



MEMORANDO No. 250-2018-DAF

A: Unidad de Información Pública del INGUAT

DE: Lic. Nery Solis Requena
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2018 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2018

FECHA: Guatemala, 16 de agosto de 2018

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual 2018 "Gestión por Resultados", que corresponde al mes de julio de 2018, del Programa 01 Actividades Centrales, que incluye a la Dirección Administrativa Financiera y las unidades de Auditoría Interna y Departamento Jurídico y de las Direcciones de Desarrollo del Producto Turístico y Mercadeo.

Atentamente,

/jder

MATRIZ DE AVANCE DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018
Gestión por Resultados

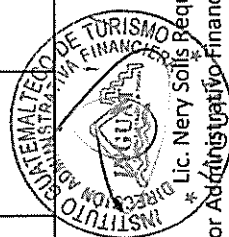
Actividades Centrales: Dirección Administrativa Financiera, Departamento Jurídico y Auditoría Interna

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33.3%	1	33.3%	2	67%
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	14		3		17	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2017; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	0.3	30%	0.7	70%	1.0	100%
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2024.	1	Plan	0	10%	0	30%	0	40%
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	0		1		1	
6	Plan Operativo Anual 2018								
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	3		1		4	
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	9		7		16	
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		1		2	
	Modificaciones.	variable	documento	1		1		2	
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		3		6	
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	3	25%	7	58%
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0	0.0%	3	0.0%	3	0.00%



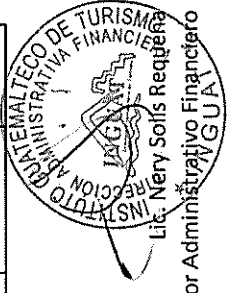
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
7	Plan Operativo Anual y Multiannual 2019-2023 Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas. Presentación del Plan Operativo Anual y Multiannual 2019-2023.	variable	Documento(s)	2		0		2	
		1	Plan	1	100%	0	0.00%	1	100%
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	3		0		3	
		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		4		10	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	63		5		68	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO									
1	Telefonía móvil	12	Requisición	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
2	Telefonía fija	12	Requisición	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
3	Internet	12	Requisición	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
4	Energía eléctrica	12	Requisición	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
5	Extracción de basura	12	Requisición	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%
6	Servicio de mensajería y fletes	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
7	Agua potable	12	Requisición	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%
8	Agua pura	12	Requisición	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%
9	Cable	12	Requisición	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%
10	Servicios de lavandería	12	Requisición	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%
12	Administrar seguro en vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
13	Administrar seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal).	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
14	Administrar seguro para equipo electrónico.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
15	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	3	25.0%	5	41.7%



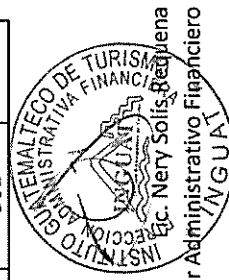
* Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
16	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
17	Administración general del Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	12	33.3%	6	16.7%	18	50.0%
18	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Requisiciones	8	66.7%	3	25.0%	11	91.7%
19	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
20	Compra de una planta telefónica para el edificio central de INGUAT.	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
21	Desarrollar sistema de control de vehículos (kilometraje y combustible)	1	Procedimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
22	Implementar sistema de procedimientos de : Vehículos, comunicaciones, equipo de seguridad, Almacén, pedidos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
23	Implementar sistema de control de combustible.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
24	Implementar sistema de control administrativo de delegaciones, requerimientos y pagos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Sección de Mantenimiento									
25	Material de electricidad	Variable	Requisición	2		6	0.0%	8	
26	Material de plomería	Variable	Requisición	1		7	0.0%	8	
27	Material para telefonía	Variable	Requisición	0		0	0.0%	0	
28	Compra de pintura para mantenimiento interno del edificio y las delegaciones.	Variable	Requisición	1	0%	1	0.0%	2	0%
29	Compra de fertilizantes, fumigación y equipo de aplicación para jardinería.	Variable	Requisición	1	0%	0	0.0%	1	0%



Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
30	Materiales para albañilería	Variable	Requisición	1	0%	1	2	0%	
31	Compra de ocho camas literas para ser utilizadas en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	1	100%	0	1	100%	
32	Compra de aires acondicionados para el 14 nivel del edificio central de INGUAT.	1	Compra Directa	0	0%	0	0	0%	
33	Remodelación de la pasarela del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Cotización	0	0%	0	0	0%	
34	Materiales para taller de carpintería	variable	Requisición	2		2	4		
35	Compra de materiales para cielos falsos y tablayeso	variable	Requisición	0	0%	0	0	0%	
36	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de aire acondicionado de oficinas centrales, Castillo de San Felipe y Centro Recreativo para Trabajadores de Inguat-CRI	12	Requisición	3	25%	1	4	33%	
37	Servicio de fumigación	12	Requisición	1	8%	2	3	25%	
38	Servicio de mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores	12	Requisición	3	25%	3	6	50%	
39	Material para limpieza de oficinas centrales y delegaciones.	variable	Requisición	1	0%	1	2	0%	
40	Servicio de mantenimiento de elevadores	12	Requisición	4	33%	3	7	58%	
41	Servicio de limpieza de fosas sépticas	Variable	Requisición	0	0%	0	0	0%	
42	Mantenimiento de bombas hidroneumáticas de agua con sus motores.	Variable	Requisición	1	0%	1	2	0%	
43	Limpieza de cisternas y tinacos de almacenamiento de agua	Variable	Requisición	1	0%	0	1	0%	
44	Servicio de limpieza de vidrios del edificio central	2	Requisición	1	50%	0	1	50%	
45	Modernización de tres delegaciones regionales.	Variable	Requisición	0	0%	0	0	0%	
46	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25%	2	5	42%	
47	Remodelación 14 nivel del edificio central de INGUAT (alfombra, audio, cortinas)	Variable	Requisición	2	0%	1	3	0%	
48	Habilitar áreas o accesos para visitantes con discapacidad en el Mercado de Artesanías, edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, entre otros.	1	Requisición	0	0%	0	0	0%	
Almacén General									
49	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa - SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	3	7	58.3%	
50	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén	variable	Formas 1H	147		154	301		



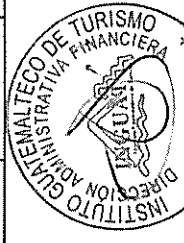
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
51	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales	variable	Requerimiento	661		454	0.0%	1115	
52	Revisión y descarte de inventario muerto	2	Solicitudes	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%
53	Habilitar nueva bodega de tránsito de materiales y productos	1	Bodega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
54	Adquirir materiales y suministros (útiles de oficina, útiles de limpieza y productos sanitarios entre otros) para ser utilizado por las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Delegaciones Nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Compra Directa	4		9	0.0%	13	
Sección de Transportes									
55	Administrar la Sección de Transportes en el SIGAD	12	Informes	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
56	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Pedidos	2	16.7%	3	25.0%	5	41.7%
57	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	67		54	0.0%	121	
58	Adquirir cupones de combustible	Variable	Pedidos	4		5	0.0%	9	
59	Reporte de consumo de combustible	12	Informes	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
60	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos, entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	7		2	0.0%	9	
61	Adquirir vehículos para el INGUAT.(5 vehículos SUV, 5 pickups, 1 camión de 2.5 toneladas, 5 motos y 1 motor para lancha del Castillo de San Felipe)	2	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Unidad de Prevención de Riesgos									
62	Contratación externa para los servicios de seguridad y vigilancia.	1	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
		12	Requisiciones	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%
63	Mantenimiento de los sistemas de seguridad electrónica (cámaras, alarma, sensores, sistema de rondas, detector de metales, entre otros) instalados en las oficinas centrales, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Mercado de Artesanías, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Requisiciones	1	0.0%	1	0.0%	2	0.0%



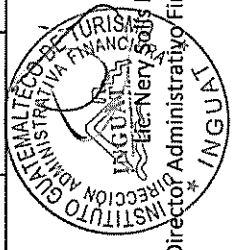
Director Administrativo Financiero
Ic. Nery Solís Requena

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
64	Compra de polvo químico para el llenado de extintores	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
65	Implementación de un circuito cerrado en el Castillo de San Felipe de Lara	1	Circuito	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
66	Compra de alarma contra incendio	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
67	Compra de sistema de control de accesos (scanner) a la institución.	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
68	Creación de brigadas de primeros auxilios	1	Procedimiento	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
69	Actualización y manejo de parqueos	1	Procedimiento	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
70	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2018.	1	Plan	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
71	Realizar procesos de adquisiciones para equipo de seguridad ocupacional (radios, cascos, otros).	Variable	Compra Directa	2		1	0.0%	3	
72	Informes de atención a visitantes en épocas altas de turismo (semana santa, fiestas agostinas, entre otros).	Variable	Informes	2		3	0.0%	5	
73	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		1	0.0%	3	
74	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	3		3	0.0%	6	
75	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3		3	0.0%	6	
76	Avance del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.	Variable	Informes	2		0	0.0%	2	
DEPARTAMENTO FINANCIERO									
Sección de Cobros									
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	1	Sistema		33.2%		24.9%	1	58.1%
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	25		23		48	
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	34		33		67	
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	20		3		23	
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	311		269		580	
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada		100.0%		100.0%		100.0%
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento		100.0%		100.0%		100.0%

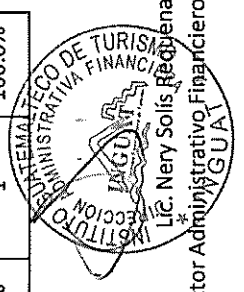


Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	101,700		44,940		146,640	
		variable	Tickets de ingreso niños	15,060		7,660		22,720	
		variable	Tickets de ingreso extranjeros	10,130		3,435		13,565	
9	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	5	41.7%	3	8.3%	8	66.7%
Sección de Caja									
10	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	1	Sistema	0	33.3%	0	8.3%	1	58.2%
11	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	744		952		1696	
12	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	20		12		32	
13	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	4		3		7	
14	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	12	Reporte electrónico	4	33.3%	3	8.3%	7	58.3%
15	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos en avance	variable	Trámites realizados	114		115		229	
Sección de Compras									
SIGES (pagos)									
16	Adquisición Directa por Ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Evento registrado	8		9		17	
17	Arrendamiento de Bienes Inmuebles (Art. 43 inciso E).	variable	Evento registrado	16		2		18	
18	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 inciso A).	variable	Evento registrado	259		322		581	
19	Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE inciso B).	variable	Evento registrado	87		99		186	
20	Eventos de Cotización (Art. 38 LCE).	variable	Evento registrado	7		4		11	
21	Eventos de Licitación Pública (Art. 17 LCE).	variable	Evento registrado	1		3		4	



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
22	Negociaciones entre Entidades Públicas.	variable	Evento registrado	0		1		1	
23	Pagos y Regularizaciones bajo la modalidad No Aplica Ley de Contrataciones del Estado.	variable	Evento registrado	94		91		185	
24	Pagos y Regularizaciones de Procedimientos regulados por el Art. 44 LCE (Casos de excepción).	variable	Evento registrado	128		124		252	
25	Grupo 000 "Servicios Personales" y Grupo 400 "Transferencias Corrientes".	variable	Evento registrado	157		277		434	
Providencias									
26	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	67		26		93	
GUATECOMPRAS (publicaciones)									
27	Plan de compras	1	Documento	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
28	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Documento	7		5		12	
29	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Documento	4		3		7	
30	Bases de Cotización.	variable	Documento	5		9		14	
31	Bases de Licitación.	variable	Documento	2		6		8	
32	Baja Cuantía	variable	Documento	363		420		783	
33	Oferta Electrónica	variable	Registros	265		285		550	
34	Regularizaciones.	variable	Registros	125		80		205	
35	Otros	variable	Registros	29		15		44	
Boletos aéreos									
37	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	55		43		98	
38	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE inciso B).	variable	Registros	8		11		19	
39	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	1		0		1	
Fondos Rotativos									
40	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
41	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
42	Constitución de fondo rotativo específico de giras de prensa y familiarización de la Dirección de Mercadeo.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%



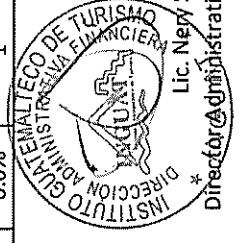
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
43	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
44	Constitución de fondo rotativo específico de Combustible para el Departamento de Asistencia Turística	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
45	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
46	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
47	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
48	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	222		267	0.0%	489	
Fondo Rotativo Interno (Viáticos al Interior)									
49	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	856		703	0.0%	1559	
50	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	21		20	0.0%	41	
Sección de Presupuesto									
51	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
52	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
53	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	0	0.0%	1	33.3%	1	33%
54	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	12	Informes	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
55	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	12	Documento	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
56	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	4		5		9	
Sección de Contabilidad									
57	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
58	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
59	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
60	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	1458		1926		3384	
61	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	1	100%

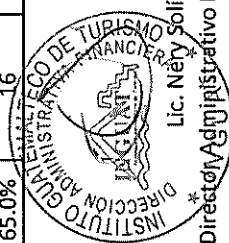


Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
Sección de Computación									
62	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	3	8.3%	7	58%
63	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	4	33.3%	3	8.3%	7	58%
64	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	7	Unidad	0	0.0%	2	0.0%	2	29%
65	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	3	8.3%	7	58%
66	Enlace dedicado INGUAT – MINFIN, para los sistemas financieros	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
67	Licencias de virtualización para clúster de servidores.	15	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
68	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
69	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
70	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
71	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
72	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	100%
74	Licenciamiento ArcGis Online.	17	Licencia	0	0.0%	17	0.0%	17	100%
75	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
76	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
77	Licenciamiento de Certificado de Seguridad para Sistemas.	2	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	50%
78	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
79	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
80	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
81	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
82	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
83	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	12	100%
84	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	100%
87	Licenciamiento apple developer.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
88	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
89	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
90	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	100%



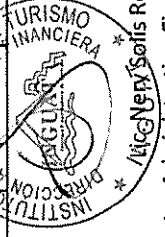
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
91	Domínios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	3	20.0%	3	30%
92	Hosting Go Mundo Maya	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	100%
93	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
94	Mantenimiento preventivo de servidores y librería de backups externo e interno.	9	Unidad	1	11.1%	0	0.0%	1	11%
95	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
96	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
97	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip.	5	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	20%
98	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
99	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Varios	Unidad	Varios	0.0%	0	0.0%	Varios	0%
100	Reparación de impresoras y computadoras.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
101	Mantenimiento y reparación de escáner	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
102	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	21	Unidad	7	33.3%	0	0.0%	7	33%
103	Banco de baterías para uso institucional.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
104	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	7	Sistema Informático	1	14.3%	0	0.0%	1	14%
105	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
106	Desarrollo de aplicaciones intranet	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
107	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
108	Digitalización de Expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
109	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	1	100%
110	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	14	23.3%	0	0.0%	14	23%
111	Equipo de seguridad eléctrica UPS.	20	Unidad	2	10.0%	14	65.0%	16	80%



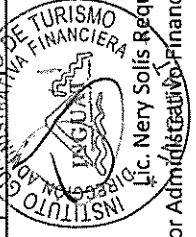
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
112	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	30	Unidad	0	0.0%	12	0.0%	12	40%
113	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	9	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
114	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	10	Unidad	4	40.0%	0	0.0%	4	40%
115	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	6	Unidad	3	50.0%	1	16.7%	4	67%
116	Librería de backups	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
117	Firewall para seguridad.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
118	Switches para centro de cableados.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
119	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	3	30.0%	1	10.0%	4	40%
120	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
121	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
122	Servidores de almacenamiento.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
123	Relojes Biométricos	4	Unidad	3	75.0%	0	0.0%	3	75%
124	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
125	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	3	Unidad	0	0.0%	3	100.0%	3	100%
126	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
127	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	40	Unidad	3	7.5%	7	5.0%	10	25%
128	Bandeja Almacenamiento SAN - NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
129	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
131	Discos duros externos para almacenamiento.	6	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	3	50%
132	Cartuchos para backups	10	Unidad	5	50.0%	0	0.0%	5	50%
133	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
134	Escáner para digitalización.	2	Unidad	1	50.0%	0	0.0%	1	50%
135	Cartucho de tinta multicolor.	226	Unidad	81	35.8%	104	11.1%	185	82%
136	Cintas para impresoras de matriz.	12	Unidad	0	0.0%	12	100.0%	12	100%
137	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	6	50.0%	0	0.0%	6	50%
138	Tóner varios colores.	40	Unidad	0	0.0%	31	0.0%	31	78%
139	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	0		1	0.0%	1	
140	Comisiones al interior.	36	Comisiones	2	5.6%	6	8.3%	8	22%



							Avance meta anual 2018			
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%	
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS										
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	variable	Reuniones	En proceso		En proceso	0.0%	En proceso		
2	Coordinar las Celebraciones de: Día del Cariño, Día de la Secretaria, Día de la Madre, Día del Padre, Actividades Cívicas, Día Internacional de Turismo, Aniversario de la Institución, Fiestas Navideñas (consistentes en convivio para los trabajadores y convivio para los hijos de los trabajadores) y otras autorizadas por la Dirección.	15	Actividades	1	6.7%	2	6.7%	3	20.0%	
3	Dotar de uniformes al personal contratado con cargo a los renglones 011 y 022 de las diferentes series de trabajo.	3	Dotación Uniformes por año	0	0.0%	3	0.0%	3	100.0%	
		1	Proceso de licitación	0	0.0%	En proceso	0.0%	En proceso	0.0%	
Sección de Reclutamiento y Selección										
4	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	variable	Contratación	14		10		24		
5	Recepción de solicitudes de empleo, documentación de los expedientes, clasificación e ingreso de información a la base de datos.	variable	Ingreso	233		99		332		
6	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	variable	Informes	13		8		21		
7	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	variable	Convocatorias	2		3		5		
8	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	variable	Evaluaciones	0		0		0		
Acciones de Personal										
9	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	variable	Nombramientos	23		4	0.0%	27		
10	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	3	25.0%	7	58.3%	
11	Honorarios	variable	Recibos	127		64		191		
12	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	3	25.0%	3	25.0%	6	50.0%	
13	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	
14	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
15	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
16	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
17	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
18	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
19	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%
20	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%
21	Nómina de Reajuste Salarial por pacto colectivo julio 2016 - febrero 2018	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
22	Control de asistencia del personal en el edificio central, oficinas regionales, subregionales y de información, Museo de Estandueia, Castillo de San Felipe y Mercado de Artesanías.	variable	Reporte	620		500		1120	
23	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	0		0		0	
24	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
25	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
26	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
27	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
28	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenómimas.	variable	Sistema	Capacitación para continuar alimentando de información el sistema de GUATENOMINAS		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN	
29	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización mensual		Actualización mensual		Actualización mensual	



Director Administrativo Financiero
Lic. Nery Solís Requena

Avance meta anual 2018						
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	%
				%	Total	%
30	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	variable	Expedientes	15	2	17
31	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	variable	Requerimientos	14	4	18
Sección de Capacitación						
32	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	30	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	15	5	20
33	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	9	10
34	Capacitación orientada a actitudes	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	0	1
35	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	15	Talleres	7	2	9
36	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	1	1
37	Diagnóstico Clima Organizacional	1	Diagnóstico	0	0	0
Campaña de comunicación de los estándares y valores de la cultura organizacional:						
38	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	2	3
	Cursos de actualización de servicio al cliente	2	Actividades	0	0	0
	Medición de la Cultura de Servicio.	1	Encuesta	0	0	0
Clinica Médica						
39	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	803	1294	2097
40	Administrar el sistema de Clínicas Médicas en el SIGAD. (Generar reportes)	variable	Reportes	0	0	0
41	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	147	202	349
42	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	1	2	3
43	Jornadas médicas	12	Informes	4	2	2
						50%



Lic. Nery Solís Requena
 Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
44	Jornadas odontológicas	6	Informes	0	0.0%	1		1	17%
45	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	1		1	50%
46	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	Solicitud de compras	2		0		2	
47	Realizar pedidos para útiles menores medico quirúrgicos	variable	Solicitud de compras	1		2		3	
48	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variables	Certificados	72		83		155	
49	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		4	0.0%	7	
50	Proporcionar al trabajador el servicio de viaje por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		33		59	
51	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventario	3		3		6	
52	Informe de los inventarios	variable	Inventario	3	0.0%	3	0.0%	6	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA									
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	75		39	0.0%	114	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	78		39	0.0%	117	
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		3	0.0%	7	
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	77		36	0.0%	113	
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	4		3	0.0%	7	



H. C. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33.3%	3	25.0%	7	58%
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	3	25.0%	7	58%
8	Que la información cumpla con lo establecido en la Ley.	variable	Documento	4		2	0.0%	6	
9	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
10	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	2	200.0%	3	300%
11	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	3	25.0%	7	58%
UNIDAD DE FISCALIZACIÓN									
1	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	200	Nombramientos	62	31.0%	90	45.0%	152	76%
2	Realizar fiscalizaciones en el año a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	200	Fiscalizaciones	62	31%	90	45.0%	152	76%
3	Realizar informes de fiscalización.	200	Informes	34	17.0%	44	22.0%	78	39.0%
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resoluciones	29		19		48	
5	Reuniones de trabajo con el equipo de fiscalización	11	Reuniones	3	27.3%	3	27.3%	6	54.5%



Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
6	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Consultas	54		32	0.0%	86	
7	Cruzar información de establecimientos sujetos a fiscalización con la Sección y verificación de Registro y el Departamento Jurídico	variable	Consultas	6		13		19	
8	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	4	Jornadas	0	0.0%	0		0	0.0%
9	Mantener informada a la Dirección Administrativa Financiera sobre el avance y ejecución de las fiscalizaciones programadas.	variable	Informes	4		3	0.0%	7	
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS									
1	Nóminas de Salarios, Horas Extras, Gratificaciones uno y dos, Bono catorce, aguinaldo, Bono Vacacional, otros	Variable	Documento	17		14		31	
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterior	Variable	Documento	11		9		20	
3	Viáticos al interior y exterior	Variable	Documento	1003		942		1945	
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documento	0		0		0	
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documento	19		5		24	
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documento	306		248		554	
AUDITORÍA INTERNA									
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoria	4		3		7	
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoria	0		1		1	
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	1		6		7	
DEPARTAMENTO JURÍDICO									
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	44		31		75	



Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
2	Brindar asesoría jurídica a todas las Direcciones y Departamentos de INGUAT.	Variable	Documento	56		44		100
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	34		29		63
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	1		3		4
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	3		5		8
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	179		84		263
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	317		185		502
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	20		10		30
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	130		137		267
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	426		428		854
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	87		125		212
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	141		104		245
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		6		8
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	110		42		152



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%		
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	9099		1233	10332		
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	124		108	232		
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	201		25	226		
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	192		85	277		
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT.	Variable	Documento	53		21	74		
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	17		1	18		
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	3		3	6		
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0	0		
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones en representación de INGUAT.	Variable	Documento	8		11	19		
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuesto en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	17		20	37		
25	Intervenciones por orden de juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por impuesto del 10% sobre hospedaje).	Variable	Documento	2		3	5		



MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018

Gestión por Resultados

Dirección de Mercadeo

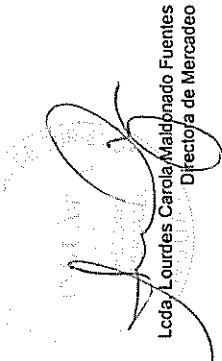
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre	Avance total
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	informe	4	33%	3.00	25.00%	0.00	0.0%	7	58.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN																				
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		40	Evento	11	27.5%	9	22.5%	0	0.0%	20	50.0%	Inversión por negocio potencial y/o concretado	Gasto de participación en ferias / Total de negocios / potenciales y/o concretados por el sector privado guatemalteco	(025,513,961.40 / 5,906) = 04,320.01	08,115,323.61 / 1,449 = 05,600.64	Q3,339,576.41 / 12.18 = 03,234.46	0	Q12,054,900.02 / 2,667 = 04,520.02	
<p>Enero: FITUR (17 al 21 de enero) con 17 empresarios participando, 375 citas de negocios y 150 contactos por Presentación de país y Conferencia de Prensa. TRAVEL & ADVENTURE SHOW WASHINGTON (20 y 21 de enero). Delegados de Inguat atendieron a 800 personas. Febrero: BIT en Milán, Italia del 11 al 13 febrero con 6 empresarios con 132. ROUTES AMERICAS en Quito, Ecuador del 13 al 15 febrero, con 85 contactos en citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW San Francisco, del 17 al 18 febrero USA con 800 contactos de público, ANATO en Bogotá, Colombia del 21 al 23 de febrero con 14 empresarios con 308 citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW, Los Angeles, USA, del 24 al 25 con 1500 visitas de público. Marzo: ITB en Berlín, Alemania del 7 al 11 marzo con 264 citas entre 12 empresarios. SEATRADE CRUISE GLOBAL en Ft. Lauderdale, Miami del 6 al 8 con 25 citas de irpp. Se incluye en el presupuesto inversión en Anato por Q33,523.96. Abril: TRAVEL AGENT FORUM del 8 al 11 en Las Vegas, USA con 2 empresarios y 75 citas de negocios. CLIA CRUISE GLOBAL del 17 al 23 en Fort Lauderdale, USA con 1 empresario y 35 citas. Mayo Feria ROMANCE TRAVEL FORUM en Cancún, México del 6 al 11 de junio con 8 empresarios y 288 citas. IMEX FRANKFURT en Frankfurt Alemania del 12 al 18 de mayo con 6 empresarios y 132 citas. CONGRESO TURISMO MÉDICO en Aguascalientes, México del 22 al 25 con 10 empresarios y 250 citas. Junio FIEXP0 en Santiago de Chile del 4 al 6 de junio con 7 empresarios y 140 citas en total. LAMITE del 19 al 21 de junio en Santo Domingo, República Dominicana con 7 empresarios y 140 citas en total. PAMAC SUMMIT en Punta Cana, República Dominicana del 6 al 10 de junio con 8 citas en total por ser feria de RRPP Cruceros. Se incluyen también 2 ferias adicionales de meses anteriores: Enero 2018 PAMAC en Miami, FL, USA del 13 al 18 enero con 10 citas en total por ser feria de RRPP Cruceros y en Abril 2018 el TIANGUIS TURISTICO en Mazatlán, México del 16 al 19 de Abril 2018 con 10 citas en total por ser feria de RRPP de Ministerios de Turismo y Organización Mundo Maya. Julio: World Meetings Forum en Riviera Nayarit, México del 17 al 19 de julio con 8 empresarios y un total de 240 citas.</p>																				
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales		27	Evento	18	66.7%	2	7.4%	0	0.0%	20	74.1%	Porcentaje de negocios concretados y/o concretados en las caravanas turísticas	(Negocios concretados por sector privado guatemalteco / Contactos mayoristas extranjeros) * 100	(995/1122)*100 = 88.7%	(1,962/2,118)*100 = 93%	(402/118)*100 = 341%	0	(2,494/2,486)*100 = 100%	<p>Evento "Estrellas" en las caravanas a El Salvador, por Fiestas Agustinas, en las que participaron 433 empresarios guatemaltecos, 110 con mayoristas. Febrero: Dos caravanas a El Salvador. Marzo: Tapachula (45 negocios potenciales y 10 contactos), Volcans (2) 12 y 13, Barcelona (2), Zatecuz (2), 15, Santiago de Compostela (2), Bilbao(2), Málaga (1), Granada (1) y Madrid (2). 130 participantes por cada evento (mayoristas) e igual número de negocios potenciales. La inversión de las caravanas en Europa Q.360,000.00 se incluyó el próximo mes, ya que por los trámites de pasaportes de ley aún no se han realizado los papeles. Abril: No se ejecutaron caravanas, pendiente por trámites administrativos. Inversión en caravanas marzo Mayo: Caravanas a Roma, Italia con 6 empresarios, 8 contactos y 48 negocios potenciales. Julio: Caravanas a El Salvador, por Fiestas Agustinas, en las que participaron 433 empresarios guatemaltecos, 110</p>

Lcda. Lourdes Carola Malgonado Fuentes
Directora de Mercadeo

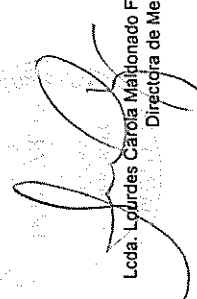
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones								
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total			
3	Campañas Internacionales		8	Campaña	3	37.5%	2	25.0%	0	0.0%	5	62.5%	Índice comparativo de ingreso de visitantes 2015-2016	[[Número de visitantes año n de los mercados en donde se realizó campaña promocional - Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional]] / 100	((1,923,552 - 1,717,397) / 1,717,397) * 100 = 12%	((753,809 - 680,760) / 680,760) * 100 = 7.8%	((158,626 - 129,492) / 129,492) * 100 = 7.8%	0	((892,434 - 810,252) / 810,252) * 100 = 10.14%				
4	Campañas Nacionales		8	Campaña	1	12.5%	2	25.0%	0	0.0%	3	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
5	Espectáculos (baile folclórico, marimba y trajes regionales)		425	Presentación	94	22.1%	81	19.1%	0	0.0%	175	41.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Lda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora del Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
6	Material Promocional (impresión folletos) de		85	Folleto	4	4.7%	6	7.1%	0	0.0%	10	11.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: impresión de mapas turísticos. Marzo: Impresión 50,000 stickers. Abril: Impresión de 20,000 sextafolares de Anique y Panajachel; 100,000 tarjeta de pulsera y 50,000 tarjeta de quitapenas. Mayo: Se imprimieron 185,000 tarjetas 4 versiones (90,000 tarjetas para pulsera típica, 90,000 para quitapenas, 2,500 bits y 2,500 para taxis). Junio: Impresión de 100,000 tarjetas para pulseras y 50,000 tarjetas para quitapenas. Julio: 255,000 mapas turísticos (100,000 en español; 100,000 en inglés; 15,000 en francés); 15,000 en.
7		Distribución de material promocional	70	Evento (envíos)	18	25.7%	11	15.7%	0	0.0%	29	41.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: se realizaron envíos de material promocional a nuestras Embajadas de Guatemala acreditadas en Bruselas, Bélgica; Washington y Madrid, España (FITUR 2018). Febrero: se realizaron 6 envíos de material promocional 3 a Estados Unidos, 1 al Salvador, 1 a Colombia, 1 Alemania. Marzo: 4 envíos de material promocional 2 a Estados Unidos, 1 a España 1 a Turquía. Abril: Se realizaron 4 envíos de material promocional a los siguientes países México, Colombia, Panamá e Italia. Mayo: se efectuaron 10 envíos de material promocional a los siguientes destinos cuatro Italia, dos Washington-Estados Unidos, dos Brasil, uno Chile, uno Turquía. Junio: un envío a El Salvador.
8	PAI: Creación de Marca País		4	Documento	0	0.0%	0	3.8%	0	0.0%	0	3.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Mayo: Se trabajaron Bases de licitación del evento DM-005-2018, NOG 8227969, por el Servicio de Desarrollo Estratégico Marca País Guatemala. Junio: Se inició en Guatecompras el proceso de licitación del servicio. Julio: inició proceso de calificación de las ofertas presentadas.
Conectividad																	
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.	6	Evento	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Reunión con Tropic Air. Julio: Spirit ampliará oferta a Guatemala.
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas).	6	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.


 Lcda Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018					Observaciones						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	
4		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Área de vuelos nacionales AURORA, en proceso área de MIGRACIÓN y SAT; en proceso instalación imagen país en aeródromo de San José; instalación imagen país en puesto de control fronterizo; instalación imagen país en terminal de buses Petén.
Viajes de Familiarización y Prensa																					
1	Visitantes internacionales con viajes de familiarización y prensa		130	gira	37	28.46%	28	21.54%	0	0.00%	65	50.0%	Retorno de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	(Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación) *100	(Q.26,247,906.30/Q4,968,345.571)*100=53.152%	(Q.7,011,801.1/ Q.1,409,504.44)*100=497.46%	(Q.24,859,509.19/ Q.1,897,551.70) *100 =1,310.08%	0	(Q.31,871,310.29/Q.3,080,278.98)*100 = 1,034.69%	Enero: giras de apoyo, representantes Patrimonio Mundial de Zacatecas, grupo Oaxaca y Voluntariado AIESEC. Febrero: Revista Amiga. Publinterews. Soy 502. Expedía. Aquila Cruceros. Tv El Salvador. eventos internacionales. Marzo: fama para TT00 y agencias Colombia. Guatemala Bir Fair. Revista Birdwatching, Outsider y video. Abril: El Tiempo, Despierta América. ESPANW, Hola, Volaris, Hello Brazil, Familvacacionchic, Acatenango y Comunidad Sacacac. Mayo: fama Italia, Usa, prensa USA y apoyos eventos especiales Junio: influenciadores México y Colombia, fama Francia y Argentina, prensa pesca Nueva Zelanda, New York Times y apoyos eventos internacionales. Julio: influenciadores de El Salvador y apoyo a eventos internacionales.	
Representaciones en el Exterior																					
1		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de México	14	seminario	3	21.4%	10	71.4%	0	0.0%	13	92.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: TT00 Heleirís y Asociación LGBT. Junio: Conferencia Turismo en Guatemala. Julio: capacitaciones a tour operadores y agencias de viaje.
2		Participación en eventos del sector turismo en México	10	evento	5	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Evento Buro: Tianguis y Competencia Panadería.
3		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Colombia	12	seminario	3	25.0%	4	33.3%	0	0.0%	7	58.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: LC Turismo. Junio: Presentación en festival de Embajadas Colombia. Julio: capacitaciones a tour operadores Kiboko y Avianca.
Eventos y Marca País																					
1		Eventos y Marca País	135	evento	48	35.6%	61.00	45.2%	0.00	0.0%	109	80.7%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(Q.3,200,000.00 /135)= Q.23,703.70	(Q.757,349.44/ 48) = Q.15,778.11	(Q.856,871.27/ 61)= Q.14,047.07	0	(Q.1,312,065.28/ 82) = Q.16,000.79	Enero: No se utilizaron viáticos, ni marca país. Febrero: Viáticos: 5,570.57. Abril: Viáticos: Q.1,293.62. Marca País 1. Mujeres: 433 y Hombres 873. Mayo: Hombres: 195. Mujeres: 108. Viáticos: 7,287.10. Marca País. Junio: Hombres 254. Mujeres: 218. Viáticos: 39.00.	


 Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
1	Mercadeo Virtual	Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A		Mayo: Se adquirió plataforma para webinar.
3		Diseño, programación y publicación de página web institucional	1	Servicio	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A		Abril: Se actualizó la página institucional. Junio: Aún está pendiente el pago, por cuestiones administrativas.
Comunicación Social																		
1		Monitoreo medios de comunicación nacionales (plataforma)	12	Informe	3	25.0%	3	25.0%	0	0.0%	6	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A		Febrero, Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Marzo: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Abril: Informe de servicio de monitoreo del mes de abril. Mayo: Informe de servicio de monitoreo del mes de mayo. Junio: Informe de servicio de monitoreo del mes de junio. Julio: Informe de servicio de monitoreo del mes de julio.
2		Publicaciones en medios nacionales y medios electrónicos	8	Pauta	4	50.0%	1	12.5%	0	0.0%	5	62.5%	N/A	N/A	N/A	N/A		Febrero: 1 Publicación del Diario de Centro América el 29/12/2017 para ofertar servicio de publicidad integral a nivel nacional, se canceló en febrero debido a que en diciembre no había presupuesto. 1 Publicación en el Diario de Centro América sobre el informe sobre funcionamiento y finalidad del archivo publicada el 14 de febrero del 2018. 1 publicación en Prensa Libre de página completa en blanco y negro de las empresas turísticas que obtuvieron los distritos Sello Q, Sello Q verde y SICCS en el año 2017 publicada el 12/02/2018. Marzo: no se realizó ninguna publicación. Abril: una publicación en Prensa Libre de etiqueta por el fallecimiento de Alvarado Azú, publicada el 28/04/2018. El pago se hará en mayo. Mayo: No se realizó ninguna publicación. Junio: Publicación de licitación de bases relacionadas con la marca país en el Diario de Centro América, solicitada por la Dirección de Mercadeo. Julio: No se realizó ninguna publicación.
3		Ruedas de prensa	24	Evento	20	83.3%	17	70.8%	0	0.0%	37	154.2%	N/A	N/A	N/A	N/A		Febrero: Lanzamiento de Hallazgos en Petén con nuevo tecnología LIDAR 01/02/2018. Presentación de documental "Tesoros Perdidos De Los Mayas" 09/02/2018. INGUAT incentiva el turismo interno 15/02/2018. INGUAT presenta los resultados de su gestión en 2017, así como las prioridades de trabajo para 2018 20/02/2018. Marzo: 1. Viernes Air vuelve a operar en Guatemala 01/03/2018. 2. Impulso a las mipymes de turismo sostenible. 03/03/2018. 3. Guatemala realiza la primera feria de segmento para observación de aves y promueve Aitán como destino para aviturismo 08/03/2018. 4. Agrupación colombiana "piso 21" inaugura convenio de cooperación interinstitucional 05/04/2018. 5. Inguat listo para la semana santa 2018 20/03/2018. 6. Inguat inaugura nueva sede de turismo en Panajachel. Soliá 23/03/2018. Abril: 1. Inguat y Pro Colombia firman acuerdo que busca la construcción de la marca País Guatemala 03/04/2018. 2. Inba e Reuniones tiene un impacto en la economía del país 12/04/2018. 3. Concluye travesía de siete volcanes de Guatemala en siete días, el reto del Aldea Joseph Gagnon 09/04/2018. 4. Mineco, Minex e Inguat firman convenio de cooperación para desarrollar e impulsar la marca País Guatemala 10/04/2018. 5. La industria de los cruceros más grande del mundo atrae en la costa del pacífico Guatemalteco. 3. Inguat invierte en proyectos para el desarrollo turístico de Petén. 4. Inguat invierte en la renovación y mejora del museo del sitio arqueológico de Itz'at. 5. Inguat expone oferta turística para guatemaltecos. 6. Inicia temporada de vuelos de WAAMOS Air en la ruta Madrid-Varadero-Guatemala. - Junio: 1. INGUAT y el sector privado turístico impulsan visitar Guatemala. 2. INGUAT fortalece campaña de promoción inter nacional. Julio: Inauguran XI congreso nacional de turismo organizado por Inguat y Camtur 09/07/2018. Realizan jornada para revisar y desarrollar plan de trabajo del segmento de turismo de reuniones. 12/07/2018; Inguat promueve el festival folklorico nacional de Cobán 13/07/2018; presentan plataforma digital para adquirir servicios turísticos en Guatemala 16/07/2018; Inguat invierte en promoción digital y fortalece las páginas oficiales de turismo 17/07/2018; Inguat y Digatc presentan lospro de mesa de alto nivel para la habilitación de aeródromos 19/07/2018; Spitt anuncia nuevas rutas que fortalecerán la conectividad aérea de Guatemala 25/07/2018; presentación del Plan de seguridad y promoción para las fiestas agostinas 2018 30/07/2018; presentación de la 21

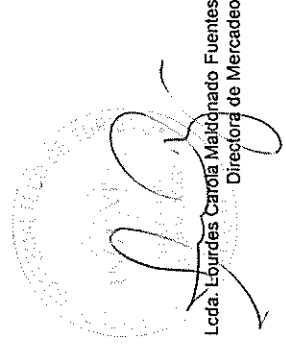
Lcda. Lourdes Carrión Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er cua-trimestre	%	2do cua-trimestre	%	3er cua-trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	80	Periódicos	45	56.3%	0	0.0%	0	0.0%	45	56.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: 2 de Moneda; 11 de Prensa Libre; 16 de El Periódico, 05 de Nuestro Díaño. Febrero: Renovación de 3 suscripciones anuales del Díaño de Centro América. Marzo: No se realizó ninguna renovación. Abril: Renovación de 8 suscripciones anuales del Díaño de Centro América. Mayo: no se realizó ninguna suscripción. Junio: No se realizó ninguna suscripción. Julio: no se realizó ninguna suscripción.
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	12	Informe	2	16.7%	3	25.0%	0	0.0%	5	41.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero y febrero: No se ha iniciado con el servicio. Marzo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de marzo. Abril: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de abril. Mayo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de mayo. Junio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de junio. Julio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de julio.

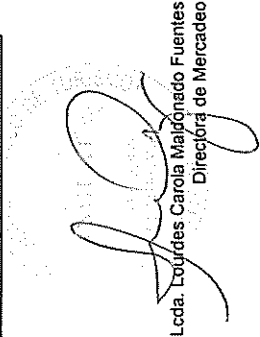
PRODUCTOS / SEGMENTOS

Turismo de Cultura

1	Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	3	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0
2	Apoyo para realización de material que se promociona a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	0	0.0%	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización de textos para folletos de Tikal, Antigua, Panajachel y Corozón del Mundo Maya que hablan sobre los destinos pero se enfocan en cultura y arqueología en cada uno de ellos.
3	Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	10	20.0%	4	8.0%	0	0.0%	14	28.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: fotografías de Rabinal Achi. Marzo: fotografías de gastronomía de la región de Tecuán. Mayo: fotografías de gastronomía región Izabal, Tapado.



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
4		Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	0	0.0%	3	30.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Abril: textos para anuncio en Nat Geo Traveler, sobre cultura viva en Guatemala.</p> <p>Mayo: textos para anuncio en Nat Geo Traveler, sobre tradiciones y 5 top actividades que hacer sobre cultura y textos para anuncio en Recommend, todos los segmentos. Julio: anuncio en Nat Geo Food.</p>
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	50	71.4%	9	12.9%	0	0.0%	59	84.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Enero: post en fb visitguatemala sobre basílica, rabinal achí y cristo negro. Febrero: Nat Geo y Tikal en fb visitguatemala.</p> <p>Marzo: Posts de Semana Santa y gastronomía en Fb visit y paseo. Abril: posts de gastronomía. Junio: vistas 360° en destinos de cultura, arqueología. Julio: autazac de cultura an.</p>
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Enero: Mesa de Segmento - Producto de Gastronomía. Marzo: Mesa de Segmento - Producto de Gastronomía 1.3.18. Junio: reunión con Rones de Guatemala para coordinar material de Tour del Ron. Julio: Reunión con mesa para taller de Estrategia de Gastronomía.</p>
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Giras	6	50.0%	5	41.7%	0	0.0%	11	91.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Enero: fam trip de Grupo de apoyo IDAE Patrimonio Mundial de Zacaqueas, México.</p> <p>Marzo: Universidad del Istmo. Evento Convención Mundial de Casos NIBS. LXXXVIII Sesión Junta Directiva, ANATO. Viajes Turismo DEMA, Agencias Colombia.</p> <p>Mayo: Avianca Pase Travel, Volante Guadalajara. TTOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mana Voyages.</p>
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Giras	3	50.0%	3	50.0%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Marzo: Producción 36 Grados. Video Colombia. Mayo: Avianca Pase Travel, Pool Argentina. Junio: New York Times.</p>
9		Coordinación de caravanas.	3	Evento	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Mayo: caravana a El Salvador para ferias agosinas y a Roma.</p>
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	16	Evento	4	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Enero: Feria Internacional FITUR. Febrero: BIT y ANATO. Marzo: ITB Abril: Triángulo Turístico.</p>
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	<p>Mayo: creación de botón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía.</p>

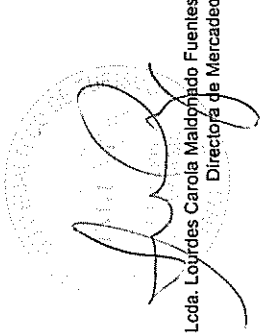


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones									
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	1er trimestre	2do trimestre		3er trimestre	Avance total							
12		Actualización de la información en el sitio pasoguatemala.com con micrositios.	5	Textos	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de botón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía.	
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitiguatemala.com de la Ruta del Peregrino Equipulias: Capital Centroamericana de la fe católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitiguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
17		Coordinación de capacitación para segmentos empaquetar e identificar	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
18		Apoyo técnico para apertura de micrositio del sub segmento de Gastronomía.	2	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	

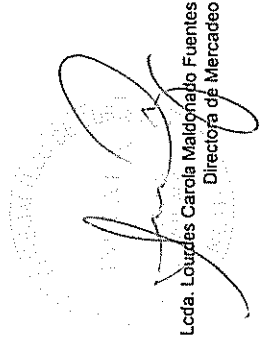
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	0	0.0%	2.0	100.0%	0.0	0.0%	2.0	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: textos de Corazón del Mundo Mayo y Tikal.	
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de anuncio de cultura, traducción de texto para anuncio de gastronomía, ambos en Nat Geo Traveler (Gastronomía para el segundo. Mayo: continuación del pago del grupo de traducciones.	
21		Visitas técnicas al interior	6	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Turismo de Aventura																			
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Artículo	1	100.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: interna led recargable.
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Follero	0	0.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	50	Fotografías	40	80.0%	10	20.0%	0	0.0%	50	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: imágenes de cuerdas. Abril toma de fotografías gira fotográfica y visita técnicas. Mayo: toma de fotografías en visita técnica a destinos de aventura.
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Pauta	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: revista Recommend, revista de Guatemala. Mayo: Revista Recommend, página completa.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Posts	15	75.0%	7	35.0%	0	0.0%	22	110.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Abril: post en visiguatemala y paseoguatemala. Mayo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Junio: Post en Facebook visiguatemala y paseoguatemala. Julio: Post en Facebook visiguatemala y paseoguatemala.



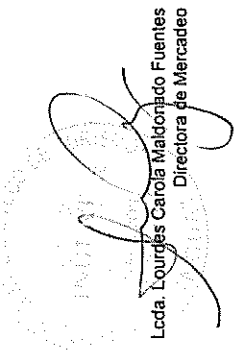
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	1	10.0%	5	50.0%	0	0.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: NatGeo Traveler. Mayo: Avianca Pase Travel, Volaris Guadalajara, TTOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mana Voyage.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Giras	2	66.7%	3	100.0%	0	0.0%	5	166.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: prensa de revista outside. Mayo: Avianca Pase Travel, Pool Argentina. Julio: Gira de prensa salvador.
8		Coordinación de caravanas.	2	Giras	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Caravana al salvador.
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	4	Ferias	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: feria Travel & Adventure Show Washington. Febrero: Travel & Adventure Show San Francisco y Travel & Adventure Show Los Angeles.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Ferias	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de Expo Vacaciones GT. Junio: realización de Expo Vacaciones GT.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos Mayo: actualización de información de paseo. Julio: Realización de base de datos TTOO para sitio.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos Mayo: actualización de información de paseo. Julio: realización de base de datos TTOO para sitio.
13		Apoyo técnico para material promocional para mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
14		Membresía ATTA	1	Membresía	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Membresía se proporcionó por participación en Feria, por lo que no tuvo costo para INGUAT.
15		Membresía COTAL	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Abril: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Mayo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Julio: reunión con mesa nacional de aventura. Minuta No.4
16		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

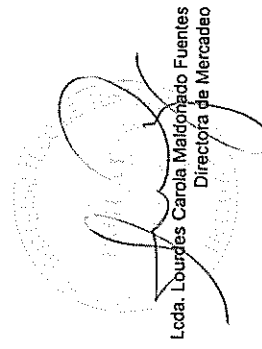


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
17		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: traducción de folleto de volcanes.
18		Visitas técnicas al interior	7	Eventos	2	28.6%	1	14.3%	0	0.0%	3	42.9%	3	42.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: visita técnica a sitios de aventura.
Turismo de Naturaleza																			
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	2	Artículos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: impresión folleto de aviturismo-naturaleza.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	26	104.0%	10	40.0%	0	0.0%	36	144.0%	36	144.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Actualización de fotografías, de sitios de naturaleza visitados en visita técnica. Mayo: visita técnica declinos del segmento de naturaleza.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Pauta	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Publicación de banner en página de Bird Watchers Digest. Abril: Publicación en Revista Recommend.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	22	110.0%	7	35.0%	0	0.0%	29	145.0%	29	145.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Post en visiguatemala y paseoguatemala. Abril: post en visiguatemala y paseoguatemala. Mayo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Julio: post en visiguatemala y paseoguatemala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	5	50.0%	5	50.0%	0	0.0%	10	100.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: viajes de Skua Nature y Bird Fair 2018. Universidad del Istmo. Evento Convención Mundial de Casos NIBS. ANATO. Mayo: Avanza Pase Travel, Volans Guatemala, TTOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mana Voyage.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	4	100.0%	0	0.0%	5	125.0%	5	125.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Bird Watching digest. Mayo: Avanza Pase Travel, Pool Argentina. Junio: New York Times, Realty Colombia.
8		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana al salvador.

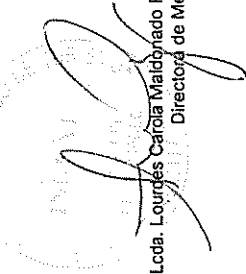


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Ferias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
10		Actualización de la información en el sitio visitiguatemala.com y micrositios de birding.	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en visitiguatemala. Junio: realización de base de datos para visitiguatemala.
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en paseoguatemala. Junio: realización de base de datos para paseoguatemala.
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo técnico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria internacional Bird Fair Aullán 2018.
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Apoyo técnico	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria Expo Vacaciones 1 y 2 de marzo. Junio: realización de feria Expo Vacaciones GT el 2 y 3 de junio.
14		Apoyo técnico para la realización de material promocional para el mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
15		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Reuniones	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Reunión con mesa y organizadores Guatemala Bird Fair 2018. Febrero: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Marzo: Reunión con Mesa para la planificación de Bird Fair 2019. Julio: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Agosto: M.G. 3
16		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Textos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
17		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: participación en feria Bird Fair Aullán 2018. Abril: Visita técnica sitios de naturaleza. Junio: Visita técnica sitios de naturaleza Chajil Sixuan y Lago de Atitlán.

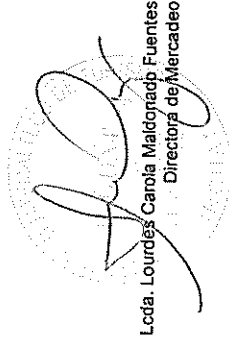


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

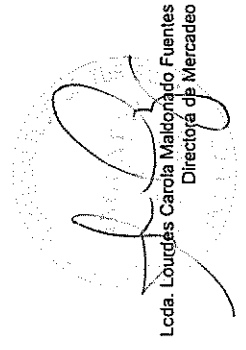
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: 500 protectores de cuello.
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Juio: pachones.
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Artículo	0	25.0%	1	75.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: 600 camisas para el segmento de Deportes, apoyo a la carrera Guatemalica y Montañas al Rito del Quetzal. Mayo: 4000 mangas de compresión para correr.
4		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de pesca.
5		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de golf.
6		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de maratones.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	30	Fotografías	30	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	30	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Fotografías de maratones (mun) y pesca (casa vieja lodge y pacific fins). Abril: Fotografías de maratones.


 Lcda. Lourdes Carbia Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Paula	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrit: Anuncio en revista Marlin Magazine. Mayo: Anuncio en revista Maslin Magazine.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Post paseo y visit pesca, maratones, ciclismo de montaña. Febrero: Pesca deportiva y golf. Abrit: maratones.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrit: Warren Sapp y Terry French tomee de pesca deportiva
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrit: ESPN Run, Tomee de pesca deportiva; Bonnier Corporation, Into the blue TV, Bass2Billfish Junio: lam pesca deportiva Offshore adventure y Fishing news magazine de Nueva Zelanda
12		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio visitguatemala.
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio paseoguatemala.
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nacional e internacional.	8	Evento	5	62.5%	3	37.5%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: El Rey de los Cerros y El reto del venado. Marzo: Ultramaraton Montañas del Quezbal. El Reto del Quezbal, Guatemala. Abrit: Maratón Corramos por El Lago, Torneo Pesca Deportiva . Mayo: Media maratón de Coban. Junio: Eco maratón de Cobán. Julio: Triatión hombre maya.
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	4	50.0%	4	50.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: reunión con organizador del El Rey de Los Cerros. Maratón Corramos s por el Lago. El Reto del Quezbal, Ultra Trail Guatemala. Abrit: The Hookfishing, Pacific Finns Torneo Pesca. Junio: Reunión The hookfishing participación en feria de pesca y reunión organizador de Triatión Hombre Maya. Julio: reunión organizadores ascenso a Los Cuchumatanes y organizadores. Inicialfo.

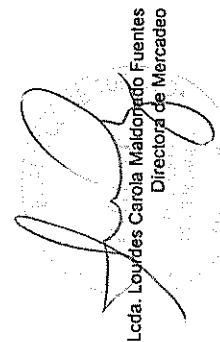


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: pago membresía sportfishing.
18		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de maratones; Junio: traducción folleto de pesca y golf.
19		Viáticos para participación de eventos deportivos.	4	Eventos	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: comisión a Panajachel. Junio: comisión segmento pesca deportiva. Julio: comisión a Petén evento de triatlón.
Turismo Idiomatico																			
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: adquisición de tazas.
2		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	25	Post	10	40.0%	6	24.0%	0	0.0%	16	64.0%	16	64.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Febrero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Marzo: posts en Facebook visiguatemala. Abril: posts en Facebook visiguatemala. Mayo: post en Facebook visiguatemala. Junio: post en Facebook visiguatemala e INGLAT. Julio: post en Facebook visiguatemala e INGLAT.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana en el salvador.
7		Participación de Feria Expolingua de Berlín, Alemania.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0

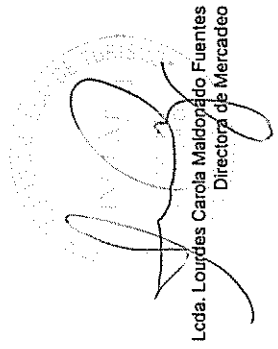


Lcda. Lourdes Cardia Maldonado Fuentes
 Directoría de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
8		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositos.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Realización de textos. Mayo: actualización visiguatemala.
9		Capacitación sobre cómo participar en ferias internacionales	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con Mesa Nacional de Idiomatico. Mayo: reunión con Mesa Nacional Idiomatico y reunión con ASOLINGUA.
11		Coordinación de realización de video promocional del segmento.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12		Revisión y actualización de textos técnicos de Idiomatico.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Revisión de textos técnicos para la actualización de Folleto de Idiomatico.
13		Treducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Visitas técnicas al interior	6	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Turismo de Voluntariado																		
1		Apoyo técnico para realización de material que a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: folleto para la promoción del segmento de voluntariado.
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	5	25.0%	5	25.0%	0	0.0%	10	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: fotografías del segmento, voluntarios trabajando. Junio: fotografías segmento voluntariado médico y conservación de especies.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	12	80.0%	3	20.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en FB paseoguatemala sobre voluntariado. Febrero: se agregaron actividades de voluntariado en FB paseoguatemala. Marzo: post de voluntariado en FB paseoguatemala. Abril: post de voluntariado en FB visiguatemala. Mayo: post de eventos de voluntariado.

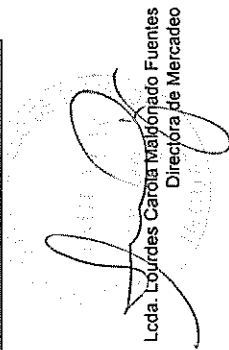


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viaje de familiarización city tour AIESEC. Marzo: Viaje de familiarización con encargados de enviar voluntarios de AIESEC.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	1	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	
7		Reuniones de trabajo con el Centro de Voluntariado Guatemalteco.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado AIESEC. Mayo: visitas a universidades con integrantes de la mesa de voluntariado.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de sitio web.
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC en el programa de embajadores de Guatemala. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión AIESEC. Marzo: reunión AIESEC.
10		Apoyo técnico en planificación e invitación para la Conferencia Regional de IAVE para América Latina.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	
11		Textos técnicos de Turismo Idiográfico	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	
12		Traducción de textos a inglés.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de brochure del segmento.
13		Eventos en el interior.	5	Eventos	0	0.0%	1	20.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	



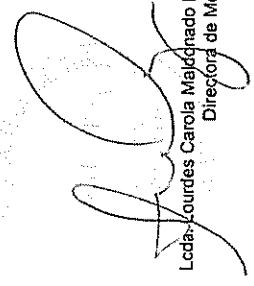
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018				Avance Indicador 2018				Observaciones					
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%		1er trimestre	Meta programada	2do trimestre	3er trimestre	Avance total
1	Turismo de Salud y Bienestar	Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Lanzamiento para folleto de Bienestar.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	15.00	75.0%	0	0.0%	15	75.0%	15	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: fotografías de instalaciones de casa de retiro y de clínicas dentales.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
8		Actualización de la información en el sitio visituatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	3	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
11		Participación en Congreso de Turismo Médico en Aguas Calientes	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.



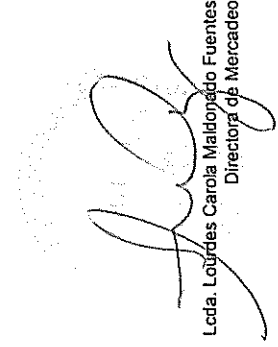
Lcda. Lourdes Carolina Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones					
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: video promocional del segmento para participar en Congreso de Turismo Médico.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: visita a Casa de Los Angeles y clínicas de Universidad Francisco Marroquín.
Turismo de Reuniones																				
1		Gestión y adquisición de regalos especiales. 100 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Gestión y adquisición promocionales. 5,000 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	25	Textos	3	12.0%	2	8.0%	0	0.0%	5	20.0%	5	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: pauta en PUNTO MICE. Mayo: Pauta en punto MICE. Textos para anuncio en Recommend, todos los segmentos.
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	1	6.7%	3	20.0%	0	0.0%	4	26.7%	4	26.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Generación de texto para participación en feria IMEX. Junio: Generación de texto para feria FIEFOX y LAMITE.
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



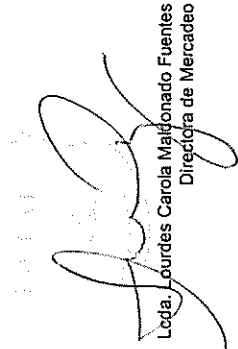
Lcda. Lourdes Carola Malajdnado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	5	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEXP, LAMITE, World Meeting Forum, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World.	7	Ferias	0	0.0%	4	57.1%	0	0.0%	4	57.1%	N/A	N/A	N/A	4	Mayo: Participación en feria IMEX. Junio: Participación en feria FIEXP y feria LAMITE. Julio: feria World Meeting Forum.
12		Apoyo técnico en la participación de LAMITE 2018.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	1	Junio: La feria LAMITE se realizó en República Dominicana.
13		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de MICE	8	Reuniones	1	12.5%	1	12.5%	0	0.0%	2	25.0%	N/A	N/A	N/A	2	Febrero: Reunión MICE lunes 26 de Febrero. Junio: Reunión mesa MICE 13 de junio.
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	1	Abril: Certificación de producción de eventos
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
16		Membresía SITE	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
17		Membresía PCMA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
18		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
19		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	2	Abril: Visita técnica de inspección de Quetzaltenango.

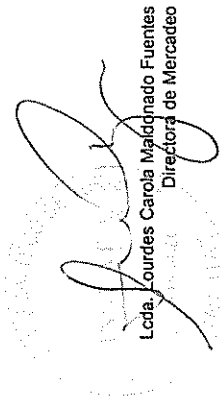


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018				Avance indicador 2018				Observaciones						
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%		Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
Turismo de Bodas y Lunas de Miel																			
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A		Abril: brochure promocional del segmento de Bodas.
3		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	10	Pauta	1	10.0%	1	10.0%	0.00	0.0%	2	20.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A		Mayo: Textos para anuncio en Recommend. todos los segmentos.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	0	0.0%	1	5.0%	0.00	0.0%	1	5.0%	1	5.0%	N/A	N/A	N/A		Mayo: Texto de participación en feria de Romance Travel
6		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	
9		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	

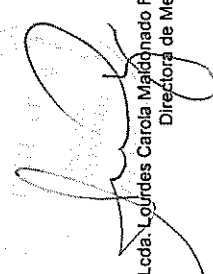

 Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	3	Feria	0	0.0%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Participación en la Feria Romance Travel Forum.
11		Apoyo técnico en la coordinación de Love Guatemala.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	4	Reuniones	1	25.0%	1.00	25.0%	0.00	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Reunión con la mesa de bodas 13 de junio.
13		Revisión y corrección de redacción de textos técnicos de Bodas de Destino y Lunas de Miel.	2	Textos	1	50.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	1	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abri: Visita técnica de inspección de Quetzaltenango
Entretención																		
1		Apoyo técnico para textos del material de guía de entretención de Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	3	50.0%	1.00	16.7%	0.00	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión con empresarios de Diversity y autosafar chapin. Marzo: reunión con empresario de Dinepark y el Museo de los Juguetes XULIK. Abri: coordinación con Cayalá para rodaje de ESPN Run. Mayo: invitar a empresarios a participar en próxima caravana. Junio: post en redes sociales. Julio: post en redes sociales. Agosto: post en redes sociales. Septiembre: post en redes sociales. Octubre: post en redes sociales. Noviembre: post en redes sociales. Diciembre: post en redes sociales.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	10	Post	5	50.0%	5.00	50.0%	0.00	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: participación en caravana a El Salvador. Abri: participación en caravana a El Salvador. Julio: caravana a El Salvador.
4		Generación de participación en caravanas.	3	Gira	1	33.3%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



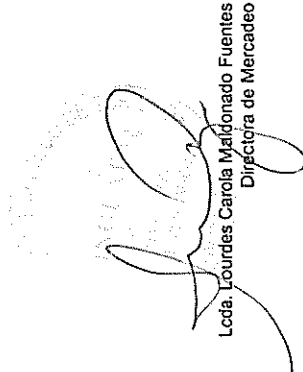
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	10	33.3%	8.00	26.7%	0.00	0.0%	18	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: fotografías el museo del juguete y Dinopark. Mayo: fotografías del Itra.
6		Apoyo técnico para creación del micrositio en visitguatemala.com .	1	Textos	0	0.0%	1.00	100.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: se incluyó en sitio visitguatemala.com el segmento de entretenimiento.
Cruceros																		
1		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	6	Evento	2	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	2	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Seatrade Cruise Global - Ft. Lauderdale, FL. Abril: Cita Cruise360y Travel Forum Las Vegas.
2		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	3	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: PAMAC Cruise Summit 2018. Mayo: Norwegian Conference. Junio: Pannac Punta Cana
3		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Gira para Claudine Paul de Capacitadora Internacional Aquila. La inversión corresponde al presupuesto de Fam & Press.
4		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Atención y recepción a cruceros en terminales de Cruceros.	12	Giras	4	33.3%	2	16.7%	0	0.0%	6	50.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Se atendieron 21 cruceros, 12 en Puerto Quetzal y 9 en Santo Tomás de Castilla; viáticos por atención en 5 cruceros. Febrero: Puerto Quetzal 5, Santo Tomás 11; viáticos 3 cruceros. Marzo: 14 cruceros. Puerto Quetzal: 4, Sto. Tomás 10. Abril: 14 cruceros 2 Santo Tomás de Castilla y 12 en Puerto Quetzal viáticos 4 cruceros. Mayo: 6 cruceros en Puerto Quetzal. TOTAL DE CRUCEROS ATENDIDOS: Enero: 21 Febrero: 15 Marzo: 14 Abril: 14 Mayo: 6
6		Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



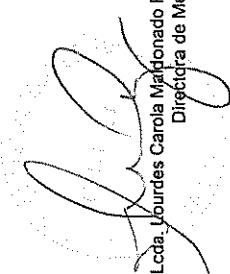
Lcda. Lourdes Carola Majdomado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre
7		Renta de audiovisuales para atención terminal de cruceros.	8	Eventos	4	50.0%	1	12.5%	0	0.0%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención de 9 barcos en Santo Tomás. Febrero: Atención a 7 barcos. Marzo: atención a 9 barcos. Abril: atención a 2 cruceros. Junio: atención 1 cruceros STC
8		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Capacitación de Aquila en La Antigua y STC. La inversión corresponde al presupuesto de eventos.
9		Contratación de grupos garifunas y folklóricos	8	Eventos	4	50.0%	2	25.0%	0	0.0%	6	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención con 5 presentaciones de maimba, 6 con grupo Chixot en Puerto Quezál y 6 presentaciones en Santo Tomás que arribaron en el mes. Febrero: 7 presentaciones en STC. Marzo: 8 presentaciones en Sto. Tomás. Abril: 2 cruceros en Santo Tomás de Castilla Mayor. Chixot 2. San Adress 4 en Puerto Quezál y en Izabal. Hawani Gaimagu 2. Junio: atención 1 cruceros STC
10		Ejecanes de información turística	11	Eventos	4	36.4%	2	18.2%	0	0.0%	6	54.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Para atención a 6 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Febrero: atención a 11 cruceros STC. Marzo: 9 días de crucero. Abril: 5 días cruceros Puerto Quezál y 2 días cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: 1 día de cruceros. Junio: atención 1 cruceros STC
11		Uniformes especiales para atención a cruceros	2	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Plaquetas de jade	6	Eventos	5	83.3%	1	16.7%	0	0.0%	6	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viking. Sun. Queen. Elizabeth. Febrero: Nat Geo. Quest. Siena. Marzo: Silver Muse. Abril: Silver Explorer

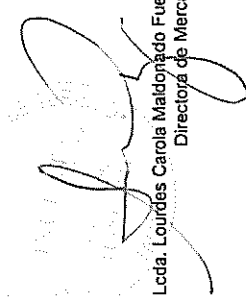


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
13		Insumos atención de cruceros	11	Eventos	4	36.4%	2	18.2%	0	0.0%	6	54.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Febrero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Marzo: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Abril: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Mayo: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (5 días de cruceros). Junio: Alimentación para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (2 días de cruceros).
14		Membresía de cruceros (Florida Cruise Association -FCCA-	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANALISIS DE MERCADOS																		
1	PAI: Consolidación Inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala - CSTG-	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	4	Tablas	0	0.0%	0	5.0%	0	0.0%	0	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Ya se cuenta con información pendiente de validar, para las tablas 1 y 3, de noviembre 2013 al primer trimestre 2018.
2		Observatorio turístico	1	Plataforma	0	0.0%	0	10.0%	0	0.0%	0	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Ya se adquirió la plataforma para alimentarla con la información del Sistema de Estadísticas de Turismo.
Estadística																		
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		17	Documento	6	35.3%	6	35.3%	0	0.0%	12	70.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Boletín estadístico anual 2017. Febrero: Boletín de Estadísticas Cuarto Trimestre 2017. Boletín de Estadísticas Segundo Semestre 2017 y Boletín de Estadísticas Enero 2018. Marzo: Boletín de Estadísticas Febrero 2018. Abril: Informe de movimientos turísticos de Semana Santa 2018. Mayo: boletines de Estadísticas Marzo y Abril 2018. Junio: Boletín primer trimestre 2018. Julio: Boletín de Estadísticas junio 2018. Boletín de Estadísticas Segundo Trimestre 2018. Boletín de Estadísticas Primer Semestre 2018.


 Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
2	Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadía y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción		35	Documento	10	28.6%	23	65.7%	0	0.0%	33	94.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Encuestas a cruceristas en Puertos Quetzal y Santo Tomás de Castilla. Febrero: Perfil del visitante receptor de Europa. España, Canadá y Estados Unidos 2017; encuestas a cruceristas. Abril: Perfiles del turista Receptor Israel, turismo receptor e interior (receptor/emisor) de Escuintla, Alta Verapaz, Chiquimulá, Izabal, Jalapa, Mayagüez, Peten, Quetzaltenango, Sololá, Guatemala. Perfiles departamentales 2017 de: Petén, Sololá, Sacatepéquez, Quetzaltenango, Junio. Boletín primer trimestre de cruceros 2018; perfil del turismo receptor y emisor mayo 2018 y perfil del visitante salvadoreño. Julio: Perfil trimestral turismo receptor 2018, perfil del turismo receptor genera y de Estados Unidos; perfiles del visitantes a Retalhuleu, Suchitepéquez, Huehuetenango y Zacapa.
3	Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.		2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Inicio recopilación de información sobre oferta de servicios.



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

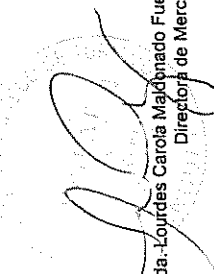
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Fórmula	Meta programada		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre
4	0	Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadía promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5	0	Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		95	Documento	30	31.6%	25.00	26.3%	0.00	0.0%	55	57.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	

Inteligencia de Mercados

Enero Fichas técnicas de MITM Americas 2018, Meeting & Incentive Summit (MIS) 2018, International Context 2018, AIBTM 2018, INIEX Frankfurt 2018, Remanza Travel Forum 2018 y Congreso de Turismo Médico 2018, resultados de encuesta a participantes de Guatemala en Fair Medical Show of Mind en el marco de FITUR Febrero Fichas técnicas de FIEXPOLATINAMERICA, LAMITE y BIRDFAIR, resultados BIT y cuestionario profesionales internacionales FITUR perfil del mercado emisor de Alemania Marzo Encuesta en Feria de Avitismo Guatemala, ficha técnica ferias World Meeting Forum, IBTM Américas, Travelbird Latinoamérica de Bots y Eventos, resultados Abit Fichas técnicas de Americas Ending Expo, FIT University Show, FIT Argentina, Perfil de Turismo Emisor de Estados Unidos, Canadá, México y Francia, información Ministerios de Turismo de C.A., Conexiones mercados de Fichas técnicas ferias Top Resa, TIG Incentiv, INIEX America, resultados Romana Travel Forum, INIEX Frankfurt, perfil turismo emisor de Argentina, Reino Unido, Italia, Japón, China, Impacto Económico de Viajes y Turismo en Guatemala (YITIC) Junio Fichas técnicas de WTM, Adventure Travel, World Summit, FIEXPOL, perfil emisor de Colombia y España Julio: resultados de ferias LAMITE, IX Congreso de Turismo Médico y World Meeting Forum, fichas técnicas de International & Travel Show, Espinguela e IBTM World, perfil turismo emisor Brasil Resultados de Promoción Fiestas Apolinas en El Salvador (Empresas salvadoreñas, guatemaltecos y público en general)

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Avance Meta durante el 2018				Avance indicador 2018				Observaciones												
				1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre		Avance total											
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURISTICA																								
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		1833	evento (oficio de referencia)	445	24.3%	202	11.0%	0.00	0.0%	647	35.3%											Marzo: Celebración de la Semana Santa, y por tal motivo se trabajó el servicio de caravana conjuntamente con la División de Seguridad Turística, por lo que el número de solicitudes de custodias por parte de los salvadoreños registran un descenso. Abrió: Cobertura de seguridad a grupos organizados de turistas que solicitan el servicio. Mayo: Cobertura de seguridad a grupos organizados de turistas que solicitan el servicio. Junio: Cobertura de seguridad a grupos organizados de turistas que solicitan el servicio.	
			21,000	personas	8,018	38.2%	6,257	29.8%	0.00	0.0%	14,275	68.0%											Marzo: Costo de combustible utilizado para movilización de los Delegados Departamentales y Oficinas Centrales de Asistencia Turística. Abrió: Costo de combustible utilizado para movilización de los Delegados Departamentales y Oficinas Centrales de Asistencia Turística. Mayo: Costo de combustible utilizado para movilización de los Delegados Departamentales y Oficinas Centrales de Asistencia Turística. Junio: Costo de combustible utilizado para movilización de los Delegados Departamentales y Oficinas Centrales de Asistencia Turística.	
2	Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales		330	evento (informe de asistencia)	85	25.8%	53	16.1%	0.00	0.0%	138	41.8%												
			375	personas	113	30.1%	90	24.0%	0.00	0.0%	203	54.1%												
3		Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	40,000	Personas atendidas	21,263	53.2%	17,677	44.2%	0.00	0.0%	38,940	97.4%												
Sección de Información Turística																								
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	88,500	Personas atendidas	37,010	41.8%	14,146	16.0%	0.00	0.0%	51,156	57.8%												

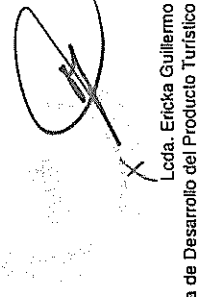

 Lcda.-Lourdes Carola Maldonado Fuentes
 Directora de Mercadeo

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018

Gestión por Resultados

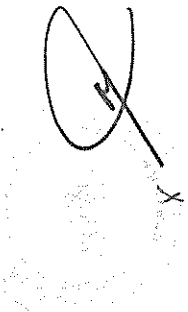
Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Informe	4	33.33%	3	25.00%	0	0.00%	7	58.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
OFICINAS REGIONALES																	
1		Oficinas Regionales Reuniones departamentales de trabajo	132	Evento	19	14.39%	27	20.45%	0	0.00%	46	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2018	24,000	Insumos	22,000	92%	0	0.00%	0	0.00%	22,000	92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Oficinas Regionales Convención Anual de CAT	1	Evento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Oficinas Regionales Caravanas turísticas e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo Interno) y (turismo Externo) y Cumbre Inter municipal Guatemala - Tapachula para la promoción de Guatemala como destino.	15	Evento	5	33.33%	4	27%	0	0%	9	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Oficina Regional V Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	11	Evento	3	27.27%	3	27%	0	0.00%	6	55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Oficina Regional V Caravana para intercambios turísticos	2	Evento	0	0.00%	1	50%	0	0.00%	1	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

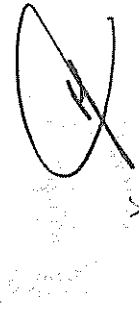


Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018						Avance indicador 2018						
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.67%	2	33.33%	0	0.00%	3	50%	ñ4	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	5	Evento	0	0.00%	3	60.00%	0	0.00%	3	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	5	Evento	0	0.00%	3	60.00%	0	0.00%	3	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Oficina Regional VI Elaboración del proyecto "Asistencia técnica para la implementación de plantas de tratamiento en establecimientos de hospedaje en Quetzaltenango y Sololá"	1	Documento	0.05	5.00%	0.36	36.00%	0	0.00%	0.41	41%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Oficina Regional VI Elaboración del diagnóstico para identificar necesidades y proponer mejoras para elevar el nivel del carnaval de Mazatenango, Suchitepéquez, como atractivo a nivel nacional.	1	Documento	0	0.00%	0.3	30.00%	0	0.00%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Quetzaltenango	1	Documento	0	0.00%	0.45	45.00%	0	0.00%	0.45	45%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Totonicapán	1	Documento	0	0.00%	0.15	15.00%	0	0.00%	0.15	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre
14		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de San Marcos	1	Documento	0	0.00%	0.6	60.00%	0	0.00%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Sololá	1	Documento	0	0.00%	0.3	30.00%	0	0.00%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Oficina Regional VI e Implementación de Modelo de Gestión para la Ermita La Conquistadora de Salcajá, Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Oficina Regional VI e Implementación del Guión Turístico de la Ermita La Conquistadora de Salcajá, Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.15	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18		Oficina Regional VIII Formalización y Fortalecimiento de la Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	Evento	3	50.00%	2	33.33%	0	0.00%	5	83%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Oficina Regional VIII Acompañamiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	10	Evento	4	40.00%	3	30.00%	0	0.00%	7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018					Acumulado año 2018			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
20		Oficina Regional VIII Propuesta de Convenio Estratégico entre INGUAT y la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos del Centro Universitario de Petén; Universidad San Carlos de Guatemala.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
21		Oficina Regional VIII Ruedas de Negocios y Demostración de Destinos: Tenosique.	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
22		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones mesa departamental de Turismo	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
26		Oficina Subregional Región III - Izabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo Izabal	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
CEDITUR																		
1		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1500	Personas	575	38.33%	478	31.87%	0	0.00%	1053	70%	Usuarios registrados/días de atención	Usuarios a usuarios en Biblioteca	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	575/81 = 7.09 usuarios atendidos por día	478/64 = 7.46 usuarios atendidos por día	1053/145 = 7.26 usuarios atendidos por día
2			1000	Usuarios virtuales	265	26.50%	192	19.20%	0	0.00%	457	46%	Usuarios virtuales /días de atención	Atención de usuarios virtuales	1000 usuarios virtuales/ 247 = 4.04 usuarios virtuales atendidos por día	265/81 = 3.27 usuarios virtuales atendidos por día	192/64 = 3.00 usuarios virtuales atendidos por día	457/145 = 3.15 usuarios virtuales atendidos por día
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	200	Libros o documentos	0	0.00%	14	7.00%	0	0.00%	14	7%	Libros entregados/cuatrimestre	Libros o docios entregados	200/4 = 50 libros por mes	0	3 = 4.66 libros/mes	3 = 4.66 libros/mes
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	350	Libros o documentos	60	17.14%	151	43.14%	0	0.00%	211	60%	Libros entregados/entre gas realizadas	Libros o docios entregados	350/4 = 87.50 libros por mes	60/4 = 15 libros por mes	151 = 50.33 libros	211/7 = 30.14 libros mes

Avance Meta 2018										Avance indicador 2018										
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
5		Actualización del programa Gilios, para la administración y manejo del Catálogo Electrónico, a través de la Sección de Cómputo	1	Actualización	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Renovación de la Licencia DMS Infile para digitalización de documentos en custodia, a través de la Sección de Cómputo	1	Licencia	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Gestiones alquiler bodega para traslado de documentos en custodia	1	Bodega	0.25	25.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.35	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Proceso técnico de libros y documentos	660	Libros o documentos	212	32.12%	346	52.42%	0	0.00%	558	85%	Libros o docotos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	660/247 = 3 libros procesados por día	212/81 = 2.61 libros procesados por día	346/64 = 5.40 libros procesados por día	0	558/145 = 3.84 libros procesados por día	

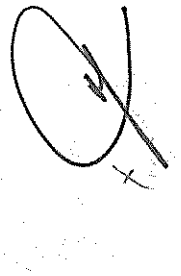
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD

1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Meta de Gobierno	12	Evento	3	25%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.0%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	Número de instituciones gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador	8	7	7	0	7
2	PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. Y 5ta. Edición.	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Emprendimientos con capital semilla	Número de emprendimientos que al final de cada edición, se les proporcionó capital semilla	5	0	0	0	0
3	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Coordinación para el análisis, recopilación e integración de información.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Indicador que mide las condiciones del turismo nacional	Indicador presentado a autoridades	1	0	0	0	0

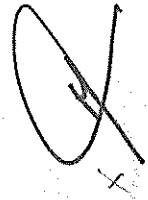
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad de la Unidad de Competitividad Turística.	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018					Acumulado año 2018						
			Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%		Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
4		Informe de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	4	Documento	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	Documento que integra información cualitativa y cuantitativa de la Unidad de Competitividad	Número de informes y elaborados por trimestre	4	1	0	0	2
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																			
Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																			
1		Incorporación de oferta wellness a circuitos tradicionales	1	Documento	0.2	20%	0.3	30%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Circuito Sincretismo religioso de Santiago Atitlán	1	Proyecto	0.3	30%	0.3	30%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Circuito de Aventura Guatemala	1	Proyecto	0.1	10%	0.3	30%	0	0%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																			
2		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala 2018	1	Proyecto	0.1	10%	0.3	30%	0	0%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Plataforma de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.2	20%	0.3	30%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Estudio y homologación de la currícula del enseñanza del idioma español en Guatemala	1	Documento	0.3	30%	0.3	30%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Consultoría especializada para segmento filmográfico, documento Guía 411	1	Documento	0.2	20%	0.3	30%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0.2	20%	0.3	30%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Fase II Guía de entretenimiento	1	Documento	0.1	10%	0.3	30%	0	0%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos turísticos.																			
3		Mesa técnica de volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30%	0.3	30%	0	0%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las	1	Proyecto	0.2	20%	0.3	30%	0	0%	0.5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No.	Producto o subproducto	Avance Meta 2018										Avance indicador 2018								
		Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
4		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones ; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																		
		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	5	Documento	0.1	2%	0.3	6%	0	0%	0.4	8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual espeleología	1	Documento	0	0%	0.2	20%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual de rafting	1	Documento	0	0%	0.2	20%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual de parapente/vuelo ala glesia	1	Documento	0	0%	0.2	20%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
5		Manual de cabalgata	1	Documento	0	0%	0.2	20%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																		
		Aventura	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Wellness/saúd	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Comunitario	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Idiomático	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Voluntariado	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		MICE	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Bodas	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
6		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	15	Eventos (informe de asistencia)	13	87%	8	53.33%	0	0.00%	21	140.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



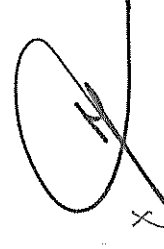
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	Zdo trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Turismo para todos	1	Proyecto	0.1	10%	0.5	50%	0	0%	0.6	60%	0	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	8	Evento	2	25%	0	0%	0	0%	2	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																	
1	PAI: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos priorizados	Construcción malecón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, Aldea El Remate y playa str, Flores	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Construcción centro turístico aguas termales, playa pública, Santa Catalina Palopó	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Construcción muelle turístico flotante, San Lucas Tolimán	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Construcción muelle público, cabecera municipal, Santa Cruz La Laguna	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Pacaya, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
9		Ciclo vía Ciudad Vieja - La Antigua Guatemala	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Construcción centro turístico contiguo a senderos de Cerro Alux, San Lucas Sacatepéquez	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Construcción del módulo de información Jardín Botánico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Parque turístico, playa pública Panajachel, Sololá	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Construcción paseo calle turística de Monterrico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Adoquinamiento calle (adoquinado decorativo) paseo turístico, aldea Monterrico, Taxisco, Santa Rosa	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Construcción parque y mirador turístico "Cerro Kiaq'Asiwaan", San Juan La Laguna	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Apoyo a la política de resarcimiento a las comunidades cercanas a la hidroeléctrica de Chixoy	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Desarrollo Eco turístico de la Reserva Natural del Refugio del Quetzal, San Rafael Pie de la Cuesta, San Marcos	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SECCIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS																	
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0,1	10%	0,15	15.00%	0	0.00%	0,25	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Mapa a nivel nacional Diseño gráfico del	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7

Avance Meta 2018													Avance indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
3		Mapas polifilares turísticos departamentales con su respectivo casco urbano principal	4	Documento	0.8	20%	0.3	8%	0	0%	1.1	28%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Geoportales turísticos de sitios de interés turístico	500	Datos	151	30.20%	167	33.40%	0	0.00%	318	63.6%	Actualización de Geoportales Turístico	$(\text{Datos ingresados} / \text{Total de datos del geoportales}) * 100$	$(500/10741) * 100 = 4.65$	$(151/10,392) * 100 = 1.45$	$(167/10,559) * 100 = 1.56$	0	$(318/10,559) * 100 = 3.01$	
5		Directorio de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Documento	0	0.00%	0.05	5%	0	0%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Actualización del directorio de Parques	1	Directorio	0	0%	0.5	50%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Actualización del directorio de Fincas	1	Directorio	0	0%	0.5	50%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Actualización del directorio de playas	1	Directorio	0	0%	0.5	50%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Actualización del directorio de lugares de aguas termales	1	Directorio	0	0%	0.5	50%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Directorio de la ruta del Cacaco	1	Documento	0.1	10.00%	0	0.00%	0	0.00%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en 9 departamentos del país. Arte y turismo, un país con más color.	11	Destinos	3	27.27%	6	54.55%	0	0.00%	9	81.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Transporte de voluntarios para limpiezas	220	Murales	59	26.82%	127	57.73%	0	0.00%	186	84.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Planes de desarrollo turístico: Livingston, Lanquín, Sayaxché, Flores, Salcajá.	11	Evento	1	9.09%	1	9.09%	0	0.00%	2	18.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Ruta Santa del Peregrino - Esquipulas	5	Planes	0	0.00%	0.15	3.00%	0	0.00%	0.15	3.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Ruta Santa del Peregrino - Esquipulas	1	Ruta	0.4	40.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Reglamento municipal de imagen urbana para el municipio de Santa Catarina Palopó	1	Documento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



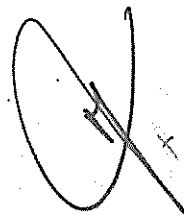
Avance Meta 2018												Avance indicador 2018								
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
SECCIÓN PATRIMONIO CULTURAL																				
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	Inversión en actividades (motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q100.000.00/10= Q10.000.00	Q37.000.00/2= Q18.500.02	0	0	0	Q37.000.00/2= Q18.500.13
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales y otras actividades culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	24	Evento	7	29%	3	12.50%	0	0.00%	10	41.7%	Inversión en festivales y actividades culturales	Inversión / No. de eventos	(Q2.250.000/40) = Q56.250.00 por evento	Q170.000.00/7 = Q24.286.00	Q46.333.00/3= Q15.444.33	0	0	Q216.333.00/10= Q21.633.30
3		Feria Alimentaria y Festival Gastronómico de Guatemala Compra de troleos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales gastronómicos de Festival Gastronomía Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Tercer festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Tercer festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
7		Festival gastronómico de Reialihuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	1	100%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8	Personas individuales y jurídicas	Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	Personas beneficiadas para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Cobán: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival del Fiambre, del Municipio de San Bartolomé, Milpas Altas: impresión de afiches y volantes	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca Libro Turismo y gastronomía de las siete regiones turísticas de Guatemala	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0	0%	0.17	17.00%	0	0.00%	0.17	17.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Proyecto OMM Planes de Negocios de los 7 proyectos emblemáticos de la región Mundo Maya (2 para Guatemala)	7	Documento	0	0%	1	14%	0	0%	1	14%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Identificación de cadenas de comercialización	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
16		Firma de 2 acuerdos comerciales para cada uno de los proyectos emblemáticos (4 para Guatemala)	14	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Directorio de Financiamiento para mypes de turismo comunitario	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18		Implementación del fondo de equipamiento básicos para los proyectos emblemáticos (7 emprendimientos)	7	Insumos	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Estudio de mercado: evaluación de oferta y demanda	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
20		Política y estrategia de mercadeo para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
21		Conceptualización de la campaña de promoción y comercialización para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
22		Mercadeo de proyectos emblemáticos (implementación de campaña)	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	N/A
23		Lineamientos de inversión para los Proyectos Emblemáticos	7	Informe	7	100%	0	0%	0	0.00%	7	100.0%	N/A	N/A	N/A	0	N/A
24		Viaje de Estudio a Quintana Roo con las iniciativas comunitarias de El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	5	100%	0	0%	0	0.00%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
25		Viaje de Estudio a Chiapas con las iniciativas comunitarias de Guatemala, Honduras, Belice, México	18	Personas	18	100%	0	0%	0	0.00%	18	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre
26		Viaje de familiarización con T.T.OO. de Guatemala, El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	0	0%	3	60%	0	0.00%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Avance Meta 2018												Avance indicador 2018								
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
SECCIÓN PATRIMONIO NATURAL																				
1		Consultoría para la formulación de instrumentos técnicos en planificación turística, manejo y gestión de visitantes en áreas protegidas.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Instrumento técnico de planificación turística y atención a visitantes.	Inversión / No. De documentos	200,000.00/1 = 200,000.00	0	0	0	0	0
2		Consultoría para análisis y modificación del normativo de concesiones de servicios a visitantes en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas SIGAP.	1	Documento	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Instrumento técnico-jurídico para propiciar la certeza jurídica en la prestación de servicios a visitantes y fomentar la micro y pequeña empresa turística en el SIGAP.	Inversión / No. De documentos	100,913.00/1 = 100,913.00	0	13.00 /1= Q100	0	13.00 /1= Q100.	0
UNIDAD DE DISEÑO																				
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	10	Proyecto	1	10.00%	4	40.00%	0	0.00%	5	50.00%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q660,000.00/10= Q66,000.00	Q18,140.98 /1= Q18,140.98	Q51,900.00 /4= Q12,975.00	0	Q70,040.98 /5= Q14,008.19	0
2	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mantenimiento y reparación de servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y reparación del parqueo del centro de visitantes de Yaxha	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectorales según temática	Mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminal Juyu	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Mantenimiento y reparación de oficinas de información turística y oficinas regionales del INGUAT	1	Proyecto	0.125	12.50%	0.125	12.50%	0	0.00%	0.25	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Licda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS										Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018										
1		Cambio de cubiertas para las estelas y zoomorfos del Parque arqueológico Quirigua, Los Amates, Izabal	1	Proyecto	0.1	10.00%	0.77	77.00%	0	0.00%	0.87	87.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
2		Mantenimiento y reparación del museo del Sitio arqueológico Iximché	1	Proyecto	0.9	90.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
3	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Mantenimiento y restauración del Castillo de San Felipe Lara	1	Proyecto	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
4		Estudio arqueológico del Rancho Nimatay.	1	Estudio	0	0.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.1	10.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
5		Mantenimiento y reparación de servicios sanitarios y red de drenajes del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
6		Impermeabilización de losa del centro de visitantes y museo de litica del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
7	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Mejoramiento de puntos fronterizos: Valle Nuevo	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
8	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Habilitación de aeropuertos: San José	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									

Avance Meta 2018										Avance Indicador 2018										
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
UNIDAD SENALIZACIÓN																				
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		215	Señales emergentes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.0%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(455/22) = 21 señales por departamento	0	0	0	0	
2			125	Señales por concurso	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.0%								
3			4	Vallas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%								
4	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		185	Señales	0	0%	54	29%	0	0%	54	29%								0
JEFATURA DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																				
1	0	Consultoría para un diagnóstico y plan de acción para mejorar los servicios de Registro y Verificación de Servicios Turísticos del INGUAT.	4	Documento	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																				
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuales		650	No. inscripciones	145	22.3%	160	24.6%	0	0.0%	305	46.9%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(650-112)/8299]*100= 6.48%	(145-33)/7846]*100= 1.43%	(160-39)/7970]*100= 1.52%	0	(305-72)/7970]*100= 2.92%	
2			10500	No. Verificaciones	5049	48.1%	2934	27.9%	0	0.0%	7983	76.0%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas inscritas	(10500/8299)*126.52%	(5049/7846)*100 64.35= %	(2934/7970)*100= %36.81	0	(7983/7970)*100 =%100.16	
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																				
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos		7000	Personas	1724	24.6%	2045	29.2%	0	0.0%	3769	53.8%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	(7,000 / 225)= 31 personas capacitadas por curso	(1,724 / 55) = 31 personas capacitadas por curso	(2,045 / 87) = 23 personas capacitadas por curso	0	(3,769 / 142) = 26 personas capacitadas por curso	
			225	Evento	55	24.4%	87	38.7%	0	0.0%	142	63.1%								
			2000	Entidad	333	16.7%	501	25.1%	0	0.0%	834	41.7%								

Lda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018											Avance indicador 2018								
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística		300	Personas	0	0.0%	72	24.0%	0	0.0%	72	24.0%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas capacitadas/No. de cursos	(300/15)= 20 personas capacitadas por curso	0	(72 / 5) = 14 personas capacitadas por curso	0	(72 / 5) = 14 personas capacitadas por curso
			15	Evento	0	0.0%	5	33.3%	5	33%									
			150	Entidad	0	0.0%	48	32.0%	48	32%									
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURISTICA																			
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística		350	Entidad	145	41.4%	90	25.7%	0	0.0%	235	67%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(350/619)*100= 56.54%	(145/149)*100= 97.315%	(156/177)*100= 88.136%	0	(301/326)*100= 92.331%
					70	Entidad	39	55.7%	15	21.4%	54	77%							
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales		90	Documento (verificación inicial)	0	0.0%	39	43.3%	0	0.0%	39	43%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100%	(70/153)*100= 45.75%	(39/141) *100= 27.66%	(15/100)*100= 15%	0	(54/100) *100= 54%
					80	Documento (verificación final)	0	0.0%	0	0.0%	0	0%							
4	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística		50	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	(50/90)*100= 55.6%	0	(39/54)*100= 72.22%	0	(39/54)*100= 72.22%
					1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0%							
5	Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística		1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible		1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

