

**MEMORANDO No 180-2019-DAF**

**A:** Unidad de Información Pública del INGUAT

**DE:** Lic. Julio Oliva Juárez  
Director Administrativo Financiero



**ASUNTO:** MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2019 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES MARZO DE 2019.

**FECHA:** Guatemala, 11 de abril de 2019

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados", de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico., correspondiente al mes de marzo de 2019.

Atentamente,

/jder



**Actividades Centrales**  
**Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019**

No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				1er. trimestre		2do. trimestre		3er. trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segoplán.	3	informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	Enero: informe último cuatrimestre 2018.
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	3		0		0		3		0		0		
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2018; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	0.95	95.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.95	95.0%	0	0.0%	0.95	95.0%	
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2025	1	Plan	0.8	80.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.8	80.0%	0	0.0%	0.8	80.0%	Enero: reunión con Subdirección para lineamientos, reuniones con técnicos para modificar el PE
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	4		0		0		4		0		4		Enero: * Circular de Oferta de Bonos del Tesoro de la República de Guatemala. * Apropiación del Plan Nacional de Desarrollo, Nuestra Guatemala K'atun 2032. Febrero: Informe CODISRA Marzo: Informe Alianza a la Prosperidad
6	Plan Operativo Anual 2019															
	Emiir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0		1		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	7		0		0		7		0		7		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		0		1		0		1		0
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		0		1		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		0		0		3		0		3		0



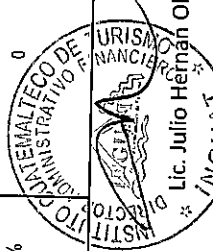
Marzo

No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cutrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0		0		0		0		0		0		
	Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024	0	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
7	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuestos del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	1		0		0		0		1		0		
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	1		0		0		0		1		0		
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	2		0		0		0		2		* MP-DI-10, versión 1: procedimiento para el reconocimiento de gastos por servicios técnicos y profesionales prestados por contratistas en el interior y/o exterior de la República. * MP-TR-06, versión 2: procedimiento para Cupones de Combustible		
9		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	4		0		0		0		4		0		
10	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	40		0		0		0		40		0		

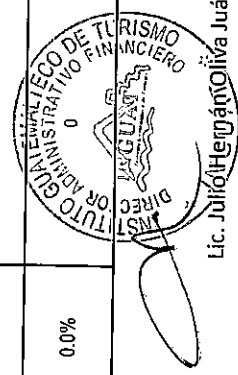


*[Handwritten signature]*

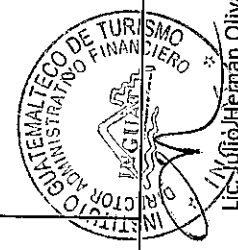
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</b>																
1	Prestar servicio de telefonía móvil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0		
2	Servicio de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades para garantizar la prestación de los servicios internos y externos.	48	Reunión y seguimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehiculos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
7	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0		
8	Arendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	Variable	Requisiciones	1		0		0		0		1		0		
9	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informe	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
10	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informe	9	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	25.0%	0		



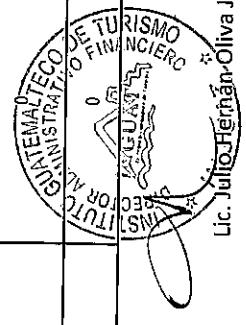
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Apual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
11	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woodfolk Saravía, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Coitización	0		0		0		0		0		0
12	Adquirir vehículos para el INGUAT.	Variable	Coitización	0		0		0		0		0		0
13	Iniciar proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	Variable	Proyecto	0		0		0		0		0		0
<b>SECCIÓN DE MANTENIMIENTO</b>														
14	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de electricidad, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	1		0		0		0		1		0
15	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de telefonía, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
16	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de fontanería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
17	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de herrería y ferreteria, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
18	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de jardinería, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
19	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de albanilería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
20	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de pintura, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0.0%



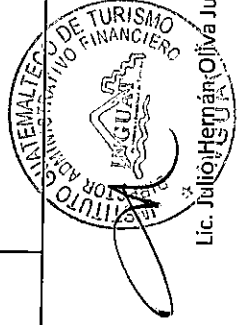
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de carpintería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	0.0%	0
22	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de tabiques, paredes, tabla yeso, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	0.0%	0
23	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	0.0%	0	0.0%	0
24	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0		0
25	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de tozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0	0.0%	0
26	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san Felipe, museo estanzuela	12	Eventos de pago	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
27	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%	0
28	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%	0
29	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%	0
30	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%	0
31	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%	0
32	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
33	Compra de aires acondicionados para el edificio central, centro recreativo -CRT, y delegaciones	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0		0
34	Compra de herramientas y equipo de protección para personal de Mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0		0
35	Mejoramiento del cerramiento perimetral	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
36	Contratación de una empresa para limpieza de vidrios de la parte externa del edificio central	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
37	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central y gradas de emergencia	1	Colización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
38	Compra de equipo para personal de mantenimiento	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>SECCIÓN DE ALMACÉN</b>																
39	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
40	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	478		0		0		0		0		478		0
41	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	0		0		0		0		0		0		0

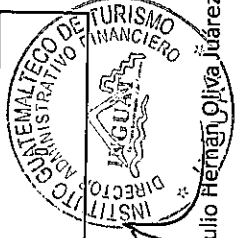


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones		
				1er cuatrimestre				2do cuatrimestre				3er cuatrimestre					Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
42	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	1		0		0		0		0		1		0		
43	Elaborar formas IH, ingresos al almacén.	Variable	Informe	25		0		0		0		0		25		0		
<b>SECCIÓN DE TRANSPORTES</b>																		
44	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
45	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
46	Compra de cupones de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
47	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	47		0		0		0		0		47		0		
48	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	4		0		0		0		0		4		0		
<b>UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>																		
49	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	0		
50	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanzuela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		

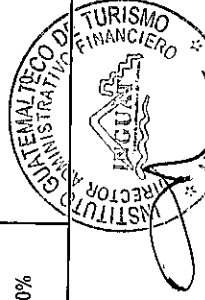




No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
51	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad electrónica. (detectores de metales, sistemas de cámaras, sensores, sistema de rondas, alarma de intrusión, alarma de evacuación, control de acceso)	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
52	Compra de un sistema de botones de pánico de alarma para el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Servicio de reparación del alambre electrificado (rasor), ubicado en el perímetro del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Compra de un sistema de cámaras para el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Servicio de salvavidas para Semana Santa 2019 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
56	Impresión de 30,000 tickets para control de vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2019.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2019.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		0		0		0		0		2		0
60	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0		0		0
61	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3		0		0		0		0		3		0
<b>DEPARTAMENTO FINANCIERO</b>																
<b>SECCIÓN DE COBROS</b>																
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	12		0		0		0		0		12		0
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	1		0		0		0		0		1		0

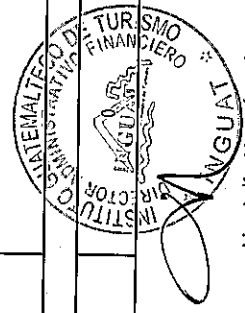


No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	9		0		0		9		0		0		
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	39		0		0		39		0		0		
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada	1		0		0		1		0		0		
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento	0		0		0		0		0		0		
8		variable	Tickets de ingreso adultos	31700		0		0		31700		0		0		
9	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso niños	4800		0		0		4800		0		0		
10		variable	Tickets de ingreso extranjeros	4880		0		0		4880		0		0		
11	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	3	25.0%	
<b>SECCIÓN DE CAJA</b>																
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	Variable	Manejos	10		0		0		10		0		0		
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	247		0		0		247		0		0		
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	20		0		0		20		0		0		
4	Realizar la rendición de fomas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	3	25.0%	
5	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	0		0		0		0		0		0		
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	variable	Reporte electrónico	3		0		0		3		0		0		
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	variable	Trámites realizados	41		0		0		41		0		0		
8	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior	variable	Trámites realizados	92		0		0		92		0		0		

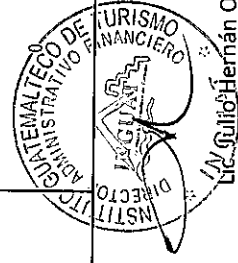


Lic. Julio Héctor Oliva Juárez

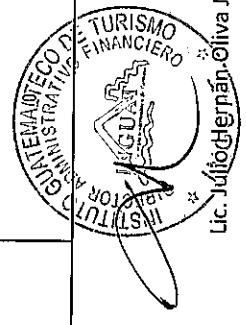
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	variable	Envíos	15		0		0		15	0.0%	0
<b>SECCIÓN DE COMPRAS</b>												
SIGES												
1	Compromiso: compras de baja cuantía, cotización, licitación, compra directa con oferta electrónica, adquisición directa por ausencia de oferta, arrendamiento de bienes inmuebles, negociaciones entre entidades públicas, Casos de excepción; fondos en avance, viáticos al exterior, viáticos conexos del exterior, pagos al exterior, nóminas de sueldos y salarios, horas extras, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes patronales, otras prestaciones relacionadas con salarios, transferencias corrientes y de capitales, agua potable.	variable	Orden de compra (compromiso)	228		0		0		228		0
2	Devengado: pagos amparados con contrato: Honorarios 029, subgrupo 18, arrendamientos, cotizaciones, licitaciones, energía eléctrica, telefonía y registro de bienes en SIGES, asimismo se crean anexos para cada orden de compra que se generen durante el mes.	variable	Orden de compra y Com-Dev y CYD	421		0		0		421		0
<b>PROVIDENCIAS</b>												
3	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	92		0		0		92		



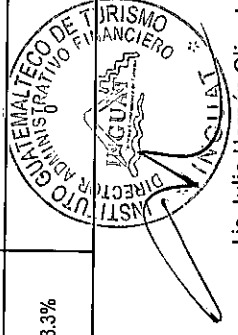
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
GUATECOMPRAS (publicaciones)																
4	Plan de compras	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0		0		0	0.0%	0
5	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	23		0		0		23		0		0		0
6	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	9		0		0		9		0		0		0
7	Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	6		0		0		6		0		0		0
8	Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0		0		0		0
9	Baja Cuentía	variable	Constancia publicación Guatecompras	58		0		0		58		0		58		0
10	Compra directa con oferta electrónica	variable	Constancia publicación Guatecompras	55		0		0		55		0		55		0
11	Adquisición directa por ausencia de ofertas	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0		0		0		0
12	Anexos derivados de Contratos	variable	Constancia publicación Guatecompras	6		0		0		6		0		6		0



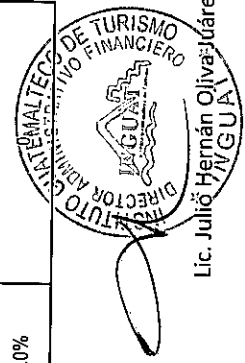
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
18	Contrato entregados por Jurídico para publicar	variable	Constancia publicación Guatecompras	30		0		0		0		30		0		
<b>BOLETOS AÉREOS</b>																
19	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	31		0		0		0		31		0		
20	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE inciso B).	variable	Registros	6		0		0		0		6		0		
21	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	0		0		0		0		0		0		
<b>FONDOS ROTATIVOS</b>																
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	138		0		0		0		138		0		
<b>FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos interior)</b>																
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	611		0		0		0		611		0		



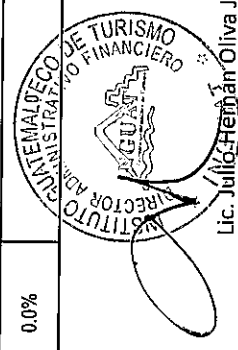
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Actual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
2	Reposiciones del Fondo Relativo de Viáticos	variable	Reposiciones	14			0			0			14			0
<b>SECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>																
1	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
2	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
3	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0
4	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0
5	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	3	Documento	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0
6	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	4			0			0			4			0
<b>SECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>																
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
4	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	340			0			0			340			0
5	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
<b>SECCIÓN DE COMPUTACIÓN</b>																
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	3	25.0%		0	0.0%		0	0.0%		3	25.0%		0
2	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%		0



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
3	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	12	Unidad	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
5	Servicio de Internet para usuarios Feria Turística	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
6	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
10	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
11	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
12	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
13	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
14	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
15	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
16	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		

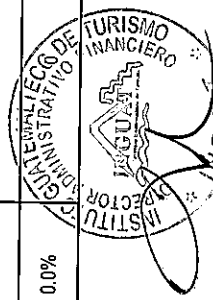


No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre								Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
18	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
19	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
20	Licenciamiento apple developer para publicaciones.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
21	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
22	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
23	Licenciamiento Project	20	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
24	Licenciamiento Office	300	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
25	Licenciamiento para balanceador de carga de internet	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
26	Servidor dedicado para visiguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
27	Dominios en internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
28	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gov.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
29	Mantenimiento preventivo de servidores	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
30	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
31	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
32	Mantenimiento preventivo librería de backups	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

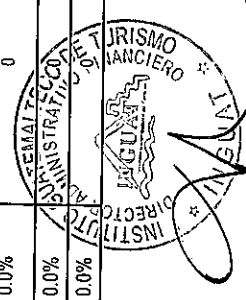




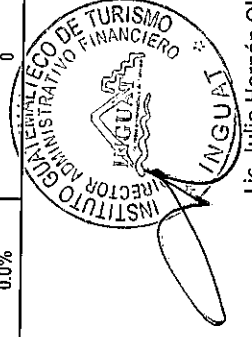
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
33	Mantenimiento preventivo de escaner	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
34	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
35	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
36	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
37	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Variable	Unidad	0		0		0		0		0		0		
38	Reparación de impresoras y computadoras.	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
39	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	26	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
40	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
41	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
42	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
43	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
44	Digitalización de expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
45	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
46	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
47	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



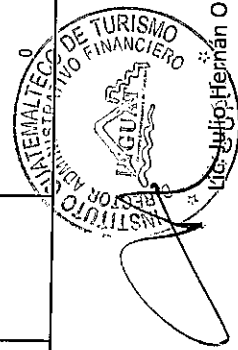
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
48	Equipo de seguridad eléctrica UPS para red y data center	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
49	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	98	Unidad	18	18.4%	0	0.0%	0	0.0%	18	18.4%	0	0.0%	0		
50	Sistema de aire acondicionado de precisión para el DataCenter	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
51	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
52	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	41	Unidad	15	36.6%	0	0.0%	0	0.0%	15	36.6%	0	0.0%	0		
53	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	16	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
54	Firewall para seguridad.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
55	Equipo de impresión laser	2	Unidad	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	0		
56	Módulos de expansión switches fibracanal	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
57	Switches para centro de cableados.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
58	Equipo switch core para comunicaciones	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
59	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
60	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
61	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
62	Servidores de almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
63	Relojes Biométricos	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
64	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



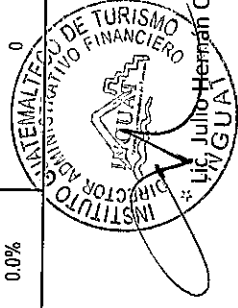
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cutrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
65	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
66	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
67	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	98	Unidad	5	5.1%		0	0.0%		0	0.0%		5	5.1%		0
68	Sistema de Almacenamiento San NAS	1	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
69	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
70	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
71	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
72	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
73	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
74	Cartucho de tinta multicolor.	300	Unidad	50	16.7%		0	0.0%		0	0.0%		50	16.7%		0
75	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
76	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
77	Tóner varios colores.	40	Unidad	3	7.5%		0	0.0%		0	0.0%		3	7.5%		0
78	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	8			0			0			8			0
79	Comisiones al interior.	30	Comisiones	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
<b>CENTRO DE COSTO</b>																
1	Recibir y verificar los expedientes que requieren Pre-Orden de la Dirección de Mercadeo, Dirección de Desarrollo del Producto Turístico y la Dirección Administrativa Financiera.	variable	Documentos	212	0.0%	0	0	0	0	0	0	212	0	0		
2	Control de archivo de requisiciones correspondientes a pre-órdenes elaboradas en el Centro de Costos.	variable	Documentos	251	0.0%	0	0	0	0	0	0	251	0	0		
3	Control de modificaciones presupuestarias solicitadas por las Direcciones, Departamentos, Secciones y Unidades Administrativas	variable	Documentos	35	0.0%	0	0	0	0	0	0	35	0	0		
4	Entrega de Constancias de reserva presupuestaria para proyectos de Cotización y Licitación	variable	Documentos	3	0.0%	0	0	0	0	0	0	3	0	0		
5	Constancia de reserva presupuestaria para la compra de boletos aéreos bajo la modalidad de Baja Cuantía.	variable	Documentos	31	0.0%	0	0	0	0	0	0	31	0	0		
6	Constancia de reserva presupuestaria para la contratación de servicios.	variable	Documentos	10	0.0%	0	0	0	0	0	0	10	0	0		
7	Constancia de reserva presupuestaria para fondos en el exterior.	variable	Documentos	41	0.0%	0	0	0	0	0	0	41	0	0		
8	Elaboración de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	232	0.0%	0	0	0	0	0	0	232	0	0		
9	Envío de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	251	0.0%	0	0	0	0	0	0	251	0	0		



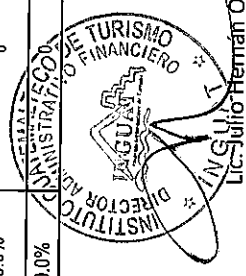
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				2019		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>																
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En Proceso	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	En Proceso	0.0%	0		
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	15	Actividades	1	6.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	6.7%	0		
3	Coordinar la dotación de uniformes.	2	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
4		1	licitación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
<b>SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</b>																
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos Seleccionados	50		0		0		0		50		0		
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	11		0		0		0		11		0		
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	4		0		0		0		4		0		
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0		0		
<b>ACCIONES DE PERSONAL</b>																
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	227		0		0		0		227		0		
2	Nómina de salarios	12	Nómina	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



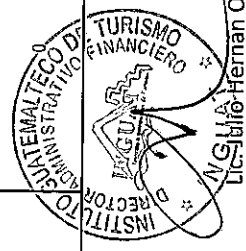
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
12	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quezaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	variable	Reporte	425			0			0			425			0
13	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como correspondía.	variable	Revisiones	2			0			0			2			0
14	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		Se programó la cantidad de Q22,367,965.31 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2020	1	Programación	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
16	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		Se programó la cantidad de Q6,010,200.00 para el renglón presupuestario 029 "Personal por Contrato"



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2020	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
18	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatecómputos.	1	Sistema implementado	11 y 022. (conjunta)	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
19	Archivo virtual	variable	Archivo	0		0		0		0		Actualización mensual		0		
20	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones. (De conformidad a las renunciaciones, terminación o rescisión de contrato)	variable	Expedientes	10		0		0		0		10		0		
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos. (De conformidad a las renunciaciones, terminación o rescisión de contrato)	variable	Requerimientos	16		0		0		0		16		0		
<b>SECCION DE CAPACITACIÓN</b>																
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	32	Cursos	3	9.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	9.4%	0		
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Cursos	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	0		
3	Capacitación orientada a actitudes	10	Cursos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		

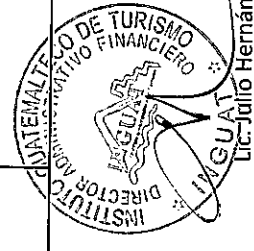


No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	14	Talleres	2	14.3%		0	0.0%		0	0.0%		2	14.3%	0	
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
6	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	25.0%	0	
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
<b>CLÍNICA MÉDICA</b>																
1	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	75			0			0			75		0	
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	186			0			0			186		0	
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	0			0			0			0		0	
4	Jornadas médicas	12	Informes	0			0			0			0		0	
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	0			0			0			0		0	
6	Jornadas de salud	2	Informes	0			0			0			0		0	
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	eficitud de compras	0			0			0			0		0	
8	Realizar Pedidos para útiles menores médico quirúrgicos	variable	eficitud de compras	0			0			0			0		0	
9	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variable	Certificados	63			0			0			63		0	
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	2			0			0			2		0	
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	variable	Orden de pagos	24			0			0			24		0	
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventarios	1			0			0			1		0	
13	Informe de los inventarios	variable	Inventarios	1			0			0			1		0	
14	Jornadas en el Casillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	variable	Jornadas	0			0			0			0		0	

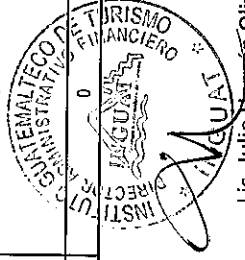




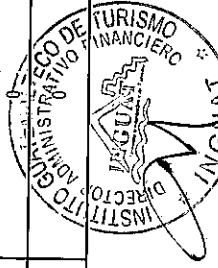
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>																
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	63			0			0			63		0	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	63			0			0			63		0	
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	3			0			0			3		0	
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	63			0			0			63		0	
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0			0			0			0		0	
6	Ejecutar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	3			0			0			3		0	



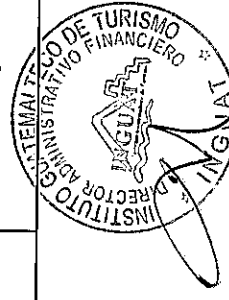
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
8	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
<b>UNIDAD DE FISCALIZACIÓN</b>												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marlinas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	240	Fiscalizaciones	62	25.8%	0	0.0%	0	0.0%	62	25.8%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	240	Nombramientos	62	25.8%	0	0.0%	0	0.0%	62	25.8%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	240	Informes	41	17.1%	0	0.0%	0	0.0%	41	17.1%	0



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	Variable	Resolución	20		0		0		20				0		
5	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	35		0		0		35				0		
6	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	2	Capacitaciones	0		0		0		0				0		
7	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%			0		
8	Actualización del Manual de procedimientos de la Unidad de Fiscalización	1	Manual de procedimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			0		
<b>UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS</b>																
1	Nóminas de salarios, horas extras, gratificaciones, bono catorce, aguinaldo, bono vacacional, otros	Variable	Documentos	2		0		0		2				0		
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterios	Variable	Documentos	22		0		0		22				0		
3	Viajeros al interior y exterior	Variable	Documentos	262		0		0		262				0		
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documentos	0		0		0		0				0		
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	20		0		0		20				0		
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documentos	42		0		0		42				0		
<b>AUDITORIA INTERNA</b>																
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoría	0		0		0		0				0		
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoría	1		0		0		1				0		
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	10		0		0		10				0		

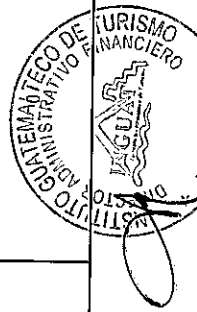


No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Año						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
<b>DEPARTAMENTO JURÍDICO</b>																
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	33		0		0		0		33		0		
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	37		0		0		0		37		0		
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	27		0		0		0		27		0		
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	2		0		0		0		2		0		
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	5		0		0		0		5		0		
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	219		0		0		0		219		0		
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	262		0		0		0		262		0		
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladan los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	13		0		0		0		13		0		
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	25		0		0		0		25		0		



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				2019		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	331		0		0		0		331		0		
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	74		0		0		0		74		0		
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	149		0		0		0		149		0		
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		0		0		0		2		0		
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	153		0		0		0		153		0		
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	8658		0		0		0		8658		0		
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	99		0		0		0		99		0		
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se facturan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	147		0		0		0		147		0		
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	246		0		0		0		246		0		
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	18		0		0		0		18		0		



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er. cuatrimestre		2do. cuatrimestre		3er. cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	28		0		0		0		28		0		
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	34		0		0		0		34		0		
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0		0		
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	7		0		0		0		7		0		
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	10		0		0		0		10		0		
25	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	0		0		0		0		0		0		
26	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	335		0		0		0		335		0		
27	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	132		0		0		0		132		0		
28	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	171		0		0		0		171		0		



Lic. Julio Héctor Oliva Juárez





No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Avance de meta por cuatrimestre				Unidad de medida	Descripción del indicador	Formulas del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral			PATS 2019	OOS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre					3er cuatrimestre		Anual		1er	2do	3er				Actual	Actual
				Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%	Cuatrimestre	Cuatrimestre	Cuatrimestre				Cuatrimestre	
7		Distribución de material promocional	75	20	26.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	B	5,811,12	Error en el envío de las Hojas Blancas. Se enviaron 20 copias en lugar de las 75 solicitadas. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
8	PAI Creación de Marca País	Marca País	5	0.01	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	5,811,12	Se está realizando el trabajo de creación de la marca. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
Comunicación Social																						
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y salidas.	6	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	Fuente: Guías para vuelos en el interior del país. Reunión para analizar el material de promoción de vuelos para el 2019.			
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	Se realizaron las reuniones con las líneas aéreas para promover el destino de Guatemala.			
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas)	6	0.25	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	Fuente: Se cuenta con alguna información de Aerolíneas que se está utilizando para promover el destino.			
4		Marca país en aeropuertos, asedientos y otros puntos de control fronterizo	4	1.5	37.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	Fuente: Se está haciendo el material para las tarjetas de presentación de marca país en aeropuertos y otros puntos de control.			
Comunicación Social																						
1		Menciones en medios de comunicación nacionales (guatemala)	11	2	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuente: Se está haciendo el trabajo de promoción del destino en los medios de comunicación. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
2		Publicaciones en medios nacionales	9	2	22.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuente: Se está haciendo el trabajo de promoción del destino en los medios de comunicación. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
3		Puestas de prensa	39	11	28.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuente: Se está haciendo el trabajo de promoción del destino en los medios de comunicación. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	46	45	97.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuente: Se está haciendo el trabajo de promoción del destino en los medios de comunicación. Se están realizando los ajustes correspondientes.			
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	11	2	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Fuente: Se está haciendo el trabajo de promoción del destino en los medios de comunicación. Se están realizando los ajustes correspondientes.			





No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Formas de Indicador	Meta 2019				MIS 2015-2019	OBS	Observaciones			
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				4to cuatrimestre		Anual	1er cuatrimestre				2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%								
6		Videos promocionales	38	Videos	10	27.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	10	27.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	<p>Evento 1. Gala Maya Mucosal 2019. Febrero 14/02/2019</p> <p>2. Vire y fotos del Encuentro, Pabellón 14/07/2019. Febrero 14/02/2019</p> <p>3. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>4. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>5. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>6. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>7. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>8. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>9. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>10. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>11. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p> <p>12. Exhibición de las fotos de las personas a pájaro. 14/02/2019</p>	
<b>PRODUCTOS/SECTORES</b>																						
<b>Turismo de Cultura</b>																						
1		Servicios técnicos de actualización y diseño de nuevos productos digitales	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Diseño, programación y publicación de página web institucional fmgul.fmgf.gub.gv	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el Regimen Cultural (ESU)	3	Adquisición	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
2		Generación del texto para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
3		Actualización de imágenes del portfolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Apoyo para la realización de eventos, organización y diseño de medios digitales, redes sociales e iniciativas que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	9	12.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	12.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Grupos	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Grupos	5	83.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
9		Coordinación de caravanas.	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
10		Coordinación de ferias internacionales (ver listado de ferias).	17	Evento	4	23.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	23.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
11		Actualización de la información en el sitio <a href="http://visita Guatemala.com">visita Guatemala.com</a> con microtours.	8	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	
12		Actualización de la información en el sitio <a href="http://paseo Guatemala.com">paseo Guatemala.com</a> con microtours.	5	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	

Lidia Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de medida 2019	Avance de meta por trimestre												PMTS 2019-2020	OBS	Observaciones		
					1er trimestre				2do trimestre				3er trimestre							Avance cuatrimestral	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				1er trimestre	2do trimestre
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio web guatemalacom de la Ruta del Peregrino - Etiquetas: Capital Centroamericana de la Gastronomía.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio web guatemalacom de Ruta del Peregrino de Salto Hondo Pango.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
15		Apoyo técnico para actualización de información en sitio web guatemalacom de Turismo Religioso.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
17		Coordinación capacitación de agentes y promotores e identificar comunidades de promoción para producto Gastronómico.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
18		Apoyo técnico para actualización de micrositio del sitio segmento de Gastronomía.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
19		Revisión y actualización de textos literarios de Cultura.	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión literaria de textos literarios La Adarga Guatemalteca Mayor actualización información en Guatemalacom
20		Traducción de textos a inglés, alemán, francés, italiano.	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión traducción al idioma inglés de textos de texto y libros
21	Torneo de Aventura	Wallas (técnicas al interior)	5	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
1		Artículos promocionales y folletos expeditos para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
2		Apoyo técnico para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	25	Fotografías	10	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	10	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión fotografía de turismo taking availability y copy
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionan a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Textos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión pauta de Stuart Cheppay en folios
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Actualización	15	53.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	16	53.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión Post en redes sociales de fotos y publicaciones Folios: Post en redes sociales de turismo y gastronomía Marzo: Post en redes sociales de turismo y gastronomía
6		Coordinación de viajes de representación de mercados clave.	10	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
8		Coordinación de capacitaciones en ferias internacionales (TEA, RTA).	2	Coordinación	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión Capacitación E-Service
9			5	Coordinación	3	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión Folios: Pauta Travel and Adventure Show Chicago, Folios: Travel and Adventure Show Los Angeles, Marzo: Travel and Adventure Show Washington DC / Bay Area, San Francisco



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador						PNTS 2015-2016	OBS	Observaciones		
					Tercer cuatrimestre		2do cuatrimestre		Avance de meta por cuatrimestre		Meta 2019		Ejercicios del Indicador		Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	4º cuatrimestre				1º cuatrimestre	2º cuatrimestre
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de Aventura.	3	Coordinación	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Expo Viajeros GT Semana Santa 2019.
11		Actualización de la información en el sitio web <a href="http://aventuramalta.com">aventuramalta.com</a> y micrositios.	2	Actualización	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
12		Actualización de la información en el sitio <a href="http://pasajerosalmalta.com">pasajerosalmalta.com</a> y micrositios.	2	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
13		Miembros ATTA.	1	Miembros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	
14		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Seguro de Aventura.	4	Apoyo técnico	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Primer Mesa Nacional de Turismo de Aventura.
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	
16		Visitas (foros al interior).	4	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
Turismo de Naturaleza																					
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
2		Creación de textos para actualizar el sitio web <a href="http://aventuramalta.com">aventuramalta.com</a> y micrositios como destino de turismo de naturaleza.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
3		Actualización de imágenes del portal de fotografías de naturaleza en Colombia.	25	Fotografías	15	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	60.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Fotografías publicadas de sites de corporación de Quetzaltenango y observación de fotos.
4		Generación de textos para posteos en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Textos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: posteo de G+ en Twitter y Facebook.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	25	Actualización	17	68.0%	0	0.0%	0	0.0%	17	68.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Posteo en redes sociales sobre el viaje de familiarización de mercados clave y actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
8		Coordinación de ferias de información (Belling y Belling Expo).	2	Coordinación	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
9		Apoyo para realización de feria de información (Belling y Belling Expo).	2	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
10		Actualización de la información en el sitio <a href="http://aventuramalta.com">aventuramalta.com</a> y micrositios - blogging.	3	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
11		Actualización de la información en el sitio <a href="http://pasajerosalmalta.com">pasajerosalmalta.com</a> .	2	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
12		Apoyo técnico en coordinación de BSA Far Guatemala 2019.	1	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Coordinación	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Expo Viajeros GT Semana Santa 2019.
14		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de auspicio de ferias.	4	Apoyo	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Fecha: Actualización de contenidos para sitios (Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube) y correo electrónico con lista de suscriptores.
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
16		Visitas (foros al interior).	4	Visitas	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
Turismo de Deportes																					
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para ferias (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	

Leda Lourdes Carola Maldonado Fuentes

Mercoledì marzo

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Forma del indicador	Meta 2019				OOS	Observaciones		
				1er Cuatrimestre		2do Cuatrimestre		3er Cuatrimestre			4to Cuatrimestre		Anual	Anual			Anual	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%						
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
3		Creación y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
4		Generación de textos para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
5		Generación de textos para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
6		Generación de textos para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo de maratonistas.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	20	Fotografías	10	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	10	50.0%	0	0.0%	10	0	N/A	
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionan a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratonistas.	3	Pauta	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	1	0	N/A	
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	0	0.0%	15	0	N/A	
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
12		Coordinación de charlas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
13		Actualización de la información en el sitio web institucional.	4	Textos	3	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	75.0%	0	0.0%	3	0	N/A	
14		Actualización de la información en el sitio web institucional.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
15		Apoyo a actividades deportivas afines que tienen presencia nivel nacional e internacional.	8	Eventos	2	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	0	N/A	
16		Reuniones con empresarios, por operadores y organizadores de eventos deportivos.	8	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
17		Memoriosa Sponsorship	1	Memoriosa	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
18		Memoriosa Golf	1	Memoriosa	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
19		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
20		Valores para participación de eventos deportivos.	5	Reuniones	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	0	0.0%	1	0	N/A	
Turismo Idiomatico																		
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un evento (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	
2		Apoyo técnico para impresión actualizada de material que promociona a Guatemala como destino de turismo idiomatico.	1	Apoyo	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	0	N/A	

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Indicador												OBSERVACIONES				
					Avance de meta por cuatrimestre						Meta 2019							PNTS 2015-2020	ODS		
					1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre					
Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				
3		Actualización de imágenes del periódico de fotografías de amigos y familiares en Guatemala.	15	Fotografías	5	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de Escuelas de español
4		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	7	35.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	7	35.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Como parte de las actividades de voluntariado con FOMEC en Guatemala. Meta: Post en redes sociales de Voluntariado AIGUAT.
5		Coordinación de tours de prensa en mercados clave.	2	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Coordinación de charlas.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Charlas en Tiquil, Taxis.
7		Participación en Feria Internacional.	1	Participación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Participación en Feria Internacional Da del español en Taxis.
8		Actualización de la información en el sitio digitalmatia.com y redes sociales.	2	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Capacitación de mercado.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Coordinación de realización de video promocional con representantes del segmento de varias regiones.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Se realizó video promocional del segmento
12		Textos literarios de Turismo Memorial.	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Se realizó video promocional del segmento
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Traducción	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de texto.
14		Válidos al iniciar	4	Votos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Traducción de libros de texto a español.
Trámite de Voluntariado																					
1		Apoyo técnico para realización de material que promueva a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
2		Adaptación de imágenes del periódico de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	15	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	4	26.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	26.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
4		Coordinación de viajes de voluntarización de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
5		Apoyo técnico conferencia mundial de IAVE.	1	Actuales	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
7		Reuniones con Mesa de Seguimiento Producto de Voluntariado.	5	Reuniones	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
8		Actualización de la información en el sitio digitalmatia.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AESEC. Encuentros entantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
10		Reuniones con Centro Voluntariado Guatemala.	1	Reuniones	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
11		Reuniones con instituciones y/o sector privado.	4	Textos	3	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
12		Traducción de textos a logotipos.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
13		Visitas técnicas al interior.	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Meta: Actualización de libros de voluntariado. Se han entregado folletos por región turística.
Número de Salud y Bienestar																					
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación del texto para actualización de material que promueva a Guatemala como destino de Salud y Bienestar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Lidia Lourdes Carola Maldonado Fuentes

Marzo 2019

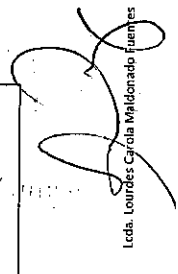
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Formulario del indicador	Meta 2019			Avance cuatrimestral			MIS 2019	OBS	Observaciones				
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre					3er cuatrimestre		Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	1er cuatrimestre				2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
4		Generación de textos para redes sociales, promociones a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Marzo: viaje a Grupo Espartero con visita a Proyectos		
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
8		Administración de la información en el sitio visitguatemala.com y microsites.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
10		Capacitación sobre cómo presentar servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
11		Participación en ferias especializadas.	2	Eventos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento participativo en Congreso Internacional de Turismo México.		
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de video de segmentos.		
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
14		Ventas (ventas al interior)	4	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
Turismo de Reuniones																							
1		Gestión y adquisición y registro: 100 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
2		Creación y adquisición promocionales: 500 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía impresa MICE.	1	Texto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
5		Apoyo técnico para la realización de textos, diagramación y diseño de pasajes en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	10	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
6		Generación de texto para actualización de los redes sociales relacionadas.	15	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y microsites.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: visita Uruguay, México		
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			
11		Participación en ferias especializadas del sector: LAMITE, World Meeting Forum, Experience Guatemala, ISTA Latin America, ISTM World.	9	Foros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8			

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por trimestre						Unidad de Medida	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				PNTS 2019-2025	OOS	Observaciones			
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre					4to trimestre		Anual	1er trimestre				2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%								
12		Reuniones, asociaciones o empresas	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
13		Reuniones periódicas con los miembros de la Mesa de Relaciones y Negocios de Guatemala.	6	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
14		Capacitaciones en el uso del sistema de gestión para la red de MICE de Guatemala, y	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
15		Memorias PCA	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
16		Memorias Desempeño Mensual	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
17		Traducción de textos a otro idioma.	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
18		Visitas técnicas al interior y en ciudad	3	66.7%	2	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP					
Trámite de Bajas y Lemas de MICE																						
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales, 500 unidades.	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
2		Generación de folletos para actualización del material de Bajas y Lemas de MICE en Guatemala.	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
3		Realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios digitales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de Bajas y Lemas de MICE.	5	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
4		Actualización del portfolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	5.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
6		Actualización de la información en el sitio web institucional y en las redes sociales.	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
7		Coordinación de viajes de actualización de miembros clave.	2	100.0%	2	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
9		Coordinación de estrategias.	3	33.3%	1	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
10		Ayuda técnica y participación en ferias internacionales (Romanoo Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bajas y Lemas de MICE).	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
11		Reuniones con Mesa de Seguimiento-Proceso de Bajas y Lemas de MICE.	6	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
12		Capacitación del segmento Bajas y Lemas de MICE.	2	100.0%	2	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
14		Visitas técnicas al interior	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6					
Evaluamiento																						
1		Visitas técnicas al interior	4	50.0%	2	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	83.3%	0	0.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	93.3%	0	0.0%	0	0.0%	14	93.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Enlace de foto tomada con FINEC para congreso de Jibuti y Foro de ALUP				

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividades	Meta 2019	Unidad de medida	Avances de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				OBS	Observaciones						
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Actual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
4		Generación de participación en exámenes	3	Gras	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	Marzo comienza el Salsado.				
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemal.	30	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8					
5		Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en (siguientemedia.com)	1	Taxos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	Marzo, actualizado de modo que sea web.				
<b>DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN</b>																								
<b>Viajes de Familiares y Prensa</b>																								
1	Viajes, reuniones e interacciones beneficiadas con viajes de familiarización y prensa	Representaciones en el Exterior	130	Giras	25	19.2%	0	0.0%	0	0.0%	25	19.2%	Retorno de la inversión en gira de prensa, televisión y difusión (Iniciación) *100	$(\frac{13,035,627.41}{13,929,182.29}) * 100 = 93.53\%$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	En los meses de marzo y mayo se realizaron 12 eventos de prensa, 6 de televisión y 17 interacciones con ESPN (Italia-País, Cataluña)		
<b>Representaciones en el Exterior</b>																								
1		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes inmobiliarios de México	25	Seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Evento a marzo: No hubo reunión.				
2		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes inmobiliarios de Colombia	25	Seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	Evento a marzo: No hubo reunión.				
<b>Eventos y Marca País</b>																								
1		Eventos y Marca País	145	Eventos	46	31.7%	0	0.0%	0	0.0%	46	31.7%	Inversión promedio No de eventos	$(\frac{1,630,000,000.00}{15,000.00}) = 108,666,666.67$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	En los meses de marzo, abril y mayo se realizaron 12 eventos de prensa, 6 de televisión y 17 interacciones con ESPN (Italia-País, Cataluña)			
<b>PRODUCTOS / SEMENTOS</b>																								
<b>Cruceros</b>																								
1		Numero de cruceros que atracan en Puerto Quezú	50	Cruceros	22	39.7%	0	0.0%	0	0.0%	22	39.7%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{37,641}{22}) = 1,711$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
2		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Quezú	105,051	Pasajeros	37,641	36.0%	0	0.0%	0	0.0%	37,641	36.0%	Numero de tripulantes / numero de cruceros	$(\frac{16,639}{22}) = 756.32$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
3		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quezú	46,169	Tripulantes	16,639	36.0%	0	0.0%	0	0.0%	16,639	36.0%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{24,651}{22}) = 1,120.5$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
4		Numero de cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	51	Cruceros	27	52.9%	0	0.0%	0	0.0%	27	52.9%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{37,641}{27}) = 1,394.11$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
5		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	54,230	Pasajeros	24,651	45.5%	0	0.0%	0	0.0%	24,651	45.5%	Numero de tripulantes / numero de cruceros	$(\frac{16,639}{27}) = 616.26$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
6		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	25,369	Tripulantes	11,839	46.7%	0	0.0%	0	0.0%	11,839	46.7%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{24,651}{27}) = 913$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
7		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	5	Ferias	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{37,641}{1}) = 37,641$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
8		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	Numero de tripulantes / numero de cruceros	$(\frac{16,639}{1}) = 16,639$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
9		Coordinación de viajes de familiarización de miradores clave.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{24,651}{0}) = \text{N/A}$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
10		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Numero de tripulantes / numero de cruceros	$(\frac{16,639}{0}) = \text{N/A}$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
11		Atención y recepción a cruceros en terminal de Cruceros.	12	Valicos	6	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	50.0%	Numero de pasajeros / numero de cruceros	$(\frac{37,641}{6}) = 6,273.5$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				
12		Reparación de accesorios para atención en terminal de cruceros	2	Control	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Numero de tripulantes / numero de cruceros	$(\frac{16,639}{0}) = \text{N/A}$	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6				



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre				Descripción del indicador	Formula del indicador	Meta 2019				PMTS 2015-2015	Observaciones				
					1er Cuatrimestre		2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre		4to Cuatrimestre				1er Cuatrimestre Anual	2do Cuatrimestre Anual	3er Cuatrimestre Anual	4to Cuatrimestre Anual
					Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%						
13		Plan de actividades para atención en lemanías de roncón.	15	Equipo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	6	0	Marzo: Pendiente de formularios.			
14		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	5	0				
15		Continización de grupos gatunos y boliboleros	8	Continización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	6	0				
16		Educación de información turística	9	Apoyo	7	77.8%	0	0.0%	0	0.0%	7	77.8%	N/A	N/A	6	0				
17		Uniformes especiales para atención a roncón	1	Prendas de Vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	6	0				
18		Paquetes de viaje	10	Paquetes	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	6	0				
19		Requisitos de información y folios	7	Información y folios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	6	0				
20		Miembros de grupos (Florida Caribbean Cruises Association- FCCA)	1	Miembro/a	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	6	0				
<b>DEPARTAMENTO DE INVERSIÓN (OAC) / ANÁLISIS DE MERCADOS</b>																				
<b>PAL: Consultoría</b>																				
1	Inicio de la Cuenta Saliente de Turismo de Guatemala	Cuenta Saliente de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0	1.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	1.4%	N/A	N/A	4	8	Financiamiento en el rubro de turismo de Guatemala no incluye en la base de datos con la mayoría del consultor de la OMT. Marzo: se continúa con la elaboración de la información.			
2	Estadística	Observatorio turístico	1	Software	0	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	10.0%	N/A	N/A	4	8	Financiamiento en el rubro de turismo de Guatemala no incluye en la base de datos con la mayoría del consultor de la OMT. Marzo: se continúa con la elaboración de la información en la mesa.			
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación estandarizada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		17	documento	4	23.5%	0	0.0%	0	0.0%	4	23.5%	N/A	N/A	4	8	Evento: Reunión de Estadísticas de Turismo, Guatemala 2014. Reporte de Estadísticas de Turismo a Septiembre 2014 (SOTUR) de campo. Reporte de Estadísticas de Turismo de Guatemala 2014. Marzo: Reporte de Estadísticas de Turismo de Guatemala 2014. Marzo: Reporte de Estadísticas de Turismo de Guatemala 2014.			
2	Perfil del Visitante Internacional: permite obtener el perfil del visitante extranjero y/o residente, estado y gasto promedio. En cada una de las fronteras terrestres, Maritimas y Aereas. Aquí se aprovecha para medir los niveles de satisfacción y el nivel de satisfacción		24	documento	9	37.5%	0	0.0%	0	0.0%	9	37.5%	N/A	N/A	4	8	Evento: Perfil del Visitante no incluye campo 2015, perfil del visitante no incluye campo 2016, perfil del visitante no incluye campo 2017, perfil del visitante no incluye campo 2018, perfil del visitante no incluye campo 2019. Marzo: Perfil del Visitante no incluye campo 2015, perfil del visitante no incluye campo 2016, perfil del visitante no incluye campo 2017, perfil del visitante no incluye campo 2018, perfil del visitante no incluye campo 2019.			
3	Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que abordan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.		2	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	4	8				
4	Mención de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos de destino Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y el estado promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción		2	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	4	8				
5	Sistema de área protegida (sitios arqueológicos, reservas naturales, biótopos, entre otros)		2	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	4	8				

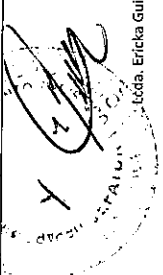


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre				Indicador				PETS 2015-2025	OBSERVACIONES				
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre				Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Cantidad	%
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
<b>División de Mercados</b>																		
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que colmera una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		70	documento	20	28.6%	0	0.0%	0	0.0%	20	28.6%	N/A	N/A	N/A	8	Eventos: Feria 2018 y New York Trade Show para el mercado de viajes y turismo en el mes de octubre 2018, con el fin de promover el producto turístico de la región. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
<b>DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA</b>																		
1	Gestión de seguridad de visitantes nacionales e internacionales		2108	evento (fecha de referencia)	320	15.2%	0	0.0%	0	0.0%	320	15.2%				16	Eventos: Celebración de la Semana del Comercio Exterior, y por tal motivo la institución de turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
2	Asistencia en actividades a visitantes nacionales e internacionales		26,000	personas	5,572	21.4%	0	0.0%	0	0.0%	5,572	21.4%				16	Eventos: Celebración de la Semana del Comercio Exterior, y por tal motivo la institución de turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
3	Medición e indicadores nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500		375	evento (fecha de referencia)	60	16.0%	0	0.0%	0	0.0%	60	16.0%				16	Eventos: Celebración de la Semana del Comercio Exterior, y por tal motivo la institución de turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
3	Medición e indicadores nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500		42,000	Personas atendidas	17,575	41.8%	0	0.0%	0	0.0%	17,575	41.8%				16	Eventos: Celebración de la Semana del Comercio Exterior, y por tal motivo la institución de turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
<b>Sección de Información Turística</b>																		
1	Enviar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios que cuenta el país.		88400	Personas atendidas	19,532	21.8%	0	0.0%	0	0.0%	19,532	21.8%				16	Eventos: Celebración de la Semana del Comercio Exterior, y por tal motivo la institución de turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá. Evento: Feria de Turismo de la ciudad de Bogotá, con el fin de promover el producto turístico de la ciudad de Bogotá.	
			variable	Mujeres extranjeras	5,648	73.9%	0	0.0%	0	0.0%	5,648	73.9%						
			variable	Mujeres argentinas	5,893	78.0%	0	0.0%	0	0.0%	5,893	78.0%						
			variable	Hombres nacionales	4,035	52.8%	0	0.0%	0	0.0%	4,035	52.8%						
			variable	Mujeres nacionales	3,886	50.8%	0	0.0%	0	0.0%	3,886	50.8%						
			variable	Mapas	65	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	65	0.9%						
			variable	Mixtos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%						
			variable	Guarfitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%						
			variable	Ladreros	7,856	102.8%	0	0.0%	0	0.0%	7,856	102.8%						

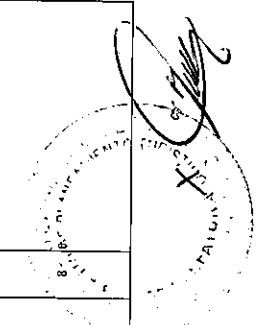
Lcda. Lourdes Carrillo Maldonado Flores

**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico  
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019**

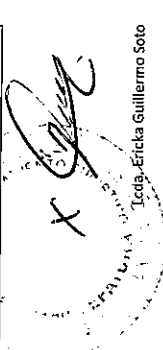
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				Ej. PMTS 2015-2025	Observaciones				
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Anual		1er trimestre	2do trimestre			3er trimestre	Anual		
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%								
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0	
<b>OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES</b>																						
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2019	12,000	Insuros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	11	0	
2		Oficinas Regionales Jornadas de Limpieza (Limpitones) en el marco de la Iniciativa Destinos Limpios.	10,000	Insuros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	11	0	
3		Oficinas Regionales II Encuentro turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
4		Oficina Regional V Socialpequeñez Reuniones Mensal Departamental de Turismo Socialpequeñez	10	Evento	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0	
5		Oficina Regional V Socialpequeñez Caravanas de intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
6		Oficina Regional V Socialpequeñez Creación Ruta de los Miradores (Guía y Mapa)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Oficina SubRegional V Escamilla (Parque Nac. Volcan Pacaya) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
9		Oficina SubRegional V Escamilla Caravana interna de intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
10		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
11		Oficina SubRegional V Montecito Reuniones Mesa de proyectos de Turismo Implementación del Plan de Desarrollo de Turismo (Socotambo de Montecito)	6	Evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2016-2023	ODS	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%								
				2019		2019		2019			2019									
12		Oficina Regional VI - Caravana turística e intercambio de promoción turística con instancias federales (turismo interno) y fronterizas Sur de México, para la promoción de Guatemala como destino.	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Oficina Regional VI - Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Las reuniones de MDTO son bimensuales, la No. 2 en febrero
14		Oficina Regional VI - Elaboración e implementación del plan turístico de Salteja	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
15		Oficina Regional VI - Elaboración e implementación del plan turístico del Centro Histórico de Quetzaltenango	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
16		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Impresión, presentación ante actores locales y entrega del Plan de Desarrollo del Municipio de Quetzaltenango.	100	documento	0.25	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	0.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
17		Oficina Regional VI - Proyecto "Diseño de Ruta Regional" aglutinando los atractivos turísticos desconectados de los departamentos de la Región VI	1	Documento	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
18		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Ruedas de Negocios para empresarios de la Región en Quetzaltenango	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
19		Oficina SubRegional VI - Totonicapán Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para Totonicapán	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
20		Oficina SubRegional VI - San Marcos Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para San Marcos	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
21		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Impresión y entrega del Plan de Desarrollo Turístico de los 07 Atractivos Turísticos priorizados del Departamento de Totonicapán	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



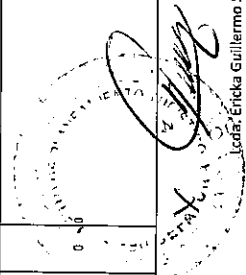
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2019	Indicador				Eje PAFIS 2015-2023	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual										
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														
22		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Impresión y entrega del Plan de Desarrollo Turístico de los 10 Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de San Marcos	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
23		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los 07 Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de Totonicapán	8	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
24		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los 10 Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de San Marcos	11	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
25		Oficina SubRegional VI - Soledad Reuniones Mesa Departamental de Turismo Soledad	10	Evento	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17		Reunión ordinaria realizada el 23 de febrero 2019		
26		Oficina SubRegional VI - Soledad Plan de desarrollo turístico del municipio de Panajachel.	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
27		Oficina SubRegional VI - Soledad Sensibilización a las municipalidades para la aplicación del normativo de recursos hídricos en la cuenca del lago de Atitlán	8	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0			
28		Oficina SubRegional VI - Soledad Campaña interna de socialización de la Ruta Ecológica del café Atitlán con departamentos priorizados	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
29		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	6	Reuniones	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0			
30		Oficina SubRegional VI - Suchitupé Elaboración de Plan de Manejo de las actividades del Carnaval Mazateco, como seguimiento al Diagnóstico realizado	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			



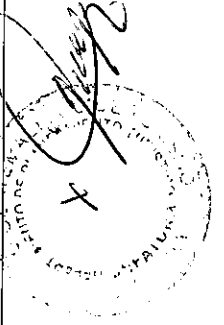
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador						Eje PMTS 2015-2025	Observaciones						
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Formula del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral					
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual
31		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Capacitación de intercambios de experiencias de Turismo Comunitario con Taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible. (Retalhuleu - Soledad Playas de Rev. - Izabal, Montecito, Paredón).	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
32		Oficina SubRegional VI - Suchitiquiz Fase I - Diagnóstico turístico para la elaboración de Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Suchitiquiz.	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0		
33		Oficina Regional VIII - Peñón Reuniones Mensuales Departamental de Turismo de Peñón	6	Reuniones	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0		
34		Oficina Regional VIII - Peñón Focalización a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Peñón durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	Evento	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
35		Oficina Regional VIII - Peñón IV Congreso de Turismo Regional de Peñón	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
36		Oficina Regional VIII - Peñón Intercambio de Experiencias con el Sur de México (Riviera Maya)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
37		Oficina Regional VIII - Peñón Intercambio de Experiencias con Belice	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
38		Oficina Regional VIII - Peñón Elaboración del Plan de Negocios de la Agencia de Promoción de Peñón (Seguimiento PDT Flores)	1	Producto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
39		Oficina Subregional Región III - Zucapa Reuniones Mensuales Departamental de Turismo Zucapa	6	evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0		
40		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Reuniones Mensuales Departamental de Turismo Chiquimula	6	evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0		
41		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a presentación de la pasión de Cristo en Esquipulas	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0		
42		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a eventos culturales ESCOPIMC Chiquimula	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		

  
 Lidia-Ericka Guillermó Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Deserpección del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%							
					3er cuatrimestre	2do cuatrimestre	1er cuatrimestre	Anual													
43	Oficina Subregional Región III Zacapa	Concurso de Jardines embelleciendo Zacapa	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	3	13	0	
44	Oficina Subregional Región III Chetumal/In	Carevava de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
45	Oficina Subregional Región III Zacapa	Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
46	Oficina Subregional Región III Zacapa	Fase I - Diagnóstico turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Zacapa	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
47	Oficina Sub Regional III - Izabal	Feria Alimentaria 2019 - Tlal Futura	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
48	Oficina Sub Regional III - Izabal	Sensibilización de las autoridades municipales en la temática ambiental para los municipios priorizados del departamento de Izabal	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
49	Oficina Sub Regional III - Izabal	Reuniones Departamental de Turismo de Izabal	11	evento	3	27.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	27.3%	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
50	Oficina Sub Regional III - Izabal	Caravana de intercambio de experiencias (Izabal - Alta Verapaz)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
51	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz	6	evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
52	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Apoyo a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo.	4	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
53	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Exposición Internacional de Orquídeas	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
54	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Caravana de intercambio de experiencias entre los destinos turísticos de Alta Verapaz con taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible.	2	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

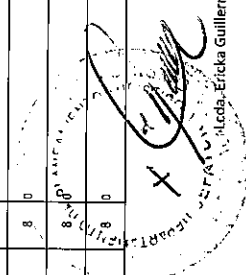


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%							
1	Información física y virtual a través de CEDTUR y Biblioteca	Personas	1,500	28.5%	427	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	427	28.5%	427	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	4	1,10		
			1,500	Hombres	307	71.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	307	71.5%				
				Mujeres	120	28.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	120	28.1%				
				Mayas	5	1.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	1.2%				
				Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%				
				Garífunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%				
Ladinas	422	98.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	422	98.8%								
2			1,100	15.3%	168	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	168	15.3%	168	1,100 / 247 = 4.45 usuarios virtuales atendidos por día	4	10				
3	Implementación de bibliotecas en la Oficina Regional de Palen		100	52.0%	52	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	52	52.0%	52	100/247 = 0.40 usuarios virtuales atendidos por día	4	11				
4	Emprender acuerdo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala		300	27.0%	81	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	81	27.0%	81	300/247 = 1.21 libros por día	4	11				
5	Implementar la biblioteca de la Delegación Regional del Coahuiltepec		100	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	100/247=0.40 libros por día	4	11		
6	Inicio de acciones para implementar la biblioteca de la Delegación subregional de Panajachel		50	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	50/247 = 0.20 libros por día	4	11		
7	Gasitres para obtención de ISBN (Número Internacional Normalizado para libros) para los libros producidos por INGUAT		30	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	30 ISBN en el año	4	N/A		
8	Coordinación de acciones con la Sección de Computo, para la actualización del programa Gilts para Bibliotecas.		1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	4	4		
9	Gestiones con la Sección de Computo para la renovación de la Licencia DNS finite para digitalizar textos de la Sección de Archivo.		1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	4	4		
10	Proceso técnico de libros y documentos		750	27.1%	203	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	203	27.1%	203	750 libros procesados/habiles del mes	4	4				

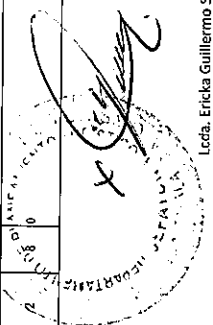




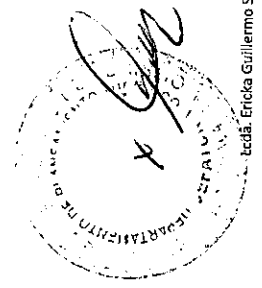
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones												
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre				2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Mesa de Gobierno	13	Evento	3	23.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	23.1%	0.966	1	0.966	0	0	0.533	0	0	0	0.1776	1	17	Se comendó y realizó las reuniones de la Mesa Intersectorial de Turismo Sostenible y la del Comité Ejecutivo. El pago se realiza en el mes de abril.	
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se programó la primera reunión en abril.	
3		Desarrollo de contenidos para formación en planificación y gestión turística municipal	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se elaboran letreros de referenda, en abril se hizo la convocatoria.	
4	PAI: Programa IMPULSA apoyo a iniciativas emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. y 5ta. edición.	2	Documento	0.8875	44.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.8875	44.4%	0	0.03	0	0.03	0	0	0	0	0	0	5	8	Los productos 8 y 9 de 16 se entregaron en marzo, la revisión fue realizada y se cancelará el letrero pagé en abril.	
5	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel interinstitucional.	Informe del indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel interinstitucional.	2	Documento	0.25	12.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	12.5%	0	0.03	1	2	0	0	0	0	0	0	4	4	Se cuenta con un borrador de la metodología a utilizar, así como el cronograma para la comunidad de la metodología.	
6		Información de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	10	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Informes mensuales	
<b>UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS</b>																												
0		Evaluación, investigación y desarrollo de ideas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																										
1		Desarrollo de circuitos y rutas de valor turístico que refuercen los sitios turísticos 4 y 5 además de los segmentos turísticos	1	Proyecto	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
2		Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes.																										
3		Evento fotográfico Prospectiva Guatemala	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4		Fortalecimiento al segmento de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5		Fortalecimiento al segmento de turismo de bien estar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
6		Fortalecimiento al turismo familiar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



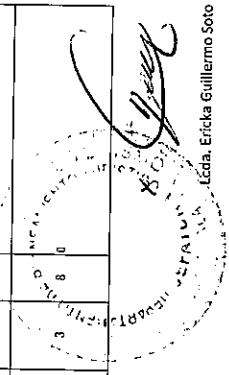
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por trimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Anual	Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones								
				1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			4to trimestre									Avance cuatrimestral							
				Cantidad	%	%	Cantidad	%	%	Cantidad	%	%	Cantidad	%	%							1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
				Meta 2019			Meta 2019			Meta 2019			Meta 2019									Meta 2019			Meta 2019			Meta 2019	
6		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se pago y termino el caso de las chalacas			
7		Impresión y lanzamiento de guía filológica de Guatemala	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8				
8		Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y servicios	1	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
9		Proyecto de Política Pública de rescate a las comunidades vulnerables en la construcción de Hidroeléctrica Chizoy	1	0.2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0			
10		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones para la realización de actividades turísticas en Guatemala.	2	0.2	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.2	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0			
11		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
12		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
13		Aventura	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
14		Wellness-turismo	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
15		Idiomatico	3	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
16		Voluntariado	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
17		Bodas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
18		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	20	12	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	12	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0			
19		Turismo para todos	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0			
20		Turismo para todos, pago de membresía OTS	1	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Pago de Membresía OTS			
21		Congreso COMADI Turismo Accesible	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0			



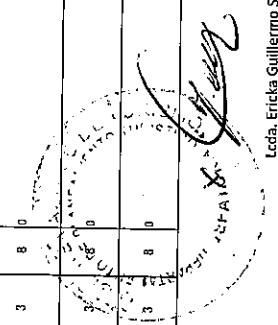
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador						Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones				
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre					3er cuatrimestre		Anual	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%
20		II Congreso Nacional de Turismo Rural	1	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
21		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	4	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
23		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	8	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			4to cuatrimestre				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual								
				2019	%	2019	%	2019	%	2019	%	2019	2019	2019	2019								
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																							
1	Mejora en el acceso a las playas turísticas prioritarias	Construcción muelle (a) ciudad de Flores, aldea San Miguel, aldea El Remate y playa sur, Flores, Petén	1	Proyecto	0.999	98.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.999	98.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de segundo desembolso del 2019
2		Construcción maldón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó, Soledad	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de primer desembolso del 2019
3		Construcción centro turístico aguas termales, Playa pública, Santa Catalina Palopó, Soledad	1	Proyecto	0.780	78.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.780	78.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En revisión de liquidación de primer desembolso.
4		Construcción muelle turístico Santa Cruz La Laguna, Soledad	1	Proyecto	0.31	31.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.31	31.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Baites, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Construcción maldón turístico llamado El Povenir, cabecera municipal San Andrés, Petén	1	Proyecto	0.578	57.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.578	57.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Paopop, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Proyecto	0.05	5.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.05	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Construcción parque y mirador turístico "Cerro Mag Asywan", San Juan La Laguna, Soledad	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de segundo desembolso del 2019
10		Mejoramiento calle (faltante de decantación) paseo turístico, aldea Memencio, Taseco, Santa Rosa	1	Proyecto	0.98	98.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.98	98.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En revisión de liquidación de primer desembolso.
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																							
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Diseño gráfico del mapa vial turístico a nivel nacional (mercado)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
Mapas pafillares guías turísticas departamentales																							
3		Mapa guía turístico del departamento de Sacatepéquez en desarrollo GIS con su respectivo caso urbano, textos y fotografías	1	Documento	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Mapa guía turístico del departamento de Quetzaltenango en desarrollo GIS con su respectivo caso urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Mapa guía turístico del departamento de Palen en desarrollo GIS con su respectivo caso urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mapa guía turístico del departamento de San Marcos en desarrollo GIS con su respectivo caso urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0



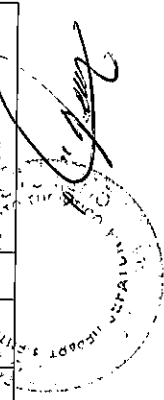
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Unidad de Medida	Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Método 2019				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%						
7		Geoparcial turístico de sitios de interés turístico	1000	50	5.0%	0	0.0%	0	0.0%	50	5.0%	(50/10,749) * 100 = 0.47%	(50/10,749) * 100 = 0.47%	3	8	0				
8		Guía de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1,159) * 100 = 0.00%	(0/1,159) * 100 = 0.00%	3	8	0				
9		Actualización del directorio de lugares para acampar	1	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	(0.1/1,029) * 100 = 0.97%	(0.1/1,029) * 100 = 0.97%	3	8	0				
10		Actualización del directorio de lugares donde se realizan deportes extremos	1	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	(0.1/1,159) * 100 = 0.87%	(0.1/1,159) * 100 = 0.87%	3	8	0				
11		PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	11	3	27.3%	0	0.0%	0	0.0%	3	27.3%	(3/11,159) * 100 = 0.27%	(3/11,159) * 100 = 0.27%	3	8	0				
12		Coordinación para la elaboración de murales en departamentos de Arte y Turismo, un país con más color.	220	40	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	40	18.2%	(40/220) * 100 = 18.2%	(40/220) * 100 = 18.2%	3	8	0				
13		Pago por servicio para elaboración de murales	386	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/386) * 100 = 0.00%	(0/386) * 100 = 0.00%	3	8	0				
14		Reactivación (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas.	7	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/7) * 100 = 0.00%	(0/7) * 100 = 0.00%	3	8	0				
<b>SECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL</b>																				
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermanidades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/2) * 100 = 0.00%	(0/2) * 100 = 0.00%	3	8	0				
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Eventos y otras actividades culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	29	2	6.9%	0	0.0%	0	0.0%	2	6.9%	(2/29) * 100 = 6.9%	(2/29) * 100 = 6.9%	3	8	0				
3		Feria Alimentaria y Congreso de Turismo: Compra de todos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/2) * 100 = 0.00%	(0/2) * 100 = 0.00%	3	8	0				
4	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales gastronómicos	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Alquiler de todos, sillas y mesas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				
6		Cuarto festival gastronómico de Izabal: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				
7		Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				
8		Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de todos y sillas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				
9		Festival de gastronomía de Chimaltenango (foxab): Alquiler de todos y sillas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(0/1) * 100 = 0.00%	(0/1) * 100 = 0.00%	3	8	0				



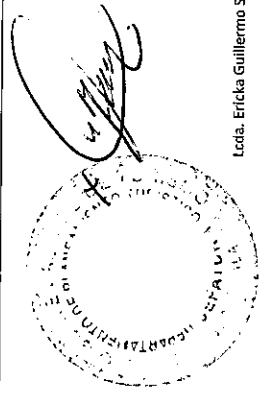
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones
					1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			Anual				Avance curtrimestral					
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre	Anual				
10		Festival de gastronomía de Cobán: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
11		Festival de gastronomía de Cobán (Ruta del Cacah): Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
12	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Mazatenango (Ruta del Cozoy): Alquiler de todos y sillas	1	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
13		Festival de gastronomía de Quetzaltenango: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
14	PAU: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Chamelecón: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
15		Festival de gastronomía de Livingston: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
16		Festival de gastronomía de Guatemala: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
17		Festival de gastronomía de Chiquimula (marjal): Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
18		Festival de gastronomía de Montecito: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
19		Festival de gastronomía de Panajachel: Alquiler de todos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
20	PAU: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca: Contratación estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0.75	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.75	75.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	8	Proceso iniciado en el año 2018.	
21		Impresión de documento de la Estrategia nacional de turismo Gastronómico de Guatemala	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
22		Proyecto Regional de Turismo Comunitario Maya: Evaluación técnica del Proyecto	1	Informe	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	8	Durante el mes de marzo se suscribió el contrato con la consultora "Indivisa" para la Evaluación técnica del proyecto e inicio de la tarea con la presentación de metodologías y plan de acción.	
23		Implementación de campaña publicitaria para proyectos emblemáticos	1	Elementos publicitarios	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	8	Durante el mes de marzo se contrataron los servicios de agencias de publicidad para desarrollo de elementos publicitarios para promoción de los proyectos emblemáticos en los diferentes países de la región Mundo Maya.	
24		Complemento de equipamiento básico	7	Artículos	1	14.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	14.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	En marzo 2018 se completó la adquisición de artículos para equipamiento básico del proyecto emblemático en Livingston, Peten, está pendiente el pago de los mismos por haber obtenido crédito para la compra.	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador												Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual					Meta 2019			Avance cuatrimestral											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual									
25	Participación en feria internacional de turismo FITUR 2019	Participación en feria	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Se lleva del plan de adquisiciones del Proyecto, la ejecución de las representaciones de los proyectos turísticos en la feria internacional de turismo FITUR 2019, para iniciar reuniones comerciales de los proyectos.									
26	Complemento de pago por consultoría de Caridad Regional de proyectos	Informe	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	11	Durante el presente año se pagara el complemento de honorarios de la consultoría.									
27	Complemento de pago por consultoría de Diseño de Campaña publicitaria digital y tradicional	Informe	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Durante el presente año se pagara el complemento de honorarios de la consultoría.									
28	Complemento de pago por consultoría de Estudio de Mercado y Plan de Mercadeo	Informe	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se inició el proceso de transacción bancaria a nombre de Fundación Plan 21, con sede en Argentina, quien está a cargo de dicha consultoría.									
29	Auditoría financiera del proyecto	Informe	1	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	En el mes de marzo se suscribió el contrato para auditoría de estados financieros del proyecto y de inicio dicha gestión con la presentación del plan de trabajo, metodología y cronograma de acciones.									
<b>SECCIÓN DE PATRIMONIO NATURAL</b>																																
1	Plan de gestión y manejo de visitantes de la laguna Lachúa	Documento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2 y 3	8	Para el estudio de Laguna de Lachúa se aprobó Contrato Administrativo No. 145-2019. Resolución de Aprobación 05-134-2019 de méritos por haber sido calificado el estudio hasta el 28 de junio 2019. En este mes se efectuó el 3er. Pago Fase III de la consultoría.									
2	Plan de gestión y manejo de visitantes del Bosque del Quetzal	Documento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2 y 3	8	Pendiente recepción oficial de la solicitud del CECOM para el financiamiento del estudio adjuntando los TDR's aprobados.									
<b>UNIDAD DE INGRESOS</b>																																
1	Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	Documento	10	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	8	En el mes de marzo se compraron 7 estados de diseño y planificación, con distintos plazos de ejecución, no se ha realizado ningún pago.									
<b>UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS</b>																																
1	Trabajos de mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminaljuyu	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se pago de la 3ra. estimación, los trabajos se finalizaron el 21 de marzo y la supervisión final se realizó el 29 de marzo previo a realizar y presentar informe pormontizado se nombra a la comisión de recepción y liquidación para que verifiquen los trabajos pende a realizar el acta correspondiente, con lo que se liquida el proyecto por el monto restante de Q. 281,000.66									
2	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según normativa	Proyecto	1	88.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.88	88.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se pagó la primera estimación por un monto de Q. 392,330.00. Se amplió el tiempo de finalización para el 10 de abril de 2019 a través de una orden de trabajo extra 1 y orden de cambio 1									
3	Ampliación y mejoramiento de los SS, red de drenajes y disposición final del Parque Nacional Tikal-PANAMAT.	Proyecto	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El 25.02.2019 dieron inicio los trabajos. En marzo se pago el anticipo del 20%.									
4	Mantenimiento y reparación de centro de visitantes del PANAMAT	Proyecto	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El 25.02.2019 dieron inicio los trabajos. En marzo se pago el anticipo del 20%.									

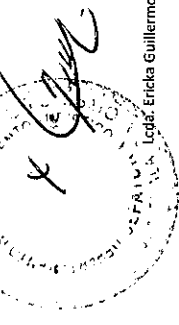


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Eje PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones
					1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
5	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos de relevancia para el turismo	Mejoramiento puesto fronterizo en las de Valle Nuevo (consolidación de módulo de servicios sanitarios HMA, mejoramiento de plazoleta, conexiones de estacionamiento, superficies de rodadura y parquero del paso de atención migratoria)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	La SAT realizó cambios en los reglones de trabajo se inició con la elaboración del nuevo proyecto de bases.
6	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mejoramiento zona de atención al viajero de Menores (consolidación módulo de servicios sanitarios, instalación de aire acondicionado, puertas y ventanillas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	La SAT continúa pendiente de instalar las expresiones de intención de servicios sanitarios y se deben finalizar los trabajos de acomoda eléctrica para la instalación de equipos de aire acondicionado, esto define el proceso de la elaboración de las bases de cotización.
7		Mejoramiento centro de atención al viajero terminal de cruces del puerto Santo Tomás de Castilla	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto de bases de cotización se encuentra en revisión en el Departamento Jurídico
8		Mejoramiento puesto fronterizo Tecón Urubí (plazoletas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se está elaborando el diseño y planificación de la remodelación de plazoletas
9		Mantenimiento y reparación de 16 módulos de servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se abinaron ofertas y la Junta de Licitación está en proceso de evaluación de ofertas.
10		Aeropuerto de Michuluisangu (Mejoramiento en tabicación, instalación de puertas y ventanillas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Bases de cotización elaboradas, pendiente de dictamen técnico, presupuesto y jurídico.
11		Aeropuerto de San José (Instalación de puertas y ventanillas)	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto fue convalidado
12		Mantenimiento y reparación orientada al mejoramiento y modernización de imagen de oficinas de información turística y oficinas regionales y subregionales del INGUAT	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	5	8	Bases de cotización elevadas en Guatemala, agenda de pláticas 22/04/2019
13		Estudio arqueológico del Rancho Ninajuy	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	En proceso de dictamen técnico, presupuesto y jurídico. Para el 1/03/2019 se eleva al proyecto como premio de licitación en GUAITECOHOPUS
14		Revisión de infraestructura existente y propuesta de nuevas facilidades turísticas para aldea Río Negro, Rabinal, Baja Verapaz	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Se finalizó el proyecto de bases de licitación, se están elaborando los respectivos documentos





No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Unidad de Medida	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2016-2023	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%						
<b>UNIDAD DE SERIALIZACION</b>																				
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización vial turística	135	70	51.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	70	51.9%	5	8	0		
2	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa turística	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	8	0		
3	Beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa turística	269	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	8	0		
<b>DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO</b>																				
<b>SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS</b>																				
1	Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	No. inscripciones	550	103	18.7%	0	0.0%	0	0.0%	103	18.7%	0	0.0%	103	18.7%	3	8	0		
2	Verificación de servicios turísticos	No. Verificadores	11000	2493	22.7%	0	0.0%	0	0.0%	2493	22.7%	0	0.0%	2493	22.7%	3	8	0		
<b>SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA</b>																				
1	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita obtener el recurso humano capacitado para atención de los visitantes nacionales y extranjeros, en las diferentes actividades y servicios turístico del país	Personas	7700	216	2.8%	0	0.0%	0	0.0%	216	2.8%	0	0.0%	216	2.8%	5	4	0		
2		Evento	250	8	3.2%	0	0.0%	0	0.0%	8	3.2%	0	0.0%	8	3.2%					
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Entidad	2200	74	3.4%	0	0.0%	0	0.0%	74	3.4%	0	0.0%	74	3.4%					
		Hombres	96	44.4%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	96	44.4%	0	0.0%	96	44.4%					
		Mujeres	120	55.6%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	120	55.6%	0	0.0%	120	55.6%					
		Xincas	54	25.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	54	25.0%	0	0.0%	54	25.0%					
		Garifunas	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Ladinos	162	75.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	162	75.0%	0	0.0%	162	75.0%					
4		Personas	350	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
5		Evento	10	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
6	Capacitación en temas relacionados al proceso del Sello Q.	Entidad	110	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Hombres	350	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Mujeres	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Xincas	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Garifunas	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
		Ladinos	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%					
<b>UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA</b>																				
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distrito de Calidad Turística	Entidad	360	119	33.1%	0	0.0%	0	0.0%	119	33.1%	0	0.0%	119	33.1%	5	8	0		
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	Entidad	77	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	8	0		



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2019	Indicador				Eje PMTS 2015-2026	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual						1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre											3er cuatrimestre	Anual
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial nuevas empresas	33	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	(58777)*100 = 75.32%	0	(70120)*100 = 59.33%	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta fase y al finalizar se elevará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.		
			25	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			32	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
4	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial renovaciones	17	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			31	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			24	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	(24/58)*100 = 41%	0	(55/58)*100 = 94.8%	0	0	0	0	0	0		5	8
5	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Verificación final nuevas empresas	32	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			17	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			30	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
6	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Nuevas empresas con Sello Q	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	La entrega de Distintivos se realizará en el mes de febrero del año 2019. El presupuesto será ejecutado según las necesidades del evento.		
			24	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	(55/70)*100 = 78.57%	0	(55/70)*100 = 78.57%	0	0	0	0	0	0		5	8
			31	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
7	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Renovación Sello Q en empresas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El presupuesto será ejecutado a través de la Sección de Formación Turística.		
			17	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
8	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Renovación Sello Q en área protegida o sello arqueológico	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Las gestiones administrativas para la renovación de la Membresía se realizarán en los meses de abril y mayo 2019.		
			17	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8			

