GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

INGUAT

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MEMORANDO No. 386-2019-DAF

A: **Unidad de Información Pública del INGUAT**

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

ASUNTO: **MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2019 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES SEPTIEMBRE DE 2019.**

FECHA: Guatemala, 11 de octubre de 2019

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados"; de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico, **correspondiente** al mes de septiembre de 2019.

Atentamente,

/jder
c.c. archivo

[redacted] [redacted]

Actividades Centrales
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%	Enero: informe último cuatrimestre 2018. Mayo: informe primer cuatrimestre 2019. Septiembre: informe segundo cuatrimestre 2019.
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	3		10		1		14		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2018; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2025	1	Plan	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	Enero: reunión con Subdirección para lineamientos, reuniones con técnicos para modificar el PE
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	4		3		2		9		Enero: * Circular de Oferta de Bonos del Tesoro de la República de Guatemala. * Apropiación del Plan Nacional de Desarrollo, Nuestra Guatemala K'atun 2032. Febrero: Informe CODISRA Marzo: Informe Alianza a la Prosperidad Mayo: Informe presidencia pro témpore SICA (CATA y CCT) Junio: Informe plan Alianza. Agosto: Transición fichas estratégicas Septiembre: Informe relacionado con la Política de Desarrollo Social y Población en materia de empleo. Parte II informe de transición

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Plan Operativo Anual 2019											
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1		1		0		2		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	7		1		0		8		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		0		1		0
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		0		0		3		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0		3		0		3		0
7	Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024											
	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	6		0		0		6		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2020-2024.	1	Plan	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	2		5		0		7		* MP-DF-10, versión 1: procedimiento para el reconocimiento de gastos por servicios técnicos y profesionales prestados por contratistas en el interior y/o exterior de la República. * MP-TR-06, versión 2: procedimiento para Cupones de Combustible *MP-TR-06 versión 3. procedimiento para Cupones de Combustible. * Procedimientos de compras: MP-SCOM-01, MP-SCOM-02, MP-SCOM-03 y MP-SCPM-04
9		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	4		9		1		14		

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	43		2		10		55		0
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
1	Prestar servicio de telefonía movil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	0
2	Servicio de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	0	0.0%	4	33.3%	1	8.3%	5	41.7%	0
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades para garantizar la prestación de los servicios internos y externos.	48	Reunión y seguimiento	0	0.0%	8	16.7%	4	8.3%	12	25.0%	0
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
7	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	0
8	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	Variable	Requisiciones	2		4		1		7		0
9	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informe	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informe	12	33.3%	11	30.6%	4	11.1%	27	75.0%	0
11	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Cotización	0		1		1		2		0
12	Adquirir vehículos para el INGUAT.	Variable	Cotización	0		1		0		1		Se realizó reprogramación presupuestaria para comprar otros artículos del grupo 3
13	Iniciar proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	Variable	Proyecto	0		1		0		1		0
SECCIÓN DE MANTENIMIENTO												
14	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de electricidad, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	2		1		0		3		0
15	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de telefonía, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
16	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de fontanería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
17	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de herrería y ferretería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
18	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de jardinería, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		

Lic. Julio Hernan Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
19	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de albañilería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
20	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de pintura, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		2		2		4	0.0%	Compra de 9 galones de thinner, galones de thinner laca, galones de thinner, 2 cubetas de pintura tráfico amarillo, 1 galón de pintura latex amarillo tráfico, 1 cubeta de latex amarillo tráfico, 50 libras de wippe, 30 galones de thinner laca tipo "A", 24 manerales standard de 9", 132 lijas, lijas calibre 180, lijas calibre 80, lijas calibre 150, lijas calibre 60, 96 felpas para rodillo, felpas para rodillo de 1 1/4", felpas para rodillo de 3/4", 192 brochas de cerda natural, brochas de cerda natural de 4", brochas de cerda natural de 3", brochas de cerda natural de 2", brochas de celda natural de 1", brochas de cerda natural de 0.5" y 24 bandejas de plástico
21	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de carpintería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		1		1		2	0.0%	Compra de 72 jaladores, 72 trabadores rodo plastico, 20 rieles muebles 2 mts, 60 rodachina, 60 bisagras 2 1/2" dorada, 18 bisagras 3x3 dorada, 1 bisagra pivote puerta, 800 tornillos 8x2 negro, 500 tarugos 1/4 plastico verde/gris, 24 chapas gaveta, 1 galón sellador super concentrado, 4 galones thinner laca y 40 metro de empaque 5mm color café.
22	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de tabiques, paredes, tabla yeso, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
23	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	3	25.0%	3	16.7%	1	0.0%	7	41.7%	Por servicio de mantenimiento preventivo de cuatro (4) ascensores marca Mitsubishi en el edificio central de INGUAT; Por servicio de fumigación empresarial método aplicado gel, aspersión, nebulización, control de roedores e insectos voladores realizado en: el edificio Central de INGUAT, Mercado de Artesanías; zona 13, oficina regional de Antigua Guatemala, Sacatepéquez y Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT –CRI-, Sipacate La Gomera en Escuintla;
24	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		5		1		6		Por servicio técnico profesional (reparación de planta telefónica del INGUAT por desperfectos en ventilador y corrección de programación para sincronizar el horario); equipo ubicado en el 4to. Nivel en el área de servidores de la Sección de Informática del edificio de INGUAT.
25	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	1	8.3%	1	8.3%	1	8.3%	3	25.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
26	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanias, castillo san felipe, museo estanzuela	12	Eventos de pago	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	Servicio de energía eléctrica en el edificio central de INGUAT, en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT –CRI-, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara en Izabal, Museo de Estanzuela Zacapa, Delegación de Esquipulas Chiquimula, Delegación de Flores Peten, Sedes sub regionales de Chichicastenango Quiche y Panajachel Sololá, oficina de información turística y sede sub regional de Coban Alta Verapaz.
27	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	Extracción de basura en el edifico central de INGUAT y mercado de artesanías
28	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	Cargo de Agua potable
29	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	Por compra de 588 garrafones de agua purificada para el abastecimiento a los empleados del edificio central de INGUAT;
30	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	Servicio de cable en la garita sótano 1, sala de reunión de dirección de mercadeo y jefatura de promoción 5to. Piso
31	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	0
32	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
33	Compra de aires acondicionados para el edificio central, centro recreativo -CRI-, y delegaciones	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
34	Compra de herramientas y equipo de proteccion para personal de Mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
35	Mejoramiento del cerramiento perimetral	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
36	Contratación de una empresa para limpieza de vidrios de la parte externa del edificio central	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	0
37	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central y gradas de emergencia	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
38	Compra de equipo para personal de mantenimiento	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
SECCIÓN DE ALMACÉN												
39	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
40	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	635		686		222		1543		0
41	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	0		5		0		5		0
42	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	2		5		1		8		0
43	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	42		221		35		298		0
SECCIÓN DE TRANSPORTES												
44	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	Se realizaron 362 comisiones en el mes de Septiembre 2019
45	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	1	8.3%	4	33.3%	1	8.3%	6	50.0%	0
46	Compra de cupones de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Consumo de Q 21,200.00 de combustible en el mes de septiembre 2019
47	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	66		59		15		140		0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
48	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	4		2		1		7		Rotulación de cuatro vehículos propiedad del Instituto Guatemalteco de Turismo. Q. 6,780.00
UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS												
49	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	0
50	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanzuela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
51	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad electrónica. (detectores de metales, sistemas de camáras, sensores, sistema de rondas,alarma de intrución, alarma de evacuación, control de acceso)	2	Requisición	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	Se realizó en el Castillo de San Felipe y en el Museo de Estanzuela
52	Compra de un sistema de botones de pánico de alarma para el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Servicio de reparación del alambre electrificado (rasor), ubicado en el perimetro del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0
54	Compra de un sistema de cámaras para el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
55	Servicio de salvavidas para Semana Santa 2019 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
56	Impresión de 30,000 tickets para control de vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requsición	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0
57	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2019.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
58	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2019.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
59	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		2		0		4		0
60	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0		1		0		1		0
61	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	4		4		1		9		0
DEPARTAMENTO FINANCIERO												
SECCIÓN DE COBROS												
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	20		39		12		71		0
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	1		1		1		1		0
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	10		11		2		23		0
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	39		188		118		345		0
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada	1		1		1		1		0
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento	0		49		11		60		0
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	59440		34580		5450		99470		0
9		variable	Tickets de ingreso niños	7960		6230		730		14920		0
10		variable	Tickets de ingreso extranjeros	5900		1970		250		8120		0
11	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
SECCIÓN DE CAJA												
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	Variable	Manejos	14		16		15		45		0
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	507		1092		261		1860		0
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoria Interna.	variable	Documentos entregados	25		8		40		73		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Realizar la rendición de fomas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
5	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	0		1		1		2	0.0%	0
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	variable	Reporte electrónico	3		4		2		9	0.0%	0
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	variable	Trámites realizados	43		92		23		158	0.0%	0
8	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior	variable	Trámites realizados	118		92		44		254	0.0%	0
9	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	variable	Envios	26		50		14		90	0.0%	0
SECCIÓN DE COMPRAS												
SIGES												
1	Compromiso: compras de baja cuantía, cotización, licitacion, compra directa con oferta electrónica, adquisición directa por ausencia de oferta, arrendamiento de bienes inmuebles, negociaciones entre entidades públicas, Casos de excepción: fondos en avance, viaticos al exterior, viáticos conexos del exterior, pagos al exterior, nóminas de sueldos y salarios, horas extras, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes patronales, otras prestaciones relacionadas con salarios, transferencias corrientes y de capitales, agua potable.	variable	Orden de compra (compromiso)	338		601		125		1064		0
2	Devengado: pagos amparados con contrato: Honorarios 029, subrupo 18, arrendamientos, cotizaciones, licitaciones, energía eléctrica, telefonía y registro de bienes en SIGES, asimismo se crean anexos para cada orden de compra que se generen durante el mes.	variable	Orden de compra y Com-Dev y CYD	590		1094		272		1956		0
PROVIDENCIAS												
3	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	96		27		6		129		0

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
4	Plan de compras	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		0		0		0	0.0%	0
5	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	23		13		2		38		0
6	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	9		0		0		9		0
7	Bases de Cotización.	variable	Constancia publicación Guatecompras	10		9		3		22		0
8	Bases de Licitación.	variable	Constancia publicación Guatecompras	4		1		0		5		0
9	Baja Cuantía	variable	Constancia publicación Guatecompras	112		588		169		869		0
10	Compra directa con oferta electrónica	variable	Constancia publicación Guatecompras	100		126		48		274		0
11	Adquisición directa por ausencia de ofertas	variable	Constancia publicación Guatecompras	0		10		0		10		0
12	Anexos derivados de Contratos	variable	Constancia publicación Guatecompras	33		142		40		215		0
18	Contrato entregados por Juridico para publicar	variable	Constancia publicación Guatecompras	49		17		2		68		0
BOLETOS AÉREOS												
19	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	40		78		27		145		0
20	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Registros	7		10		0		17		0
21	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	0		1		0		1		0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
FONDOS ROTATIVOS												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	223		383		114		720		0
FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos interior)												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	952		1035		271		2258		0
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	22		33		8		63		0
SECCIÓN DE PRESUPUESTO												
1	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0
3	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%	0
4	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%	0
5	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	3	Documento	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%	0
6	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	6		9		2		17		0
SECCIÓN DE CONTABILIDAD												
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
INGUAT

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
4	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	550		1405		319		2274		0
5	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
SECCIÓN DE COMPUTACIÓN												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
2	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	5	41.7%	4	33.3%	1	8.3%	10	83.3%	0
3	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	12	Unidad	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanzuela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
5	Servicio de Internet para usuarios Feria Turística	1	Unidad	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
6	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	10	111.1%	10	111.1%	0
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
11	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
13	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
14	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
15	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
16	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
18	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%	12	100.0%	0
19	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
20	Licenciamiento apple developer para publicaciones.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
21	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	0
22	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	0
23	Licenciamiento Project	20	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
24	Licenciamiento Office	300	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
25	Licenciamiento para balanceador de carga de internet	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
26	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
27	Dominios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
28	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
29	Mantenimiento preventivo de servidores	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
30	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
31	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
32	Mantenimiento preventivo librería de backups	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
33	Mantenimiento preventivo de escaner	6	Unidad	0	0.0%	6	100.0%	0	0.0%	6	100.0%	0
34	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxi server, vlans, red ip.	2	Unidad	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0
35	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	0
36	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0
37	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Variable	Unidad	0		0		50		50		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
38	Reparación de impresoras y computadoras.	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
39	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	26	Unidad	6	23.1%	8	30.8%	0	0.0%	14	53.8%	0
40	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	1	Sistema Informático	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
41	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
42	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema Informático	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0
43	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
44	Digitalización de expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
45	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
46	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
47	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
48	Equipo de seguridad eléctrica UPS para red y data center	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
49	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	98	Unidad	18	18.4%	0	0.0%	0	0.0%	18	18.4%	0
50	Sistema de aire acondicionado de precisión para el DataCenter	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
51	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	8	Unidad	0	0.0%	1	12.5%	0	0.0%	1	12.5%	0
52	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	41	Unidad	15	36.6%	1	2.4%	0	0.0%	16	39.0%	0
53	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	16	Unidad	3	18.8%	16	100.0%	2	12.5%	21	131.3%	0
54	Firewall para seguridad.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Equipo de impresión laser	2	Unidad	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	0
56	Módulos de expansión switches fibracanal	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
57	Switches para centro de cableados.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Equipo switch core para comunicaciones	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	9	90.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	90.0%	0
60	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
61	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
62	Servidores de almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
63	Relojes Biométricos	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	1	25.0%	0
64	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
65	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
66	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
67	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	98	Unidad	5	5.1%	3	3.1%	0	0.0%	8	8.2%	0
68	Sistema de Almacenamiento San NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
69	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
70	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
71	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	25.0%	0
72	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0.0%	5	50.0%	0	0.0%	5	50.0%	0
73	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
74	Cartucho de tinta multicolor.	300	Unidad	50	16.7%	50	16.7%	32	10.7%	132	44.0%	0
75	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
76	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	0	0.0%	1	8.3%	0	0.0%	1	8.3%	0
77	Tóner varios colores.	40	Unidad	3	7.5%	37	92.5%	6	15.0%	46	115.0%	0
78	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	8		0		0		8		0
79	Comisiones al interior.	30	Comisiones	0	0.0%	6	20.0%	0	0.0%	6	20.0%	0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
CENTRO DE COSTO												
1	Recibir y verificar los expedientes que requieren Pre-Orden de la Dirección de Mercadeo, Dirección de Desarrollo del Producto Turístico y la Dirección Administrativa Financiera.	variable	Documentos	328		726		181		1235		0
2	Control de archivo de requisiciones correspondientes a pre-ordenes elaboradas en el Centro de Costos.	variable	Documentos	391		696		181		1268		0
3	Control de modificaciones presupustarias solicitadas por las Direcciones, Departamentos, Secciones y Unidades Administrativas	variable	Documentos	43		16		32		91		0
4	Entrega de Constancias de reserva presupuestaria para proyectos de Cotización y Licitación	variable	Documentos	3		10		3		16		0
5	Constancia de reserva presupuestaria para la compra de boletos aéreos bajo la modalidad de Baja Cuantía.	variable	Documentos	43		43		25		111		0
6	Constancia de reserva presupuestaria para la contratación de servicios.	variable	Documentos	11		8		14		33		0
7	Constancia de reserva presupuestaria para fondos en el exterior.	variable	Documentos	51		40		9		100		0
8	Elaboración de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	348		625		100		1073		0
9	Envío de Pre-Orden en sistema SIGES.	variable	Documentos	367		625		100		1092		0
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	En Proceso	0.0%	En proceso	0.0%	En proceso	0.0%	En Proceso	0.0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	15	Actividades	2	13.3%	4	26.7%	3	20.0%	9	60.0%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	2	Actividad	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	El Pago corresponde a los uniformes del año 2018, según contrato Administrativo No. 391-2018
4		1	licitación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0

Septiembre

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos Seleccionados	52		22		3		77		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	19		25		3		47		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	6		0		0		6		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0
ACCIONES DE PERSONAL												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	229		16		2		247		0
2	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
12	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	variable	Reporte	625		700		150		1475		0
13	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	2		0		0		2		0
14	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se programó la cantidad de Q22,367,965.31 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2020	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	Programado Q 25,229,711.47
16	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se programó la cantidad de Q6,010,200.00 para el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2020	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	Programado Q 6,480,000.00

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
18	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenóminas.	1	Sistema implementado	En marzo se realizó el pago de pago de nomina de salarios 011 y 022, (conjunta con una nómina adicional), nómina con cargo al renglón 029	0.0%	El sistema GUATENOMINAS sigue en implementación con las nóminas especiales de beneficios al trabajador. La nómina de salarios se paga a través de GUATENOMINAS	0.0%	ciales de beneficio	0.0%	El sistema GUATENOMINAS sigue en implementación con las nóminas especiales de beneficios al trabajador. La nómina de salarios se paga a través de GUATENOMINAS	0.0%	0
19	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización Mensual		Actualización Mensual		Actualización Mensual		Actualización mensual		0
20	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laborar con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones. (De conformidad a las renuncias, terminación o rescisión de contrato)	variable	Expedientes	10		7		3		20		0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos. (De conformidad a las renuncias, terminación o rescisión de contrato)	variable	Requerimientos	17		16		1		34		0
SECCIÓN DE CAPACITACIÓN												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	32	Cursos	4	12.5%	14	43.8%	3	9.4%	21	65.6%	0
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Cursos	2	20.0%	7	70.0%	2	20.0%	11	110.0%	0
3	Capacitación orientada a actitudes	10	Cursos	1	10.0%	2	20.0%	2	20.0%	5	50.0%	0

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	14	Talleres	3	21.4%	5	35.7%	1	7.1%	9	64.3%	0
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
6	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	2	50.0%	1	25.0%	4	100.0%	0
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
CLÍNICA MÉDICA												
1	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	375		672		281		1328		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	250		270		75		595		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	vaiable	Reportes	0		2		0		2		0
4	Jornadas médicas	12	Informes	1	8.3%	2	16.7%	0	0.0%	3	25.0%	0
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	olicitud de compras	0		5		0		5		0
8	Realizar Pedidos para útiles menores médico quirurquicos	variable	olicitud de compras	0		3		0		3		0
9	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variable	Certificados	81		108		22		211		0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		4		2		9		0
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		25		10		61		0
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventarios	2		3		0		5		0
13	Informe de los inventarios	variable	Inventarios	2		3		0		5		0
14	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	variable	Jornadas	0		0		0		0		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	83		69		23		175		0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	83		69		23		175		0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		4		1		9		0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	83		69		23		175		0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0		0		0		0		0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	3	25.0%	4	33.3%	1	8.3%	8	66.7%	0
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	3	25.0%	1	8.3%	8	66.7%	0
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	240	Fiiscalizaciones	75	31.3%	121	50.4%	18	7.5%	214	89.2%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	240	Nombramientos	75	31.3%	121	50.4%	18	7.5%	214	89.2%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	240	Informes	53	22.1%	84	35.0%	12	5.0%	149	62.1%	0
4	Gesitonar la autorización de resoluciones.	Variable	Resolución	26		23		13		62		0
5	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	Variable	Consultas atendidas	55		50		15		120		0
6	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	2	Capacitaciones	0		0		0		0		

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	0
8	Actualización del Manual de procedimientos de la Unidad de Fiscalización	1	Manual de procedimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS												
1	Nóminas de salarios, horas extras, gratificaciones, bono catorce, aguinaldo, bono vacacional, otros	Variable	Documentos	2		1		1		4		0
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterios	Variable	Documentos	36		13		5		54		0
3	Viaticos al interios y exterior	Variable	Documentos	572		870		316		1758		0
4	Revisión de resoluciones de Fiscalizacion	Variable	Documentos	0		129		0		129		0
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	23		6		5		34		0
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documentos	141		374		100		615		0
AUDITORÍA INTERNA												
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoria	1		1		2		4		0
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoria	1		7		0		8		0
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	12		4		0		16		0
DEPARTAMENTO JURÍDICO												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	41		42		9		92		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	48		51		12		111		0
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	37		29		7		73		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	3		4		0		7		0
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	10		16		4		30		0
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	220		96		6		322		0
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	322		299		89		710		0
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucinal que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	15		6		7		28		0
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	35		63		15		113		0
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	411		337		93		841		0
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	85		112		16		213		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	176		155		51		382		0
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	3		4		0		7		0

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	167		56		5		228		0
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	10278		10596		810		21684		0
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	123		71		14		208		0
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	191		98		12		301		0
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	247		98		16		361		0
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	19		64		5		88		0
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	28		4		0		32		0
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	45		0		0		45		0
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	9		7		3		19		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
		2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	12		14		2		28		0
25	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	1		3		2		6		0
26	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	415		353		85		853		0
27	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	169		236		66		471		0
28	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	220		319		76		615		0

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
INGUAT

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Dirección de Mercadeo
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMR'S 2015 - 2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	informe	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN																									
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		38	Evento	17	44.7%	9	23.7%	3	7.9%	29	76.3%	Inversión por negocio potencial y/o concretado	Gasto de participación en ferias / Total de negocios potenciales y/o concretados por el sector privado guatemalteco	Q12,338,584.65 / 3500 = Q3,525.30	Q2,897,100.54 / 978 = Q2962.27	Q4,764,315.03 / 2655 = Q1,794.46	Q20,000,000 / 7133 = Q2803.86	Q11,192,735.75 / 2688 = Q4,163.60	Q2,966,712.47 / 1,231 = Q2,410.00	Q522,645.39 / 126 = Q4,147.97	Q14,682,093.61 / 4026 = Q3,646.81	6	8	ENERO: PAMAC del 13 al 18 enero, rrpp de Cruceros con 10 citas. Travel & Adventure Show Chicago del 12 al 13 con 1 empresario y 75 contactos. FITUR en Madrid, España del 23 al 27 con 18 empresarios y 819 citas. The New York Times Travel Show del 25 al 27 con 6 empresarios y 250 contactos. FEBRERO: Feria BATM en Telaviv, Israel del 12 al 13 de febrero con 4 empresarios y 72 citas. Feria BIT en Milán, Italia del 10 al 12 de febrero con 6 empresarios y 129 citas. Feria Travel and Adventure Show, en Los Angeles, California, USA del 16 al 17 de febrero con 5 empresarios y 250 citas, Feria Mp Medical Destination en León, Guanajuato, Mexico del 27 al 28 de febrero con 9 empresarios y 15 citas. Feria Vitrina Turística Anato en Bogotá, Colombia del 27 de febrero al 01 de marzo con 14 empresarios y 350 citas. MARZO: Feria ITB en Berlín, Alemania del 6 al 10 de marzo con 12 empresarios y 264 citas, Feria travel Adventure Show en Washington, USA del 16 al 17 de marzo con 2 empresarios y 106 citas. Feria Travel Adventure Show en San Francisco, California, USA del 23 al 24 de marzo con 2 empresarios y 166 citas. Feria Travel Agent Forum en Las Vegas, Nevada, USA de rrpp Cruceros con 45 citas. Feria del Idioma Español en Taipei, Taiwan el 31 de marzo con 3 empresarios y 46 citas. ABRIL: Feria World Travel Market Latinamerica en Sao Paulo, Brasil del 2 al 4 de abril con 4 empresarios y 84 citas. Feria Cliv Cruise 360, en Fort Lauderdale, Miami, USA feria institucional cruceros del 2 al 3 de abril en con 20 citas institucionales. Feria Seatrade el 8 al 11 de abril en Miami, Florida, USA feria institucional de cruceros con 19 citas. MAYO: Feria Romance Travel Forum en Puerto Vallarta, Mexico del 5 al 9 de mayo con 16 empresarios y 400
			variable	Hombres participantes del sector privado	73		37		5		115														
			variable	Mujeres participantes del sector privado	69		64		13		137														
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales		19	Evento	1	5.3%	2	10.5%	0	0.0%	3	15.8%	Porcentaje de negocios potenciales y/o concretados en las caravanas turísticas	(Negocios potenciales y/o concretados por sector privado guatemalteco / Contactos mayoristas extranjeros) * 100	(660/407)*100 = 162%	(250/595)*100 = 42%	(85/120)*100 = 70.1%	(995/1122)*100 = 88.7%	(120/70) *100= 171.43	(44/140) *100= 31.43%	0	(164/210) * 100= 78.1%	6	,5,8,11,12,	Enero: no se realizó ninguna caravana. Febrero: no se realizó ninguna caravana. Marzo: Se realizo 1 caravana conjuntal en San Salvador, El Salvador del 28 de febrero al 2 de marzo de 2019. Abril: No se realizo ninguna caravana. Mayo: no se realizó ninguna caravana. Junio: caravana a Comitán, Chiapas, México del 4 al 7 de junio, coordinada por Oficinas Regionales. Julio: caravana a San Salvador, El Salvador del 10 al 12 de julio por Fiestas Agostinas con la participación de 120 empresarios guatemaltecos y 149 salvadoreños. Agosto: no se realizo ninguna caravana. Septiembre: no se realizó ninguna caravana.
3	Campañas Internacionales		5	Campaña	2	40.0%	3	60.0%	0	0.0%	5	100.0%	Índice comparativo de ingreso de visitantes	[(Número de visitantes año n de los mercados en donde se realizó campaña promocional - Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional)/ número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional] * 100	[(681,923 - 585,139) /585,139) * 100 = 16.54%	[(614,750 - 558,251) /558,251)] * 100 = 10.13%	[(626,879 - 574,042) / 574,042) * 100 = 9.20%	[(1,923,552 - 1,717,397) /1,717,397) * 100 = 12%	[(803,640 - 733,809) /733,809) * 100 = 9.52%	[(358,664 - 331,382) /331,382)] * 100 = 8%	0	[(1,162,743 - 1,065,191) /1,065,191)] * 100 = 9.12%	6	,5,8,11,12,	Enero: Dio inicio una campaña en algunos países de América y Europa en medios impresos, digitales, exteriores y televisivos, creatividad y acciones para campañas publicitarias. Febrero: Se ejecutaron 4 pagos, Dotriz Hermanos, S.A. de C.V. (6 publicaciones de nov. 2018), Civitz Inc (pago 2-3, segunda fase), Bonnier Corporation (3 ediciones 2018, Revista Marlin Magazine) y Grupo Punto Mios S.L.U. (Revista Punto Mios ed. noviembre 2018). Marzo: Se ejecutaron 6 pagos, International Congress and Convention Association (1 anuncio y 1 banner en la website del directorio de miembros de ICCA, Agosto 2018), Dotriz Hermanos, S.A de C.V. (6 publicaciones de dic. 2018), The Foundation for a Mindful Society (Revista Mindful ed. oct. 2018), Publimovil, S.A. de C.V. (25 pantallas digitales del 24 de nov. al 23 de dic. 2018), Publimovil, S.A. de C.V. (150 carras de mupis del 4 al 17 de dic. 2018), PFD Publication Limited (Revista Patrimonio Mundial de la UNESCO ed. enero 2019). Abril: Se ejecuto el pago 4 - 4, contrato 3 Us Media Consulting Llc, finalizo la Campaña de Semana Santa en El Salvador, se realizo una publicación en la Revista Patrimonio Mundial de la UNESCO, en el proximo mes se estaran ejecutando los pagos correspondientes. Mayo: Se ejecutaron 3 pagos, dos a El Editorial Altamirano Madriz S.A. de C.V. (2 anuncios: 300B y 6 anuncios: 02/05/18; 16, 18, 20, 22, 25 y 27/11/18), y el pago 5-5, contrato 4 a Us Media Consulting Llc (servicio del 1 al 28/02/19). Junio: Se ejecutaron 5 pagos, uno a El Editorial Altamirano Madriz, S.A. de C.V. (6 anuncios (2, 4, 8, 11, 16 y 18/12/18), uno a Publica Centroamerica (166 spots del 2/8/18 al 22/12/2018), el pago 3-3 de Civitz Inc (servicio del 15/01 5/19 al 15/03/19) y se efectuó el 2do y 3er pago de 6, contrato 4 a US MEDIA CONSULTING LLC. Julio: Se estuvo a la espera de la aprobación de ampliación de presupuesto. Durante el mes de agosto se estaran realizando los pagos correspondientes. Agosto: Pago de PFD Publication Ltd Edic. 91 abril 20 19, Se realizaron 2 pagos de On Board TV LLC feb. y mar. 2019, se realizó un único pago de Expedia Europa 2017-2018, 4to pago de US Media Consulting LLC y terminaba un único pago de Expedia USA 2017-2018. Septiembre: Pago a Publimovil (21 pantallas digitales, del 16 de marzo al 17 de abril 20 19, se tramitó pago 1 y 2 de Expedia Europa 2018-2019. (Pagos pendientes al poder tramites administrativos.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4	Campañas Nacionales		8	Campañas	0.1	1.3%	6	75.0%	1	12.5%	7.1	88.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,	Enero: No hubo ejecución. Febrero: Se pagó la ejecución del mes de diciembre del contrato 188-2018. Marzo: campaña aun en proceso. Abril: campaña de Semana Santa. Mayo: Se realizó pago de los meses de abril y mayo. Junio: se realiza el pago del mes de mayo. Julio: Se continúa la campaña de Vacaciones de medio año. Se realizan 6 conversaciones en programa radial OnOfiteio. Agosto: Continúa la campaña "Visitemos por Guatemala". Septiembre: Se incluye la campaña de "Sello Q" para dar a conocer dicho programa. Los pagos se encuentran en trámite.
5		Espectáculos (ballet folclórico, marimba y trajes regionales)	450	Presentaciones	103	22.9%	76	16.9%	27	6.0%	206	45.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,	Enero: Fitur, España; feria New York Times. Febrero: Temporada de cruceros, bienvenida grupo Luzmarina y congreso Químico-Farmacéutico. Marzo: temporada de cruceros, Caravana Turística en San Salvador, congresos de DGAC, MINECO, Cardología, Exposvacaciones en Ceyala, Municipalidad Mixco e Izabal. Abril:bienvenida de cruceros, inauguración de Aeródromo San José, Bienvenida del Tour United Buddy Bears y Fiestas Patronales. Mayo: Cruceros, evento CAM, congreso, feria patronal Huehuetenango, actos culturales. Junio: Feria CATM, bienvenida a observadores internacionales en elecciones 2019, evento de Club de Leones, congreso centroamericano laboratorios Merinarni. Julio: Congreso de enfermedades infecciosas, Festival gastronómico de La Antigua, congreso de Medicos Merinatrx, evento consular en San Salvador. Agosto: Ensamble de marimbas en Comitán Chiapas, Mexico, congresos y convenciones y en Festival Chapín en Los Angeles Ca. USA . Festival de Marimbas en Izabal. Septiembre: Evento SICAMCAP, Feria Alimentaria, Celebración Fiestas Patrias en Chicago IL, Celebración Fiestas Patrias en Huehuetenango, Exposvacaciones actividades de entidades de gobierno por Fiestas Patrias.
6	Material Promocional (impresión de folletos)		90	Folleto	7	7.8%	24	26.7%	1	1.1%	32	35.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,	Enero: no hubo ejecución. Febrero: impresión de 120 afiches trajes regionales, 50,000. Folletos de información de Antigua Guatemala. Marzo: 500 guías nacional de turismo en Guatemala; 141,770 unidades de impresión para las hermandades de pasión de Antigua y Jocotenango; trifoliares de Mundo Maya y sede Guatemala; 51 LIBROS DE "Guatemala Salvaje" Abril: Impresión de 50,000 tarjetas de Quetzaltrekkers y 100,000 tarjetas pulseras, folletos en mandarín e inglés. Mayo: se imprimieron 30,000 acordeones de [illegible]
7		Distribución de material promocional	75	Envíos	21	28.0%	16	21.3%	5	6.7%	42	56.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	,5,8,11,12,	Enero: envíos a España, Italia, Bélgica, Suecia, Israel,Chicago, Washington,New York y Los Ángeles (2). Febrero: envíos a Washington, San Francisco, Corea, Taiwán, República Dominicana, Trinidad & Tobago, Colombia, Alemania, El Salvador. Marzo: material promocional a Embajada de Guatemala en Honduras. Abril: Envío de material promocional Miami Florida Estados Unidos feria Fibega 2019. Mayo: se realizaron 3 envíos de material promocional 2 a México D.F. y
8	PAI: Creación de Marca País	Marca País	5	Documento	0.02	0.4%	0.01	0.2%	0	0.0%	0.03	0.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	,5,8,11,12,	Enero: No hubo ejecución. Febrero: se cayó el evento en Guatecompras, por falta de presupuesto. Marzo: se subió el borrador de bases NDG-997989 a Guatecompras. Abril: bases subidas a Guatecompras, apertura de plicas 04junio/2019. Mayo: periodo de ley para entregar las ofertas. Junio: se recibieron las ofertas y se adjudicó por parte de la Junta, luego se improbó por la autoridad para revisar nuevamente las ofertas. Julio: se adjudicó nuevamente, pero una de las empresas presentó un recurso de reposición y se deben cumplir los plazos para resolver. Agosto: Sigue pendiente la resolución del recurso de reposición. Septiembre: continúa pendiente la resolución del recurso de reposición.
Conectividad																									
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.	6	Evento	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Gestiones para vuelos en el interior del país. Reunión para reactivar vuelos a Reu e iniciar en Costapeque con Empresa Mundo Maya y empresarios de Reu, Costapeque y Quetzaltenango. Marzo: No se realizo la actividad. Abril: no se realizó ninguna actividad. Mayo: no se realizó ninguna actividad. Julio: Se llevó a cabo reunión con autoridades de República Dominicana, Guatemala y de Volaris para promover el vuelo entre Guatemala y República dominicana. Hay interés de ambos países y de la aerolínea quienes quedaron en analizar sus costos. La próxima reunión de seguimiento y para conocer el análisis de la aerolínea se llevará a cabo el 10 de septiembre. Volaris informó que el día 27 de agosto sería el lanzamiento de su nuevo vuelo El Salvador - Guatemala.
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: No se realizó ninguna actividad. Marzo: Se participó en IV Ronda técnica trinacional de negociaciones del proceso de integración profunda hacia el libre tránsito de mercancías y personas naturales entre las Repúblicas de El Salvador, Guatemala y Honduras- Mesa Técnica de Transporte Aéreo; Abril: no se realizó ninguna actividad. Mayo: no se realizó ninguna actividad.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTo 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er. cuatrimestre	Anual			
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas).	6	Documento	0.25	4.2%	1	16.7%	0	0.0%	1.25	20.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: se cuenta con alguna información de Aeronáutica Civil, base para elaborar el perfil. Marzo: No se realizo ninguna actividad. Abril: no se realizo ninguna actividad. Mayo: no se realizo ninguna actividad. Agosto: el Sr. Director participo en Nicaragua en el XIX foro de integración turística "Nuevas propuestas de Conectividad para la Promoción y Desarrollo del Turismo Sostenible en la Región Centroamericana Istmica e Insular.
4		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	3.5	87.5%	1.2	30.0%	2	50.0%	6.7	167.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: ya esta diseñado el material para San José y Tecún Umán, pendiente de montar. Marzo: Imagen de país en Aeródromo San José. Abril: ya está instalado el material para aeródromo de San José y puesto fronterizo Tecún Umán. Solicitado a Mercadeo diseño de imagen país para puesto fronterizo Pedro de Alvarado, aeródromo de Huehuetenango. Diseñada imagen país de las mangas de AILA. Mayo: Se diseñó imagen país para puesto fronterizo Pedro de Alvarado, SAT lo instalara en el mes de junio. Se diseño e instalo imagen país para las 19 entradas de vuelos provenientes del exterior en Aeropuerto. Agosto: Septiembre: marca país zona de influencia en Melchor de Mencos y Aeródromo de Huehuetenango.
Comunicación Social																									
1		Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	11	Informe	3	27.3%	4	36.4%	1	9.1%	8	72.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: No se contó con servicio de monitoreo por cambios en el sistema de pagos. Febrero: se realizó pago 1 de 11 del servicio de monitoreo. Marzo: se realizo pago 2 de 11 del servicio de monitoreo. Abril: servicio de monitoreo de medios 3 de 11. Mayo: Servicio de monitoreo de medios 4 de 11. Junio: servicio de monitoreo de medios 5 de 11. Julio: servicio de
2		Publicaciones en medios nacionales	9	Pauta	7	77.8%	1	11.1%	0	0.0%	8	88.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: no se realizo ninguna publicación. Febrero: 1. Diario de Centroamérica "Informe sobre el funcionamiento y finalidad de la sección de archivo de INGUAT" 08/02/2019. 2. Prensa Libre "Listado de empresas turísticas que obtuvieron los distintivos Sello Q, sus renovaciones, Sello Q Verde, SICOS en el año 2018" 19/02/2019. Se realizo reintegro de pago de una publicación prodiente de 2018 del Diario de Centroamérica, la meta fue cobrada en diciembre del año anterior, sin embargo la deuda, estaba contemplada en el presupuesto del presente año. Marzo: no se realizo ninguna publicación. Abril: 1. publicacóinde 1/4 de página de convocatoria externa de la sección de mantenimiento de RRHH en Prensa Libre en 08/04/2019 2. publicacion 1/2 pagina vertical Publicación para informar a las empresas y actividades turísticas que deben
3		Ruedas de prensa	36	Evento	18	50.0%	17	47.2%	4	11.1%	39	108.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: 1. inguat apoyo Guate Maya Artesanía 2019 (10/01/2019). 2. La participación de Guatemala en el circuito internacional de ferias de turismo 2019, inicia con Fitur en Madrid, España realizada el 15/01/2019. 3. Sector turístico hace llamado para evitar estafas de personas y empresas que simulan ser agencias de viajes emisoras, realizada el 17/01/2019. Febrero: 1.Expondrán galería fotográfica que documenta 40 años de investigación en la Cuenca Mirador 05/02/19. 2. Guatemala promovera su oferta turística en Alemania 08/02/2019 3. INGUAT presenta los resultados de 2018 y planificación de trabajo para 2019 21/02/2019. Marzo: 1. La nueva tecnología lidera guía a arqueólogos a nuevos hallazgos en campo 04/03/2019, 2. INGUAT apoya el carnaval al ritmo garífuna 05/03/2019, 3. Presentan el V FESTIVAL ASÍ ES MI GUATE "DESCUBRE TUS RAÍCES, DESCUBRE TU TALENTO" 13/03/2019, Apoyo 4. INGUAT Impulsa la innovación para negocios de turismo sostenible 14/03/2019, 5. Nace Tulán Archaeological Audio Guide®, una aplicación móvil que brinda información arqueológica certificada sobre las antiguas ciudades Mayas 29/03/2019 Abril: 1. INGUAT prepararlo para la Semana Santa 2019 y INGUAT inicia en el Parque Arqueológico Kaminaljuyu 04/04/2019, 2. Presentaran lineamientos para el desarrollo de La industria de reuniones para Guatemala 2019-2022 05/04/2019, 3. INGUAT y Organización Mundo Maya realizan congreso de turismo arqueológico, 4. Quetzaltenango presenta su oferta turística Para la semana mayor 2019 09/04/2019, 5. INGUAT entrega trabajos en la terminal aérea del aeródromo de San José, Escuintla 6. El 22 Festival del Centro Histórico convoca a participar a los hacedores de arte 25/04/2019 7. Oficina subregional en Izabal de INGUAT abre sus puertas. Mayo: 1. Programa impulsa INGUAT lanza convocatoria a emprendimientos turísticos en su cuarta edición 07/05/2019, 2. INGUAT se suma a la escuela del arte por la tolerancia con un Buddy Bear que manifiesta la riqueza natural y cultural de Guatemala 13/05/2019, 3. Secretario General de Organización Mundial del Turismo (OMT) Zurab Pololikashvili visita Guatemala 14/05/2019, 4. Quetzaltenango alberga el II Congreso de Turismo Rural 21/05/2019, 5. Guatemala será anfitrión de la feria internacional Centroamérica Travel Market 2019 30/05/2019. Junio: 1. Se inaugura en Guatemala la sala de exhibición y citas de negocios de la XII edición de Centroamérica Travel Market 2019 (CATM) 04/06/2019, 2. Por primer vez en la XII Conferencia sobre turismo

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PNTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	46	Suscripción	45	97.8%	8	17.4%	0	0.0%	53	115.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: no se realizó renovación de suscripciones. Febrero: 11 renovaciones de suscripción de Prensa Libre, 16 renovaciones de suscripción de El Periódico, 7 renovaciones de suscripción de La Hora, 6 renovaciones de suscripción de Nuestro Diario, 2 renovaciones de suscripción de Moneda y 3 renovaciones de suscripción de Diario de Centroamérica. Marzo: no se realizo renovación de suscripciones. Abril: No se realizo ninguna suscripción. Mayo: 8 Suscripciones del Diario de Centro América. Junio: No se realizo renovación de suscripciones. Julio: No se realizo renovacion de suscripciones.
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	11	Informe	3	27.3%	4	36.4%	1	9.1%	8	72.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: se inició con el servicio 1 informe de 11. Marzo: informe 2 de 11. Abril: informe 3 de 11 pero se realizará el pago en el mes de mayo (debido a que la factura fue recibida cuando no había jefe de promoción). Mayo: informe 4 de 11. Junio: informe 5 de 11, en la ejecución se incluyo el pago correspondiente al informe de abr, por el tramite administrativo. Julio: Informe 6 de 11. Agosto: informe 7 de 11. Septiembre: informe 7 de 11
6		Videos promocionales	36	Videos	17	47.2%	18	50.0%	5	13.9%	40	111.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: 1. Cuaderno Mayo arqueología 2015 publicado 18/01/2019, 2. Vive y descubre Esquipulas , publicado 14/01/2019. Febrero: 1. En Antigua no a las bolsas plásticas ni pajillas 14/02/2019. 2. ITB Alemania 2019 18 /02/2019. 3. INGUAT presenta los resultados de 2018 y planificación de trabajo para 2019 21/02/2019. 4. Turismo Sostenible Guatemala ITB 2019 28/02/2019. Marzo: 1. Exposeria pictórica "Pinceles de Guatemala" 01/03/2019, 2. La nueva tecnología llar guía a arqueólogos a nuevos hallazgos en campo 04/03/2019, INGUAT apoya el carnaval al ritmo garífuna 05/03/2019, 3. Dia internacional de la mujer 08/03/2019, 4. INGUAT impulsa la innovación para negocios de turismo sostenible 14/03/2019, Nuevos hallazgos revelan los secretos de los mayas 15/03/2019, 5. Exposvacionesgt 2019 18/03/2019, 6. Dia de la idenidad de los pobladores del Tojch´um 29/03/2019. Abril: 1. Elaboración de alfombra del INGUAT 01/04/2019, 2. Mirador Cerro Cagzaawan, San Juan La Laguna. Sololá 04/04/2019, 3. INGUAT invierte en el Parque Arqueológico Kaminaljuyu 04/04/2019, 4. Oferta turística de Quetzaltenango 09/04/2019, Aeródromo San Jose 11/04/2019, 5. INGUAT entrega trabajos en la terminal aérea del aeródromo de San José , Escuintla, 6. [illegible]
Mercadeo Virtual																									
1		Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a septiembre: No hubo ejecución.
2		Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a septiembre: No hubo ejecución.
3		Diseño, programacion y publicacion de pagina web institucional inguat.gob.gt	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero a septiembre: No hubo ejecución.
PRODUCTOS / SEGMENTOS																									
Turismo de Cultura																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	3	Adquisición	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: mascaras, porta gafetes y carpetas típicas.
2		Generación del textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: actualización brochure de Antigua. Marzo: actualización de brochure del Panajachel, Chichicastenango, Guatemágica.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	0	0.0%	20	40.0%	0	0.0%	20	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: fotografías del segmento de Cultura de varias actividades culturales y de gastronomía.
4		Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	6	60.0%	4	40.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta en revista Volvió de Semana Santa. Abril: pauta en Avianca, Revista El Tiempo, Nat Geo Traveler - Gastronomía, Newsweek,- Cultura y Tikal, La Fé - Cultura. Mayo: pauta en Aeroméxico, en American Way, Avianca, Nat Geo Traveler sobre Arqueología e historia.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2016-2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	23	32.9%	47	67.1%	0	0.0%	70	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: posts sobre historia de Tikal. Marzo: Post en redes sociales de INGUAT. Abril: Post en redes sociales de INGUAT. Mayo: posts en redes sociales de visitguatemala y paseoguatemala sobre artesanías, arqueología, gastronomía y fiestas patronales. Junio: posts sobre arqueología y destinos de cultura. Julio: posts de gastronomía, arqueología, textiles y cultura. Agosto: posts de fiestas patronales: Tikal, Totonicapán, Antigua Guatemala, Chichicastenango y Castillo San Felipe
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: reunión Mesa de Gastronomía 15.2.19 Mayo: reunión con chefs para participación en feria FIBEGA para coordinación de participación en FIBEGA, coordinación de platillos y presentación para.
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Giras	3	25.0%	5	41.7%	1	8.3%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: evento SITCA. Marzo: familiar a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Abril: fam trip de embajadores a Quetzaltenango. Mayo: grupos de mayoristas en feria CATM, de los segmentos de Aventura, Naturaleza y MICE. Julio: gira de Lujitto Comunica, Filmación Manuel Turizo y representantes Embajada de Taiwán. Septiembre: Fam para cultura de Nat Geo con Nigel.
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Giras	6	100.0%	1	16.7%	0	0.0%	7	116.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: fam press para España medio televisivo. Marzo: fam press a CNN Travel, a ESPN sobre Cultura y Daniela Ortiglia de Gabriela. Abril: gira El Salvador a destinos turísticos varios. Mayo: grupo de prensa de varios países en CATM.
9		Coordinación de caravanas.	3	Evento	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador. Julio: activación y caravana a El Salvador. Agosto: caravana a El Salvador de todos los segmentos.
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	17	Evento	5	29.4%	2	11.8%	1	5.9%	8	47.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: International Mediterrean Tourism Market, Bit. Marzo: Feria ITB y ANATO. Abril: World Travel Market - Brz. Mayo: FIBEGA, Miami, F1. Junio: CATM . Septiembre: MLT University Trade Show.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	1	12.5%	6	75.0%	7	87.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura. Septiembre: folleto de actividades de voluntariado, cambio de fotografía de portada, folleto de fiestas patronales, noticias de gastronomía (3)
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com con micrositios	5	Textos	0	0.0%	1	20.0%	6	120.0%	7	140.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura. Septiembre: folleto de actividades de voluntariado, cambio de fotografía de portada, folleto de fiestas patronales, noticias de gastronomía (3).
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de la Ruta del Peregrino - Esquipulas: Capital Centroamericana de la fé católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Septiembre: actualización de textos de la ruta con apoyo de Desarrollo.
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Septiembre: actualización de textos de la ruta con apoyo de Desarrollo.
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Septiembre: actualización de textos de la ruta con apoyo de Desarrollo.
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
17		Coordinación capacitación de segmentos para empaquetar e identificar oportunidades de promoción para producto Guatemágica.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: capacitacion de los segmentos para Guatemagica el 26.08.19
18		Apoyo técnico para actualizaciónon de micrositio del sub segmento de Gastronomía.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de textos de Wellness como servicios complementarios al Segmento de Cultura.
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: brochure de destino jardines La Antigua Guatemala. Marzo: Actualización del brochure de Chichicastenango
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: traduccion al idioma inglés de textos de enero y febrero.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PMTS 2015 - 2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
21		Visitas tecnicas al interior	6	Visitas	0	0.0%	6	100.0%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a tour del chocolate y tour de dulces típicos en Antigua Guatemala, visita a tour de Miel, Casa Maya, Cooperativa de tintes naturales en Sololá. Visita a Santiago Atitlán y San Juan La Laguna en temas de cultura maya viva.
Turismo de Aventura																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Julio: Internas para camping
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Julio: actualización folleto aventura.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	25	Fotografías	10	40.0%	15	60.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: fotografías de trekking, tubing, wakeboard y canopy. Mayo: fotografías de extranjeros realizando actividades de aventura. Junio: Fotografías de personas realizando aventura en Jalapa.
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Textos	3	75.0%	1	25.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta de Semuc Champey en Volaris. Abril: Impreso en revista Focus Alemania y NATGEO Traveler impreso. Mayo: Video en Time square aventura de Semuc Champey.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	30	Actualización	21	70.0%	9	30.0%	0	0.0%	30	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Febrero: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Abril: post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Mayo: Post en redes sociales de paseo y visitguatemala. Junio: post en redes sociales de paseo y visitguatemala.
6		Coordianción de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	0	0.0%	6	60.0%	0	0.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: fam trips de tour operadores de CATM. Julio: Afiliados, video de destinos turísticos de aventura. Agosto: por liquidación no se habían incluido grupos de mayoristas en feria CATM de los segmentos de Aventura, Naturaleza y MICE, gira de Luisito Comunica, Educación Manuel Turizo y representantes Embajada de Taiwan.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Coordinación	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: fampress El Salvador e Volcán Pacaya. Mayo: fam press de tour operadores de CATM. Septiembre: press de Animal Planet.
8		Coordinación de caravanas.	2	Coordinación	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana a El Salvador. Julio: Caravana a El Salvador.
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	5	Coordinación	3	60.0%	2	40.0%	0	0.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Feria Travel and Adventure Show Chicago, Febrero: Travel and Adventure show Los Ángeles. Marzo: Travel and Adventure Show Washington DC y Bay Area, San Francisco. Junio: Participación en Adventure Elevate ATTA. Julio: se actualizó el dato, ya que en marzo se realizaron dos ferias que aparecen en la descripción, pero solamente una se colocó en el avance de los metas.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Coordinación	2	66.7%	0	0.0%	1	33.3%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Expo Vacaciones GT Semana Santa 2019. Septiembre: ExpoVacaciones GT independencias.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actulización de visitguatemala unión con Wellness
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actulización de visitguatemala unión con Wellness. Julio: actualización de brochures.
13		Membresía ATTA	1	Membresía	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Junio: otorgan la membresía por la participación en Feria internacionala Adventure Elevate ATTA.
14		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	1	25.0%	3	75.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Primera Mesa Nacional de Turismo de Aventura. Mayo: Reunión segunda mesa Turismo aventura con Gaby Stowell. Junio: Reunión de mesa para validar plan estratégico del segmento. Julio: Reunión de mesa para segundo taller
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	2	200.0%	0	0.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: traducción simultanea. Junio: traducción simultanea.
16		Visitas técnicas al interior	4	Visitas	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: Se visitó Cerro Tzanfaqil y pueblos alrededor de La Ambous Guatemala

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PMIS 2015 - 2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
Turismo de Naturaleza																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Julio: Arnes para Binoculares.
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Textos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Julio: Actualizacion de folleto naturaleza
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	15	60.0%	10	40.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Fotografías actualizadas de sitios de naturaleza de Quetzaltenango y observación de cetáceos. Mayo: Fotografías extranjeros en naturaleza. Junio: fotografías de Jalapa.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Textos	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: pauta de Semuc Champey en Volaris Abril: tv video en CNN Y NATGEO. Publicidad en taxis Madrid.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	25	Actualización	25	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseo y visitguatemala. Febrero: Post en redes sociales paseo y visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales paseo y visitguatemala. Abril: post en redes sociales de paseo y visitguatemala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	1	10.0%	7	70.0%	1	10.0%	9	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Avistamiento de cetáceos para ambos fams. Marzo: famtrip a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Mayo: pretour y Post tour CATM2019. Julio: representantes de la Embajada de Taiwan, grupo de Program Play e influenciadores del segmento de naturaleza. Agosto: gira de Latrito Comunica. Septiembre: Gira Nor Oriente Argentina.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	3	75.0%	1	25.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Avistamiento de cetáceos para ambos fams. Marzo: Daniela Orpilla de Colombia. Abril: fampress El Salvador a Catarata Los Amates. Mayo: fam trip de tour operadores de CATM.
8		Coordinación de caravanas.	2	Coordinación	1	50.0%	2	100.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana a El Salvador. Mayo: fam press de tour operadores de CATM.
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Apoyo	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: apoyo en coordinación de logística, artículos promocionales, material promocionales y souveniers para compradores de feria Bird Fair 2019. Agosto: participación en Bird Fair en Egleton Inglaterra.
10		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios - birding.	3	Actualización	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness. Julio: subir brochures del segmento.
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	2	Actualización	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness. Julio: subir brochures del segmento.
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: Apoyo en Guatemala Bird Fair Petén 2019.
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Coordinación	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Expo Vacaciones GT Semana Santa 2019. Septiembre: ExpoVacaciones GT independencia
14		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Apoyo	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: reunión con Mesa petén para comité organizador de Guatemala Bird Fair 2019. Abril: primera reunión de mesa nacional aviturismo-naturaleza. Mayo: Segunda reunión de mesa nacional aviturismo. Junio: reunión de Mesa Nacional Aviturismo para validación plan estratégico.
15		Traducción de textos a otro idioma.	1	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
16		Visitas técnicas al interior	4	Visitas	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: visita técnica a petén. Febrero: visita técnica a Puerto Quetzal para observación de cetáceos. Junio: visita técnica a Petén. Agosto: se visitó San Marcos La Laguna. Agosto: se visitó San Marcos La Laguna (no hubo gasto de viático)
Turismo de Deportes																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: adquisicion de mangas deportivas con ilustraciones de los principales destinos turisticos. Agosto: 500 bolsas deportivas
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: 500 bolsas deportivas
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: 5000 mangas de compresión

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PNUD 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cotrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4		Generación de textos para actualización es material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: actualización de folleto digital con fotografías de pesca.
5		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos de golf.
6		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: revisión y actualización de texto y fotografías del folleto
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	20	Fotografías	10	50.0%	10	50.0%	0	0.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Fotografías en campo de golf Hacienda Nueva Country Club. Mayo: fotografías de pesca deportiva y carreras de montaña.
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Pauta	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: publicación de suplemento de 5 páginas y anuncio de 1 página en revista de Torneo Internacional de Golf. Abril: anuncio de pesca en revista Newsweek en la edición de marzo y en revista Focus German Love anuncio de surf.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseo Guatemala y visitguatemala. Febrero: post en redes sociales paseo Guatemala y visitguatemala. Marzo: post en redes sociales.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: gira de golf Torneo internacional Centro America y Panama. Mayo: personalidades internacionales en torneo de pesca.
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo gira de medio de Costa Rica Ciclismo. Abril: Espn Mayo: editores de revista triathlete magazine.
12		Coordinación de caravanas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador.
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	3	75.0%	1	25.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos para actualizar sitio web, pesca, golf y maratones. Junio: inclusión de información del segmento de Bienestar en micrositio de Deportes como "otras actividades a realizar".
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	4	Textos	0	0.0%	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: inclusión de información del segmento de Bienestar en micrositio de Deportes como "otras actividades a realizar". Agosto: actualización pesca, golf y maratones al igual que sitio web visitguatemala.
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional.	8	Evento	5	62.5%	3	37.5%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: torneo internacional de golf / carrera ultramarátón Xocomil. Abril: el reto del quetzal, UTG, Pana Run. Mayo: Media maratón de Cobán, Torneo Squash, Torneo invitacional de pesca
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	8	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero, reunión con Netzer Quan / El Reto del Quetzal, Irma de Cruz / Torneo Internacional de Golf Country Club. Gerente de Mercadeo de Hacienda Nueva Country Club. Febrero: reunión Niels Erichsen torneo de pesca / reunión federación nacional de lucha / reunión organizador media maratón guatemálgica. Marzo: reunión con Selvin carrera UTG y desafío lava
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
18		Membresía Golf	1	Membresía	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Abril membresía IACTO.
19		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Septiembre: Traducción de torneo de pesca para actualizar información en sitio web.
20		Viáticos para participación de eventos deportivos.	5	Visitas	1	20.0%	3	60.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: participación en congresillo de carrera el reto del quetzal en Antigua Guatemala, no se utilizaron viáticos. Mayo: participación en torneo de pesca y participación en carrera de montaña desafío lava. Agosto: participación en stand de la media maratón de la Ciudad (no utilizaron viáticos)
Turismo Idiomático																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Apoyo técnico para impresión actualizada de material que promocione a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Apoyo	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: impresión de folleto para el segmento.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PNTS 2015-2027	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	15	Fotografías	5	33.3%	10	66.7%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Actualización de Escuelas de español. Mayo: fotografías de escuelas de español con extranjeros.
4		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	7	35.0%	11	55.0%	2	10.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales de visitguatemala.com Febrero: post en redes sociales visitguatemala. Marzo: Post en redes sociales de Visitguatemala e INGUAT. Mayo: post en redes sociales de visitguatemala e INGUAT. Septiembre: post en redes sociales institucionales del segmento.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Coordinación	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: gira de prensa proyour CATM. Agosto: gira de escuelas de español La Antigua y Sololá.
6		Coordinación de caravanas.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Caravana en Tarpiá, Taiwán.
7		Participación de Feria Internacional.	1	Participación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Participación en Feria Internacional Día del español en Taiwán.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Actualización	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness.
9		Capacitación de mercadeo	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Septiembre: Capacitacion Marketing Digital II.
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Primera reunión mesa idiomático. Abril: segunda reunión de mesa nacional idiomático.
11		Coordinación de realización de video promocional con testimoniales del segmento de varias regiones.	1	Coordinación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: se realizó video promocional del segmento.
12		Textos técnicos de Turismo Idiomático	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Actualización de folleto idiomático.
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Traducción	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Traducción de folleto de Inglés a mandarín.
14		Viáticos al interior	4	Visitas	0	0.0%	3	75.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: se visitaron 3 escuelas de español en La Antigua Guatemala, San Marcos y San Pedro en Sololá. Septiembre: visita a Quetzaltenango.
Turismo de Voluntariado																									
1		Apoyo técnico para realización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de folleto de voluntariado, se han agregado proyectos por región turística.
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	20	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: fotografías compartidas de parte de AIESEC. Marzo: fotografías compartidas de parte de organizacion Planteamos. Abril: fotografías de varias organizaciones.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	6	40.0%	9	60.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales paseoguatemala y visitguatemala. Abril: post en redes sociales. Mayo: post en redes sociales. Julio post en redes sociales. Agosto: post en redes sociales.
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: city tour voluntarios internacionales organización AIESEC.
5		Apoyo técnico conferencia mundial de IAVE.	1	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana e Taiwan donde se dio a conocer actividades de voluntariado en conjunto con escuelas de español.
7		Reuniones con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado	5	Reuniones	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero, primera reunión mesa nacional de turismo de voluntariado. Marzo: segunda reunión mesa nacional de turismo de voluntariado. Agosto participación de miembros de la mesa en segundo taller de voluntariado.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	2	50.0%	2	50.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: inclusión de información del segmento de Bienestar en micrositio como "otras actividades a realizar". Septiembre: inclusión de directorio de Voluntariado y noticia de voluntariado reforestación de mangle de parte de ARCAS.
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con directora de AIESEC. Febrero: reunion con directora de AIESEC.
10		Reuniones con Centro Voluntariado Guatemalteco.	1	Reuniones	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: presentación de plan de trabajo de CVG
11		Reuniones con instituciones y/o sector privado.	4	Textos	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con Cámara Canadiense. Febrero: reunión con organizaciones Planteamos y jóvenes Iberoamericanos. Abril: solicitud de información para directorio con varias organizaciones.
12		Traducción de textos a Inglés.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: traducción de directorio de voluntariado.
13		Visitas técnicas al interior	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral				PMTS 2015 - 2020	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
Turismo de Salud y Bienestar																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Genereación del textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destiono de Salud y Bienestar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: Impresión del brochure de Bienestar con oferta de segmento por área geográfica del país.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Agosto: dos pautas en medios digitales de New York y revista Avianca.
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	2	50.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: famtrip a Grupo Expansión con visita a Panajachel. Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, y al spa del hotel Radisson Guatemala en fam trip de CATM de grupo de incentivos. Septiembre: tour de bienestar para Nor Oriente Argentina.
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, y al spa del hotel Radisson Guatemala en fam trip de CATM de grupo de incentivos
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Junio: actualización de un texto de Bienestar en todos los micrositios de los segmentos.
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	0	0.0%	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: reunión con Medical Tourism Association de EEUU en conjunto con AGEXPORT 30.01.19. Agosto: taller de trabajo con la Mesa de Salud y Bienestar.
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Participación en ferias especializadas	2	Evento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: participación en Congreso Internacional de Turismo Médico.
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de video del segmento.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Textos wellness para brochure para todos los segmentos
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: visita a spa de hotel Porta Antigua, spa del Westin Camino Real y al de hotel Radisson Guatemala con grupo de incentivos
Turismo de Reuniones																									
1		Gestión y adquisición y regalos especiales. 100 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Gestión y adquisición promocionales. 500 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Se actualizó texto de la infraestructura, línea gráfica, tipo de cambio, población y sectores productivos.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	5	20.0%	20	80.0%	0	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Fotografías del Congreso Nacional de Turismo de Reuniones. Mayo: 10 Fotografías de la CAM y fotografías CATM
5		Apoyo técnico para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	10	Textos	0	0.0%	10	100.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: revista digital especializada en travellolatam (2 banners y 1 un artículo) Junio: travel 2 latam, Meetings Alliance (artículo y revista) y CSServe. Julio: Mundo Comercial, Revista Gerencia, El Economista. Agosto: un micro site en 1 página completa en Forbes, 1 página completa en la revista Industria y Negocios y una página completa en SUMMA.
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	7	46.7%	1	6.7%	0	0.0%	8	53.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: 7 textos en redes sociales institucionales en la Conferencia de Prensa y Congreso Nacional de la Industria de Reuniones.
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	1	25.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualización de visitguatemala unión con Wellness. Septiembre: se incluye el directorio de Voluntariado en la Sección de MICE.
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	1	25.0%	1	25.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Viaje de Familiarización BURO. Mayo: Grupo CATM visita a ventures. Septiembre: viaje Familiarización MICE

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PNUD 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Revista Meetings Alliance Mayo: Prensa en feria CATM
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEXPO, LAMITE, World Meeting Forum,Experience LatinaAmerica, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World .	9	Ferias	0	0.0%	3	33.3%	0	0.0%	3	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: Participación de la feria IMEX e IBTM Junio: Participación en la feria LAMITE
12		Visitas técnicas a instituciones, asociacioens o empresas	2	Evento	2	100.0%	1	50.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se hizo reunion con FINHEC para congreso de Julio. Marzo: Reunion con ALOP. Julio: Visita al Club Guatemala
13		Reuniones periódicas con los miembros de la Mesa de Reuniones y Negocios de Guatemala.	6	Reuniones	2	33.3%	3	50.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se hizo la primera mesa MICE. Abril: Segunda mesa MICE. Junio: Se hizo en la tercera reunion de la Mesa MICE - Taller perfil estratégico. Agosto: se realizó reunion de Mesa de Segmento - Producto y reunion de taller de trabajo aparte con la mesa.
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	2	100.0%	1	50.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Congreso de la Industria de Reuniones, la promocion de Guatemala en la industria de Reuniones, presentacion del plan en la industria de Reuniones
15		Membresia ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
16		Membresia Destination International	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
17		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18		Visitas técnicas al interior y en ciudad	3	Visitas	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: Se visitó las aldeas de Antigua y se hizo inspeccion a Quetzaltenango
Turismo de Bodas y Lunas de Miel																									
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales, 500 unidades.	2	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	5	Pauta	1	20.0%	3	60.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: anuncio en revista Newsweek en la edición de marzo. Agosto: anuncio en revista de White Show, en Newsweek y revista turística de Guatemala con todos los segmentos.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	3	15.0%	9	45.0%	5	25.0%	17	85.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Febrero: 1 Publicacion en el portal de INGUAT. Abril: Publicación de la mesa de Bodas y White Show. Mayo: 4 posts en el portal de INGUAT. Julio: 1 post en el facebook de INGUAT y otro post en Paseo Guatemala. Y 3 post en visitGuatemala. Septiembre: 5 posts del segmento.
6		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: actualizacion de visitguatemala union con Wellness.
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	1	50.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Grupo ACIA Febrero:Grupo Gremial de Bodas / WEDEX Mayo: Grupo de CATM
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Coordinación de caravanas.	3	Gira	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: activación White Show en Salvador. Septiembre: Activación Whitershow, San Salvador. El Salvador
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	4	Feria	1	25.0%	1	25.0%	1	25.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Feria White Show en El Salvador, realizada en el mes de marzo Mayo: Participacion en la feria Romance Travel Forum. Septiembre: Congreso Latinoamericano de Bodas. Love México
11		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	6	Reuniones	2	33.3%	2	33.3%	0	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: Primera y segunda reunion de la Mesa de Bodas. Mayo: reunion para plan estrategico del segmento. Julio: Segundo taller de bodas

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PMTS 2015 - 2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
12		Capacitación del segmento bodas	2	Reuniones	2	100.0%	1	50.0%	0	0.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: Capacitación en webinar a agentes de viajes y wedding planners de Canadá y Estados Unidos. Febrero: Webinar a agentes de viajes y wedding planners Latinoamérica
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
14		Visitas técnicas al interior	2	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Entretenimiento																									
1		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: apoyo carnavera a El Salvador. Julio: apoyo activación promocional a El Salvador para dar a conocer el segmento de entretenimiento.
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	5	83.3%	1	16.7%	0	0.0%	6	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: reunión con PITRA y Dino Park para coordinar toma de fotografías. Febrero: reunión grabación mid bull y reunión con Javier Letran. Marzo: reunión en centro comercial Cayala para coordinar feria.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Enero: post en redes sociales. Febrero: post en redes sociales paseoguatemala y visitguatemala. Marzo: post en redes sociales. Abril: post en redes sociales en paseoguatemala y visitguatemala
4		Generación de participación en caravanas.	3	Giras	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: caravana a El Salvador. Julio: Caravana a El Salvador.
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: actualización de textos para sitio web.
DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN																									
Viajes de Familiarización y Prensa																									
1	Visitantes nacionales e internacionales beneficiados con viajes de familiarización y prensa		130	Giras	33	25.4%	40	30.8%	17	13.1%	90	69.2%	Retorno de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	(Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación) *100	(Q.8,035,487.8/ Q.1,829,109.23) *100= 439.31%	(Q. 10,881,602.9/Q.1,857,557.48)*100=585.80%	(7,330,815.61/1,281,878.86)*100=584.44%	(Q.26,247,906.30/Q.4,968,345.571)*100=531.52%	(Q.42,853,412.74/ Q.825,952.34) *100= 5,188.36%	(Q.96,297,643.8/Q.2,102,304.36)*100=4,580.58%	(Q.1,122,687.5/Q.197,253.09)*100=569.16%	(Q.140,273,744.04/ Q.3,125,509.79)*100=4,488.03%	6	1,5,8,11,12,17	Enero: Fam Bodas ADA y Apoyo Trifinio. Febrero: Apoyo a eventos de promoción turística, Fam Cetaceos, Prensa Azteca, Blanco y Fuego, España y medios nacionales. Marzo: influenciadores, CNN, ESPN, Reality Pelon, Columbus. Abril: Prensa e Influenciadores El Salvador, apoyos a eventos, Fam MICE. Mayo: Gira de Apoyo Vasco por el Mundo, España del 27 de marzo al 03 de abril 2019 2. Gira de Apoyo Artistas del 17 de abril 2019 3. Gira de Apoyo OAM del 14 al 17 de mayo 2019 4. Gira de Apoyo Secretario GMT del 15 al 16 de mayo 2019 5. Gira de Prensa Hola Viajes del 19 al 26 de mayo 2019 6. Gira de Apoyo MINEX del 22 de mayo 2019 7. Gira de Prensa AC Centroamérica del 23 de mayo 2019 8. Gira de Prensa Revista Triathlete del 23 al 28 de mayo 2019 9. Gira de Prensa Influenciadores CATA del 31 de mayo al 04 de junio 2019 10. Gira de Apoyo Embajadores Huehuetenango del 31 de mayo al 02 de junio 2019. La inversión de estas giras se reportaran en el mes de Junio Vascos por el Mundo, Artistas, OAM, Secretario GMT, Hola Viajes, Apoyos Embajadas MINEX, AC Centroamerica, Triathlete, Influenciadores CATA. Junio: Proteurs CATM, Fam Belgica, Apoyos artistas, eventos y Camara Coreana, Torneo de Pesca y Bird Fair. Tomar nota que se corrigió el dato e inversión de mayo 2019. Julio: giras de influenciadores, prensa El Salvador y apoyos a Embajada y Congreso. Agosto: Influenciadores, apoyos a eventos y Fam Asolingua. Septiembre: Prensa Nigel Merven, Izabal Nacional, Pelon Express, BBC, Apoyos eventos
Representaciones en el Exterior																									
1		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de México	25	seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	1,5,8,11,12,17	Enero a septiembre: No hubo ejecución.
2		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Colombia	25	seminarios	0	0.0%	5	20.0%	0	0.0%	5	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	1,5,8,11,12,17	Enero a julio: No hubo ejecución. Agosto: 4 seminarios en Colombia y 1 en Argentina. Septiembre: No hubo ejecución
Eventos																									
1		Eventos y Marca País	145	Eventos	59	40.7%	84	57.9%	14	9.7%	157	108.3%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(Q.640,000.00/40)= Q.16,000.00	(Q 1,550,000.00/61)= Q.25,408.84	(Q 1,310,000.00/44)= Q.29,772.73	(Q 3,500,000.00/145)= Q.24,137.93	(Q.354,960.96 / 59) = Q6,016.29	(1,994,517.45/84)=Q 23,744.25	(Q.380,363.93/14)=27,168.85	(Q.2,729,842.23/157)= Q17,987.53	6	5,8,11	Enero: se realizaron 12 eventos, de los cuales el monto a cancelar se reportará en el mes de febrero ya que por el tema de presupuesto, estos pagos no se ejecutaron. Febrero: Debido a los cambios que se estan realizando en el sistema de presupuesto, los pagos se ejecutarán en el mes de marzo. Marzo: La ejecución de enero y febrero se encuentra incluida. Abril incluye vascos Q. 4,131.72. Mayo: Q.4,773.71. Junio: Vascos Q. 159.50. Julio: Vascos Q. 1,539.50. Septiembre: Vascos Q. 3,780.00.
			variable	Hombres participantes	1032	59.2%	2533	55.8%	730	59.8%	4295	57.3%	Participantes promedio por evento	Numero de participantes / No. de eventos					(1,742 / 59) = 30 personas por evento	(4,540/84)= 54	1220/12)=87	(7,502/230) = 32 personas por evento			
			variable	Mujeres participantes	710	40.8%	2007	44.2%	490	40.2%	3207	42.7%													

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										PNUD 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
PRODUCTOS / SEGMENTOS																									
Cruceros																									
1		Número de cruceros que atracan en Puerto Quetzal	60	Cruceros	30	50.0%	3	5.0%	2	3.3%	35	58.3%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	0	0	0	0	(49,870/30) = 1,662	3,988/3 =1,319	1,294/3 = 431	(55,152/36) = 1,532	6	8	Abril: Le Boreal, Norwegian Star (2), Amadea, Regatta, Volendam (2) y Oosterdam. Mayo: Amsterdam, Regatta. Septiembre: Peace Boat, Le'abral
2		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	105,051	Pasajeros	49,870	47.5%	3,958	3.8%	1,294	1.2%	55,122	52.5%											6	8	0
3		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quetzal	46,159	Tripulantes	22,249	48.2%	1,960	4.2%	567	1.2%	24,776	53.7%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	0	0	0	0	(22,249/30) = 742	1,960/3 = 653	567/3 = 189	(24,776/36) = 688	6	8	0
4		Número de cruceros que atracan en el Puerto Santo Tomás de Castilla	51	Cruceros	32	62.7%	0	0.0%	0	0.0%	32	62.7%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	0	0	0	0	(30,032/32) = 938	0	0	(30,032/32) = 939	6	8	Abril: Rotterdam - 3 y 10, Silver Wind - 15, Le Boreal - 16, Marella - 19, Hebridean - 2.
5		Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	54,230	Pasajeros	30,032	55.4%	0	0.0%	0	0.0%	30,032	55.4%											6	8	0
6		Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla	25,369	Tripulantes	14,084	55.5%	0	0.0%	0	0.0%	14,084	55.5%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	0	0	0	0	(14,084/32) = 440	0	0	(14,084/32) = 440	6	8	0
7		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	5	Ferias	3	60.0%	0	0.0%	1	20.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril:Feria CruiseJacty y SeatradeCruise Global 2019 Septiembre: Seatrade Europe
8		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Mayo: V Cumbre Centroamericana de Cruceros. San Jose, Costa Rica. Junio: Reunion PAMACS, Miami.
9		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Atención y recepción a cruceristas en terminales de Cruceros.	12	Viáticos	7	58.3%	3	25.0%	1	8.3%	11	91.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: viáticos recepcion cruceristas Puerto Quetzal. Mayo: viáticos recepción cruceristas Puerto Quetzal. Junio: Transporte a cruceristas hacia terminal de Cruceros. Julio: viáticos recepción cruceristas Puerto Quetzal. Septiembre: viáticos recepción cruceristas Puerto Quetzal
12		Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	2	Contrato	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13		Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.	variable	Equipo	20		0		0		20		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Marzo: Pendiente verificar datos. Abril: presentaciones en Santo Tomás.
14		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15		Contratación de grupos garifunas y folklóricos	12	Contratación	9	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: presentaciones en Santo Tomás
16		Edecanes de información turística	9	Apoyo	8	88.9%	0	0.0%	0	0.0%	8	88.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: en Santo Tomás.
17		Uniformes especiales para atención a cruceros	1	Prendas de Vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
18		Plaquetas de jade	10	Plaquetas	3	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
19		Insumos atención de cruceros	12	Alimentación y Hospedaje	8	66.7%	2	16.7%	1	8.3%	11	91.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Abril: en Puerto Quetzal. Mayo: en Puerto Quetzal. Julio: en Puerto Quetzal. Septiembre: no se utilizaron recursos adicionales
20		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA-.	1	Menebresia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																									
1	PAI: Consolidación inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala -CSTG-	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0.1	1.4%	0.53	7.6%	0.05	0.1%	0.68	9.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Febrero: Aún se está trabajando limpieza de valores extremos del gasto del visitante no residente en la base de datos, con la asesoría del consultor de la OMT. Marzo: se continúa trabajando con la asesoría del consultor. Se presentó el perfil del visitante de Antigua Guatemala. Mayo: se subió a Guatecompras el borrador de bases para contratación. Junio: se subieron a Guatecompras las bases de contratación de un experto para construcción de las tablas de la CSTG. Julio: La Junta Calificadora adjudicó la consultoría, pendiente de la aprobación de las autoridades. Agosto: aún en proceso, trámites administrativos para contración de experto. Septiembre: continúan los trámites administrativos para contratación de experto.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador												Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral				PMTR 2015-2025	ODS	
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
2		Observatorio turístico	1	Software	0.1	10.0%	0.16	16.0%	0.04	4.0%	0.3	30.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Febrero: Se está trabajando en la preparación de documentos para ser admitidos en la red INSTO de la OMT. Marzo: se continúa el trabajo técnico con la mesa. Mayo: La OMT acepto el Observatorio como parte de la red INSTO. Julio: se continúa la coordinación de acciones para la construcción del observatorio y se presentó la metodología para la obtención de los indicadores de legadas y caracterización de visitantes internacionales al sector turístico del país. Agosto: a través de Informática de INGUAT se está desarrollando la plataforma para subir la información y generar los reportes correspondientes. Septiembre continúa el desarrollo de la plataforma, pendiente de la revisión del dominio.
Estadística																									
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		17	documento	8	47.1%	6	35.3%	1	5.9%	15	88.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Enero: Boletín de Estadísticas de Turismo Diciembre 2018, Boletín de Estadísticas de Turismo II Semestre 2018 y Boletín de Estadísticas de Turismo IV Trimestre 2018. Supervisiones de campo. Febrero: Boletín de Estadísticas de Turismo Enero 2019. Abril: Boletín de Estadísticas de Turismo Febrero y Marzo 2019. Resultados Semana Santa 2019 y Resultados descanso Día del Trabajo 2019. Mayo: Boletín estadístico abril 2019 y Boletín estadístico primer trimestre 2019. Junio: Boletín de Estadísticas de Turismo mayo 2019. Julio: retraso en la recepción de información correspondiente a junio 2019, se realizó la medición de movimientos de medio año. Agosto: Boletín estadístico junio 2019, boletín estadístico segundo trimestre 2019, boletín estadístico primer semestre 2019. Septiembre: Boletín estadístico Agosto 2019.
2	Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadía y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción		24	documento	16	66.7%	13	54.2%	3	12.5%	32	133.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Enero: Perfil del visitante no residente Europa 2018, perfil del visitante no residente España 2018. Febrero: perfil del visitante no residente 2018 (general), perfil del visitante no residente Alemania 2018. Marzo: Perfil visitante 2018 de Antigua Guatemala, Alta Verapaz, Izabal y Petén; perfil del visitante de Asia 2018. Abril: Perfil del visitante internacional a departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango, Santa Rosa, Momberico, Chiquimula, Guatemala y Alta Verapaz 2018. Junio: perfiles de visitantes de Reino Unido, Italia y Francia 2018. Perfil de visitantes internacionales a Retalhuleu. Julio: perfil de visitante no residente 2018 de Argentina, Chile, Canadá, Israel, Tamarín y Totonicapán. Agosto: perfil departamento de San Marcos. Septiembre: Resultados de Cruceros, temporada 2018-2019, Perfil del visitante internacional de Rusia y Japón 2018.
3		Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	2	documento	1	50.0%	0.11	5.5%	0.2	10.0%	1.31	65.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Abril: Levantamiento de información estadística de turismo, por medio de un censo georeferenciado de restaurantes en destinos turísticos como parte de la oferta turística en Guatemala. Julio: planificación e inicio del proceso de contratación de personal de campo para gestión de información del empleo turístico. Agosto: se inició la recopilación de información en 3 de los 8 destinos seleccionados. Septiembre: en proceso la recopilación de información de las principales actividades características del turismo.
4		Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadía promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	documento	0	0.0%	1.01	50.5%	0	0.0%	1.01	50.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Julio: planificación preliminar del proyecto Turismo Interno 2019. Agosto: perfil del turismo interno 2018. Inicio proceso de selección de personal de campo. Septiembre: se seleccionó el grupo de personas que recopilarán información correspondiente al presente año.
5		Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	documento	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	Abril: Reporte de sitios Arqueológicos y Monumentos de Guatemala 2018 y 2019.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										PMTS 2015 - 2025	OOE	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cuatrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
Inteligencia de Mercados																									
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		70	documento	27	38.6%	36	51.4%	11	15.7%	74	105.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	4	8	Enero: Resultados Fitur 2018 y New York Times Travel Show, fichas técnicas BTM Americas, actualización Bonos del Tesoro o.. Turismo 2019. Febrero: Mercados clave y estratégicos por tipo de actividad realizada, gasto promedio diario y estadía promedio 2013-2018, ciclo de vida de los segmentos, perfil de Antigua Guatemala para la inscripción como Observatorio de Turismo Sostenible, fichas técnicas de BTM Americas 2019 y LAMITE 2019; resultados de participación en ferias Travel and Adventure Show Chicago, New York Times Travel Show, IMT 2019, Mediterranean Tourism Market 2019 y Travel and Adventure Show 2019 Los Angeles.Abril: resultados ANATO 2019, ITB 2019, WTM 2019, Travel and Adventure Show 2019-San Francisco, ficha técnica British Birdfair 2019; Ocupación hotelera según plataformas digitales asuetto día del trabajo 2019; Ocupación hotelera hoteles IRTRA Semana Santa y asuetto día Día del Trabajo 2019. Mayo: Fichas técnicas de TravelMart LatinAmerica 2019, Adventure Elevate 2019, Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos 2019, MLT University Trade Show 2019 y Seatrade Europe 2019; resultados comparables de satisfacción de Quetzaltenango, Centro Histórico de Quetzaltenango, Fuentes Georginas, Xetulul, Xocomil e IRTRA Retalhuleu; resultados ferias Travel & Adventure Show Washington 2019, Romance Travel Forum 2019 y FIBEGA 2019; Factores Socioeconómicos de Mega Tendencias. Junio: presentación de resultados de mayoristas, empresarios guatemaltecos y exponentes de CATM 2019; fichas técnicas de Top Resa 2019, FIT América Latina, TTG Travel Experience 2019 y FCCA Cruise Conference & Trade Show 2019. Julio: Informe de satisfacción del visitante de Huehuetenango, perfil de país 2018 (Guatemala), presentación de vacaciones de medio año y fin de semana largo 2019, resultados de IMEX Frankfurt, BTM Americas y Lamite 2019; fichas técnicas de World Travel Market -WTM- Londres, BTM World, World Romance Travel Conference/Live México 2019. Agosto: fichas técnicas de World Meetings Forum Summit Costa Rica y FITUR 2020; presentaciones Encuestro de empresarios para Fiestas Agostinas El Salvador, turismo social gran personas de la tercera edad y resultados ferias internacionales 2018. Septiembre: conectividad aérea de México según aerolínea a julio 2019, resultados Birdfair 2019, resultados Congreso de Bodas LATAM 2019, perfil turista emisor Alemania, Argentina, Canadá, China, España, Francia, Israel e Italia 2019.
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																									
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		2,108	evento (oficio de referencia)	392	18.6%	293	13.9%	52	2.5%	737	35.0%	Cobertura de asistencias en seguridad	Número de visitantes atendidos/ Número de eventos	(10694/ 426) = 25 visitantes atendidos por evento	(6,548/ 357) = 18.34 visitantes atendidos	(8,052/ 289) = 27.86	(25,281/ 1072) = 23.6 visitantes atendidos por evento	(6,842/ 477) = 14 visitantes atendidos por evento	(10,964/380) = 28 visitantes atendidos por evento	(1,205/70) = 17 visitantes atendidos por evento	(18,741/ 927) = 20 visitantes atendidos por evento	7	16	Enero: celebración de la Novena del Cristo Negro en Esquipulas Chiquimula, y por tal motivo se realizaron caravanas de buses de turismo que ingresaron por las fronteras con Honduras y El Salvador. Febrero, Marzo: Cobertura de seguridad a grupos organizados de turistas que solicitan el servicio. Abril: Celebración de la Semna Santa y por tal motivo se realizaron caravanas conjuntamente con la DISETUR y el acompañamiento a grupos organizados de turismo. Mayo, Junio, Julio, Septiembre: Acompañamiento a grupo de turismo organizados con apoyo de la DISETUR y los Delegados Departamentales de Asistencia Turística
			26,000	personas	6,722	25.9%	10,562	40.6%	1,179	4.5%	18,463	71.0%											7	16	
2	Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales		375	evento (informe de asistencia)	85	22.7%	87	23.2%	18	4.8%	190	50.7%											7	16	Enero: No se utilizó fondo de combustible para los vehículos del Departamento debido a que el fondo se aperturo en febrero. Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Septiembre: Combustible utilizado por parte de los Delegados Departamentales de Asistencia Turística para el cumplimiento de sus actividades en cada región entre ellas la de brindar asistencia al turista.
			375	personas	120	32.0%	132	35.2%	26	6.9%	278	74.1%											7	16	
3		Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	42,900	Personas atendidas	22,934	54.6%	13,830	32.9%	1,769	4.2%	38,533	91.7%	Cobertura a visitantes de la central de llamadas 1500	Número de llamadas/ Número de visitantes internacionales que llamaron	(21263/ 6978)= 3.04	(26,582/ 6,723)= 3.97	(24,073/ 5,268)= 4.6	(72,018/ 18,969) = 3.8	(22934/6170) = 4	(13,830/5,658) = 2	(1,769/873)=2	(38,533/12,701) = 3	7	16	Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Septiembre: Llamadas recibidas en la central de llamadas que atiende de Lunes a viernes de 06:00 a 21:00 horas sábado y domingo de 06:00 a 18:00 horas.
Sección de Información Turística																									
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	89400	Personas atendidas	35,408	39.6%	15,673	17.5%	3,806	4.3%	54,887	61.4%	Cobertura de la Información Turística	(número de turistas extranjeros/ número de turistas ingresados al país)*100	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(18,549/ 706,486)*100 = 2.62%	(55,647/ 2,119,457)*100 = 2.62%	(20,291/ 827,002)*100 = 2.45%	91/ 840,945)*100 =	2/ 164,521)*100 =	(30,894/ 1,832,468)*100 = 1.69%	4	8	Enero: se realizó una comisión a Esquipulas, Chiquimula en apoyo a la novena del Cristo Negro de Esquipulas. Febrero: se construyó el indicador con datos proyectados debido a que a la fecha aún no se cuenta con datos reales. Marzo: se realizo una reunión de trabajo con los delegados de información turística en oficinas centrales. Abril: en este mes no se realizaron gastos, se construyó el indicador con datos proyectados de investigación de Mercados. Mayo: se realizaron diversos apoyos a mercadeo. Se construyó el indicador con datos proyectados de investigación del Mercados. Junio: la delegada de Cobán apoyo en CATM 2019. Julio: se realizó gira a Solola, con los delegados de información turística. Se construyó el indicador con datos proyectados de investigación del Mercados. Agosto: los delegados de información turística recibieron cursos en oficinas centrales sobre turismo. El indicador se construyó con datos proyectados de investigación del Mercados.
			variable	Hombres extranjeros	9,709	27.4%	4,338	27.7%	976	25.6%	15,023	27.4%													
			variable	Mujeres extranjeras	10,582	29.9%	4,335	27.7%	936	24.6%	15,853	28.9%													
			variable	Hombres nacionales	7,935	22.4%	3,488	22.3%	950	25.0%	12,373	22.5%													
			variable	Mujeres nacionales	7,182	20.3%	3,512	22.4%	944	24.8%	11,638	21.2%													
			variable	Mayas	193	0.5%	69	0.4%	29	0.8%	291	0.5%													
			variable	Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
			variable	Garifunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
			variable	Ladinos	14,924	42.1%	6,931	44.2%	1,865	49.0%	23,720	43.2%													

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2019

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES																									
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2019	12.000	Insumos	11.500	95.8%	0	0.0%	0	0.0%	11.500	95.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	11	0
2		Oficinas Regionales Jornadas de limpieza (Limpiatones) en el marco de la iniciativa Destinos Limpios.	10.000	Insumos	9.480	94.8%	0	0.0%	0	0.0%	9.480	94.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	11	0
3		Oficinas Regionales II Encuentro Turistico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0%	0.3	30%	0.7	70%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	El evento se llevó a cabo del 20 al 22 de septiembre del 2019
4		Oficina Regional V Sacatepequez Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepequez	10	Evento	3	30%	3	30%	1	10%	7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0
5		Oficina Regional V Sacatepéquez Caravanas de intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
6		Oficina Regional V Sacatepéquez Creación Ruta de los Miradores (Guía y Mapa)	2	Evento	0	0%	0.3	15%	0	0%	0.3	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se avanzó con visitas técnicas e indicadores de potencial turístico. Pendiente producto de Septiembre
7		Oficina SubRegional V Escuintla (Parque Nac. Volcan Pacaya) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	1	16.7%	3	50%	0	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Evento	0	0.0%	1	20.0%	1	20.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	El CAT de Yepocapa absorvió los gastos del almuerzo
9		Oficina SubRegional V Escuintla Caravana interna de Intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se realizará en Octubre
10		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de Intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se realizará en Octubre
11		Oficina SubRegional V - Monterrico Reuniones Mesa de proyectos de Turismo (implementación del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de Monterrico)	6	Evento	2	33.3%	1	16.7%	0	0.0%	3	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
12		Oficina Regional VI Caravana turística e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo interno) y fronterizas Sur de Mexico, para la promoción de Guatemala como destino.	2	Evento	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	La segunda caravana está programada para el tercer cuatrimestre, en el mes de octubre.
13		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.7%	1	16.7%	0	0.0%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Por cuestiones de agenda de los actores y otras actividades programadas en el departamento, la reunión 4 se celebrará en el mes de octubre, con el proposito de para garantizar la participación de los agenda de los actores y visita de autoridades de INGUAT.
14		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Elaboración e implementación del guion turistico de Salcajá	1	Documento	0	0.0%	0.25	25.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Los talleres participativos se realizarán la segunda quincena de Octubre, se realiza el primer borrador con los guías de turismo comunitario.
15		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Elaboración e implementación del guion turístico del Centro Historico de Quetzaltenango	1	documento	0	0.0%	0.65	65.0%	0	0.0%	0.65	65.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Los talleres participativos se realizarán en Octubre-Noviembre. Elaboracion del primer borrador con los guías de turistas de Quetzaltenango.
16		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Impresión, presentación ante actores locales y entrega del Plan de Desarrollo del Municipio de Quetzaltenango.	100	documento	0.25	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	0.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Por las condiciones externas y politicas en el departamento debido al proceso electoral se tomo la decisión de realizar la presentación en los meses de octubre.
17		Oficina Regional VI Proyecto "Diseño de Ruta Regional" aglutinando los atractivos turísticos desarrollados de los departamentos de la Región VI	1	Documento	0.25	25.0%	0.35	35.0%	0	0.0%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	El documento se estara elaborando en los meses de octubre y noviembre. Según reprogramacion de acciones.
18		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Ruedas de Negocios para empresarios de la Región en Quetzaltenango	3	evento	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	La tercera reunión de negocios está contemplada para el tercer cuatrimestre, en el mes de octubre
19		Oficina SubRegional VI - Totonicapán Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para Totonicapán	1	evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se realizó el 21 y 22 de agosto a Santa Clara La Laguna y San Juan LL. participaron 20 personas representantes de 10 proyectos.
20		Oficina SubRegional VI - San Marcos Caravana de intercambio de experiencias y comercialización para San Marcos	1	evento	0	0.0%	0.15	15.0%	0	85.0%	0.15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se realizó el 11 y 12 de septiembre al Municipio de San Vicente Pacaya y Municipio de San Lucas Sacatepequez, participaron 20 personas representantes de 10 proyectos.
21		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turísticos de municipios priorizados del Depto de Totonicapán	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el tercer cuatrimestre del año, debido a que esta en fase de aprobación por el Departamento de Planeamiento Turístico.
22		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Impresión y entrega del Plan para la puesta en valor de atractivos turísticos de municipios priorizados del Depto de San Marcos	100	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el tercer cuatrimestre del año, debido a que esta en fase de aprobación por el Departamento de Planeamiento Turístico.

Fecha: Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
23		Oficinas SubRegional VI - Totonicapán Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de Totonicapán	8	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Programada para el tercer cuatrimestre del año, en el mes de octubre.
24		Oficinas SubRegional VI - San Marcos Proyecto de sensibilización e involucramiento activo de las comunidades en el desarrollo de la actividad turística en los Atractivos Turísticos Priorizados del Departamento de San Marcos	11	eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Programada para el tercer cuatrimestre del año, en el mes de octubre.
25		Oficina SubRegional VI - Sololá Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	10	Evento	2	20.0%	2	20.0%	0	0.0%	4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Se realizará reunión extraordinaria en compensación, ya que por distintas actividades no se pudo realizar la de septiembre, próxima reunión martes 08 de octubre
26		Oficina SubRegional VI - Sololá Plan de desarrollo turístico del municipio de Panajachel.	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	1	8	Esta actividad ya no se realizará por parte de Oficinas Regionales, ya que se confirmó que el Departamento de Planeamiento hará la contratación de un consultor externo para la elaboración del PDT de Panajachel
27		Oficina SubRegional VI - Sololá Sensibilización a las municipalidades para la aplicación del normativo de recursos hídricos en la cuenca del lago de Atitán	8	evento	0	0.0%	1	12.5%	0	0.0%	1	12.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	6	17	Aún no se ha autorizado por jefatura el iniciar con estas reuniones con las nuevas corporaciones
28		Oficina SubRegional VI - Sololá Caravana interna de socialización de la Ruta Ecológica del café Atitán con departamentos priorizados	3	evento	0	0.0%	2	66.7%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	1	8	La caravana se realizará en el mes de octubre hacia Petén
29		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	6	Reuniones	1	16.7%	3	50.0%	1	16.7%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Se realizó reunión ordinaria el 28 de septiembre.
30		Oficina SubRegional VI - Suchitepéquez Elaboración de Plan de Manejo del las actividades del Carnaval Mazateco. como seguimiento al Diagnóstico realizado	1	documento	0	0.0%	0.5	50.0%	0.25	25.0%	0.75	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se realizó tercer taller para elaborar el plan de mejoras de las actividades del Carnaval Mazateco
31		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Caravanas de intercambio de experiencias de Turismo Comunitario con Taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible. (Retalhuleu - Sololá/ Playas de Reu - Izabal. Monterrico, Paredon).	2	Evento	0	0.0%	0.5	25.0%	0	0.0%	0.5	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Se ejecutará en octubre

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
32		Oficina SubRegional VI - Suchitepéquez Fase I - Diagnóstico turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Suchitepéquez	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	No se realizó taller debido a que Segeplan, no tiene información oficializada y en la Municipalidad han tardado para dar información. Al momento se cuenta con un listado de actores. Se espera llevar a cabo los talleres en octubre y noviembre.
33		Oficina Regional VIII - Petén Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	Reuniones	2	33.3%	3	50.0%	0	0.0%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0
34		Oficina Regional VIII - Petén Fortalecimiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	Evento	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0
35		Oficina Regional VIII - Petén IV Congreso de Turismo Regional de Petén	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se reprogramó para el 22 de Octubre
36		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio de Experiencias con el Sur de México (Riviera Maya)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Programada para el mes de Octubre y se realizará un intercambio con Artesanos a Sololá (en matriz de reprogramación se especifica)
37		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio de Experiencias con Belice	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
38		Oficina Regional VIII - Petén Elaboración del Plan de Negocios de la Agencia de Promoción de Petén (Seguimiento PDT Flores)	1	Producto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Está pendiente de recibir instrucciones por parte de DDP
39		Oficina Subregional Región III - Zacapa Reuniones Mesa Departamental de Turismo Zacapa	6	evento	2	33.3%	2	33.3%	1	16.7%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
40		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Reuniones Mesa Departamental de Turismo Chiquimula	6	evento	2	33.3%	1	16.7%	1	16.7%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
41		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a presentación de la pasión de Cristo en Esquipulas	1	evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	Evento ejecutado Se obtuvo un mejor precio de lo estimado
42		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a puntos culturales EXPOMIPYME Chiquimula	1	evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En último momento indicaron que no sería necesario apoyo económico.
43		Oficina Subregional Región III - Zacapa Concurso de Jardines, embelleciendo Zacapa	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	13	Evento programado a ejecutar en Octubre
44		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
45		Oficina Subregional Región III - Zacapa Caravana de intercambio de Experiencias	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

Licda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador											Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral							
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
46		Oficina Subregional Región III Zacapa Fase I - Diagnostico turistico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Zacapa	1	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Definido para Chiquimula, se iniciará en agosto
47		Oficina Sub Regional III - Izabal Feria Alimentaria 2019 - Tikal Futura	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Realizado del 08 al 13 de septiembre
48		Oficina Sub Regional III - Izabal Sensibilización de las autoridades municipales en la tematica ambiental para los municipios priorizados del departamento de Izabal	3	evento	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Por el Estado de sitio se suspendió la actividad en septiembre, se realizara una el 10 en Morales durante el mes de octubre y la otra en Noviembre.
49		Oficina Sub Regional III - Izabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Izabal	11	evento	4	36.4%	2	18.2%	0	0.0%	6	54.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Por el Estado de sitio se suspendieron actividades en el departamento durante el mes de septiembre, pero se realizará la proxima el 11/10/2019.
50		Oficina Sub Regional III - Izabal Caravana de intercambio de experiencias (Izabal - Alta Verapaz)	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Realizó una en el mes de septiembre 2019 y la proxima se realizara en Noviembre.
51		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz	6	evento	1	16.7%	2	33.3%	0	0.0%	3	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Los ultimos 3 eventos se harán en septiembre, octubre y primera semana de noviembre.
52		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Apoyo a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo.	4	evento	1	25.0%	1	25.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se dio apoyo durante feria de culturas vivas y promoción de atractivos turisticos. Se dará apoyo a Mi Tierra (cambiaron fecha de evento para octubre) y Municipalidad de Lanquín en octubre 2019
53		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Exposición Internacional de Orquideas	1	evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	El evento se realizará en noviembre 2019
54		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Caravana de intercambio de experiencias entre los destinos comunitarios de Alta Verapaz con taller de Buenas Prácticas de Turismo Sostenible.	2	evento	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	0	Finalizado intercambio

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
CEDITUR																									
1		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1,500	Personas	516	34.4%	765	51.0%	160	10.7%	1441	96.1%	Atención usuarios en biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	(525/82) = 6.40 usuarios atendidos por día	(555/85) = 6.52 usuarios atendidos por día	(420/80) =5.25 usuarios atendidos por día	1.500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	516/81 =6.37 usuarios atendidos por día	765/86 = 8.89 usuarios atendidos por día	160/20 =8 usuarios atendidos por día	1441/187 =7.70 usuarios atendidos por día	4	1,10	0
			1.500	Hombres	376	72.9%	489	63.9%	119	74.4%	984	68.3%													
				Mujeres	140	27.1%	276	36.1%	41	25.6%	457	31.7%													
			1.500	Mayas	9	1.7%	58	7.6%	3	1.9%	70	4.9%													
				Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
				Garifunas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
				Ladinas	507	98.3%	707	92.4%	157	98.1%	1371	95.1%													
2			1,100	Correos enviados	272	24.7%	469	42.6%	47	4.3%	788	71.6%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	(330/82) = 4.02 usuarios virtuales atendidos por día	(495/85) = 5.82 usuarios virtuales atendidos por día	(275/80) = 3.43 usuarios virtuales atendidos por día	1100 / 247 = 4.45 usuarios virtuales atendidos por día	272/81 = 3.35 suarios virtuales atendidos por día	469/86 = 5.45 usuarios virtuales atendidos por día	47/20 = 2.35 usuarios virtuales atendidos por día	788/187 = 4.21 suarios virtuales atendidos por día	4	10	0
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	100	Libro o docto	52	52.0%	31	31.0%	22	22.0%	105	105.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	52/82 = 0.63 libros por día	0	48/80 = 0.6 libros por día	100/247 = 0.40 libros por día	52//81 = 0.64 libros por día	31/86 =0.36 libros por día	22/20 = 1.1 libros por día	105//187 = 0.56 libros por día	4	11	0
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	300	Libro o docto	81	27.0%	160	53.3%	0	0.0%	241	80.3%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	81/82 = 0.99 libros por día	175/85 = 2.06 libros por día	44/80 = 0.55 libros por día	300/247 = 1.21 libros por día	81/81 = 1 libro por día	160//86 = 1.86 libros por día	0	241/187 = 1.28 libros por día	4	11	0
5		Implementar la biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	100	Libro o docto	0	0.0%	204	204.0%	0	0.0%	204	204.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	0	100/85 = 1.17 libros pordía	0	100/247=0.40 libros por día	0	204/86 = 2.37 libros por día	0	204/187 = 1.09 libros por día	4	11	0
6		Inicio de acciones para implementar la Biblioteca de la Delegación subregional de Panajachel	50	Libro o docto	0	0.0%	93	186.0%	47	94.0%	140	280.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/ días hábiles mes	0	50/85 = 0.59 liros por día	0	50/247 = 0.20 libros por día	0	93/86 = 1.08 libros por día	47/20 = 2.35 liros por día	140/187 = 0.74 libros por día	4	11	0
7		Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional normalizado para libros) para los libros producidos por INGUAT	30	Número ISBN asignado	1	3.3%	3	10.0%	1	3.3%	5	16.7%	Números ISBN asignados	N/A	0	20	10	30 ISBN en el año	1 número asignado	3 números asignados	1	5 números asignados	4	N/A	Q.100.00 cuota anual, 150.00 por cada ISBN
8		Coordinación de acciones con la Sección de Cómputo, para la actualización del programa Gifos para Bibliotecas,	1	Programa actualizado	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	4	0
9		Gestiones con la Sección de Cómputo para la renovación de la Licencia DMS Infile para digitalizar doctos de la Sección de Archivo.	1	Licencia renovada	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	4	0
10		Proceso técnico de libros y documentos	750	Libro o docto	310	41.3%	184	24.5%	0	0.0%	494	65.9%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	270	320	160	750	310/81 = 3.82 libros por día	184/85 = 2.13 libros procesados por día	0	494/187 = 2.64 libros por día	4	4	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador											Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral							
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																										
1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas. a través de la Meta de Gobierno	13	Evento	4	30.8%	5	38.5%	0	0.0%	9	69.2%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	(Número de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador / Total de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible) * 100	0.9	1	1	0.966	0.533	0.73	0	0.73	1	17	Para el mes de septiembre se canceló la reunión de Comité Ejecutivo, devido a la saturación de las agendas de las autoridades de INGUAT. Sin embargo, se hizo el pago correspondiente a la alimentación de la VII Reunión en agosto.
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se ha limitado desarrollar la reunión por la limitación de las agendas con Segeplan, para proponer la agenda y contenidos a presentar.
3		Desarrollo de contenidos para formación en planificación y gestión turística municipal	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se efectuaron los pagos 1 y 2 de la contratación, en desarrollo los proudctos del tercer y cuarto pago.
4	PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a iniciativas de emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. y 5ta. Edición.	2	Documento	1.0125	50.6%	0.375	18.8%	0.25	12.5%	1.6375	81.9%	Porcentaje diferencial de emprendimientos respecto a la edición de Impulsa anterior	[(Número de emprendimientos que se registran en la edición n - número de emprendimientos que se registran en la edición n-1) / número de emprendimientos que se registran en la edición n-1]*100	0	0.03	0	0.03	0	0	148) / 148) *100 = -	148) / 148) *100 = -	5	8	Efectuado el primer de cinco, del Programa IMPUSA - INGUAT. En septiembre se ha llevado en desarrollo las actividades de formación..
5	PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Informe del Indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	2	Documento	0.35	17.5%	0.55	27.5%	0	0.0%	0.9	45.0%	Inguat cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Resultados del Indicador presentado a autoridades	0	1	1	2	0	0	0	1	4	4	Sin avances, no se ha logrado la continuidad por el desarrollo de planes específicos por segmentos.
6		Información de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	10	Documento	1	10.0%	4	40.0%	1	10.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Informes mensuales
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																										
		Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																								
1		Desarrollo de circuitos y cadenas de valor turístico que refuercen los sitios turísticos 4 y 5 además de los segmentos turísticos	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.9	90.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Circuito Turismo de Aventura
		Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																								
2		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala	1	Proyecto	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Levantamiento de información de contenido de Land page
3		Fortalecimiento al segmento de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.3	30.0%	0	0.0%	0.4	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Plataforma con UVG
4		Fortalecimiento al segmento de turismo de bienestar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Fortalecimiento al turismo idiomático	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%	0.25	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
6		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0	0.0%	2	200.0%	0	0.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Agosto se reporto lo del Biotopo que se pago en Abril
7		Impresión y lanzamiento de guía filmografica de Guatemala	1	Proyecto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
		Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos																							
8		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30.0%	0.5	50.0%	0	0.0%	0.8	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las comunidades vulneradas en la construcción de Hidroeléctrica Chixoy	1	Proyecto	0.45	45.0%	0.35	35.0%	0.1	10.0%	0.9	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	Capacitaciónes en Chixoy
		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones ; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																							
10		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	5	Documentos	0.2	4.0%	0.8	16.0%	1	20.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Reuniones con la mesa y domi de los 2 documentos
		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																							
11		Aventura	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	1 er taller de segmento
12		Wellness/salud	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	2	200.0%	0	0.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	1 er taller de segmento
13		Idiomático	3	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	3	100.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	1 er taller de segmento
14		Voluntariado	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	1 er taller de segmento
15		Bodas	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	2	200.0%	0	0.0%	2	200.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	1 er taller de segmento
16		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	20	Reuniones	15	75.0%	3	15.0%	0	0.0%	18	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Viáticos de Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto
17		Turismo para todos	1	Giras	0.25	25.0%	3.75	375.0%	4	400.0%	8	800.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	En Junio se compro los suvenirs para giras
18		Turismo para todos, pago de membresia OITS	1	Membresia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0
19		Congreso CONADI Turismo Accesible	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	pago boletos aereos
20		II Congreso Nacional de Turismo Rural	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0
21		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	1	25.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Viático de Colombia y Costa Rica

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																									
1	PAI: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos priorizados	Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, aldea El Remate y playa sur, Flores, Petén	1	Proyecto	1.009	100.9%	0	0.0%	0	0.0%	1.009	100.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Construcción malecón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó, Sololá	1	Proyecto	0	0.0%	0.5	50.0%	0.5	50.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3		Construcción centro turístico aguas termales, playa pública, Santa Catarina Palopó, Sololá	1	Proyecto	0.880	88.0%	0.1246	12.5%	0	0.0%	1.004	100.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Construcción muelle turístico Santa Cruz La Laguna, Sololá	1	Proyecto	0.75	75.0%	0.25	25.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Convenio rescindido unilateralmente.
6		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En proceso de licitación.
7		Construcción malecón turístico barrio El Porvenir, cabecera municipal San Andrés, Petén	1	Proyecto	0.708	70.8%	0.122	12.2%	0.0366	3.7%	0.867	86.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En ejecución.
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Pacaya, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Proyecto	0.1	10.0%	0.58	58.0%	0.01	1.0%	0.69	69.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	En ejecución.
9		Construcción parque y mirador turístico "Cerro Kiaq'Asiwaan", San Juan La Laguna, Sololá	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Mejoramiento calle (adoquinado decorativo) paseo turístico, aldea Montarrico, Taxisco, Santa Rosa	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																									
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.3	30.0%	0.6	60.0%	0.03	3.0%	0.93	93.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
2		Diseño gráfico del mapa vial turístico a nivel nacional (mercadeo)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
		Mapas polifoliares guías turísticas departamentales																							
3		Mapa guía turístico del departamento de Sacatepéquez en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0.384	38.4%	0.216	21.6%	0.4	40.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Mapa guía turístico del departamento de Quetzaltenango en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0.54	54.0%	0.02	2.0%	0.56	56.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Mapa guía turístico del departamento de Petén en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0.03	3.0%	0.075	7.5%	0.105	10.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Mapa guía turístico del departamento de San Marcos en desarrollo GIS con su respectivo casco urbano, textos y fotografías	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Geoportal turístico de sitios de interés turístico	1000	Datos	132	13.2%	483	48.3%	8	0.8%	623	62.3%	Actualización de Geoportal Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportal) * 100	(90/10.749) *100 = 0.84%	(280/11.029) *100 = 2.54%	(130/11.159) *100 = 1.16%	(500/11.159) *100 = 4.48%	(132/10.791) *100 = 1.22%	(483/11.274) *100 = 4.28%	8/11282*100= 0.11	623/11282*100= 5.52	3	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
8		Guía de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Guía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Actualización del directorio de lugares para acampar	1	Directorio	0.15	15.0%	0.17	17.0%	0.18	18.0%	0.5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Actualización del directorio de lugares donde se realizan deportes extremos	1	Directorio	0.15	15.0%	0.17	17.0%	0.18	18.0%	0.5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en departamentos de . Arte y turismo, un país con más color	11	Destinos	5	45.5%	4	36.4%	1	9.1%	10	90.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Los murales fueron realizados en Santiago Sacatepéquez y Estanzuela, Zacapa
12			220	Murales	80	36.4%	116	52.7%	36	16.4%	232	105.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
13		Pago por servicio para elaboración de murales	396	Pagos	72	18.2%	99	25.0%	33	8.3%	204	51.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
14		Revitalización (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas	7	Plazas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se encuentra en proceso de evaluación el evento por la Junta de Recepción.
SECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL																									
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	Inversión en actividades con motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q50.000.00 / 2 = Q25.000.00	0	0	Q50.000.00 / 2 = Q25.000.00	0	0	0	0	3	8	0
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Eventos y otras actividades culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	29	Evento	5	17.2%	11	37.9%	0	0.0%	16	55.2%	Inversión en festivales y actividades culturales	Inversión / No. de eventos	Q1.335.000.00 / 7 = Q190.714.3	Q1.335.000.00 / 10 = Q133,500.0	Q1.335.000.00 / 9 = Q148.333.3	Q1.335.000.00 / 26 = Q51.346.15	Q208.000./5 = Q41,600.00	Q341.500./11= Q.31.045.45	0	Q549,500./16= Q34,343.75	3	8	3o. Encuentro de mujeres garifunas y afrodecendientes
3	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Feria Alimentaria y Congreso de Turismo: Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Festivales gastronómicos Festival de Gastronomía de Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
5		Cuarto festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
6		Cuarto festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
8		Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se gastó menos de lo presupuestado.
9		Festival de gastronomía de Chimaltenango (cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
10		Festival de gastronomía de Cobán: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
11		Festival de gastronomía de Cobán (Ruta del Cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador											Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral							
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
12	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Mazatenango (Ruta del Cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
13		Festival de gastronomía de Quetzaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
14		Festival de gastronomía de Champerico: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
15		Festival de gastronomía de Livingston: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
16		Festival de gastronomía de Guatemala: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
17		Festival de gastronomía de Chiquimula (maría): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
18		Festival de gastronomía de Monterrico: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
19		Festival de gastronomía de Panajachel: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
20	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca: Contratación estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0.75	75.0%	0.15	15.0%	0.05	5.0%	0.95	95.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se reportan gastos de Expo Huehuetenango y participación en chef en Cuba.
21		Impresión de documento de la Estrategia nacional de Turismo Gastronómico de Guatemala	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
22		Proyecto Regional de Turismo Comunitario Maya: Evaluación técnica del Proyecto	1	Informe	0.3	30.0%	0.7	70.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	El total de recursos programados fue de Q.154,000.00 sin embargo La Consultora contratada presentó una propuesta más económica, por lo cual el valor total quedó en Q.118,000.00 (Ciento Dieciocho mil Quetzales exactos), que se terminaron de pagar en el mes de mayo pero se consignaron hasta el mes de junio.
23		Implementación de campaña publicitaria para proyectos emblemáticos	1	Elementos publicitarios	0.4	40.0%	0.6	60.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	El total de recursos programados había sido Q.885,572.00, pero debido a diferencial cambiario y disminución de precio por parte del proveedor, el total gastado fue de Q.879,491.69, aunque la ejecución física fue del 100%. Se terminó de pagar en el mes de mayo pero se consignó el valor total del gasto hasta el mes de junio.
24		Complemento de equipamiento básico	7	Artículos	3	42.9%	4	57.1%	0	0.0%	7	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	11	Durante los meses de mayo y junio se realizaron pagos de artículos para equipamiento básico de los proyectos emblemáticos de turismo comunitario, sin embargo por pérdida en diferencial cambiario y falta de complemento de la cooperación técnica por parte del BID, quedó pendiente comprar algunos productos para los proyectos de turismo comunitario de El Salvador, Honduras y Guatemala.

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
25		Participación en feria internacional de turismo FITUR 2019	1	Participación en feria	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	La participación en FITUR se realizó en el mes de enero de 2019. Fue un único evento.
26		Complemento de pago por consultoría de Cartera de Regional de proyectos	1	Informe	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	11	En Mayo se realizó el último pago de la consultoría Cartera Regional de Proyectos, debido a que se tenía una proyección con base en tipos de cambio aproximados, se tuvo una diferencia de 1.5% menor en el gasto real, pero el cumplimiento de la meta fue del 100%. El gasto se consignó hasta junio.
27		Complemento de pago por consultoría de Diseño de Campaña publicitaria digital y tradicional	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	En el mes de abril fue pagado el complemento de honorarios de la consultoría, la diferencia entre el valor programado y el ejecutado se debe a la proyección del tipo de cambio; sin embargo la ejecución física es del 100%. Se corrigió el dato del mes mayo, por error se consignó el mismo valor del mes abril.
28		Complemento de pago por consultoría de Estudio de Mercado y Plan de Mercadeo	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	En el mes de abril fue pagado el complemento de honorarios de la consultoría, la diferencia entre el valor programado y el ejecutado se debe a la proyección del tipo de cambio; sin embargo la ejecución física es del 100%. Se corrigió el dato del mes mayo, por error se consignó el mismo valor del mes abril.
29		Auditoría financiera del proyecto	1	Informe	0.55	55.0%	0.45	45.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se tenía prevista la contratación de consultoría por Q.100,490.00; según propuesta presentada por la firma Auditora el costo disminuyó a Q.50,400.00. En mayo se pagó Q10,080.00 pero se consignó en junio. En Junio 2019, se pagó el complemento de la Consultoría. La ejecución física fue del 100%.
SECCIÓN DE PATRIMONIO NATURAL																											
1		Plan de gestión y manejo de visitantes de la laguna Lachuá	1	Documento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	Instrumento técnico de planificación turística de sitio y manejo de visitantes.	Inversión / No. De documentos	0	104,000.00/1= 104,000.00	100,000.00/1= 100,000.00	204,000.00/2= 102,000.00	39,000/1 = Q39,000.00	26000/1= Q26,000.00	39,000/1 = Q39,000.00	104,000/1 = Q104,000.00	2 y 3	8	En este mes la Comisión de Recepción Final aprueba el producto e informe final de la consultoría y se dá trámite al último pago que corresponde al 30% del valor total del estudio.
2		Plan de gestión y manejo de visitantes del Biotopo del Quetzal	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 y 3	8	Por la denegación de financiamiento de la Dirección General del INGUAT esta actividad se dará de baja en la siguiente actualización del POA 2019.
UNIDAD DE DISEÑO																											
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	10	Documento	0	0.0%	13	130.0%	2	20.0%	15	150.0%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q169,848 / 3 = Q56,616	Q396,312 / 7 = Q56,616.00	0	Q566,160 / 10 = Q56,616.00	0	Q321,000 /5= Q64,200.03	Q. 96,900.00/ 2=Q.48,450.	Q417,900 /7= Q59,700.00	3	8	Los pagos realizados corresponden a los proyectos del Centro de visitantes y facilidades turísticas del Parque Regional Municipal Volcán de Acatenango y CRI.
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS																											
1	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Trabajos de mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminaljuyu	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Proyecto finalizado pagado.
2		Instalación malla perimetral en el Parque arqueológico nacional Takalik Abaj	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Proyecto finalizado pagado.
3		Ampliación y mejoramiento de los SS. red de drenajes y disposición final del Parque Nacional Tikal -PANAT-	1	Proyecto	0.2	20.0%	0.5	50.0%	0.1	10.0%	0.8	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Los trabajos en los ramales de drenajes ya fueron concluidos en templo IV, templo II y Grupo F, se está terminando dichos trabajos en el Templo I, en relación a los trabajos de ampliación de los servicios sanitarios ya se está por finalizar en el templo IV, templo I y Grupo F y en breve se iniciarán los trabajos en el templo II

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
4		Mantenimiento y reparación de centro de visitantes del -PANAT-	1	Proyecto	0.2	20.0%	0.3	30.0%	0.15	15.0%	0.65	65.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Los trabajos de impermeabilización ya fueron realizados, se esta trabajando en lo que son rampas y caminamiento peatonal, asi mismo en la aplicación de pintura en paredes y cenefas y en la conformación de la base sobre donde irán los depositos de agua, en breve iniciaran los trabajos de remodelación de los servicios sanitarios que se encuentran dentro del centro de visitantes.
5	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Mejoramiento puesto fronterizo de Valle Nuevo (construcción de módulo de servicios sanitarios H/M, mejoramiento de plazueleta, corredores exteriores en aduana, superficie de rodadura y parqueo del paso de atención migratoria)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto fue adjudicado , se encuentra en ejecución, se están realizando trabajos preliminares.
6	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mejoramiento zona de adyacencia Melchor de Mencos (construcción módulo de servicios sanitarios, instalación de aire acondicionado, puertas y ventanas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El acuerdo se encuentra el revisión, se están determinando los renglones presupuestarios para realizar la compra de los equipos y su instalación. TDRs elaborados.
7		Mejoramiento centro de atención al visitante terminal de cruceros del puerto Santo Tomás de Castilla	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto de baes de cotización ya fue publicado, se están realizando correcciones a las bases finales, se trabajara de forma multianual.
8		Mejoramiento puesto fronterizo Tecún Umán I (plazueletas)	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se encuentra el revisión el proyecto de baes de cotización, se trabajará de forma multianual.
9		Mantenimiento y reparación de 16 módulos de servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.0%	0.37	37.0%	0.05	5.0%	0.42	42.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Ya fueron finalizados y entregados de forma parcial los trabajos en dos módulos y de forma inmediata la DGAC entrego dos nuevos módulos para que puedan ser intervenidos, en tanto los trabajos en cuatro módulos más ya estan por ser entregados, con lo que espera que la DGAC pueda hacer entrega de otros cuatro módulos para ser intervenidos
10		Aeropuerto de Huehuetenango (Mejoramientos en tabicación, instalación de puertas y ventanas)	1	Proyecto	0	0.0%	0.9	90.0%	0.1	10.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El proyecto fue finalizado, está pendiente la recepción y liquidación, en trámite pago la de primera y única estimación.
11		Aeropuerto de San José (instalación de puertas y ventanas)	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Finalizado
12		Mantenimiento y reparación orientada al mejoramiento y modernización de imagen de oficinas de información turística y oficinas regionales y subregionales del INGUAT	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0.375	37.5%	0.375	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se pagó el 20% de anticipo.
13		Estudio arqueológico del Rancho Nimajay	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Finalizado

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral						
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
14		Revitalización de infraestructura existente y propuesta de nuevas facilidades turísticas para aldea Rio Negro. Rabinal. Baja Verapaz	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	Proyecto no adjudicado. Se inició proceso para ser elevado nuevamente de manera multianual
UNIDAD DE SEÑALIZACIÓN																									
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización vial turística	135	Señales viales turísticas	82	60.7%	8	5.9%	0	0.0%	90	66.7%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(131/5) = 26 señales por departamento	(3/3) = 1 señales por departamento	(174/14) = 20 señales por departamento	(408/22) = 18 señales por departamento	(117/4)= 29.25 señales por departamento	(8/1)= 8 señales por departamento	0	(125/5)= 25 señales por departamento	5	8	10 señales hacia el aeródromo de Puerto San José y 2 para la Oficina Regional de Izabal Mayo: 7 señales Todos Santos, Huehue 1 La Mesilla, Huehuetenango Evento de licitación adjudicado, iniciará trabajos en agosto.
2			4	Vallas promocionales	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8	0
3	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa Turística	269	Señales interpretativas	35	13.0%	0	0.0%	0	0.0%	35	13.0%											5	8	35 señales interpretativas para el aeródromo de Puerto San José
DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																									
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																									
1		Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	550	No. inscripciones	143	26.0%	183	33.3%	70	12.7%	396	72.0%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(201-32)/ 8468]*100= 2.00%	(268-32)/ 8704]*100= 2.71%	(201-32)/ 8873]*100= 1.90%	(670-96)/ 8873]*100= 6.47%	(143-29/ 8265]*100= 1.38%	(183-43)/ 8421]*100= 1.66%	(70-13)/ 8436]*100= 0.68%	(396-85)/ 8436]*100= 3.68%	3	8	0
2		Verificación de servicios turísticos	11,000	No. Verificaciones	5.151	46.8%	3.134	28.5%	1033	9.4%	9.318	84.7%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas inscritas	(4400/8250) *100=53.33%	(3850/8451) *100=45.56%	(2750/8623) *100=31.89%	(11000/8642) *100=127.29%	(5151/8265) *100=62.32%	(3134/8421) *100=37.22%	(1033/8436) *100=12.25%	(9318/8436) *100=110.46%	3	8	0
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																									
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita obtener el recurso humano capacitado para atención de los visitantes nacionales y extranjeros, en las diferentes actividades y servicios turístico del país	7.700	Personas	1.135	14.7%	2.738	35.6%	470	6.1%	4.343	56.4%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	(381 /12) = 32 personas capacitadas por curso	(3.319 / 118) = 28 personas capacitadas por curso	(4.000 / 120) = 33 personas capacitadas por curso	(7.700 / 250) = 31 personas capacitadas por curso	(1135/24) = 47 personas capacitadas por curso	(2.738 /62) = 44 personas capacitadas por curso	(470 / 9) = 52 personas capacitadas por curso	(4.343 /95) = 46 personas capacitadas por curso	5	4	0
2			250	Evento	24	9.6%	62	24.8%	9	3.6%	95	38.0%													
3			2.200	Entidad	134	6.1%	440	20.0%	253	11.5%	827	37.6%													
			7.700	Hombres	546	48.1%	1.307	47.7%	234	49.8%	2,087	48.1%													
				Mujeres	589	51.9%	1,431	52.3%	236	50.2%	2.256	51.9%													
			7.700	Mayas	377	33.2%	907	33.1%	80	17.0%	1.364	31.4%													
				Xincas	7	0.6%	32	1.2%	3	0.6%	42	1.0%													
				Garífunas	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	0.0%													
				Ladinas	751	66.2%	1.798	65.7%	385	81.9%	2,934	67.6%													
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	Capacitación en temas relacionados al proceso del Sello Q.	350	Personas	0	0.0%	22	6.3%	226	64.6%	248	70.9%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas capacitadas/No. de cursos	0	(350/ 10) = 35 personas capacitadas por curso	0	(350/ 10) = 35 personas capacitadas por curso	0	(22 / 1) = 22 personas capacitadas por curso	(226 / 1) = 226 personas capacitadas por curso	(248 / 2) = 124 personas capacitadas por curso	5	0	0
5			10	Evento	0	0.0%	1	10.0%	1	10.0%	2	20.0%													
6			110	Entidad	0	0.0%	12	10.9%	68	61.8%	80	72.7%													
			350	Hombres	0	0.0%	8	36.4%	104	46.0%	112	45.2%													
				Mujeres	0	0.0%	14	0.5%	122	26.0%	136	3.1%													
			350	Mayas	0	0.0%	0	0.0%	18	3.8%	18	0.4%													
				Xincas	0	0.0%	0	0.0%	1	0.2%	1	0.0%													
				Garífunas	0	0.0%	0	0.0%	1	0.2%	1	0.0%													
				Ladinas	0	0.0%	17	0.6%	206	43.8%	223	5.1%													

Lcda. Ericka Guillermo Soto

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador												Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2019				Avance cutrimestral								
			2019	2019	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatri-mestre	2do cuatri-mestre	3er cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																											
1		Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística	360	Entidad	177	49.2%	123	34.2%	0	0.0%	300	83.3%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(186/390*100= 47.69%	(174/360)*100=48 .33%	0	(360/750)*100= 48%	(177/244)*100 =72.541%	(123/123)*100= 100%	0	(300/367)*100 = 81.744%	5	8	El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la fase.
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística		77	Entidad	22	28.6%	55	71.4%	0	0.0%	77	100.0%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100	(20/110)*100= 18.18%	(57/90)*100= 63.3%	0	(77/ 110)*100= 70%	(22/110)*100= 20%	(55/39)*100= 141.02%	0	(77/39)*100= 197.44%	5	8	El presupuesto que corresponde a esta actividad, será ejecutado según las necesidades de la fase.
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial nuevas empresas	33	Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	4	12.1%	21	63.6%	25	75.8%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial /No. de Asistencias Técnicas * 100	0	(58/77)*100 = 75.32%	0	(70/120)*100 = 58.33%	0	(4/77)*100=5.195 %	(40/77)*100=51.9 4%	(40/77)*100=51.9 4%	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta fase y al finalizar, se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.
			25	Documento (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	15	60.0%	15	60.0%															
		Verificación inicial renovaciones	32	Documento renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	32	100.0%	0	0.0%	32	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			17	Documento renovaciones (SICCS)	0	0.0%	9	52.9%	0	0.0%	9	52.9%															
4		Verificación final nuevas empresas	31	Documento nuevas empresas (Sello Q y Sello Q	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Diferencia entre verificaciones iniciales y finales de empresas nuevas	No. de empresas con verificación final/ no. de empresas con verificación inicial * 100	0	(24/ 58) *100 =41%	(31 / 58) * 100 = 53.4%	(55 / 58) * 100 = 94.8%	0	0	0	0	5	8	0		
			24	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
		Verificación final renovaciones	32	Renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	4	12.5%	26	81.3%	30	93.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
			17	Renovaciones (SICCS)	0	0.0%	9	52.9%	17	100.0%	26	152.9%															
5	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Nuevas empresas con Sello Q	30	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	0	0	(55/70)*100 = 78.57%	(55/70)*100 = 78.57%	0	0	0	0	5	8	La entrega de distintivos se realizará en el mes de noviembre del año 2019. El presupuesto será ejecutado según las necesidades del evento.
		Nueva área protegida o sitio arqueológico con Sello Q verde	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8			
		Nuevas empresas con SICCS	24	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8			
6		Renovación Sello Q en empresas	31	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
		Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8			
		Renovación SICCS a empresas	17	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8			
7		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El presupuesto será ejecutado a través de la Sección de Formación Turística.
8		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	La transferencia bancaria correspondiente a la Membresía se realizara en el mes de octubre 2019 por gestiones administrativas internas del GSTC.

Lcda. Ericka Guillermo Soto