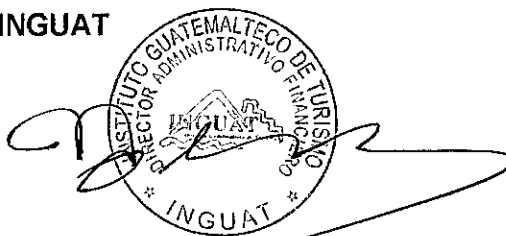


**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MEMORANDO No 210-2019-DAF**

A: Unidad de Información Pública del INGUAT

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2019 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES ABRIL DE 2019.

FECHA: Guatemala, 13 de mayo de 2019

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados", de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico., correspondiente al mes de abril de 2019.

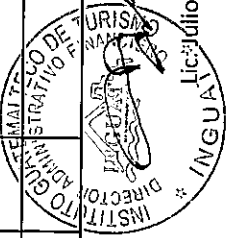
Atentamente,

/jder

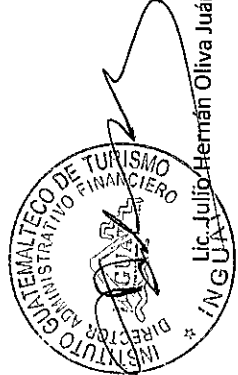


Actividades Centrales
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

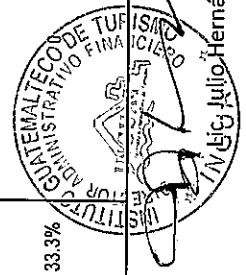
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%	Enero: Informe último cuatrimestre 2018.	
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	3			0			0			3		0	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2018; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%		0	0.0%		0	0.0%		1	100%	0	
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2025	1	Plan	1	100%		0	0.0%		0	0.0%		1	100%	Enero: reunión con Subdirección para lineamientos, reuniones con técnicos para modificar el PE	
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	4			0			0			4		Enero: * Circular de Oferta de Bonos del Tesoro de la República de Guatemala. * Apropiación del Plan Nacional de Desarrollo, Nuestra Guatemala K'á'lum 2032. Febrero: Informe CODISRA Marzo: Informe Alianza a la Prosperidad	
6	Plan Operativo Anual 2019															
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1			0			0			1		0	0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	7			0			0			7		0	0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1			0			0			1		0	0
	Modificaciones.	variable	documento	1			0			0			1		0	0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3			0			0			3		0	0



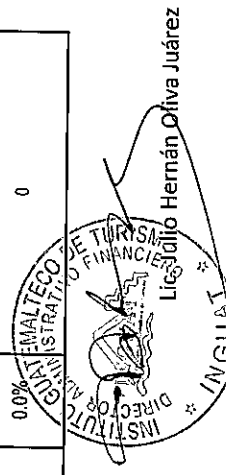
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cutrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%	0	
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0			0			0			0		0	
	Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024															
7	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplan y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	1			0			0			1		0	
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	6			0			0			6		0	
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024.	1	Plan	1	100%		0	0%		0	0%		1	100%	0	
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	2			0			0			2		* MF-DF-10, versión 1: procedimiento para el reconocimiento de gastos por servicios técnicos y profesionales prestados por contratistas en el interior y/o exterior de la República. * MF-TR-06, versión 2: procedimiento para Cupones de Combustible	
9		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	4			0			0			4		0	
10	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	43			0			0			43		0	



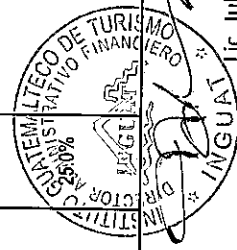
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
1	Prestar servicio de telefonía móvil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
2	Servicio de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades para garantizar la prestación de los servicios internos y externos.	48	Reunión y seguimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
7	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0
8	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	Variable	Requisiciones	2		0		0		2		0
9	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0
10	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woodfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informe	12	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	12	33.3%	0



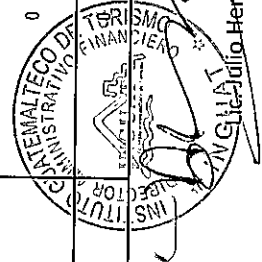
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Observaciones			
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				
11	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Cotización	0		0		0		0		0		0	
12	Adquirir vehículos para el INGUAT.	Variable	Cotización	0		0		0		0		0		0	
13	Iniciar proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	Variable	Proyecto	0		0		0		0		0		0	
SECCIÓN DE MANTENIMIENTO															
14	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de electricidad, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	2		0		0		0		2		0	
15	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de telefonía, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	
16	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de fontanería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	
17	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de herrería y ferretería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	
18	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de jardinería, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	
19	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de albanilería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	
20	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de pintura, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0	



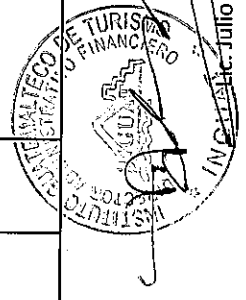
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
21	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de carpintería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0	0.0%	0
22	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de tabiques, paredes, tabla yeso, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0	0.0%	0
23	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	0.0%	0	0.0%	0
24	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0
25	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0	0.0%	0
26	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san felipe, museo estanzuela	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0



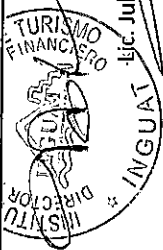
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
27	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0		
28	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0		
29	Servicio de agua pura en garrafrones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0		
30	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0		
31	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0	0.0%	0		
32	Servicio de alcantillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
33	Compra de aires acondicionados para el edificio central, centro recreativo -CRI-, y delegaciones	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0		
34	Compra de herramientas y equipo de protección para personal de Mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0		0		
35	Mejoramiento del cerramiento perimetral	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
36	Contratación de una empresa para limpieza de vidrios de la parte externa del edificio central	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
37	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central y gradas de emergencia	1	Coitización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
38	Compra de equipo para personal de mantenimiento	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
SECCIÓN DE ALMACÉN																
39	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0		
40	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	635		0		0		0		635		0		
41	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	0		0		0		0		0		0		



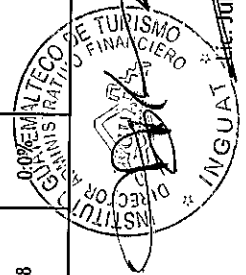
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
42	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	2		0		0		2		0		
43	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	42		0		0		42		0		
SECCIÓN DE TRANSPORTES														
44	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	Se realizaron 230 comisiones en el mes de febrero 2019
45	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	1	8.3%	0
46	Compra de cupones de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0
47	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	66		0		0		66		66		0
48	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	4		0		0		4		4		0
UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS														
49	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	3	25.0%	0
50	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanduella, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



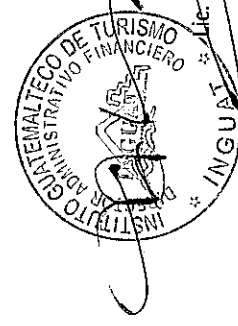
No	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
51	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad electrónica. (detectores de metales, sistemas de cámaras, sensores, sistema de rondas, alarma de intrusión, alarma de evacuación, control de acceso)	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
52	Compra de un sistema de botones de pánico de alarma para el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Servicio de reparación del alambre electrificado (rasor), ubicado en el perímetro del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Compra de un sistema de cámaras para el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Servicio de salvavidas para Semana Santa 2019 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0
56	Impresión de 30,000 tickets para control de vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2019.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2019.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0
59	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		0		0		0		2		0		0
60	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0		0		0
61	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	4		0		0		0		4		0		0
DEPARTAMENTO FINANCIERO																
SECCIÓN DE COBROS																
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0.0%	0
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	20		0		0		0		20		0		0
3	Calcular intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	1		0		0		0		1		0		0



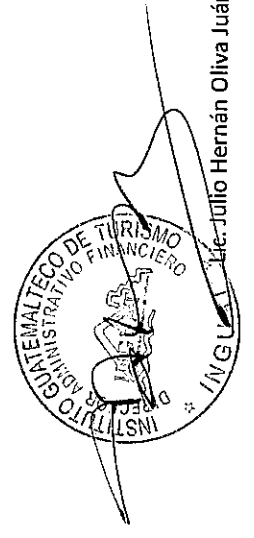
No	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	10		0		0		10		0	
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	39		0		0		39		0	
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada	1		0		0		1		0	
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento	0		0		0		0		0	
8		variable	Tickets de ingreso adultos	59440		0		0		59440		0	
9	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso niños	7960		0		0		7960		0	
10		variable	Tickets de ingreso extranjeros	5900		0		0		5900		0	
11	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0
SECCIÓN DE CAJA													
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la Institución.	Variable	Manejos	14		0		0		14		0	
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	507		0		0		507		0	
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	25		0		0		25		0	
4	Realizar la rendición de fomas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0
5	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	0		0		0		0		0	
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	variable	Reporte electrónico	3		0		0		3		0	
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	variable	Trámites realizados	43		0		0		43		0	
8	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior	variable	Trámites realizados	118		0		0		118		0	



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	variable	Envios	26		0		0		26	0.0%	0
SECCIÓN DE COMPRAS												
SIGES												
1	Compromiso: compras de baja cuantía, cotización, licitación, compra directa con oferta electrónica, adquisición directa por ausencia de oferta, arrendamiento de bienes inmuebles, negociaciones entre entidades públicas, Casos de excepción: fondos en avance, viáticos al exterior, viáticos conexos del exterior, pagos al exterior, nóminas de sueldos y salarios, horas extras, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes patronales, otras prestaciones relacionadas con salarios, transferencias corrientes y de capitales, agua potable.	variable	Orden de compra (compromiso)	338		0		0		338		0
2	Devengado: pagos amparados con contrato: Honorarios 029, subgrupo 18, arrendamientos, cotizaciones, licitaciones, energía eléctrica, telefonía y registro de bienes en SIGES, asimismo se crean anexos para cada orden de compra que se generen durante el mes.	variable	Orden de compra y Com-Dev y CYD	590		0		0		590		0
PROVIDENCIAS												
3	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	96		0		0		96		0



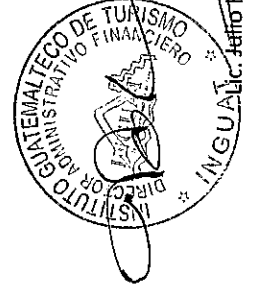
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				2019		1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
GUATECOMPRAS (publicaciones)																
4	Plan de compras	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0		0		0	0.0%	0
5	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	23		0		0		0		23		0		0
6	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	9		0		0		0		9		0		0
7	Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	10		0		0		0		10		0		0
8	Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	4		0		0		0		4		0		0
9	Baja Cuanía	variable	Constancia publicación Guatecompras	112		0		0		0		112		0		0
10	Compra directa con oferta electrónica	variable	Constancia publicación Guatecompras	100		0		0		0		100		0		0
11	Adquisición directa por ausencia de ofertas	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0		0		0		0
12	Anexos derivados de Contratos	variable	Constancia publicación Guatecompras	33		0		0		0		33		0		0



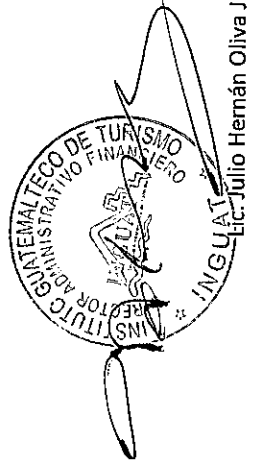
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
18	Contrato entregados por Jurídico para publicar	variable	Constancia publicación Guatecompras	49			0			0			49		0	
BOLETOS AÉREOS																
19	Compra de Baja Cuanría (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	40			0			0			40		0	
20	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE inciso B).	variable	Registros	7			0			0			7		0	
21	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	0			0			0			0		0	
FONDOS ROTATIVOS																
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	223			0			0			223		0	
FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos interior)																
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	952			0			0			952		0	



No	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones	
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual				
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%			
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	22			0			0			22			0	
SECCIÓN DE PRESUPUESTO																	
1	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0	
2	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	
3	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0	
4	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0	
5	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	3	Documento	1	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		1	33.3%		0	
6	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	6			0			0			6			0	
SECCIÓN DE CONTABILIDAD																	
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0	
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0	
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0	
4	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	550			0			0			550			0	
5	Informes bienes del estado (inventario).	1	Informe	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		0	
SECCIÓN DE COMPUTACIÓN																	
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%		0	
2	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	5	41.7%		0	0.0%		0	0.0%		5	41.7%		0	



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cutrimestre												Observaciones
				1er cutrimestre			2do cutrimestre			3er cutrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
3	Enlace de Internet para navegación Institucional terciario	12	Unidad	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%	0	
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estandzuela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%	0	
5	Servicio de Internet para usuarios Feria Turística	1	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
6	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%	0	
10	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
11	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
12	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
13	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
14	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
15	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	
16	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%	0	



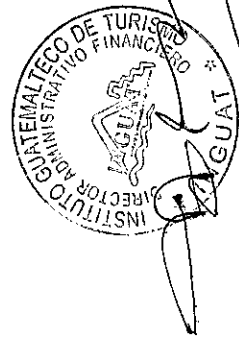
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
17	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0		
18	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
19	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
20	Licenciamiento apple developer para publicaciones.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
21	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
22	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
23	Licenciamiento Project	20	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
24	Licenciamiento Office	300	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
25	Licenciamiento para balanceador de carga de internet	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
26	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
27	Domínios en internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
28	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.ingual.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
29	Mantenimiento preventivo de servidores	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
30	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
31	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
32	Mantenimiento preventivo librería de backups	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por trimestre												Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
33	Mantenimiento preventivo de escaner	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
34	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
35	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
36	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
37	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadores.	Variable	Unidad	0		0		0		0		0		0		
38	Reparación de impresoras y computadoras.	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
39	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	26	Unidad	6	23.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	23.1%	0	0.0%	
40	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
41	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
42	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema Informático	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	
43	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
44	Digitalización de expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
45	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
46	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
47	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
48	Equipo de seguridad eléctrica UPS para red y data center	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
49	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	98	Unidad	18	18.4%	0	0.0%	0	0.0%	18	18.4%	0	0.0%	0	0.0%	
50	Sistema de aire acondicionado de precisión para el DataCenter	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
51	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
52	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	41	Unidad	15	36.6%	0	0.0%	0	0.0%	15	36.6%	0	0.0%	0	0.0%	
53	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	16	Unidad	3	18.8%	0	0.0%	0	0.0%	3	18.8%	0	0.0%	0	0.0%	
54	Firewall para seguridad.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
55	Equipo de impresión laser	2	Unidad	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	
56	Módulos de expansión switches fibranal	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
57	Switches para centro de cableados.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
58	Equipo switch core para comunicaciones	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
59	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	9	90.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	90.0%	0	0.0%	0	0.0%	
60	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
61	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
62	Servidores de almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
63	Relojes Biométricos	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
64	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	



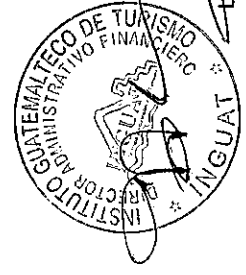
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
65	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
66	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
67	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	98	Unidad	5	5.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	5.1%	0		
68	Sistema de Almacenamiento San NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
69	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
70	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
71	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
72	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
73	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
74	Cantitativo de tinta multicolor.	300	Unidad	50	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	50	16.7%	0		
75	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
76	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
77	Toner varios colores.	40	Unidad	3	7.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	7.5%	0		
78	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	8		0		0		0		8		0		
79	Comisiones al interior.	30	Comisiones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



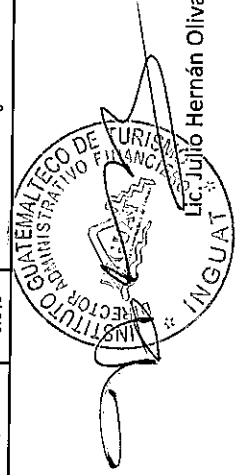
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Abril

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				2019		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
CENTRO DE COSTO																
1	Recibir y verificar los expedientes que requieren Pre-Orden de la Dirección de Mercado, Dirección de Desarrollo del Producto Turístico y la Dirección Administrativa Financiera.	variable	Documentos	328		0		0		0		0		328	0	0
2	Control de archivo de requisiciones correspondientes a pre-ordenes elaboradas en el Centro de Costos.	variable	Documentos	391		0		0		0		0		391	0	0
3	Control de modificaciones presupuestarias solicitadas por las Direcciones, Departamentos, Secciones y Unidades Administrativas	variable	Documentos	43		0		0		0		0		43	0	0
4	Entrega de Constancias de reserva presupuestaria para proyectos de Cotización y Licitación	variable	Documentos	3		0		0		0		0		3	0	0
5	Constancia de reserva presupuestaria para la compra de boletos aéreos bajo la modalidad de Baja Cuantía.	variable	Documentos	43		0		0		0		0		43	0	0
6	Constancia de reserva presupuestaria para la contratación de servicios.	variable	Documentos	11		0		0		0		0		11	0	0
7	Constancia de reserva presupuestaria para fondos en el exterior.	variable	Documentos	51		0		0		0		0		51	0	0
8	Elaboración de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	348		0		0		0		0		348	0	0
9	Envío de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	367		0		0		0		0		367	0	0



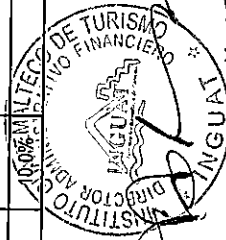
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				2019		1er. cuatrimestre		2do. cuatrimestre		3er. cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS																
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En Proceso	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	En Proceso	0.0%	0		
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	15	Actividades	2	13.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	13.3%	2	13.3%	0		
3	Coordinar la dotación de uniformes.	2	Actividad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
4		1	licitación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0		
SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN																
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos Seleccionados	52		0		0		52		52		0		
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	19		0		0		19		19		0		
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	6		0		0		6		6		0		
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0		0		
ACCIONES DE PERSONAL																
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	229		0		0		229		229		0		
2	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	4	33.3%	0		
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	4	33.3%	0		
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er. cuatrimestre			2do. cuatrimestre			3er. cuatrimestre			Aguil			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		
12	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	variable	Reporte	625			0			0			625			0
13	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda	variable	Revisiones	2			0			0			2			0
14	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		Se programó la cantidad de Q22,367,965.31 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2020	1	Programación	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
16	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	1	100.0%		0	0.0%		0	0.0%		1	100.0%		Se programó la cantidad de Q6,010,200.00 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"

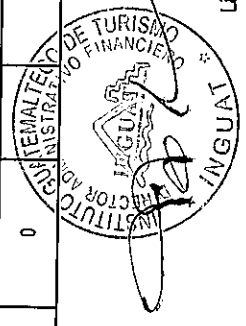


No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2020	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
18	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenómimas.	1	Sistema implementado	11 y 022, (conjunta)	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
19	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización Mensual		0		0		0		0
20	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones. (De conformidad a las renunciaciones, terminación o rescisión de contrato)	variable	Expedientes	10		0		0		10		0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos. (De conformidad a las renunciaciones, terminación o rescisión de contrato)	variable	Requerimientos	17		0		0		17		0
SECCIÓN DE CAPACITACIÓN												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	32	Cursos	4	12.5%	0	0.0%	0	0.0%	4	12.5%	0
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Cursos	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	0
3	Capacitación orientada a actitudes	10	Cursos	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	0



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	14	Talleres	3	21.4%	0	0.0%	0	0.0%	3	21.4%	0	
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	
6	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
CLÍNICA MÉDICA													
1	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	375		0		0		375		0	
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	250		0		0		250		0	
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	0		0		0		0		0	
4	Jornadas médicas	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0	0
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	oficitud de compras	0		0		0		0		0	
8	Realizar Pedidos para útiles menores médico quirúrgicos	variable	oficitud de compras	0		0		0		0		0	
9	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variable	Certificados	81		0		0		81		0	
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		0		0		3		0	
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		0		0		26		0	
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventarios	2		0		0		2		0	
13	Informe de los inventarios	variable	Inventarios	2		0		0		2		0	
14	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	variable	Jornadas	0		0		0		0		0	

ficó el evento y se encuentra en proceso de plan



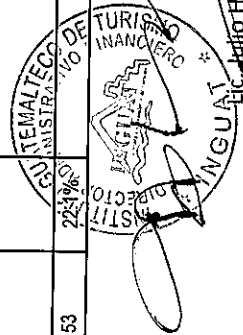
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	83	0	0	0	0	83	0	0	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	83	0	0	0	83	0	0		
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4	0	0	0	4	0	0		
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	83	0	0	0	83	0	0		
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0	0	0	0	0	0	0		
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	3	25.0%	0	0.0%	0	3	25.0%	0	



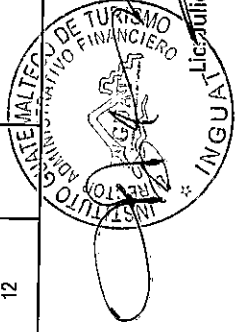
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Abril

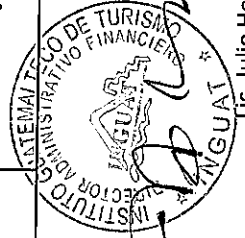
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er. cuatrimestre		2do. cuatrimestre		3er. cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0
8	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	240	Fiscalizaciones	75	31.3%	0	0.0%	0	0.0%	75	31.3%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	240	Nombramientos	75	31.3%	0	0.0%	0	0.0%	75	31.3%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	240	Informes	53	22.1%	0	0.0%	0	0.0%	53	22.1%	0



No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Añual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	Variable	Resolución	26			0			0			26			0
5	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	55			0			0			55			0
6	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	2	Capacitaciones	0			0			0			0			0
7	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33.3%		0	0.0%		0	0.0%		4	33.3%		0
8	Actualización del Manual de procedimientos de la Unidad de Fiscalización	1	Manual de procedimientos	0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0	0.0%		0
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS																
1	Nóminas de salarios, horas extras, gratificaciones, bono catorce, aguinaldo, bono vacacional, otros	Variable	Documentos	2			0			0			2			0
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterios	Variable	Documentos	36			0			0			36			0
3	Viajeros al interior y exterior	Variable	Documentos	572			0			0			572			0
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documentos	0			0			0			0			0
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	23			0			0			23			0
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pego a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documentos	141			0			0			141			0
AUDITORIA INTERNA																
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoría	1			0			0			1			0
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoría	1			0			0			1			0
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	12			0			0			12			0



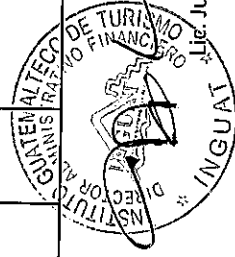
No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual			
				Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		Cantidad	%		
DEPARTAMENTO JURÍDICO																
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	41			0			0			41		0	
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	48			0			0			48		0	
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	37			0			0			37		0	
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	3			0			0			3		0	
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	10			0			0			10		0	
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	220			0			0			220		0	
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	322			0			0			322		0	
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se susciban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	15			0			0			15		0	
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	35			0			0			35		0	



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

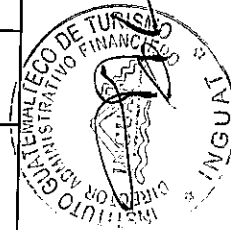
Abril

No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Observaciones			
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Añual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%	
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	411		0		0		411		0	
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	85		0		0		85		0	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	176		0		0		176		0	
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	3		0		0		3		0	
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	167		0		0		167		0	
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	10278		0		0		10278		0	
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	123		0		0		123		0	
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	191		0		0		191		0	
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	247		0		0		247		0	
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	19		0		0		19		0	



Abril

No.	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	28		0		0		28		0		28		0
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	45		0		0		45		0		45		0
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	9		0		0		9		0		9		0
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	12		0		0		12		0		12		0
25	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	1		0		0		1		0		1		0
26	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	415		0		0		415		0		415		0
27	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	169		0		0		169		0		169		0
28	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	220		0		0		220		0		220		0



Dirección de Mercadeo
Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2019

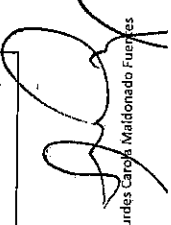
No. Proyecto Subproyecto	Servicio actualizado	Temp. 2018	Año 2018				Año 2019				Indicador	Unidad de Medida	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Valor 2022	Valor 2023	Valor 2024	Valor 2025	Valor 2026					
			Planificado	Realizado	%	Desviación	Planificado	Realizado	%	Desviación																
1	Informe mensual de avances de la Dirección de Mercadeo	12	informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas	38	Evento	17	44.7%	0	0.0%	0	0.0%	17	44.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				Costo de participación en ferias / Total de ingresos potenciales y/o concretados por el sector privado guanacasteco	02,897,186.54 / 3500 = 03,923.30	04,164,315.03 / 2655 = 01,794.46	020,000,000.7133 / 2669 = 04,183.86	011,192,735.75 / 2669 = 04,183.60																		
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales	19	Evento	1	5.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	5.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				Porcentaje de negocios potenciales y/o concretados en las caravanas turísticas	(620,071) * 100 = 16%	(259,595) * 100 = 42%	(851,207) * 100 = 70.1%	(955,112) * 100 = 88.7%	(1,207,010) * 100 = 171.43	(1,207,010) * 100 = 171.43																
3	Campañas internacionales	5	Campaña	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				Indice comparativo de ingreso de visitantes	(684,922 - 585,139) / 585,139 * 100 = 16.84%	(814,750 - 585,251) / 585,251 * 100 = 16.12%	(626,875 - 574,042) / 574,042 * 100 = 9.20%	(1,023,852 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 40.2%	(1,023,852 - 326,528) / 326,528 * 100 = 182.2%	(1,023,852 - 326,528) / 326,528 * 100 = 182.2%																
4	Campañas Nacionales	8	Campañas	0.1	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				Indice comparativo de ingreso de visitantes	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%																
5	Exposiciones (baterías, laboratorios, muestras y datos regionales)	450	Presentaciones	103	22.9%	0	0.0%	0	0.0%	103	22.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				Indice comparativo de ingreso de visitantes	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%	(1,717,897 - 1,717,897) / 1,717,897 * 100 = 0%																

Lda. Lourdes Cordero Maldonado Fuentes

No	Producto / Subproducto	Servicio / Actividad	Unidad de Medida	2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025		Indicador	OBS			
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025					
PRODUCTOS / SEGMENTOS																						
Turismo de Cultura																						
1	Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).		3	Adquisición	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: vacaciones, por la gestión y campañas propias
2	Conexión de líneas para evaluación de material que promocione a Guatemala como destino de turismo cultural.		4	Folleto	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: actualización lineares de Antigua. Marco actualización de brochure de Pasaporte Cultural.
3	Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.		50	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	9
4	Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de parutas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.		10	Parutas	6	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: paruta en medio Visual de Semana Santa Antigua para Antigua, Retiro, El Tiempo, Nat. Cole Traveler, Gastronomía, Horestat, Culture y DM. La FA - Cultura.
5	Actualización de las redes sociales institucionales.		70	Post	23	32.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	23	32.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: paruta sobre valores de Tuxtla. Marzo: Post en redes sociales para el Ant. Post For en medio social de INECOT.
6	Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.		5	Reuniones	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con Grupo Españoles para el Pasaporte. Ant. con IP y entes de INECOT y Conchagua.
7	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.		12	Giras	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
8	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.		6	Giras	6	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
9	Coordinación de charlas institucionales (Ver listado de ferias).		3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
10	Actualización de la información en el sitio web Guatemala.com con micrositios.		17	Evento	5	29.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	29.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
11	Actualización de la información en el sitio web Guatemala.com con micrositios.		8	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
12	Actualización de la información en el sitio web Guatemala.com con micrositios.		5	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
13	Apoyo técnico para actualización de información en sitio web Guatemala.com de la Ruta del Pasaporte Cultural y Conmemorativa de la fe católica.		1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
14	Apoyo técnico para actualización de información en sitio web Guatemala.com de la Ruta del Pasaporte Cultural y Conmemorativa de la fe católica.		1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
15	Apoyo técnico para la actualización de información en sitio web Guatemala.com de Turismo Religioso.		1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.
16	Apoyo técnico para actualización de información en sitio web Guatemala.com de Turismo Religioso.		1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Referencia: reunión Mesa de trabajo con INECOT.

No.	Producto subproducto	Servicio o actividad	Fecha inicio 2010	Unidad Medida 2010	Avance de meta por club miembro		Indicador		PMTS 2015	COS	Observaciones			
					Cantidad	% Cumplimiento	Meta 2019	Meta 2015						
17		Coordinación capacitación de segmentos para empresas e identificar oportunidades de promoción para producto Guatemala	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
18		Apoyo técnico para actualización de micrositio del sub segmento de Gastronomía	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Felipe: boomer de destino turístico La Florida, Cuernavaca México; Adaptación del boomer de Chichicastenango
21		Visitas técnicas al interior	6	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisar indicación al idioma inglés de boletines de enero y febrero
	Tourismo de Aventura								N/A	N/A	N/A	6	8	
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades)	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
3		Actualización de imágenes del portal web de logotipos de aventura en Guatemala	25	Fotografías	10	40.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura	4	Textos	3	75.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisar logotipos de branding, lobby, webchats y correo
5		Actualización de los textos sociales institucionales	30	Actualización	21	70.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	México: para de Semuc Champey en Volcan, ABC, Impreso en línea Focos Alemana y HABESO Transfer Agency
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave	10	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: Post en redes sociales de estado y actualización febrero; Post en redes sociales de pasado y futuro Guatemala. Marzo: Post en redes sociales de pasado y futuro Guatemala. Abril: Post en redes sociales de pasado y futuro Guatemala.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave	3	Coordinación	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
8		Coordinación de seminarios	2	Coordinación	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Abel: Impreso El Salvador a Volcan Patzún
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA)	5	Coordinación	3	60.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Guatemala El Salvador
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura	3	Coordinación	2	66.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: Expo, Travel and Adventure Show Chicago, February Travel and Adventure Show Washington DC y Bay Area, San Francisco, American Show Washington DC y Bay Area, San Francisco.
11		Actualización de la información en el sitio web: www.guatemala.com y www.guatemalaita.com	2	Actualización	1	50.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Expo Viajeros GT Semana Santa 2018
12		Actualización de la información en el sitio web: www.guatemalaita.com y www.guatemala.com	2	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
13		Membresía ATTA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
14		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de aventura	4	Apoyo técnico	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	
15		Traducción de textos a otro idioma	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Felipe: Prensa Mesa Nacional de Turismo de Aventura
16		Visitas técnicas al interior	4	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	

No. Producto Subproducto	Servicio activado	Ítem	Unidad de Medida	Avance de meta por cumplimiento		Indicador		Avance cumplimiento		Observaciones			
				Meta	Indicador	Meta	Indicador						
				2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad			
1	Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	6	8	0
2	Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0
3	Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	15	60.0%	0	0.0%	15	60.0%	N/A	N/A	N/A	6
4	Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Textos	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	8
5	Actualización de las redes sociales institucionales.	25	Actualización	25	100.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	8
6	Coordinación de viajes de familiarización de mercados internacionales.	10	Coordinación	1	10.0%	0	0.0%	1	10.0%	N/A	N/A	N/A	8
7	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	3	75.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	8
8	Coordinación de contingentes.	2	Coordinación	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	8
9	Apoyo para realización de feria internacional (Bélgica y Birling Expo).	2	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
10	Actualización de la información en el sitio digitalguatemala.com y micrositios - briefing.	3	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
11	Actualización de la información en el sitio pasaportguatemala.com.	2	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
12	Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
13	Coordinación de tours para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Coordinación	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	8
14	Apoyo técnico para reuniones de mesa redonda de activismo.	4	Apoyo	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	8
15	Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
16	Visitas técnicas al interior.	4	Visitas	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	8
Turismo de Deportes													
1	Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
2	Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
3	Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8
4	Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	8



No	Producto subproyecto	Servicio/actividad	Mes	Unidad de medida	Avance de mes por cumplimiento				Indicador				MTC	Otras Fuentes	
					2do trimestre		3do trimestre		MTC		MTC				
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
5		Generación de textos para actualización de material de promoción a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla actualización de texto de gol.
6		Generación de textos para actualización de material de promoción a Guatemala como destino de turismo de mudanzas.	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: revisión y actualización de texto y fotografías del folleto.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de premios deportivos en Guatemala.	20	50.0%	0	0.0%	10	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Selección fotografías en campo de golf Huandara Nueva County CA.
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y mariscos.	3	100.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Revisión y edición de materiales de 45 segundos y edición de 1 página en media de Tercer trimestre de Golf. Mezcla: actualización de texto en materia de promoción en la edición de marzo y en revista Focus Guatemala Live ahead de sus.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	100.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento: post en redes sociales: paseo Guadalupe y paseos independientes. Prevez: post en redes sociales: paseo Guadalupe y paseos independientes. Mezcla: post en redes sociales.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Preparar guía de golf Tercer trimestre Centro Prevez y Panamá.
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: gira de golf Costa Rica Occidente Abit gra.
12		Coordinación de caravanas.	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: caravana a El Salvador.
13		Actualización de la información en el sitio www.guatemala.com y micrositios.	4	75.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: actualización de todos para actualizar de web, post, pdf y reuniones.
14		Actualización de la información en el sitio www.guatemala.com.	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: actualización de todos para actualizar de web, post, pdf y reuniones.
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que fomenten la presencia nacional e internacional.	8	82.5%	0	0.0%	5	62.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: torneo internacional de golf / carrera ultramaratón Xocoma Abit el inicio del quarter. UFG. Para Rik.
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos.	8	100.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento reunión con Nelson Quien / El Rito del Quetzal, Lima de Perú. Reunión con representantes de Golf Country Club, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala. Reunión con representantes de Bienes de Guatemala / reunión organizador media maraton Guatemala. Mezcla: reunión con Bienes de Guatemala UFG y diseño lit.
17		Membrías Specializing	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento reunión con Nelson Quien / El Rito del Quetzal, Lima de Perú. Reunión con representantes de Golf Country Club, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala. Reunión con representantes de Bienes de Guatemala / reunión organizador media maraton Guatemala. Mezcla: reunión con Bienes de Guatemala UFG y diseño lit.
18		Membrías Golf	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento reunión con Nelson Quien / El Rito del Quetzal, Lima de Perú. Reunión con representantes de Golf Country Club, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala. Reunión con representantes de Bienes de Guatemala / reunión organizador media maraton Guatemala. Mezcla: reunión con Bienes de Guatemala UFG y diseño lit.
19		Traducción de textos a otro idioma.	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento reunión con Nelson Quien / El Rito del Quetzal, Lima de Perú. Reunión con representantes de Golf Country Club, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala. Reunión con representantes de Bienes de Guatemala / reunión organizador media maraton Guatemala. Mezcla: reunión con Bienes de Guatemala UFG y diseño lit.
20		Wallas para participación de eventos deportivos.	5	20.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento reunión con Nelson Quien / El Rito del Quetzal, Lima de Perú. Reunión con representantes de Golf Country Club, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala, Bienes de Guatemala. Reunión con representantes de Bienes de Guatemala / reunión organizador media maraton Guatemala. Mezcla: reunión con Bienes de Guatemala UFG y diseño lit.
Turismo diplomático															
1		Gestión y adquisición de servicios promocionales de un diseño (500 unidades)	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: participación en congreso de carrera de alto del quarter de Arriaga Guatemala, no se exhiben salones.
2		Apoyo técnico para impresión actualizada de material de promoción a Guatemala como destino de turismo diplomático.	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: impresión de folios para el programa.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	15	33.3%	0	0.0%	5	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mezcla: Actualización de Escuelas de español.
4		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	35.0%	0	0.0%	7	35.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento post en redes sociales de promoción con Educar: post en redes sociales: viaje Guatemala. Mezcla: Post en redes sociales de Instagram y Facebook.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Evento post en redes sociales de promoción con Educar: post en redes sociales: viaje Guatemala. Mezcla: Post en redes sociales de Instagram y Facebook.

7/14

Mercadeo abril

Lidia Lourdes Cordero Maldonado Fuentes

No.	Productos Subproductos	Medios	Unidades Medida	Avance de metas por trimestre				Indicador				MTC	MTC	Observaciones			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021						
				Meta	Realizado	%	Meta	Realizado	%	Meta	Realizado	%	Meta	Realizado	%		
4	Generación de textos para pautas en medios internacionales promocionan a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
5	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	1	25.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
6	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
7	Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
8	Actualización de la información en el sitio visitaguatemala.com y mensajeros.	2	Textos	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
9	Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
10	Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
11	Participación en ferias especializadas.	2	Eventos	1	1	50.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
12	Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	1	1	50.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
13	Traducción de textos a otros idiomas.	1	Textos	1	1	100.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
14	Visitas técnicas al interior.	4	Eventos	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
Turismo de Reuniones																	
1	Gestión y adquisición y regalos especiales.	3	Adquisición	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
2	Gestión y adquisición promocionales.	3	Adquisición	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
3	Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
4	Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	5	5	20.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
5	Apoyo técnico para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionan a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	10	Textos	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
6	Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	7	7	46.7%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
7	Actualización de la información en el sitio visitaguatemala.com y mensajeros.	4	Textos	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
8	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	1	25.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
9	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	1	1	50.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
10	Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	
11	Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIERPO, LAMIE, World Meeting Forum, Experience Latin America, ITM Latin America, IMEX America, ITM World.	9	Ferias	0	0	0.0%	0	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	

Lda. Lourdes Carolina Maldonado Fuentes

Marcado abril

No. Proyecto o Subproyecto	Servicio o actividad	Meses 2013	Avances de meta por subproyecto				Indicador				MTC 2013		Observaciones					
			Cuantitativa		Porcentaje		Meta		Actual		MTC 2013	MTC 2013						
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								
12	Visitas técnicas a instituciones, asociaciones o empresas	2	Evento	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero Se hizo reunión con FINSEC para congruencia de metas. Marzo: Reunión con ALOP	
13	Reuniones periódicas con los miembros de la Mesa Rotatoria y Negocio de Guatemala.	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero Se hizo la primera mesa MICE ANE. Segunda mesa MICE.	
14	Capacitaciones en mercado de servicios para la industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	April: Capacitación de la industria de Reuniones de Guatemala en la ciudad de Reuniones, presentación de plan en la industria de Reuniones.	
15	Miembros JCCA	1	Miembros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8	8		
16	Miembros Destralin Internacional	1	Miembros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8	8		
17	Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	8	8		
18	Visitas técnicas al interior y en ciudad	3	Visitas	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	6	8		
Turismo de Bodas y Lunas de Miel																		
1	Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Abt: aumento en meta. November en la oficina de marzo.
2	Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3	Realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	5	Plata	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4	Actualización del portafolio de ingresos de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5	Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	3	15.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	15.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Febrero: 1. Publicación en el perfil de Instagram ANE. Publicación de la mesa de Bodas y Lunas Show.
6	Actualización de la información en el sitio www.guatemala.com y mensajerías.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Evento: Grupo ANE Primer Día Grupo General de Bodas: WEDEX
8	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9	Coordinación de eventos.	3	Gira	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Meta: actualizar Meta Show en calendario
10	Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	4	Feria	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Abt: Feria Meta Show en el calendario realizado en el mes de marzo.
11	Reuniones con Mesa de Seguimiento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	5	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Abt: Primera y segunda reunión de la Mesa de Bodas.
12	Capacitación del segmento bodas.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Evento: Capacitación en materia de agendas de viajes y wedding planners de Canadá y Estados Unidos. Febrero: Webinar a pedido de ALOP y reunión con el representante de la industria de bodas.
13	Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14	Visitas técnicas al interior	2	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Enblanamiento																		
1	Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Meta: algún comentario a ES: Sábalo.
2	Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	5	83.3%	0	0.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Evento: reunión con IRTA y El Fin Park para coordinar temas de programación. Febrero: reunión presentación del plan y reunión con el representante de la industria de bodas. Marzo: reunión en el centro comercial Ciudad por las Américas.

Lcda. Lourdes Curya Maldonado Fuentes

Mercadeo abril

No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
3	Actualización de las redes sociales institucionales	15	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	6	6	0		Para actualizar los datos se usó un formulario creado para el efecto
4	Generación de participación en caravanas	3	Giros	2	66.7%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Se generó una caravana a El Salvador
5	Actualización del portal de organización de eventos en Guatemala	30	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Se actualizó el portal de organización de eventos en Guatemala
6	Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en visitaguatemala.com	1	Todos	1	100.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Se actualizó el micrositio del segmento en visitaguatemala.com

Vídeos de Fundación y Prensa

No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
1	Visitas nacionales e internacionales beneficiadas con viajes de fundamentación y prensa	130	Giros	33	25.4%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Entre San Mateo, ADY y Ayoa Efrino. Faltaron apoyo a algunas visitas. Se agendaron 105,051 viajes de fundamentación y prensa. Se agendaron 105,051 viajes de fundamentación y prensa. Se agendaron 105,051 viajes de fundamentación y prensa.

Representaciones en el Exterior

No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
1	Seminarios de capacitación del destino dirigido a agentes minoristas de México	25	Seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Entre San Mateo, ADY y Ayoa Efrino. Faltaron apoyo a algunas representaciones. Se agendaron 25 seminarios de capacitación del destino dirigido a agentes minoristas de México.

Eventos

No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
1	Eventos y Marca País	145	Eventos	56	40.7%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Entre San Mateo, ADY y Ayoa Efrino. Faltaron apoyo a algunos eventos. Se agendaron 145 eventos y Marca País.

PRODUCTOS / SEMINARIOS

No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
1	Número de cruces que atacaron en Puerto Quetzal	60	Cruces	30	50.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Entre San Mateo, ADY y Ayoa Efrino. Faltaron apoyo a algunos productos. Se agendaron 60 cruces que atacaron en Puerto Quetzal.

CRUCES

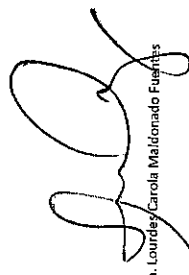
No. Proyecto subvencionado	Servicio o actividad	Meta 2019	Alcance de metas por contingencia			Meta 2019			Alcance de metas por contingencia			Mts. 2019	CDS	Observaciones			
			Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance	Completado	Requisitos	Alcance						
1	Número de cruces que atacaron en Puerto Quetzal	60	Cruces	30	50.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	0	0	0	0	0		Entre San Mateo, ADY y Ayoa Efrino. Faltaron apoyo a algunos cruces. Se agendaron 60 cruces que atacaron en Puerto Quetzal.

No. Producto/ Subproducto	Servicio/Actividad	Unidad Medida		Aplicación de medidas de cumplimiento										Indicadores				Observaciones			
		2019	2019	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado	Completado		Completado		
12	Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	2	Contácto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13	Reparación de accesorios para atención en terminales de cruceros	variable	Equipo	20										N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
14	Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15	Contratación de grupos guías y folclóricos	12	Contratación	9	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
16	Educativos de información turística	9	Apoyo	8	88.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
17	Uniformes especiales para atención a cruceros	1	Prendas de vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18	Plaqueas de jado	10	Plaqueas	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
19	Itinerarios de atención a cruceros	12	Alimentación y hospedaje	8	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
20	Memoria de cruceros (Foro Caribbean Cruise Association-FOCCA)	1	Memoria	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
1	PAE: Investigación inicial de la Cuarta Salida de Turismo de Guatemala-CSTG	7	Tablas	0.1	1.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	1.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
2	Observatorio turístico	1	Software	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.	17	documento	8	47.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	8	47.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
2	Perfil del Visitante Internacional: Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, edad y sexo promedio. En este estudio se analizaron los visitantes que ingresaron a Guatemala y se elaboró el perfil de visitantes.	24	documento	16	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	16	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0

Leda Lourdes Karola Maldonado Fuentes

Mercedese abri

Indicador	Producto / Subproducto	Servicio/Actividad	Metas 2019					Avance de meta por cuatrimestre					Indicador					Observaciones												
			2019		2019			I		II		III		IV		2018														
			Metas	Unidad de Medida	Completado	Porcentaje	Completado	Porcentaje	Completado	Porcentaje	Completado	Porcentaje	Completado	Porcentaje	Completado	Porcentaje	Completado		Porcentaje											
3		Medición de Oferta de Servicios Turísticos. Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aproxima para medir el empleo y el índice de precios.	2	documento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Act. Trasmision de informacion especifica de turismo por medio de como presentacion de resultados en un formato interactivo para parte de la oferta turística en Guatemala.						
4		Medición de Turismo Interno. Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos turísticos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gusto y estilo de consumo del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción.	2	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0							
5		Sistemas de áreas protegidas (fitas arqueológicas, reservas naturales, biósfera, entre otros)	2	documento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Act. Evento de Act. Arqueológicas y Monumentos de Guatemala 2018 y 2019						
Inteligencia Turística:																														
Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que permita una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.																														
REPAREMTO DE SEGURIDAD INTERNA																														
1	Gestión de seguridad en el ámbito de visitantes nacionales e internacionales	evento (foro de referencias)	2,108	392	18.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	392	18.6%												Evento conmemoración de la Novena del Cristo Negro en Escuintla, Chiquimulá, y por tal motivo se realizan tareas de bases de turismo que incluyen por las tareas con honoraria y B. Salvador. Febrero, Marzo y Abril. Evento de bases de turismo que incluye por las tareas con honoraria y B. Salvador. Febrero, Marzo y Abril. Evento de bases de turismo que incluye por las tareas con honoraria y B. Salvador. Febrero, Marzo y Abril.					
			26,000	6,722	25.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6,722	25.9%																	
			375	85	22.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	85	22.7%																	
			375	120	32.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	120	32.0%																	
2	Asistencia en eventuales de visitantes nacionales e internacionales	evento (foro de asistencias)																												
3	Asistencia a visitantes nacionales e internacionales	Personas atendidas	42,000	22,834	54.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	22,834	54.6%																	



Código	Descripción	Unidad	Año 2010		Año 2011		Año 2012		Año 2013		Año 2014		Cambio	Porcentaje	Cambio	Porcentaje	Cambio	Porcentaje
			Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%						
89400	Personas atendidas		35.403	38,6%	0	0,0%	0	0,0%	35.408	39,6%								
	variable		9.759	73,9%	0	0,0%	0	0,0%	9.759	73,9%								
	Hombres extranjeros		10.582	78,0%	0	0,0%	0	0,0%	10.592	78,0%								
	Mujeres extranjeras		7.935	52,8%	0	0,0%	0	0,0%	7.935	52,8%								
	Hombres nacionales		7.162	50,8%	0	0,0%	0	0,0%	7.182	50,8%								
	Mujeres nacionales		193	0,9%	0	0,0%	0	0,0%	193	0,9%								
	Mujeres		0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%								
	Mujeres		0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%								
	Mujeres		14.924	102,8%	0	0,0%	0	0,0%	14.924	102,8%								

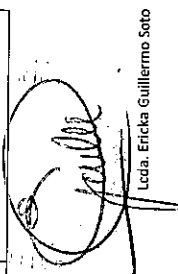
Como se puede observar, a Ejecución Operativa, en agosto de 2014, se realizó un estudio de campo en el cual se contó con el apoyo de los turistas extranjeros que se encuentran en el país para ser atendidos por el personal de la Sección de Información Turística. Este estudio se realizó en el mes de agosto de 2014, con el fin de conocer el nivel de satisfacción de los turistas extranjeros que visitan al país. Los resultados de este estudio se detallan en el anexo adjunto.

Ltda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

Mercadeo abril

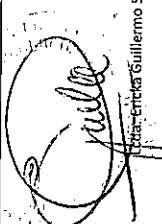
**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico
Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2019**

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2019					Ej. P.M.T.S. 2016-2025	OBS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre			Anual							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%														
					2019	%	2019	%	2019	%	2019	%														
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																										
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0	
		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2019	12,000	Insumos	11,500	95.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	11,500	95.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	11	0	
		Oficinas Regionales Jornadas de Limpieza de (Limpuliones) en el marco de la Iniciativa Deseños Limpios.	10,000	Insumos	9,480	94.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9,480	94.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	11	0	
		Oficinas Regionales II Encuentro Turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
		Oficina Regional V Sacatepéquez Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	10	Evento	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0	
		Oficina Regional V Sacatepéquez Caravanas de intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
		Oficina Regional V Sacatepéquez Creación Ruta de los Miradores (Guía y Mapa)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
		Oficina SubRegional V Escuintla (Parque Nac. Volcán Parícuti) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
		Oficina SubRegional V Escuintla Caravana interna de intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
		Oficina SubRegional V Mochilero Reuniones Mesa de proyectos de turismo (Implementación del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de Montecito)	6	Evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	

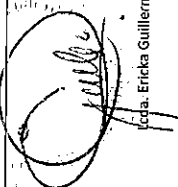

Licda. Ericka Guillermo Soto

**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico
Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2019**

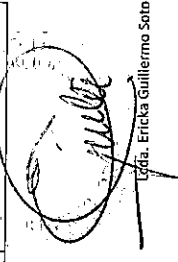
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Ej. PNTS 2015-2025	OBS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta 2019								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
					Fórmula del Indicador		Descripción del Indicador		1º cuatrimestre		2º cuatrimestre		3º cuatrimestre		Anual						
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0	
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																					
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semanas Santa 2019	12,000	Insuros	11500	95.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	11500	95.8%	N/A	N/A	N/A	2	N/A	11	0
2		Oficinas Regionales Jornadas de Limpieza (Limpiezas) en el marco de la Iniciativa Destinos Limpios.	10,000	Insuros	9480	94.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9480	94.8%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	11	0
3		Oficinas Regionales II Encuentro Turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	8	0
4		Oficina Regional V Sacatepéquez Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	10	Evento	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	6	N/A	17	0
5		Oficina Regional V Sacatepéquez Carreteras de Intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	17	0
6		Oficina Regional V Sacatepéquez Creación Ruta de los Miradores (Guía y Mapa)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	6	N/A	8	0
7		Oficina SubRegional V Escuintla (Parque Nac. Volcán Pacaya) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	6	N/A	8	0
8		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	8	0
9		Oficina SubRegional V Escuintla Caravana interna de intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	3	N/A	8	0
10		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	3	N/A	8	0
11		Oficina SubRegional V Montecito Reuniones Mesa de proyectos de Turismo (Implementación del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de Montecito)	6	Evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	1	N/A	8	0


 Oscar Enrique Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida		Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
				2019	%	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Indicador											
						Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Meta 2019			Avance cuatrimestral								
														1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual						1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
12		Oficina Regional VI - Caravana turística e intercambio de promoción turística con instancias receptoras (turismo interno) y foráneas (turismo externo) para la promoción de Guatemala como destino.	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
13		Oficina Regional VI - Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Las reuniones de MDTQ son bimensuales, la No. 2 es en marzo
14		Oficina Regional VI - Elaboración e implementación del guión turístico de Salicajá	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
15		Oficina Regional VI - Elaboración e implementación del guión turístico del Centro Histórico de Quetzaltenango	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
16		Oficina Regional VI - Impresión, presentación ante actores locales y entrega del Plan de Desarrollo del Municipio de Quetzaltenango.	100	documento	0.25	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	0.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
17		Oficina Regional VI - Proyecto "Diseño de Ruta Regional" aglutinando los atractivos turísticos desarrollados de los departamentos de la Región VI	1	Documento	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
18		Oficina Regional VI - Caravana de Negocios para empresarios de la Región en Quetzaltenango	3	evento	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
19		Oficina SubRegional VI - Totoncapán - Cámara de intercambio de experiencias y comercialización para Totoncapán	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
20		Oficina SubRegional VI - San Marcos - Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para San Marcos	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
21		Oficinas SubRegional VI - Totoncapán - Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turísticos de municipios prioritarios del Depto de Totoncapán.	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		


Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta		Unidad de Medida		Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
			2019	2019	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Meta 2019												
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre						3er cuatrimestre	Anual
22		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turísticos de municipios prioritarios del Depto de San Marcos	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
23		Oficinas SubRegional VI - Tolimacapan Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de Tolimacapan	8	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
24		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de San Marcos	11	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
25		Oficina SubRegional VI - Sochob Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sochob	10	Evento	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0	Reunión ordinaria realizada el 28 de febrero 2019	
26		Oficina SubRegional VI - Sochob Plan de desarrollo turístico del municipio de Parapichal.	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
27		Oficina SubRegional VI - Sochob Sensibilización a las municipalidades para la aplicación del normativo de recursos hídricos en la cuenca del lago de Atitlán	8	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0		
28		Oficina SubRegional VI - Sochob Campaña interna de socialización de la Ruta Ecológica del café Atitlán con departamentos prioritarios	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
29		Oficina SubRegional VI - Retahuéu Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retahuéu	6	Reuniones	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0		
30		Oficina SubRegional VI - Suchilpequez Elaboración de Plan de Manejo del las actividades del Camanal Mazateco, como seguimiento al Diagnóstico realizado	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		

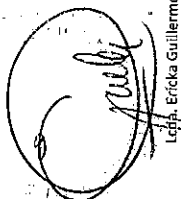

 Lda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Unidad de Medida	Meta 2019	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PNTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre						Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%							
31		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Campañas de intercambio de experiencias de Turismo Comunitario con Taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible (Retalhuleu, Soledad/ Playas de Ruu - Izabal, Montecito, Perceón).	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
32		Oficina SubRegional VI - Suchitpequez Fase I - Diagnóstico turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Suchitpequez	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	
33		Oficina Regional VIII - Peñón Reuniones Departamental de Turismo de Peñón	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0	
34		Oficina Regional VIII - Peñón Fortalecimiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Peñón durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	Evento	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
35		Oficina Regional VIII - Peñón IV Congreso de Turismo Regional de Peñón	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
36		Oficina Regional VIII - Peñón Intercambio de Experiencias con el Sur de México (Riviera Maya)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
37		Oficina Regional VIII - Peñón Intercambio de Experiencias con Belice	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
38		Oficina Regional VIII - Peñón Elaboración del Plan de Negocios de la Agencia de Promoción de Peñón (Seguimiento PDT Flores)	1	Producto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
39		Oficina SubRegional Región III - Zzapala Reuniones Mesa Departamental de Turismo Zzapala	6	evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
40		Oficina SubRegional Región III - Chiquimula Reuniones Mesa Departamental de Turismo Chiquimula	6	evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
41		Oficina SubRegional Región III - Chiquimula Apoyo a presentación de la posición de Cristo en Esquipulas	1	evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0	
42		Oficina SubRegional Región III - Chiquimula Apoyo a puntos culturales EXPOMPYME Chiquimula	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	

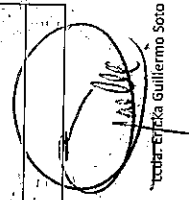
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%								
					1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual														
43	Oficina Subregional Región III - Zacapa	Concurso de Jardines empujando Zacapa	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	13	0	
44	Oficina Subregional Región III - Chiquimula	Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
45	Oficina Subregional Región III - Zacapa	Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
46	Oficina Subregional Región III - Zacapa	Fase I - Diagnóstico turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Zacapa	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
47	Oficina Subregional Región III - Iztabal	Feria Alimentaria 2019 - Tíbal Futuro	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
48	Oficina Subregional Región III - Iztabal	Sensibilización de las autoridades municipales en la temática ambiental para las municipalidades priorizadas del departamento de Iztabal	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
49	Oficina Subregional Región III - Iztabal	Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Iztabal	11	evento	4	36.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
50	Oficina Subregional Región III - Iztabal	Caravana de intercambio de experiencias (Iztabal - Alta Verapaz)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
51	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz	6	evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
52	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Apoyo a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo.	4	evento	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0	
53	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Exposición Internacional de Orquídeas	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
54	Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz	Caravana de intercambio de experiencias entre los distintos comités de Alta Verapaz con taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible.	2	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

[Handwritten signature]
Luzmila Ericka Guillermo Soto

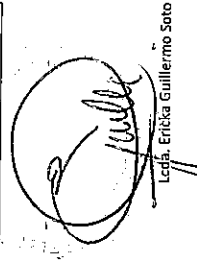
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Unidad de Medida	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones					
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre					3er cuatrimestre		Anual								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%							
				2019		2019		2019		2019		2019		2019					2019		2019								
1		Información física y virtual a través de CEDTUR y Biblioteca	1,500		516	34.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	516	34.4%	Atención usuarios en biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	652827 = 6.40 usuarios atendidos por día	(55285) = 6.52 usuarios atendidos por día	(42080) = 5.25 usuarios atendidos por día	51681 = 6.37 usuarios atendidos por día	42765 = 6.77 usuarios atendidos por día	42765 = 6.77 usuarios atendidos por día	51681 = 6.37 usuarios atendidos por día	4	1.10	0	
			1,500		376	72.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	376	72.9%													
			1,500		140	27.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	140	27.1%													
					9	1.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	1.7%													
					0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
					507	99.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	507	99.3%													
2			1,100		272	24.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	272	24.7%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales / días de atención	(30827) = 4.02 usuarios virtuales atendidos por día	(49585) = 5.82 usuarios virtuales atendidos por día	(27580) = 3.43 usuarios virtuales atendidos por día	27281 = 3.35 usuarios virtuales atendidos por día	27281 = 3.35 usuarios virtuales atendidos por día	27281 = 3.35 usuarios virtuales atendidos por día	4	10	0		
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	100		52	52.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	52	52.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	5292 = 0.63 libros por día	0	4880 = 0.6 libros por día	52981 = 0.64 libros por día	52981 = 0.64 libros por día	4	11	0			
4		Enviar correo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Altiplano Guatemala	300		81	27.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	81	27.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	8182 = 0.99 libros por día	17585 = 2.06 libros por día	4490 = 0.55 libros por día	8181 = 1 libro por día	8181 = 1 libro por día	4	11	0			
5		Implementar la biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	100		0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	10085 = 1.17 libros por día	0	100247 = 0.40 libros por día	0	0	0	0	0	0		
6		Inicio de acciones para implementar la biblioteca de la Delegación subregional del Parajochal	50		0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	5085 = 0.59 libros por día	0	50247 = 0.20 libros por día	0	0	0	0	0	0		
7		Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional Normalizado para libros) para los libros producidos por INGUAT	30		1	3.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	3.3%	1	3.3%	Números ISBN asignados	N/A	0	20	30 ISBN en el año	1 número asignado	11 número asignado	4	N/A	0			
8		Continuación de acciones con la Sección de Computo, para la actualización del programa GIBS para Bibliotecas.	1		0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0
9		Gestiones con la Sección de Computo para la renovación de la Licencia DNS Infile para digitalizar doctos de la Sección de Archivo.	1		0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0
10		Proceso técnico de libros y documentos	750		310	41.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	310	41.3%	310	41.3%	Libros procesados	Libros procesados/ días hábiles del mes	270	320	160	20563 = 3.22 libros por día	20563 = 3.22 libros por día	31061 = 3.82 libros por día	4	4	0		


 Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador						Eje PMTS 2015-2025	Observaciones							
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre				3er cuatrimestre		Anual				
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual			
1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Mesa de Gobierno	13	Evento	4	30.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	30.8%	0.9	1	0.965	0	0.533	0	0.1776	1	17	Se convocó y realizó la III reunión del Comité Ejecutivo. El pago se realiza en el mes de mayo.	
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se ejecutó reunión 11 de abril, el pago se hará en mayo.	
3		Desarrollo de contenidos para formación en planificación y gestión turística municipal	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Pendientes de presentación y aprobación de formatos de referencia	
4	PAI: 10. Programa IMPULSA apoyo al emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.		2	Documento	1,0125	50.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1,0125	50.6%	0	0.03	0	0.03	0	0	0	5	8	Se gestionó el 3er Pago, se preparan los productos del 4to Pago.	
5	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.		2	Documento	0.35	17.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.35	17.5%	0	1	2	0	0	0	0	4	4	Primer borrador de metodología elaborado	
6		Información de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	10	Documento	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Informes mensuales	
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																									
Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																									
1		Desarrollo de circuitos y cadenas de valor turístico que relacionen los sitios turísticos 4 y 5 además de los segmentos turísticos	1	Proyecto	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	Levantamiento de información de contenido de Land page
2		Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en dólares y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:	1	Proyecto	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3		Fortalecimiento al segmento de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4		Fortalecimiento al segmento de turismo de bienestar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5		Fortalecimiento al turismo identitario	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	

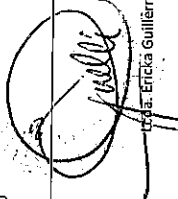

 Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Unidad de Medida 2019	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%						
				1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3º cuatrimestre	Anual													
6		Focalización a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se pagaron los cheques, viene del 2018		
7		Impresión y lanzamiento de guía filigranada de Guatemala	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
8		Mesa técnica del volcán de Atacamango	1	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	3	8	0		
9		Proyecto de Política Pública de rescacimiento a las comunidades vulneradas en la construcción de Hidroeléctrica Chitoy	1	0.45	45.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.45	45.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Se coordinaron capacitaciones para personal de Chitoy sobre gobernanza		
10		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.	5	0.2	4.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.2	4.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
11		Impresión de manuales de turismo de aventura por ruta	5	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0		
12		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
13		Aventura	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
14		Wellness/salud	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
15		Idiomático	3	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
16		Voluntariado	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
17		Bodas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
18		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	20	15	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Reuniones de la mesa de Turismo de Bodas, Mes E Idiomático.		
19		Turismo para todos	1	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Aplicación a Tour Operadora que llevara a cabo las giras.		
20		Turismo para todos, pago de membresía OTS	1	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Pago de Membresía OTS		
21		Congreso CONADI Turismo Accesible	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
22		II Congreso Nacional de Turismo Rural	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
23		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		



Lidia Ericka Guillermo Soto

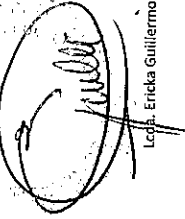
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre												Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Eje PMTS 2015-2025	Observaciones		
					1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			Anual								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
					2019			2019			2019			2019								
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																						
1	Mejora en facilidades para el acceso vía terrestre en destinos turísticos prioritarios	Construcción muelle (6) caudal de Flores, aldea San Miguel, aldea El Remedio y playa sur, Flores, Petén	1	Proyecto	1,009	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1,009	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de segundo desembolso del 2019
2		Construcción muelle y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó, Sobería	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de primer desembolso del 2019
3		Construcción centro turístico aguas termales, playa pública, Santa Catalina Palopó, Sobería	1	Proyecto	0.880	88.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.880	88.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En revisión de liquidación de primer desembolso.
4		Construcción muelle turístico Santa Cruz La Laguna, Sobería	1	Proyecto	0.75	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.75	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Construcción muelle playa de Puerto Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Iztabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Iztabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Construcción muelle turístico bano El Povenir, cabecera municipal San Andrés, Petén	1	Proyecto	0.708	70.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.708	70.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En proceso de licitación.
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Paayaya, San Francisco de Sales, San Vicente Paayaya, Escuintla	1	Proyecto	0.1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Construcción parque y mirador turístico "Coro X'ar' A'ix'aman", San Juan La Laguna, Sobería	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de segundo desembolso del 2019
10		Mejoramiento calle (paseo turístico decorativo) paseo turístico, aldea Montecito, Taxisco, Santa Rosa	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En revisión de liquidación de primer desembolso.
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																						
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Diseño gráfico del mapa vital turístico a nivel nacional (mercado)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
Mapas y cartografía guías turísticas departamentales																						
3		Mapa guía turístico del departamento de Escuintla con su desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0.384	38.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.384	38.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Mapa guía turístico del departamento de Chetzamaligo en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Mapa guía turístico del departamento de Polén en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mapa guía turístico del departamento de San Marcos en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0


 Ericka Guillermo Soto

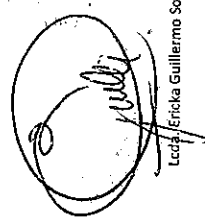
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Avance de meta por cuatrimestre												Unidad de Medida	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Eje PMTS 2016-2025	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%													
				2019		2019		2019		2019														
7	Geoparl Turístico	Geoparl Turístico de sitios de interés turístico	1000	132	13.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	132	13.2%	(30/10,749)*100 = 0.84%	(280/11,029)*100 = 2.54%	(130/11,459)*100 = 1.15%	(500/11,459)*100 = 4.43%	(132/10,791)*100 = 1.22%	(19/10,659)*100 = 0.18%	(132/10,791)*100 = 1.22%	3	8	0	
8	Guía de Turismo Accesible	Guía de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
9	Actualización del directorio de lugares para acamapar	Actualización del directorio de lugares para acamapar	1	0.15	15.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.15	15.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
10	Actualización del directorio de lugares donde se realizan deportes extremos	Actualización del directorio de lugares donde se realizan deportes extremos	1	0.15	15.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.15	15.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en departamentos de , Arte y turismo, un país con más color.	11	5	45.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	45.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	Coordinación para preparación de espacios, seguros, hospedaje y alimentación para 36 personas durante elaboración de murales. Puerto de San José e Izapa en Escuintla y Pasajuela en Solá.
12	Pago por servicio para elaboración de murales	Pago por servicio para elaboración de murales	220	80	36.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	80	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
13	Revisión (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas	Revisión (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas	396	72	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	72	18.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
14	Revisión (segunda fase) para el mejoramiento de plazas públicas	Revisión (segunda fase) para el mejoramiento de plazas públicas	7	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	Pendiente pago de servicios
SECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL																								
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en la elaboración de murales en la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	Inversión / No. de actividades con material de la Semana Santa	0	0	0	0	0	0	3	8	0	Talleres de alfombras en La Antigua Guatemala y ciudad de Guatemala
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Eventos y otras actividades culturales que se llaman a cabo en diferentes regiones turísticas del país	29	5	17.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	17.2%	Inversión / No. de festivales y actividades culturales	0	0	0	0	0	0	3	8	0	Discusión, danza de la Gramaca, Municipio de San Rafael Petzal, Huehuetenango Q.80,000.00. Juegos tradicionales para municipio San José Chocaya, Solá por Q.25,000.00. Juegos tradicionales para atoles San Jorge, La Laguna, Solá, Q.25,000.00.
3	Evento Alimentario y Congreso de Turismo:	Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales gastronómicos	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Evento festival gastronómico de Palen: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
6	Evento festival gastronómico de Izabal: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	Cuarto festival gastronómico de Izabal: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
7	Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de todos, sillas, mesas, luz y sonido	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
8	Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de todos y sillas	Festival de gastronomía de Chimaltenango (fasea): Alquiler de todos y sillas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
9	Festival de gastronomía de Chimaltenango (fasea): Alquiler de todos y sillas	Festival de gastronomía de Chimaltenango (fasea): Alquiler de todos y sillas	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	

ODPT Abril

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre												Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual					Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Annual					
					1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Annual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Annual													
10		Festival de gastronomía de Coacán; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
11		Festival de gastronomía de Cobán (Ruta del Cacao); Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
12	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Mazatenango (Ruta del Cacao); Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
13	PAV Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Quetzaltenango; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
14		Festival de gastronomía de Champicop; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
15		Festival de gastronomía de Livingston; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
16		Festival de gastronomía de Guatemala; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
17		Festival de gastronomía de Chiquimula (maíz); Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
18		Festival de gastronomía de Montecito; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
19		Festival de gastronomía de Parajachel; Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
20	PAV Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca; Contratación estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0.75	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.75	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	Proceso iniciado en el año 2018.			
21		Impresión de documento de la Estrategia Nacional de Turismo Gastronómico de Guatemala	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0				
22		Proyecto Regional de Turismo Comunitario Maya; Estilización gráfica del Proyecto	1	Informe	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	Durante el mes de marzo se suscribió el contrato con la consultora individual para la Evaluación técnica del proyecto e inicio dicha tarea con la presentación de metodología y plan de acción. En abril fue pagado el 25% del valor total del contrato.			
23		Implementación de campaña publicitaria para proyectos emblemáticos	1	Elementos publicitarios	0.4	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	Durante el mes de marzo se contrataron los servicios de asesoría publicitaria para desarrollo de elementos publicitarios para promoción de los proyectos emblemáticos en los diferentes países de la región Mundo Maya.			
24		Complemento de equipamiento básico	7	Artículos	3	42.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	42.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	11	0	En abril 2019 se realizó el pago de algunos artículos para equipamiento básico del proyecto emblemático en El Salvador, aun así, pendiente el pago de otros equipos para el resto de proyectos emblemáticos.			


 Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Fórmula del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre	Anual				
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
5	Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos relevantes para el turismo	Mejoramiento puesto fronterizo las de Valle Nuevo (construcción de módulo de servicios sanitarios HM, mejoramiento de plazas, correos de aduana y pasaje del paso de atención migración)	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Proyecto de bases de cotización con la publicación en el portal GUAITECOMPRAS se debe de realizar la primer semana de mayo.
6	Mejora en conectividad aérea	Mejoramiento zona de adyacencia Mejor de Mercos (construcción módulo de servicios sanitarios, instalación de aire acondicionado, puertas y ventanas)	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	SAT indica que no han avanzado en el tema de la acomoda eléctrica y aún no definen el área de servicios sanitarios a instalar.
7		Mejoramiento centro de atención al visitante terminal de cruces del puerto Sanito Tomás de Castilla	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto de bases de cotización se trasladará a Compras al tener el tendón e insano 30/04/19.
8		Mejoramiento puesto fronterizo (Tejón Umami (pasajeros))	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se está elaborando el diseño y planificación de la remodelación de piscinas
9		Mantenimiento y reparación de 15 módulos de servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Proyecto adjudicado por un valor de Q3,066,783.61
10		Aeropuerto de Huehuetenango (Mejoramiento en tabicación, instalación de puertas y ventanas)	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Bases de cotización finalizadas, la publicación en el portal GUAITECOMPRAS está programada para la primer semana de mayo.
11		Aeropuerto de San José (Instalación de puertas y ventanas)	1	2	200.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	200.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Finalizado
12		Mantenimiento y reparación de ómnibus al mejoramiento y modernización de imagen de ómnibus de información turística y oficinas regionales y subregionales del INGUAT	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	8	Bases de cotización elaboradas en GUAITECOMPRAS, apertura de plizas 22/04/2019
13		Estudio arqueológico del Rancho Nimajay	1	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Informe final en revisión del Dr. Julio Giron.
14		Rehabilitación de infraestructura existente y propuesta de nuevas facilidades turísticas para aldea Río Negro, Rubinal, Beja Verapaz	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Las bases de cotización se encuentran publicadas en el portal GUAITECOMPRAS y la recepción de ofertas se tiene programada para el 10 de mayo.


Lcda. Ericka Guillermo Soto

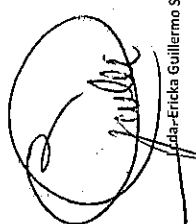
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre						Unidad de Medida	Formulación del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador				Eje PMTS 2015-2025	Observaciones						
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre			3er cuatrimestre	Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%										
UNIDAD DE SEÑALIZACIÓN																								
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización vial turística	135	82	60.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	82	60.7%		5	8	10 señales hacia el aeródromo de Puerto San José y 2 para la Oficina Regional de Trabajo							
2	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa turística	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		5	8	0							
3	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa turística	269	35	13.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	35	13.0%		5	8	35 señales interpretativas para el aeródromo de Puerto San José							
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																								
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																								
1	Inscripción en los registros de servicios turísticos del INCUAT	No. inscripciones	550	143	26.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	143	26.0%	(Inscripción de nuevas empresas - Empresas censadas) / Empresas inscritas	(201-32) / 887 * 100 = 2.26%	(285-32) / 870 * 100 = 3.27%	(201-32) / 887 * 100 = 2.26%	(201-32) / 887 * 100 = 3.61%	(143-32) / 826 * 100 = 1.38%	3	8	0		
2	Verificación de servicios turísticos	No. Verificaciones	11000	5151	46.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5151	46.8%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	(4400/8250) * 100 = 53.33%	(3850/8451) * 100 = 45.56%	(4400/8250) * 100 = 53.33%	(2750/8623) * 100 = 31.89%	(5151/8265) * 100 = 62.32%	3	8	0		
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																								
1	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita obtener el recurso humano capacitado para atención de los visitantes nacionales y extranjeros, en las diferentes actividades y servicios turísticos del país	Personas	7700	1135	14.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1135	14.7%	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	(3811/2) = 32 personas capacitadas por curso	(3131/118) = 28 personas capacitadas por curso	(4000/120) = 33 personas capacitadas por curso	(1135/24) = 47 personas capacitadas por curso	(1135/24) = 47 personas capacitadas por curso	5	4	0		
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Evento	250	24	9.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	24	9.6%											
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Entidad	2200	134	6.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	134	6.1%											
		Hombres	546	48.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	48.1%											
		Mujeres	589	51.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	51.9%											
		Mayas	377	33.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	33.2%											
		Xincas	7	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.6%											
		Carifunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
		Ladinas	751	66.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	66.2%											
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en calidad turística	Personas	350	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión en actividades de capacitación	(350/10) = 35 personas capacitadas por curso	(350/10) = 35 personas capacitadas por curso	(350/10) = 35 personas capacitadas por curso	(350/10) = 35 personas capacitadas por curso	(350/10) = 35 personas capacitadas por curso	5	0	0		
5	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en calidad turística	Evento	10	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											
6	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en calidad turística	Entidad	110	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											
		Hombres	350	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											
		Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
		Mayas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
		Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
		Carifunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
		Ladinas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%											
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																								
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distrito de Calidad Turística	Entidad	360	177	49.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	177	49.2%	No. De empresas socializadas / No. De empresas convocadas * 100	(186/39) * 100 = 47.69%	(174/360) * 100 = 48.33%	(507/50) * 100 = 48%	(177/24) * 100 = 72.54%	(177/24) * 100 = 72.54%	5	8	0		
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	Entidad	77	22	28.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	22	28.6%	No. de empresas turísticas con asistencia técnica / No. de empresas turísticas en Calidad Turística	(20/10) * 100 = 18.18%	(57/10) * 100 = 63.3%	(77/110) * 100 = 70%	(22/110) * 100 = 20%	(22/110) * 100 = 20%	5	8	0		

Se socializaron 35 empresas con relación al Sistema SICS y 68 empresas con relación al Selo Q. por medio de correo electrónico. El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la base.

El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la base.

Udca. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2019	Avance de meta por cuatrimestre												Indicador	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre			2do cuatrimestre			3er cuatrimestre			Anual								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
3		Verificación inicial nuevas empresas	33	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	(58771)*100 = 75.32%	0	(70120)*100 = 59.33%	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
4		Verificación inicial renovaciones	25	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	0	N/A	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
5		Verificación final nuevas empresas	31	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	0	N/A	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
6		Verificación final renovaciones	24	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	(24.58)*100 = -41%	0	(31.58)*100 = 53.4%	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
7		Nuevas empresas con Sello Q	30	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	N/A	N/A	0	N/A	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
8		Nueva área protegida o sitio arqueológico con Sello Q verde	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	(5570)*100 = 78.57%	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
9		Nuevas empresas con SICC	24	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	(5570)*100 = 78.57%	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
10		Renovación Sello Q en Empresas	31	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
11		Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
12		Renovación SICC a empresas	17	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
13		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	
14		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta línea y al finalizar se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
				Membría	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	N/A	0	N/A	0	


 Lidia-Ericka Guillermo Soto