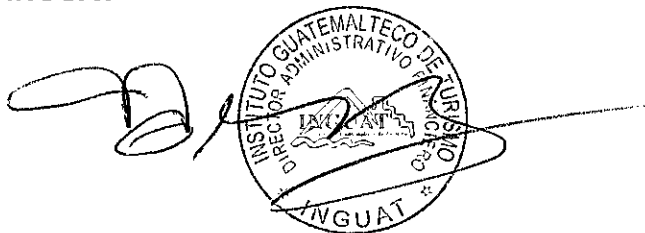




MEMORANDO No 310-2018-DAF

A: Unidad de Información Pública del INGUAT

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2018 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2018

FECHA: Guatemala, 17 de septiembre de 2018

En documento adjuntos, solicito a ustedes subir al portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual 2018 "Gestión por Resultados", que corresponde al mes de agosto de 2018, del Programa 01 Actividades Centrales, que incluye a la Dirección Administrativa Financiera y las unidades de Auditoría Interna y Departamento Jurídico y de las Direcciones de Desarrollo del Producto Turístico y Mercadeo.

Atentamente,

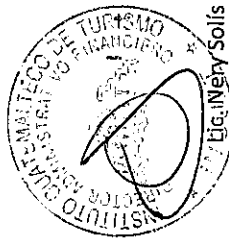
/jder

MATRIZ DE AVANCE DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018

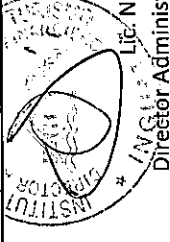
Gestión por Resultados

Actividades Centrales: Dirección Administrativa Financiera, Departamento Jurídico y Auditoría Interna

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33.3%	1	33.3%	2
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	14		6		20
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2017; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	0.3	30%	0.7	70%	1.0
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2024.	1	Plan	0	10%	0	30%	0
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	0		1		1
6	Plan Operativo Anual 2018							
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	3		1		4
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	9		7		16
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		1		2
	Modificaciones.	variable	documento	1		1		2
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		3		6
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	4	33%	8
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0	0.0%	3	0.0%	3
								0.00%



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
7	Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023 Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas. Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023.	variable	Documento(s)	2		0		2	
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	1	Plan	1	100%	0	0.00%	1	100%
		variable	Procedimientos aprobados	3		0		3	
		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		4		10	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	63		5		68	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO									
1	Telefonía móvil	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
2	Telefonía fija	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
3	Internet	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
4	Energía eléctrica	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
5	Extracción de basura	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
6	Servicio de mensajería y fletes	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	4	33.3%
7	Agua potable	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
8	Agua pura	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
9	Cable	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
10	Servicios de lavandería	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	2	16.7%
12	Administrar seguro en vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
13	Administrar seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRL-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal).	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
14	Administrar seguro para equipo electrónico.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
15	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas edificio cenual del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	12	Requisición	2	16.7%	4	33.3%	6	50.0%

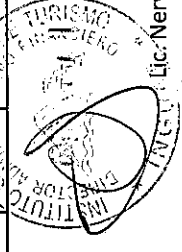


Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
16	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
17	Administración general del Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanduela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	12	33.3%	8	22.2%	20	55.6%
18	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Requisiciones	8	66.7%	4	33.3%	12	100.0%
19	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
20	Compra de una planta telefónica para el edificio central de INGUAT.	1	Cotización	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
21	Desarrollar sistema de control de vehículos (kilometraje y combustible)	1	Procedimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
22	Implementar sistema de procedimientos de : Vehículos, comunicaciones, equipo de seguridad, Almacén, pedidos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
23	Implementar sistema de control de combustible.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
24	Implementar sistema de control administrativo de delegaciones, requerimientos y pagos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Sección de Mantenimiento									
25	Material de electricidad	Variable	Requisición	2		6	0.0%	8	
26	Material de plomería	Variable	Requisición	1		7	0.0%	8	
27	Material para telefonía	Variable	Requisición	0		0	0.0%	0	
28	Compra de pintura para mantenimiento interno del edificio y las delegaciones.	Variable	Requisición	1	0%	2	0.0%	3	0%
29	Compra de fertilizantes, fumigación y equipo de aplicación para jardinería.	Variable	Requisición	1	0%	2	0.0%	3	0%



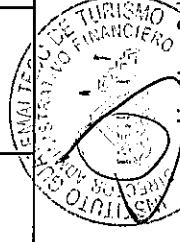
Lic. Nery Solis Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
30	Materiales para albañilería	Variable	Requisición	1	0%	1	0.0%	2	0%
31	Compra de ocho camas literas para ser utilizadas en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	1	100%	0	0.0%	1	100%
32	Compra de aires acondicionados para el 14 nivel del edificio central de INGUAT.	1	Compra Directa	0	0%	0	0.0%	0	0%
33	Remodelación de la pasarela del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Cotización	0	0%	0	0.0%	0	0%
34	Materiales para taller de carpintería	variable	Requisición	2		3	0.0%	5	
35	Compra de materiales para cielos falsos y tablayeso	variable	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
36	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de aire acondicionado de oficinas centrales, Castillo de San Felipe y Centro Recreativo para Trabajadores de Inguat-CRI	12	Requisición	3	25%	2	16.7%	5	42%
37	Servicio de fumigación	12	Requisición	1	8%	4	33.3%	5	42%
38	Servicio de mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores	12	Requisición	3	25%	4	33.3%	7	58%
39	Material para limpieza de oficinas centrales y delegaciones.	variable	Requisición	1	0%	2	0.0%	3	0%
40	Servicio de mantenimiento de elevadores	12	Requisición	4	33%	4	33.3%	8	67%
41	Servicio de limpieza de fosas sépticas	Variable	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
42	Mantenimiento de bombas hidroneumáticas de agua con sus motores.	Variable	Requisición	1	0%	1	0.0%	2	0%
43	Limpieza de cisternas y tinacos de almacenamiento de agua	Variable	Requisición	1	0%	0	0.0%	1	0%
44	Servicio de limpieza de vidrios del edificio central	2	Requisición	1	50%	0	0.0%	1	50%
45	Modernización de tres delegaciones regionales.	Variable	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
46	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25%	4	33.3%	7	58%
47	Remodelación 14 nivel del edificio central de INGUAT (alfombra, audio, cortinas)	Variable	Requisición	2	0%	1	0.0%	3	0%
48	Habilitar áreas o accesos para visitantes con discapacidad en el Mercado de Artesanías, edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, entre otros.	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0%
Almacén General									
49	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa - SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
50	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén	variable	Formas 1H	147		197		344	



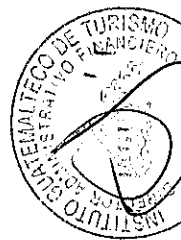
Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

		Avance meta anual 2018						
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
51	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales	variable	Requerimiento	661		683	0.0%	1344
52	Revisión y descarte de inventario muerto	2	Solicitudes	1	50.0%	0	0.0%	1
53	Habilitar nueva bodega de tránsito de materiales y productos	1	Bodega	0	0.0%	0	0.0%	0
54	Adquirir materiales y suministros (útiles de oficina, útiles de limpieza y productos sanitarios entre otros) para ser utilizado por las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Delegaciones Nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Compra Directa	4		11	0.0%	15
Sección de Transportes								
55	Administrar la Sección de Transportes en el SIGAD	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	8
56	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Pedidos	2	16.7%	4	33.3%	6
57	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	67		69	0.0%	136
58	Adquirir cupones de combustible	Variable	Pedidos	4		6	0.0%	10
59	Reporte de consumo de combustible	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	8
60	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos, entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	7		3	0.0%	10
61	Adquirir vehículos para el INGUAT.(5 vehículos SUV, 5 pickups, 1 camión de 2.5 toneladas, 5 motos y 1 motor para lancha del Castillo de San Felipe)	2	Licitación	0	0.0%	1	50.0%	1
Unidad de Prevención de Riesgos								
62	Contratación externa para los servicios de seguridad y vigilancia.	1	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0
		12	Requisiciones	4	33.3%	4	33.3%	8
63	Mantenimiento de los sistemas de seguridad electrónica (cámaras, alarma, sensores, sistema de rondas, detector de metales, entre otros) instalados en las oficinas centrales, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Mercado de Artesanías, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Requisiciones	1	0.0%	1	0.0%	2
								0.0%



Hic: Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018						
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre
64	Compra de polvo químico para el llenado de extintores	1	Requisición	0	0.0%	0
65	Implementación de un circuito cerrado en el Castillo de San Felipe de Lara	1	Circuito	0	0.0%	1
66	Compra de alarma contra incendio	1	Cotización	1	100.0%	0
67	Compra de sistema de control de accesos (scanner) a la institución.	1	Cotización	0	0.0%	1
68	Creación de brigadas de primeros auxilios	1	Procedimiento	1	100.0%	0
69	Actualización y manejo de parqueos	1	Procedimiento	1	100.0%	0
70	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2018.	1	Plan	1	100.0%	0
71	Realizar procesos de adquisiciones para equipo de seguridad ocupacional (radios, cascos, otros).	Variable	Compra Directa	2	0.0%	1
72	Informes de atención a visitantes en épocas altas de turismo (semana santa, fiestas agostinas, entre otros).	Variable	Informes	2	0.0%	4
73	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2	0.0%	1
74	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	3	0.0%	4
75	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3	0.0%	4
76	Avance del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.	Variable	Informes	2	0.0%	0
DEPARTAMENTO FINANCIERO						
Sección de Cobros						
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	1	Sistema		33.2%	1
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	25		33
3	Calcular Intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	34		42
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	20		6
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	311		413
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada		100.0%	
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento		100.0%	



Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	101,700		54,240		155,940
		variable	Tickets de ingreso niños	15,060		10,100		25,160
		variable	Tickets de ingreso extranjeros	10,130		5,175		15,305
9	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	5	41.7%	4	8.3%	9
Sección de Caja								
10	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	1	Sistema	0	33.3%	0	8.3%	1
11	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	744		1316		2060
12	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	20		17		37
13	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	4		4		8
14	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	12	Reporte electrónico	4	33.3%	4	8.3%	8
15	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos en avance	variable	Trámites realizados	114		155		269
Sección de Compras								
SIGES (pagos)								
16	Adquisición Directa por Ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Evento registrado	8		10		18
17	Arrendamiento de Bienes Inmuebles (Art. 43 inciso E).	variable	Evento registrado	16		2		18
18	Compra de Baja Cuanría (Art. 43 Inciso A).	variable	Evento registrado	259		438		697
19	Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Evento registrado	87		119		206
20	Eventos de Cotización (Art. 38 LCE).	variable	Evento registrado	7		6		13
21	Eventos de Licitación Pública (Art. 17 LCE).	variable	Evento registrado	1		4		5

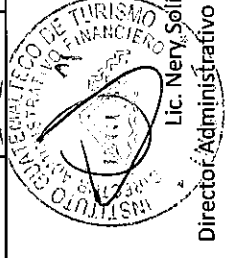


Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018			
				1er trimestre	%	2do trimestre	%
22	Negociaciones entre Entidades Públicas.	variable	Evento registrado	0		1	1
23	Pagos y Regularizaciones bajo la modalidad No Aplica Ley de Contrataciones del Estado.	variable	Evento registrado	94		133	227
24	Pagos y Regularizaciones de Procedimientos regulados por el Art. 44 LCE (Casos de excepción).	variable	Evento registrado	128		148	276
25	Grupo 000 "Servicios Personales" y Grupo 400 "Transferencias Corrientes".	variable	Evento registrado	157		402	559
Providencias							
26	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	67		31	98
GUATECOMPRAS (publicaciones)							
27	Plan de compras	1	Documento	1	100.0%	0	1
28	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Documento	7		7	14
29	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Documento	4		6	10
30	Bases de Cotización.	variable	Documento	5		11	16
31	Bases de Licitación.	variable	Documento	2		7	9
32	Baja Cuantía	variable	Documento	363		676	1039
33	Oferta Electrónica	variable	Registros	265		316	581
34	Regularizaciones.	variable	Registros	125		91	216
35	Otros	variable	Registros	29		15	44
Boletos aéreos							
37	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	55		64	119
38	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Registros	8		14	22
39	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	1		38	39
Fondos Rotativos							
40	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	1
41	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	1
42	Constitución de fondo rotativo específico de giras de prensa y familiarización de la Dirección de Mercadeo.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	1

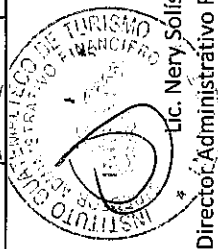


Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
43	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
44	Constitución de fondo rotativo específico de Combustible para el Departamento de Asistencia Turística	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
45	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
46	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
47	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
48	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	222		362	0.0%	584	
Fondo Rotativo Interno (Viáticos al Interior)									
49	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	856		968	0.0%	1824	
50	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	21		27	0.0%	48	
Sección de Presupuesto									
51	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
52	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
53	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	0	0.0%	1	33.3%	1	33%
54	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	12	Informes	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
55	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	12	Documento	1	8.3%	1	8.3%	2	17%
56	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	4		7		11	
Sección de Contabilidad									
57	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
58	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
59	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
60	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	1458		2657		4115	
61	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	1	100%



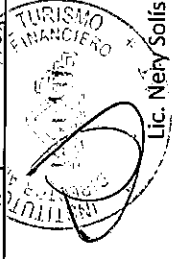
Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
Sección de Computación									
62	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	8	67%
63	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	8	67%
64	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	7	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	3	43%
65	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	8	67%
66	Enlace dedicado INGUAT – MINFIN, para los sistemas financieros	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
67	Licencias de virtualización para clúster de servidores.	15	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
68	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
69	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	9	0.0%	9	100%
70	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
71	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
72	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	100%
74	Licenciamiento ArcGis Online.	17	Licencia	0	0.0%	17	0.0%	17	100%
75	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
76	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
77	Licenciamiento de Certificado de Seguridad para Sistemas.	2	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	50%
78	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
79	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
80	Licenciamiento software administración de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
81	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
82	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
83	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	12	100%
84	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	1	100%
87	Licenciamiento apple developer.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
88	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
89	Licenciamiento para video conferencia.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
90	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	100%

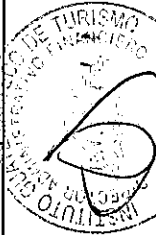


Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%	
91	Domínios en Internet para turismo e información relacionada con la institución.	10	Unidad	0	0.0%	3	20.0%	3	30%	
92	Hosting Go Mundo Maya	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	100%	
93	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio www.inguat.gob.gt.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
94	Mantenimiento preventivo de servidores y librería de backups externo e interno.	9	Unidad	1	11.1%	0	0.0%	1	11%	
95	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
96	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
97	Soporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlans, red ip.	5	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	20%	
98	Soporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers, balanceadores, firewall, filtros de contenido.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
99	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Varios	Unidad	Varios	0.0%	0	0.0%	Varios	0%	
100	Reparación de impresoras y computadoras.	8	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	13%	
101	Mantenimiento y reparación de escáner	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
102	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	21	Unidad	7	33.3%	0	0.0%	7	33%	
103	Banco de baterías para uso institucional.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
104	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información geográfica.	7	Sistema Informático	1	14.3%	0	0.0%	1	14%	
105	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	2	Sistema Informático	0	0.0%	1	0.0%	1	50%	
106	Desarrollo de aplicaciones intranet	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
107	Desarrollo de aplicaciones e-inguat	1	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
108	Digitalización de Expedientes	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	
109	Renovación soporte para software y sistema para administración y almacenamiento de información - SAN EMC.	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	1	100%	
110	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	14	23.3%	14	0.0%	28	47%	
111	Equipo de seguridad eléctrica UPS.	20	Unidad	2	10.0%	14	65.0%	16	80%	

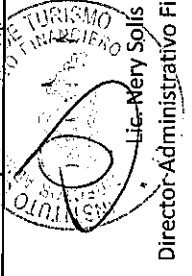


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
112	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	30	Unidad	0	0.0%	12	0.0%	12
113	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	9	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
114	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	10	Unidad	4	40.0%	0	0.0%	4
115	Equipo de impresión multifuncional, para uso institucional.	6	Unidad	3	50.0%	1	16.7%	4
116	Librería de backups	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	1
117	Firewall para seguridad.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
118	Switches para centro de cableados.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
119	Impresoras locales, para uso institucional.	10	Unidad	3	30.0%	2	10.0%	5
120	Impresoras térmicas para etiquetadoras en delegaciones.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
121	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	10	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	3
122	Servidores de almacenamiento.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
123	Relojes Biométricos	4	Unidad	3	75.0%	0	0.0%	3
124	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
125	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	3	Unidad	0	0.0%	3	100.0%	3
126	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
127	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros, fuente de poder, memoria para servidores, tarjeta de video, teclados.	40	Unidad	3	7.5%	26	5.0%	29
128	Bandeja Almacenamiento SAN - NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
129	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
131	Discos duros externos para almacenamiento.	6	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	3
132	Cartuchos para backups	10	Unidad	5	50.0%	0	0.0%	5
133	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0
134	Escáner para digitalización.	2	Unidad	1	50.0%	0	0.0%	1
135	Cartucho de tinta multicolor.	226	Unidad	81	35.8%	122	11.1%	203
136	Cintas para impresoras de matriz.	12	Unidad	0	0.0%	12	100.0%	12
137	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	6	50.0%	1	0.0%	7
138	Tóner varios colores.	40	Unidad	0	0.0%	31	0.0%	31
139	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	0		1	0.0%	1
140	Comisiones al interior.	36	Comisiones	2	5.6%	6	8.3%	8
								22%



Lic. Nery Solís Requena
Director-Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018					
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS									
1	Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	variable	Reuniones	En proceso		En proceso	0.0%		
2	Coordinar las Celebraciones de: Día del Cariño, Día de la Secretaria, Día de la Madre, Día del Padre, Actividades Cívicas, Día Internacional de Turismo, Aniversario de la Institución, Fiestas Navideñas (consistentes en convivio para los trabajadores y convivio para los hijos de los trabajadores) y otras autorizadas por la Dirección.	15	Actividades	1	6.7%	3	6.7%	4	26.7%
3	Dotar de uniformes al personal contratado con cargo a los renglones 011 y 022 de las diferentes series de trabajo.	3	Dotación Uniformes por año	0	0.0%	3	0.0%	3	100.0%
		1	Proceso de licitación	0	0.0%	En proceso	0.0%	En proceso	0.0%
Sección de Reclutamiento y Selección									
4	Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	variable	Contratación	14		15		29	
5	Recepción de solicitudes de empleo, documentación de los expedientes, clasificación e ingreso de información a la base de datos.	variable	Ingreso	233		153		386	
6	Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	variable	Informes	13		9		22	
7	Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	variable	Convocatorias	2		3		5	
8	Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	variable	Evaluaciones	0		0		0	
Acciones de Personal									
9	Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	variable	Nombramientos	23		5	0.0%	28	
10	Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	4	33.3%	8	66.7%
11	Honorarios	variable	Recibos	127		101		228	
12	Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	3	25.0%	4	33.3%	7	58.3%
13	Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
14	Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%



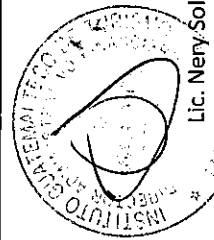
Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%	
15	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	100.0%
16	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
17	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
18	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	100.0%
19	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	50.0%
20	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	50.0%
21	Nómina de Reajuste Salarial por pacto colectivo julio 2016 - febrero 2018	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	100.0%
22	Control de asistencia del personal en el edificio central, oficinas regionales, subregionales y de información, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe y Mercado de Artesanías.	variable	Reporte	620		700		1320		
23	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	0		0		0		
24	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	100.0%
25	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	100.0%
26	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0		1	100.0%	100.0%
27	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1		1	100.0%	100.0%
28	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenómimas.	variable	Sistema	Capacitación para continuar alimentando de información el sistema de GUATENOMINAS		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN		
29	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización mensual		Actualización mensual		Actualización mensual		



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018				
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total
30	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	variable	Expedientes	15		2		17
31	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	variable	Requerimientos	14		5		19
Sección de Capacitación								
32	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	30	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	15	50.0%	6	20.0%	21
33	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	11.1%	9	100.0%	10
34	Capacitación orientada a actitudes	9	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	11.1%	1	11.1%	2
35	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	15	Talleres	7	46.7%	3	20.0%	10
36	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0.0%	2	200.0%	2
37	Diagnóstico Clima Organizacional	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	0
Campaña de comunicación de los estándares y valores de la cultura organizacional:								
38	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	2	50.0%	3
	Cursos de actualización de servicio al cliente	2	Actividades	0	0.0%	0	0.0%	0
	Medición de la Cultura de Servicio.	1	Encuesta	0	0.0%	0	0.0%	0
Clínica Médica								
39	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	803		1570		2373
40	Administrar el sistema de Clínicas Médicas en el SIGAD. (Generar reportes)	variable	Reportes	0		0		0
41	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	147		264		411
42	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	1		4		5
43	Jornadas médicas	12	Informes	4	33.3%	2		50%



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
44	Jornadas odontológicas	6	Informes	0	0.0%	1		1	17%
45	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	1		1	50%
46	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	Solicitud de compras	2		4		6	
47	Realizar pedidos para útiles menores medico quirúrgicos	variable	Solicitud de compras	1		3		4	
48	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variables	Certificados	72		115		187	
49	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		5	0.0%	8	
50	Proporcionar al trabajador el servicio de viaje por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		55		81	
51	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventario	3		5		8	
52	Informe de los inventarios	variable	Inventario	3		5	0.0%	8	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA									
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	75		62	0.0%	137	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	78		62	0.0%	140	
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		4	0.0%	8	
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	77		59	0.0%	136	
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	4		4	0.0%	8	



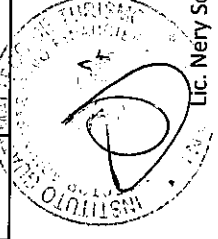
Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	Total	%
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33.3%	4	33.3%	8	67%
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	4	33.3%	8	67%
8	Que la información cumpla con lo establecido en la Ley.	variable	Documento	4		2	0.0%	6	
9	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
10	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
11	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	4	33.3%	8	67%
UNIDAD DE FISCALIZACIÓN									
1	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	200	Nombramientos	62	31.0%	98	49.0%	160	80%
2	Realizar fiscalizaciones en el año a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los períodos no prescritos o por prescribir.	200	Fiscalizaciones	62	31%	98	49.0%	160	80%
3	Realizar informes de fiscalización.	200	Informes	34	17.0%	60	30.0%	94	47.0%
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resoluciones	29		27		56	
5	Reuniones de trabajo con el equipo de fiscalización	11	Reuniones	3	27.3%	5	45.5%	8	72.7%

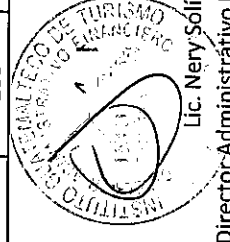


Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
6	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Consultas	54		62	0.0%	116	
7	Cruzar información de establecimientos sujetos a fiscalización con la Sección y verificación de Registro y el Departamento Jurídico	variable	Consultas	6		19		25	
8	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	4	Jornadas	0	0.0%	2		2	50.0%
9	Mantener informada a la Dirección Administrativa Financiera sobre el avance y ejecución de las fiscalizaciones programadas.	variable	Informes	4		4	0.0%	8	
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS									
1	Nóminas de Salarios, Horas Extras, Gratificaciones uno y dos, Bono catorce, aguinaldo, Bono Vacacional, otros	Variable	Documento	17		18		35	
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterior	Variable	Documento	11		13		24	
3	Viáticos al interior y exterior	Variable	Documento	1003		1267		2270	
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documento	0		0		0	
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documento	19		7		26	
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documento	306		323		629	
AUDITORÍA INTERNA									
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoria	4		4		8	
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoria	0		1		1	
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	1		8		9	
DEPARTAMENTO JURÍDICO									
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	44		42		86	



Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
2	Brindar asesoría jurídica a todas las Direcciones y Departamentos de INGUAT.	Variable	Documento	56		57		113	
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	34		41		75	
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	1		4		5	
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	3		6		9	
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	179		101		280	
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	317		276		593	
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladen los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	20		12		32	
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	130		211		341	
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	426		515		941	
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	87		147		234	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	141		148		289	
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		7		9	
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	110		56		166	



Lic. Nery Solís Requena
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018									
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	Total	%
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	9099		5454		14553	
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	124		143		267	
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	201		92		293	
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	192		101		293	
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT.	Variable	Documento	53		26		79	
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	17		3		20	
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	3		4		7	
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0	
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones en representación de INGUAT.	Variable	Documento	8		13		21	
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuesto en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	17		20		37	
25	Intervenciones por orden de juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por impuesto del 10% sobre hospedaje).	Variable	Documento	2		4		6	

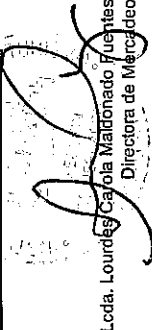


MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018

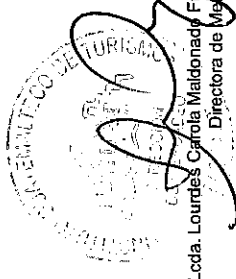
Gestión por Resultados

Dirección de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018					Observaciones					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Mercadeo	12	informe	4	33%	4.00	33.33%	0.00	0.0%	8	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN																				
1	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en ferias turísticas		40	Evento	11	27.5%	12	30.0%	0	0.0%	23	57.5%	Inversión por negocio potencial y/o concretado	Gasto de participación en ferias / Total de negocios y/o concretados por el sector privado guatemalteco	(Q25,513,961.40 / 5,906) = Q4,320.01	Q8,115,323.61/ 1,449 = Q5,600.64	Q4,270,085.62 / 4,197 = Q1,017.41	0	Q12,385,409.23 / 5,646 = Q2,1931.66	
Enero: FITUR (17 al 21 de enero) con 17 empresarios participando, 375 citas de negocios y 150 contactos por Presentación de país y Conferencia de Prensa. TRAVEL & ADVENTURE SHOW WASHINGTON (20 y 21 de enero). Delegados de Inguat atendieron a 800 personas. Febrero: BIT en Milán, Italia del 11 al 13 febrero con 6 empresarios con 132, ROUTES AMERICAS en Quito, Ecuador del 13 al 15 febrero, con 85 contactos en citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW San Francisco, del 17 al 18 febrero USA con 800 contactos de público, ANATO en Bogotá, Colombia del 21 al 23 de febrero con 14 empresarios con 308 citas, TRAVEL AND ADVENTURE SHOW, Los Angeles, USA del 24 al 25 con 1500 visitas de público. Marzo: ITB en Berlín, Alemania del 7 al 11 marzo con 264 citas entre 12 empresarios. SEATRADE CRUISE GLOBAL en Ft. Lauderdale, Miami del 6 al 8 con 25 citas de rrpp. Se incluye en el presupuesto inversión en Anato por Q33,923.96. Abril: TRAVEL AGENT FORUM del 8 al 11 en Las Vegas, USA con 2 empresarios y 75 citas de negocios. CLIA CRUISE GLOBAL del 17 al 23 en Fort Lauderdale, USA con 1 empresario y 35 citas. Mayo Feria ROMANCE TRAVEL FORUM en Cancún, México del 6 al 11 de junio con 8 empresarios y 288 citas. IMEX FRANKFURT en Frankfurt Alemania del 12 al 18 de mayo con 6 empresarios y 132 citas. CONGRESO TURISMO MEDICO en Aguascalientes, México del 22 al 25 con 10 empresarios y 250 citas. Junio FIEXP0 en Santiago de Chile del 4 al 6 de junio con 7 empresarios y 140 citas en total. LAMITE del 19 al 21 de junio en Santo Domingo, República Dominicana con 7 empresarios y 140 citas en total. PAMAC SUMMIT en Punta Cana, República Dominicana del 6 al 10 de junio con 8 citas en total por ser feria de RRPP Croceros. Se incluyen también 2 ferias adicionales de meses anteriores: Enero 2018 PAMAC en Miami, FL, USA del 13 al 18 enero con 10 citas en total por ser feria de RRPP Croceros y en Abril 2018 el TIANGUIS TURISTICO en Mazatlán, México del 16 al 19 de Abril 2018 con 10 citas en total por ser feria de RRPP de Ministerios de Turismo y Organización Mundo Maya. Julio: World Meetings Forum en Riviera Nayarit, México del 17 al 19 de julio con 8 empresarios y un total de 240 citas. Agosto: BirdFair en Engleclon, Inglaterra del 17 al 19 con 3 empresarios y 150 citas de negocios. Guatemala Romántica del 15 al 18 en Antigua Guatemala con 67 empresarios y 2,814 citas de negocios. Se reportó la feria Norwegian Bliss de RRPP para Segmento de Cruceros de INGUAT realizada del 23 al 29 de mayo de 2018 en Los Angeles, California, USA con 15 citas de negocios realizadas.																				
2	Personas jurídicas e individuales con apoyo para la participación en caravanas y misiones comerciales		27	Evento	18	66.7%	2	7.4%	0	0.0%	20	74.1%	Porcentaje de negocios potenciales y/o concretados en las caravanas turísticas	(Negocios potenciales y/o concretados por sector privado guatemalteco / Contactos mayoristas extranjeros) * 100	(595/1122)*100 = 88.7%	(1,962/2,118)*100 = 93%	(402/118)*100 = 341%	0	(2,494/2,486)*100 = 100%	Enero: Valencia, España, en el marco de la Fitur con mayoristas. Febrero: Dos caravanas a El Salvador. Marzo: Tapachula (45 negocios potenciales y 10 contactos); Valencia (2) 12 y 13; Barcelona (2); Zaragoza (2), 15; Santiago de Compostela (2); Bilbao(2); Málaga (1); Granada (1) y Madrid (2). 130 participantes por cada evento (mayoristas) e igual número de negocios potenciales. La inversión de las caravanas en Europa Q.560,000.00 se incluirá el próximo mes, ya que por los trámites de pases de ley aún no se han realizado los pagos. Abril: No se ejecutaron caravanas, pendiente por trámites administrativos inversión en caravanas marzo. Mayo: Caravana a Roma, Italia con 6 empresarios, 8 contactos y 48 negocios potenciales. Julio: Caravanas a El Salvador, por Fiestas Agostinas, en las que participaron 433 empresarios guatemaltecos, 110 salvadoreños y se tuvo un total de 354 negocios potenciales. Agosto: No se realizó ninguna caravana.


Lcda. Lourdes Caola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018						Observaciones				
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total
3	Campañas Internacionales		8	Campaña	3	37.5%	3	37.5%	0	0.0%	6	75.0%	Índice comparativo de ingreso de visitantes 2015-2016	$\frac{((\text{Número de visitantes año n de los mercados en donde se realizó campaña promocional} - \text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}) / \text{Número de visitantes año n-1 de los mercados en donde se realizó campaña promocional}) * 100}{100}$	$\frac{((1,923,552 - 1,717,397) / 1,717,397) * 100}{100 = 12\%}$	$\frac{((733,809 - 680,760) / 680,760) * 100}{100 = 7.8\%}$	$\frac{((535,045 - 444,998) / 444,998) * 100}{100 = 20.2\%}$	0	$\frac{((1,268,854 - 1,125,758) / 1,125,758) * 100}{100 = 12.7\%}$	
Febrero: Pagos en trámite, Pauta con la Prensa Gráfica US\$20,340.00; Diario de Hoy US\$ 11,300.00; Pasarelas digitales y mupis US\$4529.50; Wamos Tour US\$1,500.00; Expedia Inc (Europa) US\$100,000.00; Expedia Inc (USA) US\$200,000.00; y US Media Consulting LLC US\$2,226,180.78. Los pagos se efectuarán conforme recepción de evidencia y factura. Se reportarán al momento de realizar la transferencia bancaria. Marzo: Se realizó el segundo pago de Us media consulting, LLC, quedando pendiente el tercer y cuarto pago por un monto total de \$2,226,180.78, se ejecutaron dos pagos a Latam Business Generators, S.A., dos pagos a Event Publishing Services Ltd, y el 6o, y 8o, pago a On-Board Tv Llc. Abril: Se realizó el segundo pago de Wamos Air, S.A.; tercer pago de cuatro US Media Consulting, LLC y un único pago a Internacional Congress and Convention Association. Mayo: Se ejecutó un pago a, Grupo Editorial Madrid Cibeles, S.A. (anuncio de 4 páginas en Revista El Viajero edición 2018, pago pendiente Inteligencia y Media, S.A. y un pago a Pfd Publications Limited (anuncio en revista Patrimonio Mundial de la UNESCO). Así mismo, se realizó el tercer y último pago de la entidad Chix Inc (correspondiente a la deuda de arrastre 2017), los pagos a Publimovil, S.A. de C.V. (18 pantallas digitales 29/11 al 28/12/17 y 75 caras de mupis 8 al 21/12/17), último pago a (correspondiente a la deuda de arrastre 2017) y pago a la entidad Grupo Punto Mice (Segmentos). Se corrigió avance en meta del mes de febrero y marzo; se encuentran en desarrollo las Campañas Guatemala Muy cerca de ti y Campaña Descubre el País Secreto, las cuales se estarán liquidando a partir del presente mes. Junio: Se ejecutó el pago de Mistral Tour Internacional y Bird Watcher's Digest (correspondiente a la deuda de arrastre 2017). Se ejecutó campaña descubre el país secreto en pautas de segmentos. Julio: Se ejecutó el pago de Worth International Media, Grupo Punto Mice y US Media Consulting, LLC (contrato 2) primer y segundo pago de cinco, se ejecutaron dos pagos. Duhiz-Hermanos, S.A. de C.V. (pauta Revista Ella 28/02/18 y 10 publicaciones en Prensa Gráfica) y un pago a Publimovil, S.A. de C.V. (15 mupis del 1 al 28/03/18), correspondientes a la Campaña Guatemala Muy Cerca de Ti en el Salvador. Agosto: Se realizó pago tres y cuatro de cinco de la entidad US Media Consulting, LLC., se ejecutó pago 1, 2, 3 y 4 de 9 a la entidad On-Board Tv Llc, un pago a Publimovil, S.A. de C.V. (25 pantallas digitales del 28/02 al 31/03/18) y un pago a Editorial Altamirano Madrid, S.A. de C.V. (10 publicaciones durante feb.-Mar. 2018).																				
4	Campañas Nacionales		8	Campaña	1	12.5%	2	25.0%	0	0.0%	3	37.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Enero: No se ejecutó pauta nacional. Febrero: No se ejecutó pauta nacional. Marzo: Se contrató a Nat Geo (Tesoros Perdidos de los Mayas), como inicio de la campaña Semana Santa, se contrató a los medios: Publimovil, Recordos Procesionales 2018, Wow Magazine. Abril: Se realizó pauta en Mapas de Guatemala, Mercapmo, Canal Antigua, El Periódico, Radio Estrella 89.3, Contrapoder, Periódico El Centinela/Guía Cuareamal, Chilipe News, y posterior a la realización del contrato, se cancela el primer pago del servicio integral de publicidad a nivel nacional. Mayo: Se realizó el segundo pago de Regional de Comunicaciones, así como pautas en ConCriterio TV y revista C4. Nota: El primer pago de Regional de Comunicaciones se reportó en abril, sin embargo, se completó en mayo, así como el pago de Mercapmo. Junio: Se realizó el tercer pago a Regional de Comunicaciones, se contrató activación de mupis touch para apoyo de la Exposvacaciones GT, vacaciones de medio año y una contratación al periódico digital denominado LiberalGT. Julio: Se continúa con la campaña Vámonos de Viaje, para promover las vacaciones de medio año y para reforzar la campaña, se contrataron otros medios como RCN, Huellas, Antigua Wow Magazine, entre otros. Agosto: Se trabajó con Regional de Comunicaciones, Contrapoder, C4, Morreda, Radio MAS.																				



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018																	Avance indicador 2018				Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total		
5		Espectáculos (ballet folclórico, marimba y trajes regionales)	425	Presentación	94	22.1%	112	26.4%	0	0.0%	206	48.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Participación en FITUR, 8a. Exposición de Orquídeas y museo de Etnología. Febrero: Bienvenida a cruceros en Pto. Quetzal, participación en evento Nat Geo- descubrimientos de los Mayas, Motorad BMW, Caravana Turística en San Salvador. Marzo: Participación en ITB Berlín. Bienvenida de Cruceros y Caravana turística en San Salvador. Abril: Presentación en cruceros y en el Encuentro Padres e Hijos, bienvenida de embajador de Suecia. Mayo: Participación en el día de las embajadas en Washington DC., Caravana turística en Honduras. Junio: Presentación en Chile para la embajada y en Flexpo, se apoyó en Exprovacaciones en Ciudad Cayalá y para cruceros. Julio: Participación en Caravana Turística en San Salvador, en inauguración FILGUA en Redland California
6	Material Promocional (impresión de folletos)		85	Folleto	4	4.7%	7	8.2%	0	0.0%	11	12.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Impresión de mapas turísticos. marzo: Impresión 50,000 stickers. Abril: Impresión de 20,000 sexafolios de Antigua y Panajachel; 100,000 tarjeta de pulsera y 50,000 tarjeta de quitapenas. Mayo: Se imprimieron 185,000 tarjetas 4 versiones (90,000 tarjetas para pulsera típica, 90,000 para quitapenas, 2,500 lotos y 2,500 para lotas). Junio: Impresión de 100,000 tarjetas para pulseras y 50,000 tarjetas para quitapenas. Julio: 255,000 mapas turísticos (100,000 en español, 100,000 en inglés, 15,000 en francés, 15,000 en italiano, 15,000 en alemán, 10,000 en portugués, 100,000 en español).
7		Distribución de material promocional	70	Evento (envíos)	18	25.7%	16	22.9%	0	0.0%	34	48.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: se realizaron envíos de material promocional a nuestras Embajadas de Guatemala acreditadas en Bruselas, Bélgica; Washington y Madrid, España (FITUR 2018). Febrero: se realizaron 6 envíos de material promocional 3 a Estados Unidos, 1 al Salvador, 1 a Colombia, 1 Alemania. Marzo: 4 envíos de material promocional 2 a Estados Unidos, 1 a España 1 a Turquía. Abril: Se realizaron 4 envíos de material promocional a los siguientes países México, Colombia, Panamá e Italia. Mayo: se efectuaron 10 envíos de material promocional a los siguientes destinos cuatro Italia, dos Washington-Estados Unidos, dos Brasil, uno Chile, uno Turquía. Junio: un envío a El Salvador. Agosto: envíos de material promocional a México, Francia, Costa Rica, República Dominicana y Estados Unidos.



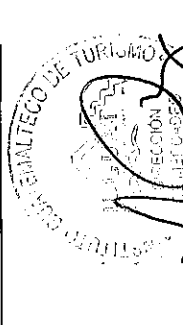
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018													Avance Indicador 2018						Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total
8	PAI: Creación de Marca País	Marca País	4	Documento	0	0.0%	0	5.0%	0	0.0%	0	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Mayo: Se trabajaron Bases de licitación del evento DM-005-2018, NOG 8227989, por el Servicio de Desarrollo Estratégico Marca País Guatemala. Junio: Se inició en Guatemala el proceso de licitación del servicio. Julio: Inicio proceso de calificación de las ofertas presentadas. Agosto: continúa el proceso de calificación de ofertas.
Conectividad																				
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.	6	Evento	0	0.0%	3	50.0%	0	0.0%	3	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Reunión con Tropic Air. Julio: Spirit ampliará oferta a Guatemala. Agosto: Avanza a partir del 2 de agosto, inició la operación de una nueva ruta directa entre el Aeropuerto Internacional La Aurora y Orlando, Estados Unidos, tres veces por semana en aviones Airbus A319.
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.
3		Casos de negocios (perfil para presentar el país a las aerolíneas).	6	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna.
4		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Área de vuelos nacionales AURORA, en proceso área de MIGRACIÓN y SAT; en proceso instalación imagen país en aeródromo de San José; instalada imagen país en puesto de control interinstitucional Melchor de Mencos; en proceso instalación imagen país en terminal de buses Petén.
Viajes de Familiarización y Prensa																				



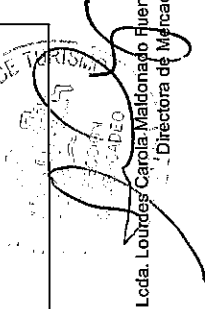
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018																		Avance indicador 2018					Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total				
1	Visitantes internacionales e internacionales con viajes de familiarización y prensa		130	Gira	37	28.46%	41	31.54%	0	0.00%	78	60.0%	Retorno de la inversión en giras de prensa, televisión y filmación	(Valor total del mercado de las publicaciones de las giras / Gasto por giras prensa, televisión y filmación) *100	(Q.26,247,906.30/Q.4,988.345.571)*100=531.52%	(Q.7,011,801.17/Q.1,409,504.44)*100=497.46%	(Q.25,174.655.89/Q.1,734,367.45)*100=1,451.52%	0	(Q.3,143,871.92/Q.32,186,456.99)*100=9.77%	Enero: giras de apoyo, representantes Patrimonio Mundial de Zacatecas, grupo Oaxaca y Voluntariado AIESEC. Febrero: Revista Amiga, Publireads, Soy 502, Expedía, Aquila Cruceiros, Tv El Salvador, eventos internacionales. Marzo: fans para TTOO y agencias Colombia, Guatemala Bir Fair, Revista Birdwatching, Outlander y video. Abril: El Tiempo, Despierta América, ESPNW, Hola, Volaris. Mayo: Familivacacioneritc,Acuelanango y Comunidad Seacacar. Mayo: fan Italia, Usa, prensa USA y apoyos eventos especiales Junio: Influenciadores México y Colombia, fan Francia y Argentina, prensa pesca Nueva Zelanda, New York Times y apoyos eventos internacionales. Julio: influenciadores de El Salvador y apoyo a eventos internacionales. Agosto: Giras de apoyo a embajadas, leas aéreas, artistas, fan Argentina y Della, Prensa México y USA.			
Representaciones en el Exterior																							
1		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de México	14	Seminario	3	21.4%	11	78.6%	0	0.0%	14	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: TTOO Heicris y Asociación LGBT. Junio: Conferencia Turismo en Guatemala. Julio: capacitaciones a tour operadores y agencias de viaje. Agosto: Presentación a grupo de mayoristas			
2		Participación en eventos del sector turismo en México	10	Evento	5	50.0%	1	10.0%	0	0.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Evento Buro; Tianguis y Competencia Panadería. Agosto: Promoción de Guatemala en conjunto con embajadas concurrentes de Guatemala en México			
3		Seminarios de capacitación del destino dirigidos a agentes minoristas de Colombia	12	Seminario	3	25.0%	6	50.0%	0	0.0%	9	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: LC Turismo. Junio: Presentación en festival de Embajadas Colombia. Julio: capacitaciones a tour operadores Kiboko y Avianca. Agosto: Mayoristas Colombia y Perú			
Eventos y Marca País																							
1		Eventos y Marca País	135	Evento	48	35.6%	83.00	61.5%	0.00	0.0%	131	97.0%	Inversión promedio por evento	Inversión mensual / No. de eventos	(Q.3,200,000.00 /135)= Q.23,703.70	(Q.757,349.44/48)= Q.15,778.11	(Q.1,311,496.61 /83)= Q.15,801.16	0	(Q.2,069,846.05/131)= Q.15,792.72	Enero: No se utilizaron viáticos, ni marca país. Febrero: Viáticos: 5,570.57. Abril: Viáticos: Q.1,293.62. Marca País 1. Mujeres 433 y Hombres 873. Mayo: Hombres: 185. Mujeres:108. Viáticos: 7,287.10. Marca País. Junio: Hombres 254. Mujeres: 218; viaticos: 39.00. Agosto: VIATICOS: 3,780.00. Hombres: 539. Mujeres: 482. Eventos 22			



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018																				Avance indicador 2018					Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total						
Mercadeo Virtual																									
1		Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
2		Webinars (compra de plataforma virtual para conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Se adquirió plataforma para webinars.					
3		Diseño, programación y publicación de página web institucional inguat.gob.gt	1	Servicio	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Se actualizó la página institucional. Junio: Aun está pendiente el pago, por cuestiones administrativas.					
Comunicación Social																									
1		Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	12	Informe	3	25.0%	4	33.3%	0	0.0%	7	58.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Marzo: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Abril: Informe de servicio de monitoreo del mes de abril. Mayo: Informe de servicio de monitoreo del mes de mayo. Junio: Informe de servicio de monitoreo del mes de junio. Julio: Informe de servicio de monitoreo del mes de julio. Agosto: Informe de servicio de monitoreo del mes de agosto.					
2		Publicaciones en medios nacionales y electrónicos	8	Pauta	4	50.0%	2	25.0%	0	0.0%	6	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: 1 Publicación del Diario de Centro América el 29/12/2017 para ofertar servicio de publicidad integral a nivel nacional, se canceló en febrero debido a que en diciembre no había presupuesto. 1 Publicación en el Diario de Centro América sobre el informe sobre funcionamiento y finalidad del archivo publicada el 14 de febrero del 2018. 1 publicación en Prensa Libre de página completa en blanco y negro de las empresas turísticas que obtuvieron los distintivos Sello Q, Sello Q verde y SICCS en el año 2017 publicada el 12/02/2018. Marzo: no se realizó ninguna Publicación. Abril: una publicación en Prensa Libre de esquila por el fallecimiento de Alvararo Arzu, publicada el 28/04/2018. El pago se hará en mayo. Mayo: No se realizó ninguna publicación. Junio: Publicación de licitación de bases relacionadas con la marca país en de Diario de Centro América, solicitada por la Dirección de Mercadeo. Julio: No se realizó ninguna publicación. Agosto: Publicación Full Color de 3X4 (4.916"X 6.1666"), invitación a establecimientos de hospedaje del occidente al taller " CULTURA - TRIBUTARIA IMPUESTO DEL 10% SOBRE HOSPEDAJE " publicada en Prensa Libre el 23 de agosto.					



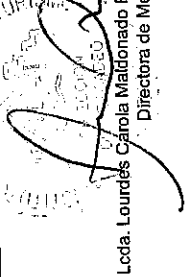
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
3		Ruedas de prensa	24	Evento	20	83.3%	22	91.7%	0	0.0%	42	175.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Lanzamiento de Halazgos en Petén con nueva tecnología LIDAR 01/02/2018, Presentación de documental "Tesoros Perdidos De Los Mayas" 06/02/2018, INGUAT incentiva el turismo interno 15/02/2018, INGUAT presenta los resultados de su gestión en 2017, así como las prioridades de trabajo para 2018 20/02/2018, Marzo: 1. Wamnos Air vuelve a operar en Guatemala 01/03/2018, 2. Impulsan a las mipymes de turismo sostenible, 03/03/2018, 3. Guatemala realiza la primera feria de segmento para observación de aves y promueve Atitlán como destino para aviturismo 08/03/2018, 4. Agrupación catiboniana "piso 21" promoverá a Guatemala en próximo video musical 16/03/2018, 5. Inguat listo para la semana santa 2018 20/03/2018, 6. Inguat inaugura nueva sede de turismo en Panajachel, Sololá 23/03/2018, Abril: 1. Inguat Y Pro Colombia firman acuerdo que busca la construcción de la marca País Guatemala 03/04/2018 2. Inab e Inguat firman convenio de cooperación interinstitucional 05/04/2018 3. Concluye travesía de siete volcanes de Guatemala en siete días, el reto del Atlella Joseph Gagnon 09/04/2018 4. Mineco, Minex e Inguat firman convenio de cooperación para desarrollar e impulsar la marca País Guatemala 10/04/2018 5. La Industria de Reuniones tiene un impacto en la economía del país 12/04/2018 6. Pintando Santa Catalina Palopó" da paso a reglamento municipal de imagen urbana y civilismo 24/04/2018, Mayo: 1. Inguat apuesta por estándares de calidad y sostenibilidad a través del "sello q verde" en parques nacionales y áreas protegidas, 2. Uno de los cruceros más grande del mundo atracó en la costa del pacífico Guatemalteco, 3. Inguat invierte en proyectos para el desarrollo turístico de Petén, 4. Inguat invierte en la renovación y mejora del sitio arqueológico de kimché, 5. Inguat expone oferta turística para guatemaltecos, 6. Inicia temporada de vuelos de WAMOS Air en la ruta Madrid-Varadero-Guatemala, Junio: 1. INGUAT y el sector privado turístico impulsan visitar Guatemala, 2. INGUAT fortalece campaña de promoción internacional, Julio: Inauguran XI congreso nacional de turismo organizado por Inguat y Camtur 03/07/2018, Inguat invierte en promoción digital y fortalece las páginas oficiales de turismo 17/07/2018; Inguat y Dnae presentan logros de mesa de alto nivel para la habilitación de aeródromos 19/07/2018; Spirit anuncia nuevas rutas que fortalecerán la conectividad aérea de Guatemala 23/07/2018; presentación del Plan de seguridad y promoción para las fiestas agostinas 2018 30/07/2018; presentación de la 21 edición del Festival del Centro Histórico, Fiesta en el Centro 31/07/2018.
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	80	Periódicos	45	56.3%	0	0.0%	0	0.0%	45	56.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: 2 de Moneda; 11 de Prensa Libre; 16 de El Periódico, 05 de Nuestro Diario, Febrero: Renovación de 3 suscripciones anuales del Diario de Centro América, Marzo: No se realizó ninguna renovación, Abril: Renovación de 8 suscripciones anuales del Diario de Centro América, Mayo: no se realizó ninguna suscripción, Junio: No se realizó ninguna suscripción, Agosto: no se realizó ninguna suscripción.
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	12	Informe	2	16.7%	4	33.3%	0	0.0%	6	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero y febrero: No se ha iniciado con el servicio, Marzo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de marzo, Abril: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de abril, Mayo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de mayo, Junio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de junio, Julio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de julio, Agosto: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de agosto.

PRODUCTOS / SEGMENTOS

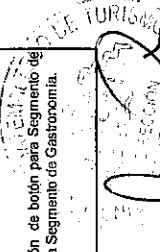
Turismo de Cultura

1	Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades).	3	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2	Apoyo para realización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	0	0.0%	4	100.0%			0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización de textos para folletos de Tikal, Antigua, Panajachel y Cerrazón del Mundo Maya que hablan sobre los destinos pero se enfocan en cultura y arqueología en cada uno de ellos.
3	Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	10	20.0%	4	8.0%			0	0.0%	14	28.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: fotografías de Rabinal Achí, Marzo: fotografías de gastronomía de la región de Totopán, Mayo: fotografías de gastronomía regional Izabal, Tapachula, Peten, Guatemala.



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance indicador 2018																				
Avance Meta durante el 2018										Observaciones										
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total	
4		Apoyo para la realización de textos, diagramación y diseño de pautas en medios nacionales e internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo cultural.	10	Pautas	0	0.0%	7	70.0%	0	0.0%	7	70.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	70	Post	50	71.4%	14	20.0%	0	0.0%	64	91.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Reuniones de trabajo con las mesas de trabajo de Turismo Cultural y principales actores.	5	Reuniones	2	40.0%	3	60.0%	0	0.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	12	Giras	6	50.0%	5	41.7%	0	0.0%	11	91.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	6	Giras	3	50.0%	6	100.0%	0	0.0%	9	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Coordinación de caravanas.	3	Evento	0	0.0%	3	100.0%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	16	Evento	4	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	4	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	2	25.0%	0	0.0%	2	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Ministerio de Turismo

SECRETARÍA DE TURISMO

SECCIÓN DE MERCADO

[Signature]

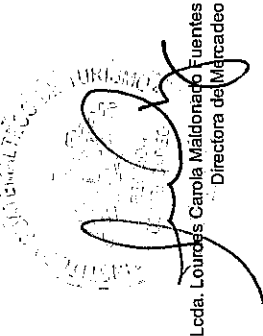
Lcda. Lourdes Sayola Maldonado Fuentes

Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018							Observaciones
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com con micrositios	5	Textos	0	0.0%	2	40.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de botón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía.
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitiguatemala.com de la Ruta del Peregrino - Esquipulas: Capital Centroamericana de la fé católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visitiguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visitiguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
17		Coordinación de capacitación para empaquetar e identificar	1	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
18		Apoyo técnico para apertura de micrositio del sub segmento de Gastronomía.	2	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

					Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total			
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	2	Textos	0	0.0%	2.0	100.0%	0.0	0.0%	2.0	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: textos de Corazón del Mundo Maya y Tikal.	
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de anuncio de cultura, traducción de texto para anuncio de gastronomía, ambos en Nat Geo Traveler (Gastronomía para el segundo. Mayo: continuación del pago del grupo de traducciones.	
21		Visitas técnicas al interior	6	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
Turismo de Aventura																						
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Artículo	1	100.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: linterna led recargable.	
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Follero	0	0.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	50	Fotografías	40	80.0%	10	20.0%	0	0.0%	50	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: imágenes de cuerdas. Abril toma de fotografías gira fotográfica y visita técnicas. Mayo: toma de fotografías en visita técnica a destinos de aventura.	
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Pauta	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: revista Recommend, revista de Guatemala. Mayo: Revista Recommend, página completa. Agosto: video de publicidad en Great Big story. Grealbig.is/ZKISNDE	
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Posts	15	75.0%	7	35.0%	0	0.0%	22	110.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Abril: post en visiguatemala y paseoguatemala. Mayo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Junio: Post en Facebook visiguatemala y paseoguatemala. Julio: Post en Facebook visiguatemala y paseoguatemala.	

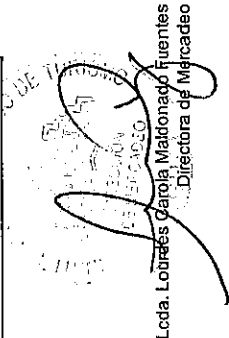


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora del Mercadeo

Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones				
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total	
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	1	10.0%	5	50.0%	0	0.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: NatGeo Traveler. Mayo: Alianza Paseo Travel. Volaris Guadalajara, TTOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mena Voyage.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	3	Giras	2	66.7%	3	100.0%	0	0.0%	5	166.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: prensa de revista outside. Mayo: Alianza Paseo Travel, Pool Argentina. Julio: Gira de prensa salvador.
8		Coordinación de caravanas.	2	Giras	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Caravana al El Salvador de todos los segmentos.
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	4	Ferias	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: feria Travel & Adventure Show Washington. Febrero: Travel & Adventure Show San Francisco y Travel & Adventure Show Los Angeles.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Ferias	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de Expo Vacaciones GT. Junio: realización de Expo Vacaciones GT.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos Mayo: actualización de información de paseo. Julio: Realización de base de datos TTOO para sitio.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	0	0.0%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos Mayo: actualización de información de paseo. Julio: realización de base de datos TTOO para sitio.
13		Apoyo técnico para material promocional para mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Membresía ATTA	1	Membresía	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Membresía se proporcionó por participación en Feria, por lo que no tuvo costo para INGUAT.
15		Membresía COTAL	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
16		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Abril: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Mayo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Junio: reunión con mesa nacional de aventura. Minuta No.4

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora del Mercadeo

				Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total		
17		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: traducción de folleto de volcanes.	
18		Visitas técnicas al interior	7	Eventos	2	28.6%	1	14.3%	0	0.0%	3	42.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: visita técnica a sitios de aventura.	
Turismo de Naturaleza																					
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	2	Artículos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: impresión folleto de aviturismo- naturaleza.	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	25	Fotografías	26	104.0%	10	40.0%	0	0.0%	36	144.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Actualización de fotografías, de sitios de naturaleza visitados en visita técnica. Mayo: visita técnica destinos del segmento de naturaleza.	
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Pauta	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Publicación de banner en pagina de Bird Watchers Digest. Abril: Publicación en Revista Recommend. Agosto: publicación de naturaleza en revista Skua Nature y publicación de aviturismo en revista Omiholidays.	
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	22	110.0%	7	35.0%	0	0.0%	29	145.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Post en visiguatemala y paseoguatemala. Abril: post en visiguatemala y paseoguatemala. Mayo: post en visiguatemala y paseoguatemala. Julio: post en visiguatemala y paseoguatemala.	
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	5	50.0%	5	50.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: viajes de Skua Nature y Bird Fair 2018, Universidad del Istmo, Evento Convención Mundial de Casos NIBS, ANATO. Mayo: Avianca Pase Travel, Volaris Guadalajara, TFOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mana Voyage.	
7		Coordinación de tours de prensa de mar-afros clave.	4	Giras	1	25.0%	4	100.0%	0	0.0%	5	125.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Bird Watching digest. Mayo: Avianca Pase Travel, Pool Argentina. Junio: New York Times, Realty Colombia	
8		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana de todos los segmentos hacia El Salvador.	



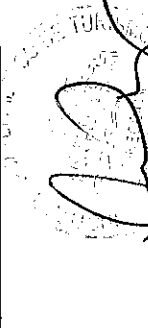
Lcda. Lourdes Garza Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018							Observaciones
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	
9		Apoyo para realización de feria Internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Ferias	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Feria Bird Fair en Inglaterra.	
10		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios - birding.	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en visitguatemala.com . Julio: realización de base de datos para visitguatemala.com .	
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com .	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	0	0.0%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en paseoguatemala.com . Julio: realización de base de datos para paseoguatemala.com .	
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo técnico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria internacional Bird Fair Atlán 2018.	
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Apoyo técnico	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria Expo Vacaciones 1 y 2 de marzo. Junio: realización de feria Expo Vacaciones GT el 2 y 3 de junio.	
14		Apoyo técnico para la realización de material promocional para el mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
15		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Reuniones	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Reunión con mesa y organizadores Guatemala Bird Fair 2018. Febrero: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Marzo: Reunión con Mesa para la planificación de Bird Fair 2019. Julio: Reunión mesa nacional de Aviturismo, Minuta No. 3. Agosto: reunión mesa nacional Aviturismo ampliada a comité organizador Bird Fair 2019 viernes 24.8.18.	
16		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Textos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
17		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: participación en feria Bird Fair Atlán 2018. Abril: Visita técnica sitios de naturaleza. Junio: Visita técnica sitios de naturaleza Chajil Siwaan y Lago de Atitlán.	



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora del Mercadeo

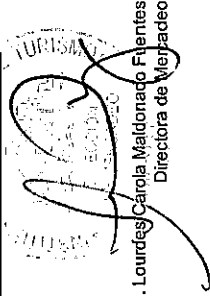
Avance Meta durante el 2018											Avance indicador 2018							Observaciones		
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre		3er trimestre	Avance total
Turismo de Deportes																				
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: 500 protectores de cuello.
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: pachines.
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Artículo	0	25.0%	1	75.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: 600 camisas para el segmento de Deportes, apoyo a la carrera Guatemática y Montañas el Reto del Quetzal. Mayo: 4400 mangas de compresión para correr.
4		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de pesca.
5		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de golf.
6		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de maratones.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	30	Fotografías	30	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	30	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Fotografías de maratones (mun) y pesca (casa vieja lodge y pacific fins). Abril: Fotografías de maratones.



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes

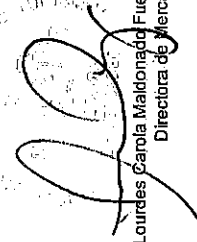
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018										Observaciones						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total	
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Pauta	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Anuncio en revista Marlin Magazine. Mayo: Anuncio en revista Marlin Magazine.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Post paseo y visit pesca, maratones, ciclismo de montaña. Febrero: Pesca deportiva y golf. Abril: maratones.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril:Warren Sapp y Terry French torneo de pesca deportiva
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: ESPN Run, Torneo de pesca deportiva: Bomier Corporation, Info the blue TV, Bass2Billish Junio: fan pesca deportiva Offshore adventure y Fishing news magazine de Nueva Zelanda
12		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio visitguatemala.
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sitio paseoguatemala.
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nacional e internacional.	8	Evento	5	62.5%	4	50.0%	0	0.0%	9	112.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: El Rey de los Cerros y El reto del venado. Marzo: Ultramaratón Montañas del Quetzal, El Reto del Quetzal, Guatemala. Abril: Maratón Corraños por El Lago, Torneo Pesca Deportiva . Mayo: Media maratón de Coban, Junio: Eco maratón de Cobán, Julio: Triatlón hombre maya. Agosto: carrera de la ciudad.
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	4	50.0%	4	50.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con organizador del El Rey de los Cerros, Maratón Corraños por el Lago, El Reto del Quetzal, Ultra Trail Guatemala. Abril: The Hookfishing, Pacific Fins Torneo Pesca. Junio:Reunión The hookfishing participación en feria de pesca y reunión organizador do Triatlón Hombre Maya. Julio: reunión organizadores ascenso a los Cuchumatanes y organizadores Triatlón hombre maya.



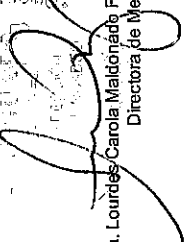
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018												Avance indicador 2018							Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: pago membresía sportfishing.
18		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de maratones. Junio: traducción folleto de pesca y golf.
19		Viáticos para participación de eventos deportivos.	4	Eventos	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: comisión a Panajachel. Junio: comisión segmento pesca deportiva. Julio: comisión a Petén evento de triatlón.
Turismo Idiomático																				
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: adquisición de tazas.
2		Generación de textos para actualización de material que se promocione a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	10	50.0%	0	0.0%	10	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: fotografías de escuelas de español en Antigua.
4		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	25	Post	10	40.0%	8	32.0%	0	0.0%	18	72.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Febrero: post en Facebook Visiguatemala sobre Escuelas de Español. Marzo: posts en Facebook visiguatemala. Abril: posts en Facebook visiguatemala. Mayo: post en Facebook visiguatemala. Junio: post en Facebook visiguatemala e INGUAT. Julio: post en Facebook visiguatemala e INGUAT. Agosto: post en Facebook visiguatemala e INGUAT.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana en el salvador.
7		Participación de Feria Expolingua de Berlín, Alemania.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



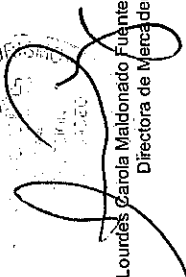
Lcda. Lourdes García Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018										Observaciones					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositos.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	0	0.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Realización de textos. Mayo: actualización visitguatemala.com .
9		Capacitación sobre cómo participar en ferias internacionales	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: capacitación de cómo participar en ferias y caravanas realizado el 30 31 de agosto en Panajachel.
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	1	25.0%	3	75.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con Mesa Nacional de Idiomático. Mayo: reunión con Mesa Nacional Idiomático y reunión con ASOLINGUA. Agosto: reunión con Mesa Nacional Idiomático y reunión con ASOLINGUA.
11		Coordinación de realización de video promocional del segmento.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Revisión y actualización de textos técnicos de Idiomático.	2	Textos	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Revisión de textos técnicos para la actualización de Folleto de Idiomático. Agosto: Revisión de textos de segmento idiomático con Mesa nacional de Idiomático y ASOLINGUA.
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Visitas técnicas al interior	6	Eventos	0	0.0%	1	16.7%	0	0.0%	1	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto:capacitación en Panajachel.
Turismo de Voluntariado																				
1		Apoyo técnico para realización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: folleto para la promoción del segmento de voluntariado.
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	5	25.0%	5	25.0%	0	0.0%	10	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: fotografías del segmento, voluntarios trabajando. Junio: fotografías segmento voluntariado médico y conservación de especies.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	12	80.0%	3	20.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en FB paseoguatemala.com sobre voluntariado. Febrero: se agregaron actividades de voluntariado en FB paseoguatemala.com . Marzo: post de voluntariado en FB paseoguatemala.com . Abril: post de voluntariado en Fb visitguatemala.com . Mayo: post de eventos de voluntariado.



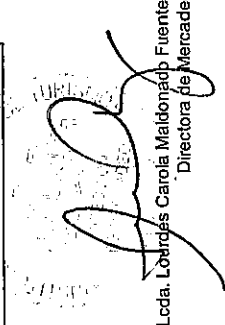
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018							Observaciones
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viaje de Familiarización city tour AIESEC. Marzo: Viaje de familiarización con encargados de enviar voluntarios de AIESEC.
5		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	1	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
6		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
7		Reuniones de trabajo con el Centro Voluntariado Guatemalteco.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado AIESEC. Mayo: visitas a universidades con integrantes de la mesa de voluntariado.
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de sitio web.
9		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC en el programa de embajadores de Guatemala. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: reunión AIESEC. Marzo: reunión AIESEC.
10		Apoyo técnico en planificación e invitación para la Conferencia Regional de IAVE para América Latina.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
11		Textos técnicos de Turismo Idiomático	4	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
12		Traducción de textos a Inglés.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrit: traducción de brochure del segmento.
13		Eventos en el interior.	5	Eventos	0	0.0%	1	20.0%	0	0.0%	1	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



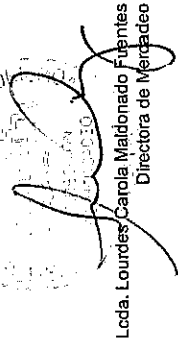
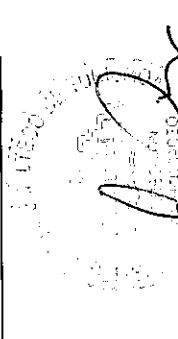
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018											Avance indicador 2018							Observaciones		
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre	Avance total
Turismo de Salud y Bienestar																				
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Lanzamiento de folleto para Bienestar.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	15.00	75.0%	0	0.0%	15	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: fotografías de instalaciones de casa de retiro y de clínicas dentales.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindfull en EEUU y Canadá.
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de portal con botón del Segmento de Turismo de Salud y Bienestar.
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: reunión el 26.2.18. Abril: reunión 27.4.18 Junio: Reunión llevada a cabo el 20.6.18.
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
11		Participación en Congreso de Turismo Médico en Aguas Calientes	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Congreso de Turismo Médico en Aguascalientes, México.



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018														Avance indicador 2018							Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total		
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: video promocional del segmento para participar en Congreso de Turismo Médico.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: visita a Casa de Los Angeles y clínicas de Universidad Francisco Marroquín.
Turismo de Reuniones																					
1		Gestión y adquisición de regalos especiales. 100 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Gestión y adquisición promocionales. 5,000 unidades.	3	Artículos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
3		Apoyo técnico para actualización de textos de guía rápida MICE.	1	Texto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de reuniones.	25	Textos	3	12.0%	2	8.0%	0	0.0%	5	20.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: pauta en PUNTO MICE. Mayo: Pauta en punto MICE. Textos para anuncio en Recomendit, todos los segmentos.
6		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	1	6.7%	3	20.0%	0	0.0%	4	26.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Generación de texto para participación en feria IMEX. Junio: Generación de texto para feria FIEXPOT y LAMITE.
7		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	



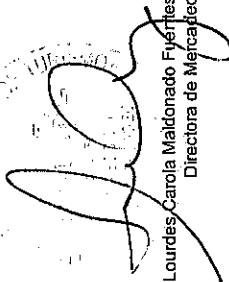
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018							Observaciones	
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total
8		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	5	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
9		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
10		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEPO, World LAMITE, Meeting Forum, IBTM Latin America, IMEX América, IBTM World .	7	Ferias	0	0.0%	4	57.1%	0	0.0%	4	57.1%	4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Participación en feria IMEX. Junio: Participación en feria FIEXPO y feria LAMITE. Julio: feria World Meeting Forum.
12		Apoyo técnico en la participación de LAMITE 2018.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: La feria LAMITE se realizó en República Dominicana.
13		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de MICE	8	Reuniones	1	12.5%	1	12.5%	0	0.0%	2	25.0%	2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Reunión MICE lunes 26 de Febrero. Junio: Reunión mesa MICE 13 de junio.
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la industria MICE de Guatemala planeación estratégica.	2	Eventos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abnl: Certificación de producción de eventos.
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
16		Membresía SITE	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
17		Membresía PCMA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
18		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
19		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	3	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abnl: Visita técnica de inspección de Quezaltenango. Agosto: Visita técnica a venues en Antigua Guatemala y Atitlán



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre
Turismo de Bodas y Lunas de Miel																			
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Artículos	0	0.0%	1	25.0%	0.00	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: 250 sombrillas para Guatemala Romántica
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: brochure promocional del segmento de Bodas.
3		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	10	Pauta	1	10.0%	4	40.0%	0.00	0.0%	5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Textos para anuncio en Recomend, todos los segmentos. Agosto: Una publicación La Prensa Gráfica Duriz y dos publicaciones Editorial Altamirano Madrid.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	25	100.0%	0.00	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Actualización de las fotos de bodas por evento de Guatemala Romántica.
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	0	0.0%	21	105.0%	0.00	0.0%	21	105.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Texto de participación en feria de Romance Travel. Agosto: Se hicieron 20 publicaciones por el evento de Guatemala Romántica.
6		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Se abrió sección de Guatemala Romántica
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	2.00	50.0%	0.00	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: fam trip de wedding planners a Antigua Guatemala y al segundo a Petén.
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
9		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

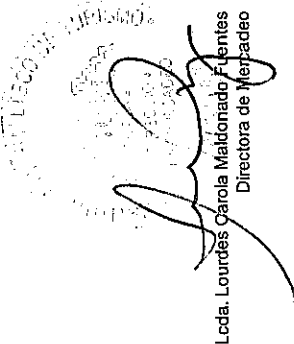
Avance Meta durante el 2018														
Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	3	Feria	0	0.0%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	1	33.3%	N/A	N/A
11		Apoyo técnico en la coordinación de Love Guatemala.	1	Evento	0	0.0%	1.00	100.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A
12		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de Bodas y Lunas de Miel.	4	Reuniones	1	25.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A
13		Revisión y corrección de textos redacción de textos técnicos de Bodas de Destino y Lunas de Miel.	2	Textos	1	50.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A
14		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A
15		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	1	33.3%	3.00	100.0%	0.00	0.0%	4	133.3%	N/A	N/A
Entretrenimiento														
1		Apoyo técnico para textos del material de guía de entretrenimiento de Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	3	50.0%	1.00	16.7%	0.00	0.0%	4	66.7%	N/A	N/A
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	10	Post	5	50.0%	5.00	50.0%	0.00	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A
4		Generación de participación en caravanas.	3	Gira	1	33.3%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A

Observaciones
Mayo: Participación en la Feria Romance Travel Forum.
Agosto: Realización de la feria Guatemala Romántica
Junio: Reunión con la mesa de bodas 13 de junio. Agosto: Se realizaron dos reuniones de la mesa de bodas una el 06 de Agosto y la otra 10 agosto de 2018
Febrero: actualización de textos para brochures. Julio: corrección de fotografías para brochures.
Agosto: Se tradujo el programa de Guatemala Romántica
Abril: Visita técnica de Inspección de Quetzaltenango. Agosto: Se hicieron visitas de inspección en Petén, Antigua y Sololá.

0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Enero: reunión con empresarios de Diversity y autosafari chapín. Marzo: reunión con empresario de Dinopark y el Museo de los juguetes XULIK. Abril: coordinación con Cayalá para rodaje de ESPN Run. Mayo: Invitar a empresarios a participar en próxima caravana.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Marzo: post en redes sociales paseo Guatemala. Abril: post en redes sociales paseo Guatemala. Mayo: post segmento entretenimiento. Junio: post segmento entretenimiento. Julio: post segmento entretenimiento.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Febrero: participación en caravana a El Salvador. Abril: participación en caravana a El Salvador. Julio: caravana El Salvador.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

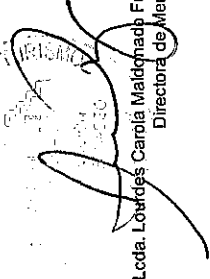

Lcda. Lourdes García Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018							Observaciones									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total		%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	10	33.3%	8.00	26.7%	0.00	0.0%	18	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: fotografías el museo del Iquiate y Dinopark. Mayo: fotografías del Itra.
6		Apoyo técnico para creación del micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	0	0.0%	1.00	100.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: se incluyó en sitio visitguatemala.com el segmento de entretenimiento.
Cruceros																					
1		Participación en Ferias Internacionales de Cruceros	6	Evento	2	33.3%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	2	33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Seatrade Cruise Global - Ft. Lauderdale, FL. Abril: Cita Cruise360, Travel Forum Las Vegas.
2		Participación en eventos internacionales de cruceros	3	Eventos	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	3	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: PAMAC Cruise Summit 2018. Mayo: Norwegian Conference. Junio: Pamac Punta Cana
3		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Gira para Claudine Paul de Capacitadora Internacional Aquila. La inversión corresponde al presupuesto de Fam & Press.
4		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Atención y recepción a cruceristas en terminales de Cruceros.	12	Giras	4	33.3%	3	25.0%	0	0.0%	7	58.33%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Se atendieron 21 cruceros, 12 en Puerto Quetzal y 9 en Santo Tomás de Castilla; viáticos por atención en 5 cruceros. Febrero: Puerto Quetzal 5, Santo Tomás 11; viáticos 3 cruceros. Marzo: 14 cruceros. Puerto Quetzal: 4, Sto. Tomás 10. Abril: 14 cruceros 2 Santo Tomás 4 cruceros. Mayo: 6 cruceros en Puerto Quetzal. TOTAL DE CRUCEROS ATENDIDOS: Enero: 21. Febrero: 15. Marzo: 14. Abril: 14. Mayo: 6. Agosto: un crucero.
6		Renovación de accesorios para atención en terminales de cruceros	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0



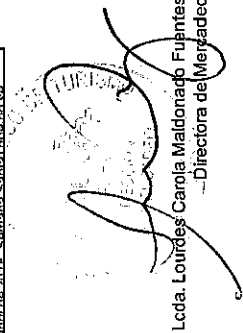
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
7		Renta de audiovisuales para atención en terminales de cruceros.	8	Eventos	4	50.0%	1	12.5%	0	0.0%	5	62.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención de 9 barcos en Santo Tomás. Febrero: Atención a 7 barcos. Marzo: atención a 9 barcos. Abril: atención a 2 cruceros Junio: atención 1 cruceros STC
8		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Capacitación de Aquila en La Antigua y STC. La inversión corresponde al presupuesto de eventos. Agosto: Capacitación reorientación curso PPIP con presupuesto de Eventos.
9		Contratación de grupos garífunas y folklóricos	8	Eventos	4	50.0%	2	25.0%	0	0.0%	6	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención con 5 presentaciones de marimba, 6 con grupo Chixot en Puerto Quetzal y 6 presentaciones en Santo Tomás que arribaron en el mes. Febrero: 7 presentaciones en STC. Marzo: 8 presentaciones en Sto. Tomás. Abril: 2 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: Chixot 2, San Adrés 4 en Puerto Quetzal y en Izabal. Hawani Garinagu 2 Junio: atención 1 cruceros STC
10		Edecanes de información turística	11	Eventos	4	36.4%	2	18.2%	0	0.0%	6	54.55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Para atención a 6 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Febrero: atención a 11 cruceros STC. Marzo: 9 días de crucero. Abril: 5 días cruceros Puerto Quetzal y 2 días cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: 1 día de cruceros. Junio: atención 1 cruceros STC
11		Uniformes especiales para atención a cruceros	2	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Plaquetas de jade	6	Eventos	5	83.3%	1	16.7%	0	0.0%	6	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viking Sun, Queen Elizabeth. Febrero: Nat Geo Quest, Sirena. Marzo: Silver Muse. Abril: Silver Explorer



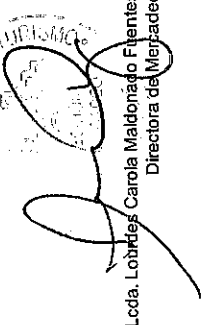
Lcda. Lourdes Carbia Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018																			Avance indicador 2018						Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total						
13		Insomnos atención de cruceros	11	Eventos	4	36.4%	3	27.3%	0	0.0%	7	63.64%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal. Febrero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal. Marzo: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal. Abril: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal. Mayo: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal (5 días de cruceros). Junio: alimentación para colaboradores del Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal (2 días de cruceros). Agosto: alimentación para colaboradores del Colegio Coacemalán en Puerto Quetzal (un día de crucero).					
14		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA-).	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																									
1	PAI: Consolidación inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala - CSTG-	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	4	Tablas	0	0.0%	0	5.0%	0	0.0%	0	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Ya se cuenta con información pendiente de validar, para las tablas 1 y 3, de noviembre 2013 al primer trimestre 2018.					
2		Observatorio turístico	1	Plataforma	0	0.0%	0	10.0%	0	0.0%	0	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Ya se adquirió la plataforma para alimentarla con la información del Sistema de Estadísticas de Turismo.					
Estadística																									
1	Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		17	Documento	6	35.3%	7	41.2%	0	0.0%	13	76.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Boletín estadístico anual 2017. Febrero: Boletín de Estadísticas Cuarto Trimestres 2017. Boletín de Estadísticas Segundo Semestre 2017 y Boletín de Estadísticas Enero 2018. Marzo: Boletín de Estadísticas Febrero 2018. Abril: Informe de movimientos turísticos de Semana Santa 2018. Mayo: boletines de Estadísticas Marzo y Abril 2018. Junio: Boletín primer trimestre 2018. Julio: Boletín de Estadísticas Junio 2018. Boletín de Estadísticas Segundo Trimestre 2018. Boletín de Estadísticas Primer Semestre 2018, os de Semana Santa 2018. Mayo: boletines de Estadísticas Marzo y Abril 2018. Agosto: Boletín de Estadísticas julio 2018. En los gastos se incluye un pago realizado en abril (Levantamiento de información sobre movimientos turísticos internios dentro del territorio guatemalteco) durante el periodo del 24 de marzo al 01 de abril de 2018. Semana Santa 2018.					



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018													Avance indicador 2018					Observaciones		
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre		3er cuatrimestre	Avance total
2	Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadía y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitaación y el nivel de satisfacción		35	Documento	10	28.6%	23	65.7%	0	0.0%	33	94.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.		2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Lcda. Lohrdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

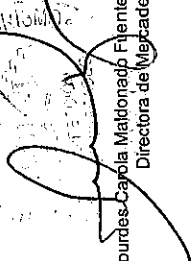
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
4	0	Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos de destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadía promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
5	0	Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	

Inteligencia de Mercados



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

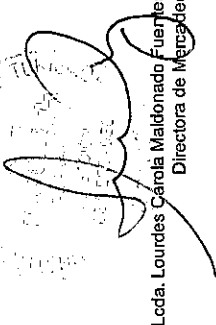
Avance Meta durante el 2018											Avance indicador 2018					Observaciones				
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total
1	Inteligencia Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de Viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.		95	Documento	30	31.6%	38.00	40.0%	0.00	0.0%	68	71.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Enfer: Fichas técnicas de MITM América 2018; Meeting & Incentive Summit (MIS) 2018, IMEX International Conlex 2018, AIBTM 2018, IMEX Frankfurt 2018, Romance Travel Forum 2018 y Congreso de Turismo Médico 2018; resultados de encuesta a participantes de Guatemala en Flur. Medición Share of Mind en el marco de FITUR. Febrero: Fichas técnicas de FIEPO LATINOAMERICA, LAMITE y BIRDFAIR; resultados BIT y cuestionario profesionales internacionales FITUR; perfil del mercado emisor de Alemania. Marzo: Encuesta en Feria de Aviturismo Guatemala, ficha técnica ferias World Meeting Forum, IBTM Américas, TravelMart, Latinamerica, Guatemala Romántica y Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos, resultados. Abril: Fichas técnicas de American Birding Expo, MLI University Show, FIT Argentina; Perfil de Turismo Emisor de Estados Unidos, Canadá, México y Francia; Información Ministerios de Turismo de C.A.; Conectividad mercados clave, estratégicos y de oportunidad. Mayo: Fichas técnicas ferias Top Resa TTG Incentr, IMEX America; resultados Romance Travel Forum, IMEX Frankfurt; perfil turismo emisor de Argentina, Reino Unido, Italia, Japón, China; Impacto Económico de Viajes y Turismo en Guatemala (WTTC). Junio: Fichas técnicas de WTM, Adventure Travel, World Summit, FIEPO; resultados de ferias LAMITE, IX Congreso de Turismo Médico y World Meetings Forum; fichas técnicas de International & Travel Show, Exolingua e IBTM World; perfil turismo emisor Brasil. Resultados de Promoción Fiestas Agostinas en El Salvador (Empresarios salvadoreños, guatemaltecos y público en general). Agosto: Ficha técnica Love México; resultados British Birnvalchings empresarias guatemaltecas y compradores internacionales de Guatemala Romántica 2018; perfil de Salidación mayo-junio 2018; perfil turismo emisor de Costa Rica, Australia, Rusia, Holanda e Israel; perfil departamentos de Tolucaipán, San Marcos y Quiché. En los gastos se incluye un camp realizado en marzo. (Primer caso																				



Lcda. Lourdes Cayula Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Méta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones											
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total					
DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TURISTICA																					
1	Gestión de seguridad en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		1833	evento (oficio de referencia)	445	24.3%	278	15.2%	0.00	0.0%	723	39.4%	Número de visitantes atendidos/ Número de eventos	(21,375 / 1894) = 11.3 visitantes atendidos	(8,131/530) = 15 visitantes atendidos	(7,919/341) = 23 visitantes atendidos	0	(16,050/871) = 18 visitantes atendidos			
					21,000	personas	8,018	38.2%	7,811	37.2%	0.00	0.0%							15,829	75.4%	
2	Asistencia en eventualidades a visitantes nacionales e internacionales		330	evento (informe de asistencia)	85	25.8%	63	19.1%	0.00	0.0%	148	44.8%	Cobertura de asistencias en seguridad								
3		Atención visitantes nacionales e internacionales a través de la Central de Llamadas 1500	40,000	Personas atendidas	21,263	53.2%	26,682	66.7%	0.00	0.0%	47,945	119.9%	Número de llamadas/ Número de visitantes internacionales que llamaron	N/A	(21263/6978) = 3.04	(26,682/6,723)= 3.97	0	(47,945/ 13,701)= 3.5			

Sección de Información Turística																			
1	Visitantes nacionales e internacionales atendidos con información turística	Brindar información y orientación a los turistas tanto nacionales como internacionales sobre los atractivos turísticos y los servicios con que cuenta el país.	88,500	Personas atendidas	37,010	41.8%	21,207	24.0%	0.00	0.0%	58,217	65.8%	Cobertura de la información turística	(No. de turistas atendidos / No. de turistas ingresados al país) * 100	(39,216 /2,086,072) * 100 = 1.880 %	(16,983/875.95) * 100 = 2 %	(10,939/704,404) * 100 =1.55%	0	(27,922/1,579,999) * 100 = 1.77 %

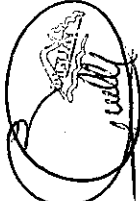


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018
Gestión por Resultados

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Informe	4	33.33%	4	33.33%	0	0.00%	8	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
OFICINAS REGIONALES																			
1		Oficinas Regionales Reuniones departamentales de trabajo	132	Evento	19	14.39%	55	41.67%	0	0.00%	74	56%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2018	24,000	Insumos	22,000	92%	0	0.00%	0	0.00%	22,000	92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Oficinas Regionales Convención Anual de CAT	1	Evento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Oficinas Regionales Caravanas turísticas e intercambio de promoción turística con instancias nacionales (turismo interno) y fronterizas, Cumbre Intermunicipal Guatemala - Tapachula para la promoción de Guatemala como destino.	15	Evento	5	33.33%	4	27%	0	0%	9	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Oficina Regional V Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	11	Evento	3	27.27%	4	36%	0	0.00%	7	64%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Oficina Regional V Caravana para intercambios turísticos	2	Evento	0	0.00%	1	50%	0	0.00%	1	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Leda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

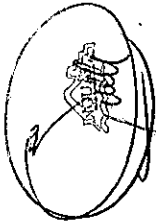
Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
7		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.67%	2	33.33%	0	0.00%	3	50%	ñ4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	5	Evento	0	0.00%	4	80.00%	0	0.00%	4	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	5	Evento	0	0.00%	3	60.00%	0	0.00%	3	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Oficina Regional VI Elaboración del proyecto "Asistencia técnica para la implementación de plantas de tratamiento en establecimientos de hospedaje en Quetzaltenango y Sololá"	1	Documento	0.05	5.00%	0.46	46.00%	0	0.00%	0.51	51%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Oficina Regional VI Elaboración del diagnóstico para identificar necesidades y proponer mejoras para elevar el nivel del carnaval de Mazatenango, Suchitepéquez, como atractivo a nivel nacional.	1	Documento	0	0.00%	0.4	40.00%	0	0.00%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Quetzaltenango	1	Documento	0	0.00%	0.55	55.00%	0	0.00%	0.55	55%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Totonicapán	1	Documento	0	0.00%	0.35	35.00%	0	0.00%	0.35	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

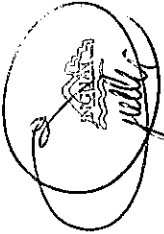
Avance Meta 2018													Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
14		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de San Marcos	1	Documento	0	0.00%	0.7	70.00%	0	0.00%	0.7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Sololá	1	Documento	0	0.00%	0.4	40.00%	0	0.00%	0.4	40%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Oficina Regional VI e Elaboración e implementación de Modelo de Gestión para la Ermita La Conquistadora de Salcajá, Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Oficina Regional VI e Elaboración e implementación del Guion Turístico de la Ermita La Conquistadora de Salcajá Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.15	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18		Oficina Regional VIII Formalización y Fortalecimiento de la Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	Evento	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%	6	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Oficina Regional VIII Acompañamiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al Plan Maestro de Turismo Sostenible 2015-2025.	10	Evento	4	40.00%	4	40.00%	0	0.00%	8	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Avance Meta 2018												Avance Indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
20		Oficina Regional VIII de Propuesta de Convenio Estratégico entre INGUAT y la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos del Centro Universitario de Petén; Universidad San Carlos de Guatemala..	1	Documento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
21		Oficina Regional VIII Ruedas de Negocios y Demostración de Destinos: Tenosique.	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
22		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones mesa departamental de Turismo	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
26		Oficina Subregional Región III - Izabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo Izabal	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CEDITUR																			
1			1500	Personas	575	38.33%	694	46.27%	0	0.00%	1269	85%	Atención a usuarios en Biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	575/81=7.09 usuarios atendidos por día	694/86 = 8.06 usuarios atendidos por día	0	1269/167=7.59 usuarios atendidos por día
2		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1000	Usuarios virtuales	265	26.50%	259	25.90%	0	0.00%	524	52%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	1000 usuarios virtuales/ 247 = 4.04 usuarios virtuales atendidos por día	265/81 = 3.27 usuarios virtuales atendidos por día	259/86= 3.01 usuarios virtuales atendidos por día	0	524/167 = 3.14 usuarios virtuales atendidos por día
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	200	Libros o documentos	0	0.00%	14	7.00%	0	0.00%	14	7%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/cuatrimstre	200/4 = 50 libros por mes	0	14 = 3.5 libros por día	4.66 libros por día	1.75 libros por día



					Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018					
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	350	Libros o documentos	60	17.14%	232	66.29%	0	0.00%	292	83%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/entre gas realizadas	350/4 = 87.50 libros por mes	60/4 = 15 libros por mes	232/4 = 58 libros por mes	0	292/8 = 36.50 libros mes					
5		Actualización del programa Glifos, utilizado para administración y manejo del Catálogo Electrónico, a través de la Sección de Cómputo	1	Actualización	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
6		Renovación de la Licencia DMS Infile para digitalización de documentos en custodia, a través de la Sección de Cómputo	1	Licencia	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
7		Gestiones alquiler bodega para traslado de documentos en custodia	1	Bodega	0.25	25.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.35	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
8		Proceso técnico de libros y documentos	660	Libros o documentos	212	32.12%	358	54.24%	0	0.00%	570	86%	Libros o doctos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	660/247 = 3 libros procesados por día	212/81 = 2.61 libros procesados por día	358/86 = 4.16 libros procesados por día	0	570/167 = 3.41 libros procesados por día					
UNIDAD DE COMPETITIVIDAD																								
1	PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025		12	Evento	3	25%	4	33.33%	0	0.00%	7	58.3%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	Número de instituciones gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador	8	7	7	0	7					
2	PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a iniciativas de emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.		1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Emprendimientos con capital semilla	Número de emprendimientos que al final de cada edición, se les proporcionó capital semilla	5	0	0	0	0					

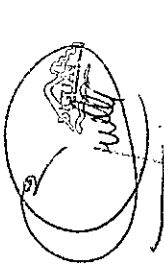


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018								Avance indicador 2018							
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
3	Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Coordinación para el análisis, recopilación e integración de información.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Inguat cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Indicador presentado a autoridades	1	0	0	0	0	

Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
4		Informe de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	4	Documento	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	Documento que integra información cualitativa y cuantitativa de la Unidad de Competitividad	Número de informes elaborados por trimestre	4	1	1	0	2
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS																			
Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.																			
1		Incorporación de oferta wellness a circuitos tradicionales	1	Documento	0.2	20%	0.4	40%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Circuito Sincretismo religioso de Santiago Atitlán	1	Proyecto	0.3	30%	0.4	40%	0	0%	0.7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Circuito de Aventura Guatemala	1	Proyecto	0.1	10%	0.4	40%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos, que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:																			
2		Evento fotográfico	1	Proyecto	0.1	10%	0.4	40%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Perspectiva Guatemala 2018	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Plataforma de turismo de voluntariado	1	Proyecto									N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Estudio y homologación de la currícula del español en Guatemala	1	Documento	0.3	30%	0.4	40%	0	0%	0.7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Consultoría especializada para segmento filmográfico, documento Guía 411	1	Documento	0.2	20%	0.4	40%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0	0%	0.6	60%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Fase II Guía de entretenimiento	1	Documento	0.1	10%	0.4	40%	0	0%	0.5	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos turísticos.																		
		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30%	0.5	50%	0	0%	0.8	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Proyecto de Política Pública de resarcimiento a las	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0	0%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Avance Meta 2018													Avance indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
4		Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones ; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																		
		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	5	Documento	0.1	2%	0.4	8%	0	0%	0.5	10%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual espeleología	1	Documento	0	0%	0.2	20%	0	0%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual de rafting	1	Documento	0	0%	0.3	30%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual de parapente/vuelo ala delta	1	Documento	0	0%	0.3	30%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Manual de cabalgata	1	Documento	0	0%	0.3	30%	0	0%	0.3	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
5		Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																		
		Aventura	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Wellness/salud	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Comunitario	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Idiomático	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Voluntariado	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		MICE	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Bodas	1	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
6		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	15	Eventos (informe de asistencia)	13	87%	11	73.33%	0	0.00%	24	160.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

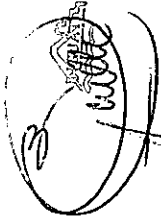
Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
7		Turismo para todos	1	Proyecto	0.1	10%	0.6	60%	0	0%	0.7	70%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Participación en ferias, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	8	Evento	2	25%	0	0%	0	0%	2	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																			
1	PAI: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos prioritizados	Construcción malecón y muelle playa pública cabecera municipal, San Antonio Palopó	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, Aldea El Remate y playa sur, Flores	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Construcción centro turístico aguas playas públicas, Santa Catarina Palopó	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Construcción muelle turístico flotante, San Lucas Tolimán	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Construcción muelle público, cabecera municipal, Santa Cruz La Laguna	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Pacaya, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Avance Meta 2018														Avance indicador 2018					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
9		Ciclo vía Ciudad Vieja La Antigua Guatemala	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Construcción centro turístico contiguo a senderos de Cerro Alux, San Lucas Sacatepéquez	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Construcción del módulo de información Jardín Botánico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Parque turístico, playa pública Panajachel, Sololá	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Construcción paseo calle turística de Monterrico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Adoquinamiento calle (adoquinado paseo decorativo) aldea turístico, Taxisco, Monterrico, Santa Rosa	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Construcción parque y mirador turístico "Cerro K'laq'Asiwaan", San Juan La Laguna	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
16		Apoyo a la política de resarcimiento a las comunidades cercanas a la hidroeléctrica de Chixoy	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Desarrollo Eco turístico de la Reserva Natural del Refugio del Quetzal, San Rafael Pie de la Cuesta, San Marcos	1	Documento	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SECCIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS																			
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.1	10%	0.25	25.00%	0	0.00%	0.35	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Diseño gráfico del Mapa a nivel nacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



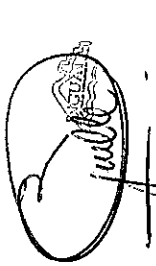
Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018													Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
3		Mapas polifoliar es turísticos departamentales con su respectivo casco urbano principal	4	Documento	0.8	20%	0.3	8%	0	0%	1.1	28%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Geoportal turístico de sitios de interés turístico	500	Datos	151	30.20%	167	33.40%	0	0.00%	318	63.6%	Actualización de Geoportal Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportal) * 100	(500/10741)* 100= 4.65	(151/10.392)*100 = 1.45	(167/ 10.559)*100 = 1.58	0	(318/10.559)*100 = 3.01
5		Directorio de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Documento	0	0.00%	0.05	5%	0	0%	0.05	5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Actualización del directorio de Parques	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0	0%	0.8	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Actualización del directorio de Fincas	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0	0%	0.8	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Actualización del directorio de playas	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0	0%	0.8	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Actualización de directorio de lugares de aguas termales	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0	0%	0.8	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Directorio de la ruta del Cacao	1	Documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0	0.00%	0.15	15.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en 9 departamentos del país. Arte y turismo, un país con más color	11	Destinos	3	27.27%	6	54.55%	0	0.00%	9	81.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			220	Murales	59	26.82%	127	57.73%	0	0.00%	186	84.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Transporte de voluntarios para limpieziones	11	Evento	1	9.09%	4	36.36%	0	0.00%	5	45.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Planes de desarrollo turístico: Livingston, Lanquín, Sayaxché, Flores, Salcajá.	5	Planes	0	0.00%	0.55	11.00%	0	0.00%	0.55	11.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Ruta Santa del Peregrino - Esquipulas	1	Ruta	0.4	40.00%	0.2	20.00%	0	0.00%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Reglamento municipal de imagen urbana para el municipio de Santa Catarina Palopú	1	Documento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

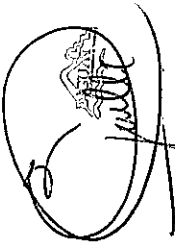
Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
SECCIÓN PATRIMONIO CULTURAL																			
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	Inversión en actividades de motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q100,000.00/ 10= Q10,000.00	Q37,000.00/ 2= Q18,500.02	0	0	Q37,000.00/ 2= Q18,500.13
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales y otras actividades Culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	24	Evento	7	29%	6	25.00%	0	0.00%	13	54.2%	Inversión en festivales y actividades culturales	Inversión / No. de eventos	(Q2,250,000/ 40) = Q56,250.00 por evento	Q170,000.00/ 7 = Q24,286.00	Q211,333.00/6 = Q35,222.17	0	Q381,000.00/1 3= Q.29,333.31
3		Feria Alimentaria y Festival Gastronómico de Guatemala Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales gastronómicos de Festival de Gastronomía de Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Tercer festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Tercer festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A


Lda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
7	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	1	100%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Festival de gastronomía de Cobán : Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Festival del Fiambre, del Municipio de San Bartolomé, Milpas Altas: Impresión de afiches y volantes	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca Libro Turismo y gastronomía de las siete regiones turísticas de Guatemala	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0	0%	0.32	32.00%	0	0.00%	0.32	32.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Proyecto OMM Planes de Negocios de los 7 proyectos emblemáticos de la región Mundo Maya (2 para Guatemala)	7	Documento	0	0%	2	29%	0	0%	2	29%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Identificación de cadenas de comercialización	1	Evento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

					Avance Meta 2018								Avance indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
16		Firma de 2 acuerdos comerciales para cada uno de los proyectos emblemáticos (4 para Guatemala)	14	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
17		Directorio de Financiamiento para mypes de turismo comunitario	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
18		Implementación del fondo de equipamiento básicos para los proyectos emblemáticos (7 emprendimientos)	7	Insumos	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
19		Estudio de mercado: evaluación de oferta y demanda	1	Documento	0	0%	1	100%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
20		Política y estrategia de mercadeo para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
21		Conceptualización de la campaña de promoción y comercialización para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
22		Mercadeo de proyectos emblemáticos (implementación de campaña)	1	Informe	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	
23		Lineamientos de inversión para los Proyectos Emblemáticos	7	Informe	7	100%	0	0%	0	0.00%	7	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	
24		Viaje de Estudio a Quintana Roo con las iniciativas comunitarias de El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	5	100%	0	0%	0	0.00%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

					Avance Meta 2018							Avance indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
25		Viaje de Estudio a Chiapas con las iniciativas comunitarias de Guatemala, Honduras, Belice, México	18	Personas	18	100%	0	0%	0	0.00%	18	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
26		Viaje de familiarización con TT.OO. de Guatemala, El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	0	0%	3	60%	0	0.00%	3	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

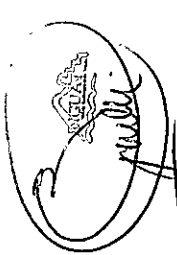


Avance Meta 2018													Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
SECCIÓN PATRIMONIO NATURAL																			
1		Consultoría para la formulación de instrumentos técnicos en planificación turística, manejo y gestión de visitantes en áreas protegidas.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Instrumento técnico de planificación turística y atención a visitantes.	Inversión / No. De documentos	200,000.00/1 = 200,000.00	0	0	0	0
2		Consultoría para análisis y modificación del normativo de concesiones de servicios a visitantes en el Sistema de Guatemala de Áreas Protegidas - SIGAP.-	1	Documento	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Instrumento técnico jurídico para propiciar la certeza jurídica en la prestación de servicios a visitantes y fomentar la micro y pequeña empresa turística en el SIGAP	Inversión / No. De documentos	100,913.00/1= 100,913.00	0	13.00 /1= Q100	0	13.00 /1= Q100;
UNIDAD DE DISEÑO																			
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	10	Proyecto	1	10.00%	7	70.00%	0	0.00%	8	80.00%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q660,000.00 / 10= Q66,000.00	Q18,140.98 / 1= Q18,140.98	Q.87,600.00 / 7= Q12,514.28	0	Q105,740.96 /8= Q13,217.62
2	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mantenimiento y reparación servicios sanitarios Aeropuerto Internacional La Aurora	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y reparación del parqueo del centro de visitantes de Yaxha	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminal Juyu	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Mantenimiento y reparación de oficinas de información turística y oficinas regionales del INGUAT	1	Proyecto	0.125	12.50%	0.125	12.50%	0	0.00%	0.25	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018												Avance indicador 2018								
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS																				
1	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Cambio de cubiertas para las estelas y zoomorfos del Parque arqueológico Quirigua, Los Amates, Izabal	1	Proyecto	0.1	10.00%	0.9	90.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Mantenimiento y reparación del museo del Sitio arqueológico Iximché	1	Proyecto	0.9	90.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y restauración del Castillo de San Felipe	1	Proyecto	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Estudio arqueológico del Rancho Nimajay.	1	Estudio	0	0.00%	0.4	40.00%	0	0.00%	0.4	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	reparación de servicios sanitarios y red de drenajes del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Impermeabilización de losa del centro de visitantes y museo de etnografía del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Mejoramiento de puntos fronterizos: Valle Nuevo	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Habilitación de aeropuertos: San José	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

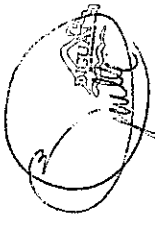


Lda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
UNIDAD SEÑALIZACIÓN																			
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		215	Señales emergentes	0	0%	1	0%	0	0%	1	0.5%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(529/22) = 24 señales por departamento	0	(55/3) = 18.33 señales por departamento		(55/3) = 18.33 señales por departamento
2			125	Señales por concurso	0	0%	0	0%	0	0.0%									
3			4	Vallas	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%							
4	Señalización interpretativa turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		185	Señales	0	0%	54	29%	0	0%	54	29%							
JEFATURA DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO																			
1	0	Consultoría para un diagnóstico y plan de acción para mejorar los servicios de Registro y Verificación de Servicios Turísticos del INGUAT.	4	Documento	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																			
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuales		650	No. inscripciones	145	22.3%	215	33.1%	0	0.0%	360	55.4%	Nuevas empresas registradas	(Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas) / Empresas inscritas	(650-112)/ 8299)*100= 6.48%	(145-33)/ 7846)*100= 1.43%	(215-69)/ 7999)*100= 1.83%	0	(360-102)/ 7999)*100= 3.23%
2			10500	No. Verificaciones	5049	48.1%	3752	35.7%	0	0.0%	8801	83.8%	Detección de empresas no inscritas y asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas inscritas	(10500/8299) *126.52%	(5049/7846) *100 64.35= %	(3752/7999) *100= %46.91	0	(8801/7999) *100 =% 110.03
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																			
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos		7000	Personas	1724	24.6%	3506	50.1%	0	0.0%	5230	74.7%	Personas capacitadas por curso	No. de personas por capacitadas / No. de cursos solicitados	(7,000 / 225)= 31 personas por curso	(1,724 / 55) = 31 personas por curso	(3,506 / 122) = 29 personas por curso	0	(5,230 / 177) = 29 personas por curso
			225	Evento	55	24.4%	122	54.2%	0	0.0%	177	78.7%							
			2000	Entidad	333	16.7%	1072	53.6%	0	0.0%	1405	70.3%							

Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018													Avance Indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018	
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística		300	Personas	0	0.0%	72	24.0%	0	0.0%	72	24.0%	Inversión en actividades de capacitación	No. de personas de capacitadas/No. de cursos	(300/15)= 20 personas capacitadas por curso	0	(72 / 5) = 14 personas capacitadas por curso	0	(72 / 5) = 14 personas capacitadas por curso	
			15	Evento	0	0.0%	5	33.3%	0	0.0%	5	33%								
			150	Entidad	0	0.0%	48	32.0%	0	0.0%	48	32%								
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																				
1		Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística	350	Entidad	145	41.4%	276	78.9%	0	0.0%	421	120%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(350/619)*100= 56.54%	(145/149)*100 = 97.315%	(276/297)*100 = 92.92%	0	(421/446)*100= 94.395%	
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística		70	Entidad	39	55.7%	15	21.4%	0	0.0%	54	77%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100%	(70/153)*100= 45.75%	(39/141) *100= 27.66%	(15/100)*100= 15%	0	(54/100) *100= 54%	
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales		90	Documento (verificación inicial)	0	0.0%	52	57.8%	0	0.0%	52	58%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial /No. de Asistencias Técnicas * 100%	(90/126)*100= 71.43%	0	(52/54)*100= 96.296%	0	(52/54)*100= 96.296%	
			80	Documento (verificación final)	0	0.0%	27	33.8%	0	0.0%	27	34%								
4	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística		50	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	(50/90)*100= 55.6%	0	0	0	0	
5		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	Congreso	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico