8	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
6	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Oriente.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
7	Distribución de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Chiquimula.	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
8	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Chiquimula.	Entrega	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
9	Participación del sector turístico de Chiquimula en el Encuentro Empresarial Azul.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
10	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chiquimula.	Datos	20	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
Sacatepéquez: Subregional V																																				
1	Mesa Departamental de Turismo de Sacatepéquez.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Sacatepéquez.	Reunión	11	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	Producto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
4	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Sacatepéquez (intercambios y capacitaciones).	Actividad	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Sacatepéquez.	Actividad	12	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0								

INGUAT INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
Ing. Iván Acurdia Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades DDP

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance administrativo			PGR	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	Ene-mar-abr	May-ago	Sept-dic				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%													
6	Acciones para el desarrollo de turismo rural y comunitario	14	Actividad/Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Guatemala, Embra Guala	52	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
8	Acciones para fortalecer el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental	3	Entrega/reuniones/ actividades	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Sacatepéquez	50	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
10	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Sacatepéquez	8	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
11	Participación del Sector Turístico de Sacatepéquez en el VI Encuentro Empresarial	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
Chimaltenango - Regional V																								
1	Meta Departamental de Turismo de Chimaltenango	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Chimaltenango	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
3	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Chimaltenango	10	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
4	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Chimaltenango	4	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
5	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Chimaltenango	4	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
6	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chimaltenango	25	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
7	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

Ing. Iván Azurdia Bérrío
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DOP

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	800	Observaciones		
				2026								Meta				Avance cuatrimestral								
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Anual				2026		Avance por					Avance por	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Avance por	Avance por					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Avance por	Avance por					
Santa Rosa - Regional V																								
1	Mesa Departamental de Turismo de Santa Rosa.	5	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Santa Rosa.	5	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	0			
3	Acciones de planificación e implementación de las pautas de desarrollo turístico de Santa Rosa.	5	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0			
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Santa Rosa.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0			
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Santa Rosa.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	0			
6	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística del departamento de Santa Rosa.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0			
7	Equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Santa Rosa.	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7	0			
8	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Santa Rosa.	3	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Santa Rosa.	6	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9	0			
Escuintla - Regional V																								
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Escuintla.	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
2	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Escuintla.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	0			
3	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Escuintla.	3	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0			
4	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Escuintla.	4	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0			

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Guatemala, C.A.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDP

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador					PGG	Observaciones					
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual											
				Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad				%		Cantidad		%			Cantidad		%		
				2026																							
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			11	12	13	14	15			16	17	18	19	20
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Escuintla.	20	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Escuintla.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
Quetzaltenango - Regional																											
1	Mesa Departamental de Turismo de Quetzaltenango.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Quetzaltenango.	7	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Quetzaltenango.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
5	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
6	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Quetzaltenango.	5	Actividad	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística del Atlántico.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
8	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Quetzaltenango.	4	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
9	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Quetzaltenango.	16	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
10	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Quetzaltenango.	8	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
11	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Quetzaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0

Director de Desarrollo del Producto Turístico
2026, Ing. Jorge Bravo
13 de mayo de 2024

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		2026				1er trimestre		2do trimestre								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er trimestre	2do trimestre							
				2026																						
12	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Quetzaltenango.	8	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0		
San Marcos- Subregional VI																										
1	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de San Marcos.	6	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de San Marcos.	2	Taller	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de San Marcos.	6	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Intercambios de experiencia para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de San Marcos.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de San Marcos.	6	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en San Marcos.	4	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
7	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de San Marcos.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
8	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de San Marcos.	15	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
9	Participación del sector turístico de San Marcos en el VI Encuentro Empresarial.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
10	Impresión de material del departamento de San Marcos y sus atractivos.	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Totonicapán- Subregional VI																										
1	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Totonicapán.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Totonicapán.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. Yago Atzucá Bravo
DIRECTOR DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral			PGG	SGO	Observaciones										
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre			2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	cuatrimestre IV	cuatrimestre V	cuatrimestre VI	Anual													
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														Cantidad	%								
																										2026							
3	Acciones para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Totonicapán.	6	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	0											
4	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Totonicapán.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	0											
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Totonicapán.	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0											
6	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Totonicapán.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	0											
7	Participación del Sector Turismo de Totonicapán en el Encuentro Empresarial.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0											
8	Contratación de servicios para el desarrollo de productos/ rutas turísticas en Totonicapán.	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	0											
Subtotal Subregional IV																																	
1	Mesa Departamental de Turismo	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0										
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Sochi.	6	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0										
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sochi.	7	Actividad /Informe	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0										
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de las capacidades del sector turístico de Sochi.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0										
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Sochi.	8	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	0										
6	Acciones para el fortalecimiento del turismo interno hacia el destino turístico Aldán.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0										

CO GUATEMALTECO DE TURISMO
Ing. Mery Azurdia Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico
Guatemala, Guatemala

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DOPPT

No.	Actividades	Unidades de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador					PGG	SGO	Observaciones
			Meta	Avance de meta por cuatrimestre								Avance cuatrimestral										
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4er cuatrimestre		Anual			1er cuatr. meta	2do cuatr. meta	3er cuatr. meta	Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%											
7	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Solalá.	Entrega	2	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Dotación total (verificar el movimiento de insumos)	0	0	
8	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Solalá.	Entrega	3	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Entrega para el desarrollo de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Solalá.	0	0	
9	Actualización del inventario de Atractivos Turísticos del departamento de Solalá.	Datos	20	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Dotación total (verificar el movimiento de insumos)	0	0	
Retalhuleu - Subregional VI																						
1	Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu.	Reunión	4	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para la Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu.	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Retalhuleu.	Actividad	6	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para las acciones de organización del sector turístico local del departamento de Retalhuleu.	0	0	
3	Acciones para el desarrollo y fortalecimiento de productos turísticos en el departamento de Retalhuleu.	Actividad	4	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para las acciones para el desarrollo y fortalecimiento de productos turísticos en el departamento de Retalhuleu.	0	0	
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Retalhuleu.	Evento	2	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para los intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Retalhuleu.	0	0	
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Retalhuleu.	Actividad	7	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para las actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Retalhuleu.	0	0	
6	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Retalhuleu.	Entrega	5	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Anuncio para la impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Retalhuleu.	0	0	
7	Participación del Sector Turístico de Retalhuleu en el Encuentro Empresarial.	Evento	1	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Dotación total (verificar el movimiento de insumos)	0	0	
8	Contratación de servicios para el desarrollo de productos turísticos en Retalhuleu.	Entrega	4	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Entrega para la contratación de servicios para el desarrollo de productos turísticos en Retalhuleu.	0	0	
9	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Retalhuleu.	Entrega	2	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Dotación total (verificar el movimiento de insumos)	0	0	

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. May Atúrdia Bravo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador				PGG	SGO	Observaciones								
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				Fórmula del Indicador							Meta							
				Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad		%					1° cuatrimestre		2° cuatrimestre		3° cuatrimestre		4° cuatrimestre	
				2026																						
				Anual		Anual		Anual		Anual		Anual		Anual					Anual		Anual		Anual		Anual	
Subregión VI - Subregional VI																										
1	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de Huehuetenango.	5	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Huehuetenango.	5	actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
3	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico del departamento de Huehuetenango.	1	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
4	Participación del Sector Turístico de Huehuetenango en el Encuentro Empresarial.	1	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
5	Fortalecimiento de productos turísticos en el departamento de Huehuetenango.	3	actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
6	Detachón de insumos y equipo para el desarrollo turístico local en el departamento de Huehuetenango.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
Subregión VII - Subregional VII																										
1	Mesa Departamental de Turismo de Huehuetenango.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de Huehuetenango.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Huehuetenango.	3	Actividades	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
4	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Huehuetenango. Intercambio de Experiencias de trabajo en otros departamentos.	2	Actividades	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Huehuetenango.	10	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			

INGUAT INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. Juan Asturias Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico
Guatemala, C.A.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPDT

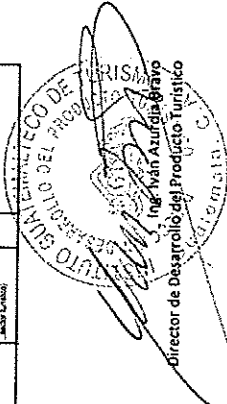
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones	
				3er cuatrimestre								Anual				Meta							
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2025											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual						
6	Acciones para el desarrollo del Turismo Rural y Comunitario en Huehuetenango. Acciones para el turismo del turismo interno hacia la Región Turística del Altiplano. #Yo Exploro Quiché.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Desarrollo social (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
7	Acciones para el desarrollo del turismo interno hacia la Región Turística del Altiplano. #Yo Exploro Quiché.	30	Obras	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
8	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Huehuetenango.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Desarrollo social (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
9	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Huehuetenango.	2	Entregas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
10	Comemoración Día Mundial del Turismo en Huehuetenango.	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Desarrollo social (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
11	Participación del Sector Turístico de Huehuetenango en el VI Encuentro Empresarial	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 2. Desarrollo social (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
Quiché - Subregional VI																							
1	Mesa Departamental de Turismo de Quiché	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Quiché.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
3	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Quiché. Intercambio de experiencias entre los departamentos de Quiché y Guatemala.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
4	Planificación para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Quiché.	3	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 1. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
5	Acciones para fortalecer el turismo rural y comunitario en Quiché	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	
6	Programa de turismo interno #Yo Exploro Quiché	20	Obras	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ep 4. Apoyo para emprendimientos locales (Fomentar el emprendimiento local)	8	0	

INGUAT
INSTITUTO GUATEMALTEÑO DE TURISMO
Ing. Van América Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPT

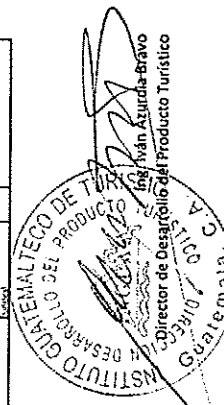
No.	Actividades	Unidades de Medida	Avance de meta por trimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador					PGG	SGS	Observaciones												
			Meta	1er trimestre				2do trimestre				3er trimestre				4to trimestre							Anual											
				2025																														
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
				2025																														
7	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Quiché	Actividades	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0						
8	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Quiché	Entrega	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0						
9	Participación del sector turístico de Quiché en el VI Encuentro Empresarial	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0						
10	Comemoración Día Mundial del Turismo en Chichicastenango	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0						
11	Impresión de material de bs atracciones, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Quiché	Eventos	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0						
País - Subregional VII																																		
1	Mesa Departamental de Turismo de Petén	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
2	Acciones para el fortalecimiento de la gestión turística local en Petén	Reunión	15	1	6.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	6.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
3	Acciones para el desarrollo del turismo rural y comunitario de Petén	Actividad	7	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Petén	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
5	Acciones de actualización y/o planificación e implementación de los Planes de Desarrollo Turístico Municipal de Petén	Reunión	6	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
6	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de Petén	Actividad	12	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Petén	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					


 Ing. Yán Azúrraga Grayo
 Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones		
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2025				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
			2025																								
8	Acciones para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Petén	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
9	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Petén	Actividad	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
10	Participación del Sector Turístico de Petén en el Encuentro Empresarial	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
11	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Petén	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
12	Actualización del Inventario de Atracciones Turísticas del departamento de Petén	Entrega	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
CEDTUR																											
1	Información física y virtual a través de Biblioteca y CEDTUR	Personas	850	71	8.35%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	71	8.35%	32582 = 4 usuarios registrados/días de atención	34084 = 4 usuarios/día	15581 = 2 usuarios/día	850/247 = 3 usuarios/día	0	0	0	0	0	1	0	
2		Usuarios virtuales	84,000	10,079	12.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	10,079	12.00%	28000/22 = 1272 usuarios virtuales/días de atención	28000/22 = 1272 usuarios virtuales/días de atención	28000/22 = 1272 usuarios virtuales/días de atención	84000/247 = 340 usuarios virtuales/día	0	0	0	0	0	1	0	
3	Coordinación de acciones con la Sección de Cómputo para la actualización del programa GIGOS para Bibliotecas	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
4	Gestiones con la Sección de Cómputo para la actualización del programa de digitalización de documentos en custodia	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0			
5	Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional Normalizado para libros) producidos por INGUAT	Número ISBN asignado	6	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	282 = 0.02 libros o documentos procesados/días hábiles del mes	284 = 0.02 números/día	281 = 0.02 números/día	600/247 = 0.02 números/día	0	0	0	0	0	1	0	
6	Proceso técnico de libros y documentos	Libro o documento	600	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	20082 = 2 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	25584 = 3 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	13581 = 2 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	600/247 = 2 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	0	0	0	0	0	1	0	
7	Adquisición de material bibliográfico para las bibliotecas de la institución	Libro o documento	21	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	782 = 0.1 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	784 = 0.1 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	781 = 0.1 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	21/247 = 0.1 libros o documentos adquiridos/días hábiles del mes	0	0	0	0	0	1	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador						PGO	SGO	Observaciones
			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual								
			Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad				%		Cantidad		%				
			2025																				
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																							
1	Consultas para planificar, monitoreo, seguimiento, implementación del Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala, con entidades públicas y privadas	Documento	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2	Consejos para incrementar la competitividad turística en temas relacionados con conectividad aérea, transporte y portuaria, servicios turísticos, emprendimiento, inversiones en turismo y turismo sobre el seguimiento al ODS 3.8. Para el 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales. (Punto Resolutivo No. 08-2017 de la mesa estratégica del	Documento	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3	Informe sobre el seguimiento al ODS 3.8. Para el 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales. (Punto Resolutivo No. 08-2017 de la mesa estratégica del	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4	Memoria OIM	Requisición	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5	Memoria SITCA	Requisición	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6	Informe del registro, seguimiento y monitoreo de la cooperación y asistencia técnica según las distintas modalidades y tipos de cooperación para el desarrollo: Norte-Sur (técnica, financiera, en especie); Sur-Sur (bilateral, regional); y otras modalidades (humanitarias, etc.)	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7	Seguimiento para elaboración de dos perfiles de proyecto para presentar ante organismos de cooperación	Perfil de proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																							
1	Fichas para fortalecer el portafolio de innovación; registrar, clasificar, actualizar y generar informes de viabilidad de proyectos	Documento	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

Ing. Juan Arturo Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico
Instituto Guatemalteco de Turismo
Ministerio de Desarrollo Económico y Finanzas
Guatemala

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades DDPT

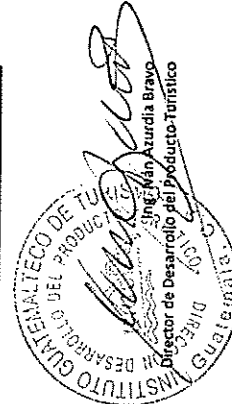
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SOO	Observaciones	
				2026								Anual											
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2026				Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre			3º cuatrimestre	Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre			3º cuatrimestre	Anual						
2	Actividades que pongan en valor el turismo artesanal de Guatemala	12	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
3	Actividades para desarrollo de turismo artesanal: Ferias artesanales, correos artesanales y exposiciones artesanales	1	Portal web	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURISTICO																							
1	Mejoramiento edificio Museo de Paleontología y Arqueología Estanzuela, Zacapa	2	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
2	Rehabilitación de sendero e implementación de pasos elevados en Centro Turístico Castillo de San Felipe de Lara, Livingston, Izabal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
3	Mantenimiento y reparación de grifos en el Castillo de San Felipe de Lara.	5	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
4	Reparación de pozos mecánicos en el Mercado de Artesanías zona 13	3	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
5	Construcción (habilitación) Cidreña ca-13 Torres, paten	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
6	Construcción (habilitación) Cidreña ca-14 Ciudad Vieja	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
7	Construcción y habitación de mirador en Chichal, Quetzaltenango.	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
8	Construcción de maldón y mirador turístico ubicado en Panajachel	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0
9	Mantenimiento y reparación en zonas y parques arqueológicos (Gumaral, Cerro Cahul, Quirigua, Kaminal Juyu, El Rosario, Laguna Lacuja, Semuc Champey, Laguna Itza, Refugio Vista Silvestre, Bocas del Polonich, Benam, Museo Vago, Cerezo)	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0

INGUAT
Instituto Guatemalteco de Turismo
Ing. Iván Azucita Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic. actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador					PGO	SGO	Observaciones					
			1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre												
			Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad				%		Cantidad		%				Cantidad		%		
			2026																								
																		Meta 2026				Avance cuatrimestral					
																		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre			
																		Actual		%		Actual		%			
																		2026		2026		2026		2026			
																		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre			
																		Actual		%		Actual		%			
10	Mantenimiento y reparación en el Parque Central en la Aldea San Pedro las Huertas, ubicado en la Antigua Guatemala	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
11	Rehabilitación y conservación de la Plaza Bolán, ubicado en la Antigua Guatemala	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
12	Rehabilitación de Servicios Sanitarios en Parque San Sebastián, ubicado en la Antigua Guatemala	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
13	Rehabilitación de Servicios Sanitarios en Parque Alameda, El Calvario, ubicado en la Antigua Guatemala	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
14	Rehabilitación de Servicios Sanitarios en la zona de unión, ubicado en la Antigua Guatemala	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
15	Construcción (habilitación) de casetas de venta de alimentos y plaza en Antigua Guatemala	Proyectos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
16	Fortalecimiento del parque y empujamiento de Santiago Atitlán, Solalá	Proyectos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
17	Construcción (habilitación) de mirador y entrada principal del área Xochoy, ubicada en Santiago Atitlán, Solalá	Proyectos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
18	Habilitación de Centro educativo para el parque ecológico municipal el Mirador Ray, Tepetitán, ubicado en Santiago Atitlán, Solalá	Proyectos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
20	Reparación del archivo del edificio INGUAT	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0				
Sección de Estudios y Proyectos																											
1	Fortalecimiento del Gecoprol turístico a través del ingreso continuo de información georreferenciada de sitios de interés turístico.	Geodatos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Actualización de Geoprol Turístico	(Datos Ingresados / Total de datos del geoprol) * 100	(6012.984 / 100) * 100 = 0.46%	(6013.044 / 100) * 100 = 0.61%	(6013.124 / 100) * 100 = 0.46%	(6013.164 / 100) * 100 = 0.46%	0	0	0	0			
La E. J																											



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPT

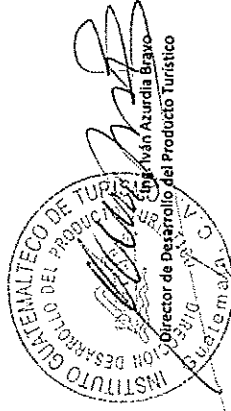
No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador				PGG	900	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta				Avance cuatrimestral					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2026		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre				Anual
				2025										1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre				Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Anual					
2	Coordinación de solicitudes de municipalidades que soliciten elaboración de murales, actividad del programa "Arte y Turismo, un país con más color". EINGUAT adquirirá material de pintura para su realización.	10	Municipios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
3	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de San Marcos con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	2,000	Mejores cuadrantes de Murales	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Huehuetenango con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	1	Documento	0.1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.1	10.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Quetzaltenango con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Chimaltenango con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
7	Actualización del diseño e imagen de doce (12) guías turísticas: (10 en idioma español y 2 en idioma inglés)	12	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
8	Dotación de insumos en apoyo a pueblos pintorescos	6	Dotaciones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Dic, actividades, DDPY

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta					PGO	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		2026														
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre			3º cuatrimestre	4º cuatrimestre	Anual								
9	Gestión de pago de la membresía del Internacional Social Tourism Organización -ISTO-	1	Membresía	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
10	Formulación de planes de desarrollo turístico municipal.	3	Plan	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
Sección de Patrimonio Cultural																										
1	Elaboración de El Pregón para la Semana Santa	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
Sección de Patrimonio Natural																										
1	Formulación e impresión de documentos técnicos de planificación estratégica, capacitación, guías, buenas prácticas y normativos para la gestión del segmento de naturaleza, ecoturismo y observación de la vida silvestre.	5	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
Unidad de Diseño																										
1	Elaboración de proyecto para mejoramiento de facilidades turísticas en diferentes regiones de la república.	14	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO																										
Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos																										
1	Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	525	No. inscripciones	20	3.81%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	20	3.81%	Porcentaje de nuevas empresas registradas	Inscripción de nuevas empresas registradas / Total de empresas registradas	$\frac{(170-60)}{(10661)*100} = 0\%$	$\frac{(175-60)}{(10778)*100} = 1.07\%$	$\frac{(180-60)}{(10968)*100} = 0\%$	$\frac{(525-180)}{(10968)*100} = 3.16\%$	$\frac{(20-10)}{(10617)*100} = 0.09\%$	0	0	$\frac{(20-10)}{(10617)*100} = 0.09\%$	0	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

DIC, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2026				2026		2026		Anual						
			2025		2026		2026		2026		2026				2026		2026		2026		2026				
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística																									
1	Personas jurídicas solicitadas en el Distrito de Calidad Turística	Entidad	100	45.45%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	100	45.45%	No. de empresas turísticas socializadas	$\frac{\text{No. de empresas socializadas}}{\text{No. de empresas a socializar}} \times 100$	0	0	$\frac{(100/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	$\frac{(100/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	0	0	0				
2	Verificación inicial renovaciones	Documento renovaciones (Salo O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
3	Verificación final renovaciones	Documento renovaciones (Salo O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Porcentaje de empresas que llegan a la verificación final	$\frac{\text{No. de empresas que llegan a la verificación final}}{\text{No. de empresas a verificar}} \times 100$	0	0	$\frac{(3232/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	$\frac{(3232/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	0	0	0				
4	Verificación final nuevas empresas	Documento nuevas empresas (Salo O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
5	Verificación final nuevas empresas	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
6	Verificación final renovaciones	Renovaciones (Salo O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
7	Verificación final renovaciones	Renovaciones (Salo O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
8	Renovación Salo O en empresas	Renovaciones (SICCS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
9	Renovación Salo O en empresas	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Empresas renovadas año n / total de empresas que deben renovarse en año n	$\frac{\text{Empresas renovadas año n}}{\text{Total de empresas que deben renovarse en año n}} \times 100$	0	0	$\frac{(9595/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	$\frac{(9595/100) \times 100}{100-100} = 100\%$	0	0	0				
10	Renovación Salo O en área protegida o sitio arqueológico	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
11	Renovación SICCS en empresas	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
12	Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	Congreso	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				
13	Organismo Evaluador de la Conformidad: Auditoría de seguimiento	Auditoría	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0				

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. Iván Aurdia Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

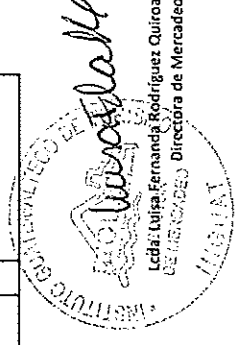
INSTITUTO GUALEMALTECO DE TURISMO
 DIRECCION DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURISTICO
 Calle 14-50, Zona 14, Ciudad de Guatemala

Dic, prod y subprod, DDPF

Ing. Ivan Rodríguez
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGG	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%													
2026																						
12	Documento	1	8.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	8.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0
ACCIÓN Y PUBLICIDAD																						
3	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0
250	Presentaciones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0
20	Folleto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Costo promedio por inversión en folleto	Inversión en folleto / No. de folios	Q. 1,375,000/11= Q. 125,000.00	Q. 750,000/6= Q. 125,000.00	Q. 375,000/3= Q. 125,000.00	Q. 2,500,000/20= Q. 125,000.00	0	0	0	0	0	0	0
18	Envíos	3	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	3	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	ENERO se realizaron tres envíos de material promocional dos a España-Fair 2026 y uno a Colombia-MATO 2026.
150	Requisición	10	6.67%	0	0.00%	0	0.00%	10	6.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0
TRO: ornamentos para puerta elaborados en textil; bolsas de lona con contrasta liso 36x26; impresión de sticker full color y troqueles; cajas de dulces típicos con diseño de cruz, ángel y oveja; esculturas de chocolate de moro pinblos y vanos colores; calendarios de pared 2026; plaquetas conmemorativas.																						
2	Membresía	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0

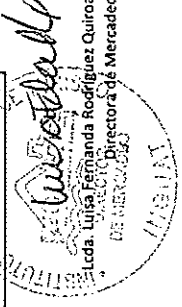


Lcda. Luján Fernanda Rodríguez Quiroa
DIRECTORA DE MERCADERO

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Línea	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador					PGG	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				4to cuatrimestre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad		%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

Nota: la celebración del Cristo Negro de Esquipulas; proceso de elaboración de tarjetas; reunión Plan Tráfico; visita a la Basílica del Señor de Esquipulas; acompañamiento tour, acompañamiento de artistas en tour por La Antigua Guatemala; FITUR; Rabinal Achí; visita de trabajo al Director General.


Lidia Fernanda Rodríguez Quiroga
Directora de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

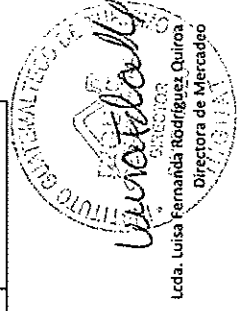
Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador						PGG	500	Observaciones								
		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual														
		Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad		%					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual	
		Fórmula del Indicador		Descripción del Indicador		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre					3er cuatrimestre		Anual					
5,000	Usuarios en cada plataforma	10,914	8.73%	0	0.00%	0	0.00%	10,914	8.73%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Entre total de seguidores en las plataformas oficiales de INGUAT de Instagram, Facebook, TikTok, X y LinkedIn.				
140	Publicación	284	33.81%	0	0.00%	0	0.00%	284	33.81%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: Número de publicaciones que se realicen de las coberturas de los eventos, ferias internacionales y publicaciones relacionadas al sector turístico del país, promediadas entre todas las redes oficiales del INGUAT en enero				
10,000	Usuarios Abanzados	276,800	9.23%	0	0.00%	0	0.00%	276,800	9.23%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de visitas, etiquetas y vistas a la página o el perfil.				
10,000	Usuarios Abanzados	836,300	16.73%	0	0.00%	0	0.00%	836,300	16.73%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de visitas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario				
19,000	Usuarios Abanzados	26,403	0.95%	0	0.00%	0	0.00%	26,403	0.95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de visitas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario				

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				Avance cuatrimestral				PGG	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2026													
								1er cuatrimestre	2do cuatrimestre							3er cuatrimestre	Anual				
0,500	Usuarios Aficionados	22540	7.50%	0	0.00%	0	0.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Es el Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	=	ENERO: la métrica cubre el alcance de la distribución regional del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros contenidos, como registros de visitas, etiquetas y videos a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario.	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador					Pág	Sig	Observaciones					
		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre				Anual												
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual									
																		Meta 2026								
5,000	Interacción por mensajes, comentarios y veces compartidos	48032	15.25%	0	0.00%	0	0.00%	48,032	15.25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye las publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil.
135	Publicación	1	0.74%	0	0.00%	0	0.00%	1	0.74%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: cantidad de videos que fueron compartidos en la red social de YouTube de INGUAT.
1,000	Usuarios en cada plataforma	1,641	9.65%	0	0.00%	0	0.00%	1,641	9.65%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: la métrica es el total de seguidores dados en las plataformas oficiales.
3,000	Usuarios Abonados	185,690	37.14%	0	0.00%	0	0.00%	185,690	37.14%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil.
1,000	Usuarios en cada plataforma	222	1.48%	0	0.00%	0	0.00%	222	1.48%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: total de seguidores dados en las plataformas oficiales de Facebook, TikTok e Instagram.
3,000	Usuarios Abonados	322,040	64.41%	0	0.00%	0	0.00%	322,040	64.41%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se le otorga para disminuir la brecha social con tecnología e innovación (prestar el servicio a la actividad turística...)	=	ENERO: la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario.



Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026					Avance cuatrimestral				PGG	SOO	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														
200	Pieza gráfica	12	0.19%	0	0.00%	0	0.00%	12	0.19%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Eje 8. Avance para diseñar la estrategia de comunicación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)			ENERO: 12 proyectos de diseño: 1. Campaña institucional, 2. Campaña nacional, 3. Fiestas itinerantes, 4. Campaña Ruta del peregrino, 5. Logos y diseños de productos, 6. Souvenirs, 7. Redes sociales (posts, banners, folios), 8. Eventos, 9. Presentaciones institucionales, 10. Resolución, 11. Memoria de labores ASISTUR, 12. Festividades.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Código	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones	
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual							
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
		2026		2026		2026		2026		2026				2026		2026		2026		2026					
AGILY COMERCIALIZACION																									
10	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
15	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
19	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
3	Unidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
2	Seminarios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
39	Eventos	15	3.88%	0	0.00%	0	0.00%	15	3.88%	Inversión prometida por evento	$Q\ 1,333,333.34 / 84 = Q\ 15,873.01$	$Q\ 1,333,333.33 / 83 = Q\ 16,064.25$	$Q\ 1,333,333.33 / 83 = Q\ 16,064.25$	$Q\ 4,000,000 / 250 = Q\ 16,000.00$	$Q\ 223,761.58 / 15 = Q\ 14,917.44$	$Q\ 223,761.58 / 15 = Q\ 14,917.44$	0	0	0	0	0	0	0	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
30	Horas participantes	146	64.04%	0	#DNI/0	0	#DNI/0	146	64.04%	Participantes prometidos por evento	N/A	N/A	N/A	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	0	0	0	0	0	0	0	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)
31	Mujeres participantes	82	35.96%	0	#DNI/0	0	#DNI/0	82	35.96%	Participantes prometidos por evento	N/A	N/A	N/A	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	228 / 15 = 15 personas promedio por evento	0	0	0	0	0	0	0	0	Ej 6. Avance para derivar la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al desarrollo de la actividad turística...)

Dirección de Mercadeo

Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
		2025																						
8	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Es el Avance para el evento, se debe considerar la información (tripulantes y tripulantes de la actividad turística...)	-	0		
9	Giras	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
7	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
18	Apoyo Técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
10	Apoyo Técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
15	Visitas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
4	Memorias	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0		
40	Cruceos	3	7.50%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Número de pasajeros / número de cruceos	(28,800 / 24) = 1,200 pasajeros promedio por cruceo	(6000 / 5) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(14400/12) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(49200/41) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	Es el Avance para el cruceo, se debe considerar la información (tripulantes y tripulantes de la actividad turística...)	-	0			
1,000	Pasajeros	1,636	3.41%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Pasajeros por cruceo	(28,800 / 24) = 1,200 pasajeros promedio por cruceo	(6000 / 5) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(14400/12) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(49200/41) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	0	-	0			
3,000	Tripulantes	1,131	3.14%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Tripulantes por cruceo	(2,4025/48) = 900 tripulantes promedio por cruceo	(2,4025/48) = 900 tripulantes promedio por cruceo	(10800/12) = 900 tripulantes promedio por cruceo	(39600/41) = 900 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	0	-	0			
22	Cruceos	3	10.64%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Número de cruceos	(28,800 / 24) = 1,200 pasajeros promedio por cruceo	(6000 / 5) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(14400/12) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(49200/41) = 1200 pasajeros promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	(1,131/3) = 377 tripulantes promedio por cruceo	0	-	0			

[Firma]
Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta						Avance cuatrimestral				POG	\$00	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual								
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre							
		2026																								
500	Pasajeros	1,968	19.83%	0	0.00%	0	0.00%	1,968	19.83%	Pasajeros por crucero	$\frac{\text{Número de pasajeros}}{\text{Número de cruceros}}$	0	0	0	0	pasajeros promedio por crucero	0	0	0	0	0	-	0			
700	Tripulantes	1,279	16.61%	0	0.00%	0	0.00%	1,279	16.61%	Tripulantes por crucero	$\frac{\text{Número de tripulantes}}{\text{número de cruceros}}$	Q	(2,854/6)= 482 tripulantes promedio por crucero	(3150/3)= 350 tripulantes promedio por crucero	(7700/22)= 350 tripulantes promedio por crucero	(1,279/3)= 426 tripulantes promedio por crucero	(1,279/3)= 426 tripulantes promedio por crucero	(1,279/3)= 426 tripulantes promedio por crucero	(1,279/3)= 426 tripulantes promedio por crucero	0	-	0				
8	Festas y eventos de cruceros	1	12.50%	0	0.00%	0	0.00%	1	12.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	-	0			

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Indicador						PGG	SGG	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		1er trimestre				2do trimestre				3er trimestre				4to trimestre							Meta 2026		Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	\$00	Observaciones		
		1er cuatrimestre						2do cuatrimestre														
		Cantidad		%		Cantidad		%		Cantidad				%		Cantidad					%	
		Anual		Anual		Anual		Anual		Anual				Anual		Anual						
2026		3er cuatrimestre		4er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual								
TENDENCIA TURÍSTICA																						
200	Evento (Informe de asistencia)	33	3.17%	0	0.00%	0	0.00%	33	3.17%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
50	Evento (documento)	23	46.00%	0	0.00%	0	0.00%	23	46.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
250	Evento (Boletines de información)	30	2.40%	0	0.00%	0	0.00%	30	2.40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
200	Evento (Noticias)	281	5.40%	0	0.00%	0	0.00%	281	5.40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
300	Evento (Solicitudes de información)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
500	Evento (Informe de asistencia)	512	11.38%	0	0.00%	0	0.00%	512	11.38%	$\frac{(\text{Número de visitantes internacionales que llamaron / Número de llamadas}) \cdot 100}{\text{Cobertura de visitantes internacionales en la central de llamadas 1500}}$	$\frac{(388/1500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	$\frac{(388/1500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	$\frac{(388/1500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	$\frac{(1,167/4,500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	$\frac{(1,167/4,500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	$\frac{(1,167/4,500) \cdot 100}{= 25.8\%}$	Es el Avance para definir la meta según con la proyección de la actividad turística, considerando las estadísticas de visitantes en el sector privado	0				
1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				
48	Reuniones	1	2.08%	0	0.00%	0	0.00%	1	2.08%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0				



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

Meta	Unidad de Medidas	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGO	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%													
		2026																				
2	Campañas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Indica comparativo de ingreso de visitantes	$\left(\frac{\text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional} - \text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}}{\text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}} \right) \cdot 100$	$\left(\frac{11,071,657}{877,577,877} \right) \cdot 100 = 1.27\%$	$\left(\frac{802,969,202}{989} \right) \cdot 100 = 81,199\%$	$\left(\frac{1,001,006}{147,100} \right) \cdot 100 = 680.22\%$	$\left(\frac{12,935,136}{72,213} \right) \cdot 100 = 17,912.22\%$	0	0	0	0.00%	Ej. 4. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Impactar al estándar de la actividad turística...)				
Variable	No. de alcancas	0		0		0		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
Variable	No. de ingresos	0		0		0		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
Variable	Alcance publicidad exterior	0		0		0		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
Variable	Destinos turísticos promocionados	22 Destinos		0		0		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					

INGUAT: se realizó el pago de los servicios que fueron cancelados en el ejercicio fiscal 2025, para la campaña que estuvo activa.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PQG	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		2026				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		CONY-COMERCIALIZACIÓN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
20	Evento (presencia o virtual)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral				PGG	SGG	Observaciones		
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual								
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							
		2026																								
51	Gras de fomentación	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%		(Inversión realizada / Número de participantes en la gra)	(Q150,000/32 - Q1,000,000/5) = Q2307.69	(Q1,000,000/5) = Q200000	(Q150,000/7 - Q150,000/5) = Q20000	0	0	0	0	0	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	-			
Variable	Hombres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Mujeres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Hombres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Mujeres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
50	Gras de prensa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%		Retorno de la inversión en gras de prensa, televisión y Emoción	((Q3,100,000 - Q195,452) / Q195,452) * 100 = 250%	(Q3,860,000 - Q295,008) / Q295,008 * 100 = 318%	(Q3,100,000 - Q795,460) / Q795,460 * 100 = 280%	0	0	0	0	0	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	-	
Variable	Hombres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Mujeres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Hombres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
Variable	Mujeres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!													
ACCIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																										
19	Documento	4	21.05%	0	0.00%	0	0.00%	4	21.05%	Promedio de descargas de bolines estadísticos publicados en el portal de INGUAT.	Cantidad de descargas / Bolines estadísticos publicados = Cantidad promedio de descargas	(800/34)= 24 descargas promedio por bolin	(825/42)=20 descargas promedio por bolin	(750/5)=150 descargas promedio por bolin	(2,375/112)= 21 descargas promedio por bolin	SD	0	SD	0	0	0	0	SD	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	-	ENERO. Boletines de estadísticas de turismo: 1. Diciembre 2025. 2. Cuarta semana 2025. 3. Segundo semestre 2025. 4. Añal 2025.

ACCIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS

W. Rodríguez Quiroa
Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Indicador						PGG	SGG	Observaciones	
		1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Meta 2026							
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2026		Anual					
										1º cuatrimestre	2º cuatrimestre		3º cuatrimestre				Anual
2	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para generar la brecha según con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	=	0



Lcd.a. Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Avance cuatrimestral					
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
2026											1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
80,000	Personas atendidas	8,620	9.80%	0	0.00%	0	0.00%	8,620	9.80%	Cobertura de la Información Turística a visitantes internacionales	$\frac{(\text{número de visitantes extranjeros})}{(\text{número de visitantes internacionales})} \cdot 100$	(13,275 / 29,500) * 100 = 45% visitantes internacionales	(13,140 / 29,200) * 100 = 45% visitantes internacionales	(13,185/29,300) * 100 = 45% visitantes internacionales	(39,607 / 88,000) * 100 = 45% visitantes internacionales	Ej. 6. Agencia para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (propulsor al desarrollo de la actividad turística, fortaleciendo las capacidades de los operadores turísticos en coordinación con el sector privado)	
variable	Hombres extranjeros	3,010	34.92%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	3,010	34.92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Mujeres extranjeras	3,468	40.23%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	3,468	40.23%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Hombres nacionales	1,082	12.55%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	1,082	12.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Mujeres nacionales	1,060	12.30%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	1,060	12.30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Mayas	216	2.51%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	216	2.51%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Xincas	0	0.00%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Gaditanas	0	0.00%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
variable	Ladinos	1,926	22.34%	0	#DNV/01	0	#DNV/01	1,926	22.34%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		