INGUAT

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MEMORANDO No 247-2019-DAF

A: **Unidad de Información Pública del INGUAT**

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: **MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2019 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES MAYO DE 2019.**

FECHA: Guatemala, 10 de junio de 2019

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados", de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico., correspondiente al mes de mayo de 2019.

Atentamente,

c.c. archivo
/jder

Actividades Centrales
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	Enero: Informe último cuatrimestre 2018.
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	3		2		0		5		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2018; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2025	1	Plan	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	Enero: reunión con Subdirección para lineamientos, reuniones con técnicos para modificar el PE
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	4		1		0		5		Enero: * Circular de Oferta de Bonos del Tesoro de la República de Guatemala. * Apropiación del Plan Nacional de Desarrollo, Nuestra Guatemala K'atun 2032. Febrero: Informe CODISRA Marzo: Informe Alianza a la Prosperidad Mayo: Informe presidencia pro témpore SICA (CATA y CCT)
6	Plan Operativo Anual 2019											
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	7		0		0		7		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		0		1		0
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		0		1		
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		0		0		3		0

Mayo

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0		0		0		0		0
7	Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024											
	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	6		0		0		6		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024.	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	2		0		0		2		* MP-DF-10, versión 1: procedimiento para el reconocimiento de gastos por servicios técnicos y profesionales prestados por contratistas en el interior y/o exterior de la República. * MP-TR-06, versión 2: procedimiento para Cupones de Combustible
9		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	4		1		0		5		0
10	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	43		0		0		43		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
1	Prestar servicio de telefonía movil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
2	Servicio de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	0	0.0%	1	8.3%	0	0.0%	1	8.3%	0
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades para garantizar la prestación de los servicios internos y externos.	48	Reunión y seguimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
7	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
8	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	Variable	Requisiciones	2		1		0		3		0
9	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informe	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
10	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informe	12	33.3%	3	8.3%	0	0.0%	15	41.7%	0

Mayo

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Cotización	0		0		0		0		0
12	Adquirir vehículos para el INGUAT.	Variable	Cotización	0		0		0		0		0
13	Iniciar proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	Variable	Proyecto	0		0		0		0		0
SECCIÓN DE MANTENIMIENTO												
14	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de electricidad, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	2		0		0		2		0
15	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de telefonía, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
16	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de fontanería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
17	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de herrería y ferretería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
18	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de jardinería, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
19	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de albañilería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
20	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de pintura, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
21	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de carpintería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0
22	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de tabiques, paredes, tabla yeso, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0
23	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	3	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	4	0.0%	0
24	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		2		0		2		0
25	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
26	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanias, castillo san felipe, museo estanzuela	12	Eventos de pago	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
27	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
28	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
29	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
30	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
31	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
32	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
33	Compra de aires acondicionados para el edificio central, centro recreativo -CRI-, y delegaciones	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
34	Compra de herramientas y equipo de proteccion para personal de Mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
35	Mejoramiento del cerramiento perimetral	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
36	Contratación de una empresa para limpieza de vidrios de la parte externa del edificio central	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
37	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central y gradas de emergencia	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
38	Compra de equipo para personal de mantenimiento	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
SECCIÓN DE ALMACÉN												
39	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
40	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	635		179		0		814		0
41	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	0		1		0		1		

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
42	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	2		1		0		3		0
43	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	42		51		0		93		0
SECCIÓN DE TRANSPORTES												
44	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	Se realizaron 230 comisiones en el mes de febrero 2019
45	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	1	8.3%	1	8.3%	0	0.0%	2	16.7%	0
46	Compra de cupones de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
47	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	66		18		0		84		0
48	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	4		1		0		5		0
UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS												
49	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0
50	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanzuela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
51	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad electrónica. (detectores de metales, sistemas de camáras, sensores, sistema de rondas,alarma de intrución, alarma de evacuación, control de acceso)	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
52	Compra de un sistema de botones de pánico de alarma para el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Servicio de reparación del alambre electrificado (rasor), ubicado en el perimetro del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Compra de un sistema de cámaras para el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Servicio de salvavidas para Semana Santa 2019 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
56	Impresión de 30,000 tickets para control de vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requsición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2019.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2019.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
59	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		1		0		3		0
60	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0
61	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	4		1		0		5		0
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
SECCIÓN DE COBROS												
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	20		7		0		27		0
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorias donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	1		1		0		1		0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	10		1		0		11		0
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	39		60		0		99		0
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada	1		1		0		1		0
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento	0		15		0		15		0
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	59440		6700		0		66140		0
9		variable	Tickets de ingreso niños	7960		1170		0		9130		0
10		variable	Tickets de ingreso extranjeros	5900		310		0		6210		0
11	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
SECCIÓN DE CAJA												
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	Variable	Manejos	14		4		0		18		0
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	507		247		0		754		0
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoria Interna.	variable	Documentos entregados	25		4		0		29		0
4	Realizar la rendición de fomas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
5	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	0		0		0		0	0.0%	0
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	variable	Reporte electrónico	3		0		0		3	0.0%	0
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	variable	Trámites realizados	43		18		0		61	0.0%	0
8	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior	variable	Trámites realizados	118		21		0		139	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	variable	Envios	26		15		0		41	0.0%	0
SECCIÓN DE COMPRAS												
SIGES												
1	Compromiso: compras de baja cuantía, cotización, licitacion, compra directa con oferta electrónica, adquisición directa por ausencia de oferta, arrendamiento de bienes inmuebles, negociaciones entre entidades públicas, Casos de excepción: fondos en avance, viaticos al exterior, viáticos conexos del exterior, pagos al exterior, nóminas de sueldos y salarios, horas extras, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes patronales, otras prestaciones relacionadas con salarios, transferencias corrientes y de capitales, agua potable.	variable	Orden de compra (compromiso)	338		193		0		531		0
2	Devengado: pagos amparados con contrato: Honorarios 029, subrupo 18, arrendamientos, cotizaciones, licitaciones, energía eléctrica, telefonía y registro de bienes en SIGES, asimismo se crean anexos para cada orden de compra que se generen durante el mes.	variable	Orden de compra y Com-Dev y CYD	590		345		0		935		0
PROVIDENCIAS												
3	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	96		6		0		102		0

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
4	Plan de compras	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0	0.0%	0
5	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	23		6		0		29		0
6	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	9		0		0		9		0
7	Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	10		2		0		12		0
8	Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	4		0		0		4		0
9	Baja Cuantía	variable	Constancia publicación Guatecompras	112		213		0		325		0
10	Compra directa con oferta electrónica	variable	Constancia publicación Guatecompras	100		29		0		129		0
11	Adquisición directa por ausencia de ofertas	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		4		0		4		0
12	Anexos derivados de Contratos	variable	Constancia publicación Guatecompras	33		27		0		60		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
18	Contrato entregados por Juridico para publicar	variable	Constancia publicación Guatecompras	49		4		0		53		0
BOLETOS AÉREOS												
19	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	40		35		0		75		0
20	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Registros	7		2		0		9		0
21	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	0		1		0		1		0
FONDOS ROTATIVOS												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	223		103		0		326		0
FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos interior)												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	952		385		0		1337		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	22		10		0		32		0
SECCIÓN DE PRESUPUESTO												
1	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
3	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	0
4	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	0
5	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	3	Documento	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	0
6	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	6		1		0		7		0
SECCIÓN DE CONTABILIDAD												
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
4	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	550		345		0		895		0
5	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
SECCIÓN DE COMPUTACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
2	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	5	41.7%	1	8.3%	0	0.0%	6	50.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanzuela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
5	Servicio de Internet para usuarios Feria Turística	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
11	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
13	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
14	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
15	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
16	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
18	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%	12	100.0%	0
19	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
20	Licenciamiento apple developer para publicaciones.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
21	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
22	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
23	Licenciamiento Project	20	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
24	Licenciamiento Office	300	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
25	Licenciamiento para balanceador de carga de internet	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
26	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
27	Dominios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
28	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
29	Mantenimiento preventivo de servidores	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
30	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
31	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
32	Mantenimiento preventivo libreria de backups	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
33	Mantenimiento preventivo de escaner	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
34	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxi server, vlans, red ip.	2	Unidad	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0
35	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
36	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
37	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Variable	Unidad	0		0		0		0		0
38	Reparación de impresoras y computadoras.	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
39	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	26	Unidad	6	23.1%	0	0.0%	0	0.0%	6	23.1%	0
40	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
41	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
42	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema Informático	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0
43	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
44	Digitalización de expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
45	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
46	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
47	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
GUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
48	Equipo de seguridad eléctrica UPS para red y data center	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
49	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	98	Unidad	18	18.4%	0	0.0%	0	0.0%	18	18.4%	0
50	Sistema de aire acondicionado de precisión para el DataCenter	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
51	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
52	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	41	Unidad	15	36.6%	0	0.0%	0	0.0%	15	36.6%	0
53	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	16	Unidad	3	18.8%	0	0.0%	0	0.0%	3	18.8%	0
54	Firewall para seguridad.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Equipo de impresión laser	2	Unidad	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0
56	Módulos de expansión switches fibracanal	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Switches para centro de cableados.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Equipo switch core para comunicaciones	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	9	90.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	90.0%	0
60	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
61	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
62	Servidores de almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
63	Relojes Biométricos	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
64	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
65	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
66	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
67	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	98	Unidad	5	5.1%	0	0.0%	0	0.0%	5	5.1%	0
68	Sistema de Almacenamiento San NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
69	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
70	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
71	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0.0%	1	12.5%	0	0.0%	1	12.5%	0
72	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
73	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
74	Cartucho de tinta multicolor.	300	Unidad	50	16.7%	26	8.7%	0	0.0%	76	25.3%	0
75	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
76	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	0	0.0%	1	8.3%	0	0.0%	1	8.3%	0
77	Tóner varios colores.	40	Unidad	3	7.5%	2	5.0%	0	0.0%	5	12.5%	0
78	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	8		0		0		8		0
79	Comisiones al interior.	30	Comisiones	0	0.0%	6	20.0%	0	0.0%	6	20.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
CENTRO DE COSTO												
1	Recibir y verificar los expedientes que requieren Pre-Orden de la Dirección de Mercadeo, Dirección de Desarrollo del Producto Turístico y la Dirección Administrativa Financiera.	variable	Documentos	328		192		0		520		0
2	Control de archivo de requisiciones correspondientes a pre-ordenes elaboradas en el Centro de Costos.	variable	Documentos	391		192		0		583		0
3	Control de modificaciones presupustarias solicitadas por las Direcciones, Departamentos, Secciones y Unidades Administrativas	variable	Documentos	43		4		0		47		0
4	Entrega de Constancias de reserva presupuestaria para proyectos de Cotización y Licitación	variable	Documentos	3		3		0		6		0
5	Constancia de reserva presupuestaria para la compra de boletos aéreos bajo la modalidad de Baja Cuantía.	variable	Documentos	43		19		0		62		0
6	Constancia de reserva presupuestaria para la contratación de servicios.	variable	Documentos	11		1		0		12		0
7	Constancia de reserva presupuestaria para fondos en el exterior.	variable	Documentos	51		15		0		66		0
8	Elaboración de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	348		192		0		540		0
9	Envío de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	367		192		0		559		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En Proceso	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	En Proceso	0.0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	15	Actividades	2	13.3%	1	6.7%	0	0.0%	3	20.0%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	2	Actividad	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	El Pago corresponde a los uniformes del año 2018, según contrato Administrativo No. 391-2018
4		1	licitación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos Seleccionados	52		6		0		58		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	19		6		0		25		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	6		0		0		6		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0
ACCIONES DE PERSONAL												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	229		5		0		234		0
2	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	variable	Reporte	625		250		0		875		0
13	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	2		0		0		2		0
14	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se programó la cantidad de Q22,367,965.31 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2020	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
16	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se programó la cantidad de Q6,010,200.00 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2020	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
18	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenóminas.	1	Sistema implementado	11 y 022, (conjunta	0.0%	ciales de beneficio	0.0%	0	0.0%	ciales de beneficio	0.0%	0
19	Archivo virtual	variable	Archivo	ctualización Mensual		Actualización Mensual		0		Actualización mensual		0
20	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laborar con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones. (De conformidad a las renuncias, terminación o rescisión de contrato)	variable	Expedientes	10		3		0		13		0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos. (De conformidad a las renuncias, terminación o rescisión de contrato)	variable	Requerimientos	17		12		0		29		0
SECCIÓN DE CAPACITACIÓN												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	32	Cursos	4	12.5%	4	12.5%	0	0.0%	8	25.0%	0
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Cursos	2	20.0%	4	40.0%	0	0.0%	6	60.0%	0
3	Capacitación orientada a actitudes	10	Cursos	1	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	10.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	14	Talleres	3	21.4%	1	7.1%	0	0.0%	4	28.6%	0
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se adjudicó el evento y se encuentra en proceso de planificación.
6	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Se adjudicó el evento y en junio se establece cronograma de acciones.
CLÍNICA MÉDICA												
1	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	375		0		0		375		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	250		55		0		305		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	vaiable	Reportes	0		0		0		0		0
4	Jornadas médicas	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	olicitud de compras	0		1		0		1		0
8	Realizar Pedidos para útiles menores médico quirurquicos	variable	olicitud de compras	0		1		0		1		0
9	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variable	Certificados	81		28		0		109		0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		1		0		4		0
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		5		0		31		0
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventarios	2		0		0		2		0
13	Informe de los inventarios	variable	Inventarios	2		0		0		2		0
14	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	variable	Jornadas	0		0		0		0		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	83		24		0		107		0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	83		24		0		107		0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		1		0		5		0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	83		24		0		107		0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0		0		0		0		0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
GUA

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
8	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	240	Fiiscalizaciones	75	31.3%	35	14.6%	0	0.0%	110	45.8%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	240	Nombramientos	75	31.3%	35	14.6%	0	0.0%	110	45.8%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	240	Informes	53	22.1%	16	6.7%	0	0.0%	69	28.8%	

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Gesitonar la autorización de resoluciones.	Variable	Resolución	26		5		0		31		0
5	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	55		15		0		70		0
6	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	2	Capacitaciones	0		0		0		0		0
7	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	0
8	Actualización del Manual de procedimientos de la Unidad de Fiscalización	1	Manual de procedimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS												
1	Nóminas de salarios, horas extras, gratificaciones, bono catorce, aguinaldo, bono vacacional, otros	Variable	Documentos	2		0		0		2		0
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterios	Variable	Documentos	36		6		0		42		0
3	Viaticos al interios y exterior	Variable	Documentos	572		420		0		992		0
4	Revisión de resoluciones de Fiscalizacion	Variable	Documentos	0		0		0		0		0
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	23		3		0		26		0
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documentos	141		119		0		260		0
AUDITORÍA INTERNA												
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoria	1		0		0		1		0
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoria	1		2		0		3		0
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	12		3		0		15		0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
DEPARTAMENTO JURÍDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	41		9		0		50		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	48		13		0		61		0
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	37		8		0		45		0
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	3		2		0		5		0
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	10		5		0		15		0
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	220		8		0		228		0
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	322		107		0		429		0
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucinal que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	15		0		0		15		0
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	35		20		0		55		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	411		85		0		496		0
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	85		25		0		110		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	176		50		0		226		0
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	3		1		0		4		0
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	167		10		0		177		0
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	10278		3134		0		13412		0
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	123		20		0		143		0
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	191		25		0		216		0
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	247		8		0		255		0
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	19		2		0		21		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	28		0		0		28		0
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	45		0		0		45		0
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	9		0		0		9		0
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	12		2		0		14		0
25	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	1		2		0		3		0
26	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	415		85		0		500		0
27	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	169		61		0		230		0
28	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	220		73		0		293		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador													
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turistico	12	Documento	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																										
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2019	12,000	Insumos	11500	95.8%	0	0.0%	0	0.0%	11500	95.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	11	0
2		Oficinas Regionales Jornadas de limpieza (Limpiatones) en el marco de la iniciativa Destinos Limpios.	10,000	Insumos	9480	94.8%	0	0.0%	0	0.0%	9480	94.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	11	0
3		Oficinas Regionales II Encuentro Turistico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
4		Oficina Regional V Sacatepequez Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepequez	10	Evento	3	30.0%	1	10.0%	0	0.0%	4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0
5		Oficina Regional V Sacatepéquez Caravanas de intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
6		Oficina Regional V Sacatepéquez Creación Ruta de los Miradores (Guía y Mapa)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
7		Oficina SubRegional V Escuintla (Parque Nac. Volcan Pacaya) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	1	16.7%	1	16.7%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
9		Oficina SubRegional V Escuintla Caravana interna de Intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de Intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
11		Oficina SubRegional V - Monterrico Reuniones Mesa de proyectos de Turismo (Implementación del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de Monterrico)	6	Evento	2	33.3%	1	16.7%	0	0.0%	3	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral							
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
12		Oficina Regional VI Caravana turística e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo Interno) y fronterizas Sur de Mexico, para la promoción de Guatemala como destino.	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	La caravana a Comitán y San Cristobal de Las Casas Mexico estaba planificada para del 22 al 24 de mayo sin embargo por la respuesta tardía de las contrapartes en Mexico, se reprogramo para el 20, 21 y 22 de junio 2019.
13		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.7%	1	16.7%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se realizó la Reunión ordinaria # 3 el 28 de mayo en Hotel Latam. La factura por servicio se liquidará en junio por la fecha final.
14		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Elaboración e implementación del guion turístico de Salcajá	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Esto proyecto se inicia en el segundo cuatrimestre del año, segun planificación inicial.
15		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Elaboración e implementación del guion turístico del Centro Historico de Quetzaltenango	1	documento	0	0.0%	0	10.0%	0	0.0%	0	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se realizó la segunda reunión con la Dirección de la Oficina del Centro Histórico y se programaron las charlas como insumo teorico para la elaboración del guion.
16		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Impresión, presentación ante actores locales y entrega del Plan de Desarrollo del Municipio de Quetzaltenango.	100	documento	0.25	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	0.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Se realizará en junio la impresión y entrega del documento.
17		Oficina Regional VI Proyecto "Diseño de Ruta Regional" aglutinando los atractivos turísticos desarrollados de los departamentos de la Región VI	1	Documento	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Se realizará el taller 1 en junio
18		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Ruedas de Negocios para empresarios de la Región en Quetzaltenango	3	evento	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	La tercera reunión de negocios está contemplada para el tercer cuatrimestre.
19		Oficina SubRegional VI - Totonicapán Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para Totonicapán	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año
20		Oficina SubRegional VI - San Marcos Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para San Marcos	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año
21		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turísticos de municipios priorizados del Depto de Totonicapán	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año

DDPT Mayo

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
22		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turisticos de municipios priorizados del Depto de San Marcos	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año
23		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turistica en los Atractivos Turisticos Priorizados del Departamento de Totonicapán	8	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año
24		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turistica en los Atractivos Turisticos Priorizados del Departamento de San Marcos	11	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Programada para el segundo cuatrimestre del año
25		Oficina SubRegional VI - Sololá Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	10	Evento	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Se realizará reunión extraordinaria, ya que por comisiones oficiales no se logró cumplir con la calendarización.
26		Oficina SubRegional VI - Sololá Plan de desarrollo turistico del municipio de Panajachel.	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	1	8	Se avanzara en el mes de junio, según lo planificado.
27		Oficina SubRegional VI - Sololá Sensibilización a las municipalidades para la aplicación del normativo de recursos hídricos en la cuenca del lago de Atitlán	8	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	6	17	Se iniciará después de conocer a las nuevas autoridades para que lo trabajen como eje prioritario en su administración.
28		Oficina SubRegional VI - Sololá Caravana interna de socialización de la Ruta Ecológica del café Atitlán con departamentos priorizados	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	1	8	Las giras inician en junio.
29		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	6	Reuniones	1	16.7%	1	16.7%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Realizada el 27 de mayo de 2019
30		Oficina SubRegional VI - Suchitepéquez Elaboración de Plan de Manejo del las actividades del Carnaval Mazateco, como seguimiento al Diagnóstico realizado	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	No se ha logrado avanzar, no el involucramiento de los actores locales, además por temas políticos se espera poder trabajar mejor despues de elecciones.

DDPT Mayo

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cutrimestral										
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2019				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
															1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
31		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Caravanas de intercambio de experiencias de Turismo Comunitario con Taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible. (Retalhuleu - Sololá/ Playas de Reu - Izabal, Monterrico, Paredon).	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se espera ejecutar a finales de Junio o principios de Julio.
32		Oficina SubRegional VI - Suchitepéquez Fase I - Diagnóstico turistico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Suchitepéquez	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Se debe priorizar un municipio de Suchitepéquez para poder trabajar con los actores indicados y se considera mejor despuès de elecciones.
33		Oficina Regional VIII - Petén Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0
34		Oficina Regional VIII - Petén Fortalecimiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	Evento	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
35		Oficina Regional VIII - Petén IV Congreso de Turismo Regional de Petén	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
36		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio de Experiencias con el Sur de México (Riviera Maya)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
37		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio de Experiencias con Belice	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
38		Oficina Regional VIII - Petén Elaboración del Plan de Negocios de la Agencia de Promoción de Petén (Seguimiento PDT Flores)	1	Producto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
39		Oficina Subregional Región III - Zacapa Reuniones Mesa Departamental de Turismo Zacapa	6	evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Próxima reunión programada para JUNIO
40		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Reuniones Mesa Departamental de Turismo Chiquimula	6	evento	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Próxima reunión programada para JUNIO
41		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a presentación de la pasión de Cristo en Esquipulas	1	evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Se logro obtener mejor precio para cubrir el costo del evento en que apoyó INGUAT
42		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a puntos culturales EXPOMIPYME Chiquimula	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador													Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral									
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
43		Oficina Subregional Región III - Zacapa Concurso de Jardines, embelleciendo Zacapa	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	13	0			
44		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
45		Oficina Subregional Región III - Zacapa Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
46		Oficina Subregional Región III - Zacapa Fase I - Diagnostico turistico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Zacapa	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Pendiente aprobación de esta actividad por parte de la Unidad de Estudios y Proyectos			
47		Oficina Sub Regional III - Izabal Feria Alimentaria 2019 - Tikal Futura	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Aun están por confirmar fecha; septiembre u octubre.			
48		Oficina Sub Regional III - Izabal Sensibilización de las autoridades municipales en la tematica ambiental para los municipios priorizados del departamento de Izabal	3	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se está coordinando con Conap de Livingston para realizarlo con autoridades del sector. luego de las actividades electorales.			
49		Oficina Sub Regional III - Izabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Izabal	11	evento	4	36.4%	0	0.0%	0	0.0%	4	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Se tuvieron capacitaciones en el municipio de El Estor y se realizó el 4to. Festival Gastronómico la fecha que se planificó la MDT. Se realizara la 2da. Quincena de Junio			
50		Oficina Sub Regional III - Izabal Caravana de intercambio de experiencias (Izabal - Alta Verapaz)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se realizará a finales de Junio es la fecha propuesta.			
51		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz	6	evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0			
52		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Apoyo a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo.	4	evento	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se realizó MDT el 10 de mayo de 2019, el mes de junio se espera continuar los pendientes en una MDT			
53		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Exposición Internacional de Orquídeas	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
54		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Caravana de Intercambio de experiencias entre los destinos comunitarios de Alta Verapaz con taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible.	2	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	Se está coordinando, la logística para poder realizar la primer caravana, también el cruce de fechas con festival gastronómico que habrá se realizará en septiembre			

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador													Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
CEDITUR																										
1		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1,500	Personas	516	34.4%	196	13.1%	0	0.0%	712	47.5%	Atención usuarios en biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	(525/82) = 6.40 usuarios atendidos por día	(555/85) = 6.52 usuarios atendidos por día	(420/80) =5.25 usuarios atendidos por día	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	516/81 =6.37 usuarios atendidos por día	196/23 =8.52 usuarios atendidos por día	427/63 =6.77 usuarios atendidos por día	712/104 =6.84 usuarios atendidos por día	4	1.10	0
			1,500	Hombres	376	72.9%	134	68.4%	0	0.0%	510	71.6%														
				Mujeres	140	27.1%	62	31.6%	0	0.0%	202	28.4%														
			1,500	Mayas	9	1.7%	9	4.6%	0	0.0%	18	2.5%														
				Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%														
				Garifunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%														
				Ladinas	507	98.3%	187	95.4%	0	0.0%	694	97.5%														
2			1,100	Correos enviados	272	24.7%	91	8.3%	0	0.0%	363	33.0%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	(330/82) = 4.02 usuarios virtuales atendidos por día	(495/85) = 5.82 usuarios virtuales atendidos por día	(275/80) = 3.43 usuarios virtuales atendidos por día	1100 / 247 = 4.45 usuarios virtuales atendidos por día	272/81 = 3.35 suarios virtuales atendidos por día	91/23 = 3.95 usuarios virtuales atendidos por día	272/81 = 3.35 suarios virtuales atendidos por día	363/104 = 3.49 suarios virtuales atendidos por día	4	10	De acuerdo con datos del sistema, el catálogo electrónico registró 325 consultas y se incrementó la afluencia de usuarios que acudieron a consultar la Biblioteca.
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	100	Libro o docto	52	52.0%	9	9.0%	0	0.0%	61	61.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	52/82 = 0.63 libros por día	0	48/80 = 0.6 libros por día	100/247 = 0.40 libros por día	52/81 = 0.64 libros por día	9/23 = 0.39 libros por día	52/81 = 0.64 libros por día	61/104 = 0.58 libros por día	4	11	0
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	300	Libro o docto	81	27.0%	56	18.7%	0	0.0%	137	45.7%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	81/82 = 0.99 libros por día	175/85 = 2.06 libros por día	44/80 = 0.55 libros por día	300/247 = 1.21 libros por día	81/81 = 1 libro por día	56/23 = 2.43 libros por día	81/81 = 1 libro por día	137/104 = 1.31 libros por día	4	11	0
5		Implementar la biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	100	Libro o docto	0	0.0%	130	130.0%	0	0.0%	130	130.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	0	100/85 = 1.17 libros pordía	0	100/247=0.40 libros por día	0	130/23 = 5.62 libros por día	130/23 = 5.62 libros por día	130/23 = 5.62 libros por día	4	11	0
6		Inicio de acciones para implementar la Biblioteca de la Delegación subregional de Panajachel	50	Libro o docto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	0	50/85 = 0.59 líros por día	0	50/247 = 0.20 libros por día	0	0	0	0	4	11	0
7		Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional normalizado para libros) para los libros producidos por INGUAT	30	Número ISBN asignado	1	3.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	3.3%	Números ISBN asignados	N/A	0	20	10	30 ISBN en el año	1 número asignado	0	11 número asignado	1 número asignado	4	N/A	0
8		Coordinación de acciones con la Sección de Cómputo, para la actualización del programa Glifos para Bibliotecas.	1	Programa actualizado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	4	4	0
9		Gestiones con la Sección de Cómputo para la renovación de la Licencia DMS Infile para digitalizar doctos de la Sección de Archivo.	1	Licencia renovada	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	4	4	0
10		Proceso técnico de libros y documentos	750	Libro o docto	310	41.3%	85	11.3%	0	0.0%	395	52.7%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	270	320	160	750	310/81 = 3.82 libros por día	85/23 = 3.70 libros procesados por día	203/63 = 3.22 libros por día	395/104 = 3.80 libros por día	4	4	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																											
1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Meta de Gobierno	13	Evento	4	30.8%	1	7.7%	0	0.0%	5	38.5%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	(Número de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador / Total de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible) * 100	0.9	1	1	0.966	0.533	0.1776	0	0.1776	1	17	Se convocó y realizó la IV reunión del Comité Ejecutivo, con participación de 8 de las 11 instituciones convocadas. El pago ejecuato en mayo corresponde, a la reunión la 3era. Reunión del Comité Ejecutivo realizada en el mes de abril, el pago de la IV reunión se realizará en junio.
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	En seguimiento a los lineamientos para incluir el aporte al turismo desde el quehacer de las instituciones del Organismo Ejecutivo, se envio la solicitud a SEGEPLAN de obtener los POAs de las instancias corresponsalbes.
3		Desarrollo de contenidos para formación en planificación y gestión turística municipal	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Readecuación de los TDRs para enlace con INTECAP. Se reprogramó la temporalidad de la consultoría.
4	PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a iniciativas de emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. y 5ta. Edición.	2	Documento	1.0125	50.6%	0	0.0%	0	0.0%	1.0125	50.6%	Porcentaje diferencial de emprendimientos respecto a la edición de Impulsa anterior	[(Número de emprendimientos que se registran en la edición n - número de emprendimientos que se registran en la edición n-1) / número de emprendimientos que se registran en la edición n-1]*100	0	0.03	0	0.03	0	0	0	0	5	8	Se efectuó el 3er. Pago de IMPULSA de la 4ta. Edición. Se inició la 5ta. Edición con socialización a nivel central y en 5 departamentos: Quetzaltenango, Sololá, Sacatepéquez, Petén e Izabal. Actualmente se revisan los productos del cuarto pago para su complementación.
5	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Informe del Indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	2	Documento	0.35	17.5%	0.5	25.0%	0	0.0%	0.85	42.5%	Ingual cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Resultados del Indicador presentado a autoridades	0	1	1	2	0	0	0	0	4	4	Actualizada información de metodología con la inclusión de análisis de variables.
6		Información de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	10	Documento	1	10.0%	1	10.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Informes mensuales
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																											
		Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																									
1		Desarrollo de circuitos y cadenas de valor turístico que refuercen los sitios turísticos 4 y 5 además de los segmentos turísticos	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.5	50.0%	0	0.0%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Circuito Turismo de Aventura
		Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																									
2		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala	1	Proyecto	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Levantamiento de información de contenido de Land page
3		Fortalecimiento al segmento de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.3	30.0%	0	0.0%	0.4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Plataforma con Modelo del producto turístico
4		Fortalecimiento al segmento de turismo de bienestar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Fortalecimiento al turismo Idiomático	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

DDPT Mayo

Lcda. Ariela Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
6		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se pagaron los chalecos, viene del 2018		
7		Impresión y lanzamiento de guía filmografica de Guatemala	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
		Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos																									
8		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
9		Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las comunidades vulneradas en la construcción de Hidroeléctrica Chixoy	1	Proyecto	0.45	45.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.55	55.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Capacitaciones en Chixoy		
		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones ; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																									
10		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	5	Documentos	0.2	4.0%	0.5	10.0%	0	0.0%	0.7	14.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Reuniones con la mesa y dom de los 2 documentos		
		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																									
11		Aventura	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
12		Wellness/salud	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
13		Idiomático	3	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
14		Voluntariado	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
15		Bodas	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
16		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	20	Reuniones	15	75.0%	3	15.0%	0	0.0%	18	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	1 er taller de segmento		
17		Turismo para todos	1	Giras	0.25	25.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.35	35.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Adjudicación a Tour Operadora que llevará a cabo las giras.		
18		Turismo para todos, pago de membresia OITS	1	Membresia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Pago de Membresia OITS		
19		Congreso CONADI Turismo Accesible	1	Eventos	0	0.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Asistencia a reuniones de organización		
20		II Congreso Nacional de Turismo Rural	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Se realizo el evento, se paga el siguiente mes		
21		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	4	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																											
1	PAI: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos priorizados	Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, aldea El Remate y playa sur, Flores, Petén	1	Proyecto	1.009	100.9%	0	0.0%	0	0.0%	1.009	100.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Construcción malecón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó, Sololá	1	Proyecto	0	0.0%	0.07	7.0%	0	0.0%	0.07	7.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En trámite de cheque de primer desembolso del 2019
3		Construcción centro turístico aguas termales, playa pública, Santa Catarina Palopó, Sololá	1	Proyecto	0.880	88.0%	0.0446	4.5%	0	0.0%	0.924	92.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Construcción muelle turístico Santa Cruz La Laguna, Sololá	1	Proyecto	0.75	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.75	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Convenio en proceso de rescisión.
6		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En proceso de licitación.
7		Construcción malecón turístico barrio El Porvenir, cabecera municipal San Andrés, Petén	1	Proyecto	0.708	70.8%	0	0.0%	0	0.0%	0.708	70.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Pacaya, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.17	17.0%	0	0.0%	0.27	27.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Construcción parque y mirador turístico "Cerro Kiaq'Asiwaan", San Juan La Laguna, Sololá	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Mejoramiento calle (adoquinado decorativo) paseo turístico, aldea Monterrico, Taxisco, Santa Rosa	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																											
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.3	30.0%	0.06	6.0%	0	0.0%	0.36	36.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Diseño gráfico del mapa vial turístico a nivel nacional (mercadeo)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
		Mapas polifoliares guías turísticas departamentales																									
3		Mapa guía turístico del departamento de Sacatepéquez en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0.384	38.4%	0.066	6.6%	0	0.0%	0.45	45.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Mapa guía turístico del departamento de Quetzaltenango en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0.105	10.5%	0	0.0%	0.105	10.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Mapa guía turístico del departamento de Petén en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mapa guía turístico del departamento de San Marcos en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
7		Geoportal turístico de sitios de interés turístico	1000	Datos	132	13.2%	139	13.9%	0	0.0%	271	27.1%	Actualización de Geoportal Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportal) * 100	(80/10,749) *100 = 0.84%	(280/11,029) *100 = 2.54%	(130/11,159) *100 = 1.16%	(500/11,159) *100 = 4.48%	(132/10,791) *100 = 1.22%	(139/10,930) *100 = 1.27%	410/10,930)*100 = 3.80	(410/10,930) *100 = 3.81 %	3	8	0
8		Guía de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Guía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Actualización del directorio de lugares para acampar	1	Directorio	0.15	15.0%	0.05	5.0%	0	0.0%	0.2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Actualización del directorio de lugares donde se realizan deportes extremos	1	Directorio	0.15	15.0%	0.05	5.0%	0	0.0%	0.2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color	Coordinación para la elaboración de murales en departamentos de . Arte y turismo, un país con más color	11	Destinos	5	45.5%	0	0.0%	0	0.0%	5	45.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
12			220	Murales	80	36.4%	0	0.0%	0	0.0%	80	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En el mes de mayo no se realizaron murales
13		Pago por servicio para elaboración de murales	396	Pagos	72	18.2%	0	0.0%	0	0.0%	72	18.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
14		Revitalización (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas	7	Plazas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	No se reportan pagos debido a que no se realizaron murales
SECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL																											
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	Inversión en actividades con motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q50,000.00 / 2 = Q25,000.00	0	0	Q50,000.00 / 2 = Q25,000.00	0	0	0	0	3	8	0
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Eventos y otras actividades culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	29	Evento	5	17.2%	3	10.3%	0	0.0%	8	27.6%	Inversión en festivales y actividades culturales	Inversión / No. de eventos	Q1,335,000.00 / 7 = Q190,714.3	Q1,335,000.00 / 10 = Q133,500.0	Q1,335,000.00 / 9 = Q148,333.3	Q1,335,000.00 / 26 = Q51,346.15	08,000./5 = Q41,60	1,500./3= Q10,500	8,000./2 = Q39,00	9,500./58= Q29,93	3	8	Festival cultural de la Región Chortí Q19,000 . Turismo comunitario WWF Q10,000. y pintura oso Q2,500.00
3	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Feria Alimentaria y Congreso de Turismo: Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Festivales gastronómicos Festival de Gastronomía de Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Cuarto festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Cuarto festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
8		Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Festival de gastronomía de Chimaltenango (cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Festival de gastronomía de Cobán: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

DDPT Mayo

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador													Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral									
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
11	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Cobán (Ruta del Cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
12		Festival de gastronomía de Mazatenango (Ruta del Cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
13		Festival de gastronomía de Quetzaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
14		Festival de gastronomía de Champerico: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
15		Festival de gastronomía de Livingston: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
16		Festival de gastronomía de Guatemala: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
17		Festival de gastronomía de Chiquimula (manía): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
18		Festival de gastronomía de Monterrico: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
19		Festival de gastronomía de Panajachel: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
20	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca: Contratación estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0.75	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.75	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
21		Impresión de documento de la Estrategia nacional de Turismo Gastronómico de Guatemala	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Proceso iniciado en el año 2018.			
22		Proyecto Regional de Turismo Comunitario Maya: Evaluación técnica del Proyecto	1	Informe	0.3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
23		Implementación de campaña publicitaria para proyectos emblemáticos	1	Elementos publicitarios	0.4	40.0%	0	10.0%	0	0.0%	0.4	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Durante el mes de marzo se suscribió el contrato con la consultora individual para la Evaluación técnica del proyecto e inició dicha la tarea con la presentación de metodología y plan de acción. En abril fue pagado el 25% del valor total del contrato.			
24		Complemento de equipamiento básico	7	Artículos	3	42.9%	0	28.6%	0	0.0%	3	71.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Durante el mes de marzo se contrataron los servicios de agencias de publicidad para desarrollo de elementos publicitarios para promoción de los proyectos emblemáticos en los diferentes países de la región Mundo Maya.			
																							6	11	En abril 2019, se realizó el pago de algunos artículos para equipamiento básico del proyecto emblemático en El Salvador, aun está pendiente el pago de otros equipos para el resto de proyectos emblemáticos.			

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
25		Participación en feria internacional de turismo FITUR 2019	1	Participación en feria	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0
26		Complemento de pago por consultoria de Cartera de Regional de proyectos	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	11	Aún está pendiente el pago final de consultoría de cartera regional de proyectos.
27		Complemento de pago por consultoria de Diseño de Campaña publicitaria digital y tradicional	1	Informe	1	100.0%	0	100.0%	0	0.0%	1	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	En el mes de abril fue pagado el complemento de honorarios de la consultoría.
28		Complemento de pago por consultoría de Estudio de Mercado y Plan de Mercadeo	1	Informe	1	100.0%	0	100.0%	0	0.0%	1	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	En el mes de abril fue pagado el complemento que estaba pendiente para concluir la consultoría realizada por Fundación Plan 21, con sede en Argentina.
29		Auditoría financiera del proyecto	1	Informe	0.55	55.0%	0	25.0%	0	0.0%	0.55	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	En el mes de marzo se suscribió el contrato para auditoría de estados financieros del proyecto y dio inicio dicha gestión con la presentación del plan de trabajo, metodología y cronograma de acciones; el pago se realizará en mayo 2019.
SECCIÓN DE PATRIMONIO NATURAL																									
1		Plan de gestión y manejo de visitantes de la laguna Lachuá	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Instrumento técnico de planificación turística de sitio y manejo de visitantes.	Inversión / No. De documentos	0	104,000.00/1= 104,000.00	100,000.00/1= 100,000.00	204,000.00/2= 102,000.00	9,000/1 = Q39,000.0	6000/1= Q26,000.0	0	5,000/1 = Q65,000.0	2 y 3	8	Para el estudio de Laguna de Lachuá se aprobó Contrato Administrativo No. 184-2019 Resolución de Aprobación DG-134-2019 de prórroga por dos meses calendario efectivos hasta el 28 de junio 2019.
2		Plan de gestión y manejo de visitantes del Biotopo del Quetzal	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 y 3	8	Recepción oficial de la solicitud del CECON para el financiamiento del estudio, la Dirección General del INGUAT denegó el financiamiento.
UNIDAD DE DISEÑO																									
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	10	Documento	0	0.0%	2	20.0%	0	0.0%	2	20.0%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q169,848 / 3 = Q56,616	Q398,312 / 7 = Q56,616.00	0	Q566,160./ 10 = Q56,616.00	0	0	0	0	3	8	En el mes de mayo se contrataron 2 estudios de diseño y planificación, con distintos plazos de ejecución, no se ha realizado ningun pago.
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS																									
1	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Trabajos de mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminaljuyu	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Comisión de Recepción y Liquidación ya realizó el acta de recepción y liquidación, la empresa esta en proceso de solicitud de último pago por la cantidad de Q81,006.66
2		Instalación malla perimetral en el Parque arqueológico nacional Takalik Abaj	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	La Junta de Recepción y Liquidación ya realizó la visita de inspección final y esta en proceso de elaborar el acta de recepción y liquidación. Queda por pagar la cantidad de Q 72,304.62
3		Ampliación y mejoramiento de los SS, red de drenajes y disposición final del Parque Nacional Tikal -PANAT-	1	Proyecto	0.2	20.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El 25.02.2019 dieron inicios los trabajos. De acuerdo a las dos supervisiones realizadas a la fecha los trabajos físicos van avanzando
4		Mantenimiento y reparación de centro de visitantes del -PANAT-	1	Proyecto	0.2	20.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	El 25.02.2019 dieron inicios los trabajos. De acuerdo a las dos supervisiones realizadas a la fecha los trabajos físicos van avanzando

Lcda. Erika Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador														Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				Eje PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
5	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Mejoramiento puesto fronterizo de Valle Nuevo (construcción de módulo de servicios sanitarios H/M, mejoramiento de plazueleta, corredores exteriores en aduana, superficie de rodadura y parqueo del paso de atención migratoria)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Las bases de cotización serán publicadas la primera semana de junio.
6	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mejoramiento zona de adyacencia Melchor de Mencos (construcción módulo de servicios sanitarios, instalación de aire acondicionado, puertas y ventanas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	En mesa técnica se determinó que el proyecto consistirá únicamente en la instalación de equipos de aire acondicionado, considerando que el proyecto de los servicios sanitarios aún no ha sido definido por la SAT
7		Mejoramiento centro de atención al visitante terminal de cruceros del puerto Santo Tomás de Castilla	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Ya fue publicado el proyecto de bases de cotización, se encuntra en el procso de elaboración de los dictamenes correspondientes.
8		Mejoramiento puesto fronterizo Tecún Umán I (plazueletas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El diseño de la remodelación de las plazoletas fue concluido, sin embargo por cambios autorizados por la SAT, en la plazoleta de ingreso se generaron cambios en el estado actual lo cual ha generados cambios enla propuesta de diseño
9		Mantenimiento y reparación de 16 módulos de servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Proyecto adjudicado por un valor de Q3,066,783.61, debido a los 15 dias de plazo que tiene la empresa posterior a la resolución del contrato, los trabajos empezarán a mas tardar el 14.06.2019
10		Aeropuerto de Huehuetenango (Mejoramientos en tabicación, instalación de puertas y ventanas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El evento fue adjudicado por Q. 192,263.580. se está elaborando el contrato.
11		Aeropuerto de San José (instalación de puertas y ventanas)	1	Proyecto	2	200.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Finalizado
12		Mantenimiento y reparación orientada al mejoramiento y modernización de imagen de oficinas de información turística y oficinas regionales y subregionales del INGUAT	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	La Junta de Cotización rechazó la oferta presentada. Las nuevas bases ya están en trámite de dictamenes previo a ser elevada nuevamente
13		Estudio arqueológico del Rancho Nimajay	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Informe final en revisión del Dr. Julio Girón.
14		Revitalización de infraestructura existente y propuesta de nuevas facilidades turísticas para aldea Río Negro, Rabinal, Baja Verapaz	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	La Junta de Licitación esta en proceso de evaluación de las ofertas presentadas

Licda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
UNIDAD DE SEÑALIZACIÓN																											
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización vial turística	135	Señales viales turísticas	82	60.7%	8	5.9%	0	0.0%	90	66.7%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(131/5) = 26 señales por departamento	(3/3) = 1 señales por departamento	(174/14) = 20 señales por departamento	(409/22) = 18 señales por departamento	(117/4)= 29.25 señales por departamento	(8/1)= 8 señales por departamento	(117/4)= 29.25 señales por departamento	(125/5)= 25 señales por departamento	5	8	10 señales hacia el aeródromo de Puerto San José y 2 para la Oficina Regional de Izabal Mayo: 7 señales Todos Santos, Huehue 1 La Mesilla, Huehuetenango		
2			4	Vallas promocionales	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8	0		
3	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa Turística	269	Señales interpretativas	35	13.0%	0	0.0%	0	0.0%	35	13.0%											5	8	35 señales interpretativas para el aeródromo de Puerto San José		
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																											
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																											
1		Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	550	No. inscripciones	143	26.0%	63	11.5%	0	0.0%	206	37.5%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(201-32)/ 8468]*100= 2.00%	(268-32)/ 8704]*100= 2.71%	(201-32)/ 8873]*100= 1.90%	(670-96)/ 8873]*100= 6.47%	(143-29/ 8265]*100= 1.38%	(63-02)/ 8296]*100= 0.74%	0	(206-30/ 8296]*100= 2.12%	3	8	0		
2		Verificación de servicios turísticos	11000	No. Verificaciones	5151	46.8%	783	7.1%	0	0.0%	5934	53.9%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas inscritas	(4400/8250) *100=53.33%	(3850/8451) *100=45.56%	(2750/8623) *100=31.89%	(11000/8642) *100=127.29%	(5151/8265) *100=62.32%	(783/8296) *100=09.44%	0	(5934/8292) *100=71.53%	3	8	0		
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																											
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita obtener el recurso humano capacitado para atención de los visitantes nacionales y extranjeros, en las diferentes actividades y servicios turístico del país	7700	Personas	1135	14.7%	764	9.9%	0	0.0%	1899	24.7%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	(381 /12) = 32 personas capacitadas por curso	(3,319 / 118) = 28 personas capacitadas por curso	(4,000 / 120) = 33 personas capacitadas por curso	(7,700 / 250) = 31 personas capacitadas por curso	(1135/24) = 47 personas capacitadas por curso	(764 /14) = 54 personas capacitadas por curso	0	(1899/38) = 50 personas capacitadas por curso	5	4	0		
2			250	Evento	24	9.6%	14	5.6%	0	0.0%	38	15.2%															
3			2200	Entidad	134	6.1%	194	8.8%	0	0.0%	328	14.9%															
			7700	Hombres	546	48.1%	326	42.7%	0	0.0%	872	45.9%															
				Mujeres	589	51.9%	438	57.3%	0	0.0%	1027	54.1%															
			7700	Mayas	377	33.2%	199	26.0%	0	0.0%	576	30.3%															
				Xincas	7	0.6%	29	3.8%	0	0.0%	36	1.9%															
				Garífunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
				Ladinas	751	66.2%	536	70.2%	0	0.0%	1287	67.8%															
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	Capacitación en temas relacionados al proceso del Sello Q.	350	Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas capacitadas/No. de cursos	0	(350/ 10) = 35 personas capacitadas por curso	0	(350/ 10) = 35 personas capacitadas por curso	0	0	0	0	5	0	0		
5			10	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
6			110	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
			350	Hombres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
				Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
			350	Mayas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
				Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
				Garífunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
				Ladinas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																											
1		Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística	360	Entidad	177	49.2%	17	4.7%	0	0.0%	194	53.9%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(185/390*100= 47.69%	(174/360)*100=48. 33%	0	(360/750)*100= 48%	(177/244)*100 =72.541%	(17/17)*100= 100%	(85/150)*100 =56.667%	(194/261)*100 =74.330%	5	8	El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la fase.		
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística		77	Entidad	22	28.6%	28	36.4%	0	0.0%	50	64.9%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100	(20/110)*100= 18.18%	(57/90)*100= 63.3%	0	(77/ 110)*100= 70%	(22/110)*100= 20%	(28/88)*100= 31.818%	0	(50/88)*100= 56.818%	5	8	El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la fase.		

Licda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador													Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral									
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial nuevas empresas	33	Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial /No. de Asistencias Técnicas * 100	0	(58/77)*100 = 75.32%	0	(70/120)*100 = 58.33%	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta fase y al finalizar, se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
			25	Documento (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%																
		Verificación inicial renovaciones	32	Documento renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	7	21.9%	0	0.0%	7	21.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	5	8				
			17	Documento renovaciones (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%																
4		Verificación final nuevas empresas	31	Documento nuevas empresas (Sello Q y Sello	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Diferencia entre verificaciones iniciales y finales de empresas nuevas.	No. de empresas con verificación final/ no. de empresas con verificación inicial * 100	0	(24/ 58) *100 =41%	(31 / 58) * 100 = 53.4%	(55 / 58) * 100 = 94.8%	0	0	0	0	5	8	0			
			24	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%																
		Verificación final renovaciones	32	Renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	5	8				
			17	Renovaciones (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%																
5	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Nuevas empresas con Sello Q	30	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	0	0	(55/70)*100 = 78.57%	(55/70)*100 = 78.57%	0	0	0	0	5	8	La entrega de distintivos se realizará en el mes de noviembre del año 2019. El presupuesto será ejecutado según las necesidades del evento.			
		Nueva área protegida o sitio arqueológico con Sello Q verde	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8				
		Nuevas empresas con SICCS	24	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8				
6		Renovación Sello Q en empresas	31	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8				
		Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8				
		Renovación SICCS a empresas	17	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8				
7		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8				
8		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El presupuesto será ejecutado a través de la Sección de Formación Turística.			
													N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	La transferencia bancaria correspondiente a la Membresía se realizará en el mes de junio 2019.			

Lcda. Ericka Guillermo Soto

Dirección de Mercadeo
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2016 - 2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
1		informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	Informe	4	33.3%	1	8.3%	0	0.0%	5	41.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
DEPARTAMENTO DE PROMOCION																									
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		38	Evento	17	44.7%	4	10.5%	0	0.0%	21	55.3%	Inversión por negocio potencial y/o concretado	Gasto de participación en ferias / Total de negocios potenciales y/o concretados por el sector privado guatemalteco	Q12,338,584.65 / 3500 = Q3,525.30	Q2,897,100.54 / 978 = Q2962.27	Q4,764,315.03 / 2655 = Q1,794.46	Q20,000,000 / 7133 = Q2803.86	Q11,192,735.75 / 2669 = Q4,193.60	Q2,209,584.43 / 740 = Q2985.92	0	Q13,402,320.18 / 3409 = Q3931.45	6	8	ENERO: FAMAG del 13 al 15 enero, rijo de Cruceros con 10 citas. Travel & Adventure Show Chicago del 12 al 13 con 1 empresario y 75 contactos. FITUR en Madrid, España del 23 al 27 con 18 empresarios y 810 citas. The New York Times Travel Show del 25 al 27 con 5 empresarios y 250 contactos. FEBRERO: Feria IMTM en Tel-aviv, Israel del 12 al 13 de febrero con 4 empresarios y 72 citas. Feria BIT en Milán, Italia del 10 al 12 de febrero con 6 empresarios y 120 citas. Feria Travel and Adventure Show, en Los Angeles, California, USA del 16 al 17 de febrero con 5 empresarios y 250 citas. Feria My Medical Destination en León, Guanajuato, México del 27 al 28 de febrero con 9 empresarios y 15 citas. Feria Vitrina Turística Anato en Bogotá, Colombia del 27 de febrero al 01 de marzo con 14 empresarios y 350 citas. MARZO: Feria ITB en Berlín, Alemania del 6 al 10 de marzo con 12 empresarios y 264 citas. Feria Travel Adventure Show en Washington, USA del 16 al 17 de marzo con 2 empresarios y 106 citas. Feria Travel Adventure Show en San Francisco, California, USA del 23 al 24 de marzo con 2 empresarios y 108 citas. Feria Travel Agent Forum en Las Vegas, Nevada, USA de tipo Cruceros con 45 citas. Feria del idioma Español en Taipei, Taiwán el 31 de marzo con 3 empresarios y 48 citas. ABRIL: Feria World Travel Market Latinamerica en Sao Paulo, Brasil del 2 al 4 de abril con 4 empresarios y 64 citas. Feria Cla Cruise 360, en Fort Lauderdale, Miami, USA feria institucional cruceros del 2 al 8 de abril en con 20 citas institucionales. Feria Seatrade el 8 al 11 de abril en Miami, Florida, USA feria institucional de cruceros con 10 citas. MAYO: Feria Romance Travel Forum en Puerto Vallarta.
			variable	Hombres participantes del sector privado	73		13		0		86														
			variable	Mujeres participantes del sector privado	60		30		0		90														
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales		19	Evento	1	5.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	5.3%	Porcentaje de negocios potenciales y/o concretados en las caravanas turísticas	[Negocios potenciales y/o concretados por sector privado guatemalteco / Contactos mayoristas extranjeros] * 100	(660/407)*100 = 162%	(250/595)*100 = 42%	(85/120)*100 = 70.1%	(995/1122)*100 = 88.7%	(120/70) *100= 171.43	0	SD	(120/70) *100= 171.43	6	,5,8,11,12,1	Enero: no se realizo ninguna caravana. Febrero: no se realizó ninguna caravana. Marzo: Se realizó 1 caravana comercial en San Salvador, El Salvador del 28 de febrero al 2 de marzo de 2019. Abril: No se realizo ninguna caravana. Mayo: no se realizo ninguna caravana
3	Campañas Internacionales		5	Campaña	2	40.0%	0.5	10.0%	0	0.0%	2.5	50.0%	Indice comparativo de ingreso de visitantes	[(Número de visitantes año n de los mercados en donde se realizó campaña promocional - Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional)/ número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional] * 100	((681,923 - 585,139) /585,139) * 100 = 16.54%	((614,750 - 558,251) /558,215) * 100 = 10.13%	((626,679 - 574,042) / 574,042) * 100 = 9.20%	((1,923,552 - 1,717,397) /1,717,397) * 100 = 12%	((803,640 - 733,809) /733,809) * 100 = 9.52%	SD	0	((357,963 - 326,528) /326,528) * 100 = 15%	6	,5,8,11,12,1	Enero: Dio inicio una campaña en algunos paises de América y Europa en medios impresos, digitales, exteriores y televisivos, creatividad y acciones para campañas publicitarias. Febrero: Se ejecutaron 4 pagos, Duttiz Hermanos, S.A. de C.V. (6 publicaciones de nov. 2018), Chilix Inc (pago 2-3, segunda fase), Bonnier Corporation (3 ediciones 2018, Revista Marlin Magazine) y Grupo Punto Mio S.L.U. (Revista Punto Mío ed. nov/dic. 2018) Marzo: Se ejecutaron 5 pagos, International Congress and Convention Association (1 anuncio y 1 banner en la website del directorio de miembros de ICCA, Agosto 2018), Duttiz Hermanos, S.A de C.V. (6 publicaciones de dic. 2018), The Foundation for a Mindful Society (Revista Mindful ed. oct. 2018), Publimovil, S.A. de C.V. (26 pantallas digitales del 24 de nov. al 23 de dic. 2018), Publimovil, S.A. de C.V. (150 caras de mupi del 4 al 17 de dic. 2018), PFD Publication Limited (Revista Patrimonio Mundial de la UNESCO ed. enero 2019). Abril: Se ejecutó el pago 4 - 4, contrato 3 Us Media Consulting Llc, finalizó la Campaña de Semana Santa en El Salvador, se realizó una publicación en la Revista Patrimonio Mundial de la UNESCO, en el próximo mes se estarán ejecutando los pagos correspondientes.Mayo: Se ejecutaron 3 pagos, dos a Editorial Alamirane Maritz S.A. de C.V. (2 anuncios: 30/06 y 6 anuncios: 02/09/18, 16, 18, 20, 22, 25 y 27/11-18), y el pago 1-6, contrato 4 a Us Media Consulting Llc (servicio del 1 al 28/02/19).
4	Campañas Nacionales		8	Campañas	0.1	1.3%	2	25.0%	0	0.0%	2.1	26.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,1	Enero: No hubo ejecución. Febrero: Se pagó la ejecución del mes de diciembre del contrato 168-2018. Marzo: campaña aún en proceso. Abril: campaña de Semana Santa. Mayo: Se realizo pago de los meses de abril y mayo.
5		Espectáculos (ballet folclórico, marimba y trajes regionales)	450	Presentaciones	103	22.9%	20	4.4%	0	0.0%	123	27.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,1	Enero: presentación en Fitur, España, feria New York Times. Febrero: Temporada de cruceros, bienvenida grupo Lufthansa y congreso Químico-Farmacéutico. Marzo: Presentación en temporada de cruceros, Caravana Turística en San Salvador, congresos de DGAC, MINECO, Cardiología, Exposiciones en Cayalá, Municipalidad Moco e Izabal. Abril: presentación en bienvenida de cruceros, inauguración de Aeródromo, San José, Bienvenida del Tour United Buddy Bears y Fiestas Patronales. Mayo: Participación en Cruceros, evento CAM, congresos, feria patronal Huehuetenango, actos culturales

1/14

Mercadeo mayo

DIRECCIÓN DE MERCADEO INGUAT

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												PMTS 2015-2019	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
6	Material Promocional (impresión de folletos)		90	Folleto	7	7.8%	6	6.7%	0	0.0%	13	14.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,1	Enero: no hubo ejecución. Febrero: impresión de 100 afiches trajes regionales, 50,000. Folletos de Informativo de Antigua Guatemala. Marzo: 500 guías nacional de turismo en Guatemala; 141,770 unidades de impresión para las hermandades de pasión de Antigua y Jocotenango; trípticos de Mundo Maya y sede Guatemala; 51 LIBROS DE "Guatemala Salvaje". Abril: impresión de 50,000 tarjetas de Guatapeses y 100,000 tarjetas pulseras, folletos en mandarín e inglés. Mayo: se imprimieron 30,000 acordeones de
7		Distribución de material promocional	75	Envíos	21	28.0%	3	4.0%	0	0.0%	24	32.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,1	Enero: envíos a España, Italia, Bélgica, Suecia, Israel,Chicago, Washington,New York y Los Ángeles (2). Febrero: envíos a Washington, San Francisco, Corea Taiwán, República Dominicana, Trinidad & Tobago, Colombia, Alemania, El Salvador. Marzo: material promocional a Embajada de Guatemala en Honduras. Abril: Envío de material promocional Miami Florida Estados Unidos feria Fibexa 2019. Mayo: se registran 3 envíos de material
8	PAI: Creación de Marca País	Marca País	5	Documento	0.02	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	0.02	0.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	,5,8,11,12,1	Enero: No hubo ejecución. Febrero: se cayó el evento en Guatecompras, por falta de presupuesto. Marzo: se subió el borrador de bases NOG 9979580 a Guatecompras. Abril: bases subidas a Guatecompras, apertura de ofertas 04/junio/2019. Mayo: periodo de ley para entregar las ofertas.
Conectividad																											
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Gestiones para vuelos en el interior del país. Reunión para reactivar vuelos a Reu e iniciar en Costapeque con Empresa Mundo Maya y empresarios de Reu, Costapeque y Quetzaltenango. Marzo: No se realizo la actividad. Abril: no se realizo ninguna actividad. Mayo: no se realizó ninguna actividad.
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: No se realizó ninguna actividad. Marzo: Se participó en IV Ronda técnica binacional de negociaciones del proceso de integración profunda hacia el libre tránsito de mercancías y personas naturales entre las Repúblicas de El Salvador, Guatemala y Honduras- Mesa Técnica de Transporte Aéreo. Abril: no se realizó ninguna actividad. Mayo: no se realizó ninguna actividad.
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas).	6	Documento	0.25	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	4.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: se cuenta con alguna información de Aeronáutica Civil, base para elaborar el perfil. Marzo: No se realizo ninguna actividad. Abril: no se realizó ninguna actividad. Mayo: no se realizo ninguna actividad.
4		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	3.5	87.5%	1.2	30.0%	0	0.0%	4.7	117.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: ya está diseñado el material para San José y Tecún Umán, pendiente de montar. Marzo: Imagen de país en Aeródromo San José. Abril: ya está instalado el material para aeródromo de San José y puesto fronterizo Tecún Umán. Solicitado a Mercadeo diseño de imagen país para puesto fronterizo Pedro de Alvarado, aeródromo de Huehuetenango. Diseñada imagen país de las mangas de ARA. Mayo: Se diseñó imagen país para puesto fronterizo Pedro de Alvarado, SAT lo instalará en el mes de junio. Se diseño e instaló imagen país para las 19 entradas de vuelos provenientes del exterior en Aeropuerto Aurora.
Comunicación Social																											
1		Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	11	Informe	3	27.3%	1	9.1%	0	0.0%	4	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: No se contó con servicio de monitoreo por cambios en el sistema de pagos. Febrero: se realizó pago 1 de 11 del servicio de monitoreo. Marzo: se realizó pago 2 de 11 del servicio de monitoreo. Abril: Servicio de monitoreo de medios pago 3 de 11. Mayo: Servicio de monitoreo de medios pago 4 de 11.
2		Publicaciones en medios nacionales	9	Pauta	7	77.8%	1	11.1%	0	0.0%	8	88.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: no se realizó ninguna publicación. Febrero: 1 Diario de Centroamérica "Informe sobre el funcionamiento y finalidad de la sección de archivo de INGUAT" 08/02/2019. 2. Prensa Libre "Listado de empresas turísticas que obtuvieron los distintivos Sello Q, sus renovaciones, Sello Q Verde, SICCS en el año 2018" 19/02/2019. Se realizó reintegro de pago de una publicación pendiente de 2018 del Diario de Centroamérica, la meta fue colocada en diciembre del año anterior, sin embargo la deuda, estaba contemplada en el presupuesto del presente año. Marzo: no se realizo ninguna publicación. Abril: 1. publicaciónde 1/4 de página de convocatoria externa de la sección de mantenimiento de RR/HH en Prensa Libre en 08/04/2019 2. publicación 1/2 página vertical Publicación para informar a los arrendajos y

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
INGUAT
DIRECCIÓN DE MERCADEO

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2016 - 2026	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
3		Ruedas de prensa	36	Evento	18	50.0%	5	13.9%	0	0.0%	23	63.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: 1. Inguat apoya Guía Maya Anual 2019 (09/01/2019). 2. La participación de Guatemala en el circuito internacional de ferias de turismo 2019, llegó con Fitur en Madrid, España realizada el 15/01/2019. 3. Sector turístico hace llamado para evitar estafas de personas y empresas que simulan ser agencias de viajes emisoras, realizada el 17/01/2019 Febrero: 1.Expondrán galería fotográfica que documenta 40 años de investigación en la Cuenca Mirador 05/02/19. 2. Guatemala promoverá su oferta turística en Alemania 18/02/2019 3. INGUAT presenta los resultados de 2018 y planificación de trabajo para 2019 21/02/2019. Marzo: 1. La nueva tecnología lidar guía a arqueólogos a nuevos hallazgos en campo 04/03/2019. 2. INGUAT apoya el carnaval al ritmo garifuna 05/03/2019. 3. Presentan el V FESTIVAL ASÍ ES MI GUATE "DESCUBRE TUS RAÍCES, DESCUBRE TU TALENTO" 13/03/2019, Apoyo: 4. INGUAT impulsa la innovación para negocios de turismo sostenible 14/03/2019. 5. Nace Tulán Archaeological Audio Guide®, una aplicación movil que brinda información arqueológica certificada sobre la antiguas ciudades Mayas 29/03/2019 Abril: 1. INGUAT preparado para la Semana Santa 2019 y INGUAT invierte en el Parque Arqueológico Kaminaljuyú 04/04/2019. 2. Presentarán lineamientos para el desarrollo de La industria de reuniones para Guatemala 2019-2022 05/04/2019. 3. INGUAT y Organización Mundo Maya realizan congreso de turismo arqueológico, 4. Quetzaltenango presenta su oferta turística Para la semana mayor 2019 09/04/2019. 5 INGUAT entrega trabajos en la terminal aérea del aeródromo de San José, Escuintla 6. El 22 Festival del Centro Histórico convoca a participar a los hacedores de arte 25/04/2019 7. Oficina subregional en Izabal de INGUAT abre sus puertas. Mayo: 1. Programa impulsa INGUAT lanza convocatoria a emprendimientos turísticos en su quinta edición 07/05/2019. 2. INGUAT se suma a la iniciativa del año por la telaraña con un Buddy Bear que manifiesta la riqueza natural y cultural de Guatemala 13/05/2019. 3. Secretario General de Organización Mundial del Turismo (OMT) Zurab Pololikashvili visita Guatemala 14/05/2019. 4. Quetzaltenango alojará el II Coogreso de Turismo Rural 21/05/2019. 5. Guatemala será anfitrión de la feria internacional Centroamerica Travel Market 2019 30/05/2019.
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	46	Suscripción	45	97.8%	0	0.0%	0	0.0%	45	97.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: no se realizó renovación de suscripciones. Febrero: 11 renovaciones de suscripción de Prensa Libre, 16 renovaciones de suscripción de El Periódico, 7 renovaciones de suscripción de La Hora, 6 renovaciones de suscripción de Nuestro Diario, 2 renovaciones de suscripción de Moneda y 3 renovaciones de suscripción de Diario de Centroamérica. Marzo: no se realizó renovación de suscripciones. Abril: No se realizo ninguna suscripción. Mayo: No se realizo ninguna suscripción.
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	11	Informe	3	27.3%	1	9.1%	0	0.0%	4	36.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Febrero: se inició con el servicio 1 informe de 11. Marzo: informe 2 de 11. Abril: Informe 3 de 11 pero se realizará el pago en el mes de mayo (debido a que la factura fue recibida cuando no había jefe de promoción). Mayo: informe 4 de 11.
6		Videos promocionales	36	Videos	17	47.2%	7	19.4%	0	0.0%	24	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: 1. Guía Maya anual 2019 publicado 10/01/2019. 2. Vive y descubre Escuintla publicado 14/01/2019. Febrero: 1. En Antigua no a las bolsas plásticas ni pajillas 14/02/2019. 2. ITB Alemania 2019 18 /02/2019 3. INGUAT presenta los resultados de 2018 y planificación de trabajo para 2019 21/02/2019. 4. Turismo Sostenible Guatemala ITB 2019 28/02/2019. Marzo: 1. Exposeria pictórica "Porciones de Guatemala" 01/03/2019. 2. La nueva tecnología lidar guía a arqueólogos a nuevos hallazgos en campo 04/03/2019. INGUAT apoya el carnaval al ritmo garifuna 05/03/2019. 3. Día internacional de la mujer 08/03/2019. 4. INGUAT impulsa la innovación para negocios de turismo sostenible 14/03/2019, Nuevos hallazgos revelan los secretos de los mayas 15/03/2019. 5. Exposeria(exposg) 2019 18/03/2019. 6. Día de la identidad de los pobladores del Tejar 29/03/2019. Abril: 1 Elaboración de alfombra del INGUAT 01/04/2019. 2. Mirador Cerro Cagasilwaan , San Juan La Laguna , Sololá 04/04/2019. 3. INGUAT invierte en el Parque Arqueológico Kaminaljuyú 04/04/2019. 4. Oferta turística de Quetzaltenango 09/04/2019. Aeródromo San Jose 11/04/2019. 5. INGUAT entrega trabajos en la terminal aérea del aeródromo de San José, Escuintla 6. Concurso Corte de cabello de Guatemala
Mercadeo Virtual																									
1		Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a mayo: No hubo ejecución.
2		Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a mayo: No hubo ejecución.
3		Diseño, programacion y publicacion de pagina web institucional inguat.gob.gt	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a mayo: No hubo ejecución.

Mercadeo mayo

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
INGUAT
DIRECCIÓN DE MERCADEO
INGUAT

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PMTS 2015-2026	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
PRODUCTOS / SEGMENTOS																									
Turismo de Cultura																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	3	Adquisición	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: máscaras, porta gafetes y carpetas típicas.
2		Generación del textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: actualización brochure de Antigua. Marzo: actualización de brochure de Panajachel, Chichicastenango, Guatemágica.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4		Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	6	60.0%	4	40.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta en revista Volaris de Semana Santa. Abril: pauta en Aviancs, Revista El Tiempo, Nat Geo Traveler - Gastronomía, Newsweek - Cultura y Tikal, La Fé - Cultura. Mayo: pauta en Aeroméxico, en American Way, Avianca, Nat Geo Traveler sobre Arqueología e historia.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	23	32.9%	18	25.7%	0	0.0%	41	58.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: posts sobre historia de Tikal. Marzo: Post en redes sociales de INGUAT. Abril: Post en redes sociales de INGUAT. Mayo: posts en redes sociales de visitguatemala y paseoguatemala sobre artesanías, arqueología, gastronomía y fiestas patronales.
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: reunión Mesa de Gastronomía 15.2.19. Mayo: reunión con chefs para participación en feria FIBEGA para coordinación de participación en FIBEGA, coordinación de platillos y presentación país.
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Giras	3	25.0%	3	25.0%	0	0.0%	6	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: evento SITCA. Marzo: familiar a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Abril: fam trip de embajadores a Quetzaltenango.Mayo: grupos de mayoristas en feria CATM, de los segmentos de Aventura, Naturaleza y MICE.
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Giras	6	100.0%	1	16.7%	0	0.0%	7	116.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: fam press para España medio televisivo. Marzo: fam press a CNN Travel, a ESPN sobre Cultura y Daniela Ospina de Colombia. Abril: gira El Salvador a destinos turísticos varios. Mayo: grupo de prensa de varios países en CATM.
9		Coordinación de caravanas.	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador.
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	17	Evento	5	29.4%	1	5.9%	0	0.0%	6	35.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: International Mediterrean Tourism Market, Bit. Marzo: Feria ITB y ANATO. Abril: World Travel Market - Brz. Mayo: FIBEGA, Miami, FL
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	1	12.5%	0	0.0%	1	12.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com con micrositios	5	Textos	0	0.0%	1	20.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura.
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de la Ruta del Peregrino - Esquipulas: Capital Centroamericana de la fé católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMT9 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
17		Coordinación capacitación de segmentos para empaquetar e identificar oportunidades de promoción para producto Guatemágica.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18		Apoyo técnico para actualizaciócn de micrositio del sub segmento de Gastronomía.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura.
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: brochure de destino turístico La Antigua Guatemala. Marzo: Actualización del brochure de Chichicastenango
20		Traducción de textos a inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: traducción al idioma inglés de boletines de enero y febrero.
21		Visitas técnicas al interior	6	Visitas	0	0.0%	6	100.0%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a tour del chocolate y tour de dulces típicos en Antigua Guatemala, visita a tour de Miel, Casa Maya, Cooperativa de tintas naturales en Sololá. Visita a Santiago Atitlán y San Juan La Laguna en temas de cultura maya viva.
Turismo de Aventura																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	25	Fotografías	10	40.0%	5	20.0%	0	0.0%	15	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: fotografías de trekking, tubing, wakeboard y canopy. Mayo: fotografías de extranjeros realizando actividades de aventura.
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Textos	3	75.0%	1	25.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta de Semuc Champey en Volaris. Abril: Impreso en revista Focus Alemania y NATGEO Traveler impreso. Mayo: Video en Time square aventura de Semuc Champey.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	30	Actualización	21	70.0%	3	10.0%	0	0.0%	24	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Febrero: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Abril: post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Mayo: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	0	0.0%	1	10.0%	0	0.0%	1	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: fam trip de tour operadores de CATM
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Coordinación	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Impresa El Salvador a Volcán Pacaya. Mayo: fam press de tour operadores de CATM.
8		Coordinación de caravanas.	2	Coordinación	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana a El Salvador.
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	5	Coordinación	3	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Fera Travel and Adventure Show Chicago. Febrero: Travel and Adventure show Los Ángeles. Marzo: Travel and Adventure Show Washington DC y Bay Area, San Francisco.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Coordinación	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Expo Vacaciones GT Semana Santa 2019.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actulización de visitguatemala unión con Wellness.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actulización de visitguatemala unión con Wellness.
13		Membresía ATTA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
14		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Primera Mesa Nacional de Turismo de Aventura. Mayo: Reunión segunda mesa Turismo aventura con Gaby Stowell.
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: traducción simultanea.
16		Visitas técnicas al interior	4	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral				PMTS 2016-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
Turismo de Naturaleza																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	15	60.0%	5	20.0%	0	0.0%	20	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Fotografías actualizadas de sitios de naturaleza de Quetzaltenango y observación de cetáceos. Mayo: Fotografías extranjeros en naturaleza.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Textos	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta de Semuc Champey en Volaris Abril: tv video en CNN Y NATGEO. Publicidad en buses Madrid.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	25	Actualización	25	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseo y visitguatemala. Febrero: Post en redes sociales paseo y visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales paseo y visitguatemala. Abril: post en redes sociales de paseo y visitguatemala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	1	10.0%	3	30.0%	0	0.0%	4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Avistamiento de cetáceos para ambos fams. Marzo: famtrip a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Mayo: pretour y Post tour CATM2019
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	3	75.0%	1	25.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Avistamiento de cetáceos para ambos fams. Marzo: Diaiela Orpila de Colombia. Abril: fampress El Salvador a Cabañata Los Amates. Mayo: fam trip de tour operadores de CATM.
8		Coordinación de caravanas.	2	Coordinación	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana a El Salvador. Mayo: fam press de tour operadores de CATM.
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Apoyo	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: apoyo en coordinación de logística, artículos promocionales, material promocionales y souveniers para compradores de feria Bird Fair 2019.
10		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios - birding.	3	Actualización	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	2	Actualización	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Coordinación	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Expo Vacaciones GT Semana Santa 2019.
14		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de avituristmo	4	Apoyo	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: reunión con Mesa petita para comité organizador de Guatemala Bird Fair 2019. Abril: primera reunión de mesa nacional avitarismo-naturaleza. Mayo: Segunda reunión de mesa nacional avitarismo.
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
16		Visitas técnicas al interior	4	Visitas	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: visita técnica a petén. Febrero: visita técnica a Puerto Quetzal para observación de cetáceos.
Turismo de Deportes																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: 5000 mangas de compresión.
4		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: actualización de folleto digital con fotografías de pesca.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2015 - 2020	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
5		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos de golf.
6		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: revisión y actualización de texto y fotografías del folleto.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	20	Fotografías	10	50.0%	10	50.0%	0	0.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Fotografías en campo de golf Hacienda Nueva Country Club Mayo: fotografías de pesca deportiva y carreras de montaña.
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Pauta	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: publicación de suplemento de 5 páginas y anuncio de 1 página en revista de Torneo Internacional de Golf. Abril: anuncio de pesca en revista Newsweek en la edición de marzo y en revista Focus German Love anuncio de surf.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseo Guatemala y visitguatemala. Febrero: post en redes sociales paseo Guatemala y visitguatemala. Marzo: post en redes sociales.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: gira de golf Torneo Internacional Centro America y Panama. Mayo: personalidades internacionales en torneo de pesca.
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: gira de medio de Costa Rica Ciclismo. Abril: Espn Mayo: editores de revista trabiata magazine.
12		Coordinación de caravanas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador.
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	3	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos para actualizar sitio web, pesca, golf y maratones.
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional.	8	Evento	5	62.5%	3	37.5%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: torneo internacional de golf / carrera ultramaratón Xocomil. Abril: el reto del quetzal, UTC, Para Run. Mayo: Media maratón de Cobán, Torneo Squash, Torneo invitacional de pesca
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	8	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con Natzar Quan / El Reto del Quetzal, feria de Cruz / Torneo Internacional de Golf Country Club, Gerente de Mercadeo de Hacienda Nueva Country Club. Febrero: reunión Niels Erichsen torneo de pesca / reunión federación nacional de lucha / reunión organizador media maratón gestemágica. Marzo: reunión con Selvin carrera UTC y desafío lava.
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
18		Membresía Golf	1	Membresía	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Abril: membresía IAGTO
19		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
20		Viáticos para participación de eventos deportivos.	5	Visitas	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: participación en congresito de carrera el reto del quetzal en Antigua Guatemala, no se utilizaron viáticos. Mayo: participación en torneo de pesca y participación en carrera de montaña desafío lava.
Turismo Idiomático																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Apoyo técnico para impresión actualizada de material que promocione a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Apoyo	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: impresión de folleto para el segmento.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	15	Fotografías	5	33.3%	5	33.3%	0	0.0%	10	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Actualización de Escuelas de español. Mayo: fotografías de escuelas de español con extranjeros.
4		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	7	35.0%	4	20.0%	0	0.0%	11	55.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales de visitguatemala.com Febrero: post en redes sociales visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales de Visitguatemala e INGUAT. Mayo: post en redes sociales de visitguatemala e INGUAT.

Mercadeo mayo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2016-2026	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Coordinación	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: gira de prensa pretour CATM.
6		Coordinación de caravanas.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana en Taipéi, Taiwán.
7		Participación de Feria Internacional.	1	Participación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Participación en Feria Internacional Día del español en Taiwán.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
9		Capacitación de mercadeo	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Primera reunión mesa idiomático Abril: segunda reunión de mesa nacional idiomático.
11		Coordinación de realización de video promocional con testimoniales del segmento de varias regiones.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: se realizó video promocional del segmento.
12		Textos técnicos de Turismo Idiomático	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Actualización de folleto idiomático.
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Traducción	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Traducción de folleto de inglés a mandarín.
14		Viáticos al interior	4	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Turismo de Voluntariado																									
1		Apoyo técnico para realización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de folleto de voluntariado, se han agregado proyectos por región turística.
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	20	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: fotografías compartidas de parte de AIESEC. Marzo: fotografías compartidas de parte de organización Plantemos. Abril: fotografías de varias organizaciones.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	6	40.0%	2	13.3%	0	0.0%	8	53.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseoguatemala y veliguatemala. Abril: post en redes sociales. Mayo: post en redes sociales.
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Apoyo técnico conferencia mundial de IAVE.	1	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a Taiwan donde se dio a conocer actividades de voluntariado en conjunto con escuelas de español.
7		Reuniones con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado	5	Reuniones	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: primera reunión mesa nacional de turismo de voluntariado. Marzo: segunda reunión mesa nacional de turismo de voluntariado.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con directora de AIESEC. Febrero: reunión con directora de AIESEC.
10		Reuniones con Centro Voluntariado Guatemalteco.	1	Reuniones	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: presentación de plan de trabajo de CVG.
11		Reuniones con instituciones y/o sector privado.	4	Textos	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con Camara Canadiense. Febrero: reunión con organizaciones Plantemos y jóvenes iberoamericanos. Abril: solicitud de información para directorio con varias organizaciones.
12		Traducción de textos a inglés.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: traducción de directorio de voluntariado.
13		Visitas técnicas al interior	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Turismo de Salud y Bienestar																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación del textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de Salud y Bienestar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Mercadeo mayo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2016-2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2018				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: familip a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, y al spa del hotel Radisson Guatemala en fam trip de CATM de grupo de incentivos.
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, y al spa del hotel Radisson Guatemala en fam trip de CATM de grupo de incentivos.
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: reunión con Medical Tourism Association de EEUU en conjunto con AGEXPORT 30.01.19
11		Participación en ferias especializadas	2	Evento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: participación en Congreso Internacional de Turismo Medico.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de video del segmento.
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Textos wellness para brochure para todos los segmentos
Turismo de Reuniones																									
1		Gestión y adquisición y regalos especiales. 100 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, spa del Westin Camino Real y al de hotel Radisson Guatemala con grupo de Incentivos.
2		Gestión y adquisición promocionales. 500 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	5	20.0%	20	80.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Se actualizo texto de la infraestructura , linea gráfica, tipo de cambio, población y sectores productivos.
5		Apoyo técnico para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	10	Textos	0	0.0%	3	30.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Fotografías del Congreso Nacional de Turismo de Reuniones. Mayo: 10 Fotografías de la CAM y fotografías CATM
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	7	46.7%	0	0.0%	0	0.0%	7	46.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: revista digital especializada en travelotatlan (2 banners y 1 un artículo)
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: 7 textos en redes sociales institucionales en la Conferencia de Prensa y Congreso Nacional de la Industria de Reuniones.
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Viaje de Familiarización BURO. Mayo: Grupo CATM visita a ventures
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Revista Meetings Allience. Mayo: Prress en feria CATM
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEXPO, LAMITE, World Meeting Forum,Experience LatinaAmerica, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World .	9	Ferias	0	0.0%	2	22.2%	0	0.0%	2	22.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Participación de la feria IMEX e IBTM .

Mercadeo mayo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
12		Visitas técnicas a Instituciones, asociacioens o empresas	2	Evento	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se hizo reunión con FINHEC para congreso de Julio. Marzo: Reunión con ALOP
13		Reuniones periódicas con los miembros de la Mesa de Reuniones y Negocios de Guatemala.	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se hizo la primera mesa MICE. Abril: Segunda mesa MICE.
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la Industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Congreso de la Industria de Reuniones, la promoción de Guatemala en la Industria de Reuniones, presentación del plan en la industria de Reuniones.
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
16		Membresía Destination International	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
17		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18		Visitas técnicas al interior y en ciudad	3	Visitas	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se visitó las aldeas de Antigua y se hizo inspección a Quetzaltenango
Turismo de Bodas y Lunas de Miel																									
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	5	Pauta	1	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: anuncio en revista Newsweek en la edición de marzo.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	3	15.0%	4	20.0%	0	0.0%	7	35.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: 1 Publicación en el portal de INGUAT. Abril: Publicación de la mesa de Bodas y White Show. Mayo: 4 posts en el portal de INGUAT
6		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	1	50.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Grupo ADA. Febrero:Grupo Gramial de Bodas / WEDEX Mayo: Grupo de CATM
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Coordinación de caravanas.	3	Gira	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: activación White Show en Salvador
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	4	Feria	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Feria White Show en El Salvador realizada en el mes de marzo.Mayo: Participación en la feria Romance Travel Forum
11		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Primera y segunda reunión de la Mesa de Bodas.
12		Capacitación del segmento bodas	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Capacitados en webinar a agentes de viajes y wedding planners de Canadá y Estados Unidos. Febrero: Webinar a agentes de viajes y wedding planners latinoamérica
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
14		Visitas técnicas al interior	2	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Entretenimiento																									
1		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: apoyo caravana a El Salvador
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	5	83.3%	0	0.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con IRTRA y Dino Park para coordinar toma de fotografías. Febrero: reunión grabación reel but y reunión con Javier Letrán. Marzo: reunión en centro comercial Cayalá para coordinar feria.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales y acorro. post en redes sociales paseoguatemala y visitguatemala. Marzo: post en redes sociales...Abril: post en redes sociales en paseoguatemala y visitguatemala

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4		Generación de participación en caravanas.	3	Giras	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador.
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos para sitio web.
DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN																									
Viajes de Familiarización y Prensa																									
1	Visitantes nacionales e internacionales beneficiados con viajes de familiarización y prensa		130	Giras	33	25.4%	10	7.7%	0	0.0%	43	33.1%	Retorno de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	(Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación] *100	(Q.8,035,487.8/ Q.1,829,109.23) *100= 439.31%	(Q.10,881,602.9/Q. 1,857,557.48)*100= 585.80%	(7,330,815.6/1,281, 678.86)*100=584.44 %	(Q.26,247,906.30/Q 4,968,345.571)*100 =531.52%	(Q.42,653,412.74/ Q.825,952.34) *100= 5,188.36%	(Q.3,108,315.6/Q.4 35,955.01)*100=712 .99%	(Q.0.00/Q.22,626.6 2)*100 = 0%	(Q.45,961,728.34/Q 1,261,907.35)*100= 3,642.24%	6	1,5,8,11,12 ,17	Enero: Fam Bodas ADA y Apoyo Trámite Febrero: Apoyo a eventos de promoción turística, Fam Celsicaos, Prensa Azteca, Blanco y Fuego, España y medios nacionales. Marzo: Influenciadores, CNN, ESPN, Reality Pelos, Columbia. Abril: Prensa e influenciadores El Salvador, apoyos a eventos, Fam MICE. Mayo: Gira de Apoyo Vasco por el Mundo, España del 27 de marzo al 03 de abril 2019 2. Gira de Apoyo Artistas del 17 de abril 2019 3. Gira de Apoyo CAM del 14 al 17 de mayo 2019 4. Gira de Apoyo Secretario OMT del 15 al 16 de mayo 2019 5. Gira de Prensa Hola Viajes del 19 al 26 de mayo 2019 6. Gira de Apoyo MINEX del 22 de mayo 2019 7. Gira de Prensa AC Centroamérica del 23 de mayo 2019 8. Gira de Prensa Revista Trazblefa del 23 al 28 de mayo 2019. 9. Gira de Prensa Influenciadores CATA del 31 de mayo al 04 de junio 2019 10. Gira de Apoyo Embajadores Huehuetenango del 31 de mayo al 02 de junio 2019. La inversión de estas giras se reportaran en el mes de Junio Vascos por el Mundo, Artistas, CAM, Secretario OMT, Hola Viajes, Apoyos Embajadas MINEX, AC Centroamerica, Trazblefa, Influenciadores CATA.
Representaciones en el Exterior																									
1		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de México	25	seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	1,5,8,11,12 ,17	Enero a mayo: No hubo ejecución.
2		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Colombia	25	seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	1,5,8,11,12 ,17	Enero a mayo: No hubo ejecución.
Eventos																									
1		Eventos y Marca País	145	Eventos	59	40.7%	18	12.4%	0	0.0%	77	53.1%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(Q.640,000.00/40)= Q.16,000.00	(Q 1,550,000.00/61)= Q 25,409.84	(Q 1,319,000.00/44)= Q.29,772.73	(Q 3,500,000.00/145)= Q.24,137.93	(Q.354,960.96 / 59) = Q6,016.29	(252,856.07/18)=14, 047.55	0	(Q.607,817.03 / 77) = Q. 7,893.73	6	5,8,11	Enero: se realizaron 12 eventos, de los cuales el monto a cancelar se reportará en el mes de febrero ya que por el tema de presupuesto, estos pagos no se ejecutaron. Febrero: Debido a los cambios que se están realizando en el sistema de presupuesto, los pagos se ejecutaran en el mes de marzo. Marzo: La ejecución de enero y febrero se encuentra incluida. Abril: incluye viáticos,Q. 4,731.32. Mayo: Q.4,773.71
			variable	Hombres participantes	1032	59.2%	704	66.2%	0	0.0%	1736	61.9%	Participantes promedio por evento	Numero de participantes / No. de eventos					(1,742 / 59) = 30 personas por evento	(1063)=59	0	(2,805 / 59) = 36 personas por evento			
			variable	Mujeres participantes	710	40.8%	359	33.8%	0	0.0%	1069	38.1%													
PRODUCTOS / SEGMENTOS																									
Cruceros																									
1		Número de cruceros que atracan en Puerto Quetzal	60	Cruceros	30	50.0%	2	3.3%	0	0.0%	32	53.3%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	0	0	0	0	(49,870/30) = 1,662	1992/2=996	(15,995/10) = 1,560	(51,862/32) = 1,621	6	8	Abril: La Boreal, Norwegian Star (2), Amadea, Regatta, Volendam (2) y Oosterdam. Mayo: Amsterdam, Regatta
2		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	105,051	Pasajeros	49,870	47.5%	1,992	1.9%	0	0.0%	51,862	49.4%											6	8	0
3		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	46,199	Tripulantes	22,249	48.2%	984	2.1%	0	0.0%	23,233	50.3%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	0	0	0	0	(22,249/30) = 742	984/2=492	(7,332/10) = 733	(23,233/32) = 726	6	8	0
4		Número de cruceros que atracan en el Puerto Santo Tomás de Castilla	51	Cruceros	32	62.7%	0	0.0%	0	0.0%	32	62.7%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	0	0	0	0	(30,032/32) = 938	0	(9,940/8) = 1,243	(30,032/32) = 938	6	8	Abril: Rotterdam - 3 y 10, Silver Wind - 15, Le Boreal - 16, Marella - 19, Hebridean - 2
5		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	54,230	Pasajeros	30,032	55.4%	0	0.0%	0	0.0%	30,032	55.4%											6	8	0
6		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	25,369	Tripulantes	14,084	55.5%	0	0.0%	0	0.0%	14,084	55.5%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	0	0	0	0	(14,084/32) = 440	0	(4,610/8) = 576	(14,084/32) = 440	6	8	0
7		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	5	Ferias	3	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril Feria CruiseStudy y SeatradeCruise Global 2019.
8		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: y Cumbre Centroamericana de Cruceros, San José, Costa Rica
9		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	

Mercadeo mayo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2016 - 2026	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
11		Atención y recepción a cruceristas en terminales de Cruceros.	12	Viáticos	7	58.3%	1	8.3%	0	0.0%	8	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: viáticos recepción cruceristas Puerto Quetzal. Mayo: viáticos recepción cruceristas Puerto Quetzal.
12		Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	2	Contrato	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13		Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.	variable	Equipo	20		0		0		20		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Pendiente verificar datos. Abril: presentaciones en Santo Tomás.
14		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15		Contratación de grupos garífunas y folklóricos	12	Contratación	9	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: presentaciones en Santo Tomás.
16		Edecanes de información turística	9	Apoyo	8	88.9%	0	0.0%	0	0.0%	8	88.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: en Santo Tomás.
17		Uniformes especiales para atención a cruceros	1	Prendas de Vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18		Plaquetas de jade	10	Plaquetas	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
19		Insumos atención de cruceros	12	Alimentación y Hospedaje	8	66.7%	1	8.3%	0	0.0%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: en Puerto Quetzal. Mayo: en Puerto Quetzal.
20		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA-,	1	Memebresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																									
1	PAI: Consolidación inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala -CSTG-	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0.1	1.4%	0.01	0.1%	0	0.0%	0.11	1.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Febrero: Aún se está trabajando limpieza de valores extremos del gasto del visitante no residente en la base de datos, con la asesoría del consultor de la OMT. Marzo: se continúa trabajando con la asesoría del consultor. Se presentó el perfil del visitante de Antigua Guatemala. Mayo: se subió a Guatecompras el borrador de bases para contratación.
2		Observatorio turístico	1	Software	0.1	10.0%	0.1	10.0%	0	0.0%	0.2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Febrero: Se está trabajando en la preparación de documentos para ser admitidos en la red INSTO de la OMT. Marzo: se continúa el trabajo técnico con la mesa. Mayo: La OMT aceptó el Observatorio como parte de la red INSTO.
Estadística																									
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		17	documento	8	47.1%	2	11.8%	0	0.0%	10	58.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Enero: Boletín de Estadísticas de Turismo Diciembre 2018, Boletín de Estadísticas de Turismo II Semestre 2018 y Boletín de Estadísticas de Turismo IV Trimestre 2018. Supervisiones de campo. Febrero: Boletín de Estadísticas de Turismo Enero 2019. Abril: Boletín de Estadísticas de Turismo Febrero y Marzo 2019, Resultados Semana Santa 2019 y Resultados descanso Día del Trabajo 2019. Mayo: Boletín estadístico abril 2019 y Boletín estadístico primer trimestre 2019.
2	Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadía y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción.		24	documento	16	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	16	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Enero. Perfil del visitante no residente Europa 2018, perfil del visitante no residente España 2018. Febrero: perfil del visitante no residente 2018 (general), perfil del visitante no residente Alemania 2018. Marzo: Perfil visitante 2018 de Antigua Guatemala, Alta Verapaz, Izabal y Petén, perfil del visitante de Asia 2018. Abril: Perfil del visitante internacional a departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango, Santa Rosa, Monterrico, Chiquimula, Guatemala y Alta Verapaz 2018.

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE MERCADEO

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PNTS 2016-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
3		Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	2	documento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Abril: Levantamiento de información estadística de turismo, por medio de un censo georeferenciado de restaurantes en destinos turísticos como parte de la oferta turística en Guatemala.
4		Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadía promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
5		Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	documento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Abril: Reporte de sitios Arqueológicos y Monumentos de Guatemala 2018 y 2019.
Inteligencia de Mercados																									
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		70	documento	27	38.6%	15	21.4%	0	0.0%	42	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	4	8	Enero: Resultados Fitur 2018 y New York Times Travel Show, ficha técnica IBTM Américas, actualización Bonos del Tesoro de Turismo 2019. Febrero: Mercados clave y estratégicos por tipo de actividad realizada, gasto promedio diario y estadía promedio 2013-2018, ciclo de vida de los segmentos, perfil de Antigua Guatemala para la inscripción como Observatorio de Turismo Sostenible, fichas técnicas de IBTM Americas 2018 y LAM7E 2019, resultados de participación en ferias Travel and Adventure Show Chicago, New York Times Travel Show, BIT 2019, Mediterranean Tourism Market 2019 y Travel and Adventure Show 2019 Los Angeles.Abril, resultados ANATO 2019, ITB 2019, WTM 2019, Travel and Adventure Show 2019-San Francisco; ficha técnica British Birdfair 2019, Ocupación hotelera según plataformas digitales asueto día del trabajo 2019; Ocupación hotelera hostales IRTRA Semana Santa y asueto día Del Trabajo 2019. Mayo: Fichas técnicas de TravelMart LatinAmerica 2019, Adventure Elevate 2019, Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos 2019, MLT University Trade Show 2019 y Sestrade Europe 2019, resultados comparativos de satisfacción de Quetzaltenango, Centro Histórico de Quetzaltenango, Fuentes Georginas, Xetulul, Xocomil e IRTRA Retalhuleu; resultados ferias Travel & Adventure Show Washington 2019, Romance Travel Forum 2019 y PIBESA 2019; Factores Sosioeconómicos de Mega Tendencias.
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																									
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		2,108	evento (oficio de referencia)	392	18.6%	56	2.7%	0	0.0%	448	21.3%	Cobertura de asistencias en seguridad	Número de visitantes atendidos/ Número de eventos	(10694/ 426) = 25 visitantes atendidos por evento	(6,548/ 357) = 18.34 visitantes atendidos	(8,052/ 289) = 27.86	(25,291/ 1072) = 23.6 visitantes atendidos por evento	(6,842/ 477) = 14 visitantes atendidos por evento	(1,176/70) = 17 visitantes atendidos por evento	(2,372/143) = 17 visitantes atendidos por evento	(8,020/547) = 15 visitantes atendidos por evento	7	16	Enero: celebración de la Novena del Niño Negro en Esquipulas Chiquimula, y por tal motivo se realizaron caravanas de buses de turismo que ingresaron por las fronteras con Honduras y El Salvador. Febrero, Marzo: Cobertura de seguridad a grupos organizados de turistas que solicitan el servicio. Abril: Celebración de la Semana Santa y por tal motivo se realizaron caravanas conjuntamente con la DISETUR y el acompañamiento a grupos organizados de turismo. Mayo: Acompañamiento a grupo de turismo organizados con apoyo de la DISETUR y los Delegados Departamentales de Asistencia Turística
			26,000	personas	6,722	25.9%	1,146	4.4%	0	0.0%	7,868	30.3%											7	16	
2	Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales		375	evento (informe de asistencia)	85	22.7%	14	3.7%	0	0.0%	99	26.4%											7	16	Enero: No se utilizó fondo de combustible para los vehículos del Departamento debido a que el fondo se apertura en febrero. Febrero, Marzo, Abril, Mayo: Combustible utilizado por parte de los Delegados Departamentales de Asistencia Turística para el cumplimiento de sus actividades en cada región entre ellas la de brindar asistencia al turista.
			375	personas	120	32.0%	32	8.5%	0	0.0%	152	40.5%											7	16	
3		Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	42,000	Personas atendidas	22,934	54.6%	3,755	8.9%	0	0.0%	26,689	63.5%	Cobertura a visitantes de la central de llamadas 1500	Número de llamadas/ Número de visitantes internacionales que llamaron	(21263/ 6978)= 3.04	(26,682/ 6,723)= 3.97	(24,073/ 5,268)= 4.6	(72,018/ 18,969) = 3.8	(22934/6170) = 4	(3755/895) = 4	(6,840/2,040)= 3.17	(26689/7065) = 4	7	16	Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo: Llamadas recibidas en la central de llamadas que atiende de lunes a viernes de 06.00 a 21.00 horas sábado y domingo de 06.00 a 18.00 horas.

13/14

Mercadeo mayo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
Sección de Información Turística																											
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	89400	Personas atendidas	35,408	39.6%	3,441	3.8%	0	0.0%	38,849	43.5%	Cobertura de la Información Turística	(número de turistas extranjeros/ número de turistas ingresados al país)*100	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(55,647/ 2,119,457)*100 = 2.62%	(20,291/ 827,002)*100 = 2.45%	7/ 186,612)*100 = 0	0	(22,118/ 1,013,614)*100 = 2.18%	4	8	Enero: se realizó una comisión a Esquipulas, Chiquimula en apoyo a la novena del Cristo Negro de Esquipulas. Febrero: se construyó el indicador con datos proyectados debido a que a la fecha aún no se cuenta con datos reales. Marzo: se realizó una reunión de trabajo con los delegados de información turística en oficinas centrales. Abril: en este mes no se realizaron gastos, se construyó el indicador con datos proyectados de Investigación de Mercados. Mayo: se realizaron diversos apoyos a mercadeo. Se construyó el indicador con datos proyectados de Investigación del Mercados.
			variable	Hombres extranjeros	9,709	27.4%	892	25.9%	0	0.0%	10,601	27.3%															
			variable	Mujeres extranjeras	10,582	29.9%	937	27.2%	0	0.0%	11,519	29.7%															
			variable	Hombres nacionales	7,935	22.4%	792	23.0%	0	0.0%	8,727	22.5%															
			variable	Mujeres nacionales	7,182	20.3%	820	23.8%	0	0.0%	8,002	20.6%															
			variable	Mayas	193	0.5%	19	0.5%	0	0.0%	212	0.5%															
			variable	Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
			variable	Garífunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
			variable	Ladinos	14,924	42.1%	1,593	46.3%	0	0.0%	16,517	42.5%															

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN DE MERCADEO

Lcda. Lourdes Cajola Maldonado Fuentes