

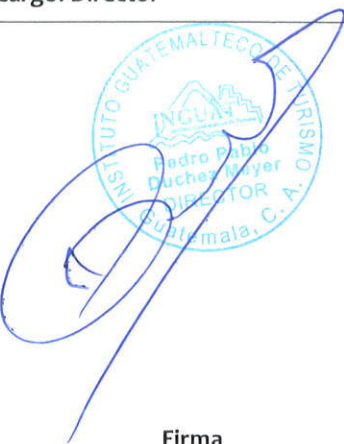
	INGUAT División de Desarrollo del Producto, CEDITUR Sección de Archivo	Código: MP-AR-02
		Versión: 3
	Procedimiento para la recepción y digitalización del Diario de Centroamérica	Fecha: 07-01-2014
		Página 1 de 5

0. Índice
1. Objetivos
2. Alcance
3. Definiciones
4. Documentos de referencia
5. Responsabilidades
6. Frecuencia
7. Desarrollo
8. Registros
9. Anexos
10. Lista de distribución

COPIA DIGITAL

Control de Cambios

Revisión	Fecha	Modificaciones
Todo el procedimiento	01/12/2011	Puntos 3, 4, 7, 8 y 10
Todo el procedimiento	07/01/2014	Puntos 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9 y 10

Revisado por: Juan Diego Argueta	Autorizado por: Licda. Irma Nájera	Aprobado por: Lic. Pedro Pablo Duchez Meyer
Cargo: Jefe/Encargado Archivo	Cargo: Jefe de CEDITUR	Cargo: Director
  Firma	  Firma	  Firma

	INGUAT División de Desarrollo del Producto, CEDITUR Sección de Archivo	Código: MP-AR-02
		Versión: 3
	Procedimiento para la recepción y digitalización del Diario de Centroamérica	Fecha: 07-01-2014
		Página 2 de 5

1. Objetivo

- 1.1 Describir los pasos necesarios para la recepción, **conservación y digitalización** del Diario de Centro **América**.

2. Alcance

- 2.1 Aplica al personal de la Sección de Archivo del INGUAT.

3. Definiciones

- 3.1 Digitalizar: acción de convertir en digital la información física.
- 3.2 Software de gestión documental: programa en el que se archivan documentos digitalizados.
- 3.3 **Inventario o base de datos: registro de la información aplicable al INGUAT publicada en el Diario de Centro América, en formato electrónico, que permite el acceso inmediato a la información.**

4. Documentos de referencia

- 4.1 **Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 30.**
- 4.2 **Decreto No.57-2008 del Congreso de la República, "Ley de Acceso a la Información Pública", artículos 4, 6, 9 y 65, de fecha 23 de septiembre 2008.**
- 4.3 Normas Generales de Control Interno Gubernamental. Acuerdo No.09-03 de la Contraloría General de Cuentas. Norma 1.10

5. Responsabilidades

- 5.1 Jefe de Archivo:
 - A) **Verificar la recepción diaria del Diario de Centro América.**
 - B) Selección de las leyes importantes para el INGUAT.
 - C) Generación de solicitud de empastado de los tomos del Diario de Centro **América**.
- 5.2 Auxiliar de Archivo:
 - A) **Recoger el Diario de Centro América en la garita diariamente.**
 - B) **Análisis, selección y digitalización la información publicada en el Diario de Centro América aplicable al INGUAT.**

6. Frecuencia

- 6.1 **Diaria.**

	INGUAT División de Desarrollo del Producto, CEDITUR Sección de Archivo	Código: MP-AR-02
		Versión: 3
	Procedimiento para la recepción y digitalización del Diario de Centroamérica	Fecha: 07-01-2014
		Página 3 de 5

7. Desarrollo

No.	Actividad	Responsable	Registro
7.1	Recoger en garita el Diario de Centro América.	Auxiliar de Archivo	Diario de Centro América
7.2	Leer el Diario de Centroamérica.	Auxiliar o Jefe de Archivo	
7.3	Analizar y seleccionar las leyes de interés para el INGUAT.	Auxiliar o Jefe de Archivo	
7.4	Digitalizar las leyes de interés y archivar en el software de gestión documental.	Auxiliar o Jefe de Archivo	Software de gestión documental
7.5	Solicitar el empastado de las leyes de interés en grupos de 100 ejemplares a través de una orden de pedido.	Jefe de Archivo	Orden de Pedido
7.6	Archivar cronológicamente los tomos en el depósito documental.	Auxiliar de Archivo	Tomos

8. Registros

- 8.1 Diario de Centro América.
- 8.2 Software de gestión documental.
- 8.3 Orden de Pedido.
- 8.4 Tomos.

9. Lista de distribución del procedimiento

	TIPO DE COPIA		No. de copia	Nombre y sello de la persona que recibe
	Electrónica	Papel		
Sección de Archivo	X	X	1	
División de Desarrollo del Producto	X	X	2	

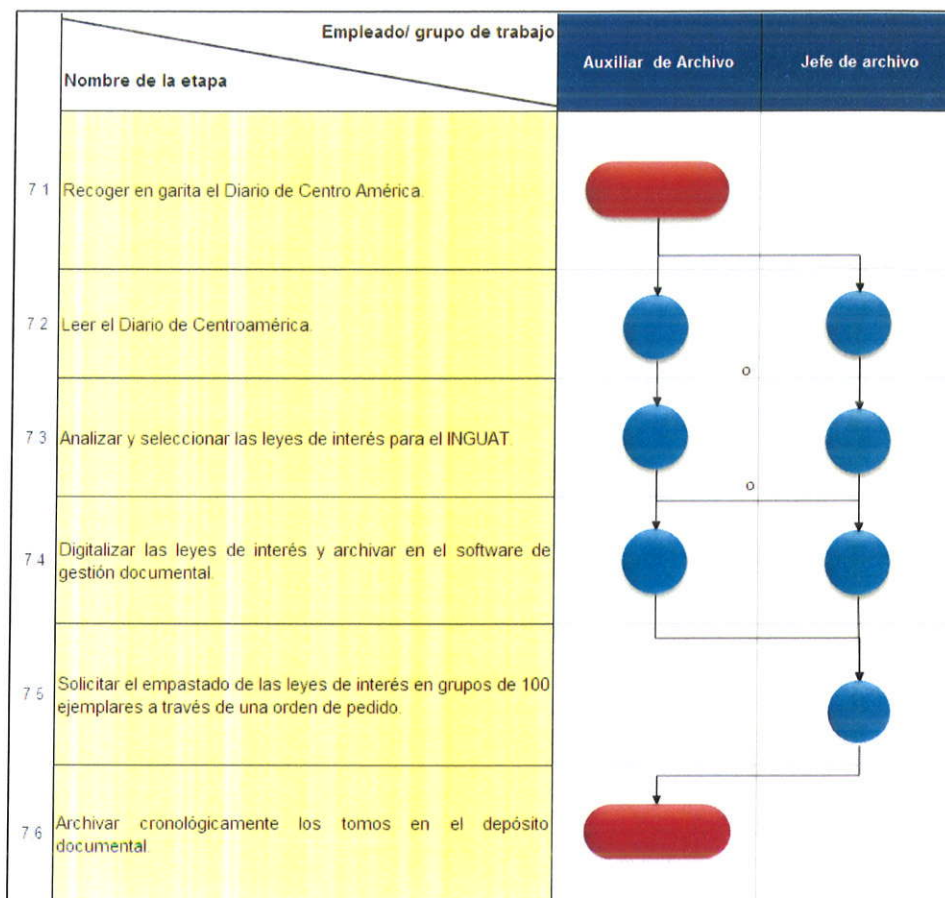
	INGUAT División de Desarrollo del Producto, CEDITUR Sección de Archivo		Código: MP-AR-02
			Versión: 3
	Procedimiento para la recepción y digitalización del Diario de Centroamérica		Fecha: 07-01-2014
			Página 4 de 5

CEDITUR	X	X	3	
División Administrativa	X	X	4	
Departamento Administrativo	X	X	5	
Comunicación Social	X	X	6	
Unidad de Información Pública	X	X	7	

	INGUAT División de Desarrollo del Producto, CEDITUR Sección de Archivo	Código: MP-AR-02
		Versión: 3
	Procedimiento para la recepción y digitalización del Diario de Centroamérica	Fecha: 07-01-2014
		Página 5 de 5

10. Anexos

10.1 Diagrama de flujo para la recepción de documentación institucional en la Sección de Archivo en INGUAT.



10.2 Nomenclatura en la simbología

