

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
MEMORANDO No.075-2020-DAF

A: Licenciado Geoffrey Brian Gabriel Simón  
Jefe Unidad de Información Pública

DE: Lic. Julio Oliva Juárez  
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2020 GESTION POR  
RESULTADOS CORRESPONDIENTE A ENERO DE 2020

FECHA: Guatemala, 14 de febrero de 2020

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados", de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico, correspondiente a enero de 2020.

Atentamente,

7.ª avenida 1-17 zona 4, Centro Cívico, Ciudad de Guatemala  
Teléfonos: 2290-2800

[www.inguat.gob.gt](http://www.inguat.gob.gt)

seguimos en:



@inguat

@inguatpresca

@inguat.gob

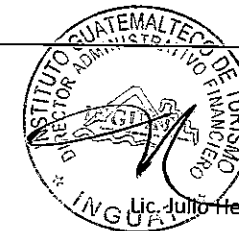
comunicacion@inguat

**Actividades Centrales**  
**Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2020**

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	Enero: informe último cuatrimestre 2019.
2	Participar en diferentes reuniones, como Comité Ejecutivo, otras mesas, etc	Variable	Reuniones	4		0		0		4	0	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2019; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	0		0		0		0	0	



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
5	Plan Operativo Anual 2020											
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	0		0		0		0		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	0		0		0		0		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	0		0		0		0		0
	Modificaciones.	variable	documento	0		0		0		0		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		0		0		3		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0		0		0		0		0
	Plan Operativo Anual y Multianual 2021-2025	0	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	0		0		0		0		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	0		0		0		0		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2021-2025	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	0		0		0		0		0
8		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	0		0		0		0		0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	16		0		0		16	0	
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</b>												
1	Prestar servicio de telefonía móvil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2	Servicio de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades para garantizar la prestación de los servicios internos y externos.	1	Reunión y seguimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Se realizó modificación presupuestaria, hubo incremento en el seguro por la cantidad de vehículos que se compraron entre el 2018-2019, 21 vehículos.
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0

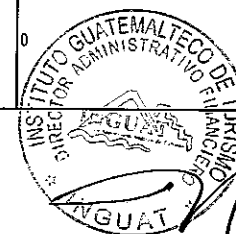


Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Requisiciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
9	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
10	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informe	3	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	3	8.3%	0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Cotización	0		0		0		0		
12	Adquirir vehículos para el INGUAT.	Variable	Cotización	0		0		0		0		
13	Iniciar proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	Variable	Proyecto	0		0		0		0		
<b>SECCIÓN DE MANTENIMIENTO</b>												
14	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de electricidad, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	1		0		0		1		Por compra de baterías y bombillas para uso de mantenimiento
15	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de telefonía, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		
16	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de fontanería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de herrería y ferretería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	1		0		0		1		Por compra de bisagras para muebles para uso de mantenimiento
18	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de jardinería, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	
19	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de albañilería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	
20	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de pintura, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	
21	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de carpintería, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	
22	Adquisición de materiales y/o productos para el mantenimiento de tabiques, paredes, tabla yeso, reparaciones menores, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	

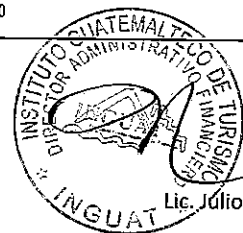


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		2020	2020	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
23	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Servicio y mantenimiento preventivo de aire acondicionado; Servicio de sanitizantes y desodorantes en el edificio central de INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe Izabal, Museo de Paleontología y Arqueología de Estanzuela Zacapa y Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT CRI; Servicio de mantenimiento preventivo de cuatro elevadores.
24	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0	0	
25	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0





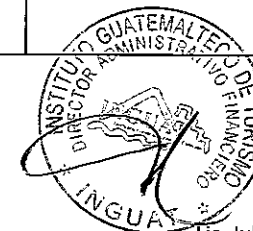
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
26	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san felipe, museo estanzuela	12	Eventos de pago	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Por servicio de energía eléctrica suministrada en oficina de información turística y sede subregional de Cobán, Altaverrapaz; Museo de Paleontología y Arqueología de Estanzuela Zacapa y Delegación de Esquipulas, Chiquimula; delegación de flores, Petén; sede subregional de Chichicastenago, Quiché; sede subregional de Panajachel, Sololá; Castillo de San Felipe de Lara, Izabal; Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT CRI; Mercado de Artesanías, Zona 13.
27	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Servicio de extracción de basura en edificio central de INGUAT y Mercado de Artesanías zona 13
28	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
29	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Por compra de garrafones de agua pura para el abastecimiento a los empleados del edificio central de INGUAT.
30	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
31	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
32	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Por cargo fijo de agua en el edificio central de INGUAT
33	Compra de aires acondicionados para el edificio central, centro recreativo -CRI-, y delegaciones	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
34	Compra de herramientas y equipo de protección para personal de Mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
35	Mejoramiento del cerramiento perimetral	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



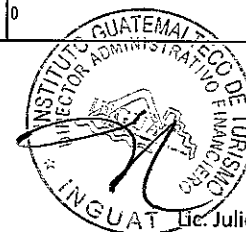
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
36	Contratación de una empresa para limpieza de vidrios de la parte externa del edificio central	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
37	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central y gradas de emergencia	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
38	Compra de equipo para personal de mantenimiento	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
<b>SECCIÓN DE ALMACÉN</b>												
39	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
40	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	93		0		0		93		0
41	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	0		0		0		0		0
42	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	0		0		0		0		0
43	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	4		0		0		4		0
<b>SECCIÓN DE TRANSPORTES</b>												
44	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Se realizaron 142 comisiones en el mes de enero 2020



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
45	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System - GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
46	Compra de cupones de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	El consumo de combustible en el mes de enero 2020 fue de Q 16,000.00
47	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	19		0		0		19		0
48	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
<b>UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>												
49	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Requisición	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
50	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanduela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
51	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad electrónica. (detectores de metales, sistemas de cámaras, sensores, sistema de rondas, alarma de intrusión, alarma de evacuación, control de acceso)	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



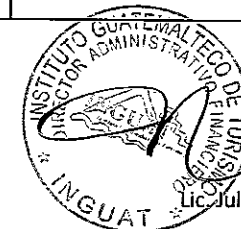
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
52	Compra de un sistema de botones de pánico de alarma para el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Servicio de reparación del alambre electricado (rasor), ubicado en el perímetro del edificio central del INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Compra de un sistema de cámaras para el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Servicio de salvavidas para Semana Santa 2020 en el Castillo de San Felipe de Lara.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
56	Impresión de 30,000 tickets para control de vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2020.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	El Plan está para revisión y aprobación de la Dirección General
58	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2020.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	1		0		0		1		Enero: Informe Final de Simulacro de Evacuación
60	Reportes de incidentes.	Variable	informes	0		0		0		0		0
61	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	1		0		0		1		0
<b>DEPARTAMENTO FINANCIERO</b>												
1	Tramitar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	requisición	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios	Variable	requisiciones	1		0		0		1		0



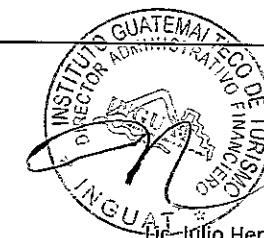
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Publicar en el Diario de Centroamérica	Variable	requisiciones	1		0		0		1		0
4	Tramitar pago de servicios envío de valores recaudados en el Castillo de San Felipe	12	requisiciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
5	Tramitar Impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (Tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques)	Variable	requisiciones	0		0		0		0		0
6	Tramitar informes de oficio que deben publicarse en a Información Pública	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
7	Informes de avances de proyectos	12	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>SECCIÓN DE COBROS</b>												
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Número de solvencias	7		0		0		7		0
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	0		0		0		0		0
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	2		0		0		2		0
5	Notificar multas generadas por Supervisión	variable	Documento	0		0		0		0		0
6	Elaborar cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada	92		0		0		92		0
7	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Establecimientos	11		0		0		11		0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	17060		0		0		17060		0
9		variable	Tickets de ingreso niños	2020		0		0		2020		0
10		variable	Tickets de ingreso extranjeros	1550		0		0		1550		0
11	Elaborar el traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara	Variable	documento	23		0		0		23		0
12	Trasladar a Información Pública requerimientos	Variable	informe	1		0		0		1		0
13	Revisar cargos y abonos por confirmación de códigos de hoteles	12	informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	Se hace un informe mensual pero lleva varias copias.
14	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
<b>SECCIÓN DE CAJA</b>												
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias del INGUAT.	Variable	Manejos	16		0		0		16		0
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	Variable	Cheque emitido pago realizado	649		0		0		649		0
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documentos entregados	2		0		0		2		0
4	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
5	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	Variable	Recibo emitido	1		0		0		1	0.0%	0
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	Variable	Reporte electrónico	2		0		0		2	0.0%	0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	Variable	Trámites realizados	13		0		0		13	0.0%	0
8	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior	Variable	Trámites realizados	46		0		0		46	0.0%	0
9	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	Variable	Envios	8		0		0		8	0.0%	0
<b>SECCIÓN DE COMPRAS</b>												
SIGES, REGISTRO DE:												
Orden de compra, COM-DEV o CYD:												
1	Compras baja cuantía	Variable	OC, Com-Dev o CYD	19		0		0		19		0
2	Compras cotización	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
3	Compras licitación	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
4	Compras directas con oferta electrónica	Variable	OC, Com-Dev o CYD	3		0		0		3		0
5	Compras adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
6	Indemnizaciones	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
7	Arrendamientos	Variable	OC, Com-Dev o CYD	17		0		0		17		0
8	IGSS	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
9	Montepío	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
10	Cargos bancarios	Variable	OC, Com-Dev o CYD	1		0		0		1		0
11	Nómina de horas extras	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
12	Honorarios (subgrupo 18)	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0

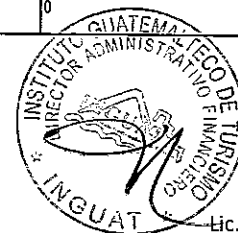


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Anticipo de fondos en avance	Variable	OC, Com-Dev o CYD	1		0		0		1		0
14	Liquidación de fondos en avance	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
15	Anticipo de viáticos exterior y reconocimiento de gastos	Variable	OC, Com-Dev o CYD	9		0		0		9		0
16	Liquidación de viáticos exterior y reconocimiento de gastos	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
17	Reintegros	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0
18	Negociaciones entre entidades públicas	Variable	OC, Com-Dev o CYD	4		0		0		4		0
<b>Anexo orden de compra o COM-DEV:</b>												
19	Pagos periódicos mensuales	Variable	Anexo	29		0		0		29		0
<b>PROVIDENCIAS</b>												
20	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	15		0		0		15		0
<b>GUATECOMPRAS (publicaciones)</b>												
21	Plan de Compras	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
<b>NOG Cotización. De Q25,000.01 a Q90,000.00:</b>												
22	Proyecto	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2		0
23	Bases	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2		0
24	Adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
25	Contrato entregados por el Depto. Jurídico para publicar	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
26	Resoluciones	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
27	Nombramientos	Variable	Constancia publicación	3		0		0		3		0





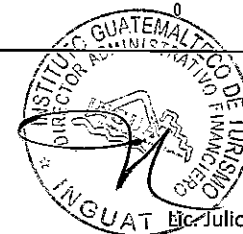
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>NOG Licitación. De Q900,000.00 en adelante:</b>												
28	Proyecto	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
29	Bases	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
30	Adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
31	Contratos entregados por el Depto. Jurídico para publicar	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
32	Resoluciones	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
33	Nombramientos	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
<b>Publicaciones varias:</b>												
34	Actas (apertura, adjudicación, recepción, liquidación)	Variable	Constancia publicación	4		0		0		4		0
<b>NOG</b>												
35	Contrato exento de cotización (energía eléctrica)	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
36	Contratos de arrendamientos. Crear NOG	Variable	Constancia publicación	17		0		0		17		0
37	Anexos a NOG	Variable	Constancia publicación	4		0		0		4		0
38	Pagos al exterior NOG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
39	Fondos en avance NOG	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
40	Negociaciones entre Entidades Públicas NOG	Variable	Constancia publicación	4		0		0		4		0
<b>NPG:</b>												
41	Contratos de honorarios, compras modalidad baja cuantía, servicios básicos. Crear NPG	Variable	Constancia publicación	39		0		0		39		0
42	Anexos a NPG	Variable	Constancia publicación	36		0		0		36		0



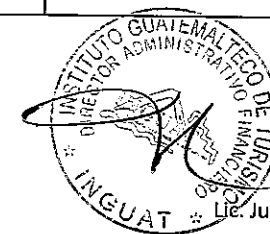
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>Cotización de Q0.01 A Q90,000.00 a través de sistema GUATECOMPRAS</b>												
43	Baja cuantía NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
44	Compra directa con oferta Electrónica NOG o NPG (Art. 32 LCE)	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
45	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE). NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
46	Contratos entregados por el Depto. Jurídico para publicar. NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	7		0		0		7		0
<b>BOLETOS AÉREOS</b>												
<b>Compra a través de Fondo Rotativo</b>												
47	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo, respaldado con: nombramiento de viático interior, exterior o Acuerdo de Dirección General	Variable	Constancia publicación	5		0		0		5		0
<b>Compra a través de sistema GUATECOMPRAS NOG</b>												
48	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
49	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
<b>AUTORIZACIONES NOG EN SISTEMA GUATECOMPRAS</b>												
50	Pagos al exterior	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
51	Fondos en avance	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0
52	Negociaciones entre Entidades Públicas	Variable	Constancia publicación	4		0		0		4		0
53	Compra directa con oferta electrónica	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2		0



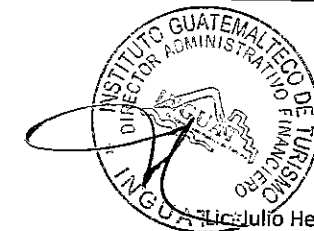
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
54	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE). NOG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
55	Cotización de Q25,000.01 a Q90,000.00	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2		0
56	Licitación de Q900,000.00 en adelante	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0
<b>FONDOS ROTATIVOS</b>												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	6		0		0		6		0
<b>FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos al interior)</b>												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	89		0		0		89		0
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	2		0		0		2		0
<b>SECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>												
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



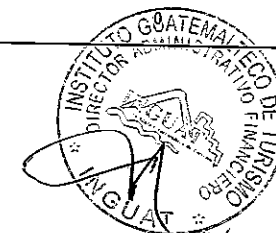
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Elaborar y Presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2021.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Elaborar presentación de informes de metas.	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
5	Elaborar presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Elaborar ficha técnica de presupuesto con enfoque de género (SEPREM, SEGEPLAN, CONGRESO, CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS).	3	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Elaborar modificaciones y transferencias presupuestarias.	Variable	Modificaciones	1		0		0		1		0
8	Elaborar Ejecución Analítica Cuatrimestral (CONTRALORIA, CONGRESO Y CONTABILIDAD DEL ESTADO)	3	Informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0
<b>SECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>												
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas)	1	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Registrar CUR Contable	Variable	Cantidad de CUR Contable	15		0		0		15		0
5	Registrar CUR de Ingreso	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	18		0		0		18		0
6	Registrar CUR de egresos (gasto)	Variable	CUR emitido de devengado	56		0		0		56		0
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional	Variable	Cantidad de Reposiciones	0		0		0		0		0
8	Conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar	24	Conciliación de Impuesto retenido	1	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	1	4.2%	0
9	Declaración anual de ISR	1	Declaración	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje	Variable	Certificaciones	28		0		0		28		0
11	Conciliaciones Bancarias de Cuentas	204	Conciliaciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Cálculo de prestaciones laborales	Variable	Expediente	0		0		0		0		0
13	Informe de Inventario a Bienes del Estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
14	Informes de Inventario Registros de bienes en el SICOIN (inventario).	Variable	Cantidad de Bienes registrados	0		0		0		0		0
<b>SECCIÓN DE COMPUTACIÓN</b>												
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Unidad	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Unidad	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0

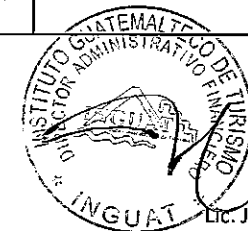


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanzuela y Mercado de Artesanías	12	Unidad	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
5	Licencias de virtualización para clúster de servidores	15	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Licenciamiento antivirus para red interna	1	Licencias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT	10	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
10	Licenciamiento ArcGis Network Analyst	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
11	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Licenciamiento soporte y garantía filtro de contenido	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
13	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
14	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
15	Licenciamiento de Certificado de Seguridad para Sistemas	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
16	Licenciamiento de Certificado de dominio inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
17	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



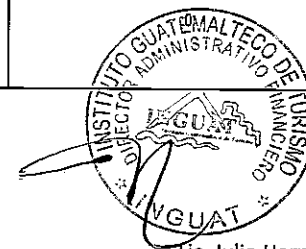
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
18	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
19	Licenciamiento software administración de correo	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
20	Licenciamiento para análisis estadístico	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
21	Licenciamiento para biblioteca virtual	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
22	Licenciamiento para software de backup	12	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
23	Licenciamiento para planificación, planos, autocad	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
24	Licenciamiento apple developer para publicaciones	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
25	Licenciamiento Office en la nube	50	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
26	Derecho de uso software pruebas psicométricas	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
27	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
28	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
29	Dominios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
30	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
31	Mantenimiento preventivo de servidores	8	Mantenimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
32	Mantenimiento preventivo de librería de backups	1	Mantenimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
33	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles	10	Mantenimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
34	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter	3	Mantenimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
35	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip	Variable	Unidad	0		0		0		0		0
36	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
37	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
38	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras	Varios	Unidad	0		0		0		0	0.0%	0
39	Reparación de impresoras y computadoras	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
40	Mantenimiento anual de relojes biométricos	26	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
41	Mantenimiento preventivo de escáner	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
42	Banco de baterías para uso institucional	100	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
43	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
44	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
45	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
46	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
47	Digitalización de expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
48	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información -SAN-	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

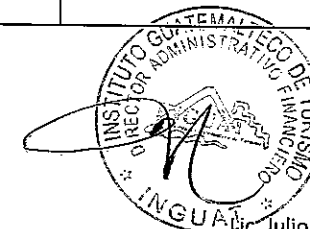




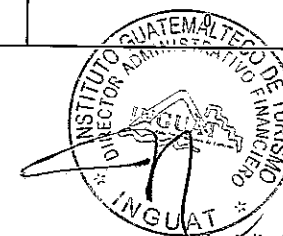
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
49	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios	60	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
50	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	12	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
51	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional	40	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
52	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
53	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional	40	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional	24	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
55	Firewall para seguridad	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
56	Equipo de impresión láser	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
57	Switches para centro de cableados.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
58	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
60	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
61	Servidores de almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
62	Relojes biométricos	4	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
63	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
64	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
65	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



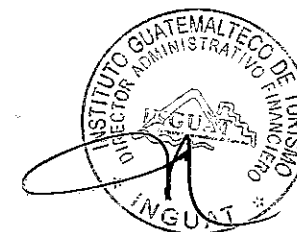
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
66	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	88	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
67	Sistema de Almacenamiento San NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
68	Discos duros externos para almacenamiento.	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
69	Cartuchos para backups	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
70	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
71	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
72	Cartucho de tinta multicolor.	300	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
73	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
74	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	0		0		0		0		0
75	Tóner varios colores.	40	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
76	Brindar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	Varios	Unidad	0		0		0		0		0
77	Comisiones al Interior.	30	Comisiones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>CENTRO DE COSTO</b>												
1	Recibir y verificar los expedientes que requieren pre-orden, expedientes de gasto o que se pagan a través de fondo rotativo de las Direcciones de Mercadeo, Desarrollo del Producto Turístico y Administrativa Financiera.	Variable	Documentos	82		0		0		82		0



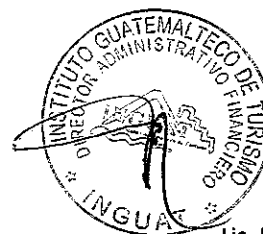
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
2	Control de archivo de requisiciones correspondientes a pre-ordenes, expedientes de gasto o pagos a través de fondos recibidos en el Centro de Costo.	Variable	Documentos	82		0		0		82		0
3	Control notas donde solicitan modificaciones presupuestarias por las Direcciones, Departamentos, Secciones y Unidades Administrativas para la actualización de saldos en cada una de las Unidades.	Variable	Documentos	2		0		0		2		0
4	Entrega de constancias de actividades programadas en el plan de trabajo para publicación de proyectos de cotización y licitación en el Portal de Guatecompras.	Variable	Documentos	1		0		0		1		0
5	Constancia de actividad programada en el Plan de Trabajo para la compra de boletos aéreos bajo la modalidad de baja cuantía.	Variable	Documentos	3		0		0		3		0
6	Constancia de actividad programada en el plan de trabajo para la contratación de servicios.	Variable	Documentos	2		0		0		2		0
7	Constancia de actividad programada en el plan de trabajo para fondos o pagos en el exterior del país.	Variable	Documentos	8		0		0		8		0
8	Elaboración de pre-orden en sistema SIGES.	Variable	Documentos	42		0		0		42		0



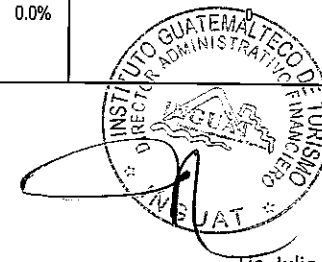
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Envío de pre-orden en sistema SIGES.	Variable	Documentos	42		0		0		42		0
10	Control de planillas atendidas por centro de costo.	Variable	Documentos	11		0		0		11		0
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>												
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	15	Actividades	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4		1	Pedido de compra/ calzado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</b>												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	4		0		0		4		0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	8		0		0		8		0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	0		0		0		0		0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0



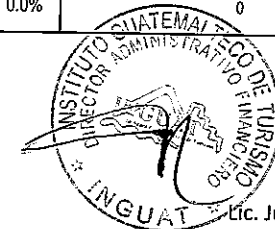
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
		2020	2020									
<b>ACCIONES DE PERSONAL</b>												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	350	Documento	231		0		0		231		0
2	Nómina de salarios	12	Nómina	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
12	Honorarios con cargo al renglón 029	12	Nómina	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango. (mantenimiento preventivo)	variable	Reporte	150		0		0		150		0
14	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Revisiones	0		0		0		0		0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2020	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Programación por Q25,229,711.47
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2021	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	

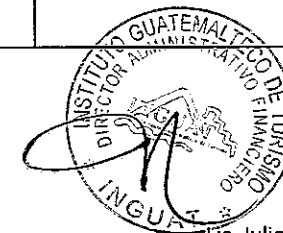


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2020	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	Programación por Q6,480,000.00
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2021	1	Programación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
19	Archivo virtual	12	Actualizaciones	1		0		0		1		Actualización semanal
20	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	variable	Expedientes	2		0		0		2		0
21	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	variable	Requerimientos	1		0		0		1		0
<b>SECCIÓN DE CAPACITACIÓN</b>												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	30	Cursos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Cursos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
3	Capacitación orientada a actitudes	5	Cursos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



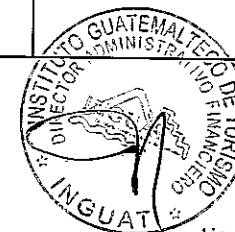
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
		2020	2020									
4	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	15	Talleres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
5	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>CLÍNICA MÉDICA</b>												
1	Atención médica a los trabajadores	Variable	Personas	205		0		0		205		0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos	Variable	Personas	90		0		0		90		0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	Variable	Reportes	0		0		0		0		0
4	Jornadas médicas	12	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	Variable	Solicitud de compras	0		0		0		0		0
8	Realizar pedidos para útiles menores médico quirúrgicos	Variable	Solicitud de compras	0		0		0		0		0
9	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	Variable	Certificados	40		0		0		40		0
10	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	Variable	Orden de pagos	0		0		0		0		0

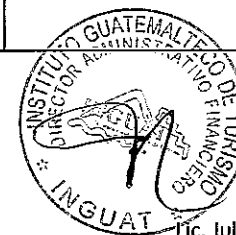




No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
		2020	2020									
11	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	Variable	Orden de pagos	6		0		0		6		0
12	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	Variable	Inventarios	1		0		0		1		0
13	Informe de los inventarios	Variable	Inventarios	1		0		0		1		0
14	Realizar encuestas de los servicios médicos, odontológicos y oftalmológicos.	Variable	Encuestas	0		0		0		0		0
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	200	Solicitud	15	7.5%	0	0.0%	0	0.0%	15	7.5%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	200	Resolución	15	7.5%	0	0.0%	0	0.0%	15	7.5%	0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	1		0		0		1		0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	15		0		0		15		0



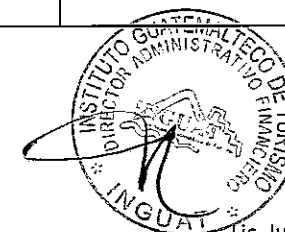
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
		2020	2020									
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0		0		0		0		0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0



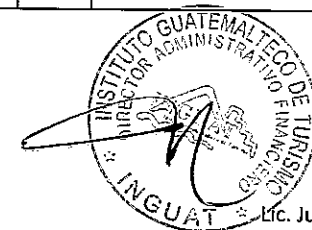
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
<b>DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN</b>												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	240	Fiscalizaciones	10	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	10	4.2%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	240	Nombramientos	10	4.2%	0	0.0%	0	0.0%	10	4.2%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	240	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resolución	12		0		0		12		0
5	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	variable	Consultas atendidas	20		0		0		20		0



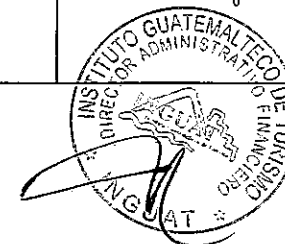
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	0
7	Talleres de Cultura Tributaria de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	2	Capacitaciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
8	Actualización del Manual de procedimientos del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	1	Manual de procedimientos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
<b>UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS</b>												
1	Viáticos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	31		0		0		31		0
2	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	8		0		0		8		0
3	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios y prestaciones.	Variable	Documentos	1		0		0		1		0
4	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	13		0		0		13		0
5	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	1		0		0		1		0
6	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que deje de prestar sus servicios en esta Institución	Variable	Documentos	2		0		0		2		0
7	Revisión Procedimiento para el tramite de pago de Convenios de Aportes Economicos	Variable	Documentos	4		0		0		4		0



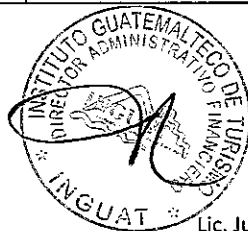
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos	Variable	Documentos	1		0		0		1		0
<b>AUDITORÍA INTERNA</b>												
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoría	2		0		0		2		0
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoría	1		0		0		1		0
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	0		0		0		0		0
<b>DEPARTAMENTO JURÍDICO</b>												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	2		0		0		2		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	0		0		0		0		0



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	79		0		0		79		0	
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	59		0		0		59		0	
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	3		0		0		3		0	
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0	
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	92		0		0		92		0	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	5		0		0		5		0	

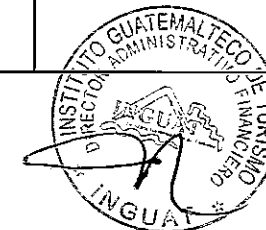


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	54		0		0		54		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	84		0		0		84		0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	6930		0		0		6930		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	17		0		0		17		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	107		0		0		107		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	79		0		0		79		0



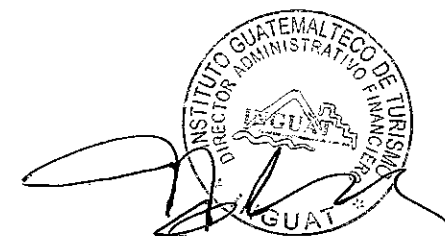
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	2		0		0		2		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	1		0		0		1		0
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	0		0		0		0		0



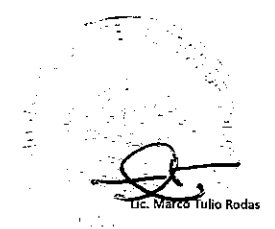


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	92		0		0		92		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	114		0		0		114		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	149		0		0		149		0



**Dirección de Mercadeo**  
**Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2020**

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Formula del indicador	Indicador								PKRS 2015-2019	OJS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cuatrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	Informe	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0			
<b>DEPARTAMENTO DE PROMOCION</b>																											
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		40	Evento	1	2.5%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.5%	Inversión por negocio potencial y/o concretado	Gasto de participación en ferias / Total de negocios potenciales y/o concretados por el sector privado guatemalteco	$\frac{Q10,971,292.01}{2670} = Q4109.09$	$\frac{Q3,123,350.74}{1348} = Q2,317.02$	$\frac{Q8,750,000}{2125} = Q4117.64$	$\frac{Q22,844,642.75}{6143} = Q3,718.80$	$\frac{Q1,645,948.57}{493} = Q3,338.37$	0	0	0	0	$\frac{Q1,645,948.57}{483} = Q3,407.76$	6	8	
	variable	Hombres participantes del sector privado	16		0		0		0		16																
	variable	Mujeres participantes del sector privado	11		0		0		0		11																
ENERO: Feria FITUR realizada en Madrid, España del 22 al 26 de enero con 23 empresarios y 483 citas																											
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales		19	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de negocios potenciales y/o concretados en las caravanas turísticas	$\frac{\text{Negocios potenciales y/o concretados por sector privado guatemalteco} / \text{Cantidad negocios caravanas extranjeras}}{100}$	$\frac{12070}{171.43} * 100 = 7046.38$	$\frac{44140}{31.43} * 100 = 140442.32$	$\frac{154188}{82} * 100 = 1868146.34$	$\frac{3189388}{80} * 100 = 39867350$	0	0	0	0	0	6	8	ENERO: no se realizaron caravanas.	
3	Campañas Internacionales		5	Campaña	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Índice comparativo de ingreso de visitantes	$\frac{[\text{Número de visitantes año n de los mercados en donde se realizó campaña promocional}] - \text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}}{\text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}} * 100$	$\frac{681,923 - 585,139}{565,139} * 100 = 16.54\%$	$\frac{614,750 - 558,251}{558,251} * 100 = 10.12\%$	$\frac{626,879 - 574,042}{574,042} * 100 = 9.29\%$	$\frac{1,823,552 - 1,717,307}{1,717,307} * 100 = 6.12\%$	SD	SD	SD	SD	SD	6	8	ENERO: Se recibió información de años anteriores solicitada por Contraloría General de Cuentas. Se tuvo reunión con Seguros para planificar pases. Se han solicitado cotizaciones a diferentes medios de El Salvador, Honduras, Costa Rica y México para iniciar la pauta de Guatemala.	
4	Campañas Nacionales		8	Campañas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	ENERO: no se realizó ninguna actividad de campaña internacional.		
5	Espectáculos (baile folclórico, marimba y trajes regionales)		350	Presentaciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: no se realizó ninguna presentación.		
6	Materiales Promocionales (impresión de folletos)		75	Folleto	1	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	1.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: compra e impresión de 50,000 Serolibros de Anáhuq Guatemala.		
7	Distribución de material promocional		76	Envíos	3	3.9%	0	0.0%	0	0.0%	3	3.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: 3 envíos a Madrid, España, Bogotá, Colombia y Los Angeles, California, Estados Unidos.		
8	Marca País		1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	ENERO: las autoridades analizan la estrategia y procedimientos para abordar el tema.		



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								PMTS 2018-2020	ODS	Observaciones		
					1er Cuatrimestre		2do Cuatrimestre		3er Cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	Anual	1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre	Anual
<b>Conectividad</b>																									
1		Participación en eventos comerciales la industria aérea de pasajeros	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
2		Reuniones en las oficinas nacionales con líneas aéreas que operan Guatemala, para conocer sus planes de expansión o crecimiento.	11	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
4		Reuniones con líneas aéreas internacionales para presentar casos de estudio (actuales y nuevas)	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	ENERO: Impio para cumplir con fechas de prensa y presentación de los vuelos próximos a iniciar en el portal línea aérea Frontier.
5		Reuniones con líneas aéreas nacionales para aumentar la disponibilidad de vuelos y asientos.	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
6		Diseño e instalación de imagen país en aeropuertos, aeropuertos y puestos de control fronterizo	6	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
<b>Comunicación Social</b>																									
1		Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	11	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Publicaciones en medios nacionales	10	Publicación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Ruedas de prensa	36	Conferencia	1	2.8%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
ENERO: 1. Nuevas autoridades de INGUAT para el periodo 2020 - 2023																									
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	53	Periódico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	11	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	ENERO: 1. Nuevas autoridades de INGUAT para el periodo 2020 - 2023
6		Videos promocionales	36	Videos	1	2.8%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
<b>Mercadeo Virtual</b>																									
1		Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	10	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	ENERO: Se está buscando proveedor para desarrollo y mantenimiento de volguatemala.com, paseoguatemala.com, app.guatemala y demás sitios.
3		Publicaciones en la plataforma Instagram Paseo Guatemala	150	publicación	23	12.8%	0	0.0%	0	0.0%	23	12.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Publicaciones en plataforma Instagram Visit Guatemala	150	Publicación	19	10.6%	0	0.0%	0	0.0%	19	10.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Publicaciones en plataforma Facebook INGUAT	960	Publicación	8	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	8	0.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Publicaciones en plataforma Facebook Paseo Guatemala	780	Publicación	62	7.9%	0	0.0%	0	0.0%	62	7.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Publicaciones en plataforma Facebook Visit Guatemala	360	publicación	20	5.6%	0	0.0%	0	0.0%	20	5.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Publicaciones en plataforma Twitter INGUAT	1080	Publicación	133	7.9%	0	0.0%	0	0.0%	133	7.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Publicaciones en plataforma Twitter Paseo Guatemala	780	Publicación	62	7.9%	0	0.0%	0	0.0%	62	7.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Publicaciones en plataforma Twitter Visit Guatemala	360	Publicación	20	5.6%	0	0.0%	0	0.0%	20	5.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Programación de Eventos en App Guatemala	1100	eventos	95	8.6%	0	0.0%	0	0.0%	95	8.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
<b>PRODUCTOS / SEGMENTOS</b>																									
<b>Turismo de Cultura</b>																									
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	4	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Generación del texto para actualización de material que promociona a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

Lic. Marco Tulio Rodas

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador		Fórmula del indicador		Meta				PMTS 2018 2020	ODS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						2020								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					1º Cuatr. meta	2º Cuatr. meta	3º Cuatr. meta	Anual					
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Apoyo para la realización de zonas, diagramación y diseño de pasos en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Fautas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	80	Post	9	11.3%	0	0.0%	0	0.0%	9	11.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	14	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	8	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Coordinación de caravanas.	4	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver estado de ferias).	15	Evento	1	6.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	6.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com con micrositios	5	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de la Ruta del Peregrino - Esquipulas: Capital Centroamericana de la fé católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
17		Coordinación capacitación de segmentos para empacar e identificar oportunidades de promoción para producto Guatemélgica.	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
18		Apoyo técnico para actualización de micrositio del sub segmento de Gastronomía	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
21		Visitas técnicas al interior	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador												PMS 2015-2020	OOS	Observaciones	
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral									
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1º cuatrimestre	2º cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
Turismo de Aventura																												
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
8		Coordinación de caravanas.	2	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	3	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
10		Coordinación de foros para promoción de turismo interno de aventura.	3	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	5	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	5	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13		Membresía ATTA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0
14		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	5	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
15		Traducción de textos a otro idioma.	2	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
16		Visitas técnicas al interior	8	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Turismo de Naturaleza																												
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	2	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Actualización	1	5.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										Meta 2019-2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2o trimestre	3o trimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
8		Coordinación de caravanas	2	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdar y Birding Expo)	2	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios - birding	3	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com	3	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018	1	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza	3	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
15		Traducción de textos a otros idiomas	2	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
16		Visitas técnicas al interior	5	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Turismo de Deportes																									
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades)	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades)	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratonistas (5,000 unidades)	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Generación de textos para actualización de material que promueve a Guatemala como destino de turismo de pesca	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Generación de textos para actualización de material que promueve a Guatemala como destino de turismo de golf	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Generación de textos para actualización de material que promueve a Guatemala como destino de turismo de maratonistas	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala	30	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promueven a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratonistas	3	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales	20	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave	3	Apoyos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave	4	Apoyos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Coordinación de caravanas	1	Apoyos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios	6	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador												PMTS 2015-2020	DGS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta				Avance cuatrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
2020	2020																										
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	6	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional.	10	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0		
18		Membresía Golf	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
19		Traducción de textos a otro idioma.	3	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
20		Viajes para participación de eventos deportivos.	5	Viajes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
Turismo Idiomatico																											
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
2		Apoyo técnico para impresión actualizada de material que promueve a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Apoyo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
4		Actualización de las redes sociales institucionales.	25	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
5		Coordinación de tours de prensa de mercados claves.	2	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
6		Coordinación de caravanas.	1	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
7		Participación de Feris Internacionales.	1	Participación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	5	Actualización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
9		Capacitación de mercado	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
11		Coordinación de realización de video promocional con testimonios del segmento de varias regiones.	1	Coordinación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
12		Textos técnicos de Turismo Idiomático	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Traducción	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
14		Viajes al interior	6	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
Turismo de Voluntariado																											
1		Apoyo técnico para realización de material que promueve a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giros	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
5		Apoyo técnico conferencia mundial de IAVE.	1	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador												PMT 2019-2020	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Disponibilidad del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
7		Reuniones con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC. Intercambios entretres y salientes del país.	2	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Reuniones con Centro Voluntariado Guatemalteco.	1	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Reuniones con instituciones y/o sector privado.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Traducción de textos a Inglés.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Visitas técnicas al interior	6	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Turismo de Salud y Bienestar																											
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Generación del texto para actualización de material que promueve a Guatemala como destino de Salud y Bienestar.	2	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Generación de textos para pastas en medios internacionales que promueven a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Capacitación sobre cómo mercader servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Participación en ferias especializadas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Apoyo técnico en la realización de un vídeo promocional del segmento.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral				PMTS 2019-2020	ODS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020		Avance cuatrimestral		Avance cuatrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
Turismo de Reuniones																											
1		Gestión y adquisición y regalos especiales. 100 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
2		Gestión y adquisición promocionales 500 unidades.	3	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Apoyo técnico para la realización de textos, diagramación y diseño de peñas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	10	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0	
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	5	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEPO, LAUMTE, World Meeting Forum, Experience Latin America, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World.	7	Ferias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Visitas técnicas a Instituciones, asociaciones o empresas.	5	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Reuniones periódicas con los miembros de la Mesa de Reuniones y Negocios de Guatemala.	6	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14		Capacitaciones en mercado de servicios para la industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
16		Membresía Destinations International	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
17		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
18		Visitas técnicas al interior y en ciudad	3	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

No.	Producto subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Indicador (ver columna 19)	Avance cuatrimestral				PMTS 2020	ODS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020					2do Cuatrimestre		3er Cuatrimestre					ANUAL	
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	ANUAL		1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	ANUAL					
Turismo de Bodeas y Lunas de Miel																												
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Adquisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Generación de textos para actualización del material de bodeas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Realización de textos, diagramación y diseño de postas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodeas y lunas de miel.	5	Posta	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
9		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
10		Apoyo técnico y participación en Ferias Internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodeas, Love México).	3	Feria	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Apoyo técnico en la coordinación de Love Guatemala.	1	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
12		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodeas y Lunas de Miel.	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
13		Capacitación del segmento bodeas	2	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
14		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
15		Visitas técnicas al interior	3	Visitas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
Entreturismo																												
1		Visitas técnicas al interior	1	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	9	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	10	Post	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
4		Generación de participación en caravanas.	3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	40	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
6		Apoyo técnico para creación de micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	

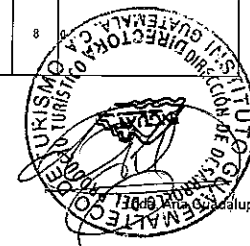
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por trimestre										Indicador										PMB 2015-2020	OOS	Observaciones
					1er. trimestre		2do. trimestre		3er. trimestre		Año		Meta 2020				Avance cuatrimestral										
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	Anual	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	Anual							
<b>DEPARTAMENTO DE OPERACION Y COMERCIALIZACION</b>																											
<b>Viajes de Familiarización y Prensa</b>																											
1	Visitas nacionales e internacionales beneficiadas con viajes de familiarización y prensa		130	Giras	2	15%	0	0.0%	0	0.0%	2	15%	Retorno de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	[Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación] *100	(0,7011/801.17/0.1408,504.44)*100=497.49%	(0,25,174,655.89/1,734,367.45)*100=1.451.52%	(0,21,363,395.1/0,2358,128.06)*100=90.72%	(0,55,549,652.09/0,3,500,000.00)*100=973.89%	(0,0,000,050.00)*100=0%	(0,0,000,050.00)*100=0%	(0,0,000,050.00)*100=0%	(0,0,000,050.00)*100=0%	6	8	ENERO: Giras de apoyo Embajada de Corea del Sur y Documental Francia.		
<b>Representaciones en el Exterior</b>																											
1	Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Norteamérica y Centroamérica		8	seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
2	Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Sudamérica		8	seminarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
<b>Eventos</b>																											
1	Eventos y Marca País		200	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(1,742 / 53) = 30 personas por evento	(4,540/64) = 54 personas por evento	(3,631/57)=64 personas por evento	(9,913/200) = 50 personas por evento	0	0	0	0	6	8	ENERO: No se realizaron eventos en el mes.		
		variable	Hombres participantes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Participantes promedio por evento	Numero de participantes / No. de eventos					0	0	0					
		variable	Mujeres participantes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%							0	0	0					
<b>PRODUCTOS / SEGMENTOS</b>																											
<b>Cruceiros</b>																											
1	Número de cruceros que atracaron en Puerto Queztral		66	Cruceiros	7	10.6%	0	0.0%	0	0.0%	7	10.6%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	(48,870/60) = 1,662	3,988/3 = 1,319	48,056/31 = 1,550	(101,914/64) = 1,592	(13,228 / 7) = 1,889	(13,228 / 7) = 1,889	(13,228 / 7) = 1,889	(13,228 / 7) = 1,889	6	8	0		
2	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en Puerto Queztral		107,861	Pasajeros	13,228	12.3%	0	0.0%	0	0.0%	13,228	12.3%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	(22,249/30) = 742	1,960/3 = 653	22,623/31 = 730	(46,832/64) = 732	(6,000 / 7) = 857	(6,000 / 7) = 857	(6,000 / 7) = 857	(6,000 / 7) = 857	6	8	0		
3	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Queztral		43,856	Tripulantes	6,000	12.0%	0	0.0%	0	0.0%	6,000	12.0%	Pasajeros por crucero	Número de pasajeros / número de cruceros	(30,323/22) = 938	0	4,496/8 = 562	(34,528/40) = 863	(5,800 / 7) = 828	(5,800 / 7) = 828	(5,800 / 7) = 828	(5,800 / 7) = 828	6	8	0		
4	Número de cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla		52	Cruceiros	7	13.5%	0	0.0%	0	0.0%	7	13.5%	Tripulantes por crucero	Número de tripulantes / número de cruceros	(14,064/32) = 440	0	2537/8 = 317	(16,621/40) = 415	(3,304 / 7) = 472	(3,304 / 7) = 472	(3,304 / 7) = 472	(3,304 / 7) = 472	6	8	0		
5	Cantidad de pasajeros de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla		42,949	Pasajeros	5,800	13.5%	0	0.0%	0	0.0%	5,800	13.5%															
6	Cantidad de tripulantes de los cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla		26,580	Tripulantes	3,304	12.4%	0	0.0%	0	0.0%	3,304	12.4%															
7	Participación en Ferias Internacionales de Cruceros		5	Ferias	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
8	Participación en eventos internacionales de cruceros		3	Eventos	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: Evento Panamá Miami		
9	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.		3	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
10	Coordinación de tours de prensa de mercados clave.		2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
11	Atención y recepción a cruceristas en terminales de Cruceros.		12	Válidos	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
12	Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros		2	Contrato	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
13	Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.		variable	Equipo	1		0	0.0%	0	0.0%	1		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0			
14	Capacitaciones a prestadores de servicios		3	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
15	Contratación de grupos garífunas y folclóricos		12	Contratación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: 6 Puerto Queztral y 6 en Santo Tomás.		
16	Edificios de información turística.		9	Apoyo	1	11.1%	0	0.0%	0	0.0%	1	11.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
17	Uniformes especiales para atención a cruceros		2	Prendas de Vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
18	Plaquetas de jade		12	Plaquetas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	ENERO: Placa crucero New Stadlam en STC.		

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre							Indicador											INDICADOR 2018-2020	ODS	Observaciones	
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Añual		Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Añual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Añual				
19		Insumos atención de cruceros	12	Alimentación y Hospedaje	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
20		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA)	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0	
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																										
1		Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	7	Tablas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	
2		Observatorio turístico	1	Software	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	
Estadísticas																										
1		Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.	30	Documento	3	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	ENERO: Boletín Anual de Estadísticas 2018, Boletín Diciembre 2019, Medición Vacaciones de Fie de Año. Se realizó trabajo de campo de apoyo en trámites y supervisión.
2		Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadia y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas. Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción.	50	Documento	3	6.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	6.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	ENERO: perfil del visitante Europeo, Español y Visitante No Residente 2019.
3		Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	7	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	
4		Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadia promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	
5		Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	3	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0	

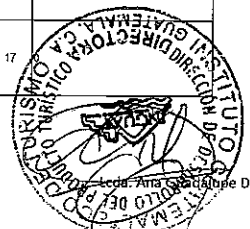
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Formula del indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral				PMS 2019	OOS	Observaciones	
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual					
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				
Inteligencia de Mercados																										
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleve una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		120	documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	4	8	0	
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURÍSTICA																										
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		2,200	evento (oficio de referencia)	87	4.0%	0	0.0%	0	0.0%	87	4.0%	Cobertura de asistencias en seguridad	Número de visitantes atendidos/ Número de eventos	$(10000/810) \times 12$	$(8000/740) \times 12$	$(8000/650) \times 12$	$(27000/2200) \times 12$	0	0	0	0	7	16	ENERO: para la celebración de la Noche del Cristo Negro 2020, en Equipajes Chiquenim se realizaron actividades de buses de turismo que ingresaron por las fronteras con Honduras, El Salvador y México.	
		27,000	personas	1,920	7.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,920	7.1%	7											16			
2	Asistencia en eventuales a visitantes nacionales e internacionales		315	evento (informe de asistencia)	22	7.0%	0	0.0%	0	0.0%	22	7.0%											7	16	ENERO: se utilizó combustible para la movilización de Categorías Departamentales de Aventura al Turismo, para apoyo de la semana del Cristo Negro 2020, atención a cruces, servicio de custodia, modificaciones para asistencias y diversas actividades propias de la región.	
		450	personas	30	6.7%	0	0.0%	0	0.0%	30	6.7%	7	16													
3	Coordinaciones de seguridad a grupos de buses		0	Coordinación	15	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	16	ENERO: se atendieron coordinaciones de seguridad 15 cruces en Puerto Barrios y Puerto de San José.	
4	Apoyo en la gestión de seguridad asistencia en festivales, ferias y diversas actividades		0	Apoyo	7	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	7	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	16	ENERO: se atendieron 7 eventos en gestión de prevención, seguridad y asistencia.	
5	Gestión de seguridad para la recepción de cruces		0	Gestiones	15	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	16	ENERO: se atendieron coordinaciones de seguridad 15 cruces en Puerto Barrios y Puerto de San José.	
6	Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500		30,000	Personas atendidas	2,350	7.8%	0	0.0%	0	0.0%	2,350	7.8%	Cobertura a visitantes de la central de llamadas 1500	Número de llamadas/ Número de visitantes internacionales que llamaron	$(11000/3400) \times 3$	$(10500/3000) \times 3$	$(8500/2500) \times 3$	$(30000/6500) \times 3$	0	0	0	0	7	16	ENERO: se atendieron en la Central de Llamadas 2350 llamadas, de buses a veces de 06:00 a 21:00 horas, sábado y domingo de 06:00 a 18:00 horas.	
Sección de Información Turística																										
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	80294	Personas atendidas	17,355	19.2%	0	0.0%	0	0.0%	17,355	19.2%	Cobertura de la Información Turística	número de turistas extranjeros/ número de turistas ingresados al país *100	$(17,138/706,486) \times 100 = 2.4\%$	$(14,237/706,486) \times 100 = 2.00\%$	$(14,237/706,486) \times 100 = 2.00\%$	$(45,612/ 2,119,457) \times 100 = 2.15\%$	$(11,139/ 235,463) \times 100 = 4.73\%$	0	0	$(11,139/ 235,463) \times 100 = 4.73\%$	4	8	ENERO: se superó la meta de turistas tanto nacionales como extranjeros debido al apoyo brindado en la atención durante la semana del Cristo Negro en Escuintla. Hubo un gasto en enero por concepto de viajes. Se construye el indicador con datos proyectados por el Departamento de Investigación de Mercados.	
		variable	Hombres extranjeros	4,839	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4,839	0.0%															
		variable	Mujeres extranjeras	6,300	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6,300	0.0%															
		variable	Hombres nacionales	3,164	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3,164	0.0%															
		variable	Mujeres nacionales	3,052	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3,052	0.0%															
		variable	Mujeres	3,224	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3,224	0.0%															
		variable	Xincas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															
		variable	Garífunos	531	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	531	0.0%															
		variable	Ladinos	2,451	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2,451	0.0%															

**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico  
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2020**

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1ºcuatrimestre	2ºcuatrimestre	3ºcuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Documento	1	8.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	8.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0	
<b>OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES</b>																									
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2020	12,000	Insumos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	11	0	
2		Oficinas Regionales Jornadas de limpieza (limpiatones) en el marco de la iniciativa Destinos Limpios.	10,000	Insuno	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	11	0	
3		Oficinas Regionales III Encuentro Turístico del Sector Empresarial	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
4		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz. Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Alta Verapaz	6	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
5		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz. Apoyo a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo.	3	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
6		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz. Exposición Internacional de Orquídeas	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
7		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz. Caravana de intercambio de experiencias.	2	Evento	0	0.0%	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
8		Oficina Sub Regional III - Izabal. Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Izabal	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
9		Oficina Subregional Región III - Izabal. Clases Magistrales	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
10		Oficina Sub Regional III - Izabal. Feria Alimentaria 2020 - Tikal Futura	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
11		Oficina Sub Regional III - Izabal. Sensibilización de las autoridades municipales en la temática ambiental para los municipios prioritizados del departamento de Izabal	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
12		Oficina Sub Regional III - Izabal. Caravana de intercambio de experiencias (Izabal - Solola)	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1ºcuatri-mestre	2ºcuatri-mestre	3ºcuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
13		Oficina Subregional Región III - Zacapa Reuniones Mesa Departamental de Turismo Zacapa	6	Reuniones	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0		
14		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Reuniones Mesa Departamental de Turismo Chiquimula	6	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0		
15		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a presentación de la pasión de Cristo en Esquipulas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0		
16		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Apoyo a puntos culturales EXPOMIPYME Chiquimula	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
17		Oficina Subregional Región III - Zacapa Concurso de Jardines, embelleciendo Zacapa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	13	0		
18		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Caravana de intercambio de Experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
19		Oficina Subregional Región III - Zacapa Caravana de intercambio de Experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
20		Oficina Regional V Sacatepéquez Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	10	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
21		Oficina Regional V Sacatepéquez Caravanas de intercambio de experiencias en turismo comunitario (Seguimiento ECATC)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
22		Oficina SubRegional V Escuintla (Parque Nac. Volcan Pacaya) Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
23		Oficina SubRegional V Chimaltenango Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		

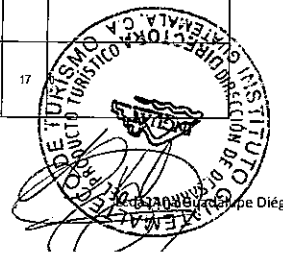


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Indicador										Eje PMTS 2018-2025	ODS	Observaciones	
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			2020			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual					
															1ºcuatrimestre	2ºcuatrimestre	3ºcuatrimestre					Anual				
24		Oficina SubRegional V Escuintla Caravana interna de intercambio de experiencias entre las regiones	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
25		Oficina SubRegional V Chimaltenango Caravana interna de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
26		Oficina SubRegional V - Montecito Reuniones Mesa de proyectos de Turismo (implementación del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de Montecito)	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	N/A	1	17	0	
27		Oficina Regional VI Caravana turística e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo interno) y fronteras Sur de México, para la promoción de Guatemala como destino.	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	N/A	6	8	0	
28		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	
29		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Elaboración e implementación del Circuito turístico municipal de Salcaja a través de 3 talleres participativos y una presentación final (PDTMS)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
30		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Talleres participativos (4) para la Declaratoria de Patrimonio Intangible de la Nación de la Feria del Primer Viernes en el Barrio El Cabanio (PDTMQ)	1	Documento	0.65	5.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.65	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	Integración de 3 jóvenes practicantes de la carrera de cine de la Universidad Mesoamericana para la documentación inicial del evento el 28 de febrero 2020
31		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Talleres participativos (4) para la Declaratoria de Patrimonio Intangible del plato tradicional de Quetzaltenango - Quichom (PDTMQ)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	
32		Oficina Regional VI - Quetzaltenango Ruedas de Negocios para empresarios de la Región en Quetzaltenango	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0	
33		Oficina Sub Regional VI- Totonicapán Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0	Durante el mes de enero tomaron posesión autoridades municipales de los municipios prioritarios de Totonicapán, por lo que se estará avanzado durante el mes de febrero y marzo.
34		Oficina Sub Regional VI- Totonicapán Proyecto elaboración de guías turísticas del Circuito Ciudad Procer.	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0	Se realizó una reunión con el Sr. Jefe de la Subregión y el Sr. Jefe de la Oficina, para el mes de febrero.

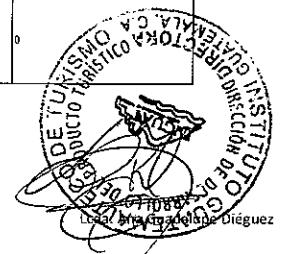




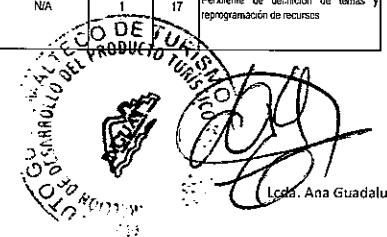
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								Eje PMTS 2016-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1ºcuatri-mestre	2ºcuatri-mestre	3ºcuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
35		Oficina Sub Regional VI- Totonicapán Plan de Mercado Turístico para el Circuito de los 7 atractivos prioritarios del Departamento de Totonicapán	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Durante el mes de enero tomaron posesión autoridades municipales de los municipios prioritarios de Totonicapán, por lo que se estará avanzado durante el mes de febrero y marzo. Según contraparte de autoridades comunales y sector turístico.		
36		Oficina Sub Regional VI- Totonicapán y San Marcos Caravanas de intercambio de experiencias y comercialización	1	Evento	0.05	5.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.05	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Durante el mes de enero se identifica los destinos turísticos de interés para el intercambio de experiencia con énfasis en el tema de aviturismo y aventura.		
37		Oficina Sub Regional VI- San Marcos Reuniones Mesa de proyectos de Turismo	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Durante el mes de enero tomaron posesión autoridades municipales de los municipios prioritarios de San Marcos, por lo que se estará avanzado durante el mes de febrero y marzo.		
38		Oficina Sub Regional VI- San Marcos Proyecto Puesta en Valor de Palacio Maya	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se programó la primera reunión con el sector turístico de San Marcos y Municipalidad de San Marcos, para el mes de febrero. Debido a los cambios de autoridades municipales y sus diferentes dependencias.		
39		Oficina Sub Regional VI- San Marcos Proyecto Diseño del Circuito Turístico Volcán Tacaná, Parque Carjula y Comunidad Linda Vista.	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	Se programó la primera reunión con el sector turístico de San Marcos, Municipalidad de Sibnán y Municipalidad de Tacaná para el mes de febrero. Debido a los cambios de autoridades municipales y sus diferentes dependencias.		
40		Oficina Sub Regional VI- San Marcos Plan de Mercado Turístico para los 10 atractivos prioritarios del Departamento de San Marcos	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	Durante el mes de enero autoridades municipales tomaron posesión de los 11 municipios prioritarios por lo que se programan las primeras visitas en el mes de febrero y marzo.		
41		Oficina SubRegional VI - Sololá Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	10	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	La primer reunión se realizará el último martes de febrero		
42		Oficina SubRegional VI - Sololá Intercambio de experiencias de Oficinas Municipales de Turismo de Sololá hacia San Cristóbal de las Casas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Se realizará reunión con Oficinas Municipales de turismo el lunes 10 de febrero		
43		Oficina SubRegional VI - Sololá Concurso de embellecimiento de lanchas en la Cuenca del Lago de Atitlán	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	13	Sin avances		
44		Oficina SubRegional VI - Sololá Elaboración e impresión del guión turístico de Panajachel	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Ya se tuvo la primera reunión con el colectivo de investigadores que realizará el guión.		
45		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
46		Oficina SubRegional VI - Suchitupéquez Caravanas de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17			



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre							Indicador										Eje PMTs 2015-2025	ODS	Observaciones			
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre				Anual		
47		Oficina SubRegional VI - Retalhuleu Caravanas de intercambio de experiencias	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0		
48		Oficina Regional VIII - Petén Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Petén	8	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	17	0		
49		Oficina Regional VIII - Petén Fortalecimiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
50		Oficina Regional VIII - Petén V Congreso de Turismo Regional de Petén	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
51		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio de Experiencias Turísticas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	0		
52		Oficina Regional VIII - Petén Intercambio Comercial y Rueda de Negocios	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	17	0		
<b>CEDITUR</b>																											
1		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1,500	Personas	182	12.1%	0	0.0%	0	0.0%	182	12.1%	Atención usuarios en biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	525/83 = 6.32 usuarios atendidos por día	645/84 = 7.67 usuarios atendidos por día	330/80 = 4.12 usuarios atendidos por día	1500/247 = 6.07 usuarios atendidos por día	182/22 = 8.27 usuarios atendidos por día	182/22 = 8.27 usuarios atendidos por día	182/22 = 8.27 usuarios atendidos por día	182/22 = 8.27 usuarios atendidos por día	4	8	0		
			1,500	Hombres	134	73.6%	0	#jDIV/0!	0	#jDIV/0!	134	73.6%															
				Mujeres	48	26.4%	0	#jDIV/0!	0	#jDIV/0!	48	26.4%															
				Mayas	7	3.8%	0	#jDIV/0!	0	#jDIV/0!	7	3.8%															
				Xincas	0	0.0%	0	#jDIV/0!	0	#jDIV/0!	0	0.0%															
				Ladinas	175	96.2%	0	#jDIV/0!	0	#jDIV/0!	175	96.2%															
2		Correos enviados	1,100	Correos enviados	22	2.0%	0	0.0%	0	0.0%	22	2.0%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales/días de atención	240/83 = 2.89 usuarios virtuales atendidos por día	530/84 = 6.30 usuarios virtuales atendidos por día	230/80 = 2.87 usuarios virtuales atendidos por día	1000/247 = 4.04 usuarios virtuales atendidos por día	22/22 = 1 usuario virtual atendido por día	22/22 = 1 usuario virtual atendido por día	22/22 = 1 usuario virtual atendido por día	22/22 = 1 usuario virtual atendido por día	4	8	0		
3		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Petén	100	Libro o docto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/días hábiles mes	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	0	0	0	4	8	0		
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de La Antigua Guatemala	100	Libro o docto	192	192.0%	0	0.0%	0	0.0%	192	192.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/días hábiles mes	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	192/22 = 8.72 libros por día	192/22 = 8.72 libros por día	192/22 = 8.72 libros por día	192/22 = 8.72 libros por día	4	8	Estos son libros cuyo tratamiento se inició el año pasado y se finalizo este año		
5		Enriquecer acervo bibliográfico de la biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	100	Libro o docto	41	41.0%	0	0.0%	0	0.0%	41	41.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/días hábiles mes	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	41/22 = 1.86 libros por día	41/22 = 1.86 libros por día	41/22 = 1.86 libros por día	41/22 = 1.86 libros por día	4	8	0		
6		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación subregional de Panajachel	100	Libro o docto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/días hábiles mes	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	100/247 = 0.40 libros o doctos procesados-entregados	0	0	0	0	4	8	0		

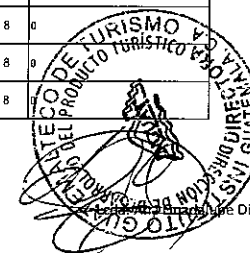


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por trimestre								Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual		Meta 2020				Avance trimestral									
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	Anual	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual						
7		Coordinación de acciones para implementar la Biblioteca de la Delegación Regional de Cobán	75	Libro o docto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos procesados	Libros o docto/ días hábiles mes	0	0	75/247 = 0.30 libros o doctos procesados-entregados	75/247 = 0.30 libros o doctos procesados-entregados	0	0	0	0	4	8	0	
8		Coordinación de acciones para implementar la Biblioteca de la Delegación Regional de Izabal	75	Libro o docto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o doctos procesados	Libros o docto/ días hábiles mes	75/83 = 0.90 libros o doctos procesados-entregados	0	0	75/247 = 0.30 libros o doctos procesados-entregados	75/247 = 0.30 libros o doctos procesados-entregados	0	0	0	0	4	8	0
9		Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional normalizado para libros) para los libros o doctos producidos por INGUAT	10	Número ISBN asignado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
10		Coordinación de acciones con la Sección de Cómputo para la actualización del programa Gifos para Bibliotecas,	1	Programa actualizado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
11		Gestiones con la Sección de Cómputo para la renovación de la Licencia DMS Infile para digitalizar doctos de la Sección de Archivo.	1	Licencia renovada	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0
12		Proceso técnico de libros y documentos (para sede central)	750	Libro o docto	60	8.0%	0	0.0%	0	0.0%	60	8.0%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	225/83 = 2.71 libros procesados por día	450/84 = 5.35 libros procesados por día	105/80 = 1.31 libros procesados por día	750/247 = 3.03 libros procesados por día	60/22 = 2.72 libros por día	60/22 = 2.72 libros por día	60/22 = 2.72 libros por día	60/22 = 2.72 libros por día	4	8	0	
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																										
1		Seguimiento a la implementación del Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala, con entidades públicas y privadas	13	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	(Número de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con un indicador / Total de inst. gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible) * 100	0.3	0.3	0.3	0.9	0	0	0	0	1	17	Pendiente de definición de mecanismos de articulación interinstitucional y la definición de indicador de contribución al PMTS	
2		Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de instituciones corresponsables del desarrollo del turismo, que reportan acciones para el turismo por año	Número de instituciones que han reportado contribución durante el año / Total de instancias corresponsables del desarrollo del turismo * 100	1	1	1	1	0	0	0	0	1	17	Pendiente de definición de mecanismos de articulación interinstitucional. Se necesita reformular el indicador para la prioridad del CONADUR.	
3		Estudio para mejorar la competitividad turística	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Pendiente de definición de temas y programación de recursos	

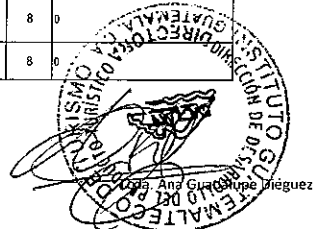


Lcda. Ana Guadalupe Diéguez

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones	
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cuatrimestral							
					2020	2020	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1ºcuatri-mestre	2ºcuatri-mestre	3ºcuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre
4		Programa IMPULSA 6ta. Y 7a. Edición. (Multianual 2020 - 2021)	16	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.03	0	0.03	0	0	0	0	0	5	8	Se hará una revisión de la metodología y ajustes
5		Informe del indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inguat cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Resultados del Indicador presentado a autoridades	0.25	0	0.75	1	0	0	0	0	4	8	Pendiente de la priorización de las autoridades para la continuidad inmediata del trabajo	
6		Impresión de documentos técnicos para la promoción de la planificación del turismo nacional	1	Impresión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Pendiente de definición de documentos a imprimir para el 2020	
7		Seguimiento a la implementación del SNIT.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	17	Pendiente de la priorización de las autoridades para la continuidad inmediata del trabajo	
<b>UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS</b>																										
Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																										
1		Desarrollo de circuitos y cadenas de valor turístico que refuerzan los sitios turísticos 4 y 5 además de los segmentos turísticos	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																										
2		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
3		Fortalecimiento al segmento de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
4		Fortalecimiento al segmento de turismo de bien estar	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3	0
5		Fortalecimiento al turismo idiomático	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	4	0
6		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura.	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7		Fortalecimiento al segmento de turismo filmográfico	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	11	0
Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos:																										
8		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
9		Proyecto de Política Pública de rescaramiento a las comunidades vulneradas en la construcción de Hidroeléctrica Chixoy	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0
Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas:																										
10		Aventura	3	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
11		Wellness/salud	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
12		Comunitario	3	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
13		Idiomático	3	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
14		Voluntariado	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cutrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatri-mestre	2°cuatri-mestre	3°cuatri-mestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
					2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020			2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020			
15		MICE	1	ps (informe de asist	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
16		Bodas	1	ps (informe de asist	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
17		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	20	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0		
18		Turismo para todos	8	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	3	0		
19		Turismo para todos pago de membresía OITS	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		
20		Turismo para todos programa Juvenil	2	Programa	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	3	0		
21		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	5	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0		
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																									
1		Mejoras en área de comedores del Mercado Central de la ciudad de Guatemala	1	Proyecto	0.000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.000	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
2		Mejoramiento parque deportivo y recreativo La Ermita, barrio La Ermita, San Benito, Petén	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3		Desarrollo Eco turístico de la Reserva Natural del Refugio del Quetzal, San Rafael Pie de la Cuesta, San Marcos	1	Proyecto	0.59	59%	0	0.0%	0	0.0%	0.590	59%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4		Proyectos plaza central Muniquste (centenario ciudad)	1	Proyecto	0.00	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5		Embarcaderos Montecito, Taxco, Santa Rosa	1	Proyecto	0.00	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
6		Mejoras en imagen urbana en Centro Histórico y aldeas de la Antigua Guatemala	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																									
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
2		Diseño gráfico del mapa vial turístico a nivel nacional (mercadeo)	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
3		Mapas polifolares guías turísticas departamentales de con su respectivo casco urbano principal (Alta Verapaz, Itzabal, Guatemala y Sololá)	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4		Geoportail turístico de sitios de interés turístico	600	Datos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Actualización de Geoportail Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportail) * 100	(108/11,663) * 100 = 0.93%	(336/11,771) * 100 = 2.85%	(156/12,107) * 100 = 1.29%	(600/12,107) * 100 = 4.96%	0	0	0	0	3	8	0
5		Guía de Museos de Guatemala	1	Guía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
6		Coordinación para la elaboración de murales en departamentos, Arte y turismo, un país con más color	10	Destinos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
7		Coordinación para la elaboración de murales en departamentos, Arte y turismo, un país con más color	140	Murales	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre								Indicador										Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Anual			
8		Servicios técnicos artísticos para elaboración de murales	40	Murales	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
9		Revitalización (primera fase) para el mejoramiento de plazas públicas (pueblos pintorescos). LICITACION	10	Plazas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
10		Estudios de Planes de Desarrollo Turístico, de Ordenamiento y Revitalización	6	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
SECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL																									
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión en actividades con motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q 40,000 / 1 = Q40,000.00	0	0	Q 40,000 / 1 = Q40,000.00	0	0	0	0	3	8	0
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Eventos y otras actividades culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	28	Evento	1	3.6%	0	0.0%	0	0.0%	1	3.6%	Inversión en festivales y actividades culturales	Inversión / No. de eventos	Q101,000 / 6 = Q16,833.33	Q480,000 / 13 = Q36,923.08	Q554,000 / 9 = Q61,555.55	Q1,135,000 / 28 = Q40,535.71	Q2,500 / 1 = Q2,500.04	Q2,500 / 1 = Q2,500.09	Q2,500 / 1 = Q2,500.14	Q2,500 / 1 = Q2,500.16	3	8	Compra boleto protónico.
3	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Feria Alimentaria y Congreso de Turismo. Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
4		Encuentro Nacional de Chef y Cocineras tradicionales	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
5		Festivales gastronómicos Festival de Gastronomía de Sacatepéquez. Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
6		Cuarto festival gastronómico de Peñón. Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
7		Cuarto festival gastronómico de Izabal. Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
8		Festival gastronómico de Retalhuleu. Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cutrimestre								Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cutrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
9	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
10		Festival de gastronomía de Chimaltenango (cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
11		Festival de gastronomía de Alta Verapaz: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
12		Festival de gastronomía de Alta Verapaz (cacao): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
13		Festival de gastronomía de Mazatenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
14		Festival de gastronomía de Quetzaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
15		Festival de gastronomía de Champérico: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		
16	Festival de gastronomía de Livingston: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
17	Festival de gastronomía de Guatemala, ciudad: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
18	Festival de gastronomía de Chiquimula (maní): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
19	Festival de gastronomía de Montecito: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
20	Festival de gastronomía de Panajachel (café): Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
SECCIÓN DE PATRIMONIO NATURAL																									
1		Consultoría para la formulación del Plan de gestión y manejo de visitantes del Biotopo Universitario para la Conservación del Quetzal - BUCCQ.	1	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Instrumento técnico de planificación turística de sitio y manejo de visitantes.	Inversión / No. De documentos	0	0	120,000.00/1= 120,000.00	120,000.00/1= 120,000.00	0	0	0	0	2y3	8	0
2		Impresión de documentos técnicos para la gestión y manejo de la visitación turística del segmento de naturaleza en áreas protegidas y observación de la vida silvestre.	4	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Instrumentos técnicos para las buenas prácticas de turismo sostenible de naturaleza	Inversión / No. De documentos	16,000.00/1 = 16,000.00	48,000.00/2 = 24,000.00	16,000.00/1 = 16,000.00	80,000.00/4= 20,000.00	0	0	0	0	2y3	8	0
UNIDAD DE DISEÑO																									
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	12	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q.400,000. /5= Q80,000.00	Q.400,000. /7= Q57,142.86	0	Q.800,000. /12= Q66,666.67	0	0	0	0	3	8	0
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS																									
1		Trabajos de mantenimiento y reparación de cubierta, paredes y piso, del Museo Nacional de Arqueología y Etnología	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	
2		Trabajos de mantenimiento y reparación del edificio del antiguo Museo Silvanus Morley. PANAT-	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cubrimiento									
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cuatrimestre	2°cuatrimestre	3°cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual						
3		Mantenimiento y reparación de servicios y facilidades turísticas, Biólogo del Quetzal	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
4		Trabajos de mantenimiento y reparación SS y Museo de Sitio, Parque Arqueológico Quirigua	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
5		Mejoras de áreas exteriores de aeródromo de Puerto de San José	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	8	0		
6		Implementación de nuevas áreas de garita de cobro y control, parqueo y servicios sanitarios, Parque Arqueológico Kaminaljuyu	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	8	0			
7		Mejoramiento y reparación en Centro de atención de visitantes de la terminal de cruceros Sto. Tomas de Castilla	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	8	0			
8		Mejoramiento de servicios sanitarios Puesto Fronterizo de Angiantu, Chiquimula	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0			
<b>UNIDAD DE SEÑALIZACIÓN</b>																												
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización vial turística	210	Señales viales turísticas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(73/22) = 3.32 señales por departamento	(89/22) = 4.05 señales por departamento	(239/22) = 10.86 señales por departamento	(401/22) = 18.23 señales por departamento	0	0	0	0	5	8	0			
2		Vallas promocionales	6	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5															8	0
3	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales	Señalización interpretativa turística	185	Señales interpretativas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%															5	8
<b>DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO</b>																												
<b>SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS</b>																												
1		Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGUAT	575	No. inscripciones	39	6.8%	0	0.0%	0	0.0%	39	6.8%	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(138-32)/ 8748 *100= 1.21%	(265-32)/ 8981 *100= 2.59%	(172-32)/ 9121 *100= 1.53%	(575-96)/ 9121 *100= 6.25%	(39-02)/ 8609 *100= 0.43%	(39-02)/ 8609 *100= 0.43%	(39-02)/ 8609 *100= 0.43%	(39-02)/ 8609 *100= 0.43%	3	8	0				
2		Verificación de servicios turísticos	11,000	No. Verificaciones	738	6.7%	0	0.0%	0	0.0%	738	6.7%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	(4400/8748) *100=50.30%	(3850/8981) *100=42.87%	(2750/9121) *100=30.15%	(11000/9121) *100=120.60%	(738/8609) *100=8.57%	(738/8609) *100=8.57%	(738/8609) *100=8.57%	(738/8609) *100=8.57%	3	8	0				





No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2020	Unidad de Medida 2020	Avance de meta por cuatrimestre								Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				Meta 2020				Avance cuatrimestral						
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1 <sup>o</sup> cuatrimestre	2 <sup>o</sup> cuatrimestre	3 <sup>o</sup> cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual			
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																									
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita obtener el recurso humano capacitado para atención de los visitantes nacionales y extranjeros, en las diferentes actividades y servicios turístico del país	8,470	Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados	$(1,500 / 48) = 33$ personas capacitadas por curso	$(4,715 / 140) = 34$ personas capacitadas por curso	$(2,255 / 89) = 25$ personas capacitadas por curso	$(8,470 / 275) = 31$ personas capacitadas por curso	0	0	0	0	5	8	0
2			300	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
3			2,420	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
			8,470	Hombres	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
				Mujeres	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
				Mayas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
			8,470	Xincas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
		Garifunas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i															
		Ladinas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i															
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	Capacitación en temas relacionados al proceso del Sello Q.	355	Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas capacitadas/No. de cursos	0	$(355/15) = 24$ Personas capacitadas por curso	0	$(355/15) = 24$ Personas capacitadas por curso	0	0	0	0	5	0	0
5			15	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
6			115	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%													
			355	Hombres	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
				Mujeres	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
				Mayas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
			355	Xincas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i													
		Garifunas	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i															
		Ladinas	0	#iDIV/0i	22	#iDIV/0i	0	#iDIV/0i	22	#iDIV/0i															
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																									
1	Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distrito de Calidad Turística	385	Entidad	15	3.9%	0	0.0%	0	0.0%	15	3.9%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas * 100	$(231/480)*100= 48.12\%$	$(154/320)*100= 48.12\%$	0	$(385/800)*100= 48.12\%$	$(15/15)*100= 100\%$	0	0	$(15/15)*100= 100\%$	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta fase.	
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística	80	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100	$(40/80)*100= 50.0\%$	$(40/80)*100= 50.0\%$	0	$(80/120)*100= 66.7\%$	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de esta fase y al finalizar, se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.	



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cutrimestre								Indicador								Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones				
					1er cutrimestre		2do cutrimestre		3er cutrimestre		Anual		Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2020				Avance cutrimestral								
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1°cutrimestre	2°cutrimestre	3°cutrimestre	Anual	1er cutrimestre	2do cutrimestre				3er cutrimestre	Anual		
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial nuevas empresas	40	Documento (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial /No. de Asistencias Técnicas * 100	0	(55/40)*100%= 137.5%	(15/40)*100%= 87%	(70/80)*100%=88%	0	0	0	0	5	8	El presupuesto se ejecutará según las necesidades de estas fases y al finalizar, se ejecutará el presupuesto que corresponde a los pagos por contrataciones.		
			30	Documento (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				N/A	N/A
		Verificación inicial renovaciones	70	Documento renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				5	8
			20	Documento renovaciones (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0
4		Verificación final nuevas empresas	37	Documento nuevas empresas (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Diferencia entre verificaciones iniciales y finales de empresas nuevas	No. de empresas con verificación final/ no. de empresas con verificación inicial * 100	0	0	(64/70) * 100 = 91%	(64/70) * 100 = 91%	0	0	0	0	5	8	0		
			27	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
		Verificación final renovaciones	70	Renovaciones (Sello Q y Sello Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5				8	
			20	Renovaciones (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5				8	
5	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística	Nuevas empresas con Sello Q	36	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	0	0	(64/70) * 100 = 91%	(64/70) * 100 = 91%	0	0	0	0	5	8	La entrega de Distintivos se realizará en el mes de diciembre del año 2020. El presupuesto será ejecutado según las necesidades del evento.		
		Nueva Área protegida o sitio arqueológico con Sello Q verde	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			0	0	(64/70) * 100 = 91%	(64/70) * 100 = 91%	0	0	0	0				5	8
		Nuevas empresas con SICCS	27	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			0	0.0%	0	0	0	0	0	0				0	0
6		Renovación Sello Q en empresas	70	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8			
		Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	1	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8		
		Renovación SICCS a empresas	20	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8		
7		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	El presupuesto será ejecutado a través de la Sección de Formación Turística.			
8		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	Las gestiones administrativas para la adquisición de la Membresía se realizarán durante el primer semestre del año 2020.			

