



Instituto
**Guatemalteco
de Turismo**



Oficio No. 73-DAF-2026
Guatemala, 13 de marzo de 2026

Licenciada
Sussan García
Jefe de la Unidad de Acceso a la información
Su despacho.

Estimada Licenciada García:


Con un atento saludo me dirijo a usted, para hacer entrega de las Matrices de Gestión por Resultados del Plan Operativo Anual 2026, correspondiente al mes de febrero de 2026, de las direcciones siguientes:

1. Dirección Administrativa Financiera (Programa 01 "Actividades Centrales" que incluye a esta dirección y Departamento Jurídico y Auditoría Interna).
2. Dirección de Mercadeo.
3. Dirección de Desarrollo del Producto Turístico.

Estas matrices solicito sean subidas al Portal de Transparencia del Instituto Guatemalteco de Turismo, conforme lo establece la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto Número 57-2008.

Atentamente,

C.c. Dirección General
HSA/jder


Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero
Instituto Guatemalteco de Turismo
-INGUAT-

Actividades Centrales

Febrero 2026

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	Informes	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	Enero: último informe cuatrimestral 2025.
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, etc	Variable	Reuniones	6		0		0		6		0	0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2025; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	Documento	0.7	70%	0	0%	0	0%	0.7	70%	0	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de informes de gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	Variable	Informes	1		0		0		1		0	0
Plan Operativo Anual 2026												0	
5	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	Variable	Documento(s)	3		0		0		3		0	0
	Reuniones comisión POA.	Variable	Reuniones	0		0		0		0		0	0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	Variable	Documento (s)	0		0		0		0		0	0
	Modificaciones.	Variable	Documento	1		0		0		1		0	0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	Variable	Formatos	3		0		0		3		0	0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
Matriz tipo semáforo	Variable	Matrices	0		0		0		0		0	0	
Plan Operativo Anual y Multianual 2027-2031													
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	Variable	Documento(s)	0		0		0		0		0	0
	Reuniones comisión POA.	Variable	reuniones	1		0		0		1		0	0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2027-2031	1	Plan	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Procedimientos aprobados	2		0		0		2		0	0
8	elaboración y actualización de los procedimientos.	Variable	Reuniones de procedimientos en proceso	10		0		0		10		0	Enero:MP-RSP-01 v6. Febrero:MP-ADP-02.
9	Informe de control interno	1	Documento	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO													
1	Servicio de telefonía móvil al Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
2	Servicio de telefonía fija por medio de la planta telefónica para comunicación interna y externa.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
3	Servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
4	Servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes).	12	Evento de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
5	Pago de pólizas de seguro para el resguardo de los bienes propiedad del INGUAT: vehículos automotores, incendio y líneas aliadas, equipo electrónico y naves marítimas	1	Evento de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
6	Servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Evento de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
7	Comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
8	Servicio de transporte de personas solicitado por entidades externas y autorizado por la Dirección General para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	7		0		0		7		0	0
9	Elaboración de expedientes de pago de arrendamientos de oficinas Regionales y Subregionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz e Izabal.	96	Evento de pago	6	6%	0	0%	0	0%	6	6%	0	0
10	Administración el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	12	Documento	0		0		0		0		0	0
11	Publicación de eventos de licitación en el Diario Centroamérica.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
12	Servicio de sanitarios portátiles a los turistas nacionales y extranjeros que participan en actividades de Cuaresma y Semana Santa 2026.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Compra de útiles de oficina para uso en unidades administrativas del INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
14	Compra de cortinas para oficinas del edificio central del INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
15	Compra de tintas para uso en sellos institucionales.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
16	Pago de renta anual del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Servicios de impresión, encuadernación y reproducción para el INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
18	Pago de impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Compra de maquinaria y equipo para actividades de mantenimiento de instalaciones.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
20	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	Variable	Requisición	1		0		0		1		0	0
21	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Mercado de Artesanías, Museo de Estanzuela y Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
22	Servicio de mantenimiento y reparación en instalaciones del Castillo de San Felipe de Lara	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0
23	Servicios de instalación de equipos y otros servicios no personales en las instalaciones del edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	0



No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
24	Servicios de mantenimiento y reparación en instalaciones del edificio central del INGUAT	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
25	Compra de útiles deportivos y recreativos para las instalaciones del edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estandzuela y Mercado de Artesanías.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
26	Compra de útiles de cocina y comedor al personal operativo de la Sección de Mantenimiento.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
27	Compra de equipo educacional, cultural y recreativo al personal del INGUAT ubicado en el edificio central y delegaciones en el Interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
28	Compra de equipo de comunicaciones al personal ubicado en el edificio central y delegaciones del INGUAT en el interior del país.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0	
Sección de Mantenimiento													
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	48	Eventos de pago	2		0		0		2		0	
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus molinos, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	2		0		0		2		0	
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Informe	1		0		0		1		0	
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san Felipe, museo Estandzuela	48	Eventos de pago	8	17%	0	0%	0	0%	8	17%	0	
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	48	Eventos de pago	2	4%	0	0%	0	0%	2	4%	0	
6	Cargo por servicio de agua potable	24	Requisición	2	8%	0	0%	0	0%	2	8%	0	
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	
8	Contratación externa para los servicios de conserjería.	168	Requisición	14	8%	0	0%	0	0%	14	8%	0	

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
9	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	9	Requisiciones	0		0		0		0		0	
10	Servicio de recolección de desechos médicos, en la clínicas médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	11	Requisición	2	18%	0	0%	0	0%	2	18%	0	0
12	Reparaciones a las instalaciones del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Mantenimiento y limpieza de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central de INGUAT	1	Requisición	0		0		0		0		0	0
15	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0		0		0		0		0	0
16	Compra de paneles Led	3	Requisición	0		0		0		0		0	0
17	Mantenimiento de la cisterna del edificio central de INGUAT	2	Requisición	0		0		0		0		0	0
18	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	1	Requisiciones	0		0		0		0		0	0
19	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanzuela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	2	Requisiciones	0		0		0		0		0	0
Sección de Almacén General													
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa SIGAD-	12	Informes	2		0		0		2		0	0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	107		0		0		107		0	0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	1		0		0		1		0	0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	1		0		0		1		0	0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Documento (Formularios 1H)	80		0		0		80		0	0
Sección de Transportes													
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	2400	Informe	303		0		0		303		0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	3	Requisición	1		0		0		1		0	0
4	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	140	Requisición	25		0		0		25		0	0
5	Compra de llantas para los vehículos de la institución.	12	Requisición	5		0		0		5		0	0
6	Compra de baterías y accesorios en general para los vehículos de la institución.	19	Requisición	3		0		0		3		0	0
7	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior)	218	Requisición	84		0		0		84		0	0
8	Realizar comisiones en el exterior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el exterior)	8	Requisición	1		0		0		1		0	0
Unidad de Prevención de Riesgos													
1	Prestar el servicio de seguridad y vigilancia privada (en el edificio central -INGUAT-, Mercado de Artesanías, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT -CRI- y oficinas regionales (las que indiquen))	12	Eventos de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, CRI, Museo de Estanduela, delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Servicio y reparación de cámaras y grabadores NVR	5	Requisición	0		0		0		0		0	0
4	Mantenimiento del sistema de alarma de intrusión	1	Requisición	0		0		0		0		0	0
5	Mantenimiento de arcos de detector de metales	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Mantenimiento del sistema de alarma de evacuación	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma de detección de incendios, arcos de detector de metales entre otras).	5	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central del INGUAT y las diferentes delegaciones.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Compra de rótulos informativos para el edificio central del INGUAT y las diferentes delegaciones.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
10	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2026 en el Castillo de San Felipe.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
11	Comisiones en el interior del país para supervisión de agentes de seguridad asignados a las distintas dependencias del INGUAT en el interior de la República.	12	Viáticos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
13	Compra de cámaras para el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara y CRI.	6	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
15	Compra de cinta adhesiva doble cara para pegar rótulos de señalización.	3	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
16	Reportes de incidentes.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Informes de supervisiones, comisiones.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
Castillo de San Felipe de Lara													
1	Servicio de abastecimiento de agua potable.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
2	Servicio de extracción de basura y destrucción de desechos sólidos.	12	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Compra de garrafones de agua purificada.	Variable	Informes	0		0		0		0		0	0
4	Compra de combustibles y lubricantes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0	0
DEPARTAMENTO FINANCIERO													
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización.	12	Requisición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
2	Gestionar el pago de comisiones y gastos bancarios.	96	Requisición	20	21%	0	0%	0	0%	20	21%	0	0
3	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	Variable	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Gestionar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (infile).	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
5	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Información Pública.	12	Informe	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
6	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Gestionar pago de sentencias judiciales cuando corresponda.	Variable	Expedientes	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	0	0
Sección de Cobros													
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje.	Variable	Documento (solvencia)	27	0%	0	0%	0	0%	27	0%	0	0
2	Calcular intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización.	Variable	Documento	23	0%	0	0%	0	0%	23	0%	0	0
3	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos.	Variable	Documento (Notificación)	107	0%	0	0%	0	0%	107	0%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
4	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	Variable	Operación registrada	123	0%	0	0%	0	0%	123	0%	0	0
5	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	Variable	Registro de cantidad de hoteles	83	0%	0	0%	0	0%	83	0%	0	0
6	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	Variable	Tickets de ingreso adultos	20,500	0%	0	0%	0	0%	20,500	0%	0	0
7		Variable	Tickets de ingreso niños	2,900	0%	0	0%	0	0%	2,900	0%	0	0
8		Variable	Tickets de ingreso extranjeros	1,620	0%	0	0%	0	0%	1,620	0%	0	0
9	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Documento (informe)	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
10	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	12	Documento	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
11	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Documento (informe)	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
12	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT.	Variable	Documento (oficio)	8		0		0		8		0	0
Sección de Caja													
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución, a través de acreditamiento y/o cheque.	Variable	Cheque emitido pago realizado	607		0		0		607		0	0
2	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico.	12	Constancia de rendición	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
3	Operar la Caja Fiscal forma electrónica y la rendición correspondiente.	12	Recibo emitido	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
4	Realizar transferencias de traslados de impuesto de salida a otras entidades.	96	Trámites realizados	16	17%	0	0%	0	0%	16	17%	0	0
5	Realizar pago de retenciones a través de bancasat.	36	Trámites realizados	6	17%	0	0%	0	0%	6	17%	0	0
6	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	24	Envíos	1	4%	0	0%	0	0%	1	4%	0	0
7	Recepción de Ingresos Varios	Variable	Operaciones	684	0%	0	0%	0	0%	684	0%	0	0
Sección de Compras													
1	Consolidar el Plan Anual de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	15	Expediente	2	13%	0	0%	0	0%	2	13%	0	0
1	Gestionar compras de baja cuantía.	Variable	Expediente	1012		0		0		1,012		0	0
2	Gestionar compras directas con Oferta Electrónica.	Variable	Expediente	33		0		0		33		0	0
3	Gestionar compras por Cotización.	Variable	Expediente	1		0		0		1		0	0
4	Gestionar compras por Licitación Pública.	Variable	Expediente	2		0		0		2		0	0
5	Gestionar compras por ausencia de ofertas.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0	0
6	Gestionar compra por subasta inversa.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0	0
7	Arrendamientos	Variable	Expediente	70		0		0		70		0	0
8	Contratación y gestión de pago de servicios técnicos y profesionales.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0	0
9	Gestionar compras a través de negociaciones entre entidades públicas.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0	0
10	Contratación y gestión de pago de servicios básicos y otros.	Variable	Expediente	322		0		0		322		0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
11	Recopilar y trasladar la información de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Informe	0		0		0		0		0	
Fondos Rotativos													
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos y reconocimiento de gastos	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
3	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	Variable	Documento (cheque emitido)	23		0		0		23		0	0
5	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Documento	17		0		0		17		0	0
Fondo Rotativo Interno (viáticos)													
1	Elaborar y entregar cheques a comisionados en el interior y exterior de la república.	Variable	Documento (cheque)	440		0		0		440		0	0
2	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos interior.	Variable	Reposición	8		0		0		8		0	0
3	Gestión de reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior.	Variable	Documento	3		0		0		3		0	0
4	Trasladar información pública de oficio a la Unidad de Información Pública para la publicación respectiva.	12	Reporte	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
Sección de Presupuesto													
1	Elaborar Informe anual de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior y presentarlo a las entidades respectivas.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
2	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal del año siguiente y multianual.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Documento	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
4	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0
5	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	12	Modificaciones	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
6	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Documento	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0
Sección de Contabilidad													
1	Preparar cierre contable para la elaboración de los EF.	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
2	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América).	1	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
3	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	Variable	Cantidad de CUR Contable	70		0		0		70		0	0
4	Registrar CUR de los Ingresos que percibe la Institución.	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	41		0		0		41		0	0
5	Registrar CUR de egresos (gasto).	Variable	CUR emitido de devengado	434		0		0		434		0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
6	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	24	Conciliación de Impuesto retenido	4	16.7%	0	0%	0	0%	4	16.7%	0	0
7	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Emitir certificación contable de deuda para cobro de impuesto 10% hospedaje.	Variable	Certificaciones	117		0		0		117		0	0
9	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	216	Conciliaciones	36	17%	0	0%	0	0%	36	17%	0	0
10	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
11	Elaborar Informes del registro de bienes en el Módulo de Inventarios del SICOIN.	12	Informe	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
12	Elaborar inventario físico de bienes propiedad del INGUAT.	Variable	Informe	0		0		0		0		0	0
13	Elaborar procesos de baja de bienes en mal estado e inservible.	Variable	Expediente	1		0		0		1		0	0
Unidad de Revisión de Expedientes y Pagos al Exterior													
1	Viáticos anticipos y directos al interior y exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	440		0		0		440		0	0
2	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país / Reconocimiento de gastos	Variable	Documentos	197		0		0		197		0	0
3	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	8		0		0		8		0	0
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para el INGUAT. Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	29		0		0		29		0	0
5	Expedientes de baja cuantía (revisión previa publicación en GUATECOMPRAS), compra directa con oferta electrónica, cotización y licitación. Revisión previa al CUR de devengado.	Variable	Documentos	559		0		0		559		0	0
6	Expedientes de pagos al exterior, revisión y gestión de divisas ante el BANGUAT.	Variable	Documentos	9		0		0		9		0	0
7	Expedientes de Grupo 400 (IGSS, CGC, Tesorería Nacional, CHN, BANRURAL, BI, cargos bancarios). Revisión previa a la emisión del CUR de devengado.	Variable	Documentos	19		0		0		19		0	0
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS													
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	Variable	Instrumentos	En proceso		0		0		En proceso		0	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	17	Actividades	1	6%	0	0%	0	0%	1	6%	0	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Cotización /prendas de vestir	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4		1	Cotización /prendas de vestir	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
5		1	Cotización /prendas de vestir	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6		5	Cotización /calzado	3	60%	0	0%	0	0%	3	60%	0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
Sección de Reclutamiento y Selección de Personal													
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	28		0		0		28		0	
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	39		0		0		39		0	
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	0		0		0		0		0	
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0	
Acciones de personal													
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato", y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	22		0		0		22		0	
2	Nómina de salarios	Variable	Nómina	5		0		0		5		0	
3	Nómina de tiempo extraordinario	Variable	Nómina	2		0		0		2		0	
4	Nómina de gratificación 1	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
5	Nómina de gratificación 2	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
6	Nómina de bonificación anual	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
7	Nómina de bonificación vacacional	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
8	Nómina de aguinaldo	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
9	Nómina de bono escolar	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
10	Nómina de bono de transporte	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
11	Nómina de bono médico	Variable	Nómina	0		0		0		0		0	
12	Nóminas para pago de honorarios por servicios técnicos o profesionales contratados con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de Personal temporal"	variable	Nómina	3		0		0		3		0	
13	Control de asistencia del personal en el edificio central y Oficinas Regionales y Subregionales.	variable	Reporte	70		0		0		70		0	
14	Control de las amonestaciones de personal conforme al Régimen disciplinario.	Variable	Revisiones	2		0		0		2		0	
15	Programar el gasto del renglón 011 "Personal Permanente" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	0		0		0		0		0	
16	Programar el gasto del renglón 022 "Personal por Contrato" para el ejercicio fiscal.	Variable	Programación	0		0		0		0		0	
17	Programar y/o reprogramar el gasto del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".	Variable	Programación	0		0		0		0		0	
18	Mantener actualizado el archivo físico y digital de los expedientes personales de los trabajadores contratados con cargo al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato".	Variable	Expedientes	0		0		0		0		0	
19	Integrar expedientes con cálculo de prestaciones, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expedientes	28		0		0		28		0	
20	Control de las suspensiones del IGSS y reintegros de los trabajadores suspendidos por concepto de subsidio del IGSS.	Variable	Documento	10		0		0		10		0	



Lic. Helpe Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Requerimientos	28		0		0		28		0	0
Sección de Capacitación													
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	18	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	13		0		0		13			
		Variable	No. de participantes	459		0		0		459			
		Variable	Mujeres	270	0%	0		0		270	0%		
		Variable	Hombres	189	0%	0		0		189	0%		
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	11	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0			
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
3	Capacitación orientada a actitudes	2	Cursos / talleres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
		Variable	Cursos gratuitos	0		0		0		0			
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
4	Diplomado de gerencia pública	1	Módulo	0		0		0		0		0	0
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
5	Curso de inglés	1	Módulo	0		0		0		0		0	0
		Variable	No. de participantes	0		0		0		0			
		Variable	Mujeres	0		0		0		0			
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	4		0		0		4		0	Inducción el 02 y 16 de febrero 2026.
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Guía de Inducción para personal de nuevo ingreso	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
9	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
Clinica Médica													
1	Atención médica a los trabajadores.	1600	Personas	295	18%	0	0%	0	0%	295	18%	0	0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	400	Personas	102	26%	0	0%	0	0%	102	26%	0	0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	10	Reportes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
4	Atención psicológica a los trabajadores	150	Personas	45	30%	0	0%	0	0%	45	30%	0	0
5	Jornadas médicas en el edificio central	10	Informes	2	20%	0	0%	0	0%	2	20%	0	Jornada entrega de vitaminas - 13-02-26
6	Jornadas odontológicas en el edificio central	10	Informes	2	20%	0	0%	0	0%	2	20%	0	Jornada de Detección de Sarro - 12-02-26

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
7	Jornadas de salud en el edificio central	2	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Compra de equipo médico-sanitario y de laboratorio	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	10	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
10	Mantenimiento equipo médico	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
11	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	8	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Requisición	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	Pago de enero 2026
13	Gestionar los Assil card, para viajes al exterior por comisión oficial	1	Orden de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
14		20	Assit Card entregadas	34	170%	0	0%	0	0%	34	170%	0	0
15	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín) e informe correspondiente	12	Inventarios	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
16	Jornada al Museo de Estanduela	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
17	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
18	Jornada a Quetzaltenango	3	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Charlas virtuales y/o presenciales preventivas de salud	20	Charlas	3	15%	0	0%	0	0%	3	15%	0	Uso de Tarjeta celeste - 05-02-26, Que es el sarampión 06-02-26 y Los cambios como afrontarlos 17-02-26
20	Talleres de integración de la clínica psicológica	10	Talleres	1	10%	0	0%	0	0%	1	10%	0	Taller Visión Board 27-02-26
21	Actividades de bienestar laboral	8	Informe	1	13%	0	0%	0	0%	1	13%	0	El día del cariño 13-02-26
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN													
1	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube para Visiguatemala y micrositios.	1	Servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	El monto es planificado, debido a aumento en precios brindados por los proveedores.
2	Adquisición de dominios utilizados para promocionar el turismo y dominios internos	6	Servicio	1	17%	0	0%	0	0%	1	17%	0	0
3	Hosting de sitios, almacenamiento en la nube. Hosting para sitio inguat.gov.gt y micrositios	1	Servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
4	Servicio de almacenamiento en la nube	8	Servicio	1	13%	0	0%	0	0%	1	13%	0	0
5	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Servicio	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
6	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
7	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Servicio	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
8	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para Oficina de Información Turística del Aeropuerto Internacional "La Aurora" y Mercado de Artesanías del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
9	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficina Subregional de Cobán, Alta Verapaz del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
10	Enlace dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas e instalaciones del Instituto Guatemalteco de Turismo en Zacapa, Chiquimula e Izabal.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
11	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas Regionales del Instituto Guatemalteco de Turismo en Sacatepéquez.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Stelger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
12	Enlaces dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del Instituto Guatemalteco de Turismo en Quetzaltenango, Sololá y Retalhuleu.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
13	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina de Información Turística en Chichicastenango, Quiché del Instituto Guatemalteco de Turismo.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
14	Enlace dedicados de datos punto a punto de 10 MB para oficinas del Instituto Guatemalteco de Turismo en Petén.	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
15	Enlace dedicado de datos punto a punto de 10 MB para oficina de Información Turística en Centro Recreativo de los Trabajadores del INGUAT -CRI- del Instituto Guatemalteco de Turismo.	10	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
16	Enlace de datos de punto a punto de 50 MB para sitio allerno	12	Servicio	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0	0
17	Renovación de Licencias Marca Microsoft 365 BUSINESS STANDARD	20	Licencia	20	100%	0	0%	0	0%	20	100%	0	0
18	Renovación de Licencia de Manejo de Contenido Mstar_remote_control	4	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
19	Renovación y actualización de antivirus para seguridad de la red interna	500	Licencia	500	100%	0	0%	0	0%	500	100%	0	0
20	Renovación de antivirus Antispam para seguridad de correos	700	Licencia	700	100%	0	0%	0	0%	700	100%	0	0
21	Certificado Basic OV geovisitguatemala.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
22	Renovación de Licencias de Software para Renderización Arquitectónica	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
23	Renovación de licenciamiento Revit	3	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
24	Renovación de licenciamiento AutoCAD para cuatro usuarios	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
25	Licencia Generador de Código QR	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
26	Licencia de Software de Biblioteca	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
27	Renovación de Licenciamiento de Asistente Virtual	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
28	Renovación de Licenciamiento para videoconferencia	4	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
29	Mantenimiento de licenciamiento de ArcGIS Advanced	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
30	Licencia Microsoft Windows Server Data Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
31	Licencias Adobe Creative Cloud	20	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
32	Licenciamiento de SOFTWARE DE VULNERABILIDADES	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
33	Derecho de uso de aplicación de integración de Firma Electrónica	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
34	Licencia SQL Server Standard	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
35	Software para pruebas psicométricas HUM&SELECT	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
36	Renovación anual de licenciamiento y actualizaciones para sistema de Call Center	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
37	Licencia de Software de Ofimática	54	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
38	Licencia de seguridad perimetral	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
39	Licencia para el Software para Análisis de datos por un (1) año a IDEA	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
40	Licencia de Infoblox DDI	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
41	Licenciamientos de software para respaldo (backups)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0



Lic. Heinz Adolfo Steiger Abiche
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
42	Licencia de Antispam Fortimail	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
43	Licencias de Acceso al Cliente (CAL) para Windows Server	167	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
44	Software de menú de accesibilidad para la página web para personas con discapacidades	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
45	Software de Gestión de Contenido	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
46	Licenciamiento de Consulta y Actualización de Legislación Guatemalteca	4	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
47	Derechos de uso de software apk Calculadora de Nawales	3	Licencia	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0
48	Licencia de Capcul Pro (para siete usuarios)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
49	Licenciamiento de ChapGPT plan Plus	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
50	Licenciamiento de ElevenLabs	5	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
51	Licenciamiento de Suno plan Pro	5	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
52	Renovación de Licenciamiento Metricool Advanced (cuatro usuarios)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
53	Renovación Licenciamiento Envato para equipo (cinco usuarios)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
54	Renovación de licencia Canva Equipos (Cinco Usuarios)	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
55	Adquisición de Licenciamiento de un software de monitoreo y gestión de redes	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
56	Mantenimiento preventivo a y/o correctivo para equipo UPS	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
57	Mantenimiento preventivo y/o correctivo para aire de Precisión del Centro de Datos	2	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
58	Servicio en Soporte para Planta Telefónica	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
59	Mantenimiento de pagina Web	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
60	Servicios de soporte técnico de sistema operativo y/o base de datos, entre otros	3	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
61	Servicio de soporte integral para switches, seguridad, monitoreo, mantenimiento preventivo y correctivo	1	servicio	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
62	Servicio de soporte para funcionamiento de switch y firewall	1	servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
63	Servicio de asistencia en configuración, reconfiguración y/o implementación de equipos de telecomunicaciones	9	Servicios Técnicos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
64	Desarrollo de la página web	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
65	Servicio de cajilla de seguridad	1	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
66	Servicio de Colocación de Servidor	12	Servicio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
67	Back bone de fibra óptica para Edificio Central del INGUAT	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
68	Materiales y suministros de limpieza para equipo de cómputo	75	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
69	Útiles, accesorios y materiales eléctricos	500	Unidad	116	23%	0	0%	0	0%	116	23%	0	0
70	Herramientas menores para de desarmadores, alicata, cepillos, brochas, destornilladores, puntas	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
71	Productos de metal (abrazaderas, estaño, tornillos, tarugos)	250	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
72	Accesorios tecnológicos	200	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
73	Tinta y tóner para impresoras varias	250	Unidad	33	13%	0	0%	0	0%	33	13%	0	0
74	Cintas para impresoras térmicas	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
75	Cintas para impresoras de matriz	12	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
76	Cinta de laminación para impresoras térmicas.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
77	Teléfono Ip	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
78	Unidad de poder ininterrumpido (ups)	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
79	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
80	Impresora multifuncional	2	Unidad	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	0
81	Escáner para digitalización.	5	Unidad	2	40%	0	0%	0	0%	2	40%	0	0
82	Computadora de escritorio de alta gama	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
83	Computadora de escritorio	8	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
84	Computadora portátil	9	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
85	Impresora portátil	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
86	Switch Poe	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
87	Sensor de temperatura	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
88	Computadora portátil de alta gama	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
89	Equipo de almacenamiento conectado a la red	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
90	Aire acondicionado de precisión	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
91	Taladro	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
92	Estación de soldadura	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
93	Multímetro digital	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
94	Adquisición de relojes de tiempo biométrico	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
95	Barreno	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
98	Comisiones al interior	20	Unidad	4	20%	0	0%	0	0%	4	20%	0	0

DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN

1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	308	Fiscalizaciones	72	23%	0	0%	0	0%	72	23%	0	Las comisiones se realizaron en la ciudad capital de Guatemala, por consiguiente no hubo erogación de viáticos.
2	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	2	Fiscalizaciones	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0	0
3	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	310	Nombramientos	73	24%	0	0%	0	0%	73	24%	0	0
4	Realizar informes de fiscalización.	310	Informes	43	14%	0	0%	0	0%	43	14%	0	0
5	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje	7	Nombramientos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
6	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre	600	Presencias	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
7	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre	7	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
8	Gestionar la autorización de resoluciones.	120	Resolución	9	8%	0	0%	0	0%	9	8%	0	0
9	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	300	Consultas atendidas	55	18%	0	0%	0	0%	55	18%	0	0
10	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
11	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Capacitaciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
12	Actualización o elaboración de procedimientos del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	2	Procedimiento	0.2	10%	0	0%	0	0%	0.2	10%	0	Se presentó el procedimiento de notificaciones ante la Dirección Administrativa Financiera -DAF-

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA													
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	225	Solicitud	34	15%	0	0%	0	0%	34	15%	0	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	225	Resolución	34	15%	0	0%	0	0%	34	15%	0	0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	225	Documento	34	15%	0	0%	0	0%	34	15%	0	0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	225	Documento	34	15%	0	0%	0	0%	34	15%	0	0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	225	Documento	34	15%	0	0%	0	0%	34	15%	0	0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	Informe	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
AUDITORÍA INTERNA													
1	Auditorías de Cumplimiento	14	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0	<p>Se encuentran en ejecución 6 auditorías las cuales fueron emitidas por nombramientos distribuidos de la siguiente manera: 5 a la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico y 1 a la Dirección de Mercadeo, estas auditorías finalizarán el 31/03/2026.</p> <p>Se condujo con 2 auditorías especiales realizadas de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sección de Almacén General a solicitud de la Dirección Administrativa Financiera con Va.Bo. de Subdirección General. Presentación de un Informe de Supervisión según comisión oficial en Madrid, España lugar en el que se realiza la Feria Internacional de Turismo -FITUR-.
2	Auditorías de Cumplimiento y Financieras	11	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0	
3	Auditorías Administrativas	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0	
4	Auditorías Especiales	Variable	Informes de Auditoría	2		0		0		2		0	
5	Dictámenes y Opiniones de Auditoría	Variable	Oficios	1		0		0		1		0	
DEPARTAMENTO JURÍDICO													
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	38		0		0		38		0	0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	48		0		0		48		0	0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	10		0		0		10		0	0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	10		0		0		10		0	0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	4		0		0		4		0	0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	4		0		0		4		0	0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	46		0		0		46		0	0
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	110		0		0		110		0	0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	8		0		0		8		0	0
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	78		0		0		78		0	0
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	140		0		0		140		0	0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	4		0		0		4		0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	67		0		0		67		0	0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	7		0		0		7		0	0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	114		0		0		114		0	0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	245		0		0		245		0	0
17	Análisis, revisión y aprobación de las bases de cotización y/o licitación.	Variable	Documento	12		0		0		12		0	0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se fraccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Información Pública, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	342		0		0		342		0	0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre del INGUAT.	Variable	Documento	2		0		0		2		0	0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación del INGUAT (viático exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0	0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (viático interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación del INGUAT.	Variable	Documento	5		0		0		5		0	0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	3		0		0		3		0	0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor del INGUAT (pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	9		0		0		9		0	0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	379		0		0		379		0	0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	117		0		0		117		0	0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	135		0		0		135		0	0

No.	Servicio o actividad	2025		Avance de meta por cuatrimestre								Justificación	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
OFICINA DE TRANSPARENCIA Y PROBIIDAD													
1	Recibir, verificar y documentar denuncias o quejas administrativas internas y externas relacionadas con faltas a la transparencia, probidad y ética por parte del personal del INGUAT.	Variable	Denuncias	2		0		0		2		0	
2	Comisiones oficiales para realizar investigación de campo sobre denuncias interpuestas en contra de personal de la institución que presta servicios o efectuó comisiones fuera del departamento de Guatemala.	Variable	Comisiones	1		0		0		1		0	
3		Variable	Viáticos	1		0		0		1		0	
4		Variable	Boletos aéreos	0		0		0		0		0	
5	Elaborar informes de denuncias y trasladar a la Dirección General para su conocimiento y acciones correspondientes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0	
6	Organizar inducción en materia de transparencia y probidad a personal de nuevo ingreso a la institución, en coordinación con el Departamento de Finanzas.	24	Inducciones	2		0		0		2		0	
7	Organizar Talleres de capacitación con el Departamento de Recursos Humanos, talleres o capacitaciones en materia de moralidad, integridad, honestidad y transparencia.	2	Talleres o capacitaciones	0		0		0		0		0	
8	Presentar a la Dirección General del INGUAT informes cuatrimestrales de los resultados alcanzados por la Oficina de Transparencia y Probidad.	3	Informes	0		0		0		0		0	
9	Divulgar los canales institucionales de denuncia y promover la cultura de denuncia dentro de la institución.	Variable	Divulgaciones	0		0		0		0		0	
10	Verificar en el Portal de Transparencia la existencia de quejas y denuncias presentadas en contra de personas que laboran o prestan servicios en la institución.	Variable	Trámites realizados	60		0		0		60		0	
11	Gestionar la dotación de INGUAT, suministros de oficina y prendas de vestir, entre otros rubros, para identificar al personal de esta Oficina en comisiones oficiales de trabajo.	Variable	Requisiciones	0		0		0		0		0	
12	Atender a requerimiento de Dirección General, solicitudes de información de la CGC y otras instituciones públicas, relacionadas con transparencia y probidad.	Variable	Requerimientos atendidos	0		0		0		0		0	
13	Asesorar a la Dirección General y otras direcciones, para que por medio del Departamento Jurídico, se inicien acciones que correspondan por la comisión de presuntos errores, irregularidades y hechos ilícitos en	Variable	Asesorías	0		0		0		0		0	

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones	
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Meta											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2026				Avance cuatrimestral							
				1	2	3	4	1	2	3	4	1 ^{er} cuatrimestre	2 ^{do} cuatrimestre			3 ^{er} cuatrimestre	4 ^{to} cuatrimestre	Anual					
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	-	
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																							
Oficinas regionales y subregionales																							
1	VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado 2026	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0
2	Dotación de insumos para ordenamiento y limpieza de sitios turísticos en Cusamá y Semasá Santo 2026.	1	Requisición y entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	0	0
3	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo de los segmentos turísticos a través de las Oficinas Regionales.	2	Requisición y entrega	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0
4	Acciones para la formulación de Planes de Desarrollo Turístico a través de las Oficinas Regionales y Subregionales.	4	Documentos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0
Alta Verapaz- Regional II																							
1	Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0
2	Reuniones para el fortalecimiento de la gestión turística local en Alta Verapaz.	2	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0
3	Desarrollo de nuevos productos turísticos en Alta Verapaz.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
4	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Alta Verapaz.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
5	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de Alta Verapaz.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
6	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Alta Verapaz.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
7	Participación del sector turístico de Alta Verapaz en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
8	Impresión de material del departamento de Alta Verapaz y de sus atractivos.	1	Producto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0
10	XLVI Exposición Internacional de Orquídeas.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	0



Director de Desarrollo del Producto Turístico
Ing. Iván Acordil Bravo
Guatemala, C. A.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta												
				Quantidad	%	Quantidad	%	Quantidad	%	Quantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre									
				Quantidad	%	Quantidad	%	Quantidad	%	Quantidad	%	2026	2026	2026	2026									
11	Festival Florao25 para la Puesta en Valor del Callejón de los Encarnados como Patrimonio Histórico de Cobán.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 6. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
12	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Alta Verapaz.	Entrega	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 7. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
Baja Verapaz - Subregional II																								
1	Reuniones para el fortalecimiento de la gestión turística local en Baja Verapaz.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 8. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
2	Desarrollo de nuevos productos turísticos en Baja Verapaz.	Actividad	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 9. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
3	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Baja Verapaz.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 10. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
4	Acciones para el desarrollo de los segmentos turísticos de Baja Verapaz.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 11. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
5	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en Baja Verapaz.	Entrega	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 12. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
6	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Baja Verapaz.	Actividad	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	Q	Q	Q	Q	0	0	0	0	0	
7	Participación del sector turístico de Baja Verapaz en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 13. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
Izabal - Subregional III																								
1	Mesa Departamental de Turismo de Izabal.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 14. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Izabal.	Reunión	10	1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 15. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0	Febrero: el 27 de febrero se realizó una reunión con el sector turístico de Izabal, se apoyó con alimentación por un monto de Q760.00, la meta financiera se vendió reflejada el siguiente mes..		
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Izabal.	Actividad	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fig. 16. Avance para el indicador de igual manera con respecto a la ejecución (propular el desarrollo de la actividad turística)	8	0			



Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones	
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual					Meta 2026						
				Quantidad	%		Quantidad	%		Quantidad	%		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre			Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre			Anual
				Quantidad	%		Quantidad	%		Quantidad	%		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre			Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre			Anual
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Izabal.	1	Reunión/Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
5	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Izabal.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
6	Acciones para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Izabal.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Izabal.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
8	Dotación de insumos y equipo para el desarrollo del turismo comunitario y rural en el departamento de Izabal.	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
9	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Izabal.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
10	Participación del sector turístico de Izabal en el VIII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
11	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Izabal.	25	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
Zacapa - Subregional III																								
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Zacapa.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Zacapa.	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Zacapa.	2	Reunión/Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
4	Acciones para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Zacapa.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
5	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Zacapa.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			



Ing. Iván Aguado Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por cuatrimestre										Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
				2025		2026		2026		2026		2026				2026		2026					2026	
6	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Zacapa.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
7	Participación del sector turístico de Zacapa en el VIII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
8	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Zacapa.	Datos	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
Chiquimula - Subregional III																								
1	Mesa Departamental de Turismo de Chiquimula.	Reunión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Chiquimula.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chiquimula.	Reunión/Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0		
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Chiquimula.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Chiquimula.	Actividad	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0		
6	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Oriente.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0	0	0		
8	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Chiquimula.	Entrega	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
9	Participación del sector turístico de Chiquimula en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
10	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chiquimula.	Datos	20	1	5.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	5.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		
El Progreso - Subregional III																								
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de El Progreso.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0	0	0		



Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones	
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Anual		Avance cuatrimestral				Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	4º cuatrimestre			
				2026		2026		2026				2026						
2	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chiquimulá.	Datos	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 5. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
3	Acciones para el fomento del turismo social, solidario y accesible en el Departamento de El Progreso.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 6. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
4	Participación del sector turístico de El Progreso en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 7. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
Sacatepéquez - Subregional V																		
1	Mesa Departamental de Turismo de Sacatepéquez.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 7. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Sacatepéquez.	Reunión	20	3	15.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	15.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 8. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sacatepéquez.	Producto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 9. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
4	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Sacatepéquez (Iniciativas y Cascatelaciones).	Actividad	3	1	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 10. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Sacatepéquez.	Actividad	6	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 11. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
6	Acciones para el desarrollo de turismo rural y comunitario	Actividad/ Reunión	3	2	66.67%	0	0.00%	0	0.00%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 12. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
7	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística de Guatemala, Espebro Guatla.	Datos	30	5	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	5	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 13. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
8	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental	Entrega/ reuniones/ actividades	2	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 14. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
9	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Sacatepéquez.	Datos	50	10	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	10	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 15. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	
10	Impresión de material de los atractivos, segmentos turísticos y actividades turísticas del departamento de Sacatepéquez.	Entrega	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Fig. 16. Avance para determinar la brecha digital en materia de innovación (preparar el diagnóstico de la actividad turística).	



 Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	PGG	SGO	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta 2026								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre					
11	Participación del Sector Turístico de Sisalelpequez en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Chimaltenango - Regional V																				
1	Mesa Departamental de Turismo de Chimaltenango.	Reunión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Chimaltenango.	Reunión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
3	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Chimaltenango.	Evento	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Chimaltenango.	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Chimaltenango.	Datos	25	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Chimaltenango.	Actividad	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
7	Participación del sector turístico de Chimaltenango en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Santa Rosa - Regional V																				
1	Mesa Departamental de Turismo de Santa Rosa.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Santa Rosa.	Reunión	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Santa Rosa.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Santa Rosa.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Santa Rosa.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	

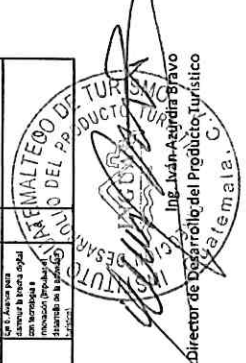


Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb. actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta				Avance cuatrimestral								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre			3º cuatrimestre	Anual	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre				3º cuatrimestre	Anual
				2026		2026		2026		2026		2026				2026		2026					2026	
6	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística del Impresión de material de las atracciones, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Santa Rosa.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
7	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Santa Rosa.	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
8	Participación del sector turístico de Santa Rosa en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	6	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
9	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
10	Participación del sector turístico de Santa Rosa en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	2	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
Jutiapa - Regional IV																								
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Jutiapa.	5	Reunión	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
2	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Jutiapa.	5	Datos	3	60.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	60.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
3	Acciones para el fomento del turismo social, solidario y accesible en el departamento de Jutiapa.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
4	Participación del sector turístico de Jutiapa en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
Jalapa - Regional IV																								
1	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Jalapa.	3	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
2	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Jalapa.	5	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
3	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Jalapa.	5	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
4	Acciones para el fomento del turismo social, solidario y accesible en el departamento de Jalapa.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			



Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meia	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meia				Avance cuatrimestral		PGG	Observaciones					
				2026		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	Anual								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%															
				2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026			2026	2026	2026	2026	2026								
5	Participación del sector turístico de Jutiapa en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0					
Escuintla - Regional V																												
1	Mesa Departamental de Turismo de Escuintla.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Escuintla.	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
3	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Escuintla.	3	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
4	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento.	1	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Escuintla.	20	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Escuintla.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Participación del sector turístico de Escuintla en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Escuintla.	2	Actividad	1	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Quezaltenango - Regional VI																												
1	Mesa Departamental de Turismo de Quezaltenango	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Quezaltenango.	5	Reunión	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Febrero se realizó una actividad el 23/2/2026 por un monto de Q1 225.00, el pago se verá reflejado el próximo mes.
3	Acciones de planificación e implementación de los planes de desarrollo turístico de Quezaltenango.	4	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Quezaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Quezaltenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	

MALTECO DE TURISMO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
 Ing. Iván Azurdia Bravo
 Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual					Meza 2026		Avance cuatrimestral			
				Cantidad	%	%	Cantidad	%	%	Cantidad	%	%	Cantidad	%	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual		
				2026			2026			2026			2026					1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual		
6	Acciones para fomentar el turismo con criterios de sostenibilidad ambiental en San Marcos.	Entrega	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0
7	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de San Marcos.	Datos	15	3	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	20.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
8	Participación del sector turístico de San Marcos en el VI Encuentro Empresarial.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
9	Impresión de material del departamento de San Marcos y sus atractivos.	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
Totonicapán - Subregional VI																							
1	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de Totonicapán.	Reunión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
2	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Totonicapán.	Actividad	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
3	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Totonicapán.	Actividad	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
5	Actualización del inventario de atractivos turísticos del departamento de Totonicapán.	Datos	10	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
6	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Totonicapán.	Entrega	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
7	Participación del Sector Turístico de Totonicapán en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico.	Actividad	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
Sololá - Subregional VI																							
1	Mesa Departamental de Turismo	Reunión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
2	Acciones de organización del sector turístico local y del departamento de Sololá.	Reunión	6	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	16.67%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0
3	Acciones para el desarrollo de nuevos productos turísticos en el departamento de Sololá.	Actividad/informe	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0

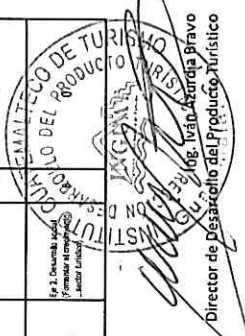


Ing. Iván Aurdiés Bravo
Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SG	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4to cuatrimestre		Meta						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre				3º cuatrimestre	4º cuatrimestre
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Sobalá.	8	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
6	Acciones para el fomento del turismo interno hacia el destino turístico Altán.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
7	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento	3	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
8	Actualización del inventario de Atracciones Turísticas del departamento de Sobalá.	20	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
9	Participación del Sector Turístico de Sobalá en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
Retalhuleu - Subregional VI																				
1	Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu.	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local del departamento de Retalhuleu.	4	Actividad	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	FEDETO: El 10/02/2026 se realizó la Mesa Técnica de Mercado, el pago a los proveedores se verá reflejado en el informe de actividades.
3	Acciones para el desarrollo y fortalecimiento de productos turísticos en el departamento de Retalhuleu	3	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
4	Intercambios de experiencias para el fortalecimiento de capacidades del sector	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
5	Actividades para el fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Retalhuleu.	5	Actividad	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Febrero se realizó el 11/2/2026 una conferencia de prensa en apoyo a la ZIT de Subregión VI.
6	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento	2	Entrega	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	
7	Actualización del inventario de Atracciones Turísticas del departamento de Retalhuleu	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Q	Q	Q	Q	0	0	
8	Participación del Sector Turístico de Retalhuleu en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	



Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta																
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	2026		Anual														
												1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre			Anual										
6	Acciones para el desarrollo del Turismo Rural y Comunitario en Huehuetenango.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0					
7	Actualización del Inventario de Atractivos Turísticos del departamento de Huehuetenango.	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0				
8	Acciones para el fomento del turismo interno hacia la Región Turística del Altiplano.	30	Oferas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0				
9	Impresión de material de los atractivos, segmentos, tradiciones y actividades turísticas del departamento de Huehuetenango.	2	Entregas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0				
10	Participación del Sector Turístico de Huehuetenango en el VII Encuentro Nacional del Sector Turístico Organizado	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0				
Quiché - Subregional VII																												
1	Mesa Departamental de Turismo de Quiché	4	Reunión	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
2	Acciones de organización del sector turístico local y comunitario del departamento de Quiché.	4	Reunión	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	Realizó una reunión con alcaldes indígenas de Chichastánango, se ejecutaron 1,350,000.00.
3	Fortalecimiento de capacidades del sector turístico de Quiché.	1	Actividad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
4	Fortalecimiento y promoción de los segmentos turísticos del departamento de Quiché.	4	Eventos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
5	Acciones para fomentar el turismo rural y comunitario en Quiché	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
6	Programa de turismo interno "Yo Exploro Guatemala"	20	Oferas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
7	Acciones para fomentar el turismo con énfasis de sostenibilidad ambiental en Quiché	2	Actividades	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	
9	Actualización del Inventario de Atractivos Turísticos del departamento de Quiché.	10	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	



Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		Avance cuatrimestral					Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual						
4	Informe sobre el seguimiento al ODS 9.9; Para el 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales. (Punto Resolutive No. 08-2017 de la mesa estratégica del	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
5	Membresía ONIM	1	Requisición	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0		
6	Membresía STCA	1	Requisición	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0		
7	Informe del registro, seguimiento y monitoreo de la cooperación y asistencia técnica según las distintas modalidades y tipos de cooperación para el desarrollo: Norte-Sur (técnica, financiera, en especie); Sur-Sur (bilateral, triangular, regional); y otras modalidades (humanitaria, alianzas para el desarrollo).	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0		
8	Seguimiento para elaboración de dos perfiles de proyecto para presentar ante organismos de cooperación	2	Perfil de proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0		
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																			
1	Coordinar participación en Iniciativa Best Tourism Villages 2025 y Mentora Upgrade	1	Documento	0.5	50.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.5	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0		
2	Proyecto de turismo artesanal Dignificado en San José Chacayá y San Vicente Pacaya	1	Documento	0.3	30.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.3	30.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0		
3	Coordinar el proyecto de turismo artesanal con la cooperación Muroqui y otros actores vinculados en su implementación	9	Documentos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0		
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURISTICO																			
1	Constitución de Servicios Sanitarios en Plaza San Sebastián, Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		



Director de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Meta 2026		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%							
2	Construcción de Servicios Sinieltos en Parque el Calvario, Antigua Guatemala, Sacatepéquez	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
3	Construcción de Servicios Sinieltos tanque la unión, Antigua Guatemala, Sacatepéquez	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
4	Mejoramiento Mirador integral el Rey Tepepul y avistamiento del Quetzal, Santiago Atitlán, Sobalá	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	17	0			
5	Construcción de malecón y muelle turístico embarcadero en Tzajujig, Panajachel, Solalá.	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
6	Construcción CidreVA CA-13 Flores, Peten	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
7	Construcción CidreVA M-14 Ciudad Vieja, Sacatepéquez	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
8	Implementación de terraza del tercer nivel del edificio del INGUAT	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
9	Construcción malecón Los Pinos, Aldea la Empalzada, Sacatepéquez, Escuintla	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
10	Construcción Muelle, 5ta calle Final, Aldea el Paredon Buena Vista, Sacatepéquez, Escuintla	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
11	Mejoramiento Parque, 3ra avenida, Aldea El Paredon Buena Vista, Sacatepéquez, Escuintla	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
12	Ampliación edificio terminal del aeródromo de Cobán, Alta Verapaz.	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
13	Ampliación Parque Castillo de San Felipe de Lara Livingston, Izabal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
14	Ampliación Mercado de Artesanías, zona 13 Guatemala, Guatemala	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
15	Construcción arroyo Mercado de artesanías	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	0			
16	Dotación de insumos y/o servicios para sidos turísticos	4	Proyecto	1	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	25.00%			



INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. María Zúrdia Bravo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	PGG	Observaciones				
				2026						2025													
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre						3er cuatrimestre		Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
Sección de Estudios y Proyectos																							
1	Fortalecimiento del Geoportal turístico a través del ingreso continuo de información georeferenciada de sitios de interés turístico.	250	Geodatos	25	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	25	10.00%	Actualización de Geoportal Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportal) * 100	8	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
2	Coordinación de solicitudes de municipalidades que solicitan elaboración de murales, actividad del programa "Arte y Turismo, un país con más color". El INGUAT adquirirá material de pluma para su realización.	12	Municipios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
3	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de San Marcos con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	4,000	Metros cuadrados de murales	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
4	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Huehuetenango con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	1	Documento	0.3	30.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.3	30.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
5	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Quiché con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística departamental.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
6	Actualización de los mapas turísticos departamental y urbano en formato GIS del departamento de Quiché con descripciones, fotografías y localización geográfica de los sitios de interés turístico; insumos para la actualización de dicha guía turística	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				
7	Actualización del diseño e imagen de seis (6) guías turísticas departamentales.	6	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	0	En 8. Avance para demostrar la brecha según con tecnología e innovación (Incluir las actividades de promoción, actualización de la información de manera sustentable para las diversas turísticas...)				

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO
Ing. Juan Armando Bravo
Guatemala, C. G.

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

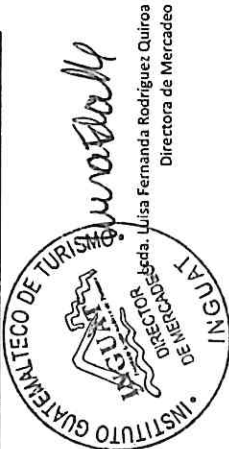
Feb, actividades, DDPT

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	PGG	Observaciones							
				2026		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta						Indicador						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	
				2026		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta						Indicador						
Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística																										
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distrito de Calidad Turística	220	Entidad	200	90.91%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	200	90.91%	200	90.91%	No. de empresas socializadas/ No. de empresas conocidas *100	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	0	0	(200/220)*100 = 90.91%	(200/200)*100 = 100%	Ep. 2. Desarrollo social (Promover el crecimiento -Activos Turísticos)	0	
2	Verificación inicial renovaciones	2	Documento renovaciones (Sello O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		15	Documento nuevas empresas (Sello O)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	(No. de empresas con verificación final/ No. de empresas con verificación inicial) *100	Porcentaje de empresas que llegan a la verificación final	0	0	(0/15)*100 = 0.00%	(32/35)*100 = 91.42%	Ep. 2. Desarrollo social (Promover el crecimiento -Activos Turísticos)	0	
4	Verificación final nuevas empresas	2	Documento nuevas empresas (Sello O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5		15	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6	Verificación final renovaciones	50	Renovaciones (Sello O)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Empresas renovadas año n / total de empresas que deben renovarse en año n	Porcentaje de empresas renovadas	N/A	N/A	(0/50)*100 = 0.00%	(0/50)*100 = 0.00%	Ep. 2. Desarrollo social (Promover el crecimiento -Activos Turísticos)	0	
7		7	Renovaciones (Sello O Verde)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
8		34	Renovaciones (SICCS)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Renovación Sello Q en empresas	50	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	Empresas renovadas año n / total de empresas que deben renovarse en año n	Porcentaje de empresas renovadas	0	0	0	0	0	0	0
10	Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	7	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Renovación SICCS en empresas	34	Entidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Boecamp de Sostenibilidad	2	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
13	Organismo Evaluador de la Conformidad: Auditoría de cumplimiento	1	Auditoría	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de metas por trimestre						Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones									
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre			2026		Avance cuatrimestral				Anual								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD																										
1	Ferias turísticas realizadas en beneficio de personas jurídicas e individuales	Variable	22	Evento (presencial o virtual)	3	13.64%	0	0.00%	0	0.00%	3	13.64%	11779= 130	10105=202	37209= 413	5,90723=25	8431=843	0	0	0	8431=843 Clases por evento	Eje 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Impulsar el desarrollo de la gestión turística...)	ENERG: FUTUR 2026; FEBRERO: Se realizó exposición MADRID DESIGN la cual no genera citas, y la Feria de AVALO 2026.			
			Variable	Mujeres (participantes del sector privado)	19	42.22%	0		0		19	42.22%														
			Variable	Hombres (participantes del sector privado)	26	57.78%	0		0		26	57.78%														
			Variable	Mujeres (participantes del INGUAT)	18	66.67%	0		0		18	66.67%														
			Variable	Hombres (participantes del INGUAT)	9	33.33%	0		0		9	33.33%														
Variable	Número de negocios potencializados y/o concretados por el sector privado guatemalteco (clases)	0		0		0		0																		
Variable	Destinos turísticos promocionados	22 Departamentos	0		0		0		22 Departamentos																	
2	Campañas Nacionales	Promoción de turismo interno a través de diversas campañas publicitarias	10	Campañas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.00%	Promedio de alcance obtenido por campañas realizadas	100,000,000 / 88= 1,136,363.63	97,000,000 / 88= 1,102,272	103,000,000 / 788= 1,477,272	300,000,000 / 264= 1,136,363.63	0	0	0	0	0	0	Alcance obtenido / Cantidad de Campañas realizadas	Eje 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Impulsar el desarrollo de la gestión turística...)	ENERG: Inició la campaña #TCEspañolPlus y que finalizó en noviembre 2026. Adicional, se realizaron pagos pendientes del ejercicio fiscal 2025.
			Variable	No. de alcance	0		0		0		0		0													
			Variable	Alcance por impacto	0		0		0		0		0													
			Variable	Alcance por impresiones	0		0		0		0		0													
			Variable	Destinos turísticos promocionados	0		0		0		0		0													



Directora de Mercadeo
Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meja	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2026				PCG	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%						
DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN																				
Actividades de Comercialización																				
1	Actividades de comercialización del producto turístico en beneficio de personas jurídicas e individuales.	Gestión de nuevas unidades negoceos turísticos en beneficio de personas jurídicas e individuales.	Evento (presencial o virtual)	14	7.14%	1	7.14%	0	0.00%	0	0.00%	1	7.14%	Proporción de negocios y/o polivalentes y/o concretados en el sector privado guatemalteco / (mujeres y extranjeros) * 100 (654788/1100) (1636/1636) * 100 = 121% (1254/1392) * 100 = 90% (844487/100) * 100 = 100% (644487) * 100 = 1,400	Eje 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar la actividad turística...)	8	0			
			Mujeres (participantes del sector privado)	Variable	36		36	60.00%	0		36									
			Hombres (participantes del sector privado)	Variable	24		24	40.00%	0		24									
			Número de negocios polivalentes y/o concretados por el sector privado guatemalteco (clás)	Variable	560		560		0		560									
2	Presentaciones de país - destino (que no forman parte de las nuevas de negocios)	Presentaciones de país - destino (que no forman parte de las nuevas de negocios)	Eventos	17	17.65%	3	17.65%	0	0.00%	0	0.00%	3	17.65%	Eje 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el turismo de la actividad turística...)	8	0				
			Mujeres (participantes)	Variable	37	72.55%	37	72.55%	0	#/DIVI	0	#/DIVI	37				72.55%			
			Hombres (participantes)	Variable	14	27.45%	14	27.45%	0	#/DIVI	0	#/DIVI	14				27.45%			
			Destinos comercializados	Variable			Izabal, Petén, Sacatepéquez, San Marcos, Sololá, Chiquimula,		0		Izabal, Petén, Sacatepéquez, San Marcos, Sololá, Chiquimula,									



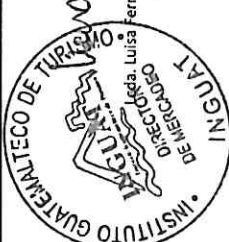
Dirección de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Observaciones				
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		1er trimestre		2do trimestre			3er trimestre		PGG	SGO
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%		
					2026		2026		2026		2026		2026		2026			2026			
Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2026				Fórmula del Indicador	Avance cuatrimestral				Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	PGG	SGO							
		1er cuatrimestre	2o cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre											
1	Viajes de Fam & Press	Visitantes nacionales e internacionales beneficiados con viajes de familiarización.	51	Giras de familiarización	9	17.65%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	9	17.65%							
			Variable	Hombres nacionales	4	3.36%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	4	3.36%					
			Variable	Mujeres nacionales	4	3.36%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	4	3.36%					
			Variable	Hombres internacionales	60	50.42%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	60	50.42%					
			Variable	Mujeres internacionales	51	42.86%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	51	42.86%					
2	Visitantes nacionales e internacionales beneficiados con viajes de familiarización y prensa	Resumen de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	50	Giras de prensa	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%							
			Variable	Hombres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!					
			Variable	Mujeres nacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!					
			Variable	Hombres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!					
			Variable	Mujeres internacionales	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!					

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Observaciones	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
1	Medición de Flujos Turísticos: operación a destiada al obtener un universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		19	Documento	5	26.32%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	26.32%				



Dirección de Mercado

Fernanda Rodríguez Quiroa
Directora de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador					PGG	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
2	Perfil del Visitante Internacional: estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadia y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas. Aquí se aprovecha para medir los ailes de visitación y el nivel de satisfacción		14	Documento	1	7.14%	0	0.00%	0	0.00%	1	7.14%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	FEBRERO: Perfil visitante Colombia a enero 2025
3	Medición de Clera de Servicios Turísticos: estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.		17	Documento	2	11.76%	0	0.00%	0	0.00%	2	11.76%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	FEBRERO: 1. Boletín cuarto trimestre de ocupación hotelera 2025; 2. Boletín ocupación hotelera enero - septiembre 2025



Dirección de Mercado

Directora de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Indicador												PGG	SOO	Observaciones			
					Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026			Avance cuatrimestral						
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				1er trimestre		2do trimestre					3er trimestre		
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	
Inteligencia de Mercados																						
1	Inteligencia turística: actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		60	Documento	7	11.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	7	11.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Eje 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la economía digital, fortalecer capacidades institucionales en coordinación con el sector privado).</p> <p>Enero: 1. Resultados visitantes fin de año; 2. Medición especial Escapadas 2026; 3. Ficha técnica feria FITUR 2026; 4. Fichas técnicas feria internacional ANTO 2026; 5. Fichas técnicas feria internacional ITB BERLIN 2026; 6. Llegadas Semana Santa El Salvador 2026</p>		
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																						
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		525	Evento (fórmula de referencia)	102	19.43%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	102	19.43%						0		
			14,700	Personas custodiadas	2,625	17.86%	0	0.00%	0	0.00%	2,625	17.86%										
			14,700	Mujeres	1,103	42.02%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	1,103	42.02%										
2	Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales		2,350	Evento (fórmula de asistencia)	59	2.51%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	59	2.51%							0	
			32,900	Personas asistidas	330	1.00%	0	0.00%	0	0.00%	330	1.00%										
			32,900	Mujeres	179	54.24%	0		0		179	54.24%										



Luisa Fernanda Rodríguez Quiroa
 Directora de Mercadeo

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Indicador												PGG	Observaciones									
					Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026			Avance cuatrimestral											
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre				3er cuatrimestre		Anual						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
Sección de Información Turística																											
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	97,200	Personas atendidas	15,059	15.49%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	15,059	15.49%	(número de visitantes extranjeros/ número de visitantes internacionales) *100	(11,687/15,059) *100 = 77.67%	(11,687/15,059) *100 = 77.67%	0	0	0	(11,687/15,059) *100 = 77.67%	Eje 6. Avance para alcanzar la brecha digital en materia de turismo. Impulsar el desarrollo de la actividad turística, fortaleciendo las capacidades institucionales en coordinación con el sector privado)	0				
			variable	Hombres extranjeros	5,463	36.28%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	5,463	36.28%	(13,140 / 29,200) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
			variable	Mujeres extranjeras	6,234	41.40%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	6,234	41.40%	(13,140 / 29,200) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
			variable	Hombres nacionales	1,618	10.74%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	1,618	10.74%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
			variable	Mujeres nacionales	1,744	11.58%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	1,744	11.58%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
			variable	Mayas	262	1.74%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	262	1.74%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
			variable	Xincas	0	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	0.00%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			variable	Garifunas	0	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	0.00%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			variable	Ladinos	3,100	20.59%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	3,100	20.59%	(13,275 / 29,500) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					Giras de reconocimiento y actualización de sitios turísticos	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	(39,600 / 86,000) *100 = 45% visitantes internacionales atendidos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Luisa Fernanda Rodríguez Quiroga
Directora de Mercado

Dirección de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador				PGG	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Meta 2026		Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador			Avance cuatrimestral		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre					3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre
1	Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	11	Informe	1	9.09%	0	0.00%	0	0.00%	1	9.09%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>PGG: Es el Avance para continuar la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)</p> <p>Observaciones: FEBRERO: no se ha realizado ningún pago de monitoreo. FEBRERO: se realizó el pago correspondiente al monitoreo del mes de enero.</p>



Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez Quiroga
Directora de Mercadeo

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador	PGG	SGO	Observaciones
				1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			4to trimestre								
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%							
2	Publicaciones en medios nacionales	5	Publicación	0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: no se ha realizado ninguna publicación este mes. FEBRERO: no se ha realizado ninguna publicación este mes
3	Ruedas de prensa	24	Conferencia	3	12.50%		0	0.00%		0	0.00%		3	12.50%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: conferencia de prensa Sunset Ecológico 2026, Presentación de informe presidencial 2025, La Segunda Cosacha, Lanzamiento del libro de áreas protegidas con CONAP.
4	Suscripción en medios de comunicación escritos	34	Suscripciones	0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: no se ha realizado ninguna suscripción este mes. FEBRERO: no se ha realizado ninguna suscripción este mes.
5	Adquisición de equipo para ser utilizado en actividades de comunicación social.	10	Compra de equipo y mantenimiento de equipo	0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		0	0.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: no se ha realizado ninguna adquisición de equipo este mes. FEBRERO: no se ha realizado ninguna adquisición de equipo este mes.
6	Cobertura de actividades de comunicación social de la Institución	36	Fotos	28	77.78%		0	0.00%		0	0.00%		28	77.78%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: acompañamiento de artistas en tour por La Antigua Guatemala con suboficinas FTUR, Rabinal Achí; visita de trabajo del Director General. FEBRERO: Cobertura Cristo negro, Cobertura del directo en Peten, material para redes sociales, Cobertura memoria ONU turismo, Capacitación de Guías, Taller de socialización PANT 5, Cobertura mesa técnica de mercado, Cobertura de la reunión de prensa, reunión por videoblog, boletín, cobertura mesa de trabajo del Director General, Cobertura Rabinal Achí.
7	Videos promocionales	100	Videos	68	68.00%		0	0.00%		0	0.00%		68	68.00%		N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	
ENERO: asistencia a junta durante la celebración del Cristo Negro de Equiquil; proceso de elaboración de tarjetas; reunión Plan Trinitario; visita a la Basílica del Señor de Equiquil; reunión con diseñadores, artesanos y ejecutores seleccionados para Guatemala diseño con los meses 2026; acompañamiento a tour, acompañamiento de artistas en tour por La Antigua Guatemala; visita de trabajo del Director General. FEBRERO: asistencia a reunión de trabajo del Director General, acompañamiento de artistas en tour por La Antigua Guatemala; visita de trabajo del Director General. FEBRERO: reunión de la suboficina de la subdirectora de Peltia, Cobertura mesa técnica de mercado, Cobertura de la																					



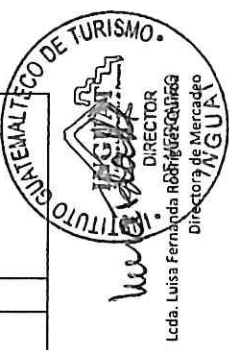
Lcda. Luisa Fernanda Negri Rojas Quiroz
Directora General
INGUAT

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				PGG	SGO	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual				1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%									
Mercadeo Virtual																				
1	Seguimientos nuevos mensuales en Instagram, Facebook, TikTok, X, YouTube y LinkedIn de la página del INGUAT	66,000	Usuarios nuevos en cada plataforma	18,231	27.62%	0	0.00%	0	0.00%	18,231	27.62%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: Total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales de INGUAT de Instagram, Facebook, TikTok, X y LinkedIn. Fuente: Total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales de INGUAT de Instagram, Facebook, TikTok, X y LinkedIn.
2	Publicaciones nuevas mensuales en Instagram, Facebook, TikTok, X, y LinkedIn de la página del INGUAT.	2,400	Publicación	620	25.83%	0	0.00%	0	0.00%	620	25.83%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: Número de publicaciones que se realizan de las coberturas de los eventos, ferias internacionales y publicaciones relacionadas al sector turístico del país, promovidas entre todos las redes oficiales del INGUAT en enero. Febrero: Número de publicaciones que se realizan de las coberturas de los eventos, ferias internacionales y publicaciones relacionadas al sector turístico del país, promovidas entre todas las redes sociales del INGUAT en febrero.
3	Visualizaciones / Impresiones de Publicaciones Instagram de la página INGUAT	8,400,000	Visualizaciones de los usuarios de la página	2,047,126	24.37%	0	0.00%	0	0.00%	2,047,126	24.37%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como regiones de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. FEBRERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como regiones de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil.



Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez Carrillo
Directora de Mercadeo
INGUAT

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador					PGG	SGO	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta 2026													
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual										
4	Visualizaciones / Publicaciones de Facebook de la página INGUAT	24,000,000	Visualizaciones de los usuarios	11,045,682	43.36%	0	0.00%	0	0.00%	11,045,682	43.36%	0	0.00%	0	0.00%	11,045,682	43.36%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO, la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario FEBRERO. El comportamiento observado corresponde a una coyuntura estacional, asociada al calendario turístico y cultural del país, superando satisfactoriamente la meta mínima mensual establecida.	
5	Visualizaciones / Impresiones de Publicaciones en X de la página de INGUAT	12,000	Visualizaciones de los usuarios	55,443	462.03%	0	0.00%	0	0.00%	55,443	462.03%	0	0.00%	0	0.00%	55,443	462.03%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	ENERO, la métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario. Febrero: El resultado de la métrica es diferente, se ha logrado superar de manera exponencial debido que hasta este año contamos con este dato, anteriormente la plataforma no nos daba la cifra completa.	



Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												PGG	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta 2026					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
6	Visualizaciones / Impresiones de Publicaciones en la página de INGUAT	420,000	Visualizaciones de los usuarios	52960	12.61%	0	0.00%	0	0.00%	52,960	12.61%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>ENERO, FEBRERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil.</p> <p>El alcance solo se cuenta una vez por usuario. FEBRERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como el alcance de otros orígenes, como registros de vistas, etiquetas y vistas a la página o el perfil. El alcance solo se cuenta una vez por usuario.</p>



Lcda. Luisa Fernanda Méndez Quiroz
Directora de Mercado

Dirección de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				PGG	Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Meta 2026		1er trimestre	2do trimestre			3er trimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%						
7	Interacción mensual en las páginas de INGUAT en Facebook, Instagram, TikTok, X, LinkedIn y YouTube	2,400,000	Interacción por mensajes, comentarios, reacciones y veces compartidas	215,308	8.97%	0	0.00%	0	0.00%	215,308	8.97%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para febrero: la brecha digital con tecnología e interacción por el desarrollo de la actividad turística.)	=	ENERO: Interacción por mensajes, comentarios, reacciones y veces compartidos de los contenidos. FEBRERO: Interacción por mensajes, comentarios, reacciones y veces compartidos de los contenidos.
8	Publicaciones en la plataforma YouTube INGUAT	144	Publicación	4	2.78%	0	0.00%	0	0.00%	4	2.78%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Cantidad de videos que fueron compartidos en la red social de YouTube de INGUAT.	=	Febrero: Cantidad de videos que fueron compartidos en la red social de YouTube de INGUAT.
9	Seguidores mensuales en Facebook, Instagram, YouTube y TikTok de VisitGuatemala	16,800	Usuarios nuevos en cada plataforma	3,723	22.16%	0	0.00%	0	0.00%	3,723	22.16%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: La métrica es el total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales.	=	Febrero: La métrica es el total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales.
10	Alcance de publicaciones en Facebook, Instagram, YouTube y TikTok de VisitGuatemala	2,400,000	Visualizaciones de los usuarios	215,480	8.98%	0	0.00%	0	0.00%	215,480	8.98%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para febrero: la brecha digital con tecnología e interacción por el desarrollo de la actividad turística.)	=	ENERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como registros de videos, stories y vistas a la página o el perfil. FEBRERO: La métrica calcula el alcance de la distribución orgánica del contenido en las plataformas de Instagram, incluye publicaciones, reels e historias, así como registros de videos, stories y vistas a la página o el perfil.
11	Seguidores mensuales en Facebook, Instagram, YouTube y TikTok de ExploraGuatemala.GT	16,800	Usuarios nuevos en cada plataforma	3,526	20.99%	0	0.00%	0	0.00%	3,526	20.99%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales de Facebook, TikTok e Instagram.	=	Febrero: Total de seguidores nuevos en las plataformas oficiales de Facebook, TikTok e Instagram.



Licda. Luisa

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador				PGG	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Meta 2026		Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre								
12	Avance de publicaciones en Facebook, Instagram, YouTube y TikTok de ExploraGuat.GT	2,400,000	Visualizaciones de los usuarios	354,074	14.75%	0	0.00%	0	0.00%	354,074	14.75%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>En el mes de febrero se realizó el lanzamiento de la estrategia digital de contenido en las plataformas de Instagram, YouTube y Facebook, así como el desarrollo de los contenidos, como el desarrollo de posts orgánicos, stories, reels, videos, shorts y videos a la página o el perfil. El avance se realizó en los meses de febrero y marzo.</p> <p>FEVERO: Se realizó el lanzamiento de la estrategia digital de contenido en las plataformas de Instagram, YouTube y Facebook, así como el desarrollo de los contenidos, como el desarrollo de posts orgánicos, stories, reels, videos, shorts y videos a la página o el perfil. El avance se realizó en los meses de febrero y marzo.</p> <p>El avance solo se cuenta una vez por usuario.</p>		



Lcda. Luita Fernanda Rodríguez Quiroz

Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta 2026	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador				PGG	SGO	Observaciones	
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Meta 2026		Avance cutrimestral					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
Diseño																			
1	Desarrollo de proyectos de diseño y comunicación visual de materiales gráficos y digitales (invitaciones, mapas, banners digitales e impresos, post y animaciones de redes, campañas turísticas, presentaciones, diseño de páginas web, mailings, folletos de presentación, diseño editorial, folletos, volantes, vallas, maps, plots de mesa, hooks, signs de letreros, logotipos y sus aplicaciones, marca país, diseños para recuerdos, BTS, diseños aplicables para webinars, gráficos, cajas de luz, bolines, diseños de playeros y promocionales, folletos, afiches, folios y material instruccional)	139	Proyectos de diseño	26	18.71%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	26	18.71%	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	ENERO: 12 proyectos de diseño: 1. Campaña internacional, 2. Campaña nacional, 3. Fests internacionales, 4. Campaña Ruta del peregrino, 5. Logotipos e identificaciones gráficos, 6. Souvenirs, 7. Redes sociales (posts, campañas, historias), 8. Eventos, 9. Presentaciones institucionales, 10. Rolubación, 11. Memoria de labores ASISTUR, 12. Festividades. FEBRERO: 1. Campaña internacional, 2. Campaña Nacional, 3. Fests Internacionales (ANAY-DHTE) 4. Logotipos e identificaciones gráficos, 5. Mapas departamentales, 6. Campaña ASISTUR, 7. Propuestas campaña Semana Santa, 8. Redes sociales (elementos, posts, campañas) 9. Souvenirs, 10. Prescripciones institucionales, 11. Rolubación oficinas y aeropuerto, 12. Eventos, 13. Stands, 14. Campaña Cuarema
DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN																			
Conectividad																			
1	Fortalecimiento de la relación institucional con la Dirección General de Aeronáutica Civil y MINEX	20	Reuniones	2	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	0
2	Fortalecimiento de la relación institucional con SAT (por línea aduanera) y Empresas Portuarias (por línea cruceros)	5	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej 6. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	0

Dirección de Mercadeo



Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Indicador				PGG	SGO	Observaciones			
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Meta 2026		Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador				Avance cuatrimestral		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre						3er cuatrimestre	Anual	
3	Realizar actividades de promoción y comercialización a través de webinars con agencias mayoristas	15	Eventos	4	26.67%	0	0.00%	0	0.00%	4	26.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. Avance para disminuir la brecha digital con tecnología e innovación (Impulsar el desarrollo de la actividad turística...)	0	



Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				Indicador	PGG	SGO	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual												
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%																
4	Diseño e instalación de imagen en aeropuertos, aerolíneas y puestos de control fronterizo	3	Unidad	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0			
Eventos																											
1	Eventos y Marca País	300	Eventos	35	11.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	35	11.67%	Inversión mensual / No. de eventos	Q 1,333,333.33 / 84 = Q 15,873.01	Q 1,333,333.33 / 83 = Q 16,064.25	Q 1,333,333.33 / 750 = Q 16,000.00	Q 4,000,000 / 250 = Q 16,000.00	Q. 538,461.53 / 35 = Q. 15,384.62	0	0	0	0	Q. 538,461.53 / 35 = Q. 15,384.62	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0	
		variable	Hombres participantes	289	49.66%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	289	49.66%	Participantes promedio por evento	N/A	N/A	N/A	N/A	582 / 35 = 17 personas promedio por evento	0	0	0	0	582 / 35 = 17 personas promedio por evento			
		variable	Mujeres participantes	293	50.34%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	293	50.34%	Participantes promedio por evento	N/A	N/A	N/A	N/A	582 / 35 = 17 personas promedio por evento	0	0	0	0	582 / 35 = 17 personas promedio por evento			
Productos / Segmentos																											
1	Acciones que generen presencia internacional	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0		
		Variable	Segmento(s)	0		0		0		0		0															
2	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	2	Gras	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0	
		Variable	Segmento(s)	0		0		0		0		0															
3	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país.	5	Evento	6	120.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	120.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0
		Variable	Segmento(s)	0		0		0		0		0															
4	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	30	Apoyo Técnico	5	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	16.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ej. 6. Avance para diseñar la brecha digital con tecnología e innovación (Incluir el desarrollo de la actividad turística...)	0

FEBRERO: 1. Reunión con la mesa de Bidas de destino para definir logística del Congreso de Bidas, LAT 2026. 2. Reunión con la mesa técnica de Bidas de destino para designar comisiones y definir la participación de INGUAT. 3. Reunión con CATA resultados del Centruaméfica Big Day 2025. 4. Reunión con CATA, mesa de naturaliza, CAMTUR para organizar lanzamiento, promoción y registros de sitios y participantes del Centruaméfica Big Day 2026. 5. Reunión con Asociación Guatemalteca de Barfenders para darnos a conocer sus proyectos, actividades a realizar en el año y apoyo con Masterclass internacional.

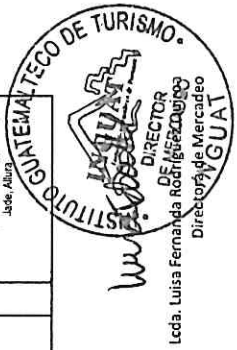


Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2026				PGG	OJO	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%									
5	Actualización en medios digitales institucionales.	10	Apoyo Técnico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	=	0		
6	Visitas (temas) a empresas.	4	Visitas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	=	0		
7	Membresía (Cacao, religioso, etc.).	4	Membresía	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	=	0		
Cruceros																				
1	Numero de cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	40	Cruceros	7	17.50%	0	0.00%	0	0.00%	7	17.50%	Número de pasajeros / número de cruceros	$(28,600/24) = 1,200$ pasajeros promedio por crucero	$(6,617/7) = 945$ pasajeros promedio por crucero	0	0	$(6,617/7) = 945$ pasajeros promedio por crucero	=	0	Febrero: Seven Seas Grandeur, Zuleicam, Hvideblaa Sky, Norwegian Jade.
2	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	48,000	Pasajeros	6,617	13.75%	0	0.00%	0	0.00%	6,617	13.75%	Número de tripulantes / número de cruceros	$(14,000/2) = 7,000$ tripulantes promedio por crucero	$(3,535/7) = 505$ tripulantes promedio por crucero	0	0	$(3,535/7) = 505$ tripulantes promedio por crucero	=	0	Febrero: Seven Seas Grandeur, Zuleicam, Hvideblaa Sky, Norwegian Jade.
3	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	36,000	Tripulantes	3,535	9.82%	0	0.00%	0	0.00%	3,535	9.82%	Número de pasajeros / número de cruceros	$(4,050/9) = 450$ pasajeros promedio por crucero	$(1,102/4) = 275$ pasajeros promedio por crucero	0	0	$(3,102/4) = 775$ pasajeros promedio por crucero	=	0	Febrero: Alura
4	Numero de cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	22	Cruceros	4	18.18%	0	0.00%	0	0.00%	4	18.18%	Número de tripulantes / número de cruceros	$(2,484/6) = 414$ tripulantes promedio por crucero	$(2,044/4) = 511$ tripulantes promedio por crucero	0	0	$(2,044/4) = 511$ tripulantes promedio por crucero	=	0	Febrero: Alura
5	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	9,900	Pasajeros	3,102	31.33%	0	0.00%	0	0.00%	3,102	31.33%	Número de tripulantes / número de cruceros	$(2,484/6) = 414$ tripulantes promedio por crucero	$(2,044/4) = 511$ tripulantes promedio por crucero	0	0	$(2,044/4) = 511$ tripulantes promedio por crucero	=	0	Febrero: Alura
6	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	7,700	Tripulantes	2,044	26.55%	0	0.00%	0	0.00%	2,044	26.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	=	0	Febrero: Seven Seas Grandeur, Zuleicam, Hvideblaa Sky, Norwegian Jade, Alura	
7	Participación en ferias, eventos internacionales de cruceros y reconocimiento de gastos.	8	Ferias y eventos de cruceros	2	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	=	0		



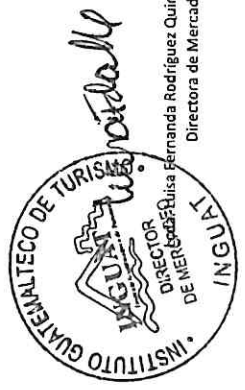
Lcda. Luisa Fernanda Rodríguez
Directora de Mercado

Dirección de Mercado

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2026				PGG	SGO	Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Anual		1er trimestre	2do trimestre				3er trimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%							
8	Coordinación de viajes de familiarización para equipos de cruceros, talleres gastronómicos, reuniones y alimentación hospedaje, alquiler de sonido	11	Días y días de cruceros	2	18.18%	0	0.00%	0	0.00%	2	18.18%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
9	Atención y recepción a cruceros en terminales de cruceros, accesorios, uniformes, plaquetas, edecanos, botelleros, adreos, estudios, decoración temática.	11	Días de cruceros	2	18.18%	0	0.00%	0	0.00%	2	18.18%	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
10	Contratación de grupos gerenciales y familiares	9	Centrales	2	22.22%	0	0.00%	0	0.00%	2	22.22%	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
11	Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association - FCCA)	1	Membresía	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	0	0	0			
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																				
1	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
2	Observatorio Turístico de La Antigua Guatemala	3	Documento metodológico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			
3	Observatorio Turístico de Peten	3	Documento metodológico	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0			



Dirección de Mercadeo

Matriz de Gestión por Resultados Plan Operativo Anual 2026, Actividades

Febrero, actividades, D.M.

No.	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Fórmula del Indicador	Meta 2026				PGG	Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre			1er trimestre		2do trimestre				3er trimestre	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%
				2026		2026		2026			2026		2026				2026	
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURISTICA																		
1	Apoyo en la gestión de seguridad asistencia en ferriales, ferias y diversas actividades en los destinos turísticos	1,200	Evento (Informe de asistencia)	84	7.00%	0	0.00%	0	0.00%	84	7.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
2	Planes preventivos de asistencia turística	50	Evento (documento)	36	72.00%	0	0.00%	0	0.00%	36	72.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
3	Boletines de información	750	Evento (Boletines de información)	58	7.73%	0	0.00%	0	0.00%	58	7.73%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
4	Monitoreo de rutas y destinos turísticos	3,500	Evento (Monitoreo)	531	15.17%	0	0.00%	0	0.00%	531	15.17%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
5	Charlas para dar a conocer el Código Internacional para la Protección Turística	12	Evento (Solididades de información)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
6	Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	3,500	Evento (Informe de asistencia)	941	26.89%	0	0.00%	0	0.00%	941	26.89%	(Número de visitantes internacionales que la central de llamadas 1500 atiende) * 100 = 25.8%	(388/1500)*100 = 25.8%	(388/1500)*100 = 25.8%	(1.167/4.500)*100 = 22.84%	(215941)*100 = 22.84%	0	
7	Gra conciliar de reconocimiento de sitios turísticos	1	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
8	Reuniones de Mesas de seguridad turística	48	Reuniones	10	20.83%	0	0.00%	0	0.00%	10	20.83%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
9	Reconocimiento de interinstitucional de puerto y fronteras de Guatemala	3	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
10	Rotulación preventiva en materia de seguridad turística	96	Rótulos de prevención	38	39.58%	0	0.00%	0	0.00%	38	39.58%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
11	Charlas sensibilización en materia de prevención y seguridad turística	25	Reuniones	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
12	Intercambios de experiencias en buenas prácticas en materia de prevención y seguridad turística	5	Evento	1	20.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	20.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0		



Dirección de Mercadeo