

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MEMORANDO No.264-2021-DAF

A: Lic. Brian Gabriel Simon
Jefe de la Unidad de Información Pública del INGUAT

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero




ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2021 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE A ABRIL DE 2021.

FECHA: Guatemala, 14 de mayo de 2021

En documentos adjuntos, solicito a ustedes subir al Portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual "Gestión por Resultados", de la Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Mercadeo y Dirección de Desarrollo del Producto Turístico, correspondiente al mes de abril de 2021.

Atentamente,

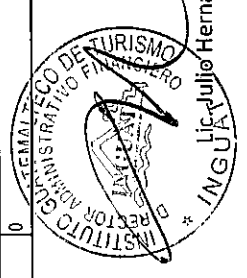
c.c. archivo
/jder

INSTITUTO GUATEMALTECO DE TURISMO
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA
RECEBIDO
14 MAY 2021
HORA: 10:30 FIRMA: 

Actividades Centrales
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2021

Abril 2021

No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33%	Enero: se subió al SIPLAN y se entregó el 3er. informe cuatrimestral 2020.
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, GABECO, etc	Variable	Reuniones	15		0		0		0		15	0	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2020; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	Se solicitó la memoria de labores 2020 a las unidades administrativas a través de memorándum No. 006-2021-DG
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladan a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	5		0		0		0		5		Enero: Circular Bonos del Tesoro (MINIFIN) Febrero: Instrumento de consulta a las instituciones públicas sobre el avance de las metas estratégicas y objetivos de la PGG 2020-2024 (SEGEPLAN), Informe efectos de la pandemia covid-19 en los derechos humanos de las personas de edad (SEPREM), encuesta CGC.
5	Plan Operativo Anual 2020													
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1		0		0		0		1	0	
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	3		0		0		0		3	0	
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		0		0		1	0	
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		0		0		1	0	
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	6		0		0		0		6		Se realizó una matriz para cada Dirección
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	
	Matriz tipo semáforo	variable	Matrices	0		0		0		0		0	0	



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
	Plan Operativo Anual y Multianual 2022-2026													
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas. Reuniones comisión POA. Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2022-2026	variable	Documento(s)	1		0		0		0		1	0	
		variable	reuniones	3		0		0		0		3	0	
		1	Plan	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	6		0		0		0		6		Mazo: MP-PRO-01 v4, Procedimiento de contratación de productos y/o servicios de promoción y publicidad en el extranjero. MP-PRO-03 v1, Procedimiento de contratación y pago de servicios para la participación del INGUAT en ferias internacionales en el extranjero. Abril: MP-PRO-01 v5, Procedimiento de contratación y solicitud de pago de productos y/o servicios de promoción y publicidad en el extranjero. MP-PRO-03 v2, Procedimiento de contratación y pago de servicios de área de exhibición y participación, uso de plataforma virtual, servicio de diseño, montaje, decoración y desmontaje de stand, relaciones públicas, actividades BTL y publicidad de Guatemala para la participación como destino turístico del INGUAT en ferias internacionales. MP-DA-03 v1, Procedimiento para el control de la telefonía móvil y equipos electrónicos. MP-DA-04 v1, Procedimiento para la contratación de arrendamientos de edificios y locales
8		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	10		0		0		0		10	0	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	38		0		0		0		38	0	



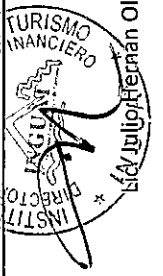
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO																
1	Prestar servicio de telefonía móvil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
2	Pagar servicios de mensajería y fletes	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
3	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades	1	Reunión y seguimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
7	Seguro para nave marítima (Lancha en el Castillo de San Felipe), propiedad de INGUAT.	1	Eventos	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
8	Seguro para el dron propiedad de INGUAT.	1	Requisiciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
9	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
10	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Eventos de pago	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	0		
11	Realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
12	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	12	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	12	33%	0		
13	Proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
14	Compra de mobiliario	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
15	Compra de equipo de oficina	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
16	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	3	Requisiciones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		



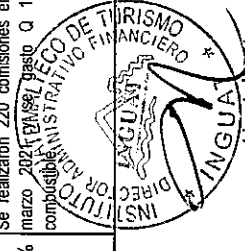
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Abril 2021

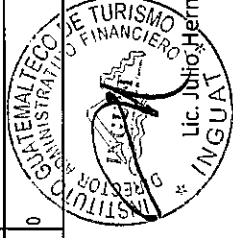
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones		
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
SECCION DE MANTENIMIENTO														
17	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	4		0		0		0		4		Marzo: Servicio de mantenimiento de aires acondicionados, elevadores, desodorizadores, fumigación y lavandería del edificio central del INGUAT.
18	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	2		0		0		0		2		
19	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Informe	4		0		0		0		4		
20	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san Felipe, museo Estanzuela	12	Eventos de pago	4		0		0		0		4		Marzo: servicio de energía eléctrica en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe, subregional de Chichicastenango, Quiché, Panajachel, Sohilá, Cobán, Alta Verapaz y CRI.
21	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	4		0		0		0		4		Enero: extracción del basura del edificio central de INGUAT, Mercado de Artesanías y CRI.
22	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	4		0		0		0		4		Servicio de cargo fijo de agua potable del edificio central del INGUAT
23	Servicio de agua pura en garrafrones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	4		0		0		0		4		Abastecimiento de agua purificada a los empleados del edificio central del INGUAT.
24	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	4		0		0		0		4		Servicio de cable de la Dirección de Mercadeo, sala de reuniones del INGUAT y en la Garita del solano 1 del edificio central del INGUAT



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
25	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	4		0		0		4		Marzo: servicio de conserjería del edificio central del INGUAT, en oficina subregional de morales Izabal, Oficina de Información Turística de Chichicastenango, Oficina de Información Turística de Esquipulas y Módulo de Turismo del Aeropuerto
26	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tablayeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	11	Requisiciones	4		0		0		4		
27	Servicio de Desinfección para el Edificio Central de INGUAT y vehículos	22	Requisiciones	7		0		0		7		
28	Servicio de recolección de desechos médicos, en la clínica médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	4		0		0		4		Por compra de tambor para gasolina, cable 8 AWG, sellador Triket tipo boquilla, llave de cruz y set de herramientas multipropos.
29	Servicio de alcantillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	Marzo: servicio de alcantillado del edificio central del INGUAT. Según contador No. 80050
SECCIÓN DE ALMACÉN												
51	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0
52	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	128		0		0		128		0
53	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	2		0		0		2		0
54	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	2		0		0		2		0
55	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	23		0		0		23		0
SECCIÓN DE TRANSPORTES												
56	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	Se realizaron 220 comisiones en el mes de marzo 2021. PASSEJ. Pasaje Q 13,520.00 en combustible administrativo



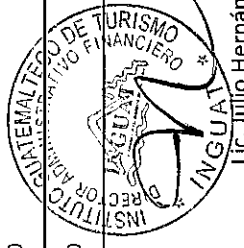
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
57	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	3	25%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25%	0		
58	Compra de vales de combustible para los vehículos de la institución.	1	Cotización	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
59	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	22		0		0		0		22		0		
60	Compra de lubricantes, llantas y neumáticos entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	8		0		0		0		8		0		
UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS																
61	Contratación externa para los servicios, seguridad y vigilancia.	12	Eventos de pago	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0		
62	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estandueta, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	2	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0		
63	Servicio y reparación de cámaras y grabadores NVR	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
64	Servicio y reparación del sistema de alarma de intrusión	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0		
65	Servicio y reparación de arcos de detector de metales	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0		
66	Servicio y reparación del sistema de alarma de evacuación	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0		
67	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo . (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma de detección de incendios, arcos de detector de metales entre otras).	Variable	Requisiciones	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	0%	0		
68	Compra de cilindros de gas propano para uso en las diferentes delegaciones de la Unidad de Prevención de Riesgos	36	Requisiciones	12	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	12	33%	0		
69	Servicio de impresión de tickets para el control de ingresos y egresos de los vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		
70	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0		
71	Compra de una cámara PTZ 360 grados para el Mercado de Artesanías.	1	Requisiciones	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0		



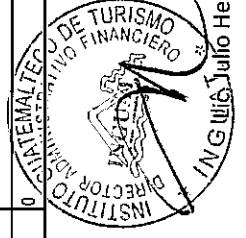
No	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Año			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
72	Compra enrollador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%
73	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central de INGUAT y las diferentes delegaciones	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%
74	Compra de rótulos de información informativa para el edificio central de INGUAT y las oficinas regionales de la institución.	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%
75	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2021 en el Castillo de San Felipe.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	100%	0	0%
76	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2020.	1	Plan	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%
77	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2020.	Variable	Informe	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	1	0%
78	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%
79	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	1	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	1	0%
80	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	4	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	4	0%
DEPARTAMENTO FINANCIERO													
1	Tramitar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	Requisición	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios	Variable	Requisición	16		0		0		0		16	
3	Publicar en el Diario de Centroamérica	Variable	Requisición	1		0		0		0		1	
4	Tramitar pago de servicios envío de valores recaudados en el Castillo de San Felipe de Lara.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%
5	Tramitar impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (Tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques)	Variable	Requisición	2		0		0		0		2	
6	Tramitar pago de impuestos, derechos y tasas	Variable	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
7	Tramitar pago por transporte de personal y compra de boletos aéreos comisión interior	Variable	Requisición	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%
8	Pago parques de cotizadores y emisión de boletos aéreos	Variable	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
9	Tramitar pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infle).	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
10	Tramitar pago por servicios técnicos contables y otros estudios y/o servicios	Variable	Requisición	6	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	0.0%
11	Tramitar la compra de equipo de oficina (destructora de papel)	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%



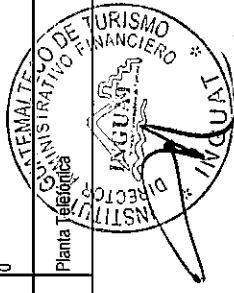
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Cantidad	%			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
12	Tramitar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública	12	Informes	6	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	50.0%	marzo (1 información mensual de la Sección de Cobros al Banco de Guatemala y 2 solicitudes adicionales de información de planta telefónica y compras de Mercadeo del renglón 121) abril (1 información de oficina de Cobros a BANGUAT		
13	Informes de avances de proyectos	3	Informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	Se envió por correo electrónico		
14	Comisiones al interior personal Departamento Financiero	21	Comisiones	4	19.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	19.0%	Marzo, (Comisión al Casillero de San Felipe de Lara donde se atendió a asesores del Banco CHN con el objetivo de implementar mini gencia bancaria para el cobro de ingreso al atractivo.) Abril comisión a Petén por apriete de personal de Inventarios		
SECCIÓN DE COBROS																
1	Operar el sistema E-INGUAT.	12	Meses	5	41.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	41.7%	0		
2	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje	Variable	No. de solvencias entregadas	70		0		0		0		70		0		
3	Calcular intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización	Variable	Documento	31		0		0		0		31		0		
4	Elaborar reconocimientos de deuda	Variable	Convenios	5		0		0		0		5		0		
5	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos	Variable	Documento de Notificación	145		0		0		0		145		0		
6	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje	Variable	Operación registrada	26		0		0		0		26		0		
7	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje	Variable	Registro de cantidad de hoteles	75		0		0		0		75		0		
8	Administrar la venta de tickets de ingreso al Casillero San Felipe de Lara.	Variable	Tickets de ingreso adultos	38,950		0		0		0		38,950		0		
9		Variable	Tickets de ingreso niños	5,390		0		0		0		5,390		0		
10		Variable	Tickets de ingreso extranjeros	510		0		0		0		510		0		
11	Elaborar el traslado de ingresos percibidos en el Casillero de San Felipe de Lara	Variable	Informe	50		0		0		0		50		0		
12	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	5		0		0		0		5		0		
13	Revisar y aplicar cargos y abonos por cambios de operaciones en el Sistema e-Inguaat.	Variable	Informe	100		0		0		0		100		0		



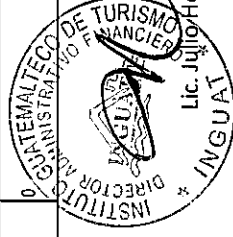
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Año						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
14	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
15	Enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% de Impuesto de Hospedaje	Variable	Notas de cobro	408	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	408	0%	0		
16	Elaborar reporte de estatus de arrendamientos de inmuebles propiedad de INGUAT	12	Oficios	9	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	75%	0		
17	Elaborar actualización de cuenta corriente por pago de Reconocimiento de Deuda	Variable	Documento	22	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	22	0%	0		
18	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	0%	0		
SECCION DE CAJA																
1	Administrar y manejar las cuentas bancarias del INGUAT.	Variable	Manejos	22		0		0		0		22		0		
2	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	Variable	Cheque emitido/pago realizado	492		0		0		0		492		0		
3	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documentos entregados	19		0		0		0		19		0		
4	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico	12	Constancia de rendición	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
5	Rendición de la Caja Fiscal forma electrónica.	Variable	Documento	4		0		0		0		4		0		
6	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	Variable	Reporte electrónico	14		0		0		0		14		0		
7	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	Variable	Trámites realizados	0		0		0		0		0		0		
8	Realizar trámite de devolución de divisas.	Variable	Trámites realizados	0		0		0		0		0		0		
9	Elaborar reporte de archivo de expedientes	Variable	Documento	0		0		0		0		0		0	En el primer trimestre se atendieron solicitudes de la CGC y Auditoría Interna.	
10	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas	Variable	Envíos	49		0		0		0		49		0		
11	Recepcionar ingresos varios	Variable	Operaciones	893		0		0		0		893		0		



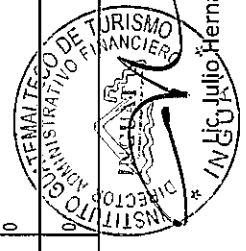
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
SECCION DE COMPRAS												
SIGES, REGISTRO DE:												
Orden de compra, COM-DEV o CYD:												
1	Compras baja cuantía	Variable	OC, Com-Dev o CYD	147		0		0		147	0	0
2	Compras cotización	Variable	OC, Com-Dev o CYD	1		0		0		1	0	0
3	Compras licitación	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0	0	0
4	Compras directas con oferta electrónica	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0	0	0
5	Compras adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0	0	0
6	Arrendamientos	Variable	OC, Com-Dev o CYD	2		0		0		2	0	0
7	Honorarios (subgrupo 18)	Variable	OC, Com-Dev o CYD	36		0		0		36	0	0
8	Reintegros	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0	0	0
9	Negociaciones entre entidades públicas	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0	0	0
Anexo orden de compra o COM-DEV:												
10	Pagos periódicos mensuales	Variable	Documento	109		0		0		109	0	0
PROVIDENCIAS												
11	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	79		0		0		79	0	0
GUATECOMPRAS (publicaciones)												
12	Plan de Compras	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1	0	0
13	Modificaciones internas Plan de compras	Variable	Documento	51		0		0		51	0	0
NOG Cotización. De Q90,000.01 a Q900,000.00:												
14	Apoyo en la elaboración de bases	Variable	Documento	1		0		0		1	0	Plazuela del Bicentenario en el edificio del INGUAT
15	Proyecto	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1	0	0
16	Bases	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2	0	Planta Telefónica



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		
18	Contrato entregados por el Depto. Jurídico para publicar	Variable	Constancia publicación	2		0		0		2		0		2		
19	Actas de juntas	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0		1		
20	Resoluciones	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		Seguro de vida y gastos médicos
21	Nombramientos	Variable	Constancia publicación	1		0		0		1		0		1		
NOG Licitación. De Q900,000.00 en adelante:																
22	Apoyo en la elaboración de bases	Variable	Documento	2		0		0		0		0		2		Marca país y Museo de Esianzuela Zacapa
23	Proyecto	Variable	Constancia publicación	2		0		0		0		0		2		
24	Bases	Variable	Constancia publicación	2		0		0		0		0		2		
25	Adquisición directa por ausencia de ofertas	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		
26	Contratos entregados por el Depto. Jurídico para publicar	Variable	Constancia publicación	1		0		0		0		0		1		
27	Actas de juntas	Variable	Constancia publicación	3		0		0		0		0		3		
28	Resoluciones	Variable	Constancia publicación	2		0		0		0		0		2		
29	Nombramientos	Variable	Constancia publicación	1		0		0		0		0		1		
30	Subasta inversa	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		
Publicaciones varias:																
31	Negociaciones entre Entidades Públicas.	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		
NOG																
32	Contrato exento de cotización (energía eléctrica)	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		
33	Contratos de arrendamientos. Crear NOG	Variable	Constancia publicación	2		0		0		0		0		2		
34	Anexos a NOG	Variable	Constancia publicación	98		0		0		0		0		98		



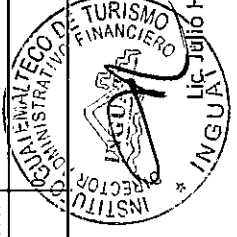
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Anual					
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				
35	Pagos al exterior NOG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		Unidad de Pagos al exterior, abril no se gestionó pago.	
36	Negociaciones entre Entidades Públicas NOG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
NPG:																	
37	Contratos de honorarios, compras modalidad baja cuantía, servicios básicos. Crear NPG	Variable	Constancia publicación	220		0		0		0		220		0		0	
38	Anexos a NPG	Variable	Constancia publicación	38		0		0		0		38		0		0	
Cotización de Q0.01 A Q90,000.00 a través de sistema GUATECOMPRAS																	
34	Baja cuantía NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	2		0		0		0		2		0		0	
35	Compra directa con oferta Electrónica NOG o NPG (Art. 32 LCE)	Variable	Constancia publicación	51		0		0		0		51		0		0	
36	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE). NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	15		0		0		0		15		0		0	
37	Contratos entregados por el Depto. Jurídico para publicar. NOG o NPG	Variable	Constancia publicación	21		0		0		0		21		0		0	
BOLETOS AÉREOS																	
38	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), respaldado con: nombramiento de viático interior, exterior o Acuerdo de Dirección General	Variable	Constancia publicación	13		0		0		0		13		0		0	
Compra a través de sistema GUATECOMPRAS NOG																	
39	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
40	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
AUTORIZACIONES NOG EN SISTEMA GUATECOMPRAS																	
41	Pagos al exterior	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
42	Negociaciones entre Entidades Públicas	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
43	Compra directa con oferta electrónica	Variable	Constancia publicación	14		0		0		0		14		0		0	
44	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE). NOG	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	
45	Cotización de Q25,000.01 a Q90,000.00	Variable	Constancia publicación	1		0		0		0		1		0		0	
46	Licitación de Q900,000.00 en adelante	Variable	Constancia publicación	0		0		0		0		0		0		0	



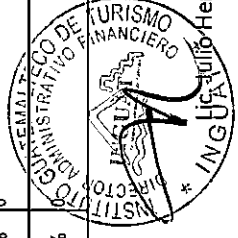
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
FONDOS ROTATIVOS													
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
3	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
4	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
5	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
6	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
7	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	Variable	Cheque emitido	72	0%	0	0%	0	0%	72	0%	0	0%
8	Tramitar reposición del Fondo	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
9	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos)													
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	Variable	Cheques	449		0		0		449		0	
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	Variable	Reposiciones	18		0		0		18		0	
3	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	1		0		0		1		0	
4	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al exterior	Variable	Cheques	6		0		0		6		0	
5	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior	Variable	Reposiciones	1		0		0		1		0	
SECCIÓN DE PRESUPUESTO													
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%
3	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2022.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
4	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas.	12	Informes	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0.0%
5	Elaborar presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Cantidad	%			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
6	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	0	(Aprobación externa No.1)	
7	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	Variable	Modificaciones	10		0		0		10						
8	Traslado reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado)	3	Informes	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	0		
9	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Oficios	5	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	0.0%	0	0.0%	0		
10	Actualización en el control interno, de las asignaciones presupuestarias por ejecución de modificaciones presupuestarias, requeridas.	Variable	Documentos	8	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	8	0.0%	0	0.0%	0		
11	Emisión de constancia de asignación presupuestaria para adquisición de bienes o contratación de servicios, en sus diferentes modalidades, conforme la legislación vigente.	Variable	Documentos	9	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	0.0%	0	0.0%	0		
12	Creación y envío de pre-órdenes en sistema SIGES.	Variable	Documentos	265	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	265	0.0%	0	0.0%	0		
SECCION DE CONTABILIDAD																
1	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0	0.0%	0		
2	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas)	1	Informes	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0	0.0%	0		
3	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Informes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0		
4	Registrar CUR Contable	Variable	Cantidad de CUR Contable	126		0		0		126		0		0		
5	Registrar CUR de Ingreso	Variable	Cantidad de CUR Ingreso	75		0		0		75		0		0		
6	Registrar CUR de egresos (gasto)	Variable	CUR emitido de devengado	395		0		0		395		0		0		
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional	Variable	Cantidad de Reposiciones	6		0		0		6		0		0		
8	Conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar	12	Conciliación de Impuesto retenido	4	33%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0	0.0%	0		
9	Declaración anual de ISR	1	Declaración	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	0	0.0%	0		
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje	Variable	Certificaciones	184		0		0		184		0		0		



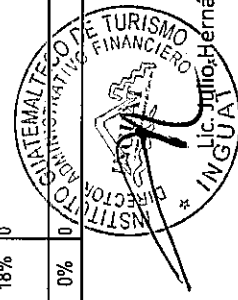
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
11	Conciliaciones Bancarias de Cuentas	Variable	Conciliaciones	48		0		0		0		48		0		
12	Cálculo de prestaciones laborales	Variable	Expediente	26		0		0		0		26		0		
13	Informe de Inventario a Bienes del Estado (inventario).	1	Informe	1		0		0		0		1		0		
14	Informes de Inventario Registros de bienes en el SICOIN (inventario).	Variable	Cantidad de Bienes registrados	6		0		0		0		6		0		
15	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna	Variable	Documentos	17		0		0		0		17		0		
SIGES, REGISTRO DE:																
15	Indemnizaciones	Variable	OC, Com-Dev o CYD	45		0		0		0		45		0		
16	IGSS	Variable	OC, Com-Dev o CYD	3		0		0		0		3		0		
17	Montepío	Variable	OC, Com-Dev o CYD	3		0		0		0		3		0		
18	Cargos bancarios	Variable	OC, Com-Dev o CYD	12		0		0		0		12		0		
19	Nómina de horas extras	Variable	OC, Com-Dev o CYD	0		0		0		0		0		0		
20	Gastos funerarios,	Variable	OC, Com-Dev o CYD	1		0		0		0		1		0		
21	Gastos de Representación	Variable	OC, Com-Dev o CYD	4		0		0		0		4		0		
A partir de abril 2021 RRRFH paga los gastos de representación a través de GIUATENOMINAS																
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN																
SECCIÓN DE COMPUTACIÓN																
1	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
2	Segundo enlace de Internet para navegación institucional	12	Unidad	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
3	Tercer enlace de Internet para navegación institucional	12	Unidad	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0		
4	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanzuela y Mercado de Artesanías	12	Unidad	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	17%	0		
5	Licencias de virtualización para clúster de servidores	15	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
6	Licenciamiento antivirus para red interna	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
7	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT	12	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
8	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
9	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		



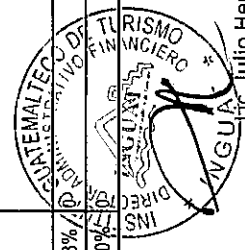
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
10	Licenciamiento ArcGis Network Analyst	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
11	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
12	Licenciamiento soporte y garantía filtro de contenido	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
13	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
14	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
15	Licenciamiento de certificado de dominio inguat.gob.gt	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
16	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
17	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
18	Licenciamiento para análisis estadístico	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
19	Licenciamiento para biblioteca virtual	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
20	Licenciamiento para software de backup	12	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
21	Licenciamiento apple developer para publicaciones	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
22	Licenciamiento Office en la nube	150	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
23	Licenciamiento para Elearning para capacitación en línea	1	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
24	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
25	Servidor dedicado para visiguatemala.com y sus micrositos	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
26	Servidor dedicado para inguat.gov.gt y sus micrositos	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
27	Domínios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	8	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
28	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gov.gt.	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
29	Mantenimiento preventivo de servidores	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
30	Mantenimiento preventivo de librería de backups	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
31	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
32	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vians, red ip	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
33	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
34	Soporte a software backups	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
35	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras	variable	Mantenimiento	0		0		0		0		0		0		
36	Reparación de Impresoras	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
37	Reparación de Computadoras	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
38	Mantenimiento anual de relojes biométricos	24	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
39	Mantenimiento preventivo de escáner	6	Unidad	3	50%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	50%	



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
40	Banco de baterías para uso institucional	120	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
41	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica	2	Sistema Informático	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
42	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística	2	Sistema Informático	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
43	Desarrollo de aplicaciones intranet	2	Sistema Informático	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
44	Desarrollo de aplicaciones e-Inguat	1	Sistema Informático	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
45	Servicios técnicos para desarrollo de aplicaciones	12	Analista Programador	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
46	Servicios técnicos para soporte página web inguat.gov.gt y micrositios	2	Soporte	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
47	Servicios técnicos para soporte página web visitguatemala.com y micrositios	12	Soporte	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
48	Digitalización de expedientes	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
49	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios	60	Unidad	9	15%	0	0%	0	0%	0	0%	9	15%	0	0%	
50	Equipo de seguridad eléctrica UPS para usuarios	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
51	Sistema de Aire Acondicionado	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
52	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
53	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
54	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
55	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional	12	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
56	Switches para centro de cableados.	4	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
57	Switch core para equipo de red	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
58	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
59	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
60	Servidores de almacenamiento.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
61	Relojes biométricos	1	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
62	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
63	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	3	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
64	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video.	33	Unidad	6	18%	0	0%	0	0%	0	0%	6	18%	0	0%	
65	Batería para equipo portátil	6	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	



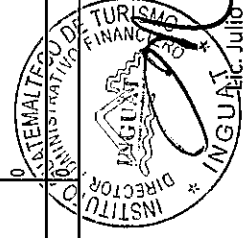
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
66	Sistema de Almacenamiento de Información	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
67	Discos duros externos para almacenamiento.	9	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
68	Cartuchos para backups	20	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
69	Escáner para digitalización.	2	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
70	Cartucho de tinta multicolor.	200	Unidad	4	2%	0	0%	0	0%	0	0%	4	2%	0	0%	
71	Cintas para impresoras de matriz.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
72	Cintas para impresoras térmicas.	10	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
73	Tóner varios colores.	30	Unidad	4	13%	0	0%	0	0%	0	0%	4	13%	0	0%	
74	Brindar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	30	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	
75	Comisiones al interior.	50	Comisiones	2	4%	0	0%	0	0%	0	0%	2	4%	0	0%	
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS																
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	14	Actividades	1	7.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	7.1%	0	0.0%	
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
4		1	Requisición/ calzado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN																
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	63		0		0		0		63		0		
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	53		0		0		0		53		0		
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	0		0		0		0		0		0		
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0		0		0		0		0		0		
ACCIONES DE PERSONAL																
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	19		0		0		0		19		0		
2	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0	0.0%	
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	0	0.0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.0%	0	0%	



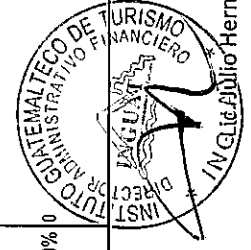
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0	0%	
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	
12	Honorarios con cargo al renglón 029	12	Nómina	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0	0%	
13	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Revisiones	40		0		0		0		40		0	0		
14	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2021	Variable	Programación	1		0		0		0		1		0	0		Se hizo una programación para el 2021 de Q25,129,940.93
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2022	Variable	Programación	0		0		0		0		0		0	0		
16	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2021	Variable	Programación	1		0		0		0		1		0	0		Se hizo una programación para el 2021 de Q6,480,000.00
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2022	Variable	Programación	1		0		0		0		1		0	0		
18	Archivo virtual	Variable	Archivo	16		0		0		0		16		0	0		Se hizo una actualización semanal
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expedientes	34		0		0		0		34		0	0		
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Requerimientos	6		0		0		0		6		0	0		
SECCIÓN DE CAPACITACIÓN																	
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	16	Cursos	2	12.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	13%	0	0		
		Variable	Cursos gratuitos	13	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	13	0%	0	0		
2	Diplomado de gerencia pública	4	Módulos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25%	0	0		



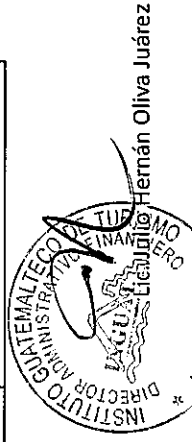
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
3	Curso de inglés	2	Módulos	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
4	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	7	Cursos	3	42.9%	0	0.0%	0	0%	3	43%	0	0%	0		
5	Capacitación orientada a actitudes	3	Cursos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	0		
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	8		0		0		8		0		0		
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	0		
8	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	1	Actividad	3	300.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	300%	0	0%	0		
9	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25%	0	0%	0		
10	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	0		
CLÍNICA MÉDICA																
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	803		0		0		0		0		803		
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	150		0		0		0		0		150		
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	Variable	Reportes	0		0		0		0		0		0		
4	Jornadas médicas	9	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
5	Jornadas odontológicas	4	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0		
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	Variable	Solicitud de compras	0		0		0		0		0		0		
8	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	Variable	Solicitud de compras	1		0		0		0		1		0		
9	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	12	Orden de pagos	4		0		0		0		4		0		
10	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	2	Orden de pagos	0		0		0		0		0		0		
11	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	12	Inventarios	1		0		0		0		1		0		
12	Informe de los inventarios	12	Inventarios	1		0		0		0		1		0		
13	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	2	Jornadas	0		0		0		0		0		0		
14	Actualización de Protocolos ante la pandemia de COVID-19	4	Protocolos	1		0		0		0		1		0		
15	Acciones para evitar en contagio de la COVID-19	12	Informes	1		0		0		0		1		0		



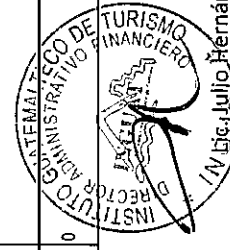
No	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Cantidad	%			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA																
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	200	Solicitud	98	49.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	98	49.0%	0		
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	200	Resolución	98	49.0%	0	0.0%	0	0.0%	98	49.0%	0	0.0%	0		
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	Variable	Documento	4		0		0		4		0		0		
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	Variable	Documento	97		0		0		97		0		0		
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	Variable	Documento	0		0		0		0		0		0		
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0	0.0%	0		
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33%	0	0.0%	0		
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	0		
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0		



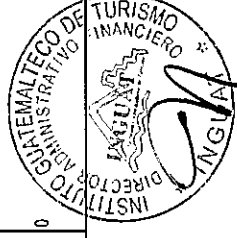
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN													
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	135	Fiscalizaciones	55	40.7%	0	0.0%	0	0.0%	55	40.7%	0	
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	135	Nombramientos	55	40.7%	0	0.0%	0	0.0%	55	40.7%	0	
3	Realizar informes de fiscalización.	135	Informes	36	26.7%	0	0.0%	0	0.0%	36	26.7%	0	
4	Realizar presencias fiscales sorpresa a los establecimientos de hospedaje con el fin de constatar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	variable	Nombramientos	8		0		0		8		0	
5	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Presencias	417		0		0		417		0	
6	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% por hospedaje.	variable	Informes	3		0		0		3		0	
7	Elaboración de informes para la DAF	variable	Resolución	27		0		0		27		0	
8	Foros Virtuales de Cultura Tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	12	Consultas atendidas	27		0		0		27		0	
9	Actualización del Manual de procedimientos del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	3	Informes	4		0		0		4		0	
		1	Capacitaciones	0		0		0		0		0	
		1	Manual de procedimientos	0		0		0		0		0	
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS													
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	5		0		0		5		0	
2	Viáticos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	325		0		0		325		0	
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	293		0		0		293		0	
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	28		0		0		28		0	



No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones				
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre			3er cuatrimestre		Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%	Cantidad	%
5	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	111		0		0		0		0		0		111		0		
6	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	1		0		0		0		0		0		1		0		
7	Revisión Procedimiento para el tramite de pago de Convenios de Aportes Económicos	Variable	Documentos	2		0		0		0		0		0		2		0		
8	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos	Variable	Documentos	7		0		0		0		0		0		7		0		
AUDITORIA INTERNA																				
1	Auditorias Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	18	Informes de Auditoria	2		0		0		0		0		0		2		0		
2	Auditorias de Cumplimiento	6	Informes de Auditoria	1		0		0		0		0		0		1		0		
DEPARTAMENTO JURIDICO																				
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	39		0		0		0		0		0		39		0		
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	38		0		0		0		0		0		38		0		
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	31		0		0		0		0		0		31		0		
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	16		0		0		0		0		0		16		0		
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	17		0		0		0		0		0		17		0		
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	19		0		0		0		0		0		19		0		
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	190		0		0		0		0		0		190		0		
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	125		0		0		0		0		0		125		0		
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	13		0		0		0		0		0		13		0		
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	130		0		0		0		0		0		130		0		



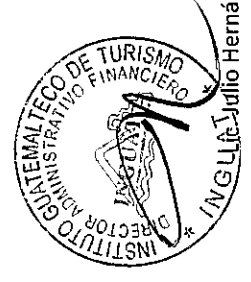
No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones	
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual			
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	152		0		0		152		0	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	8		0		0		8		0	
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	47		0		0		47		0	
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	8		0		0		8		0	
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	182		0		0		182		0	
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	8,842		0		0		8,842		0	
17	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	22		0		0		22		0	
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	151		0		0		151		0	
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	192		0		0		192		0	
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT	Variable	Documento	16		0		0		16		0	
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	17		0		0		17		0	
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	9		0		0		9		0	
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0	
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	9		0		0		9		0	



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

Abril 2021

No.	Servicio o actividad	2021		Avance de meta por cuatrimestre												Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	11		0		0		11		0		0		
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	1		0		0		1		0		0		
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	305		0		0		305		0		0		
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	141		0		0		141		0		0		
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	176		0		0		176		0		0		



**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2021**

Nº	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	UNIDADES DE MEDIDA	2021				INDICADOR	ESCALA DEL INDICADOR	UNIDADES DE MEDIDA	2021				INDICADOR	ESCALA DEL INDICADOR	UNIDADES DE MEDIDA	OBJETIVO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES		
			CUMPLIMIENTO		CUMPLIMIENTO					CUMPLIMIENTO		CUMPLIMIENTO									
			Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%	Cantidad	%								
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	Documento	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	0
1	Entrega de informes de avances, logros y protección, en el marco de la iniciativa Divalina Turístico Seguro.	Informe	7300	100%	0	0%	0	0%	7300	100%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0
2	IV Encuentro Turístico del Sector Empresarial	Evento	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
3	Apoyo en la elaboración de Planes de Desarrollo Turístico, Circuitos turísticos, Rutas turísticas, Proyectos de puesta en valor del patrimonio y Patrimonio	Documento	6	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0
Oficina Subregional I - Alta Verapaz y Baja Verapaz																					
4	Reuniones con el sector empresarial (MIPY) del municipio PTJM Cobán y Lanquín Turístico de Alta Verapaz y Baja Verapaz	Evento	12	42%	0	0%	0	0%	5	42%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
5	Apoyo y fortalecimiento a emprendedores locales, organizaciones sociales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en los departamentos de Alta y Baja Verapaz.	Evento	3	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
6	Apoyo a festivales culturales y artesanales de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	Evento	2	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
7	Actividades de asesoramiento para la gestión y organización del sector turístico de Alta Verapaz y Baja Verapaz, así como la planificación de propuestas de recuperación de la actividad turística con otras regiones relacionadas	Evento	2	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	8	8	0

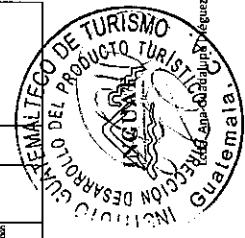


Código	Descripción del Indicador	Avances cuatrimestrales 2021												P.O.D.	Eje PAIS 2015-2021	Observaciones		
		Ene-feb		Mar-abr		May-jun		Jul-ago		Sep-oct		Nov-dic						
		Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%					
6	Reuniones con el sector empresarial turístico de Izabal	10	0%	0	0%	2	20%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	8	No se realizaron los días para realizar las reuniones.
9	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Izabal	3	0%	0	0%	2	67%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	0	
10	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades deportivas al turismo en el departamento de Izabal	5	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0	
11	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Izabal en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones (reales)	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	5	0	
Oficina Subregional III Zacapa																		
12	Reuniones con el sector empresarial turístico de Zacapa	4	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	
13	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Zacapa	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0	
14	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zacapa	4	0%	0	0%	1	25%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0	
15	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Zacapa en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones (reales)	1	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	0	
Oficina Subregional III Chiquimula																		
16	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquimula	4	0%	0	0%	2	50%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	



Licda. Ana Guadalupe Dieguez

Código	Descripción de la actividad	Avance de metas por trimestre										Indicador			Eje PRI 2018-2022	ODS	Observaciones
		2021		2022		2023		2024		2025		Fórmula del indicador	Descripción del indicador	Unidad de medida			
		Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance								
17	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Chiquimula	3	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	3	8	0
18	Apoyo y fortalecimiento a municipales locales para desarrollar actividades sociales al turismo en el departamento de Chiquimula	4	Reuniones	2	50%	0	0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	No implica gastos por haberse realizado de forma virtual
19	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Chiquimula, en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
Oficina Regional IV Sacatepéquez																	
20	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sacatepéquez, en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	1	100%	0	0%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Reunión programada para mayo se trasladó para abril de acuerdo a las directrices de la Oficina Regional de Oficina Regional
21	Reuniones con el sector empresarial turístico de Sacatepéquez	4	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
Oficina Regional V Escuintla y Santa Rosa																	
22	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Escuintla y Santa Rosa, en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
Oficina Regional VI Chimaltenango																	
23	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Chimaltenango, en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0

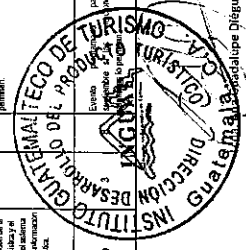




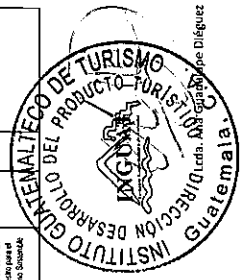
N.º	Presupuesto subprograma	Servicio o actividad	2021		Avance de metas por cumplimiento							Avance cumplimiento 2021							Indicador	Fuente	Ejercicio	Código	Orden de ejecución										
			Unidad	Medida	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado	Comprometido	Cancelado															
24		Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y recreativos de Guatemala	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%						4.12 El Phrononema involucra a más de 100 personas en el desarrollo de la explotación de una capacidad turística que genera ingresos para el desarrollo de la infraestructura y el mejoramiento de los servicios turísticos en el sector de información turística.	3	8	0										



No. de Proyecto	Actividad	Unidad de Medida	Avance de meses por cuatrimestre						Firma del Indicador	Descripción del Indicador	Riesgo	Eje PRIAS 2015-2020	Observaciones				
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre							4to cuatrimestre			
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						Cantidad	%		
25	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chimaltenango	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0	0	0	0	1	8	0
Oficina Regional V Santa Rosa																	
26	Reuniones con el sector empresarial turístico de Santa Rosa	Evento	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
27	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Santa Rosa	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
28	Reuniones para actualización de Plan de Desarrollo Turístico de Amlecco	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
Oficina Regional V Escuintla																	
29	Reuniones con el sector empresarial turístico de San José e Itzapa	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
30	Reuniones con el sector empresarial turístico de El Paraisito, Sipacate	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
31	Reuniones para elaboración de la lista de ruta de El Paraisito, Sipacate	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
Oficina Regional VI Quezaltenango																	
32	Reuniones con el sector empresarial turístico de subdelegaciones municipales y subdelegaciones claves de Quezaltenango	Evento	2	20%	0	0%	0	0%	2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
33	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Quezaltenango (Tupiza, San Juan, Barón, Soledad, Quezab, Huehuetenango)	Evento	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
34	Festivales culturales del Centro Histórico del PDIM	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0



Código	Descripción de la actividad	Unidad de Medida	Avance de metas por trimestre						Indicador	Puntos (0-5)	Observaciones
			I		II		III				
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
35	Realización de la actividad turística con instancias municipales (turismo interno) y fronterizo Sur de México	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	De programa de turismo interno y fronterizo a octubre del 2021, si las condiciones permiten la permitán.
36	Actividades de intercambio entre la gestión y operación del sector turístico de Totonicapán y San Marcos	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	4.1.2.4. Fomentar el intercambio de experiencias entre los municipios turísticos de Totonicapán y San Marcos para el fortalecimiento de la gestión turística y el desarrollo del sector turístico.
37	Festivales culturales con talleres artísticos para generar actividades culturales en Totonicapán y San Marcos	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	Actividades programadas para el mes de mayo del 2021.
38	Impulsos de la cultura turística de la Ciudad Primar de Totonicapán y su área de influencia	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	Se tiene el estado de actividades programadas por el Gobierno de Guatemala, se programó el evento para el 19 de mayo del 2021, pero que durante el mes de mayo de 2021 no se presentaron eventos.
39	Reuniones de coordinación con el sector turístico de Totonicapán y San Marcos	Reuniones	1	15%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	4.1.2.5.1. Fomentar las reuniones de coordinación con el sector turístico de Totonicapán y San Marcos para el fortalecimiento del sector turístico.
40	Talleres interactivos e intercambio de experiencias en los municipios prioritarios del departamento de Totonicapán y San Marcos	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	Reuniones programadas para iniciar en mayo 2021.
41	Reuniones con el sector empresarial turístico de Solalá	Evento	3	30%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	4.1.3.1. Fomentar las reuniones de coordinación con el sector empresarial turístico de Totonicapán y San Marcos.
42	Actividades de intercambio para la gestión y operación del sector turístico de Solalá, en relación con la participación de propietarios de negocios en la actividad turística con otros negocios turísticos	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	4.1.3.2.1. Fomentar el intercambio de experiencias entre los municipios turísticos de Totonicapán y San Marcos para el fortalecimiento del sector turístico.
43	Reuniones de seguimiento a los planes de desarrollo turístico municipales de Paqueños, San Juan Palopó y San Antonio Palopó	Reuniones	1	11%	0	0%	1	11%	0	0	4.1.3.3. Fomentar las reuniones de seguimiento a los planes de desarrollo turístico municipales de Paqueños, San Juan Palopó y San Antonio Palopó.
44	Reuniones para elaboración de Plan de Desarrollo Turístico de San Pablo La Laguna	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	4.1.3.4. Fomentar las reuniones de coordinación con el sector empresarial turístico de Totonicapán y San Marcos.





Nº.	Producto subproducto	Socio beneficiario	Municipalidad	2021			Avance del meta por trimestre												Tipo de indicador	Límite	Límite	Límite				
				Unidad	Meta	Porcentaje	Ene			Feb			Mar			Abr										
45		Comemoración del Día Mundial del Turismo en el Municipio	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12 El Promotor de turismo de la Municipalidad de la Unidad de Gestión Administrativa, organizando en una estrategia de marketing digital, para la difusión y la promoción de los servicios turísticos de la Municipalidad de la Unidad de Gestión Administrativa.	1	8	0



María Guadalupe Dieguez

Código	Nombre de Actividad	Unidad de Medida	Avance de metas por cuatrimestre						Forma del Indicador	Descripción del Indicador	Indicador	Pog	EPMIS 2015-2022	Observaciones							
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre								4to cuatrimestre						
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							Cantidad	%					
Oficina Subregional VI - Retalhuleu																					
46	Reuniones con el sector empresarial turístico de Retalhuleu	Evento	3	33%	0	0%	0	0%	0	0%	3	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las capacidades de los actores del sector turístico para el desarrollo del turismo sostenible.	8	1	En la programación se eliminaron las actividades que se contemplaron en el mes de febrero de forma errónea, debido a que no se han utilizado fondos.
47	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Retalhuleu, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones turísticas	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las capacidades de los actores del sector turístico para el desarrollo del turismo sostenible.	5	8	0	
48	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Retalhuleu	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Promover el desarrollo del turismo sostenible en el departamento de Retalhuleu, a través de la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita la diversificación de la oferta turística y la generación de nuevos empleos en el sector turístico.	1	8	0	
Oficina Subregional VI - Suchitupéquez																					
49	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Suchitupéquez, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otras regiones turísticas	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Promover el desarrollo del turismo sostenible en el departamento de Suchitupéquez, a través de la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita la diversificación de la oferta turística y la generación de nuevos empleos en el sector turístico.	5	8	0	
50	Reuniones con el sector empresarial turístico de Suchitupéquez	Reuniones	2	25%	0	0%	0	0%	0	0%	2	25%	0	0	0	0	0	4.1.2.5.1 - Fortalecer las capacidades de los actores del sector turístico para el desarrollo del turismo sostenible.	5	8	En la programación se eliminaron las reuniones que se contemplaron en el mes de febrero de forma errónea, debido a que no se han utilizado fondos.
51	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Suchitupéquez	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Promover el desarrollo del turismo sostenible en el departamento de Suchitupéquez, a través de la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita la diversificación de la oferta turística y la generación de nuevos empleos en el sector turístico.	1	8	0	
Oficina Subregional VIII - Paten																					
52	Reuniones con el sector empresarial turístico de Paten	Evento	5	42%	0	0%	0	0%	5	42%	5	42%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Fortalecer las capacidades de los actores del sector turístico para el desarrollo del turismo sostenible.	1	8	0	
53	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Paten	Evento	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	2	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.5.1 - Promover el desarrollo del turismo sostenible en el departamento de Paten, a través de la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita la diversificación de la oferta turística y la generación de nuevos empleos en el sector turístico.	1	8	En la programación se eliminaron las actividades que se contemplaron en el mes de febrero de forma errónea, debido a que no se han utilizado fondos.	



Código	Proyecto	Actividad	Meta	Avance de meta por trimestre						Unidad de Medida	Indicador	RPO	En PAIS 2015-2019	Observaciones		
				Ier trimestre		IId trimestre		III trimestre							Formula del indicador	Descripción del indicador
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							
54	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Páin	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	3	0	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
55	Congreso de Turismo Regional Universitario	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	5	0	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
56	Seguimiento al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Páin 2019-2022	3	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	3	0	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
57	Seguimiento al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Sayacubá 2019-2022	3	Evento	1	33%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	3	8	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
58	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Páin, en relación con la planificación de propuestas de realización de la actividad turística con otras regiones turísticas	1	Evento	1	100%	0	0%	1	100%	N/A	N/A	N/A	5	8	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
Oficina Subregional VII: Huelbambanga y Quiche																
59	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Huelbambanga	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	1	8	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
60	Reuniones para elaboración de Plan de Desarrollo Turístico de los 10 municipios prerochales de Huelbambanga	3	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	1	8	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	
61	Reuniones con el sector turístico de Huelbambanga y Quiche	8	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	1	8	4.1.25.1 Promover el desarrollo turístico de la zona mediante la implementación de una estrategia de marketing turístico que permita atraer turistas a la zona turística y promover el desarrollo turístico de la zona.	

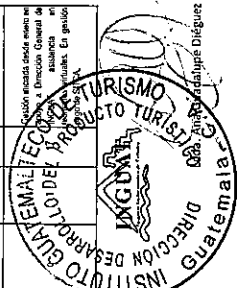


Categoría	Descripción del Proyecto	2021		Avance de meta por trimestre		Avance de meta por semestre		Avance de meta por año		Indicador		Unidad de Medida	Fórmula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta	Estatus	Comentarios	Fecha de Evaluación
		Trimestre	Meta	Trimestre	Meta	Trimestre	Meta	Trimestre	Meta	Trimestre	Meta							
62	Festividad animales con Libros animados		1													1		En abril no se presentará actividad, se evalúa la lectura en las condiciones habituales del post.
1	Personas	85	37.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%							
		Personas																
		Hombres	58	68.2%	0		0		0		0							
		Mujeres	27	31.8%	0		0		0		0							
		Mujeres	0	0.0%	0		0		0		0							
		América	0	0.0%	0		0		0		0							
		Chilpancingo	0	0.0%	0		0		0		0							
		Lidaxas	85	100.0%	0		0		0		0							
		Usuarios virtuales (zonas rurales y catalogo electrónico en línea)	21,977	38.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	21,022	30%	85	85	100%	
2	60 000																	
		Usuarios virtuales (zonas rurales y catalogo electrónico en línea)	21,977	38.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	21,022	30%	85	85	100%	
3	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional del Petén	25	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	25	100.0%	25	100.0%	25	100.0%	
		Libro o dicto																
		Libro o dicto																
4	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de La Peten Guatemala	25	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
		Libro o dicto																
		Libro o dicto																
5	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	25	36.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	36.0%	9	36.0%	9	36.0%	
		Libro o dicto																
		Libro o dicto																
6	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación subregional de Patzún	25	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
		Libro o dicto																
		Libro o dicto																
7	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Cobán	25	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
		Libro o dicto																
		Libro o dicto																

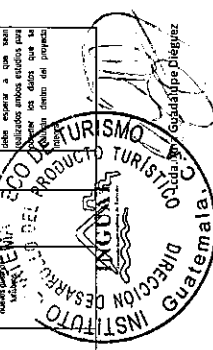


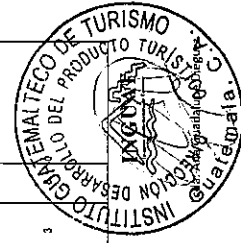
Código del Proyecto	Código del Subproyecto	Código del Actividad	Descripción del Indicador	Indicador										Eje PAIS 2015-2020	Objetivos					
				2021		Avance de metas por cuatrimestre		Escala del Indicador		Avance del Indicador 2021		RGE	Eje PAIS 2015-2020							
				Unidad de Medida	Cantidad	%	Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre					4to cuatrimestre				
8			Crear acciones para la implementación de la Biblioteca de la Delegación Regional de Izabal	Libro o documento	25	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	50007 = 0.20 libros día	0	0	0	0	4	8	45221 - Inversión en infraestructura para el libro, lograda la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos libros turísticos.	
9			Gestiones para obtención de ISBN (Número Internacional Normalizado para libros) para los libros o folletos producidos por INGUAT	Número ISBN asignado	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	45221 - Inversión en infraestructura para el libro, lograda la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos libros turísticos.	
10			Coordinación de acciones con la Sección de Computo para la renovación de la Licencia DMS. Inicie para regular todos de la Sección de AGRO	Programa actualizado	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	En proceso.	
11			Gestiones con la Sección de Computo para la renovación de la Licencia DMS. Inicie para regular todos de la Sección de AGRO	Licencia renovada	1	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	45221 - Inversión en infraestructura para el libro, lograda la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos libros turísticos.	
12			Proceso técnico de libros y documentos	Libro o documento	600	167	27.8%	0	0.0%	167	27.8%	37002 = 4.51 libros o documentos por día 42085 = 4.54 libros o documentos por día 21080 = 2.62 libros o documentos por día 1000247 = 4.04 libros o documentos por día	0	0	0	0	0	4	8	45221 - Inversión en infraestructura para el libro, lograda la creación de un centro de información turística y el desarrollo de nuevos libros turísticos.

INDICADOR DE COMPETITIVIDAD																Eje PAIS 2015-2020	Objetivos		
Código del Proyecto	Código del Subproyecto	Código del Actividad	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Método de Medición	Cuantificación	Avance de metas por cuatrimestre		Escala del Indicador	Avance del Indicador 2021	RGE	Eje PAIS 2015-2020	Objetivos	Eje PAIS 2015-2020	Objetivos				
							Cantidad	%								Cantidad	%		
1			Seguimiento a la implementación del Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala, con entidades públicas y privadas	Evento	3	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	1	17	41261 - Fortalecer las estructuras de información turística del Ministerio de Turismo Sostenible.	
2			Seguimiento a la implementación de la Meta de CONADUR	Evento	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	1	0	0	1	0.333	42181 - Fortalecer a las entidades de turismo y de apoyo de turismo, para la promoción turística de Guatemala, con el apoyo de la coordinación de turismo y de apoyo de turismo.	
3			Informe del Indicador para la sostenibilidad turística y socialidad turística e intercultural	Documento	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	17	Por el momento se ha solicitado el informe de sostenibilidad turística y socialidad turística e intercultural. En gestión.
4			Coordinación de acciones y participación con empresas privadas para el impulso del turismo en Guatemala.	Documento	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	17	Por el momento se ha solicitado el informe de sostenibilidad turística y socialidad turística e intercultural. En gestión.



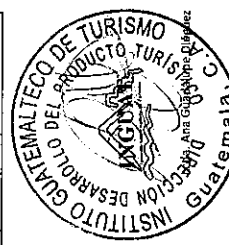
Código	Proyecto	Actividad	Método	2024				Avance de meta por trimestre				Fórmula del Indicador	Designación del Indicador	Meta	Método				Fuente	Evidencia	Observaciones									
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre					2021		2022					Unidad de Medida	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre												
S		Apoyo en la gestión y seguimiento de compromisos de INCLUIV a nivel territorial	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	17	0			
1		Celebración de Boleto de la Independencia del País	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		Se ha trabajado en conjunto con la Mesa Ciudad.	
2		Guía de actividades de Semana Santa de la Ciudad de Guatemala, 2021 "El Pipón" y Alche de Semana Santa 2021	Guía	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Se trabajó con la Mesa Ciudad.
3		Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las comunidades vulneradas en la construcción de hidroeléctrica Chuey	Gestión	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		4.2.2.1.4 Fortalecimiento del liderazgo de los actores de la comunidad académica, el impulso de empresas, la organización de la oferta de servicios turísticos, la gestión de recursos humanos, los canales de comunicación y la gestión de relaciones institucionales y alianzas.	
4		Coordinación con prestadores de servicios de cada segmento, administradores de destinos turísticos sector académico y personal de mesa fiscal en diferentes regiones específicas del país para la identificación de intervenciones en destinos producidos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	Reuniones	4	26.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	26.7%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	8	0		
5		Turismo para todos (pago de membresía ISTO)	Membresía	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	2	8	0		No hubo incremento de pago de membresía por consolidación de los proyectos.
6		Evento de Turismo Social en conjunto con ISTO	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	8	0		4.3.2.1. Preparar la capacitación y el fortalecimiento de los actores de la comunidad académica, el impulso de empresas, la organización de la oferta de servicios turísticos, la gestión de recursos humanos, los canales de comunicación y la gestión de relaciones institucionales y alianzas.	
7		Membresía de Organización Mundo Mayor-DMA	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0		
8		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el sector	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	8	0		
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN, TURISMO Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS (UNIDAD DE OPERACIÓN DE PROYECTOS)																														
1		Mantenimiento y reparación de muro de contención tipo gravedad, Monumento Castillo de San Felipe de Lara	Proyecto	0.03	3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.03	3%	0	0.0%	0.03	3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0		Se ha iniciado con la elaboración de la parte legal de los planos de licitación. Este proyecto requiere trabajos de ingeniería y se está realizando el presupuesto, el cual se está realizando en conjunto con el equipo de ingeniería de la Mesa Ciudad. Se está realizando el estudio de factibilidad para el proyecto. Se está realizando el estudio de factibilidad para el proyecto. Se está realizando el estudio de factibilidad para el proyecto.	





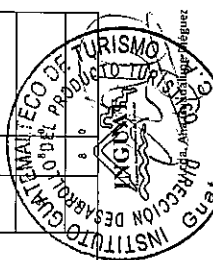
Código	Nombre del Proyecto	Medio	Avance de meta por trimestre				Formulario del Indicador	Objetivo del Indicador	Cantidad	%	Indicador				Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones		
			1er trimestre		2do trimestre						3er trimestre		Meta 2021						
			Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%	1er trimestre	2do trimestre				3er trimestre	Avance
2	Estudio y propuesta de diseño estructural para el desarrollo de un muro de contención tipo gavión, para recuperación de la zona portuaria del Monumento Castillo de San Felipe de Lara.	1	Proyecto	0.325	33%	0	0.0%	0	0.0%	0.325	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Los IPTS fueron elevados al presupuesto para el 2021 y se recibieron antes del 10 de mayo del 2021		
3	Mantenimiento y reparación de la zona primer nivel, exterior lobby, edificio central de INGUAT	1	Proyecto	0.075	8%	0	0.0%	0	0.0%	0.075	8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Proyecto de bases de cotización en trámite de justicia previo a ser elevados al presupuesto GUAITECOMPROS		
4	Mantenimiento y reparación de Museo de Estanzuela, Estanzuela, Zetoca	1	Proyecto	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Derivado de opción técnica dada por aumento salarial, se proyecta un presupuesto para el 2022 para ser elevados al presupuesto SEGEPLAN. Los proyectos se aplicaron		
SECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS																			
1	Geoperforación turística de sitios de interés turístico	200	Datos	53.00	27%	0	0.0%	0	0.0%	53	27%	Adaptación de Geoperforación Turística	(Diferencia de ingresos) * 100 / (Ingresos) * 100 = 1.64%	(200 - 121.83) * 100 / (200 - 121.83) * 100 = 0.49%	(53/200) * 100 = 0.27%	(53/200) * 100 = 0.27%	(53/200) * 100 = 0.27%	(11.95) * 100 = 0.11(95) * 100 = 0.4(12.01) * 100 = 0.4	4.126 Proyecto de presupuesto para el 2021 para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado
2	Condición de viabilidad de municipalidades que solicitan colaboración de inmuebles, actividad del programa "Turismo y Turismo, un país con más color" El INGUAT adquiere material de primer para su realización.	12	Departamento	3.00	25%	0	0.0%	0	0.0%	3	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se habilita, mediante el departamento de Puel en los municipios de San Andrés Itzapa, San Luis Peten, San Marcos, San José Chiles y San Juan Chichicaste.	
3	Revelación del tramo priorizado del Pueblo Patrimonio de Chetumal	1	Tramos priorizados	0.00	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
4	Mapa visual Mundo Maya	1	Mapa	0.00	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
5	Ruta Boquerón a línea Casavil	1	Ruta	0.10	10%	0	0.0%	0	0.0%	0.1	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
6	Ruta Bicentenario de la Ciudad de Guatemala	1	Ruta	0.50	50%	0	0.0%	0	0.0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
7	Programa para el monitoreo y captura de datos para fortalecer el inventario turístico por perfil de los Delegados Regionales	12	Etapas de trabajo	1.00	8%	0	0.0%	0	0.0%	1	8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
8	Programa de Turismo Itz'at'um	9	Transporte tipo pañuelo	0.00	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.127.1 Mapa de ruta para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado para que sea desarrollado por el sector privado con el apoyo del INGUAT.	
Mapas guías turísticas departamentales																			
9	Mapa guía turística del departamento de Guatemala en desarrollo GIS con sus respectivos casos urbanos, rurales y fotografías	1	Documento	0.3	30%	0	0.0%	0	0.0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126 Aprobación de presupuesto para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado	
10	Mapa guía turística del departamento de Alta Verapaz en desarrollo GIS con sus respectivos casos urbanos, rurales y fotografías	1	Documento	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.126 Aprobación de presupuesto para el estudio de factibilidad de un programa de geoperforación turística en el sector privado	

Código	Unidad de Medida	Avance de metas por cumplimiento						Indicador	Fórmula del indicador	Descripción del indicador	2021		Meta		Avance		Observaciones	
		3er trimestre		6to trimestre		2021					Avance							
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%						
SECCION DE PATRIMONIO NATURAL																		
1	Impresión de documentos técnicos y manuales para la gestión y manejo de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
UNIDAD DE DISEÑO																		
1	Elaboración de proyecto para la impresión de manuales técnicos en diferentes regiones de la república. Realizado por profesionales de la Unidad de Diseño y Supervisión del Departamento de Planeamiento Turístico	4	proyectos	12	30.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
2	Elaboración de proyecto para el mejoramiento de los manuales técnicos en diferentes regiones de la república. Realizado mediante la modalidad de compra directa por oferta electrónica	2	proyectos	02	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
UNIDAD DE SERIALIZACIÓN																		
1	SerIALIZACION web turística en beneficio de visitantes internacionales	20	Sitios web turísticos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Cobertura de serIALIZACION turística	No de sitios / Departamentos serIALIZADOS	(8522) = 4 sitios por departamento	(8522) = 4 sitios por departamento	0	0	5	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
2	SerIALIZACION interpretativa turística en beneficio de visitantes internacionales	75	Sitios interpretativos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Cobertura de serIALIZACION turística	No de sitios / Departamentos serIALIZADOS	(8522) = 4 sitios por departamento	(8522) = 4 sitios por departamento	0	0	5	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
SECCION DE REGISTRO Y VERIFICACION DE EMPRESAS TURISTICAS																		
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuales	500	No. inscripciones	111	22.2%	0	0.0%	0	0.0%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas / Empresas nuevas)	(175-307) = 500-307 = 193 = 1.61%	(175-307) = 500-307 = 193 = 1.61%	0	0	3	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.
2	Verificación de servicios turísticos	10,000	No. Verificaciones	4,366	43.7%	0	0.0%	0	0.0%	Deficiencia de empresas e inspección de asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas nuevas	(3500-922) = 10000-922 = 9078 = 33.88%	(3500-922) = 10000-922 = 9078 = 33.88%	0	0	3	0	4.1.2.6.1 Impedir la pérdida de datos, como por ejemplo, la información de la documentación de la verificación turística. Se asegura de que los documentos impresos y almacenados en la web estén actualizados.



No. Proyecto	Actividad	Meta	Avance de meta por trimestre				Unidad de Medida	Meta	Avance de meta por trimestre				Indicador	Año	Ej. Pés. 2015-2020	Observaciones
			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre			1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Desarrollar e implementar el Plan de Formación Turística Nacional que permita atender el nuevo turismo capacitando a personas jurídicas en empresas, capacitando a empresarios y empresarios en las empresas y capacitando a los servicios turísticos del país	7,000	Personas	677	9.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	877	9.7%	(677/26) = 26 personas capacitadas por curso	5	0
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas turísticos	78	Evento	26	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	26	33.3%	26	33.3%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas turísticos	3,162	Entidad	209	6.6%	0	0.0%	0	0.0%	209	6.6%	209	6.6%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Hombres	361	5.1%	0	0.0%	0	0.0%	361	5.1%	361	5.1%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Mujeres	316	4.5%	0	0.0%	0	0.0%	316	4.5%	316	4.5%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Mayores	159	2.3%	0	0.0%	0	0.0%	159	2.3%	159	2.3%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Jóvenes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Adultos	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		7,000	Personas	515	7.3%	0	0.0%	0	0.0%	515	7.3%	515	7.3%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	120	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(120/6) = 20 personas capacitadas por curso	5	0
5	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	120	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
6	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística	120	Hombres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		120	Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		120	Mayores	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		120	Jóvenes	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		120	Adultos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0
		120	Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45271. Presencia profesionalización en el sector turístico	5	0

UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																
No. Proyecto	Actividad	Meta	Unidad de Medida	Meta	Indicador	Año	Ej. Pés. 2015-2020	Observaciones	Avance de meta por trimestre				Indicador	Año	Ej. Pés. 2015-2020	Observaciones
									1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	600	Entidad	62	10.3%	0	0.0%	0	0.0%	62	10.3%	62	10.3%	(600/100) = 6 personas capacitadas por curso	5	0
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	160	Entidad	76	47.5%	0	0.0%	0	0.0%	76	47.5%	76	47.5%	(160/21) = 7.6 personas capacitadas por curso	5	0
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	11	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(11/25) = 0.44 personas capacitadas por curso	5	0
4	Personas jurídicas e individuales capacitadas en temas de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	250	Entidad	48	19.2%	0	0.0%	0	0.0%	48	19.2%	48	19.2%	(250/52) = 4.8 personas capacitadas por curso	5	0
	Verificación inicial nuevas empresas	11	Documento (Solo Q y Solo Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(11/100) = 0.11 personas capacitadas por curso	5	0
	Documento (SICCS)	5	Documento (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(5/100) = 0.05 personas capacitadas por curso	5	0
	Documento de verificación de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el turismo	300	Entidad	135	45.0%	0	0.0%	0	0.0%	135	45.0%	135	45.0%	(300/22) = 13.6 personas capacitadas por curso	5	0
	Verificación inicial renovaciones	31	Documento renovaciones (Solo Q y Solo Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(31/100) = 0.31 personas capacitadas por curso	5	0
	Verificación final nuevas empresas	11	Documento nuevas empresas (Solo Q y Solo Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(11/100) = 0.11 personas capacitadas por curso	5	0
	Documento nuevas empresas (SICCS)	5	Documento nuevas empresas (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(5/100) = 0.05 personas capacitadas por curso	5	0
	Verificación final renovaciones	71	Renovaciones (Solo Q y Solo Q Verde)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(71/100) = 0.71 personas capacitadas por curso	5	0
	Renovaciones (SICCS)	20	Renovaciones (SICCS)	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	(20/100) = 0.2 personas capacitadas por curso	5	0



No.	Procedimiento Compulsivo	Situación Actual	Avance del Proceso						Indicador				Medidas	Observaciones	Estatus	Iniciado					
			2021		2022		2023		Cualitativa	Cuantitativa	Cualitativa	Cuantitativa					Cualitativa	Cuantitativa			
			Etiquetas	Etiquetas	Etiquetas	Etiquetas	Cuando	Cuando													
5	Personas jurídicas e individuales con título de calidad turística	Nuevas empresas con Sello Q	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0						0			5	0	0	0
		Nueva área protegida o sitio arqueológico con Sello Q verde	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0						0			5	0	0	0
		Nuevas empresas con SCCC	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0						0			5	0	0	0
		Renovación Sello Q en empresas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0						0			5	0	0	0
		Renovación Sello Q verde en área protegida o sitio arqueológico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0						0			5	0	0	0
		Renovación SCCC a empresas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0					0			5	0	0	0	

4.1.2.5.1.-General
Elaboración de
planes de
mejoramiento
de las
empresas de
turismo con
título de
calidad turística
en el
proceso de
verificación de
los
establecimientos
de
turismo
con
título
de
calidad
turística



Dirección de Mercadeo
Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2021

No. Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Unidad de Medida	Indicador											POA	PNTS 2015-2020	Observaciones	
				Avance de meta por trimestre				Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Marzo 2021		Avance porcentual		POA				
				1er trimestre		2do trimestre				Actual	Meta	Avance porcentual						
				Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%					Cantidad
1	Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	Informe	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	0	N/A	0	N/A	0		
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN																		
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas	12	Evento (presencial o virtual)	4	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	4	33.3%	0338,500/750 = 01,358.00	04,500,000/1,070 = 04,205.61	0	0	0	0	4.1.2.6 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el apoyo a la implementación de una estrategia de marketing digital turística, la organización de ferias turísticas y el intercambio de información turística.
				variable	153	0	0.0%	0	0.0%	153	100%							
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en campañas y misiones comerciales (puentes de negocios)	4	Evento (presencial o virtual)	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	(1500)/100=75%	(4500)/100=75%	0	0	0	0	4.1.2.6 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el apoyo a la implementación de una estrategia de marketing digital turística, la organización de ferias turísticas y el intercambio de información turística.
				variable	98	0	0.0%	0	0.0%	98	100%							
3	Activaciones BTL promocionales (stand con videos, imagen de país y servicios información al público)	8	Evento	4	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	50.0%	N/A	N/A	0	0	0	0	4.1.2.6 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el apoyo a la implementación de una estrategia de marketing digital turística, la organización de ferias turísticas y el intercambio de información turística.
4	Campañas Internacionales	4	Campaña	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	S/D	S/D	0	0	0	0	4.1.2.6 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el apoyo a la implementación de una estrategia de marketing digital turística, la organización de ferias turísticas y el intercambio de información turística.
5	Campañas Nacionales	8	Campañas	3	37.5%	0	0.0%	0	0.0%	3	37.5%	S/D	S/D	0	0	0	0	4.1.2.6 Promocionar activamente al país en el exterior, mediante el apoyo a la implementación de una estrategia de marketing digital turística, la organización de ferias turísticas y el intercambio de información turística.

Lcda. Lourdes García Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre										Indicador				PGR	MVA 2021	OBSERVACIONES		
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta 2021		Formula del Indicador	Descripción del Indicador	Meta	Actual				Porcentaje cumplimiento	Porcentaje cumplimiento
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cuatrimestres	Actual									
6		Eventos (palet indicio, marmita y traje regionales)	200	Presentaciones	28	14.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	28	14.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Febrero: Se participo en feria de Biografías y videos para promoción turística en el Hotel Miramar, Solim y Cholan. Participación de la muestra en inauguración de actividades del mes de febrero en el Hotel Miramar, Solim y Cholan. Participación en feria de Biografías y videos para promoción turística en el Hotel Miramar, Solim y Cholan. Participación en feria de Biografías y videos para promoción turística en el Hotel Miramar, Solim y Cholan. Participación en feria de Biografías y videos para promoción turística en el Hotel Miramar, Solim y Cholan.		
7	Material Promocional (Impresión de folletos)		10	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
8	Distribución de material promocional		20	Envios	13	65.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	13	65.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	6	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
9	Compra para distribución de promocionales y regalos especiales que posicionen y diferencien Guatemala en actividades de promoción, presentaciones país, eventos, entre otros.		8	Requisición	0	37.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
10	Marca País		1	Evento (Recepción)	0	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
Conectividad																							
1		Fortalecimiento de la relación institucional con la Dirección General de Aeronáutica Civil para facilitar el ingreso de compañías aéreas.	3	Reuniones	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
2		Fortalecimiento de la relación institucional con SAT (por tema subarancel) y - Empresas Petroleras (por tema cruces)	3	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		
3		Trabajo conjunto con MINEC para que a través de sus asesores se envíe a líneas aéreas, líneas de transporte marítimo y líneas de comercio exterior en el país.	2	Eventos	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Febrero: Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra. Se realizaron 12 avales en las actividades de promoción de la muestra.		

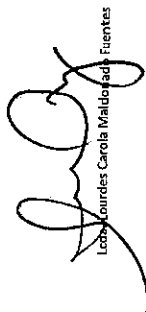
Leda Lourdes Carola Maldonado Fuentes



No. Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Avance de meta por subproducto						Indicador						PNTS 2017-2020	OBSERVACIONES		
			2021		2021		2021		2021		2021		Fórmula del indicador	Descripción del indicador			Avance submensual	
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					Actual	Sub-submensual
4	Realizar actividades de promoción y comercialización para la reactivación de las líneas aéreas, líneas de transporte terrestre y líneas de cruces, incluye website de país y vuelos de negocios.	6	4	67%	0	0.0%	0	0.0%	4	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	4.12.1. - como resultado para el mes de marzo 2021 se realizaron actividades de promoción y comercialización en las redes sociales y en el sitio web de la empresa para atraer a los viajeros. Se está en proceso de la implementación de un sitio web para la promoción de los servicios de la empresa. Se está en proceso de la implementación de un sitio web para la promoción de los servicios de la empresa. Se está en proceso de la implementación de un sitio web para la promoción de los servicios de la empresa.		
5	Desarrollar e implementación de programas de capacitación en seguridad y prevención de crisis para el personal de la empresa.	2	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
Comunicación Social																		
1	Mejorar en medios de comunicación nacionales (Sistema)	10	2	20%	0	0.0%	0	0.0%	2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
2	Publicaciones en medios nacionales	5	2	40.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8		
3	Ruedas de prensa	24	7	29.2%	0	0.0%	0	0.0%	7	29.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
4	Suscripción en medios de comunicación escritos	44	42	95%	0	0.0%	0	0.0%	42	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
5	Servicio de agenda de Relaciones Públicas	10	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
6	Adquisición de equipo para ser utilizado en actividades de comunicación social.	10	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
7	Cobertura de actividades de comunicación social de la institución	44	29	65%	0	0.0%	0	0.0%	29	65%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8		
8	Videos promocionales	100	83	83%	0	0.0%	0	0.0%	83	83%	0	0	N/A	N/A	6	8		
Mercado Virtual																		

Leda Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Avance de meta por trimestre						Indicador				PMTB 2016-2019	OBSERVACIONES										
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Fórmula del Indicador	Meta 2021		Avance por trimestre			PDC									
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		1er Cuatrimestre	%	2do Cuatrimestre				%	3er Cuatrimestre	%						
3		Cantidad de tipulantes de los cruceros que atracaron en Puerto Quezbal	500	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	6	3	4.1.2.1 Promover el turismo al extranjero a través de la participación de una encuesta de satisfacción por el servicio de cruceros en el primer periodo de distribución de la información y el segundo periodo de distribución de la información.	En el mes marzo, aún no se tienen registros de cruceros
4		Numero de cruceros que atracaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla.	8	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%											5	8	0%	En el mes marzo, aún no se tienen registros de cruceros


Leticia Lourdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta		Unidad de medida	Avance de meta por trimestre				Indicador					FRO	OBS	Observaciones
			2021	2022		1er. Trimestre		2do. Trimestre	3er. Trimestre	Meta 2022		Avance por trimestre					
						Cantidad	%			Cantidad	%		Actual	%			
			Meta	2021		Avance de meta por trimestre		Meta	Meta 2022		Avance por trimestre		Meta	Meta 2022			
						Cantidad	%		Cantidad	%	Actual	%					
Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Unidad	Meta	Actual	%	Avance	%	Actual	%	Avance	%						
5	Cantidad de pasajeros de los cruceros que arribaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla.	Parajes	5,400	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0%	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
6	Cantidad de tripulantes de los cruceros que arribaron en el Puerto Santo Tomás de Castilla.	Triplantes	3,200	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0%	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
7	Participación en Fiestas Internacionales de Cruceros	Ferias	3	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Marzo: Sarambo Cruzes Visual	
8	Participación en eventos internacionales de cruceros	Eventos	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
9	Atención y recepción a cruceros en terminal de cruceros.	Veloceros	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
10	Reña de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.	Equipo	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
11	Contribución de grupos gerenciales y volantes	Contribución	2	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
12	Programas de jobs	Programas de jobs	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	Enero, febrero, marzo, abril: No se fueron empujados de cruceros.	
13	Miembros de cruceros (Frost, Castlem, Cruise, Asociación FROA)	Miembros	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0		
Turnero de Asesoria																	
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Apoyo técnico	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0	
2	Acciones que generen presencia internacional	2	Textos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0	
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	2	Giras	1	50%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0	Marzo: gira de prensa de lanzamiento de familiarización para los cruceros empujados de cruceros como líderes de mercado y Lapsy.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	4	Eventos	3	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0%	0	0	Febrero: presentación de video donde se muestran actividades de lectura con el equipo de marketing y de comunicación con el equipo de marketing y de comunicación de la oficina turística y el equipo de marketing y de comunicación de la oficina turística de las compañías turísticas. Marzo: participación en feria AITA en modalidad virtual.
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	4	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0%	0	0	4.1.2.6.1 - Promoción activamente al país en el sector mediante el diseño e implementación de una estrategia de promoción de la oferta turística y el desarrollo de la oferta turística y el desarrollo del turismo nacional de las compañías turísticas.
6	Actualización en medios digitales institucionales	40	Actualización	29	73%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0	4.1.2.6.1 - Promoción activamente al país en el sector mediante el diseño e implementación de una estrategia de promoción de la oferta turística y el desarrollo de la oferta turística y el desarrollo del turismo nacional de las compañías turísticas.
7	Visitas técnicas a empresas	5	Visitas	1	20%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0	4.1.2.6.1 - Promoción activamente al país en el sector mediante el diseño e implementación de una estrategia de promoción de la oferta turística y el desarrollo de la oferta turística y el desarrollo del turismo nacional de las compañías turísticas.


Lucía Jurdes Carola Maldonado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Situación actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Indicador	PACT 2019-2021	OBSERVACIONES					
					1er. trimestre		2do. trimestre		3er. trimestre					Avance cuatrimestral				
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								
Trimestre de Bodes y Lineas de Mar																		
1		Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Folleto	0	0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	0	0	0	
2		Acciones que generan presencia internacional	2	Pañal	0	0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Promoción activa en el país en el interior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de comunicación en los principales medios de comunicación de la zona turística y el impulso del turismo nacional de información turística
3		Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	2	Gras	0	0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de acciones estratégicas y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad.
4		Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	3	Gras	2	67%	0	0.0%	0	0%	2	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.2.6.1 - Promover mediante el uso de plataformas digitales y acciones de marketing en línea la oferta turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
5		Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	4	Reuniones	2	50.0%	0	0.0%	0	0%	2	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.2.6.1 - Promover mediante el uso de plataformas digitales y acciones de marketing en línea la oferta turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
6		Actualización en medios digitales institucionales	30	Textos	22	73.3%	0	0.0%	0	0%	22	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.2.6.1 - Promover mediante el uso de plataformas digitales y acciones de marketing en línea la oferta turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
7		Visitas técnicas a empresas	3	Visitas	1	33.3%	0	0.0%	0	0%	1	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.2.6.1 - Promover mediante el uso de plataformas digitales y acciones de marketing en línea la oferta turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
Trimestre de Cultura																		
1		Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Folleto	2	50%	0	0.0%	0	0%	2	N/A	N/A	N/A	0	0	0	Mercado: distribución de guía de actividades para Sistema Santa vulnerable por nuevos actores. Envío de brochures de gastronomía a MICE para un evento del segmento.
2		Acciones que generan presencia internacional	1	Pañal	0	0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Promoción activa en el país en el interior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de comunicación en los principales medios de comunicación de la zona turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
3		Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	3	Gras	0	0%	0	0.0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de acciones estratégicas y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad.
4		Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	6	Evento	3	50%	0	0.0%	0	0%	3	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Promoción activa en el país en el interior, mediante el diseño e implementación de una estrategia de comunicación en los principales medios de comunicación de la zona turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
5		Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	2	Apoyo técnico	1	50%	0	0.0%	0	0%	1	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.2.6.1 - Promover mediante el uso de plataformas digitales y acciones de marketing en línea la oferta turística y el impulso del turismo nacional de información turística.
6		Actualización en medios digitales institucionales	35	Textos	21	60.0%	0	0.0%	0	0%	21	N/A	N/A	N/A	0	0	0	4.1.26.1 - Generar condiciones para atraer al turismo por medio de acciones estratégicas y el sector privado, la implementación de programas de capacitación y el establecimiento de estándares de calidad.
7		Visitas técnicas a empresas	5	Evento	4	80.0%	0	0.0%	0	0%	4	N/A	N/A	N/A	0	0	0	Mercado: visitas técnicas a tour de turismo religioso en la ciudad de Guayaquil en el Sistema Santa, en buses prepagados, museo, edificio, exhibiciones, gastronomía, (Logos) LFP.

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Avance de meta por trimestre						Indicador	POG	PM 19 2015 2020	Observaciones					
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre						4to trimestre				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%	Formulado	Actual	
Turismo de Deportes																		
1	Activación y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional		8	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	6	8	0
2	Coordinación de viajes de familiarización y protos de mercados clave.		3	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.		3	2	66.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.		5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
5	Actualización en medios digitales institucionales		25	15	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
6	Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nivel nacional e internacional		5	3	60.0%	0	0%	0	0.0%	3	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
7	Veritas e eventos nacionales.		5	1	20.0%	0	0%	0	0.0%	1	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Enfermamiento																		
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.		5	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.		3	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3	Incluir material e información del segmento en caravanas internacionales.		3	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
4	Actualización en medios digitales institucionales		15	3	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
5	Veritas e eventos a empresas		4	0	0.0%	0	0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
Turismo Biomédico																		
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.		5	2	40%	0	0%	0	0.0%	2	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
2	Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.		1	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0
3	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.		3	3	100%	0	0%	0	0.0%	3	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	6	8	0

[Firma]
Leticia Louides Carola Maldonado Fuentes

No. Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador						PATS 2015-2020	Observaciones	
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		Meta 2021		Avance cuatrimestral				
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Formulador del indicador	Descripción del indicador	Actual	Meta			Actual
4	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otros institucionales.	5	3	60.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1. Generar actividades para promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
5	Actualización en medios digitales institucionales	25	16	64%	0	0.0%	0	0.0%	18	64%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
6	Mejora técnicas a escuelas	4	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
Tercero de Industria de Alimentos																	
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
2	Acciones que generen presencia internacional	4	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	2	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	3	2	67%	0	0.0%	0	0.0%	2	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
5	Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otros institucionales.	6	5	83%	0	0%	0	0%	5	83%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
6	Actualización en medios digitales institucionales	15	7	47%	0	0%	0	0%	7	47%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
7	Visitas técnicas a instituciones, asociaciones o empresas	6	3	50%	0	0%	0	0%	3	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
Tercero de Naturaleza																	
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
2	Acciones que generen presencia internacional	4	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	4	4	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	4	3	75.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.1.1.1. Promover el comercio exterior responsable y el sector privado, la responsabilidad social corporativa y el emprendimiento en micro, pequeña y mediana empresa.

[Firma]
Lore Loredo Carola Maldonado Fuentes

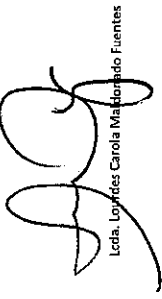
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2021	Unidad de Medida	Avances de métricas por subproducto							Indicador							POO	PM 16 2018-2021	Observaciones
					Me cuantificables		No cuantificables		Porcentaje			Descripción del Indicador	Formulario Indicador	Meta 2021		Avance sub-métrica		POO			
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cambio			%	Actual	Sub-métrica	Actual				
5		Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	4		1	25.0%	0	0%	0	0.0%	1	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una reunión por medio de acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una carta para que el gobierno presente una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
6		Actualización en medios digitales institucionales	40	Posts	25	63%	0	0%	0	0.0%	25	63%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una actualización en medios digitales institucionales, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
7		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	2	Coordinación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
8		Visitas técnicas a empresas	15	Visitas	8	53%	0	0%	0	0.0%	8	53%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una visita técnica a empresas, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
Turismo de Salud y Bienestar																					
1		Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	3	Apoyo técnico	0	0%	0	0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
2		Coordinación de visitas de familiarización y prensa de mercados clave.	1	Gira	0	0%	0	0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una coordinación de visitas de familiarización y prensa de mercados clave, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
3		Acciones que generen presencia internacional	1	Gira	1	100%	0	0%	0	0.0%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una acción que genere presencia internacional, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
4		Coordinación y realización de eventos de promoción para el país.	4	Coordinación	3	75%	0	0%	0	0.0%	3	75%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una coordinación y realización de eventos de promoción para el país, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
5		Actualización en medios digitales institucionales	35	Posts	22	63%	0	0%	0	0.0%	22	63%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una actualización en medios digitales institucionales, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
6		Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	4	Apoyo técnico	2	50%	0	0%	0	0.0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una acción derivada de reuniones con el sector privado y otras instituciones, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
7		Visitas técnicas a empresas e instituciones del segmento	3	Eventos	1	33%	0	0%	0	0.0%	1	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una visita técnica a empresas e instituciones del segmento, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
Turismo de Voluntariado																					
1		Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Folleto	1	25%	0	0%	0	0.0%	1	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
2		Acciones que generen presencia internacional	1	Gira	0	0%	0	0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una acción que genere presencia internacional, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	
3		Acciones derivadas de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	3	Apoyo técnico	2	67%	0	0%	0	0.0%	2	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.12.1.1 - Como resultado de una acción derivada de reuniones con el sector privado y otras instituciones, se generó un avance en la implementación de actividades de calidad.	6	8	En una reunión con el sector privado se acordó presentar una oferta de apoyo gubernamental para la implementación de un programa de apoyo gubernamental para la implementación de actividades de calidad.	

León Juárez Carroja Marchando Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre										Indicador	PMTS 2019-2021	Ocupación	Observaciones							
					1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre		Meta 2021						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Meta 2021	Actual	Avance cuatrimestral	Avance por subproducto	Actual
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%											
4		Actualización en medios digitales institucionales	15	Textos	9	60%	0	0%	0	0%	0	0%	9	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.121 - Contar con datos e información actualizada y en tiempo real para el monitoreo y el análisis de los indicadores de gestión y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia y del Plan de Desarrollo Institucional e Impacto cuando se realiza trabajo.						
5		Visitas técnicas a instituciones	5	Eventos	1	20%	0	0%	0	0%	1	20%	1	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	5 - Eventos, visitas técnicas, reuniones, talleres, etc. en el marco del Plan de Desarrollo Institucional.						
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																									
1		Cuenta Spillde de Turismo de Guatemala	4	Tablas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.121 - Disponibilidad de información actualizada y en tiempo real para el monitoreo y el análisis de los indicadores de gestión y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia y del Plan de Desarrollo Institucional e Impacto cuando se realiza trabajo.						
Estadística																									
1	Medición de Fijos Turísticos	Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.	24	Documento	9	38%	0	0%	0	0%	0	0%	9	38%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.121 - Disponibilidad de información actualizada y en tiempo real para el monitoreo y el análisis de los indicadores de gestión y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia y del Plan de Desarrollo Institucional e Impacto cuando se realiza trabajo.						
2	Perfil del Visitante Internacional	Estudio que permite obtener el perfil del visitante residencial y no residencial, estado y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas. Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitación y el nivel de satisfacción.	24	Documento	9	33.3%	0	0%	0	0%	0	0%	9	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.121 - Disponibilidad de información actualizada y en tiempo real para el monitoreo y el análisis de los indicadores de gestión y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia y del Plan de Desarrollo Institucional e Impacto cuando se realiza trabajo.						
3	Medición de Oferta de Servicios Turísticos	Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que atienden directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de ocupación. Para 2021 se recupera información entre otros a través del proyecto "Servidores Certificados en Medición de Actividad Turística 2021".	6	Documento	4	66.7%	0	0%	0	0%	0	0%	4	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	4.121 - Disponibilidad de información actualizada y en tiempo real para el monitoreo y el análisis de los indicadores de gestión y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia y del Plan de Desarrollo Institucional e Impacto cuando se realiza trabajo.						


 Licda. Lourdes Carraza Mayabado Fuentes

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Averio de meta por cuatrimestre				Indicador				POG	METH 2017-2023	Observaciones				
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024							
		Unidad de Medida		Porcentaje		Porcentaje		Fórmula del Indicador		Meta 2021		Meta 2022		Meta 2023		Meta 2024		
		Cantidad		%		%		Descripción del Indicador		2021		2022		2023		2024		
7		Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas (500)	Personas atendidas	2.704	23,0%	0	0,0%	0	0,0%	2.704	23,0%	(700 / 3630) * 100 = 19%	(2000 / 1780) * 100 = 112%	(5302 / 704) * 100 = 75%	0	7	16	Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas (500)
Sección de Información Turística																		
1	Visitantes nacionales e internacionales con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	Personas atendidas	7.235	35,2%	0	0,0%	0	0,0%	7.235	35,2%	(2.812 / 636.321) * 100 = 0,44%	(8.436 / 1.908.983) * 100 = 0,44%	(1.352 / 123.734) * 100 = 1,12%	800	4	8	Atención a visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas (500)
			Hombres extranjeros	1.370	18,9%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	1.370	18,9%							
			Mujeres extranjeras	1.112	15,4%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	1.112	15,4%							
			Hombres nacionales	2.688	37,1%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	2.688	37,1%							
			Mujeres nacionales	2.144	29,6%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	2.144	29,6%							
			Niños	191	2,6%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	191	2,6%							
			Xiñes	0	0%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	0%							
			Gerifaltes	0	0%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	0%							
			Ladinos	4.562	63%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	4.562	63%							



Lcda. Lourdes Carola Machado Fuentes