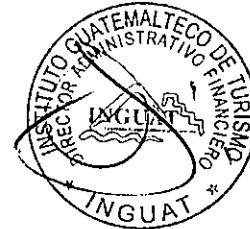




**MEMORANDO No. 178-2018-DAF**

**A:** Unidad de Información Pública del INGUAT

**DE:** Lic. Nery Solis Requena  
Director Administrativo Financiero



**ASUNTO:** MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2018 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2018

**FECHA:** Guatemala, 11 de junio de 2018

En documento adjuntos, solicito a ustedes subir al portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual 2018 "Gestión por Resultados", que corresponde al mes de mayo de 2018, del Programa 01 Actividades Centrales, que incluye a la Dirección Administrativa Financiera y las unidades de Auditoría Interna y Departamento Jurídico y de las Direcciones de Desarrollo del Producto Turístico y Mercadeo.

Atentamente,

/jder

**MATRIZ DE AVANCE DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018**

Gestión por Resultados

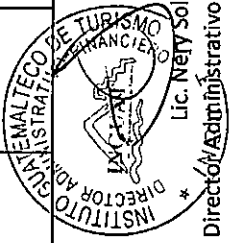
Actividades Centrales: Dirección Administrativa Financiera, Departamento Jurídico y Auditoría Interna

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018					
				1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33.33%	0	0.00%	1	33%
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	14		1		15	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2017; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	0.3	30.00%	0.2	15.00%	0.5	45%
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2024.	1	Plan	0	10.00%	0	10.00%	0	20%
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	0		0		0	
6	Plan Operativo Anual 2018								
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	3		1		4	
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	9		0		9	
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		1	
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		1	
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		0		3	
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.33%	1		5	41.67%
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	6	Matrices	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



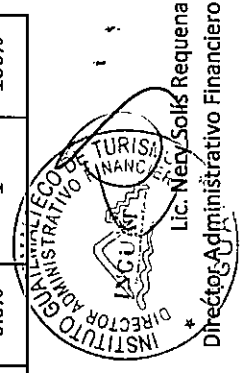
Lic. Nery Solís Requena  
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
7	Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023 Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas. Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023.	variable	Documento(s)	2		0		2	
		1	Plan	1	100%	0	0.00%	1	100%
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	3		0		3	
		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		4		10	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	63		5		68	
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</b>									
1	Telefonía móvil	12	Requisición	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
2	Telefonía fija	12	Requisición	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
3	Internet	12	Requisición	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
4	Energía eléctrica	12	Requisición	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
5	Extracción de basura	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
6	Servicio de mensajería y fletes	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	3	25.0%
7	Agua potable	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
8	Agua pura	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
9	Cable	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
10	Servicios de lavandería	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%
12	Administrar seguro en vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
13	Administrar seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal).	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
14	Administrar seguro para equipo electrónico.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
15	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	1	8.3%	3	25.0%

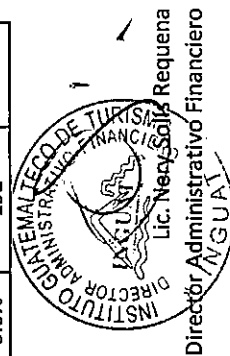


Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
16	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
17	Administración general del Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	12	33.3%	2	5.6%	14	38.9%
18	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Requisiciones	8	66.7%	1	8.3%	9	75.0%
19	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
20	Compra de una planta telefónica para el edificio central de INGUAT.	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
21	Desarrollar sistema de control de vehículos (kilometraje y combustible)	1	Procedimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
22	Implementar sistema de procedimientos de : Vehículos, comunicaciones, equipo de seguridad, Almacén, pedidos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
23	Implementar sistema de control de combustible.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
24	Implementar sistema de control administrativo de delegaciones, requerimientos y pagos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
<b>Sección de Mantenimiento</b>									
25	Material de electricidad	Variable	Requisición	2		5	0.0%	7	
26	Material de plomería	Variable	Requisición	1		3	0.0%	4	
27	Material para telefonía	Variable	Requisición	0		0	0.0%	0	
28	Compra de pintura para mantenimiento interno del edificio y las delegaciones.	1	Adquisición	1	100%	0	0.0%	1	100%
29	Compra de fertilizantes, fumigación y equipo de aplicación para jardinería.	1	Requisición	1	100%	0	0.0%	1	100%



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
30	Materiales para albañilería	1	Requisición	1	100%	1	100.0%	2	200%
31	Compra de ocho camas literas para ser utilizadas en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	1	100%	0	0.0%	1	100%
32	Compra de aires acondicionados para el 14 nivel del edificio central de INGUAT.	1	Compra Directa	0	0%	0	0.0%	0	0%
33	Remodelación de la pasarela del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Cotización	0	0%	0	0.0%	0	0%
34	Materiales para taller de carpintería	variable	Adquisición	2		1	0.0%	3	
35	Compra de materiales para cielos falsos y tablayeso	1	Adquisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
36	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de aire acondicionado de oficinas centrales, Castillo de San Felipe y Centro Recreativo para Trabajadores de Inguat-CRI	3	Requisición	3	100%	1	33.3%	4	133%
37	Servicio de fumigación	1	Requisición	1	100%	1	100.0%	2	200%
38	Servicio de mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores	12	Requisición	3	25%	1	8.3%	4	33%
39	Material para limpieza de oficinas centrales y delegaciones.	1	Compra Directa	1	100%	1	100.0%	2	200%
40	Servicio de mantenimiento de elevadores	12	Requisición	4	33%	1	8.3%	5	42%
41	Servicio de limpieza de fosas sépticas	1	Compra Directa	0	0%	0	0.0%	0	0%
42	Mantenimiento de bombas hidroneumáticas de agua con sus motores.	1	Requisición	1	100%	0	0.0%	1	100%
43	Limpieza de cisternas y tinacos de almacenamiento de agua	1	Compra Directa	1	100%	0	0.0%	1	100%
44	Servicio de limpieza de vidrios del edificio central	2	Requisición	1	50%	0	0.0%	1	50%
45	Modernización de tres delegaciones regionales.	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
46	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25%	1	8.3%	4	33%
47	Remodelación 14 nivel del edificio central de INGUAT (alfombra, audio, cortinas)	2	Requisición	2	100%	1	50.0%	3	150%
48	Habilitar áreas o accesos para visitantes con discapacidad en el Mercado de Artesanías, edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, entre otros.	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
<b>Almacén General</b>									
49	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa - SIGAD.	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
50	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén	variable	Formas 1H	147		45	0.0%	192	



Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
51	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales	variable	Requerimiento	661		152	0.0%	813	
52	Revisión y descarte de inventario muerto	2	Solicitudes	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%
53	Habilitar nueva bodega de tránsito de materiales y productos	1	Bodega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
54	Adquirir materiales y suministros (útiles de oficina, útiles de limpieza y productos sanitarios entre otros) para ser utilizado por las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Delegaciones Nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Compra Directa	4	0.0%	0	0.0%	4	
<b>Sección de Transportes</b>									
55	Administrar la Sección de Transportes en el SIGAD	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
56	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Pedidos	2	16.7%	1	8.3%	3	25.0%
57	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	67		25	0.0%	92	
58	Adquirir cupones de combustible	Variable	Pedidos	4		1	0.0%	5	
59	Reporte de consumo de combustible	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
60	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos, entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	7		2	0.0%	9	
61	Adquirir vehículos para el INGUAT.(5 vehículos SUV, 5 pickups, 1 camión de 2.5 toneladas, 5 motos y 1 motor para lancha del Castillo de San Felipe)	2	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
<b>Unidad de Prevención de Riesgos</b>									
62	Contratación externa para los servicios de seguridad y vigilancia.	1	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
		12	Requisiciones	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
63	Mantenimiento de los sistemas de seguridad electrónica (cámaras, alarma, sensores, sistema de rondas, detector de metales, entre otros) instalados en las oficinas centrales, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Mercado de Artesanías, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	2	Requisiciones	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%

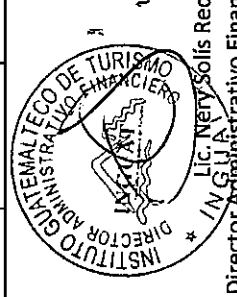


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
64	Compra de polvo químico para el llenado de extintores	1	Requisición	0	0.0%	0	0	0.0%	
65	Implementación de un circuito cerrado en el Castillo de San Felipe de Lara	1	Circuito	0	0.0%	1	1	100.0%	
66	Compra de alarma contra incendio	1	Cotización	1	100.0%	0	1	100.0%	
67	Compra de sistema de control de accesos (scanner) a la institución.	1	Cotización	0	0.0%	0	0	0.0%	
68	Creación de brigadas de primeros auxilios	1	Procedimiento	1	100.0%	0	1	100.0%	
69	Actualización y manejo de parqueos	1	Procedimiento	1	100.0%	0	1	100.0%	
70	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2018.	1	Plan	1	100.0%	0	1	100.0%	
71	Realizar procesos de adquisiciones para equipo de seguridad ocupacional (radios, cascos, otros).	Variable	Compra Directa	2		0	2	0.0%	
72	Informes de atención a visitantes en épocas altas de turismo (semana santa, fiestas agostinas, entre otros).	Variable	Informes	2		1	3	0.0%	
73	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		0	2	0.0%	
74	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	3		1	4	0.0%	
75	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3		1	4	0.0%	
76	Avance del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.	Variable	Informes	2		0	2	0.0%	

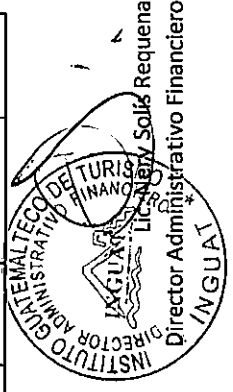
**DEPARTAMENTO FINANCIERO**

**Sección de Cobros**

1	Manejar el sistema E-INGUAT.	1	Sistema	0	33.2%	0	0	8.3%	41.5%
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	25		7	32	0.0%	
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	34		6	40	0.0%	
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	20		1	21	0.0%	
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	311		129	440	0.0%	
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada		100.0%	0		100.0%	100.0%
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento		100.0%	0		100.0%	100.0%



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	101,700		16,600		118,300	
		variable	Tickets de ingreso niños	15,060		2,880		17,940	
		variable	Tickets de ingreso extranjeros	10,130		980		11,110	
9	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	5	41.7%	1	8.3%	6	50.0%
<b>Sección de Caja</b>									
10	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	1	Sistema	0	33.3%	0	8.3%	0	41.6%
11	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	744		317	0.0%	1061	
12	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	20		6	0.0%	26	
13	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	4		0	0.0%	4	
14	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	12	Reporte electrónico	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%
15	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos en avance	variable	Trámites realizados	114		0	0.0%	114	
<b>Sección de Compras</b>									
<b>SIGES (pagos)</b>									
16	Adquisición Directa por Ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Evento registrado	8		3		11	
17	Arrendamiento de Bienes Inmuebles (Art. 43 inciso E).	variable	Evento registrado	16		2		18	
18	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A).	variable	Evento registrado	259		102		361	
19	Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Evento registrado	87		43		130	
20	Eventos de Cotización (Art. 38 LCE).	variable	Evento registrado	7		2	0.0%	9	
21	Eventos de Licitación Pública (Art. 17 LCE).	variable	Evento registrado	1		1	0.0%	2	





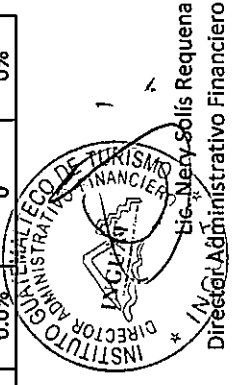
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018			Total	%
				1er trimestre	2do trimestre	%		
22	Negociaciones entre Entidades Públicas.	variable	Evento registrado	0	0	0	0.0%	
23	Pagos y Regularizaciones bajo la modalidad No Aplica Ley de Contrataciones del Estado.	variable	Evento registrado	94	27	121	0.0%	
24	Pagos y Regularizaciones de Procedimientos regulados por el Art. 44 LCE (Casos de excepción).	variable	Evento registrado	128	32	160	0.0%	
25	Grupo 000 "Servicios Personales" y Grupo 400 "Transferencias Corrientes".	variable	Evento registrado	157	74	231	0.0%	
<b>Providencias</b>								
26	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	67	8	75	0.0%	
<b>GUATECOMPRAS (publicaciones)</b>								
27	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Documento	7	0	7	0.0%	
28	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Documento	4	3	7	0.0%	
29	Bases de Cotización.	variable	Documento	5	2	7	0.0%	
30	Bases de Licitación.	variable	Documento	2	3	5	0.0%	
31	Baja Cuantía	variable	Documento	363	0	363	0.0%	
32	Oferta Electrónica	variable	Registros	265	225	490	0.0%	
33	Regularizaciones.	variable	Registros	125	51	176	0.0%	
34	Otros	variable	Registros	29	11	40	0.0%	
<b>Boletos aéreos</b>								
35	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	55	29	84	0.0%	
36	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Registros	8	6	14	0.0%	
37	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	1	0	1	0.0%	
<b>Fondos Rotativos</b>								
38	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	0	1	100.0%	100.0%
39	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	0	1	100.0%	100.0%
40	Constitución de fondo rotativo específico de giras de prensa y familiarización de la Dirección de Mercadeo.	1	Operación sistema	1	0	1	100.0%	100.0%



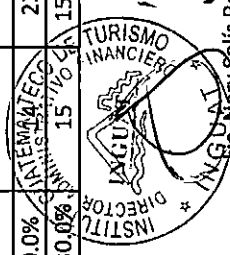
Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
41	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
42	Constitución de fondo rotativo específico de Combustible para el Departamento de Asistencia Turística	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
43	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
44	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
45	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
46	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	222		87	0.0%	309	
<b>Fondo Rotativo Interno (Viáticos al Interior)</b>									
47	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	856		274	0.0%	1130	
48	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	21		5	0.0%	26	
<b>Sección de Presupuesto</b>									
49	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
50	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
51	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	0	0.0%	1	33.3%	1	33%
52	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	12	Informes	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
53	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	12	Documento	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
54	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	4		1		5	
<b>Sección de Contabilidad</b>									
55	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
56	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
57	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
58	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	1458		663		2121	
59	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	1	100%



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
<b>Sección de Computación</b>									
60	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
61	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
62	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
63	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
64	Enlace dedicado INGUAT – MINFIN, para los sistemas financieros	12	Unidad	1	8.3%	0	0.0%	1	8%
65	Licencias de virtualización para clúster de servidores.	15	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
66	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
67	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	5	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
68	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
69	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
70	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
71	Licenciamiento ArcGis Online.	25	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
72	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
73	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
74	Licenciamiento de Certificado de Seguridad para Sistemas.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
75	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
76	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
77	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
78	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
79	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
80	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	12	100%
81	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
82	Licenciamiento apple developer.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
83	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
84	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
85	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%

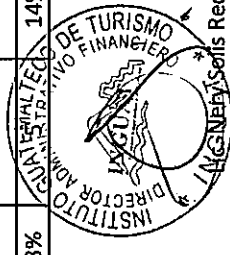


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
86	Domínios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	2	20.0%	2	20%
87	Hosting Go Mundo Maya	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
88	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
89	Mantenimiento preventivo de servidores y librería de backups externo e interno.	9	Unidad	1	11.1%	0	0.0%	1	11%
90	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
91	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
92	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip.	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
93	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
94	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Varios	Unidad	Varios	0.0%	0	0.0%	Varios	0%
95	Reparación de impresoras y computadoras.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
96	Mantenimiento y reparación de escáner	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
97	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	21	Unidad	7	33.3%	0	0.0%	7	33%
98	Banco de baterías para uso institucional.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
99	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	9	Sistema Informático	1	11.1%	0	0.0%	1	11%
100	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
101	Desarrollo de aplicaciones intranet	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
102	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
103	Digitalización de Expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
104	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	1	100%
105	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	14	23.3%	0	0.0%	14	23%
106	Equipo de seguridad eléctrica UPS.	10	Unidad	2	20.0%	13	130.0%	15	150%



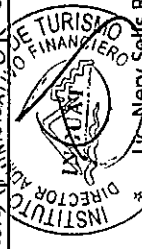
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
107	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	30	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
108	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
109	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	10	Unidad	4	40.0%	0	0.0%	4	40%
110	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	6	Unidad	3	50.0%	1	16.7%	4	67%
111	Librería de backups	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
112	Firewall para seguridad.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
113	Switches para centro de cableados.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
114	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	3	30.0%	1	10.0%	4	40%
115	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
116	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
117	Servidores de almacenamiento.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
118	Relojes Biométricos	4	Unidad	3	75.0%	0	0.0%	3	75%
119	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
120	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	3	Unidad	0	0.0%	3	100.0%	3	100%
121	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
122	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	92	Unidad	3	3.3%	2	2.2%	5	5%
123	Bandeja Almacenamiento SAN - NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
124	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
125	Discos duros externos para almacenamiento.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
126	Cartuchos para backups	10	Unidad	5	50.0%	0	0.0%	5	50%
127	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
128	Escáner para digitalización.	2	Unidad	1	50.0%	0	0.0%	1	50%
129	Cartucho de tinta multicolor.	300	Unidad	81	27.0%	25	8.3%	106	35%
130	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%	12	120.0%	12	120%
131	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	6	50.0%	0	0.0%	6	50%
132	Tóner varios colores.	40	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
133	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	0		0	0.0%	0	
134	Comisiones al interior.	36	Comisiones	2	5.6%	3	8.3%		14%



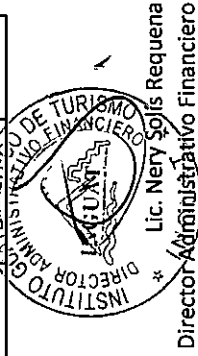
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er trimestre	2do trimestre	%	%		
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>									
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	variable	Reuniones	En proceso	0	0.0%	0	0.0%	En proceso
2	Coordinar las Celebraciones de: Día del Cariño, Día de la Secretaria, Día de la Madre, Día del Padre, Actividades Cívicas, Día Internacional de Turismo, Aniversario de la Institución, Fiestas Navideñas (consistentes en convivio para los trabajadores y convivio para los hijos de los trabajadores) y otras autorizadas por la Dirección.	15	Actividades	1	1	6.7%	2	6.7%	13.3%
3	Dotar de uniformes al personal contratado con cargo a los renglones 011 y 022 de las diferentes series de trabajo.	2	Dotación Uniformes por año	0	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
		1	Proceso de licitación	0	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
<b>Sección de Reclutamiento y Selección</b>									
4	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	variable	Contratación	14	3		17		
5	Recepción de solicitudes de empleo, documentación de los expedientes, clasificación e ingreso de información a la base de datos.	variable	Ingreso	233	57		290		
6	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	variable	Informes	13	3		16		
7	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	variable	Convocatorias	2	0		2		
8	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	variable	Evaluaciones	0	0		0		
<b>Acciones de Personal</b>									
9	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	variable	Nombramientos	23	3	0.0%	26	0.0%	
10	Nómina de salarios	12	Nómina	4	1	33.3%	5	8.3%	41.7%
11	Honorarios	variable	Recibos	127	32		159		
12	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	3	1	25.0%	4	8.3%	33.3%
13	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
14	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0	0.0%	0	0.0%	0.0%

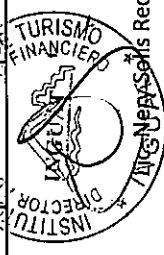


Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
15	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
16	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
17	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
18	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
19	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
20	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
21	Nómina de Reajuste Salarial por pacto colectivo julio 2016 - febrero 2018	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
22	Control de asistencia del personal en el edificio central, oficinas regionales, subregionales y de información, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe y Mercado de Artesanías.	variable	Reporte	620		200		820	
23	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	0		0		0	
24	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
25	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
26	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0		1	100.0%
27	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	0	0.0%	0		0	0.0%
28	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenóminas.	variable	Sistema	Capacitación para continuar alimentando de información el sistema de GUATENOMINAS		Continuar alimentando información en el sistema de GUATENOMINAS		Capacitación para continuar alimentando de información el sistema de GUATENOMINAS	
29	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización mensual		Actualización mensual		Actualización	



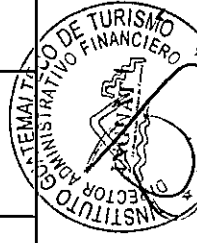
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
30	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	variable	Expedientes	15		0		15	
31	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	variable	Requerimientos	14		2		16	
<b>Sección de Capacitación</b>									
32	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	30	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	15	50.0%	2	6.7%	17	56.7%
33	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	11.1%	0	0.0%	1	11.1%
34	Capacitación orientada a actitudes	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	11.1%	0	0.0%	1	11.1%
35	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	15	Talleres	7	46.7%	1	6.7%	8	53.3%
36	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
37	Diagnóstico Clima Organizacional	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
Campaña de comunicación de los estándares y valores de la cultura organizacional:									
38	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	0	0.0%	1	25%
	Cursos de actualización de servicio al cliente	2	Actividades	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
	Medición de la Cultura de Servicio.	1	Encuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
<b>Clínica Médica</b>									
39	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	803		385		1188	
40	Administrar el sistema de Clínicas Médicas en el SIGAD. (Generar reportes)	variable	Reportes	0		0		0	
41	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	147		75		222	
42	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	1		0		1	
43	Jornadas médicas	12	Informes	4	33.3%	0		4	33.3%



Director Administrativo Financiero



Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%	%
44	Jornadas odontológicas	6	Informes	0	0.0%	1		1		17%
45	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	0		0		0%
46	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	Solicitud de compras	2		0		2		
47	Realizar pedidos para útiles menores medico quirúrgicos	variable	Solicitud de compras	1		1		2		
48	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variables	Certificados	72		34		106		
49	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		2	0.0%	5		
50	Proporcionar al trabajador el servicio de viaje por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		12		38		
51	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventario	3		1		4		
52	Informe de los inventarios	variable	Inventario	3		1	0.0%	4		
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>										
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	75		11	0.0%	86		
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	78		11	0.0%	89		
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		1	0.0%	5		
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	77		8	0.0%	85		
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	4		1	0.0%	5		



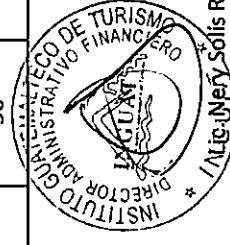
Lic. Nery Solís Requena  
 Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
8	Que la información cumpla con lo establecido en la Ley.	variable	Documento	4	0.0%	1	0.0%	5	
9	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
10	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
11	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	1	8.3%	5	42%
<b>UNIDAD DE FISCALIZACIÓN</b>									
1	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	200	Nombramientos	62	31.0%	23	11.5%	85	43%
2	Realizar fiscalizaciones en el año a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	200	Fiscalizaciones	62	31%	23	11.5%	85	43%
3	Realizar informes de fiscalización.	200	informes	34	17.0%	11	5.5%	45	22.5%
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resoluciones	29		4		33	
5	Reuniones de trabajo con el equipo de fiscalización	11	Reuniones	3	27.3%	1	9.1%	4	36.4%



INGUFINERy Solís Requena  
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
6	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Consultas	54		20	0.0%	74	
7	Cruzar información de establecimientos sujetos a fiscalización con la Sección y verificación de Registro y el Departamento Jurídico	variable	Consultas	6		0		6	
8	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	4	Jornadas	0	0.0%	0		0	0.0%
9	Mantener informada a la Dirección Administrativa Financiera sobre el avance y ejecución de las fiscalizaciones programadas.	variable	Informes	4		1	0.0%	5	
<b>UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS</b>									
1	Nóminas de Salarios, Horas Extras, Gratificaciones uno y dos, Bono catorce, aguinaldo, Bono Vacacional, otros	Variable	Documento	17		4		21	
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterior	Variable	Documento	11		3		14	
3	Viáticos al interior y exterior	Variable	Documento	1003		362		1365	
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documento	0		0		0	
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documento	19		2		21	
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documento	306		94		400	
<b>AUDITORIA INTERNA</b>									
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoría	4		1		5	
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoría	0		0		0	
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	1		2		3	
<b>DEPARTAMENTO JURÍDICO</b>									
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	44		12		56	



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
2	Brindar asesoría jurídica a todas las Direcciones y Departamentos de INGUAT.	Variable	Documento	56		15		71	
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	34		11		45	
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	1		1		2	
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	3		2		5	
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	179		10		189	
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	317		108		425	
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	20		7		27	
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	130		45		175	
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	426		107		533	
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	87		17		104	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	141		43		184	
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		4		6	
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	110		12		122	



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	9099		216		9315	
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	124		49		173	
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se factioanan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	201		5		206	
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	192		10		202	
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT.	Variable	Documento	53		2		55	
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	17		0		17	
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	3		1		4	
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0	
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones en representación de INGUAT.	Variable	Documento	8		4		12	
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuesto en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	17		7		24	
25	Intervenciones por orden de juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por impuesto del 10% sobre hospedaje).	Variable	Documento	2		0		2	

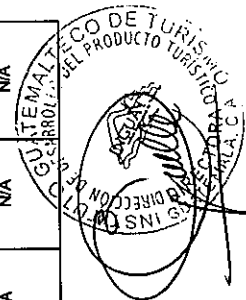


Director Administrativo Nery Solís Requena  
 Director Administrativo Financiero

**MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018**  
Gestión por Resultados

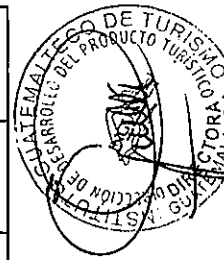
**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico**

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	informe	4	33.33%	1	8.33%	0	0.00%	5	41.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>OFICINAS REGIONALES</b>																	
1		Oficinas Regionales Reuniones departamentales de trabajo	132	Evento	19	14.39%	4	3.03%	0	0.00%	23	17%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2018	24,000	Insumos	22,000	92%	0	0.00%	0	0.00%	22,000	92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Oficinas Regionales Convención Anual de CAT	1	Evento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Oficinas Regionales Caravanas turísticas e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo interno) y fronteras, Cumbre Intermunicipal Guatemala - Tapachula para la promoción de Guatemala como destino.	15	Evento	5	33.33%	0	0%	0	0%	5	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Oficina Regional V Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	11	evento	3	27.27%	1	9%	0	0.00%	4	36%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Oficina Regional V Caravana para intercambios turísticos	2	evento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

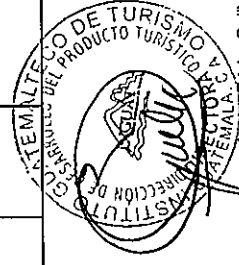


Lcda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018						Avance Indicador 2018						
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	evento	1	16.67%	0	0.00%	0	0.00%	1	17%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	5	evento	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	5	evento	0	0.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Oficina Regional VI Elaboración del proyecto "Asistencia técnica para la implementación de plantas de tratamiento en establecimientos de hospedaje en Quetzaltenango y Sololá"	1	documento	0.05	5.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.1	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Oficina Regional VI Elaboración del diagnóstico para identificar necesidades y proponer mejoras para elevar el nivel del carnaval de Mazatenango, Suchitepéquez, como atractivo a nivel nacional.	1	documento	0	0.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.1	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Quetzaltenango	1	documento	0	0.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Totonicapán	1	documento	0	0.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



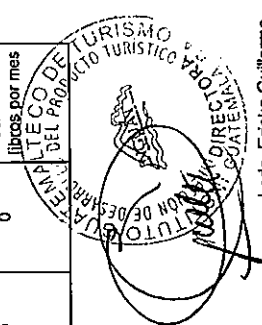
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
14		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de San Marcos	1	documento	0	0.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.1	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Sololá	1	documento	0	0.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Oficina Regional VI Elaboración e implementación de Modelo de Gestión para la Ermita La Conquistadora de Salcajá, Quetzaltenango	1	documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.15	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Oficina Regional VI Elaboración e implementación del Guión Turístico de la Ermita La Conquistadora de Salcajá Quetzaltenango	1	documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.15	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18		Oficina Regional VIII Formalización y Fortalecimiento de la Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	evento	3	50.00%	1	16.67%	0	0.00%	4	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Oficina Regional VIII Acompañamiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	evento	4	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Lcda. Erika Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018				Avance indicador 2018										
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
20		Oficina Regional VIII Propuesta de Convenio Estratégico entre INGUAT y la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos del Centro Universitario de Petén; Universidad San Carlos de Guatemala.	1	documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
21		Oficina Regional VIII Ruedas de Negocios y Demostración de Destinos: Tenosique.	1	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
22		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones mesa departamental de Turismo	6	evento	1	16.67%	0	0.00%	1	17%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
26		Oficina Subregional Región III - Ixabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo Ixabal	4	evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
<b>CEDITUR</b>																			
1			1500	Personas	575	38.33%	202	13.47%	0	0.00%	777	52%	Atención a usuarios en Biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	575/81 = 7.09 usuarios atendidos por día	202/22 = 9.18 usuarios atendidos por día	777/102 = 7.61 usuarios atendidos por día	
2		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1000	Usuarios virtuales	265	26.50%	87	8.70%	0	0.00%	352	35%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	1000 usuarios virtuales/ 247 = 4.04 usuarios virtuales atendidos por día	265/81 = 3.27 usuarios virtuales atendidos por día	87/22 = 3.95 usuarios virtuales atendidos por día	352/102 = 3.45 usuarios virtuales atendidos por día	
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	200	libros o documentos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/cuatrimestre	200/4 = 50 libros por mes	0	0	0	
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	200	libros o documentos	60	30.00%	0	0.00%	60	30%	60	30%	Libros entregados	Libros entregados/entre gas realizadas	200/4 = 50 libros por mes	60/4 = 15 libros por mes	0	0	60/4 = 15 libros por mes



Lcda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018				Avance indicador 2018									
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
5		Actualización del programa Glifos, utilizado para administración y manejo del Catálogo Electrónico, a través de la Sección de Cómputo	1	Actualización	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6		Renovación de la Licencia DMS Infile para digitalización de documentos en custodia, a través de la Sección de Cómputo	1	Licencia	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
7		Gestiones alquiler bodega para traslado de documentos en custodia	1	Bodega	0.25	25.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
8		Proceso técnico de libros y documentos	660	libros o documentos	212	32.12%	87	13.18%	0	0.00%	299	45%	Libros o docetos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	660/247 = 3 libros procesados por día	212/81 = 2.61 libros procesados por día	87/22 = 3.95 libros procesados por día	299/102 = 2.93 libros procesados por día

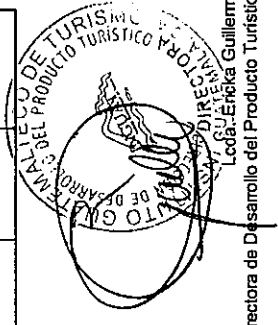
**UNIDAD DE COMPETITIVIDAD**

1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Meta de Gobierno	12	Evento	3	25%	1	8.33%	0	0.00%	4	33.3%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	Número de instituciones gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador	8	7	7	0	7
2	PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a iniciativas de emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. Y 5ta. Edición.	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Emprendimientos con capital semilla	Número de emprendimientos que al final de cada edición, se les proporcionó capital semilla	5	0	0	0	0
3	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Coordinación para el análisis, revisión, recopilación e integración de información.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Inguat cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Indicador presentado a autoridades	1	0	0	0	0



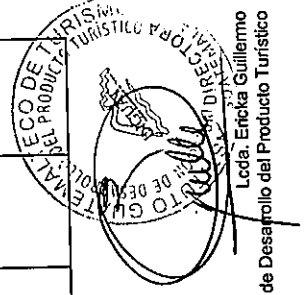
Lcda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018										
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018	
4		Informe de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	4	Documento	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	Documento que integra información cualitativa y cuantitativa de la Unidad de Competitividad	Número de informes elaborados por trimestre	4	1	0	0	1	
<b>UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS</b>																				
Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																				
1		Incorporación de oferta wellness a circuitos tradicionales	1	Documento	0.2	20%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Círculo Sincresismo religioso de Santiago Atitlán	1	Proyecto	0.3	30%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Círculo de Aventura Guatemala	1	Proyecto	0.1	10%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																				
2		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala 2018	1	Proyecto	0.1	10%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Plataforma de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.2	20%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Estudio y homologación de la curricula del enseñanza del idioma español en Guatemala	1	Documento	0.3	30%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Consultoría especializada para segmento filmográfico, documento Guía 411	1	Documento	0.2	20%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0.2	20%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Fase II Guía de entretenimiento	1	Documento	0.1	10%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos turísticos.																				
3		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las	1	Proyecto	0.2	20%	0	10%	0.1	10%	0	0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018								
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																
4		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	5	Documento	0.1	2%	0.1	2%	0	0%	0.2	4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Manual espeleología	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Manual de rafting	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Manual de parapente/vuelo ala delta	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Manual de cabañata	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																
		Aventura	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Wellness/salud	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Comunitario	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Idiomático	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Voluntariado	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		MICE	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Bodas	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	15	Eventos (informe de asistencia)	13	87%	3	20.00%	0	0.00%	16	106.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Turismo para todos	1	Proyecto	0.1	10%	0.4	40%	0	0%	0.5	50%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	8	Evento	2	25%	0	0%	0	0%	2	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS**

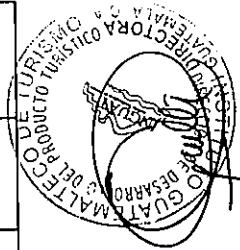
1	PAI: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos prioritarios	Construcción malecón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, Aldea El Remate y playa sur Flores	1	documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Construcción muelle turístico Santa Cruz La Laguna	1	documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Construcción centro turístico contiguo a senderos de Cerro Alux, San Lucas Sacatepéquez	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Construcción del módulo de información Jardín Botánico	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Parque turístico, playa pública Panajachel, Sololá	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Construcción paseo calle turística de Monterrico	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Ciclo vía Ciudad Vieja - La Antigua Guatemala	1	documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	0	N/A	N/A	N/A	N/A

**SECCIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS**

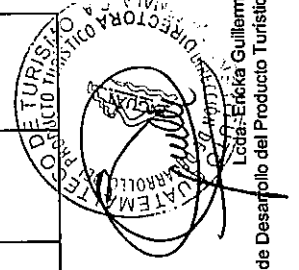
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.1	10%	0.07	7.00%	0	0.00%	0.17	17%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Diseño gráfico del Mapa a nivel nacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018				Avance indicador 2018				Acumulado año 2018						
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%		Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
3		Mapas polifoliales turísticos departamentales con su respectivo casco urbano principal	4	Documento	0.8	20%	0	0%	0	0%	0.8	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
4		Geoportul turístico de sitios de interés turístico	500	Datos	151	30.20%	4	0.80%	0	0.00%	155	31.0%	Actualización de Geoportul Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportul) * 100	(500/10741) * 100 = 4.65	(151/10,392) * 100 = 1.45	(4/10,392) * 100 = 0.038	0	(155/10,392) * 100 = 1.49
5		Directorio de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Documento	0	0.00%	0.05	5%	0	0%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6		Actualización del directorio de Parques	1	Directorio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
7		Actualización del directorio de Fincas	1	Directorio	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
8		Actualización del directorio de Playas	1	Directorio	0	0%	0.05	5%	0	0%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
9		Actualización de directorio de lugares de aguas termales	1	Directorio	0	0%	0.05	5%	0	0%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
10		Directorio de la ruta del Cacao	1	Documento	0.1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en 9 departamentos del país. Arte y turismo, un país con más color.	11	Destinos	3	27.27%	3	27.27%	0	0.00%	6	54.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
12		Transporte de voluntarios para limpiezas	11	Murales	59	26.82%	54	24.55%	0	0.00%	113	51.36%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
13		Planes de desarrollo turístico: Livingston, Lanquin, Sayaxche, Flores, Salcajá.	5	Eventos	1	9.09%	0	0.00%	0	0.00%	1	9.09%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
14		Ruta Santa del Peregrino - Esquipulas	1	Planes	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
15		Reglamento municipal de imagen urbana para el municipio de Santa Catarina Palopó	1	Ruta	0.4	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.4	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			1	Documento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

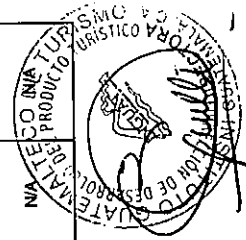


Avance Indicador 2018															
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018			Descripción	Fórmula	Meta programada	Avance Indicador 2018				
					1er trimestre	%	2do trimestre				%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	1er trimestre
<b>SECCIÓN PATRIMONIO CULTURAL</b>															
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100%	0	0%	0	0%	0	0	0	0	Q37,000.00/ 2= Q18,500.13
2	Personas jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales y otras actividades Culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	24	Evento	7	29%	2	8.33%	0	0.00%	0	0	0	0	Q209,333.00/9 = Q23,259.22
3		Feria Alimentaria y Festival Gastronómico de Guatemala Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales gastronómicos Festival Gastronomía de Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Tercer festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Tercer festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	1	100%	1	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



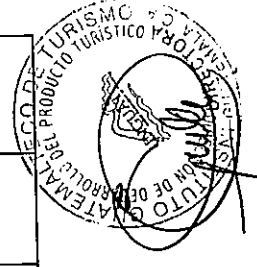
Lidia Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
8	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Festival de gastronomía de Cobán: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Festival del Fiambre, del Municipio de San Bartolomé, Milpas Altas: Impresión de afiches y volantes	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca Libro Turismo y gastronomía de las siete regiones turísticas de Guatemala	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Contratación estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Proyecto OMM Planes de Negocios de los 7 proyectos emblemáticos de la región Mundo Maya (2 para Guatemala)	7	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Identificación de cadenas de comercialización	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Firma de 2 acuerdos comerciales para cada uno de los proyectos emblemáticos (4 para Guatemala)	14	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Directorio de Financiamiento para mypes de turismo comunitario	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



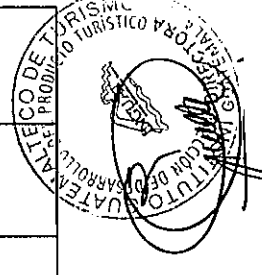


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
18		Implementación del fondo de equipamiento básicos para los proyectos emblemáticos (7 emprendimientos)	7	Insumos	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Estudio de mercado: evaluación de oferta y demanda	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
20		Política y estrategia de mercadeo para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
21		Conceptualización de la campaña de promoción y comercialización para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
22		Mercadeo de proyectos emblemáticos (implementación de campaña)	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	N/A
23		Lineamientos de inversión para los Proyectos Emblemáticos	7	Informe	7	100%	0	0%	0	0.00%	7	100.0%	N/A	N/A	N/A	0	N/A
24		Viaje de Estudio a Quintana Roo con las iniciativas comunitarias de El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	5	100%	0	0%	0	0.00%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
25		Viaje de Estudio a Chiapas con las iniciativas comunitarias de Guatemala, Honduras, Belice, México	18	Personas	18	100%	0	0%	0	0.00%	18	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
26		Viaje de familiarización con TT.OO. de Guatemala, El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Eda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018											Avance Indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
<b>SECCIÓN PATRIMONIO NATURAL</b>																				
1		Consultoría para la formulación de instrumentos técnicos en planificación turística, manejo y gestión de visitantes en áreas protegidas.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Instrumento técnico de planificación turística y atención a visitantes.	Inversión / No. De documentos	200,000.00/1 = 200,000.00	0	0	0	0	0
2		Consultoría para análisis y modificación del normativo de concesiones de servicios a visitantes en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas SIGAP.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Instrumento técnico-jurídico para propiciar la certeza jurídica en la prestación de servicios a visitantes y fomentar la micro y pequeña empresa turística en el SIGAP.	Inversión / No. De documentos	100,913.00/1 = 100,913.00	0	0	0	0	0
<b>UNIDAD DE DISEÑO</b>																				
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	10	Proyecto	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%	2	20.00%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q660,000.00 / 10 = Q66,000.00	Q18,140.98 / 1 = Q18,140.98	Q22,600.00 / 1 = Q22,600.00	0	Q40,740.98 / 2 = Q20,370.49	
2	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mantenimiento y reparación servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y reparación del parque del centro de visitantes de Yaxha	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminal Juyu	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Mantenimiento y reparación de oficinas turística y oficinas regionales del INGUAT	1	Proyecto	0.125	12.50%	0.125	12.50%	0	0.00%	0.25	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



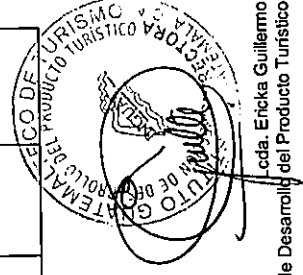
Lcda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
<b>UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS</b>																	
1		Cambio de cubiertas para las estelas y zoomorfos del Parque arqueológico Quirigua, Los Amates, Izabal	1	Proyecto	0.1	10.00%	0.3	30.00%	0	0.00%	0.4	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Mantenimiento y reparación del museo del Sitio arqueológico Yaxché	1	Proyecto	0.9	90.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y restauración del Castillo de San Felipe Lara	1	Proyecto	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Estudio arqueológico del Rancho Nitmalay.	1	Estudio	0	0.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Mantenimiento y reparación de servicios sanitarios y red de drenajes del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Impermeabilización de losa del centro de visitantes y museo de Ixilca del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Mejoramiento de puntos fronterizos: Valle Nuevo	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Habilitación de aeropuertos: San José	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Directora de Desarrollo del Producto Turístico  
Lida. Ericka Guillermo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018				Avance Indicador 2018											
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
<b>UNIDAD SEÑALIZACIÓN</b>																				
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		60	señales emergentes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.0%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(455/22) = 21 señales por departamento	0	0	0	0	
2			250	señales por concurso	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.0%								
3			4	vallas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%								
4	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		141	señales	0	0%	54	38%	0	0%	54	38%								
<b>JEFATURA DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO</b>																				
1	0	Consultoría para un diagnóstico y plan de acción para mejorar los servicios de Registro y Verificación de Servicios Turísticos del INGUAT.	4	Documento	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS</b>																				
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuales		650	No. inscripciones	145	22.3%	46	7.1%	0	0.0%	191	29.4%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(650-112) / 8299 *100= 6.48%	(145-33) / 7846 *100= 1.43%	(46-20) / 7878 *100= 0.33%	0	(191-53) / 7878 *100= 1.75%	
2			10500	No. Verificaciones	5049	48.1%	952	9.1%	0	0.0%	6001	57.2%								Delección de empresas no inscritas y asistencia técnica
<b>SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA</b>																				
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos		7000	Personas	1724	24.6%	1161	16.6%	0	0.0%	2885	41.2%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	(7,000 / 225) = 31 personas capacitadas por curso	(1,724 / 55) = 31 personas capacitadas por curso	(1,161 / 40) = 29 personas capacitadas por curso	0	(2,885 / 95) = 30 personas capacitadas por curso	
			225	Evento	55	24.4%	40	17.8%	0	0.0%	95	42.2%								
			2000	Entidad	333	16.7%	360	18.0%	0	0.0%	693	34.7%								



Lda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018												Avance indicador 2018											
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
					No.	%	%	No.	%	%	No.	%	%										
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística		300	Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas capacitadas/No. de cursos	(300/15)= 20 personas capacitadas por curso	0	0	0	0	0	
			15	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%									
			150	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%									
<b>UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURISTICA</b>																							
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística		350	Entidad	145	41.4%	7	2.0%	0	0.0%	152	43%	0	0.0%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(350/619)*100= 56.54%	(145/149)*100 = 97.315%	(73/80)*100= 91.250%	0	(218/229)*100 = 95.197%		
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística		70	Entidad	39	55.7%	14	20.0%	0	0.0%	53	76%	0	0.0%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100%	(70/153)*100= 45.75%	(39/141) *100= 27.66%	(14/114)*100= 12.281%	0	(53/114) *100= 46.491%		
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales		90	Documento (verificación inicial)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0.0%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial /No. de Asistencias Técnicas * 100%	(90/126)*100= 71.43%	0	0	0	0	0	
					80	Documento (verificación final)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0.0%							
4	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística		50	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0.0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística ) *100	(50/90)*100= 55.6%	0	0	0	0	0	
5	Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística		1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0.0%		0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6	Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible		1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



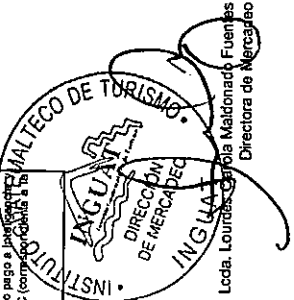
Ltda. Ericka Guillermo  
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

**MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018**

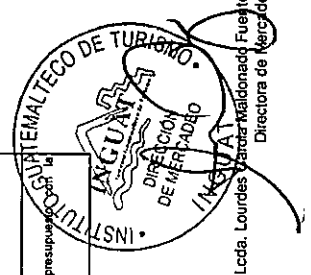
Gestión por Resultados

Dirección de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018			Descripción	Fórmula	Avance indicador 2018				Observaciones						
					3er trimestre	%	Avance total			Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total					
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	informe	4	33%	1.00	8.33%	0.00	0.0%	5	41.7%	N/A	N/A	0					
<b>DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN</b>																				
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		40	Evento	11	27.5%	3	7.5%	0	0.0%	14	35.0%	Gasto de participación en ferias / Total de negocios potencializados y/o concretados por el sector privado guatemalteco	$(25,513,961.4 / 71,506) = 357.03$	0	0	0	0	01,037,487.69 / 12,119 = 85,608.49	
Ejemplo: FITUR (17 al 21 de enero) con 17 empresas participando, 375 citas de negocios y 150 contactos por Presentación de país y Conferencia de Prensa. TRAVEL & ADVENTURE SHOW WASHINGTON (20 y 21 de enero). Delegados de Inguat atendieron a 800 personas. Fabreco: BIT en Milán, Italia del 11 al 13 febrero con 6 empresarios con 132. ROUTES AMERICAS en Quito, Ecuador del 13 al 15 febrero, con 85 contactos en citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW San Francisco, del 17 al 19 febrero USA, con 800 contactos de público, ANATO en Bogotá, Colombia del 21 al 23 de febrero con 14 empresarios con 308 citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW, Los Angeles, USA del 24 al 25 con 1500 vistas de público, Marzo: ITB en Berlín, Alemania del 7 al 11 marzo con 284 citas entre 12 empresarios. SEATRADE CRUISE GLOBAL en Ft. Lauderdale, Miami del 6 al 8 con 25 citas de mpa. Se incluye en el presupuesto inversión en Analo por Q33,523.96. Abril: TRAVEL AGENT FORUM del 8 al 11 en Las Vegas, USA con 2 empresarios y 75 citas de negocios. CLIA CRUISE GLOBAL del 17 al 23 en Fort Lauderdale, USA con 1 empresario y 35 citas. Mayo: Feria ROMANCE TRAVEL FORUM en Cancún, México del 6 al 11 de junio con 8 empresarios y 288 citas. INEX FRANKFURT en Frankfurt Alemania del 12 al 18 de junio con 6 empresarios y 132 citas. CONGRESO TURISMO MEDICO en																				
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en misiones comerciales		19	Evento	18	94.7%	1	5.3%	0	0.0%	19	100.0%	Porcentaje de negocios concretados por sector privado en las caravanas turísticas	$(995/1122) * 100 = 88.7%$	0	0	0	0	$(48/8) * 100 = 600%$	$(2,010,212,021) / 100 = 20,102,120.11$
Ejemplo: Valencia, España, en el marco de la Fira con misioneros. Ejemplo: Dos caravanas a El Salvador, marzo: República (45 negocios potencializados y 10 contactos); Valencia (21 y 13); Barcelona (2); Zaragoza (2); 15; Santiago de Compostela (2); Bilbao; Málaga (1); Granada (1) y Madrid (2). 130 participantes por cada evento (misioneros) e igual número de negocios potencializados. La inversión de las caravanas en Europa: Q.560,000.00 se incluyó el próximo mes, ya que por los trámites de pasaje de ley aún no se han realizado los pagos. Abril: No se ejecutaron caravanas, pendiente por trámites administrativos inversión en caravanas marzo. Mayo: Caravana a Roma, Italia con 6 empresarios, 8 contactos y 48 negocios potencializados.																				
3	Campañas Internacionales		5	Campaña	3	54.0%	0	6.0%	0	0.0%	3	60.0%	Índice comparativo de ingresos de visitantes 2015 realizado campaña promocional)	$(1,923,552 - 1,717,397) / 1,717,397 = 12%$	0	0	0	0	$(326,258 - 288,618) / 288,618 = 13.13%$	$(326,258 - 288,618) / 288,618 = 13.13%$
Ejemplo: Pagos en Imita, Perú con la Prensa Grafica US\$20,340.00; Diario de Hoy US\$ 11,300.00; Pasarelas digitales y mupia US\$45529.50; Wamos Tour US\$1,500.00; Expedía Inc (Europa) US\$100,000.00; Expedía Inc (USA/Canada) US\$200,000.00; Y US Media Consulting LLC US\$2,226,180.78. Los pagos se efectuarán conforme recepción de evidencia y factura. Se repite al momento de recibir la transferencia bancaria. Marzo: Se realizó el segundo pago de US media consulting, LLC, quedando pendiente el tercer y cuarto pago por un monto total de \$2,226,180.78, se ejecutaron dos pagos a Usam Business Generators, S.A., dos pagos a Event Publishing Services Ltd., y el 6o. y 8o. pago a On Board Tru.Lc. Abril: Se realizó el segundo pago de Wamos Air, S.A., tercer pago de cuatro US Media Consulting, LLC y un único pago de Editorial Marché Cibola, S.A. (enunció de 4 páginas en Revista El Viejo mundo edición 2018, dos pagos a Publimoni, S.A. de C.V. (18 pantallas digitales 2017 al 28/12/17 y 75 citas de mails 8 al 21/12/17), último pago pendiente 1371). Seis pagos a Editorial Albatros, S.A. de C.V. (encio anuncios los días 08/10/17, 16 y 20/12/17, 17 y 20/12/17, y 5 anuncios 24, 26, 27, 28 y 30/12/17 en el Diario de hoy, corresponden a pagos pendientes 2017), dos pagos a Publimoni, S.A. de C.V. (18 pantallas digitales 2017 al 28/12/17 y 75 citas de mails 8 al 21/12/17), último pago pendiente 1371). Meda, S.A. y un pago a Ptd Publicaciones Limitad (anuncio en revista Patrimonio Mundial de la UNESCO). Así mismo, se realizó el tercer y último pago de la entidad Chikil Inc (correspondiente a la deuda de arrendamiento de la sede de arrendamiento 2017, según contrato el servicio y el pago se efectuó en el año 2018), se ejecutó el pago de Pocket Outdoor Media, LLC (correspondiente a la deuda de arrendamiento 2017 y pago a la entidad Grupo Punto Mita (Segmenist). Se corrigió avance en meta del mes de febrero y marzo; se encuentran en desarrollo las Campañas Guatemala Muy cerca de ti y Campaña Descubre el País Secreto, las cuales se estarán liquidando a partir del presente mes.																				

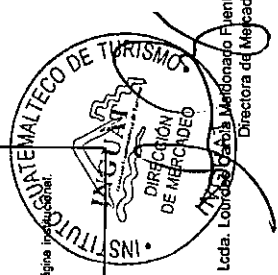


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
4	Campañas Nacionales		8	Campaña	1	12.5%	1	12.5%	0	0.0%	2	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Participación en FITUR, Ba. Exposición de Orquídeas y museo de Etnología. Febrero: Bienvenida a crucesas en Pto. Cuetzal, participación en evento Nat Geo-descubrimientos de los Mayas, Motorad BMW, Caravana Turística en San Salvador. Marzo: Participación en ITB Berfin, Bienvenida de Crucesas y Caravana turística en San Salvador. Abril: Presentación en crucesas y en el Encuentro Padres e Hijos, bienvenida de embajador de Suecia. Mayo: Participación en el día de las embajadas en Washington DC., Caravana turística en Honduras.
5	Espectáculos (ballet folclórico, marimba y trajes regionales)		425	Presentación	94	22.1%	33	7.8%	0	0.0%	127	29.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Impresión de mapas turísticos. Marzo: Impresión 50,000 stickers. Abril: Impresión de 20,000 seafolios de Anibus y Panamá. Mayo: 100,000 tarjetas de pulsera y 50,000 tarjetas de crucesas. Mayo: Se imprimieron 185,000 tarjetas 4 versiones (90,000 tarjetas para pulsera física, 90,000 para tarjetas, 2,500 bolsos y 2,500 perlas).
6	Material Promocional (impresión folletos)		85	Folleto	4	4.7%	1	1.2%	0	0.0%	5	5.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Se realizaron envíos de material promocional a rucesas Embajadas de Guatemala acreditadas en Bruselas, Bélgica, Washington y Madrid, España (FITUR 2018). Febrero: Se realizaron 6 envíos de material promocional. 3 a Estados Unidos, 1 al Salvador, 1 a Colombia, 1 Alemania, Marzo 4 envíos de material promocional 2 a Estados Unidos, 1 a España, 1 a Turquía. Abril: Se realizaron 4 envíos de material promocional a los siguientes países: México, Colombia, Panamá e Italia. Mayo: Se efectuaron 10 envíos de material promocional a los siguientes destinos: Suiza, Italia, dos Washington-Estados Unidos, dos Brasil, uno Chile, uno Turquía.
7	Distribución de material promocional		70	Evento (envíos)	18	25.7%	10	14.3%	0	0.0%	28	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Mayo: Se trabajaron Bases de licitación del evento DM-905-2018, NOG 8227669, por el Servicio de Desarrollo Estratégico Marca País Guatemala.
8	PAI: Creación de Marca País		4	Documento	0	0.0%	0	1.3%	0	0.0%	0	1.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.
<b>Conectividad</b>																		
1	Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.		6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.
2	Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala		6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.



Lcda. Lourdes García Maldonado Fajoles  
Directora de Mercado

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance Indicador 2018						Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total			
3		Casos de negocios para presentar el país a las aerolíneas).	6	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.		
4		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.		
<b>Viajes de Familiarización y Prensa</b>																			
1	Visitantes internacionales con viajes de familiarización y prensa		130	gira	37	28.46%	12	9.23%	0	0.00%	49	37.7%	(Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación) *100	(Q.26,247,906.30) / (Q.4,968,345.57) *100 = 52%	(Q.7,011,801.1 / Q.1,409,504.4) *100 = 47%	(Q.2,151,258.6 / Q.739,037.5) *100 = 291.05%	0	(Q.9,163,099.7 / 102,146,542.00) *100 = 8%	Enero: giras de apoyo, representantes Patrimonio Mundial de Zacatecas, grupo Osaca y Voluntariado AIESEC. Febrero: Revista Amiga, Publirewis, Soy 502, Expedía, Aquila Cruceiros, Tv El Salvador, eventos internacionales. Marzo: Fams para TTOO y Agencias Colombia, Guatemala El Fair, Revista Bidwatching, Outsider y video. Abril: El Tiempo, Despierta América, ESPN, Hola, Voceris, Hello Brazil, Familicacionoritic, Acatlanango y Comunidad Sacatecar.
<b>Representaciones en el Exterior</b>																			
1	Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de México		14	seminario	3	21.4%	2	14.3%	0	0.0%	5	35.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: TTOO Helicris y Asociación LGBT		
2	Participación en eventos del sector turismo en México		10	evento	5	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Evento Buro: Tanguis y Competencia Panadeña.		
3	Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Colombia		12	seminario	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: LC Turismo		
<b>Eventos y Marca País</b>																			
1	Eventos y Marca País		135	evento	48	35.6%	24.00	17.8%	0.00	0.0%	72	53.3%	Inversión promedio por evento	(Q. 3,200,000.00 / 135) = Q.23,703.70	(Q.757,349.44 / 48) = Q.15,778.11	(Q. 304,812,672.43 / 1,270,000.62) = 239.99	0	(Q.1,062,167.72 / 1,062,167.72) = 100%	Enero: No se utilizamos vídeos, ni marca país. Febrero: Vídeos: 5,570.57. Abril: Vídeos: Q.1,293.82. Marca País: Mujeres: 453 y Hombres: 873. Mayo: Hombres: 105, Mujeres: 108, Vídeos: 7,287.10, Marca País.
<b>Mercadeo Virtual</b>																			
1	Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales		1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Mayo: Se adquirió plataforma para webinars.	
2	Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)		1	Plataforma	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Se actualizó la página institucional.	
3	Diseño, programación y publicación de página web institucional		1	Servicio	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Se actualizó la página institucional.	



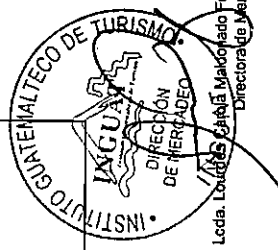


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
1	Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	12	Informe	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Marzo: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Abril: Informe de servicio de monitoreo del mes de abril. Mayo: Informe de servicio de monitoreo del mes de mayo.
2	Publicaciones en medios nacionales y medios electrónicos	8	Paula	4	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
<p>Febrero: 1 Publicación del Diario de Centro América el 24/02/2017 para ofertar servicio de publicidad integral a nivel nacional, se canceló en febrero debido a que en diciembre no había presupuesto. 1 Publicación en el Diario de Centro América sobre el informe sobre funcionamiento y finalidad del archivo publicado el 14 de febrero del 2018. 1 publicación en Prensa Libre de página completa en blanco y negro de las empresas turísticas que obtuvieron los distintivos Sello Q, Sello Q verde y SICCS en el año 2017 publicadas el 12/02/2018. Marzo: No se realizó ninguna publicación. Abril: una publicación en Prensa Libre de eslogan de Alvarado Arzú, publicada el 28/04/2018. El pago se hará en mayo. Mayo: No se realizó ninguna publicación.</p>																	
3	Ruedas de prensa	24	Evento	20	83.3%	6	25.0%	0	0.0%	26	108.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
<p>Febrero: Lanzamiento de HalaZagros en Patén con nueva tecnología LIDAR 01/02/2018. Presentación de documental "Tesoros Perdidos De Los Mayas" 02/02/2018. INGUAT incentiva el turismo interno 15/02/2018. INGUAT presenta los resultados de su gestión de su gestión en 2017, así como las prioridades de trabajo para 2018 20/02/2018. Marzo: 1. Vuelos Air vuelve a operar en Guatemala 01/03/2018. 2. Impulsan a las mipymes de turismo sostenible. 03/03/2018. 3. Guatemala realiza la primera feria de segmento para observación de aves y promueve Atilán como destino para vacaciones 08/03/2018. 4. Agrupación colombiana "Piso 21" promueve a Guatemala en próximo video musical 16/03/2018. 5. Inguat listo para la semana santa 2018 20/03/2018. 6. Inguat inaugura nueva sede de turismo en Panajachel, Sololá 23/03/2018. Abril: 1. Inguat y Pro Colombia firman acuerdo que busca la construcción de la marca País Guatemala 03/04/2018. 2. Inab e Inguat firman convenio de cooperación institucional 05/04/2018. 3. Concluye travesía de siete volcans de Guatemala en siete días, el reto del Aldea Joseph Gagnon 09/04/2018. 4. Mico, Mixe e Inguat firman convenio de cooperación para desarrollar e impulsar la marca País Guatemala 10/04/2018. 5. La industria de Reservas tiene un impacto en la economía del país 12/04/2018. 6. Pinar del Sur Santa Catarina Palopó" de paso e reglamento municipal de imagen urbana y civismo museo del sitio arqueológico de Jomité, 5. Inguat expone oferta turística para guatemaltecos. 6. Inicia temporada de vuelos de WAMOS Air en la ruta Madrid-Varecena-Guatemala.</p>																	
4	Suscripción en medios de comunicación escritos	80	Periódicos	45	56.3%	0	0.0%	0	0.0%	45	56.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: 2 de Moneda; 11 de Prensa Libre; 16 de El Periódico; 05 de Nuestro Diario. Febrero: Renovación de 3 suscripciones anuales del Diario de Centro América. Marzo: No se realizó ninguna renovación. Abril: Renovación de 8 suscripciones anuales del Diario de Centro América. Mayo: no se realizó ninguna suscripción.
5	Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	12	Informe	2	16.7%	1	8.3%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: No se ha iniciado el servicio. Febrero: No se ha iniciado con el servicio. Marzo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de marzo. Abril: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de abril. Mayo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de mayo.

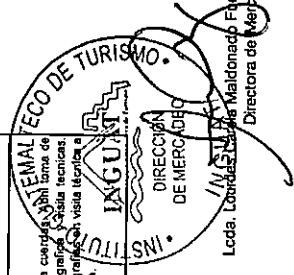
PRODUCTOS / SEGMENTOS																					
Turismo de Cultura																					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	Observaciones	
1	Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	3	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2	Apoyo para realización de material de promoción a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	0	0.0%	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización de textos para folletos de Tikal Antigua, Panajachel y Coarazán del Mundo Maya que hablan sobre los centros pero se enfocan en cultura y arqueología en cada uno de ellos.
3	Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	10	20.0%	4	8.0%	0	0.0%	14	28.0%	14	28.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: fotografías de Rabaul Achi. Marzo: fotografías de gastronomía de la región de Tecpán. Mayo: fotografías de patrimonio cultural de la región Izabal, Tapachula.



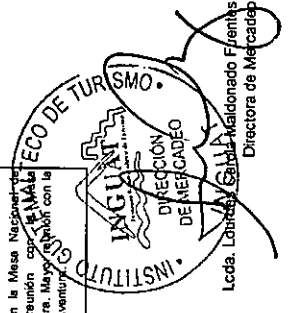
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones						
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	
4		Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de pausas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	0	0.0%	2	20.0%	0	0.0%	2	20.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: textos para anuncio en Net Geo Traveler, sobre cultura viva en Guatemala. Mayo: textos para anuncio en Net Geo Traveler, sobre tradiciones y 5 top actividades que hacer sobre cultura y textos para anuncio en Recommend, todos los segmentos.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	50	71.4%	0	0.0%	0	0.0%	50	71.4%	0	0.0%	50	71.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en fb visitguatemala sobre basílica, rabinal achí y cristo negro, Febrero: Net Geo y Tikal en fb visitguatemala, Marzo: Posts de Semana Santa y gastronomía en Fb visit y paseo, Abril: posts de gastronomía.
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Mesa de Segmento - Producto de Gastronomía, Marzo: Mesa de Segmento - Producto de Gastronomía 1,3,18
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Giras	6	50.0%	4	33.3%	0	0.0%	10	83.3%	0	0.0%	10	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: fam trip de Grupo de apoyo IDAE Patrimonio Mundial de Zarcacias, México, Marzo: Universidad del libro, Evento Convención Mundial de Casos NIBS, LXXXVIII Sesión Junta Directiva, ANATO, Viajes Turismo DEMA, Agencias Colombia, Mayo: Avance Paseo Travel, Volantis Guadalajara, TTOO de Italia, Pool Argentina.
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Giras	3	50.0%	2	33.3%	0	0.0%	5	83.3%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Producción 36 Girados, Video Colombia, Mayo: Avance Paseo Travel, Pool Argentina.
9		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	3	Evento	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: canavene a El Salvador y a Roma para ferias agostinas.
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	16	Evento	4	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	25.0%	0	0.0%	4	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Feria Internacional FITUR, Febrero: BIT y ANATO, Marzo: ITB Abril: Tangus Turístico.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de bolón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com con micrositios.	5	Textos	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de bolón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía.
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de la Ruta del Peregrino - Capital Centroamericana de	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0



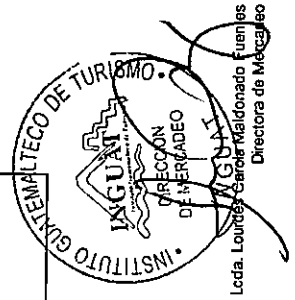
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance Indicador 2018						Observaciones	
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitiguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
17		Coordinación de capacitación de segmentos para empaquetar e identificar.	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
18		Apoyo técnico para apertura de micrositio del segmento de Gastronomía.	2	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
19		Revisión y actualización de textos técnicos de	2	Textos	0	0.0%	2.0	100.0%	0.0	0.0%	2.0	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Mayo: textos de Corazón del Mundo Maya y Tikal.
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Abril: traducción de texto de anuncio de cultura; traducción de texto para anuncio de gastronomía, emboles en Nat Geo Traveler (Gastronomía para el segundo. Mayo: continuación del pago del grupo de traducciones.
21		Visitas técnicas al interior	6	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
<b>Turismo de Aventura</b>																		
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Artículo	1	100.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Marzo: línea del recargable
2		Apoyo técnico para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	50	Fotografías	40	80.0%	10	20.0%	0	0.0%	50	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Marzo: imágenes de cuadros; línea de fotografías gira fotográfica; 3 días técnicos; Mayo: toma de fotografías con vista aérea a destinos de aventura.



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
4		Generación de textos para paula en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Paula	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abil: revista Recommend, revista de Guatemala. Mayo: Revista Recommend, página completa.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Posts	15	75.0%	3	15.0%	0	0.0%	18	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Abril: post en visiguatemala y paseoguatemala. Mayo: post en visiguatemala y paseoguatemala.
6		Coordinación de Viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	1	10.0%	4	40.0%	0	0.0%	5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: NetGeo Traveler. Mayo: Avance Pase Travel Volants Guadalupe, TTOO de Italia, Pool Argentina.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Giras	2	66.7%	2	66.7%	0	0.0%	4	133.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: prensa de revista outside. Mayo: Avance Pase Travel, Pool Argentina.
8		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
9		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	4	Ferias	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: feria Travel & Adventure Show Washington. Febrero: Travel & Adventure Show San Francisco y Travel & Adventure Show Los Angeles.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Ferias	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de Expo Vacaciones GL.
11		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositiros.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	1	20.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización de información de visiguatemala.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositiros.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	1	20.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos Mayo: actualización de información de paseo.
13		Apoyo técnico para material promocional para mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Membresía ATTA	1	Membresía	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Membresía se proporcionó por participación en Feria, por lo que no tuvo costo para INGUAT.
15		Membresía COTAL	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
16		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Abril: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Mayo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura.

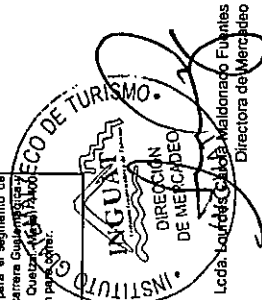


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018				Avance Indicador 2018				Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%		Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
17		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: traducción de folleto de volcanes.
18		Visitas técnicas al interior	7	Eventos	2	28.6%	1	14.3%	0	0.0%	3	42.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: visita técnica a sitios de aventura.
<b>Turismo de Naturaleza</b>																	
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	2	Artículos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	26	104.0%	10	40.0%	0	0.0%	36	144.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Actualización de fotografías, de sitios de naturaleza visitados en visita técnica. Mayo: visita técnica destinos del segmento de naturaleza.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Pauta	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Publicación de banner en página de Bird Watchers Digest. Abril: Publicación en Revista Recommend.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	22	110.0%	4	20.0%	0	0.0%	26	130.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Post en visiguetamala y paseoguetamala. Abril: post en visiguetamala y paseoguetamala. Mayo: post en visiguetamala y paseoguetamala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	5	50.0%	4	40.0%	0	0.0%	9	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: viajes de Viva Nature y Bird Fair 2018. Universidad del Istmo. Encuentro Convención Mundial de Camareros. ANATO. Mayo: Avance Pase Travel, Volante Guadalupe, TFOO de Italia, Pool Argentina.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Bird Watching digest. Mayo: Avance Pase Travel, Pool Argentina.
8		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Ferias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0

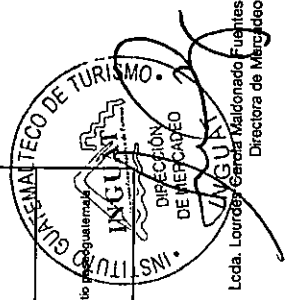


Lcda. Lourdes Escobar Maldonado Fuentes  
Directora de Mercaadeo

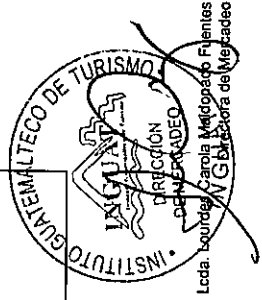
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
10		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios birding.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en paseoguatemala.
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com int.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en paseoguatemala.
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo técnico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria internacional Bird Fair Atilán 2018.
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Apoyo técnico	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria Expo Vacaciones 1 y 2 de marzo.
14		Apoyo técnico para la realización de material promocional para el mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Reuniones	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Reunión con mesa y organizadores Guatemala Bird Fair 2018. Febrero: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Marzo: Reunión con Mesa para la planificación de Bird Fair 2019.
16		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Textos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
17		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: participación en feria Bird Fair Atilán 2018. Abril: Visita técnica sibos de naturaleza.
<b>Turismo de Deportes</b>																		
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: 500 protectores de cuello.
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratonistas (5,000 unidades).	1	Artículo	0	25.0%	1	75.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: 600 camisas para el segmento de Deportes, apoyo a la carrera Guatemala y Montañas el Rincón de Quetzaltenango y mangas de compresión para correr.



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
4		Generación de textos para actualización de material promocional a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de pesca.
5		Generación de textos para actualización de material promocional a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de golf.
6		Generación de textos para actualización de material promocional a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de maratones.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	30	Fotografías	30	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	30	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Fotografías de maratones (muñi) y pesca (casa veje lodges y pacific fins). Abril: Fotografías de maratones.
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Pauta	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Anuncio en revista Martin Magazine Mayo: Anuncio en revista Martin Magazine.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Post paseo y visit pesca, maratones, ciclismo de montaña. Febrero: Pesca deportiva y golf. Abril: maratones.
10		Coordinación de viajes familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Warren Sepp y Terry French tomee de pesca deportiva
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: ESPN Run, Torneo de pesca deportiva: Bombar Corporation, Into the blue TV, Bass2Bilfish
12		Coordinación de charlas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		N/A	N/A	N/A	0	
13		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio visiguatemala.
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.co	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio paseoguatemala



Lidia Lourdes García Maldonado Fuentes  
Directora de Mercado

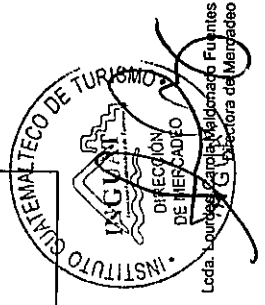


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Fórmula	Meta programada		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional.	8	Evento	5	62.5%	1	12.5%	0	0.0%	6	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: El Rey de las Camas y El reto del verano. Marzo: Ultramaratón Montañas del Quetzal. El Reto del Quetzal. Guatemalteco. Abril: Maratón Corcoran El Lago, Torneo Pesca Deportive. Mayo: Media maratón de Coban.
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	4	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con organizador del El Rey de los Camas, Maratón Cammas por el Lago, El Reto del Quetzal, Ultra Trail Guatemala. Abril: The Hookfishing, Pacific Finns Torneo Pesca. Mayo: Reunión The Hookfishing participación en feria de pesca y reunión organizador de Triatlón Hombre Maya.
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
18		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de maratones.
19		Válidos para participación de eventos deportivos.	4	Eventos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: comisión a Panajachel.
<b>Turismo Idiomatico</b>																		
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Generación de textos para actualización de material promocional a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	25	Post	10	40.0%	2	8.0%	0	0.0%	12	48.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Febrero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Marzo: posts en Facebook Visiguatemala. Abril: posts en Facebook Visiguatemala. Mayo: post en facebook visiguatemala.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7		Participación de Feria Expoliguia de Berlín, Alemania.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



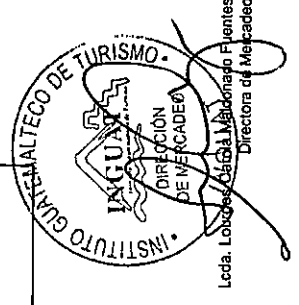
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
8		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Marzo: Realización de textos. Mayo: actualización visiguatemala.
9		Capacitación sobre cómo participar en ferias internacionales	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Marzo: Reunión con Mesa Nacional de Idioma. Mayo: reunión con Mesa Nacional Idioma y reunión con ASOLINGUA.
11		Coordinación de realización de video promocional del segmento.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12		Revisión y actualización de textos técnicos de Idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Visitas técnicas al interior	6	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
<b>Turismo de Voluntariado</b>																		
1		Apoyo técnico para realización de material que promocione Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	5	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Abril: fotografías del segmento, voluntarios trabajando.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	12	80.0%	3	20.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Enero: post en FB pasoguatemala sobre voluntariado. Febrero: se agregaron actividades de voluntariado en FB pasoguatemala. Marzo: post de voluntariado en FB pasoguatemala. Abril: post de voluntariado en FB visiguatemala. Mayo: post de eventos de voluntariado.
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	Enero: Viaje de Familiarización city tour AIESEC. Marzo: Viaje de familiarización con encargados de enviar voluntarios de AIESEC.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	1	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	

Lcda. Leudyls Carola Maldonado Fuentes  
Directora de Mercado

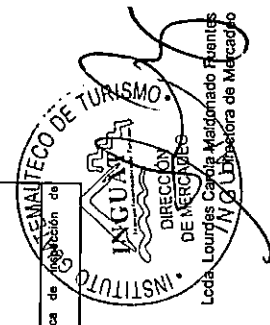


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Reuniones de trabajo con el Centro de Voluntariado Guatemalteco.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión con Mesa de Seguimiento - Producto de Voluntariado AIESEC. Mayo: visitas a universidades con integrantes de la mesa de voluntariado.
8		Actualización de la información en el sitio <a href="http://visiguatemala.com">visiguatemala.com</a> y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de sitio web.
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC en el programa de embajadores de Guatemala. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión AIESEC. Marzo: reunión AIESEC.
10		Apoyo técnico en planificación e invitación para la Conferencia Regional de IAVE para América Latina.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
11		Textos técnicos de Turismo Idiomatico	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Traducción de textos a inglés.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de brochure del segmento.
13		Eventos en el interior.	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
<b>Turismo de Salud y Bienestar</b>																		
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Lanzamiento para folleto de Bienestar.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Generación de textos para peñas en medios internacionales que promocionan a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

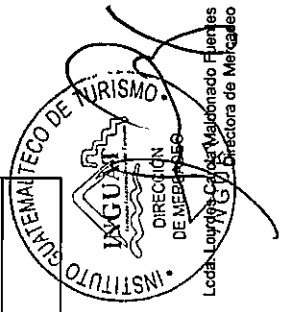
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
8		Actualización de la información en el sitio <a href="http://visitaguatemala.com">visitaguatemala.com</a> y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de portal con boletín del Segmento de Turismo de Salud y Bienestar.
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	2	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: reunión el 26.2.18. Abit: reunión 27.4.18
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
11		Participación en Congreso de Turismo Médico en Aguas Calientes	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Congreso de Turismo Médico en Aguascalientes, México.
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: video promocional del segmento para participar en Congreso de Turismo Médico.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	2	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: visita a Casa de Los Angeles y clínicas de Universidad Francisco Marroquín.
<b>Turismo de Reuniones</b>																		
1		Gestión y adquisición de regalos especiales. 100 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Gestión y adquisición promocionales. 5,000 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0



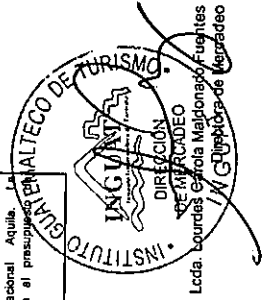
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
5		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	25	Textos	3	12.0%	2	8.0%	0	0.0%	5	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: pauta en PUNTO MICE. Mayo: Pauta en punto MICE. Textos para anuncio en Recommend, todos los segmentos.
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	1	6.7%	1	6.7%	0	0.0%	2	13.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Generación de todo para participación en feria IMEX.
7		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	4	Textos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	0	
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	5	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEXPO, LAMITE, World Meeting Forum, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World.	7	Ferias	0	0.0%	1	14.3%	0	0.0%	1	14.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Participación en feria IMEX.
12		Apoyo técnico en la participación de LAMITE 2018.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
13		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de MICE	8	Reuniones	1	12.5%	0	0.0%	0	0.0%	1	12.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Reunión MICE lunes 26 de Febrero.
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la industria MICE de Guatemala planeación estratégica.	2	Eventos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Certificación de producción de eventos
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
16		Membresía SITE	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
17		Membresía PCMA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
18		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
19		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Visita técnica de Quetzaltenango.



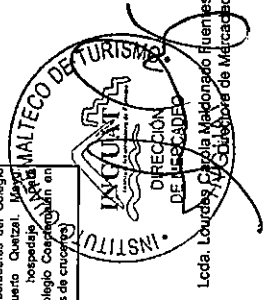
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones			
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre	Avance total	
<b>Turismo de Bodas y Lunas de Miel</b>																		
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrit: brochure promocional del segmento de Bodas.
3		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	10	Pauta	1	10.0%	1	10.0%	0.00	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	Mayo: Textos para anuncio en Recomend, todos los segmentos.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	0	0.0%	1	5.0%	0.00	0.0%	1	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	Mayo: Texto de participación en feria de Romance Travel.
6		Actualización de la información en el sitio <a href="http://visitguatemala.com">visitguatemala.com</a> y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
9		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	3	Feria	0	0.0%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	Mayo: Participación en la Feria Romance Travel Forum.
11		Apoyo técnico en la coordinación de Love Guatemala.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



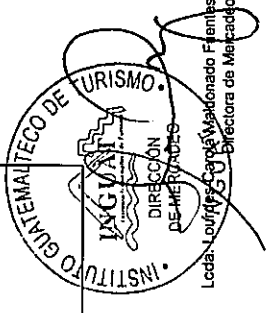
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018				Avance Indicador 2018				Observaciones					
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%		Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
12		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	4	Reuniones	1	25.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
13		Revisión y corrección de redacción de textos técnicos de Bodas de Destino y Lunas de Miel.	2	Textos	1	50.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
15		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	1	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
<b>Entretención</b>																		
1		Apoyo técnico para textos del material de guía de entretenimiento de Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	3	50.0%	1.00	16.7%	0.00	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	10	Post	5	50.0%	2.00	20.0%	0.00	0.0%	7	70.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Generación de participación en caravanas.	3	Gira	1	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	10	33.3%	8.00	26.7%	0.00	0.0%	18	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6		Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
<b>Cruceros</b>																		
1		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	6	Evento	2	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	2	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre
4		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Atención y recepción a cruceristas en terminales de Cruceros.	12	Giras	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Se atendieron 21 cruceristas, 12 en Puerto Quetzal y 9 en Santo Tomás de Castilla; vértice por atención a 5 cruceros. Febrero: Puerto Quetzal 5, Santo Tomás 11, Máfilos 3 cruceros. Marzo: 14, Máfilos. Puerto Quetzal: 4, Sto. Tomás 10, Abrit: 14 cruceros. 2 Santo Tomás de Castilla y 12 en Puerto Quetzal vértice en cruceros. Mayo: 14 cruceros en Puerto Quetzal. TOTAL DE CRUCEROS: ATENDIDOS: Enero: 21, Febrero: 15, Marzo: 14, Abrit: 14, Mayo: 6
6		Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7		Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.	8	Eventos	4	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención de 9 barcos en Santo Tomás. Febrero: Atención a 7 barcos. Marzo: atención a 9 barcos. Abrit: atención a 2 cruceros
8		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Capacitación de Aquila en La Antigua y STC. La inversión corresponde al presupuesto de eventos.
9		Contratación de grupos garifunas y folklóricos	8	Eventos	4	50.0%	1	12.5%	0	0.0%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención con 5 presentaciones de marimba, 8 con grupo Cibao en Puerto Quetzal y 6 presentaciones en Santo Tomás que arribaron en el mes. Febrero: 7 presentaciones en STC. Marzo: 8 presentaciones en Sto. Tomás. Abrit: 2 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: Chooit 2, San Adress 4 en Puerto Quetzal y en Iztabal. Hawani Gannegu 2
10		Edificios de información turística	11	Eventos	4	36.4%	1	9.1%	0	0.0%	5	45.45%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Para atención a 6 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Febrero: atención a 11 cruceros. STC. Marzo: 9 días de crucero. Abrit: 5 días cruceros Puerto Quetzal y 2 días cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: 1 día de cruceros.
11		Uniformes especiales para atención a cruceros	2	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Plaquetas de jade	6	Eventos	5	83.3%	1	16.7%	0	0.0%	6	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viking Sun, Queen Elizabeth. Febrero: Nal Geo Quest, Sirena. Marzo: Silver Muse. Abrit: Silver Explorer
13		Insumos para atención de cruceros	11	Eventos	4	36.4%	1	9.1%	0	0.0%	5	45.45%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacamilán en Puerto Quetzal. Febrero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacamilán en Puerto Quetzal. Marzo: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacamilán en Puerto Quetzal. Abrit: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coacamilán en Puerto Quetzal. Mayo: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coacamilán en Puerto Quetzal (5 días de cruceros)

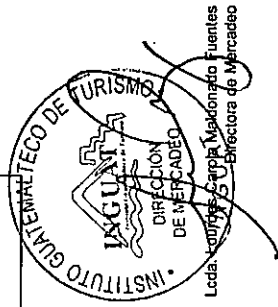


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	Fórmula	Descripción	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
14		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA-	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
<b>DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANALISIS DE MERCADOS</b>																		
PAI: Consolidación inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala - CSTG-																		
1		Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	4	Tablas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Observatorio turístico	1	Plataforma	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
<b>Estadística</b>																		
Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.																		
1		Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadia y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción	17	Documento	6	35.3%	2	11.8%	0	0.0%	8	47.1%	N/A	N/A	N/A	N/A		Enero: Boletín estadístico anual 2017. Febrero: Boletín de Estadísticas Cuanto Trimestres 2017. Boletín de Estadísticas Segundo Semestre 2017 y Boletín de Estadísticas Enero 2018. Marzo: Boletín de Estadísticas Febrero 2018. Abril: Informe de movimientos turísticos de Semana Santa 2018. Mayo: Boletines de Estadísticas Marzo y Abril 2018.
2		Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	4	Documento	10	250.0%	13	325.0%	0	0.0%	23	575.0%	N/A	N/A	N/A	N/A		Enero: Encuestas a cruceristas en Puertos Cuetzal y Santo Tomás de Castilla. Febrero: Perfil del visitante receptor de Europa, España, Canadá y Estados Unidos 2017; encuestas a cruceristas. Abril: Perfiles del Turista Receptor Israel, turismo receptor e interior (receptor-emisor) de Escuintla, Alta Verapaz, Chiquimulá, Izabal, Jutiapa. Mayo: Perfil 2017 de: Europa (actualizado), Francia, Alemania, España (actualizado), Italia, Reino Unido, México, Belica y General del Visitante Internacional. Perfiles departamentales 2017 de: Palén, Sololá, Sacatepéquez, Quetzaltenango.
3		Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	





No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre
4	0	Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos turísticos de Guatemala, permite obtener el perfil, el gasto y estadia promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5	0	Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		65	Documento	30	46.2%	11.00	16.9%	0.00	0.0%	41	63.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Eventos: Fichas técnicas de MITM Americas 2016; Meeting &amp; incentive Summit (MIS) 2016; Incentivos Comerciales 2016; AETM 2016; IMEX Frankfurt 2016; Románico Travel Forum 2016 y Congreso de Turismo Médico 2016; resultados de encuestas a participantes de Guatemala en FIT, Medición Share of Mind en el mercado FITUR; Feltoro: Fichas técnicas de FITUR; LATINOMERCA, LAMITE y BIRDFAIR; resultados BIT y cuestionario profesionales internacionales FITUR; Perfil de mercado emisor de Alemania; Barzo: Encuesta en Feria de Avitardano Guatemala; Fichas técnicas (enfoque) World Meeting Forum; IBTM Americas; Travelintert Latinamerica; Guatemala Románica y Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos, resultados; Abrit: Fichas técnicas de American Birding Expo, MIT University Show, FIT Argentina; Perfil de Turismo Emisor de Estados Unidos, Canadá, México y Francia; Información Ministerios de Turismo de C.A.; Conectividad mercados clave, estrategias y de oportunidad; Majo: Fichas técnicas ferias Top Resa; TTC Incontit; IMEX America; resultados Románico Travel Forum; IMEX Frankfurt; perfil turista emisor de Argentina, Reino Unido, Italia, Japon, China; Impacto Económico de Viajes y Turismo en Guatemala (WTTIC).</p>



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance total	Avance indicador 2018				Observaciones							
					1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	%	Avance total		%	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total						
<b>DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURISTICA</b>																						
1	seguridad en beneficio de visitantes nacionales		1833	evento (oficio de referencia)	445	24.3%	70	3.8%	0.00	0.0%	515	28.1%	(8,131,530) = 15 visitantes atendidos	(1,450/ 90) = 16 visitantes atendidos	0	(9,597,600) = 15 visitantes atendidos	Marzo: Celebración de la Semana Santa, y por tal motivo se trabajó el servicio de caravana conjuntamente con la División de Seguridad Turística, por lo que el número de solicitudes de custodios por parte de los visitantes de custodia por parte de los movilización de los Delegados Departamentales y Oficinas Centrales de Asistencia Turística. Abril: Costo de combustible utilizado para movilización de					
	Asistencia en eventuales a visitantes nacionales e internacionales		21,000	personas	8,018	38.2%	1,428	6.8%	0.00	0.0%	9,446	45.0%										
2	visitas nacionales e internacionales		330	(informe de asistencia)	85	25.8%	20	6.1%	0.00	0.0%	105	31.8%										
			375	personas	113	30.1%	32	8.5%	0.00	0.0%	145	38.7%										
3	Atención a visitantes nacionales internacionales a través de la Central de Llamadas 1500		40,000	Personas atendidas	21,263	53.2%	6,525	16.3%	0.00	0.0%	27,788	69.5%			0	(212636978) = 3.04	(6525/2310) = 2.82					
<b>Sección de Información Turística</b>																						
1	Visitas internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios que cuenta el país.	88,500	Personas atendidas	37,010	41.8%	5,275	6.0%	0.00	0.0%	42,285	47.8%							(22,708/1,036,304) * 100 = 2.19%			

