

**MEMORANDO No. 236-2022-DAF**

**A:** Lic. Juan Carlos González  
Jefe de la Unidad de Información Pública

**DE:** Lic. Julio Oliva  
Director Administrativo Financiero

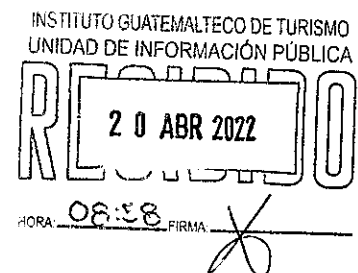
**ASUNTO:** **MATRICES DE AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL, CORRESPONDIENTE AL  
MES DE MARZO DE 2022**

**FECHA:** Guatemala, 19 de abril de 2022

Por este medio se trasladan las matrices de Avance del Plan Operativo de las direcciones Administrativa Financiera, Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico, correspondiente al mes de marzo de 2022, para que de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública se publique en el portal de esta institución.

Atentamente,

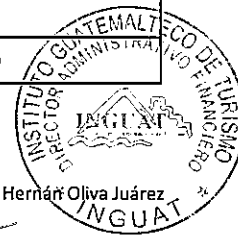
JO/jder



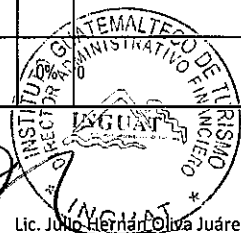
### Actividades Centrales

Matriz mensual

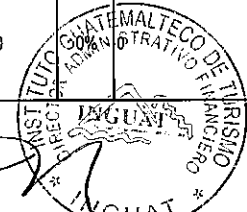
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
1	Informes cuatrimestrales de gestión para SEGEPLAN.	3	informes	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	Enero: Informe 3er cuatrimestre 2021.
2	Participar en diferentes reuniones, como mesas, Dirección, GABECO, etc	Variable	Reuniones	14		0		0		14		0
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2021; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	3		0		0		3		Enero: Avances de metas de la Política General de Gobierno 2020-2024, año 2021 Febrero: Informe MINFIN, Circular bonos del tesoro. Informe circunstanciado POA 2022.
Plan Operativo Anual 2022												
5	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	2		0		0		2		0
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		0		0		1		0
	Modificaciones.	variable	documento	1		0		0		1		0
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	13		0		0		13		0
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
Matriz tipo semáforo	variable	Matrices	0		0		0		0		0	
Plan Operativo Anual y Multianual 2023-2027												
6	Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la SEGEPLAN y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.	variable	Documento(s)	3		0		0		3		0
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	2		0		0		2		0
	Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2023-2027	1	Plan	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	variable	Procedimientos aprobados	0		0		0		0		0
8		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	2		0		0		2		0
9	Plan de trabajo 2022 de la DAF	variable	Documento(s)	1		0		0		1		0
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</b>												
1	Prestar servicio de telefonía móvil, fija e internet mensualmente al edificio central del INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
2	Servicio de cable para el edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0



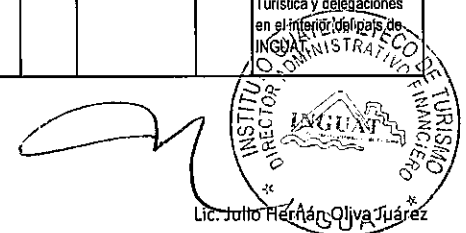
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Proporcionar el servicio de traslado de sobres (mensajería externa) a la Institución.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
4	Brindar el servicio de traslado de paquetes y cajas (fletes) a la Institución.	12	Eventos de pago	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	0
5	Programar acciones para adecuar espacios físicos, insumos y actividades	1	Reunión y seguimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Prestar el servicio de planta telefónica a la Institución, mejorando la comunicación interna y externa.	12	Eventos de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Administrar los seguros en los ramos de: vehículos automotores	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
5	Seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal)	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
6	Seguro para equipo electrónico de la institución.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
7	Seguro para nave marítima (Lancha en el Castillo de San Felipe), propiedad de INGUAT.	1	Eventos	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
8	Seguro para el dron propiedad de INGUAT.	1	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas del edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
10	Proporcionar el servicio de seguridad a la Sección de Caja mediante la renta de equipo de intrusión.	12	Eventos de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
11	Atender comisiones en el interior del país para verificar infraestructura de dependencias del INGUAT y darles mantenimiento (viáticos en el interior).	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
12	Prestar el servicio de traslado de personas solicitado por entidades externas para actividades relacionadas al turismo.	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
13	Coordinar el proceso de elaboración de expedientes de pago de arrendamientos de Oficinas Regionales y Sub Regionales, ubicadas en Petén, Quetzaltenango, Sacatepéquez, Sololá, Alta Verapaz e Izabal.	12	Eventos de pago	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
14	Realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
15	Administrar el Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	9	25%	0	0%	0	0%	9	25%	0
16	Proyecto de reciclaje y sostenibilidad de insumos dentro del INGUAT	1	Proyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
17	Publicar evento de licitación en el Diario Centroamérica cumpliendo con lo estipulado en la Ley de Contrataciones del Estado.	1	Requisición	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
18	Brindar el servicio de sanitarios a los turistas nacionales y extranjeros que circularán por las distintas carreteras del país en la Semana Santa 2022.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Compra de mamparas a las distintas unidades administrativas que conforman el INGUAT.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Reimpresión de cupones canjeables por combustible que superen un año desde su impresión para abastecer de combustible los vehículos propiedad de la Institución.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Compra de útiles de oficina a las distintas unidades administrativas que conforman la Institución.	4	Requisición	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	0
22	Compra de televisores a las distintas unidades administrativas que conforman la Institución.	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
23	Compra de tintas a las distintas unidades administrativas que conforman el INGUAT para el uso de los sellos institucionales.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	Pago anual por la renta del Centro Recreativo para los Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	Prestar el servicio de empastado de documentos oficiales del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	Compra de electrodomésticos a las distintas unidades administrativas que conforman el INGUAT para el uso de los sellos institucionales.	2	Requisición	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
27	Compra de aires acondicionados para el edificio central de INGUAT, Castillo de San Felipe, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales de equipos	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	Pago del impuesto de circulación de los vehículos particulares propiedad del INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	Pagos por trámites relacionados a responsabilidades de la Institución ante otras entidades públicas.	4	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	Compra de maquinaria y equipo al personal de mantenimiento del edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Estanzuela y Mercado de Artesanías.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
31	Compra de planta generadora de electricidad para el edificio central del INGUAT.	1	Evento de Cotización	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	Compra de mobiliario y equipo de oficina para el edificio central del INGUAT, Delegaciones Nacionales, Oficinas Regionales y Sub Regionales.	3	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

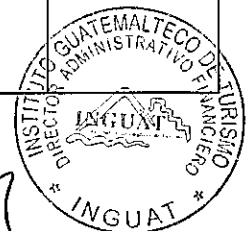
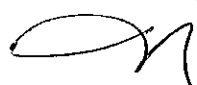


No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
<b>SECCIÓN DE MANTENIMIENTO</b>												
1	Mantenimiento preventivo de sistemas de aire acondicionado, mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores, elevadores, fumigación, limpieza, sistemas eléctricos, equipos y planta telefónica, entre otros, en forma mensual o cuando se requiera y/o aplique.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Por mantenimiento de elevadores, lavandería, mantenimiento preventivo a equipo de aire acondicionado tipo mini split ubicado en el área de data center del 4to piso.
2	Realizar mantenimiento correctivo: reparar sistemas en electricidad, telefonía, bombas hidroneumáticas de agua con sus motores, elevadores, extintores, aires acondicionados, plantas de tratamiento de agua, tuberías y drenajes, entre otros.	Variable	Requisición	0		0		0		0		
3	Supervisión continua para la reparación y/o mantenimiento de lozas, ventanas, paredes, gradas internas y de emergencia, sistemas de distribución eléctrica y de aguas, piscinas, motor de lancha, entre otros, en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT-CRI-, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Informe	3		0		0		3	0	
4	Servicio de energía eléctrica en el edificio central y las Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales. Mercado de Artesanías, castillo san Felipe, museo Estanzuela	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Aún no se han recibido todas las facturas del mes de marzo.
5	Servicio de extracción de basura en el edificio central INGUAT, Mercado de Artesanías, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Edificio central y Mercado de Artesanías
6	Cargo por servicio de agua potable	12	Requisición	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Según contador No. 63115
7	Servicio de agua pura en garrafones para el edificio central de INGUAT, Delegaciones nacionales, Regionales y Sub Regionales.	12	Requisición	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	Correspondiente a marzo
9	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Correspondiente a marzo
10	Compra de material eléctrico, material de fontanería, insecticidas, plantas, pintura, material para trabajos de tabla yeso, materiales de construcción, madera, materiales para cielo falso, material de ferretería y cualquier otro material para tener en existencia para realizar reparaciones y mantenimiento del edificio central de INGUAT, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Requisiciones	2		0		0		2		Por compra de mezcladoras para lavamanos plástica y cromada; compra de cubetas de pintura látex mate color azul y gris para el mantenimiento de las Oficinas Regionales, oficinas de Información Turística y delegaciones en el interior del país de INGUAT.



INSTITUTO GUALEMALTECO DE TURISMO  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
 Lic. Julio Herrán Oliva Juárez

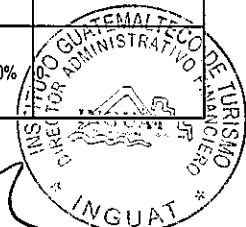
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
11	Servicio de Desinfección para el Edificio Central de INGUAT y vehículos	24	Requisiciones	3	13%	0	0%	0	0%	3	13%	0
12	Servicio de recolección de desechos médicos, en la clínicas médica y odontológica del edificio central de INGUAT.	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Recolección de desechos en la clínicas del INGUAT.
13	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	Alcantarillado del contador No. 80050
14	Reparaciones a las instalaciones del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Mantenimiento y limpieza de la fosa séptica del CRI y del Castillo de San Felipe	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Contratación de una empresa para pintura externa del edificio central de INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Servicio de limpieza exterior de ventanas del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Mantenimiento al manto asfáltico a terraza y jardinerías del Edificio Central de Inguat	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Compra de paneles Led	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	Servicio de mantenimiento de la pasarela del CRI	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	Mantenimiento de la cisterna del edificio central de INGUAT	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	Mantenimiento de gradas de emergencia del edificio central de INGUAT.	Variable	Requisiciones	0		0		0		0		0
23	Servicio de mantenimiento y reparaciones de las instalaciones del Museo de Estanzuela, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Delegaciones Nacionales, Regionales y Subregionales	Variable	Requisiciones	0		0		0		0		0
<b>SECCIÓN DE ALMACÉN</b>												
1	Operar el módulo de Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa -SIGAD-	12	Informes	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
2	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales.	Variable	Requisición	285		0		0		285		0
3	Compra de útiles de oficina	Variable	Compra directa	4		0		0		4		0
4	Compra de útiles de limpieza y productos sanitarios	Variable	Compra directa	12		0		0		12		0
5	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén.	Variable	Informe	79		0		0		79		0
<b>SECCIÓN DE TRANSPORTES</b>												
1	Administrar la Unidad de Transportes en el SIGAD y facilitar medios de transporte, en buenas condiciones, para la realización de comisiones oficiales de las diferentes unidades administrativas del INGUAT, así como a otras entidades públicas y/o privadas, cuando sean requeridos y autorizados por el despacho superior.	12	Informe	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0

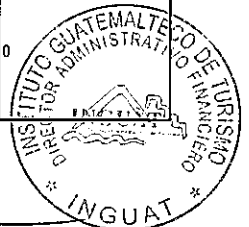
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
2	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Requisición	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0
3	Compra de cupones canjeables por combustible de Q100.00 y Q50.00 para los vehículos de la institución.	4	Requisición	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	0
5	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	12		0		0		12		0
6	Compra de llantas, baterías, lubricantes y accesorios en general para los vehículos de la institución.	Variable	Requisición	9		0		0		9		0
7	Realizar comisiones en el interior del país para el traslado de personal de la Institución o personas externas autorizadas por la Dirección General (viáticos en el interior)	Variable	Requisición	630		0		0		630		0

**UNIDAD DE PREVENCIÓN DE RIESGOS**

1	Prestar el servicio de seguridad privada para proteger y resguardar los bienes de la Institución, además de brindar seguridad a los trabajadores en el Edificio Central - INGUAT-, Mercado de Artesanías, Delegación Antigua Guatemala, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe de Lara & Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT -CRI-	12	Eventos de pago	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
2	Compra de polvo químico seco PQS para el llenado de extintores del edificio central, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI, Museo de Estanduela, Delegación de Antigua Guatemala, Castillo de San Felipe y para uso de vehículos oficiales.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Servicio y reparación de cámaras y grabadores NVR	Variable	Requisición	1		0		0		1		0
4	Servicio y reparación del sistema de alarma de intrusión	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
5	Servicio y reparación de arcos de detector de metales	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
6	Servicio y reparación del sistema de alarma de evacuación	Variable	Requisición	0		0		0		0		0
7	Servicio de mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipo . (sistema de cámaras, alarma de intrusión, control de acceso, alarma de evacuación, alarma detección de incendios, arcos de detector de metales entre otras).	Variable	Requisiciones	1		0		0		1		0
8	Compra de cilindros de gas propano para uso en las diferentes delegaciones de la Unidad de Prevención de Riesgos	36	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Servicio de impresión de tickets para el control de ingresos y egresos de los vehículos en el Mercado de Artesanías.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

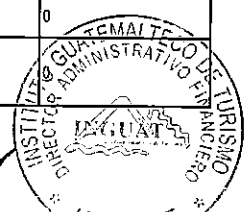


No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Compra de tarjetas electrónicas para uso de control de acceso en el sistema para los trabajadores y visitantes del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Compra de una cámara PTZ 360 grados para el Mercado de Artesanías.	1	Requisiciones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Compra enrolador digital de huella para uso del sistema del control de acceso en Lobby del edificio central de INGUAT.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	Compra de banderas de Guatemala para uso en las astas de la plazuela del edificio central de INGUAT y las diferentes delegaciones	3	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Compra de rótulos de información informativa para el edificio central de INGUAT y las oficinas regionales de la institución.	2	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Compra de bebidas hidratantes para el personal que trabaja durante el Plan de Semana 2021 en el Castillo de San Felipe.	1	Requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2022.	1	Plan	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Informes de atención a visitantes en Semana Santa 2022.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	0		0		0		0		0
19	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	0		0		0		0		0
20	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3		0		0		3		0
<b>DEPARTAMENTO FINANCIERO</b>												
1	Gestionar pago por servicios Gubernamentales de Fiscalización	12	requisición	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
2	Tramitar pago comisiones y gastos bancarios	Variable	requisiciones	20		0		0		20		0
3	Publicar en el Diario de Centroamérica	Variable	requisiciones	3		0		0		3		0
4	Gestionar el pago por la impresión de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas (tickets de ingreso al Castillo de San Felipe de Lara, Libros de Bancos, Libros de Actas, Cheques).	Variable	requisiciones	0		0		0		0		0
5	Gestionar el pago de impuestos, derechos y tasas.	Variable	requisiciones	0		0		0		0		0
6	Gestionar el pago por membresía anual de acceso a Leyes Tributarias y otras normas (Infite).	1	requisición	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Trasladar de oficio información financiera para la Unidad de Información Pública.	12	Informes	10	83%	0	0%	0	0%	10	83%	0
8	Informes de avances de proyectos (Cobro Mercado de Artesanías y Museo de Estanduela e implementación de cobro a través de banca en Castillo de San Felipe de Lara).	3	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0





No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
9	Actualización e implementación de procedimientos en las diferentes secciones y unidades del Departamento Financiero.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
<b>SECCIÓN DE COBROS</b>												
1	Tramitar, elaborar y entregar solvencias de pago a empresas de hospedaje.	Variable	Número de solvencias entregadas	26		0		0		26		0
2	Calcular Intereses por mora en ajustes de auditorías realizadas por el Departamento de Fiscalización.	Variable	Documento	30		0		0		30		0
3	Elaborar reconocimientos de deuda (Convenios).	Variable	Convenios	4		0		0		4		0
4	Notificar multas generadas por la Sección de Registro y Verificación de Servicios Turísticos.	Variable	Documento de Notificación	615		0		0		615		0
5	Realizar el cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	Variable	Operación registrada	66		0		0		66		0
6	Enviar recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	Variable	Registro de cantidad de hoteles	416		0		0		416		0
7	Administrar la venta de tickets de ingreso al Castillo San Felipe de Lara.	Variable	Tickets de ingreso adultos	13,000		0		0		13,000		0
8		Variable	Tickets de ingreso niños	29,090		0		0		29,090		0
9		Variable	Tickets de ingreso extranjeros	4,940		0		0		4,940		0
10	Elaborar informes del traslado de Ingresos percibidos en el Castillo de San Felipe de Lara.	Variable	Informe	59		0		0		59		0
11	Trasladar información solicitada a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	3		0		0		3		0
12	Emitir Informe mensual de ingresos por 10% de hospedaje, impuesto de salida del país vía aérea y marítima, Ingresos al Castillo de San Felipe de Lara y otros.	12	Informe	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
13	Depurar la cartera y enviar notas de cobros a establecimientos morosos en el pago del 10% del Impuesto de Hospedaje.	Variable	Envíos	23		0		0		23		0
14	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	4		0		0		4		0
<b>SECCIÓN DE CAJA</b>												
1	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución, a través de acreditamiento y/o cheque.	Variable	Cheque emitido pago realizado	401		0		0		401		0
2	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documentos entregados	21		0		0		21		0
3	Realizar la rendición de formas utilizadas por medio electrónico.	12	Constancia de rendición	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
4	Operar la Caja Fiscal y la rendición correspondiente.	Variable	Recibo emitido	3		0		0		3		0
5	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos.	Variable	Reporte electrónico	3		0		0		3		0

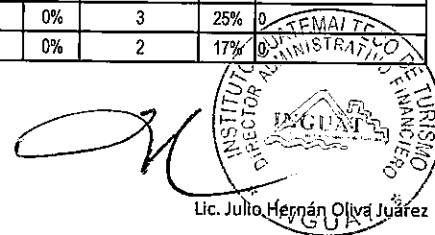


No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
6	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos por comisiones en el exterior.	Variable	Trámites realizados	0		0		0		0		0
7	Realizar trámite de devolución de divisas de viáticos y fondos en avance al exterior.	Variable	Trámites realizados	0		0		0		0		0
8	Enviar oficios a entidades bancarias por las transferencias realizadas.	Variable	Envíos	30		0		0		30		0
9	Recepcionar ingresos varios.	Variable	Operaciones	616		0		0		616		0
<b>SECCIÓN DE COMPRAS</b>												
<b>GUATECOMPRAS (publicaciones)</b>												
1	Consolidar el Plan de Compras, sus reprogramaciones y publicación en el portal Guatecompras.	Variable	Expediente	59		0		0		0		0
Orden de compra, COM-DEV o CYD:												
1	Compras de baja cuantía.	Variable	Expediente	292		0		0		292		0
2	Compras directas con oferta electrónica.	Variable	Expediente	65		0		0		65		0
3	Compras por cotización.	Variable	Expediente	3		0		0		3		0
4	Compras por licitación pública.	Variable	Expediente	1		0		0		1		0
5	Compras por adquisición directa en ausencia de ofertas.	Variable	Expediente	6		0		0		6		0
6	Compras por subasta inversa.	Variable	Expediente	0		0		0		0		0
7	Arrendamientos	Variable	Expediente	28		0		0		28		0
8	Contratación de servicios técnicos y profesionales.	Variable	Expediente	45		0		0		45		0
9	Negociaciones entre entidades públicas.	Variable	Expediente	4		0		0		4		0
10	Servicios básicos y otros.	Variable	Expediente	13		0		0		13		0
11	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
12	Recopilar y trasladar la información pública de oficio y/o solicitudes de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública.	Variable	Documento	2		0		0		2		0
<b>FONDOS ROTATIVOS</b>												
1	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo.	1	Operación sistema	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	3	Operación sistema	3	100%	0	0%	0	0%	3	100%	0
5	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Realizar el pago a proveedores por pagos menores.	Variable	Cheque emitido	64		0		0		64		0
7	Tramitar reposición del Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Documento	19		0		0		19		0
8	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	1		0		0		1		0
<b>FONDOS ROTATIVO INTERNO (Viáticos)</b>												
1	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	Variable	Cheques	411		0		0		411		0
2	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	Variable	Reposiciones	14		0		0		14		0

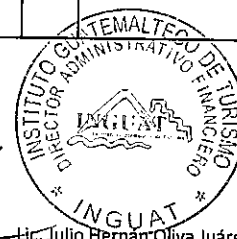
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
3	Atender los requerimientos por parte de la Auditoría Interna y/o Contraloría General de Cuentas.	Variable	Documento	4		0		0		4		0
4	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al exterior	Variable	Cheques	19		0		0		19		0
5	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos exterior	Variable	Reposiciones	3		0		0		3		0
<b>SECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>												
1	Preparar cierre presupuestario.	1	Cierre	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	Elaborar informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Elaborar y presentar Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2023.	1	Anteproyecto	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Ejecutar en SIGES el ingreso de información mensual sobre metas finales de producción del INGUAT.	12	Informes	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
5	Elaborar presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	3	Informes	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
6	Traslado de informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos género-población beneficiada (SEPREM, SEGEPLAN, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas).	3	Documento	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
7	Ejecutar en SIGES Y SICOIN, modificaciones presupuestarias.	Variable	Modificaciones	1		0		0		1		0
8	Trasladar reporte de Ejecución Analítica Cuatrimestral (Contraloría General de Cuentas, Congreso y Contabilidad del Estado).	3	Informes	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0
9	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	Variable	Oficios	7		0		0		7		0
10	Emisión de constancia de asignación presupuestaria para adquisición de bienes o contratación de servicios, en sus diferentes modalidades, conforme la legislación vigente.	Variable	Documentos	8		0		0		8		0
11	Creación y envío de pre-órdenes en sistema SIGES.	Variable	Documentos	320		0		0		320		0
<b>SECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>												
1	Preparar cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
2	Elaborar Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior (Ministerio de Finanzas y Contraloría General de Cuentas).	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
3	Presentar estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal anterior (Publicación en Diario de Centro América)	1	Informes	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
4	Registrar CUR Contable de las diferentes operaciones a realizar.	Variable	Cantidad de CUR contable	229		0		0		229		0
5	Registrar CUR de los Ingresos que percibe la Institución.	Variable	Cantidad de CUR ingreso	67		0		0		67		0
6	Registrar CUR de egresos (gasto).	Variable	CUR emitido de devengado	431		0		0		431		0



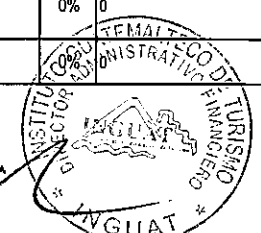
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Aprobar la solicitud de pago por reposición de Fondo Rotativo Institucional.	Variable	Cantidad de reposiciones	28		0		0		28		0
8	Elaborar la conciliación de impuestos retenidos de IVA e ISR a pagar.	12	Conciliación de impuesto retenido	4	33%	0	0%	0	0%	4	33%	0
9	Declaración anual de ISR.	1	Declaración	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Emitir certificación de resoluciones de cobro de impuesto 10% hospedaje.	Variable	Certificaciones	376	0%	0	0%	0	0%	376	0%	0
11	Elaborar conciliaciones bancarias de cuentas monetarias de la Institución.	204	Conciliaciones	47	23%	0	0%	0	0%	47	23%	0
12	Elaborar Informe anual del Inventario de bienes de la Institución y presentarlo a la Dirección de Contabilidad el Estado.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
13	Elaborar Informes del registro de bienes en el SICOIN (inventario).	Variable	Cantidad de bienes registrados	12	0%	0	0%	0	0%	12	0%	0
14	Depuración e incorporación de bienes al módulo de inventarios del SICOIN.	12	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Atender los requerimientos de documentación que solicite la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna	Variable	Documentos	6	0%	0	0%	0	0%	6	0%	0
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>												
1	Participar en los procesos relacionados con la Actualización del Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	5	Instrumentos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	Desarrollar programas culturales y sociales.	14	Actividades	1	7%	0	0%	0	0%	1	7%	0
3	Coordinar la dotación de uniformes.	1	Licitación / prendas de vestir	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Pendiente aprobación de bases de licitación.
4		1	Pedido de compra/ calzado	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Pendiente aprobación de bases de licitación.
<b>SECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</b>												
1	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	Variable	Candidatos	36	0%	0	0%	0	0%	36	0%	0
2	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	Variable	Informe	77	0%	0	0%	0	0%	77	0%	0
3	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	Variable	Convocatoria	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	Variable	Evaluación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
<b>ACCIONES DE PERSONAL</b>												
1	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	300	Documento	236	79%	0	0%	0	0%	236	79%	0
2	Nómina de salarios	12	Nómina	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
3	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	2	17%	0	0%	0	0%	2	17%	0



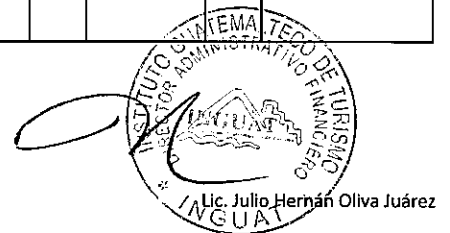
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	Honorarios con cargo al renglón 029	12	Nómina	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
13	Control de asistencia del personal en el edificio central, Aeropuerto Internacional la Aurora, Mercado de Artesanías, Oficinas Regionales y Subregionales y/o de información ubicadas en La Antigua Guatemala, Panajachel, Museo de Paleontología y Arqueología "Ing. Roberto Woolfolk Saravia" en Estanzuela, Zacapa, Petén, Aeropuerto Mundo Maya en Petén, Castillo de San Felipe de Lara, Centro Recreativo de Trabajadores del INGUAT, Quetzaltenango, Cobán, Chiquimula y Chichicastenango.	variable	Reporte	2	0%	0	0%	0	0%	2	0%	0
14	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	Variable	Revisiones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2022	Variable	Programación	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	Se programó por Q27,111,794.62
16	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2023	Variable	Programación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2022	Variable	Programación	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	Se programó por Q6,480,000.00
18	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2023	Variable	Programación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	Variable	Expedientes	39	0%	0	0%	0	0%	39	0%	0



No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
20	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	Variable	Requerimientos	6	0%	0	0%	0	0%	6	0%	0
<b>SECCIÓN DE CAPACITACIÓN</b>												
1	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	17	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Cursos gratuitos	16	0%	0	0%	0	0%	16	0%	0
		Variable	No. de participantes	331	0%	0	0%	0	0%	331	0%	0
		Variable	Mujeres	173	52%	0	0%	0	0%	173	52%	0
		Variable	Hombres	158	48%	0	0%	0	0%	158	48%	0
2	Diplomado de gerencia pública	1	Módulos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	Curso de inglés	1	Módulos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	6	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	No. de participantes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Mujeres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Hombres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	Capacitación orientada a actitudes	4	Cursos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	No. de participantes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
		Variable	Mujeres	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	Variable	Talleres	6	0%	0	0%	0	0%	6	0%	01 de marzo del 2022 - 16 de marzo del 2022
7	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	En proceso de firma de resolución.
8	Realización de actividades que fortalezcan la aplicación de los estándares y valores de la institución.	Variable	Actividad	1	0%	0	0%	0	0%	1	0%	Marzo: celebración de cumpleaños del mes de enero, febrero y marzo (recurso humano).
9	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se publicará la segunda quincena de abril.
10	Elaborar un estudio del Clima Organizacional	1	Diagnóstico y Propuesta	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
<b>CLÍNICA MÉDICA</b>												
1	Atención médica a los trabajadores.	Variable	Personas	404	0%	0	0%	0	0%	404	0%	0
2	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	Variable	Personas	92	0%	0	0%	0	0%	92	0%	0
3	Atención oftalmológica a los trabajadores	Variable	Reportes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0

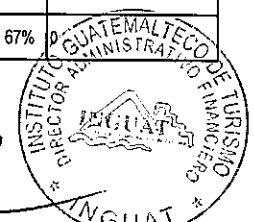


No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
4	Jornadas médicas	9	Informes	3	33%	0	0%	0	0%	3	33%	0
5	Jornadas odontológicas	6	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Jornadas de salud	2	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	Variable	Solicitud de compras	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	Realizar requisiciones para útiles menores médico quirúrgicos	Variable	Solicitud de compras	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	Variable	Requisiciones	3	0%	0	0%	0	0%	3	0%	0
10	Gestionar los Assit card, para viajes al exterior por comisión oficial	12	Orden de pago	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	12	Inventarios	4	33%	0	0%	0	0%	4	33%	0
12	Informe de los inventarios	12	Inventarios	4	33%	0	0%	0	0%	4	33%	0
13	Jornadas en el Castillo de San Felipe de Lara, en Livingston Izabal	2	Jornadas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	Actualización de Protocolos ante la pandemia de COVID-19	2	Protocolos	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0
15	Acciones para evitar en contagio de la COVID-19	12	Informes	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>												
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	240	Solicitud	76	32%	0	0%	0	0%	76	32%	0
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	240	Resolución	76	32%	0	0%	0	0%	76	32%	0
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	3	0%	0	0%	0	0%	3	0%	0
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	76	0%	0	0%	0	0%	76	0%	0
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0



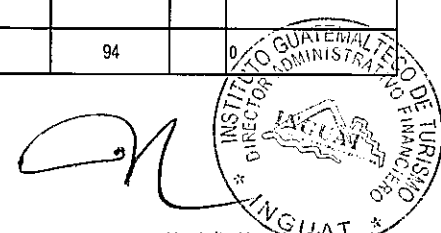
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez

No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
8	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe preliminar por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0
10	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	3	25%	0	0%	0	0%	3	25%	0
<b>DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN</b>												
1	Realizar fiscalizaciones a contribuyentes a nivel nacional que perciben del impuesto del 10% sobre hospedaje correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	180	Fiscalizaciones	58	32%	0	0%	0	0%	58	32%	0
	Realizar fiscalizaciones a líneas aéreas por el Impuesto por Salida Aérea del País, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	5	Fiscalizaciones	2	40%	0	0%	0	0%	2	40%	0
2	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	185	Nombramientos	42	23%	0	0%	0	0%	42	23%	0
3	Realizar informes de fiscalización.	185	Informes	28	15%	0	0%	0	0%	28	15%	0
4	Realizar presencias fiscales sorpresivas a los establecimientos de hospedaje con el fin de constar el correcto y oportuno traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje	variable	Nombramientos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5		variable	Presencias	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6		variable	Informes	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resolución	10	0%	0	0%	0	0%	10	0%	0
8	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Consultas atendidas	28	0%	0	0%	0	0%	28	0%	0
9	Elaboración de informes para la DAF	12	Informes	8	67%	0	0%	0	0%	8	67%	0

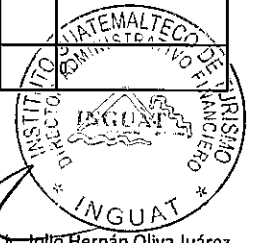





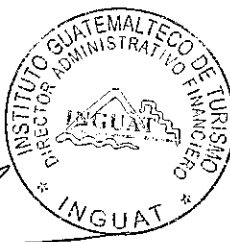
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
10	Talleres presenciales y virtuales de cultura tributaria, impartidos a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país.	4	Capacitaciones	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	0
11	Actualización del Procedimiento del Departamento de Fiscalización, si existieran reformas a las leyes tributarias del País	1	Procedimiento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
<b>UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS</b>												
1	Nóminas de sueldos, horas extras, honorarios.	Variable	Documentos	18		0		0		18		0
2	Viáticos al interior y exterior del país.	Variable	Documentos	380		0		0		380		0
3	Viáticos liquidación al interior y al exterior del país.	Variable	Documentos	328		0		0		328		0
4	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documentos	43		0		0		43		0
5	Planillas para reintegro de caja chica, pago a proveedores y liquidación de vales	Variable	Documentos	137		0		0		137		0
6	Liquidaciones de fondos en avance al interior y exterior.	Variable	Documentos	2		0		0		2		0
7	Revisión Procedimiento para el trámite de pago de Convenios de Aportes Económicos	Variable	Documento	1		0		0		1		0
8	Realizar consultas con otras unidades administrativas de esta institución durante el proceso de revisión de documentos	Variable	Documentos	6		0		0		6		0
<b>AUDITORÍA INTERNA</b>												
1	Auditorías Financieras	Variable	Informes de Auditoría	1		0		0		1		0
2	Auditorías de Cumplimiento	Variable	Informes de Auditoría	0		0		0		0		0
<b>DEPARTAMENTO JURÍDICO</b>												
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	42		0		0		42		0
2	Brindar asesoría jurídica a todas las direcciones y departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	66		0		0		66		0
3	Emitir Opiniones Jurídicas solicitadas por los Despachos Superiores, Direcciones, Departamentos y Secciones de la Institución.	Variable	Documento	6		0		0		6		0
4	Evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	12		0		0		12		0
5	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	30		0		0		30		0
6	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	3		0		0		3		0
7	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	94		0		0		94		0



No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre								Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
8	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	94		0		0		94		0
9	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno con la elaboración a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	8		0		0		8		0
10	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	90		0		0		90		0
11	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	250		0		0		250		0
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	14		0		0		14		0
13	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	56		0		0		56		0
14	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	5		0		0		5		0
15	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	54		0		0		54		0
16	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	3675		0		0		3675		0
17	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	24		0		0		24		0
18	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	76		0		0		76		0
19	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	97		0		0		97		0
20	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General, Departamento Administrativo y Departamento de Recursos Humanos de INGUAT.	Variable	Documento	27		0		0		27		0
21	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	5		0		0		5		0

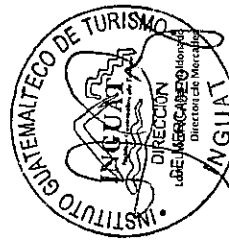


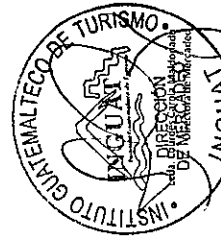
No.	Servicio o actividad	2022		Avance de meta por cuatrimestre						Observaciones		
		Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%
22	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	0		0		0		0		0
23	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0		0
24	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones de trabajo en representación de INGUAT.	Variable	Documento	6		0		0		6		0
25	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	10		0		0		10		0
26	Asesoría para llevar a cabo las intervenciones ordenadas por juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por Impuesto del 10% sobre Hospedaje).	Variable	Diligencias judiciales	4		0		0		4		0
27	Alimentar la base de datos de los procesos administrativos y judiciales.	Variable	Documento	235		0		0		235		0
28	Elaborar dictámenes que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	147		0		0		147		0
29	Elaborar resoluciones que se deriven de procedimientos administrativos sancionatorios que se tramitan en el Departamento de Fomento Turístico.	Variable	Documento	188		0		0		188		0

Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2022, Productos y Subproductos

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Medio	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Firmas del beneficiario	Descripción del indicador	Meta	Indicador			PGC	MFC 2015/2022	OBS	Observaciones				
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		%					Cuantitativo	%	Cuantitativo	%
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%									
1	Personas físicas e instituciones con apoyo para la promoción de productos turísticos	Medios impresos y digitales	2022	Evento (presencial y virtual)	3	33%	0	0%	0	0%	3	33%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 3 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 3 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 3 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero.					
					13	65%	0	0%	0	0%	13	65%	0	0%	0	0%	0	0%						
					8	38%	0	0%	0	0%	8	38%	0	0%	0	0%	0	0%						
2	Personas físicas e instituciones con apoyo para la promoción de productos turísticos	Medios impresos y digitales	2022	Evento	12	60%	0	0%	0	0%	12	60%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 12 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 12 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 12 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero.					
					28	100%	0	0%	0	0%	28	100%	0	0%	0	0%	0	0%						
3	Atenciones promocionales (BTL, stand con video, stand con audio, stand afuera del edificio)	Medios impresos y digitales	2022	Evento	2	20%	0	0%	0	0%	2	20%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 2 eventos de atención promocional en el extranjero. Se realizaron 2 eventos de atención promocional en el extranjero. Se realizaron 2 eventos de atención promocional en el extranjero.					
					8	100%	0	0%	0	0%	8	100%	0	0%	0	0%	0	0%						
4	Campañas promocionales	Medios impresos y digitales	2022	Campaña	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 2 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 2 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 2 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero.					
					2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0%						
5	Campañas promocionales	Medios impresos y digitales	2022	Campañas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 0 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 0 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 0 campañas de promoción de productos turísticos en el extranjero.					
					6	100%	0	0%	0	0%	6	100%	0	0%	0	0%	0	0%						
6	Muestras promocionales (impresión de folletos)	Medios impresos y digitales	2022	Evento	8	80%	0	0%	0	0%	8	80%	0	0%	0	0%	0	0%	41211 - Promoción al país en el exterior mediante el uso de medios impresos y digitales. Se realizaron 8 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 8 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero. Se realizaron 8 eventos de promoción de productos turísticos en el extranjero.					
					10	100%	0	0%	0	0%	10	100%	0	0%	0	0%	0	0%						



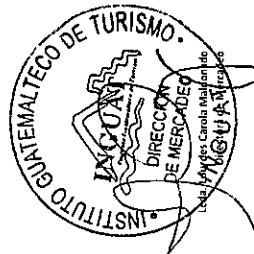


No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta 2022	Avance de meta por cuatrimestre						Indicador			PDC	PMES 2015-2025	OBS	Observaciones	
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Criterio del Indicador					Unidad de Medida
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
<b>Mejorar la Fertilidad y Producción</b>																	
1	Visitas realizadas a visitantes extranjeros con tipo de identificación y pasaporte		55	0	0%	0	0%	0	0%	30	55%	0	0%	0	0%	0	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de visitantes extranjeros que ingresaron al territorio nacional con tipo de identificación y pasaporte en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de visitantes extranjeros que ingresaron al territorio nacional con tipo de identificación y pasaporte en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>
<b>Estadística</b>																	
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación económica a obtener el universo y caracterización de los segmentos de turistas que ingresan al territorio nacional.	Documento	21	7	33%	0	0%	0	0%	7	33%	NA	NA	NA	NA	NA	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de documentos que se elaboraron para la medición de flujos turísticos en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de documentos que se elaboraron para la medición de flujos turísticos en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>
2	Perfil del Visitante: Estudios que permitan obtener el perfil del visitante mediante y género, nivel de ingresos, tipo de turismo, etc.	Documento	25	3	12%	0	0%	0	0%	3	12%	NA	NA	NA	NA	NA	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de documentos que se elaboraron para el perfil del visitante en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de documentos que se elaboraron para el perfil del visitante en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>
3	Medición de Oferta de Turismo: Estudios que permitan medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de turismo en el territorio nacional. Al mismo tiempo se aproxima para medir el impacto y el nivel de precios.	Documento	20	3	15%	0	0%	0	0%	3	15%	NA	NA	NA	NA	NA	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de documentos que se elaboraron para la medición de oferta de turismo en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de documentos que se elaboraron para la medición de oferta de turismo en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>
4	Medición de Turismo Interno: Estudios que permitan obtener el universo de visitantes que ingresaron al territorio nacional con tipo de identificación y pasaporte.	Documento	12	1	8%	0	0%	0	0%	1	8%	NA	NA	NA	NA	NA	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de documentos que se elaboraron para la medición de turismo interno en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de documentos que se elaboraron para la medición de turismo interno en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>
5	Seguros de área geográfica: Estudios que permitan obtener el universo de visitantes que ingresaron al territorio nacional con tipo de identificación y pasaporte.	Documento	14	11	79%	0	0%	0	0%	11	79%	NA	NA	NA	NA	NA	<p>41281 - Observación: Se refiere al número de documentos que se elaboraron para los seguros de área geográfica en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p> <p>Objetivo: Incrementar el número de documentos que se elaboraron para los seguros de área geográfica en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022.</p>

No.	Proyecto o actividad	Severidad o prioridad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Forma del indicador	Avance cuatrimestral				PCC	FMTS 2015-2025	OBS	Observaciones
					1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual							
					Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%						
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite al turista conocer el territorio, el patrimonio de un tipo de actividad turística, el patrimonio cultural, el patrimonio natural, el patrimonio arqueológico y arqueológico del territorio de viaje y turismo, a través de la creación de contenidos digitales.	33	Documentos	21	64%	0	0%	0	0%	21	64%	NA	NA	NA	NA	4	8	Con fines de apoyo al turista se realizaron actividades de capacitación en el área de Inteligencia Turística, a través de la creación de contenidos digitales.		
1	Gestión de seguridad en espacios públicos turísticos (restaurantes y estacionamientos)	1,286	Eventos (fotos de referencia)	220	17%	0	0%	0	0%	220	17%	NA	NA	NA	7	15	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Gestión de Seguridad en Espacios Públicos Turísticos, a través de la creación de contenidos digitales.			
2	Atención en estacionamientos a visitantes nacionales e internacionales	32,240	Personas capacitadas	5119	16%	0	0%	0	0%	5119	16%	NA	NA	NA	7	15	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.			
		1,400	Eventos (Informe de asistencia)	288	21%	0	0%	0	0%	288	21%	NA	NA	NA	7	15	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.			
		17,250	Personas capacitadas	460	3%	0	0%	0	0%	460	3%	NA	NA	NA	7	15	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.			
<b>Sección de Información Turística</b>																				
1	Visitas asociadas a emprendedores de información turística	30,685	Personas atendidas	13,220	44%	0	0%	0	0%	13,220	44%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		3,813	Visitas asociadas	3813	27%	0	0%	0	0%	3813	27%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		3,879	Mujeres emprendedoras	3,879	28%	0	0%	0	0%	3,879	28%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		5,79	Mujeres emprendedoras	5,79	4%	0	0%	0	0%	5,79	4%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		486	Mujeres emprendedoras	486	22%	0	0%	0	0%	486	22%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		35	Mujeres emprendedoras	35	0%	0	0%	0	0%	35	0%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	
		5,527	Mujeres emprendedoras	5,527	41%	0	0%	0	0%	5,527	41%	NA	NA	NA	0	0	4	8	Se realizaron actividades de capacitación en el área de Atención a Visitantes Nacionales e Internacionales, a través de la creación de contenidos digitales.	

**Dirección de Mercadeo**  
**Matriz de Gestión por Resultados, Plan Operativo Anual 2022**

No.	Servicio o actividad	Meta 2022	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2022				POG	PMTS 2015-2025	OBS	Observaciones
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				Avance acumulada							
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual				
1	Alfombrado de nueva sede de Dirección de Mercadeo	12	metros	3	25%	0	0%	0	0%	0	0%	3	25%	NA	NA	1	NA		
1	Elaboración (hacer, edición, maquetación y reproducción)	250	Presentaciones	34	14%	0	0%	0	0%	0	0%	34	14%	NA	NA	6	8		Evento de lanzamiento promocional. Creación de material promocional para el evento de lanzamiento en el marco del evento de lanzamiento de la Feria del Turismo en el Centro de Convenciones y Exposiciones del Ministerio de Cultura, Patrimonio y Turismo. Evento de lanzamiento de la Feria del Turismo en el Centro de Convenciones y Exposiciones del Ministerio de Cultura, Patrimonio y Turismo.
2	Distribución de material promocional	12	Envíos	2	17%	0	0%	0	0%	0	0%	2	17%	NA	NA	6	8		Evento de lanzamiento promocional a través de redes sociales y correo electrónico. Envío de material promocional a través de correo electrónico a los socios comerciales y a los socios de la industria turística.
3	Control para distribución de promociones y regalos promocionales en el marco de la difusión. Cuantificación de actividades de promoción, presentaciones, eventos, etcétera.	33	Requisición	1	3%	0	0%	0	0%	0	0%	1	3%	NA	NA	6	8		Evento de lanzamiento promocional a través de redes sociales y correo electrónico. Envío de material promocional a través de correo electrónico a los socios comerciales y a los socios de la industria turística.
4	Marzo País	5	Documento	1	20%	0	0%	0	0%	0	0%	1	20%	NA	NA	5	8		Evento de lanzamiento promocional a través de redes sociales y correo electrónico. Envío de material promocional a través de correo electrónico a los socios comerciales y a los socios de la industria turística.
<b>Conectividad</b>																			
1	Fortalecimiento de la relación institucional con la Asociación Guatemalteca de Empresas de Turismo (AGUAT) y el ingreso de compañías aéreas.	5	Reuniones	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	5	8		
2	Participación de la entidad en eventos de promoción de la oferta turística (por ejemplo, Ferias, Foros, etcétera).	5	Reuniones	1	20%	0	0%	0	0%	0	0%	1	20%	NA	NA	5	8		Evento de lanzamiento promocional a través de redes sociales y correo electrónico. Envío de material promocional a través de correo electrónico a los socios comerciales y a los socios de la industria turística.



No.	Servicio o actividad	Método	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Forma de Indicador	Descripción del Indicador	Meta 2022				POG	METS 2022-2023	OBS	Observaciones		
				1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre				2022		1er cuadrimestre	2do cuadrimestre					3er cuadrimestre	Anual
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er trimestre	2do trimestre								
3	Trabajo conjunto con IMREX para que a través de sus embajadores se envíe a líneas aéreas, líneas de transporte terrestre y líneas de cruceros a seguir el ciclo país.	5	Eventos	2	40%	0	0%	0	0%	2	40%	NA	NA	NA	NA	5	8	Elaboración con representación de Udelv-Arroyo y Udelv-Cajal y realización de un taller en el Congreso Nacional de Guatemala en el Consulado de Los Angeles.			
4	Realizar actividades de promoción turística para la recuperación de las líneas aéreas, líneas de transporte terrestre y líneas de cruceros, mediante webinar de país y visitas de negocios.	5	Eventos	5	100%	0	0%	0	0%	5	100%	NA	NA	NA	NA	5	8	Federa Elinora Gómez de MUGAT se reunió con Secretaría de Turismo y Secretaría de Turismo de Guatemala para la realización de un taller de trabajo conjunto con unidades de trabajo de IMREX, Udelv-Arroyo y Udelv-Cajal, para la realización de actividades de promoción turística en el país y visitas de negocios.			
5	Curso e intercambio de imagen en aeropuertos, estadios y puestos de control fronterizo	5	Unidad	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	0	0				
<b>Comunicación Social</b>																					
1	Monitoreo en medios de comunicación nacionales (prensa)	11	Informe	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	0	0	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación nacionales.			
2	Publicaciones en medios nacionales	6	Publicación	1	15%	0	0%	0	0%	1	15%	NA	NA	NA	NA	0	6	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación nacionales.			
3	Ruedas de prensa	24	Conferencia	4	17%	0	0%	0	0%	4	17%	NA	NA	NA	NA	0	6	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación nacionales.			
4	Suscripción en medios de comunicación escritos	37	Suscripciones	28	76%	0	0%	0	0%	28	76%	NA	NA	NA	NA	0	6	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación escritos.			
5	Asignación de equipo para ser utilizado en actividades de comunicación social.	6	Comunicación	1	17%	0	0%	0	0%	1	17%	NA	NA	NA	NA	0	6	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación social.			
6	Cobertura de actividades de comunicación social de la institución	35	Informes	10	29%	0	0%	0	0%	10	29%	NA	NA	NA	NA	0	6	Elaboración de informe de monitoreo en medios de comunicación social de la institución.			

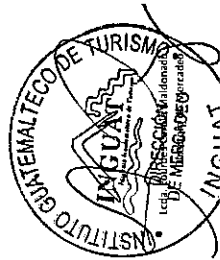




No. Servicio o actividad	Meta 2022		Avance de meta por cuatrimestre								Forma de indicador	Descripción del indicador	Meta 2022	Fecha del indicador	Métrica	Avance Cuatrimestral			Punt	PMTS 2015-2019	Observaciones
	Unidad de Medida	2022	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre							Sin cuatrimestre	Sin cuatrimestre	Anual			
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%											
3	Publicaciones en la plataforma Instagram Paseo Guatemala	501																	<p>Evenc. Reclamación del 2021. Región Mitoa. Descripc: actividades en la plataforma Instagram Paseo Guatemala, en las que se publicaron 615 fotos, 10 videos, 17 stories, 2 publicaciones en la plataforma de YouTube, 6 en Facebook, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter.</p>		
4	Publicaciones en plataforma Instagram Vista Guatemala	433																	<p>Evenc. Promoción del destino de la provincia de Guatemala. Se realizó una campaña en Instagram para promover la provincia de Guatemala. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter.</p>		
5	Publicaciones en plataformas Facebook/INGUAT	1941																	<p>Evenc. Reclamación del 2021. Región Mitoa. Descripc: actividades en las plataformas Facebook/INGUAT, en las que se publicaron 1941 fotos, 10 videos, 17 stories, 2 publicaciones en la plataforma de YouTube, 6 en Facebook, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter. Se realizaron 6 actividades de difusión en la plataforma de Instagram, 6 en Facebook, 6 en YouTube, 6 en el portal de Internet y 19 en la plataforma de Twitter.</p>		

No.	Servicio o actividad	Meda 2022	Avance de meta por cuatrimestre				Meda 2022				Indicador	PBO	PMTS 2015-2019	Observaciones		
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre						Firmas del Proveedor	Descripción del Indicador
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
6	Publicaciones en plataformas Facebook/Faceo Guatemala	720	15%	108	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	6	Enlace de Recopilación de 2021: <a href="https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles">https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles</a> Se cumplió el compromiso establecido en el Plan de Marketing de Turismo del Instituto Guatemalteco de Turismo, en el año 2021, en la línea de la actividad de desarrollo de plataformas de redes sociales y publicación de contenido en ellas. Se realizaron 108 publicaciones en las plataformas de Facebook y YouTube del INGUAT durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 108 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 108 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 108 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022.
7	Publicaciones en plataformas Facebook/Viva Guatemala	600	14%	86	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	6	Enlace de Recopilación de 2021: <a href="https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles">https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles</a> Se cumplió el compromiso establecido en el Plan de Marketing de Turismo del Instituto Guatemalteco de Turismo, en el año 2021, en la línea de la actividad de desarrollo de plataformas de redes sociales y publicación de contenido en ellas. Se realizaron 86 publicaciones en las plataformas de Facebook y YouTube del INGUAT durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 86 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 86 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 86 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022.
8	Publicaciones en plataformas Facebook/INGUAT	178	15%	27	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	8	Enlace de Recopilación de 2021: <a href="https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles">https://www.inguat.gob.gt/portal/ingles/ingles</a> Se cumplió el compromiso establecido en el Plan de Marketing de Turismo del Instituto Guatemalteco de Turismo, en el año 2021, en la línea de la actividad de desarrollo de plataformas de redes sociales y publicación de contenido en ellas. Se realizaron 27 publicaciones en las plataformas de Facebook y YouTube del INGUAT durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 27 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 27 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022. Se cumplió con el objetivo de publicar 27 publicaciones en las plataformas de redes sociales durante el primer cuatrimestre del año 2022.





No. Servicio o actividad	Meta 2022	Avance de meta por trimestre						Unidad de Medida	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta 2022				POO	PMS 2012-2025	Observaciones		
		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre					Anual		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	Anual
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%							
1 Creación y actualización de contenidos digitales, redes sociales, páginas web, aplicaciones móviles, campañas de marketing digital, promoción, diseño de eventos, talleres, cursos, charlas, webinars, podcasts, vídeos, música, plus de mesa, backdrops, stands de feria, logos y sus aplicaciones, etc. para el sector turístico. Aplicación de tecnologías digitales para mejorar la experiencia del turista, desarrollo de aplicaciones para dispositivos móviles, chatbots, realidad virtual, realidad aumentada, etc. para mejorar la experiencia del turista.	5000	1235	25%	0	0%	0	0%	1235	25%	NA	NA	NA	NA	0	6	6	Se elaboró un plan de trabajo para el primer trimestre del año 2022, el cual se encuentra en proceso de ejecución. Se han realizado actividades de capacitación y actualización de contenidos digitales, redes sociales, páginas web, aplicaciones móviles, campañas de marketing digital, promoción, diseño de eventos, talleres, cursos, charlas, webinars, podcasts, vídeos, música, plus de mesa, backdrops, stands de feria, logos y sus aplicaciones, etc. para el sector turístico. Se han aplicado tecnologías digitales para mejorar la experiencia del turista, se han desarrollado aplicaciones para dispositivos móviles, chatbots, realidad virtual, realidad aumentada, etc. para mejorar la experiencia del turista.		
	2 Seminarios de capacitación del personal dirigido a agentes minoristas de Nonaltemica, Cimbarranca, Soberanía, Escuintla, Peten y Escuintla.	2	Seminarios	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	6	6	0	
1 Eventos y Muestra País	145	Eventos	21	14%	0	0%	0	0%	21	14%	14253592127	(14253592127) * 20 = 2850718425.4	NA	NA	NA	NA	NA	Se realizó un evento de lanzamiento de la campaña de promoción turística en Guatemala, el cual se realizó el día 12 de febrero del 2022. El evento tuvo un costo de \$2,340,000.00, el cual se financió a través de un préstamo otorgado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) a través de la línea de crédito de \$2,340,000.00. El evento tuvo un impacto positivo en la promoción turística y en la imagen del país.	
	Variable variable	Hombres participantes Mujeres participantes	426 330	55% 44%	0 0	0 0%	426 330	55% 44%	Participantes (promedio por evento)	Número de participantes / Número de eventos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0	

**REPRESENTACIONES EN EL EXTERIOR**

No.	Servicio o actividad	Meta 2022	Unidad de Medida	Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	POO	PMS 2012-2025	Observaciones
1	Representaciones en el exterior	2	Seminarios	Seminarios de capacitación del personal dirigido a agentes minoristas de Nonaltemica, Cimbarranca, Soberanía, Escuintla, Peten y Escuintla.	NA	0	0	0	0	NA	6	6

No.	Servicio o actividad	Meta	Avance de meta por cuatrimestre										Observaciones						
			2022					2021											
			1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		4to cuatrimestre		1er cuatrimestre			2do cuatrimestre					
			Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%				
<b>PRODUCTOS / SEGMENTOS</b>																			
1	Numero de cruces que arriban en Puerto Quetzal	30																	
2	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en Puerto Quetzal	45,800																	
3	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en Puerto Quetzal	27,000																	
4	Nuevos de cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	31																	
5	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	23,800																	
6	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	10,500																	
7	Participación en Fiestas Internacionales de Cruces	2																	
8	Participación en eventos internacionales de cruces	2																	
9	Coordinación de viaje de pasajeros de cruceros (datos)	1																	
10	Atención y recepción a pasajeros en terminal de Cruces	10																	
11	Renovación de autorizaciones para arribar en terminal de cruces	2																	
12	Renta de equipajes para arribos en terminal de cruces	7																	
13	Capacitaciones a presbiteros de arribos	2																	
14	Continuación de grupos de jardinería y folclóricos	8																	
15	Escenas de información turística	7																	
16	Pruebas de degustación para arribos de cruces	1																	
17	Pruebas de degustación	7																	
18	Reuniones de atención de cruces	9																	
19	Manejo de cruces (Fondo Caribbean Cruise Association-FCCA)	1																	

Unidad de Medida		2022		2021		2020		2019		2018		2017		PMS 2015-2025	OAS	Observaciones
2022	2021	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			
1	Numero de cruces que arriban en Puerto Quetzal	30		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Felices Zuleta, Nereyge Buz, Zuleta, Martin...
2	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en Puerto Quetzal	45,800		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Felices Zuleta, Nereyge Buz, Zuleta, Martin...
3	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en Puerto Quetzal	27,000		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Felices Zuleta, Nereyge Buz, Zuleta, Martin...
4	Nuevos de cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	31		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
5	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	23,800		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
6	Cantidad de pasajeros de los cruces que arribaron en el Puerto Santo Tomas de Castilla	10,500		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
7	Participación en Fiestas Internacionales de Cruces	2		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
8	Participación en eventos internacionales de cruces	2		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
9	Coordinación de viaje de pasajeros de cruceros (datos)	1		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
10	Atención y recepción a pasajeros en terminal de Cruces	10		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
11	Renovación de autorizaciones para arribar en terminal de cruces	2		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
12	Renta de equipajes para arribos en terminal de cruces	7		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
13	Capacitaciones a presbiteros de arribos	2		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
14	Continuación de grupos de jardinería y folclóricos	8		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
15	Escenas de información turística	7		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
16	Pruebas de degustación para arribos de cruces	1		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
17	Pruebas de degustación	7		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
18	Reuniones de atención de cruces	9		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...
19	Manejo de cruces (Fondo Caribbean Cruise Association-FCCA)	1		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	6	Event: Silver Sport World Voyage, Martin, Sweet's...

No.	Servicio o actividad	Indicador												Observaciones										
		Avance de meta por cuatrimestre						Meta																
		2022			2023			2022			2023													
		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual											
1	Actualización y optimización de material promocional del sitio web y redes sociales	7	Apoyo técnico	1	14%	0	0%	0	0%	1	14%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0	0	0	0	Materia de apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
2	Asesoría en gestión profesional internacional	1	Torneos	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Materia de apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
3	Coordinación de viajes de familiarización y prueba de mercado clave.	4	Gemas	3	75%	0	0%	0	0%	3	75%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Fuente: apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
4	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país.	3	Eventos	3	100%	0	0%	0	0%	3	100%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Fuente: apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
5	Asesoría en gestión profesional internacional	4	Apoyo técnico	1	25%	0	0%	0	0%	1	25%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Fuente: apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
6	Actualización en medios digitales promocionales	50	Torneos	22	44%	0	0%	0	0%	22	44%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Fuente: apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
7	Visitas breves a empresas	6	Visitas breves	2	33%	0	0%	0	0%	2	33%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Materia de apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.
8	Memorias	1	Memorias	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Materia de apoyo técnico de Volcan de Guatemal y Embarajón de Costa Rica.

No.	Servicio o actividad	Mida		Indicador												Observaciones		
		Unidad de Medida	Escala del Indicador	Avance cuatrimestral														
				Avance de meta por cuatrimestre				Mesa				POG	PMETS 2015-2022	OCOS				
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Anual							
<b>Turismo de Bordes y Limas de Mar</b>																		
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	7	Folleto	14%	0	0%	0	0%	1	14%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	Metas incrementadas de difusión actualizadas en versión digital, con datos del segmento actual.
2	Acciones que generen ganancias financieras	1	Pauta	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Promoción personalizada al país en el sector privado de alto nivel, estrategia de marketing integral, estrategia de marketing integral, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	2	Gira	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Generar contenido de alta calidad para las relaciones responsables y sostenibles, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	2	Gira	50%	0	0%	0	0%	1	50%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Promover imagen de alta calidad para las relaciones responsables y sostenibles, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
5	Acciones editadas de reuniones con el sector privado y prensa industrial.	4	Reuniones	50%	0	0%	0	0%	2	50%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	Evento con apoyo de la Mesa de Bordes, se realizó a través de reuniones con el sector privado y prensa industrial, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
6	Actualización en medios digitales relacionados.	35	Textos	20%	0	0%	0	0%	7	20%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	Contenido 2 veces en total de edición en Guayaquil, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
<b>Turismo de Cultura</b>																		
1	Actualización y distribución de material especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Folleto	0%	0	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	Metas incrementadas de difusión actualizadas en versión digital, con datos del segmento actual.
2	Acciones que generen ganancias financieras	2	Pautas	50%	0	0%	0	0%	1	50%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Promoción personalizada al país en el sector privado de alto nivel, estrategia de marketing integral, estrategia de marketing integral, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
3	Coordinación y realización de familiarización y prensa de mercados clave.	5	Gira	80%	0	0%	0	0%	4	80%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Generar contenido de alta calidad para las relaciones responsables y sostenibles, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	5	Evento	60%	0	0%	0	0%	3	60%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	4.12.6.1 - Promover imagen de alta calidad para las relaciones responsables y sostenibles, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.
5	Acciones editadas de reuniones con el sector privado y prensa industrial.	2	Apogeo literario	100%	0	0%	0	0%	2	100%	NA	NA	NA	NA	NA	0	8	Evento a nivel de regiones con empresarios de El Salvador con apoyo de INGUAT, la identificación de la audiencia objetivo y la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación, la selección de canales de comunicación.



No.	Servicio o actividad	Meta		Indicador												PMTS 2015-2023	OOS	Observaciones		
		2022	2022	Avance de meta por cuatrimestre						Meta 2022										
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		1º trimestre		2º trimestre		3º trimestre					Anual	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%				Cantidad	%
6	Actualización en medios digitales institucionales	70	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	4.2.3.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.		
7	Visitas técnicas a empresas	3	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.		
<b>Turismo de Deportes</b>																				
1	Actualización y distribución de material promocional del segmento de viajes nacionales e internacionales.	6	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
3	Continuación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	3	33%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
4	Continuación y realización de evento de promoción para el país.	1	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
5	Actualización de canales de redes sociales y otras plataformas.	5	20%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
6	Actualización en medios digitales institucionales	35	17%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
7	Apoyo a actividades deportivas de alto nivel que integren turismo nacional e internacional.	6	50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	
8	Visitas a eventos nacionales.	5	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1.2.1.1 - General: con el fin de atraer al turista por medio de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se actualizará el contenido de los canales de comunicación digital institucionales, así como el contenido de las páginas web institucionales.	

No.	Descripción o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Descripción del indicador	Fórmula del indicador	Indicador				POD	PMTS 2012-2021	OBS		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				Anual		2022						
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			Cantidad	%	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	4to cuatrimestre
				2022		2022		2022				2022		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre				3er cuatrimestre	4to cuatrimestre
<b>Entre finitimo</b>																				
1	Actualización y estimación de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Tercer	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		
2	Acciones dirigidas a reuniones con el sector privado y otras entidades.	2	Apoyo técnico	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		
3	Medir material e información del segmento en circuitos temáticos.	2	Guías	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0	0		
4	Actualización en arándos digitales institucionales	25	Trámites	8	32%	0	0%	0	0%	8	32%	0	0%	0	0%	0	0	0		
5	Visita técnica a empresas	3	Visitas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		
<b>Turismo Mesoamericano</b>																				
1	Investación y desarrollo de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Apoyo	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0	0%	0	0%	0	0	0		
2	Coordinación de viajes de negocios con el sector privado.	1	Coordinación	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		
3	Coordinación y realización de eventos de promoción para el país.	2	Coordinación	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%	0	0%	0	0%	0	0	0		
4	Acciones dirigidas de reuniones con el sector privado y otras entidades.	3	Apoyo técnico	1	33%	0	0%	0	0%	1	33%	0	0%	0	0%	0	0	0		
5	Actualización en medios digitales institucionales	35	Trámites	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		
6	Visitas técnicas a empresas	4	Visitas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0		



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por trimestre						Descripción del Indicador	Fórmula del Indicador	Meta				POD	OOS	Observaciones
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre				2022		Avance cuatrimestral				
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre			
<b>Turismo de Indagata de Reuniones</b>																		
1	Asesoría y ejecución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Tercer	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
2	Acciones que generen presencia internacional	2	Tercer	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
3	Coordinación de viajes de negocios y prensa de mercados clave.	2	Gras	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	3	Gras	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
5	Asesoría y ejecución de reuniones con el sector privado y otras instituciones.	3	Apoyo técnico	2	67%	0	0%	0	0%	2	67%	0	0%	0	0%	0	0	0
6	Actualización en eventos digitales interactivos.	35	Tercer	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
7	Visita técnica a instituciones nacionales e internacionales.	4	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
8	Memorias	1	Memoria	1	100%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%	0	0	0
<b>Turismo de Naturaleza</b>																		
1	Actualización y distribución de material promocional especializado del segmento a nivel nacional e internacional.	4	Tercer	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0	0%	0	0%	0	0	0
2	Acciones que generen presencia internacional	2	Tercer	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
3	Coordinación de viajes de familiarización y prensa de mercados clave.	5	Coordinación	2	40%	0	0%	0	0%	2	40%	0	0%	0	0%	0	0	0
4	Coordinación y realización de evento de promoción para el país.	2	Coordinación	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0	0
5	Acciones de asesoría técnica con el sector privado y otras instituciones.	4	Apoyo técnico	2	50%	0	0%	0	0%	2	50%	0	0%	0	0%	0	0	0



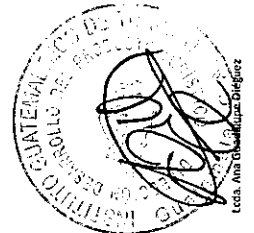


**Dirección de Desarrollo del Producto Turístico**  
**Matriz de Gestión por Resultados de los Productos y Subproductos, Plan Operativo Anual 2022**

No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	2022						Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						PGC	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones		
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre			Anual											
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%		Cantidad	%										
<b>Sección de Patrimonio Cultural</b>																						
1	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Elaboración de alianzas de escritorio pidiendo en el Departamento de Saniquiles	5	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	#REF!
2	Pensos adicionales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Elaboración de alianzas de escritorio pidiendo en la ciudad de Guatemala	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	En pensos que se solicitan por cada 1.
3	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Escuela y otras actividades con actividades para la conservación del patrimonio	14	14.3%	2	0.0%	0	0.0%	2	14.3%	0	0.0%	2	14.3%	0	0.0%	0	0.0%	Impulsión en actividades con actividades para la conservación del patrimonio.	3	8	Fiscal del Con. Contratación del Imp. Inc. sobre la Municipalidad de Guatemala.
<b>Acciones del fortalecimiento de gastronomía</b>																						
4	Feria Alimentaria y Festival de gastronomía de la Ciudad de Guatemala	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
5	Festival de Gastronomía de Saniquiles	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
6	Festival gastronómico de Saniquiles	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
7	Festival gastronómico de Saniquiles	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
8	Festival de gastronomía de Cobán, Alta Verapaz	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
9	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Quetzaltenango (hocotiles)	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
10	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Saniquiles	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
11	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
12	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Chiquimula (matas)	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
13	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de Sochil (Luz)	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
14	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival del Mopox, San Juan de los Rios, La Arriaga	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
15	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de San Miguel, San Rafael	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0
16	Pensos individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festival de gastronomía de San Rafael, San Rafael	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	4.1.2.1 Impulse acciones para potenciar el sector turístico y el patrimonio cultural. Al respecto, se debe fortalecer la capacidad de los actores del sector turístico, la inversión en el sector turístico y la promoción del sector turístico.	3	8	0



No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	Avance de meta por cuatrimestre				Unidad de Medida	2022	Avance de meta por cuatrimestre				Observaciones
				1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre			1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	4to cuatrimestre	
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Observaciones		
<b>SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS</b>														
<b>Unidad de Sanitización</b>														
1	Sanitización turística en hoteles de turismo, restaurantes e instituciones	Sanitización turística	353	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	
2	Sanitización turística de establecimientos de turismo	Sanitización turística	44	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	
<b>SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS</b>														
<b>Unidad de Registro y Verificación de Servicios Turísticos</b>														
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuos	Inscripción en los registros de servicios turísticos del INGIAT	500	70	14.0%	0	0.0%	0	0.0%	70	14.0%	0	0	
2	Verificación de servicios turísticos	No. Verificaciones	10,000	1928	19.3%	0	0.0%	0	0.0%	1928	19.3%	0	0	
<b>SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA</b>														
1	Capacitación e implementación de cursos de Formación Turística	Personas	7,500	267	3.5%	0	0.0%	0	0.0%	267	3.5%	0	0	
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Estado	170	4	2.4%	0	0.0%	0	0.0%	4	2.4%	0	0	
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Enfasis	3,800	32	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	32	0.8%	0	0	
		Mujeres	152	41.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Hombres	168	58.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Mixtas	73	27.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Guatemala	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Quetzaltenango	194	22.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Personas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Estado	6	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	
3	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos	Enfasis	63	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	
		Hombres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Mixtas	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Quetzaltenango	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	
		Ladinos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	



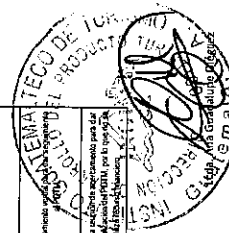
No.	Producto o subproducto	Servicio o actividad	Meta	2022						Avance de meta por cuatrimestre						Descripción de la actividad	Indicador	Unidad de Medida	Meta	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		PGO	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					Cantidad	%										
1	Personas jurídicas e individuales con estándares de calidad turística	Personas jurídicas e individuales con estándares de calidad turística aplicados en el terreno	16	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	5	8	Las instituciones técnicas se reportan según el avance de las actividades. Sáb Q 1 y Sáb Q 2			
				19	12.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	19	12.7%	0	0.0%	0	0.0%	19	12.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	
2	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales	Verificación inicial nuevas empresas	15	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	5	8	La verificación se reportan según el avance de las bases de los Decretos Sáb Q, Sáb Q 2 y Sáb Q 3			
				16	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	
3	Personas jurídicas e individuales con estándares de calidad turística	Documento de verificación de buenas prácticas sanitarias aplicadas en el terreno	325	32	9.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	32	9.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	5	8	El avance de avance de los Decretos Sáb Q, Sáb Q 2 y Sáb Q 3 se reportan en el mes de diciembre del año en curso.			
				15	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0	0	0	





Dirección de Desarrollo del Producto Turístico  
Matriz de Gestión por Resultados , Plan Operativo Anual 2022

No.	Servicio o actividad	Meta	2022						Avance de meta por cumplimiento						POG	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones	
			Unidad de Medida	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		POG	Eje PMTS 2015-2025	ODS					Observaciones
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%								
1	Informe mensual de avance de Producto Turístico	12	Documento	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	1	N/A	0		
<b>OFICINAS REGIONALES Y SUBREGIONALES</b>																			
<b>Oficina Regional</b>																			
1	Elaboración de itinerario de turismo, normas y protocolo, en el marco de la estrategia Destino Turístico Seguro.	10,000	Itinerario	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	2	8	0		
2	IV Encuentro Turístico del Sector empresarial	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	1	8	0		
<b>Oficina Subregional II - Alta Verapaz (y Baja Verapaz)</b>																			
3	Reuniones con el sector empresarial (Seguimiento al PITM Coahu y Lanquín) en el marco de la estrategia Destino Turístico Seguro.	8	Evento	3	37.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	37.5%	N/A	1	8	0		
4	Apoyo y fortalecimiento a organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en los departamentos de Alta y Baja Verapaz.	4	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	1	8	0		
5	Apoyo a eventos turísticos (Feria de Artesanías y Artesanías de Alta Verapaz y Baja Verapaz).	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	3	8	0		
6	Actividades de intercambio de experiencias y buenas prácticas con el sector turístico de Alta Verapaz y Baja Verapaz, en relación con la publicación de propuestas de reactiación de la actividad turística con otras regiones turísticas.	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	5	8	0		
<b>Oficina Subregional III (Izabal)</b>																			
9	Reuniones con el sector empresarial turístico de Izabal.	12	Reuniones	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	1	8	0		
10	Apoyo y fortalecimiento a organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Izabal.	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	3	8	0		
11	Seguimiento al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Livingston 2015-2025.	3	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	0	0	0		
12	Asistencia del Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de San Marcos.	1	Documento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	N/A	0	0	0		





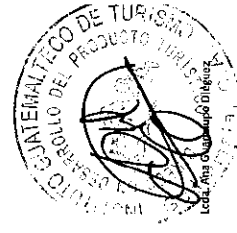
No.	Servicio o actividad	Avance de meta por cuatrimestre										PGD	Eje PMTS 2015-2015	ODS	Observaciones		
		2022		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual							
		Meta	Unidad de Medida	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						
14	Actividades de acercamiento para la gestión y organización del sector turístico de trabajo en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otros regiones turísticas.	6	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
15	Talleres para el desarrollo de productos turísticos.	6	Reuniones	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	0	8	0	
<b>Oficina Subregional III Zacapa</b>																	
16	Reuniones con el sector empresarial turístico de Zacapa	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
17	Apoyo a talleres de diagnóstico, estudios, capacitación y actividades de artesanos de Zacapa	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	17	0	
18	Apoyo y fortalecimiento a organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Zacapa	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
19	Actividades de acercamiento para la gestión y organización del sector turístico de Zacapa, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otros regiones turísticas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
<b>Oficina Subregional III Chiquimula</b>																	
20	Reuniones con el sector empresarial turístico de Chiquimula	4	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
21	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Chiquimula (Festival de la miel)	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
22	Actividades para el desarrollo y promoción de productos turísticos en relación con la generación de empleo. Ruta Gastronómica	6	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	
23	Actividades de acercamiento para la gestión y organización del sector turístico de Chiquimula, en relación con la planificación de propuestas de reactivación de la actividad turística con otros regiones turísticas	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	8	0	

No.	Servicio o actividad	2022												POC	ODS	Observaciones			
		Avance de meta por cuatrimestre																	
		Meta	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Indicador								
Unidad de Medida	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							
<b>Oficina Regional V Santa Cruz</b>																			
Actividades de intercambio con la gestión y organización del sector turístico de Santa Cruz en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones referentes																			
24	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	0
25	Reuniones con el sector empresarial turístico de Santa Cruz	4	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	8	0
26	Apoyo y fortalecimiento a municipalidades locales para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	8	0
27	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Santa Cruz	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	3	8	0
<b>Oficina Regional V Chimaltenango</b>																			
Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Chimaltenango en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones referentes																			
28	Reuniones con el sector turístico de Chimaltenango	3	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	8	0
29	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	8	0
30	Festival de Sabores en Chimaltenango	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	8	0
31	Lanzamiento de Guía Gastronómica de Chimaltenango	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	8	0
32	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Chimaltenango	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	0	8	0
<b>Oficina Regional V Santa Rosa</b>																			
Actividades de intercambio con la gestión y organización del sector turístico de Santa Rosa en relación con la planificación de propuestas de restauración de la actividad turística con otras regiones referentes																			
34	Evento	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	5	8	0
35	Reuniones con el sector empresarial turístico de Santa Rosa	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	1	8	0
36	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y artesanales de Santa Rosa	2	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	3	8	0

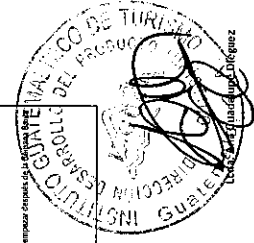




No.	Servicio o actividad	Avance de meta por cuatrimestre												EPMITS 2015-2025	ODS	Observaciones		
		2022		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		POG	EPMITS 2015-2025				ODS	Observaciones
		Meta	Unidad de Medida	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%							
46	Festivales culturales con talleres artesanales para generar experiencias turísticas en San Marcos	4	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	8	Actividades programadas para el siguiente mes, según las condiciones sanitarias y permitas.		
47	Reuniones de coordinación con el sector turístico de San Marcos	22	Reuniones	8	36.4%	0	0.0%	0	0.0%	8	36.4%	N/A	N/A	1	8	Reunión el 21 de marzo con la Oficina Municipal de Turismo de Malacatán para la coordinación de actividades con el sector turístico para la promoción de la Ruta Agrícola y Artesanal (INGUAT) y el sector turístico de Palcaje para la gestión turística del edificio de la Ruta Agrícola y Artesanal en el sector turístico de Palcaje. Se realizó la activación de la Ruta Agrícola y Artesanal en Palcaje con la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez.		
48	Generación de rutas turísticas del sur del Volcán Tajumulco, ruta al San Rafael Pie de la Cuesta y Ruta Agrícola en Tacaná	3	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	3	8	Proyecto iniciado en elaboración, se efectuó el mesaje para el lanzamiento programado a partir de junio de 2022.		
<b>Oficina Subregional VI Totonicapán</b>																		
49	Actividades de interacción para la gestión y organización del sector turístico de Totonicapán, para mejorar la planta turística y servicios de la zona en el departamento.	1	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	3	8	0		



No.	Servicio o actividad	Avances de meta por trimestre												Unidad de Medida	PGR	OBS	Observaciones	
		1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Anual		2022		2023						
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%					
50	Festividad de la manabá Totonicapán	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
51	Impulso de la Ruta Lítica de la Oroya con el secillo completo	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		
52	Reuniones de coordinación con el sector turístico de Totonicapán	10	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se espera impulsar el turismo por medio de talleres en el departamento de Totonicapán.
53	Lanzamiento de la ruta del picante con el sector completo	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	
<b>Oficina Subregional VI - Sochil</b>																		
54	Reuniones con el sector empresarial turístico de Sochil	10	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
55	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Sochil, en relación con la planificación de proyectos de inversión en el sector turístico con otras regiones turísticas	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
56	Fortalecimiento a las oficinas de turismo del departamento de Sochil	6	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
57	Desarrollo de la Ruta del Sabor	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
58	Desarrollo de la Ruta de los Muebles en el Departamento de Sochil	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
59	Comemoración del Día Mundial del Turismo en Parajachel	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Procesos de coordinación del Delegado Subregional
<b>Oficina Subregional VI - Retalhuleu</b>																		
60	Reuniones con el sector empresarial turístico de Retalhuleu	10	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se espera impulsar el turismo en el departamento de Totonicapán.
61	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Retalhuleu, en relación con la planificación de proyectos de inversión en el sector turístico con otras regiones turísticas	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se espera impulsar el turismo por medio de talleres en el departamento de Totonicapán.
62	Apoyo y fortalecimiento a organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Retalhuleu	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Se espera impulsar el turismo por medio de talleres en el departamento de Totonicapán.



No.	Servicio o actividad	2022												POC	Eje PMTS 2015-2025	ODS	Observaciones			
		Avance de meta por cuatrimestre																		
		Meta	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Indicador									
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%										
<b>Oficina Subregional VI - Suchitepéquez</b>																				
53	Actividades de intercambio para la gestión y organización de la actividad turística. Socialización en relación con la planificación de propuestas de reactiación de la actividad turística con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	Se ejecutó conforme en dicho procedimiento.
64	Reuniones con el sector empresarial turístico de Suchitepéquez	8	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
65	Taller participativo para la creación del producto turístico Ruta del Casco	4	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
<b>Oficina Subregional VIII - Peten</b>																				
66	Reuniones con el sector empresarial turístico de Petén	12	Evento	3	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
67	Apoyo y fortalecimiento a emprendedores turísticos y organizaciones locales, para desarrollar actividades vinculadas al turismo en el departamento de Petén	6	Evento	1	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	0
68	Apoyo a festivales gastronómicos, culturales y recreativos del Petén	2	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
69	Reuniones con el sector empresarial turístico de Yucatán	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0
70	Actualización al Plan de Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Peten 2015-2022	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
71	Talleres para el desarrollo de productos turísticos	6	Reuniones	2	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	2	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
72	Desarrollo Turístico Municipal del Municipio de Sayre 2015-2022	3	Evento	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33.3%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8	0
73	Actividades de intercambio para la gestión y organización del sector turístico de Petén, en relación con la planificación de actividades turísticas con otras regiones relevantes	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	5	8	0

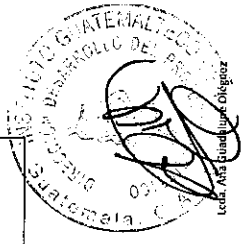




No.	Servicio o actividad	Avance de meta por cuatrimestre												Ea PMTS 2015-2023	PGG	Observaciones						
		2022		1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre		Anual		Unidad de Medida	Meta									
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%											
<b>Oficina Subregional VII - Huehuetenango y Quiché</b>																						
74	Actividad de intercambio para la gestión y organización de la función de Huehuetenango	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Proyecto: construcción del Delegado Subregional		
75	Reuniones con el sector turístico de Huehuetenango y Quiché	10	Reuniones	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	8	Proyecto: construcción del Delegado Subregional	
76	Festivales culturales con talleres artesanales	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	1	8	Proyecto: construcción del Delegado Subregional		
<b>GENERAL</b>																						
1	Información física y virtual a través de CEDTUR y Biotecas	400	Fernoxas	140	35.0%	0	0.0%	0	0.0%	140	35.0%	0	0.0%	Atención usuarios en biblioteca	140,000 = 1.81 usuarios día	140,000 = 1.81 usuarios día	140,000 = 1.81 usuarios día	140,000 = 1.81 usuarios día	140,000 = 1.81 usuarios día	4	8	0
		402	Mujeres	106	26.3%	0	0.0%	0	0.0%	106	26.3%	0	0.0%		106,000 = 1.36 usuarios día	106,000 = 1.36 usuarios día	106,000 = 1.36 usuarios día	106,000 = 1.36 usuarios día	106,000 = 1.36 usuarios día			
		400	Hombres	34	8.5%	0	0.0%	0	0.0%	34	8.5%	0	0.0%		34,000 = 0.43 usuarios día	34,000 = 0.43 usuarios día	34,000 = 0.43 usuarios día	34,000 = 0.43 usuarios día	34,000 = 0.43 usuarios día			
		0	Mujeres	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%		1,000 = 0.01 usuarios día	1,000 = 0.01 usuarios día	1,000 = 0.01 usuarios día	1,000 = 0.01 usuarios día	1,000 = 0.01 usuarios día			
		0	Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día			
		0	Mujeres	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%		0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día	0 = 0.00 usuarios día			
		0	Mujeres	139	34.5%	0	0.0%	0	0.0%	139	34.5%	0	0.0%		139,000 = 1.76 usuarios día	139,000 = 1.76 usuarios día	139,000 = 1.76 usuarios día	139,000 = 1.76 usuarios día	139,000 = 1.76 usuarios día			
2	Equipo de apoyo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Peten	72,000	Usuarios virtuales	18,339	25.5%	0	0.0%	0	0.0%	18,339	25.5%	0	0.0%	Atención usuarios en biblioteca	18,339 = 0.23 usuarios día	18,339 = 0.23 usuarios día	18,339 = 0.23 usuarios día	18,339 = 0.23 usuarios día	18,339 = 0.23 usuarios día	4	8	0
3	Equipo de apoyo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Peten	25	Libro o diccionario	11	44.0%	0	0.0%	0	0.0%	11	44.0%	0	0.0%	Libros o diccionarios entregados	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	4	8	0
4	Equipo de apoyo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de La Amigua Guatemala	25	Libro o diccionario	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Libros o diccionarios entregados	0 = 0.00 libros día	0 = 0.00 libros día	0 = 0.00 libros día	0 = 0.00 libros día	4	8	0	
5	Equipo de apoyo bibliográfico de la Biblioteca de la Delegación Regional de Quetzaltenango	25	Libro o diccionario	11	44.0%	0	0.0%	0	0.0%	11	44.0%	0	0.0%	Libros o diccionarios entregados	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	11,000 = 0.14 libros día	4	8	0	



No.	Servicio o actividad	Meta	Avances de meta por trimestre												PGG	Eje PMTS 2015-2020	OOS	Observaciones				
			2022		1er trimestre			2do trimestre			3er trimestre			Anual								
			Unidad de medida	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad					%			
6	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Dirección Subregional de Peten	25	Libro o doco	11	44.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	11	44.0%	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	4	8	3		
7	Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Dirección Regional de Cobán	25	Libro o doco	11	44.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	11	44.0%	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	4	8	0		
8	Condiciones adecuadas para la implementación del programa de trabajo	25	Libro o doco	11	44.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	11	44.0%	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	1184 = 0.17 libros día	4	8	0		
9	Condiciones para edición de BSN (Nuevo Internacional normalizado para libro) para los libros o docos producidos por INGUAT	1	Nombre BSN asignado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0		
10	Condiciones de acciones con apoyo para la implementación del programa de trabajo para Bibliotecas	1	Programa actualizado	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0		
11	Gestiones con la Sección de Computo para la migración de la Base de Datos (BDS) para la migración de la Sección de Archivos	1	Uereca realizada	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	4	8	0		
12	Proceso técnico de libros y documentos	400	Libro o doco	139	34.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	139	34.8%	13984 = 2.17 libros día	13984 = 2.17 libros día	13984 = 2.17 libros día	13984 = 2.17 libros día	4	8	0		
<b>UNIDAD DE COMPETITIVIDAD</b>																						
1	Seguimiento a la implementación del Plan de Turismo Sostenible (PMTS) en entidades públicas y privadas	3	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.7	0	17	Demandas de la reunión la Mesa Multisectorial de Turismo Sostenible, un proyecto para las siguientes mesas de trabajo: reunión del Comité Ejecutivo, reunión la primera reunión del Comité Ejecutivo.
2	Seguimiento a la implementación de la Meta se CONADIR	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.1	0	17	Ejecución en otros meses.
3	Informe del indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.25	0	17	Esta actividad se continuará con el Planamiento.



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance de meta por cuatrimestre						Año	PGD	Eje PMT 2015-2025	OOS	Observaciones									
				1er cuatrimestre		2do cuatrimestre		3er cuatrimestre							Año								
				Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%						Cantidad	%							
4	Coordinación con organismos internacionales para el desarrollo de turismo en Guatemala.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	17	Sin personal de la Unidad que pueda asumir las tareas.										
5	Asesoría en la revisión y seguimiento de compromisos de INCUAT a nivel nacional.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	17	Se requieren más fichas.										
<b>DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE OPERACIONES</b>																							
1	Contratación de una persona individual o jurídica para que realice trabajos de mantenimiento y reparación de los centros de primer nivel de atención con el fin de mejorar la calidad del servicio.	1	Proyecto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	3	8	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para el mantenimiento y reparación de los centros de primer nivel de atención con el fin de mejorar la calidad del servicio.									
2	Adquisición e instalación de palancas eléctricas para la operación de los ascensores en los edificios con el fin de mejorar la calidad del servicio.	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	8	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la adquisición e instalación de palancas eléctricas para la operación de los ascensores en los edificios con el fin de mejorar la calidad del servicio.									
3	Asesoría e incorporación de personal técnico en el área de mantenimiento de los ascensores en los edificios con el fin de mejorar la calidad del servicio.	1	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	8	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la asesoría e incorporación de personal técnico en el área de mantenimiento de los ascensores en los edificios con el fin de mejorar la calidad del servicio.									
4	Elaboración de estudios de pre-factibilidad y factibilidad técnica y económica para la construcción de un centro de atención al turista en el área de operaciones de la república.	2	Estudios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	8	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la elaboración de estudios de pre-factibilidad y factibilidad técnica y económica para la construcción de un centro de atención al turista en el área de operaciones de la república.									
<b>Sección de Estudios y Proyectos</b>																							
1	Coordinación técnica de los de interés turístico	200	Datos	40	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	40	20.0%	(6012204) * 100 = 0.43%	(6012204) * 100 = 0.65%	(6012204) * 100 = 1.62%	(6012204) * 100 = 0.33%	(6012204) * 100 = 0.26%	(6012204) * 100 = 0.21%	(6012204) * 100 = 0.33%	3	8	0	6	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la coordinación técnica de los de interés turístico.
2	Coordinación de estudios de factibilidad técnica y económica de los proyectos de turismo, un país con más cosas por descubrir.	15	Municipios	4	26.6%	0	0.0%	0	0.0%	4	26.6%								3	8	0	0	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la coordinación de estudios de factibilidad técnica y económica de los proyectos de turismo, un país con más cosas por descubrir.
3	Revisión del plano de desarrollo de los municipios de Guatemala.	225	Municipios	93	41.3%	0	0.0%	0	0.0%	93	41.3%								3	8	0	0	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la revisión del plano de desarrollo de los municipios de Guatemala.
4	Revisión del plano de desarrollo de los municipios de Guatemala.	9	Tramos prioritarios	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%								3	8	0	0	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la revisión del plano de desarrollo de los municipios de Guatemala.
5	Mapa a nivel nacional de desarrollo de los municipios de Guatemala.	1	Mapa	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%								3	8	0	0	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la elaboración del mapa a nivel nacional de desarrollo de los municipios de Guatemala.
6	Actualización de la guía turística de la Ciudad de Guatemala.	1	Ruta	0.25	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.25	25.0%								3	8	0	0	1.4.2.1.1. Se requiere un presupuesto para la actualización de la guía turística de la Ciudad de Guatemala.



No.	Servicio o actividad	2022												PUG	Eje PMTS 2015-2025	OOS	Observaciones					
		Meta		Unidad de Medida		Avance de meta por trimestre		Avance de meta por cuatrimestre		Avance de meta por semestre		Avance de meta por año						Indicador				
		Meta	Unidad de Medida	Trimestre	Cuatrimestre	Semestre	Año	Trimestre	Cuatrimestre	Semestre	Año											
10	Programa para el fortalecimiento y desarrollo del turismo en las regiones por parte de los Delegados Regionales	80	Consejos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar las condiciones de pago para el turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	3	8	0
<b>Sección de Patrimonio Natural</b>																						
1	Impresión de documentos técnicos y normativos para la creación y manejo de la zona turística del patrimonio natural de la zona costera y desarrollo de la zona costera.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	8	8	6
<b>Unidad de Diseño</b>																						
1	Elaboración de proyecto para el mejoramiento de facilidades turísticas en diferentes regiones de la República.	4	Proyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	3	8	0
<b>DEPARTAMENTO DE FORTALECIMIENTO TURISTICO</b>																						
<b>Unidad de Calidad y Sostenibilidad Turística</b>																						
1	Proceso de verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	55	Entidad	42	8.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	42	8.0%	No. De empresas socializadas No. De empresas con verificación final	100%	100%	100%	100%	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
2	Proceso de verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	110	Entidad	61	55.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	61	55.5%	Porcentaje de empresas socializadas en bases de datos	100%	100%	100%	100%	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
3	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	85	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
4	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	32	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
5	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	16	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
6	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	16	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
7	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	65	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
8	Verificación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	32	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
9	Renovación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	62	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
10	Renovación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	3	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
11	Renovación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	32	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	5	8	0
12	Renovación de cumplimiento de requisitos de calidad en el turismo	1	Congreso	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.1.2.6.1. Impulsar el desarrollo del turismo en las regiones a través de un programa de apoyo al desarrollo turístico en el extranjero.	0	0	0

