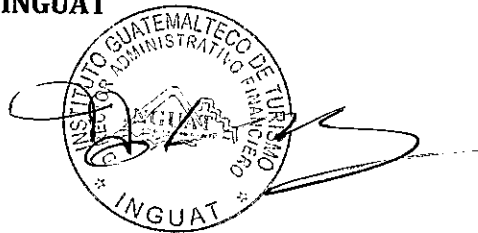


**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MEMORANDO No. 424-2018-DAF**

A: Unidad de Información Pública del INGUAT

DE: Lic. Julio Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero



ASUNTO: MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2018 GESTION POR RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2018

FECHA: Guatemala, 15 de noviembre de 2018

En documento adjunto, solicito a ustedes subir al portal de transparencia de esta Institución, las Matrices de Planificación Operativa Anual 2018 "Gestión por Resultados", que corresponde al mes de octubre de 2018, del Programa 01 Actividades Centrales, que incluye a la Dirección Administrativa Financiera y las unidades de Auditoría Interna.

Atentamente,

c.c. archivo
JHO/jder

MATRIZ DE AVANCE DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018
Gestión por Resultados

Actividades Centrales: Dirección Administrativa Financiera, Departamento Jurídico y Auditoría Interna

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
1	Informes cuatrimestrales de gestión para Segeplán.	3	informes	1	33.3%	1	33.3%	1	33.3%	3	100%
2	Participar en el Comité Ejecutivo y otras mesas, otras reuniones	Variable	Reuniones	14		6		8		28	
3	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de la Memoria de Labores Institucional 2017; para que a través de la Dirección General, se traslade al Ministerio de Economía.	1	memoria	0.3	30%	0.7	70%	0	0.0%	1.0	100%
4	Apoyar en la actualización del Plan Estratégico del INGUAT 2017-2024.	1	Plan	0.1	10%	0.3	30%	0.4	40%	1	80%
5	Coordinar con las jefaturas de Dirección, la integración de Informes de Gestión; para que a través de la Dirección General, se trasladen a las instancias requeridas. (Informe presidencial, políticas públicas, entre otros).	variable	informes	1		1		1		3	
6	Plan Operativo Anual 2018										
	Emitir oficios, reuniones de trabajo con las jefaturas de esta dirección y jefaturas de la Dirección de Mercadeo y Desarrollo del Producto Turístico para realizar las modificaciones o ajustes a la planificación operativa.	variable	Documento(s)	3		1		1		5	
	Reuniones comisión POA.	variable	reuniones	9		7		5		21	
	Realizar presentaciones al despacho superior.	variable	Documento (s)	1		1		1		3	
	Modificaciones.	variable	documento	1		1		1		3	
	Definir formatos a utilizar para el seguimiento anual.	variable	Formatos	3		3		3		9	
	Informe mensual de avance del Programa de Actividades Centrales.	12	Matrices	4	33.3%	4	33%	2		10	83%
	Matriz tipo semáforo (una para cada Dirección)	variable	Matrices	0		3		1		4	



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018							
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Total	%
7	Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023 Llevar a cabo las acciones previas a la planificación, participación en reuniones de trabajo con la Segeplán y Dirección de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas. Presentación del Plan Operativo Anual y Multianual 2019-2023.	variable	Documento(s)	2		0		0		2	
8	Brindar apoyo técnico para la elaboración y actualización de los procedimientos.	1	Plan	1	100%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%
		variable	Procedimientos aprobados	3		0		0		3	
		variable	Reuniones de procedimientos en proceso	6		4		1		11	
9	Atender las recomendaciones formuladas en los hallazgos y girar las instrucciones a las jefaturas correspondientes de esta dirección.	variable	Documento(s)	63		5		21		89	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO											
1	Telefonía móvil	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10	83.3%
2	Telefonía fija	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10	83.3%
3	Internet	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10	83.3%
4	Energía eléctrica	12	Requisición	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10	83.3%
5	Extracción de basura	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
6	Servicio de mensajería y fletes	12	Requisición	3	25.0%	1	8.3%	0	0.0%	4	33.3%
7	Agua potable	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
8	Agua pura	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
9	Cable	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
10	Servicios de lavandería	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
11	Servicio de alcantarillado en el edificio central de INGUAT.	12	Requisición	3	25.0%	4	33.3%	2	16.7%	9	75.0%
12	Administrar seguro en vehículos automotores del INGUAT.	1	Requisición	2	16.7%	0	0.0%	0	0.0%	2	16.7%
	Administrar seguro contra incendio y líneas aliadas (edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Centro Recreativo para Trabajadores del INGUAT -CRI-, Castillo de San Felipe de Lara, Izabal).	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
13	Administrar seguro para equipo electrónico.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
14	Brindar servicio de centros de impresión y copiado a las unidades administrativas edificio central del INGUAT y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales del INGUAT.	1	Requisición	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
15		12	Requisición	2	16.7%	4	33.3%	0	0.0%	6	50.0%

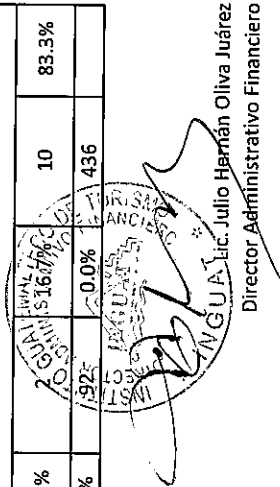


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
16	Administrar el Fondo Rotativo de Administrativo de Cien Mil Quetzales (Q 100,000.00), para realizar compras emergentes de bienes y servicios del Departamento Administrativo.	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10	83.3%
17	Administración general del Mercado de Artesanías, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia en Estanzuela, Zacapa y Castillo de San Felipe de Lara en Izabal.	36	Informes	12	33.3%	8	22.2%	4	11.1%	24	66.7%
18	Arrendamiento de Oficinas Regionales, Sub Regionales y de Información Turística en Chichicastenango, Esquipulas, Panajachel, Antigua Guatemala, Flores, Cobán y Quetzaltenango.	12	Requisiciones	8	66.7%	4	33.3%	2	16.7%	14	116.7%
19	Adquirir mobiliario y equipo (equipo de oficina, equipo educacional y recreativo, equipo para comunicaciones, entre otros), maquinaria, para uso de las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI y delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
20	Desarrollar sistema de control de vehículos (kilometraje y combustible)	1	Procedimiento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
21	Implementar sistema de procedimientos de : Vehículos, comunicaciones, equipo de seguridad, Almacén, pedidos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
22	Implementar sistema de control de combustible.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
23	Implementar sistema de control administrativo de delegaciones, requerimientos y pagos.	1	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Sección de Mantenimiento											
24	Material de electricidad	Variable	Requisición	2		6		0		8	
25	Material de plomería	Variable	Requisición	1		7		0		8	
26	Material para telefonía	Variable	Requisición	0		0		1		1	
27	Compra de pintura para mantenimiento interno del edificio y las delegaciones.	Variable	Requisición	1		2		2		5	
28	Compra de fertilizantes, fumigación y equipo de aplicación para jardinería.	Variable	Requisición	1		2		1		4	



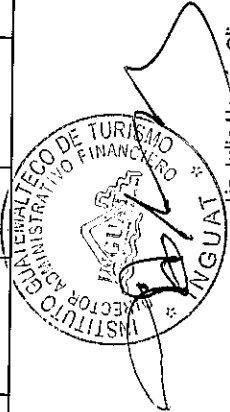
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
 Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%		
29	Materiales para albañilería	Variable	Requisición	1		1		4		6	
30	Compra de ocho camas literas para ser utilizadas en el Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Requisición	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%
31	Compra de máquina multifuncional para uso en el gimnasio	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
32	Compra de aires acondicionados para el 14 nivel del edificio central de INGUAT.	1	Compra Directa	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
33	Remodelación de la pasarela del Centro Recreativo para Trabajadores de INGUAT-CRI.	1	Cotización	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
34	Materiales para taller de carpintería	variable	Requisición	2		3		2		7	
35	Compra de materiales para cielos falsos y tablayeso	variable	Requisición	0		0		1		1	
36	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de aire acondicionado de oficinas centrales, Castillo de San Felipe y Centro Recreativo para Trabajadores de Inguat-CRI	12	Requisición	3	25%	2	16.7%	2	16.7%	7	58%
37	Servicio de fumigación	12	Requisición	1	8%	4	33.3%	2	16.7%	7	58%
38	Servicio de mantenimiento de desodorizadores, aromatizadores y sensores	12	Requisición	3	25%	4	33.3%	2	16.7%	9	75%
39	Material para limpieza de oficinas centrales y delegaciones.	variable	Requisición	1		2		2		5	
40	Servicio de mantenimiento de elevadores	12	Requisición	4	33%	4	33.3%	2	16.7%	10	83%
41	Servicio de limpieza de fosas sépticas	Variable	Requisición	0		0		0		0	
42	Mantenimiento de bombas hidroneumáticas de agua con sus motores.	Variable	Requisición	1		1		0		2	
43	Limpieza de cisternas y tinacos de almacenamiento de agua	Variable	Requisición	1		0		0		1	
44	Instalación y desinstalación de bomba de agua	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
45	Compra de agua para el edificio de INGUAT	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
46	Compra de combustible y lubricantes para chapeadoras, soploaspiradora	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
47	Compra de químico para piscina y extinguidores.	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
48	Remodelación de la batería de baños del edificio central de INGUAT.	Variable	Requisición	0		0		0		0	
49	Servicio de limpieza de vidrios del edificio central	2	Requisición	1	50%	0	0.0%	0	0.0%	1	50%
50	Modernización de tres delegaciones regionales.	Variable	Requisición	0		0		0		0	
51	Contratación externa para los servicios de conserjería.	12	Requisición	3	25%	4	33.3%	1	8.3%	8	67%
52	Remodelación 14 nivel del edificio central de INGUAT (alfombra, audio, cortinas)	Variable	Requisición	2		1		1		4	
53	Habilitar áreas o accesos para visitantes con discapacidad en el Mercado de Artesanías, edificio central del INGUAT, Castillo de San Felipe de Lara, entre otros.	1	Requisición	0	0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
Almacén General											
54	Administrar el Almacén General en el Sistema de Gestión Administrativa - SIGAD-	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%			10	83.3%
55	Elaborar formas 1H, ingresos al almacén	variable	Formas 1H	147		197	0.0%			436	



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Total
56	Empacar material promocional para diferentes actividades nacionales e internacionales	variable	Requerimiento	661		683	0.0%	446	0.0%	1790
57	Revisión y descarte de inventario muerto	2	Solicitudes	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
58	Habilitar nueva bodega de tránsito de materiales y productos	1	Bodega	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
59	Adquirir materiales y suministros (útiles de oficina, útiles de limpieza y productos sanitarios entre otros) para ser utilizado por las unidades administrativas en el edificio central del INGUAT, Mercado de Artesanías, Castillo de San Felipe de Lara, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Delegaciones Nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Compra Directa	4		11	0.0%	2	0.0%	17
Sección de Transportes										
60	Administrar la Sección de Transportes en el SIGAD	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	2	16.7%	10
61	Monitorizar a través del sistema del Global Positioning System -GPS- los vehículos pertenecientes a la institución.	12	Pedidos	2	16.7%	4	33.3%	2	16.7%	8
62	Realizar mantenimiento y reparación a los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	67		69		32		168
63	Adquirir cupones de combustible	Variable	Pedidos	4		6		2		12
64	Reporte de consumo de combustible	12	Informes	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9
65	Adquirir lubricantes, llantas y neumáticos, entre otros para los vehículos de la institución.	Variable	Pedidos	7		3		2		12
66	Adquirir vehículos para el INGUAT.(5 vehículos SUV,4 pickups, 1 camión de 2.5 toneladas con furgón, 4 motos y 1 motor para lancha del Castillo de San Felipe)	2	Licitación	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1
Unidad de Prevención de Riesgos										
67	Contratación externa para los servicios de seguridad y vigilancia.	1	Licitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
		12	Requisiciones	4	33.3%	4	33.3%	1	8.3%	9
68	Mantenimiento de los sistemas de seguridad electrónica (cámaras, alarma, sensores, sistema de rondas, detector de metales, entre otros) instalados en las oficinas centrales, Museo de Paleontología y Arqueología Roberto Woolfolk Saravia, el CRI, Mercado de Artesanías, delegaciones nacionales, oficinas regionales y subregionales.	Variable	Requisiciones	1		1		0		2

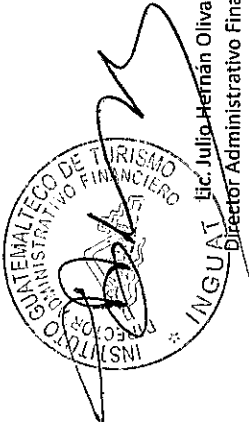


Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
 Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
69	Compra de polvo químico para el llenado de extintores	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
70	Implementación de un circuito cerrado en el Castillo de San Felipe de Lara	1	Circuito	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
71	Compra de alarma contra incendio	1	Cotización	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
72	Compra de sistema de control de accesos (scanner) a la institución.	1	Cotización	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
73	Servicio de traslado de cámaras.	1	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
74	Compra de toldos	1	Requisición	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
75	Servicio de salvavidas	variable	Servicio	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
76	Creación de brigadas de primeros auxilios	1	Procedimiento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
77	Actualización y manejo de parqueos	1	Procedimiento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
78	Desarrollar el Plan de Prevención, Seguridad y Atención al Turista, Semana Santa 2018.	1	Plan	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
79	Realizar procesos de adquisiciones para equipo de seguridad ocupacional (radios, cascos, otros).	Variable	Requisición	2		1		0		3	
80	Informes de atención a visitantes en épocas altas de turismo (semana santa, fiestas agostinas, entre otros).	Variable	Informes	2		4		2		8	
81	Informe de la comisión de emergencia.	Variable	Informes	2		1		0		3	
82	Reportes de incidentes.	Variable	Informes	3		4		2		9	
83	Informes de supervisiones, comisiones.	Variable	Informes	3		4		2		9	
84	Avance del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.	Variable	Informes	2		0		1		3	
DEPARTAMENTO FINANCIERO											
Sección de Cobros											
1	Manejar el sistema E-INGUAT.	1	Sistema	0.332	33.2%	0.33	33.2%	0.17	16.6%	0.83	83.0%
2	Entrega de solvencias de pago.	variable	Documento	25		33		14	0.0%	72	
3	Calcular intereses por mora en ajustes por auditorías donde se confirman los ajustes.	variable	Documento	34		42		19	0.0%	95	
4	Elaboración de reconocimientos de deuda.	variable	Documento	20		6		4	0.0%	30	
5	Notificaciones de multas.	variable	Documento	311		413		212	0.0%	936	
6	Cobro de intereses por pago extemporáneo del 10% sobre hospedaje.	variable	Operación registrada		100.0%		100.0%	0	0.0%		100.0%
7	Envío de recibos para el pago del Impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Documento		100.0%		100.0%	0	0.0%		100.0%


Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
8	Administrar el uso de los tickets de ingreso al Castillo San Felipe.	variable	Tickets de ingreso adultos	101,700		54,240		102,780		258,720	
		variable	Tickets de ingreso niños	15,060		10,100		8,980		34,140	
		variable	Tickets de ingreso extranjeros	10,130		5,175		15,430		30,735	
9	Emitir informe mensual de ingresos	12	Informe	5	41.7%	4	8.3%	3	25.0%	12	100.0%
Sección de Caja											
10	Administrar y manejar las cuentas bancarias de la institución.	1	Sistema	0	33.3%	0	8.3%	0	16.60%	1	83.1%
11	Realizar el pago a proveedores y empleados de la Institución.	variable	Cheque emitido pago realizado	744		1316		705	0.00%	2765	
12	Atender los requerimientos de documentación de ingresos y egresos que solicite Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna.	variable	Documentos entregados	20		17		4	0.00%	41	
13	Operar la Caja Fiscal forma electrónica.	variable	Recibo emitido	4		4		2	0.00%	10	
14	Generar reportes de tesorería conforme requerimientos específicos	12	Reporte electrónico	4	33.3%	4	8.3%	3	25%	11	91.7%
15	Realizar trámite de compra de divisas para viáticos y fondos en avance	variable	Trámites realizados	114		155		63	0.00%	332	
Sección de Compras SIGES (pagos)											
16	Adquisición Directa por Ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Evento registrado	8		10		4		22	
17	Arrendamiento de Bienes Inmuebles (Art. 43 inciso E).	variable	Evento registrado	16		2		1		19	
18	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A).	variable	Evento registrado	259		438		220		917	
19	Compra Directa con Oferta Electrónica(Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Evento registrado	87		119		87		293	
20	Eventos de Cotización (Art. 38 LCE).	variable	Evento registrado	7		6		4		17	
21	Eventos de Licitación Pública (Art. 17 LCE).	variable	Evento registrado	1		4		0		5	

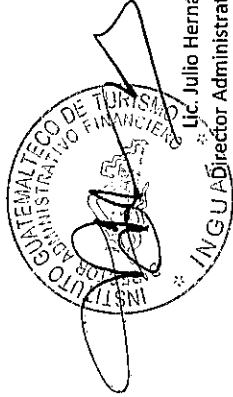


No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Total
22	Negociaciones entre Entidades Públicas.	variable	Evento registrado	0		1		10		11
23	Pagos y Regularizaciones bajo la modalidad No Aplica Ley de Contrataciones del Estado.	variable	Evento registrado	94		133		70		297
24	Pagos y Regularizaciones de Procedimientos regulados por el Art. 44 LCE (Casos de excepción).	variable	Evento registrado	128		148		106		382
25	Grupo 000 "Servicios Personales" y Grupo 400 "Transferencias Corrientes".	variable	Evento registrado	157		402		253		812
Providencias										
26	Elaboradas para realizar contratos.	variable	Providencias	67		31		72		170
GUATECOMPRAS (publicaciones)										
27	Plan de compras	1	Documento	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
28	Proyectos de Bases de Cotización.	variable	Documento	7		7		9		23
29	Proyectos de Bases de Licitación.	variable	Documento	4		6		4		14
30	Bases de Cotización.	variable	Documento	5		11		9		25
31	Bases de Licitación.	variable	Documento	2		7		5		14
32	Baja Cuantía	variable	Documento	363		676		144		1,183
33	Oferta Electrónica	variable	Registros	265		316		62		643
34	Regularizaciones.	variable	Registros	125		91		38		254
35	Otros	variable	Registros	29		15		0		44
36	Fondos en avance, gastos conexos viático exterior	variable	Registros	2		32		31		65
Boletos aéreos										
37	Compra de Baja Cuantía (Art. 43 Inciso A), por medio de fondo rotativo.	variable	Registros	55		64		49		168
38	Compra directa por medio de oferta electrónica (Art. 43 LCE Inciso B).	variable	Registros	8		14		14		36
39	Compra por Adquisición directa por ausencia de oferta (Art. 32 LCE).	variable	Registros	1		38		1		40
Fondos Rotativos										
40	Constitución del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
41	Constitución de fondo rotativo específico de viáticos al interior	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
42	Constitución de fondo rotativo específico de giras de prensa y familiarización de la Dirección de Mercadeo.	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Total
43	Constitución de fondo rotativo específico de boletos aéreos	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1
44	Constitución de fondo rotativo específico de Combustible para el Departamento de Asistencia Turística	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1
45	Constitución de fondo rotativo específico del departamento Administrativo	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1
46	Constitución de fondos fijos (cajas chicas).	1	Operación sistema	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1
47	Liquidación del Fondo Rotativo Institucional.	1	Operación sistema	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	0
48	Realizar el pago a proveedores por pagos menores	variable	Cheque emitido	222		362	0.0%	188	0.00%	772
Fondo Rotativo Interno (Viáticos al Interior)										
49	Número de cheques emitidos por el fondo rotativo interno de viáticos al interior	variable	Cheques	856		968		559		2483
50	Reposiciones del Fondo Rotativo de Viáticos	variable	Reposiciones	21		27		20		68
Sección de Presupuesto										
51	Preparación de cierre presupuestario.	1	Cierre	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1
52	Presentación del Anteproyecto del Presupuesto.	1	Anteproyecto	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	1
53	Presentación de informes cuatrimestrales de metas.	3	Informes	0	0.0%	1	33.3%	1	33.3%	2
54	Presentación de informes de gestión (reportes SICOIN).	12	Informes	1	8.3%	1	8.3%	1	8.33%	3
55	Ficha técnica de presupuesto con enfoque de género.	12	Documento	1	8.3%	1	8.3%	1	8.33%	3
56	Modificaciones y transferencias presupuestarias.	variable	Modificaciones	4		7		3		14
Sección de Contabilidad										
57	Preparación de cierre contable y presupuestario.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
58	Informe anual de rendición de cuentas del ejercicio fiscal anterior.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
59	Presentación de estados financieros correspondiente al ejercicio fiscal 2017.	1	Informes	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1
60	Operación diaria de registro de egresos CUR DE GASTO	variable	CUR emitido de devengado	1,458		2,657		1,407		5,522
61	Informes bienes del estado (inventario).	1	informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Total	%
Sección de Computación											
62	Enlaces de Internet para navegación institucional primario	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	2	16.7%	10	83%
63	Enlaces de Internet para navegación institucional secundario	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	2	16.7%	10	83%
64	Enlace de Internet para navegación institucional terciario	7	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	2	28.6%	5	71%
65	Enlace dedicado para las Oficinas Regionales V, VI y VIII y subregionales, Castillo San Felipe, Museo de Estanduela y Mercado de Artesanías.	12	Unidad	4	33.3%	4	8.3%	2	16.7%	10	83%
66	Enlace dedicado INGUAT – MINFIN, para los sistemas financieros	2	Unidad	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	2	100%
67	Licencias de virtualización para clúster de servidores.	15	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	9	60.0%	9	60%
68	Licenciamiento antivirus para red interna.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
69	Licencias adobe diseño gráfico, creación y diseños del INGUAT.	9	Licencias	0	0.0%	9	0.0%	0	0.0%	9	100%
70	Licencia para digitalización, software para digitalización de imágenes de archivo.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%
71	Licenciamiento ArcGis Server Enterprise para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
72	Licenciamiento ArcGis Desktop para información geográfica.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	100%
73	Licenciamiento Network Analyst de escritorio	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	100%
74	Licenciamiento ArcGis Online.	17	Licencia	0	0.0%	17	0.0%	0	0.0%	17	100%
75	Garantía de soporte para equipo Switch Cisco.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
76	Garantía de soporte para equipos Firewall Asa Cisco.	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
77	Licenciamiento de Certificado de Seguridad para Sistemas.	2	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	50%
78	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico en la nube.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100%
79	Licenciamiento de antivirus de correo electrónico para servidor de correo.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
80	Licenciamiento para análisis estadístico.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
81	Licenciamiento para biblioteca virtual.	1	Licencia	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%
82	Licenciamiento para software de backup.	12	Licencia	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%	12	100%
83	Licenciamiento herramienta inteligencia de mercados.	1	Licencia	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	100%
84	Licenciamiento Office para Mac	9	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	9	100.0%	9	100%
85	Licenciamiento Autocad	2	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	2	100%
86	Derecho de uso software pruebas psicométricas.	1	Licencia	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100%
87	Servidor dedicado para visitguatemala.com y sus micrositios	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	100%
88	Dominios en Internet para turismo e información relacionada con la	10	Unidad	0	0.0%	3	20.0%	0	0.0%	3	30%
89	Hosting Go Mundo Maya	1	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	100%



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
90	Servicio para envío de emails masivos de turismo para el dominio	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
91	Mantenimiento preventivo de servidores y librería de backups externo e	9	Unidad	1	11.1%	0	0.0%	0	0.0%	1	11%
92	Mantenimiento preventivo centros de cableado a switches, paneles.	10	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
93	Mantenimiento preventivo equipo de ups en datacenter.	3	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
94	Suporte de servicio a servidores en sistemas operativos, correo electrónico, proxy server, vlangs, red ip.	4	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	2	50.0%	3	75%
95	Suporte software a equipo de comunicaciones, switches, routers,	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
96	Mantenimiento preventivo de impresoras y computadoras.	Varios	Unidad	Varios	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	Varios	0%
97	Reparación de impresoras y computadoras.	8	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	1	12.5%	2	25%
98	Mantenimiento y reparación de escáner	8	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
99	Mantenimiento anual de relojes biométricos.	21	Unidad	7	33.3%	0	0.0%	7	33.3%	14	67%
100	Banco de baterías para uso institucional.	2	Sistema Informático	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
101	Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones sistema de información	3	Sistema	1	33.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	33%
102	Desarrollo de aplicaciones para promoción turística.	3	Sistema	0	0.0%	1	0.0%	2	66.7%	3	100%
103	Desarrollo de aplicaciones intranet	3	Sistema	0	0.0%	0	0.0%	2	66.7%	2	67%
104	Renovación soporte para software y sistema para administración y	1	Licencia	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100%
105	Cableado estructurado de red de diferentes usuarios.	60	Unidad	14	23.3%	14	0.0%	0	0.0%	28	47%
106	Equipo de seguridad eléctrica UPS.	20	Unidad	2	10.0%	14	65.0%	0	0.0%	16	80%
107	Equipo de computadoras de escritorio, para uso institucional.	30	Unidad	0	0.0%	12	0.0%	0	0.0%	12	40%
108	Equipo de cañoneras para proyecciones, actividades o eventos.	9	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	9	100.0%	9	100%
109	Equipo computadoras portátiles, para uso institucional.	19	Unidad	4	21.1%	0	0.0%	0	0.0%	4	21%
110	Equipo de Impresión multifuncional, para uso institucional.	8	Unidad	3	37.5%	1	12.5%	1	12.5%	5	63%



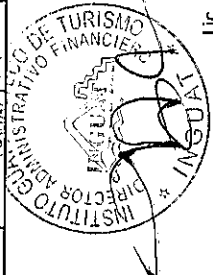
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
111	Librería de backups	1	Unidad	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100%
112	Impresoras locales, para uso institucional.	8	Unidad	3	37.5%	2	12.5%	0	0.0%	5	63%
113	Equipo de tablets para toma de requerimientos.	12	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	9	75.0%	12	100%
114	Relojes Biométricos	4	Unidad	3	75.0%	0	0.0%	1	25.0%	4	100%
115	Quemadora Externa	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
116	Equipo computadoras de escritorio específicas para diseño gráfico.	3	Unidad	0	0.0%	3	100.0%	0	0.0%	3	100%
117	Equipo computadoras portátiles específicas para diseño gráfico.	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
118	USB para almacenamiento, tarjetas de red, mouse, teclados, discos duros,	42	Unidad	3	7.1%	26	4.8%	13	31.0%	42	100%
119	Bandeja Almacenamiento SAN - NAS	1	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
120	Discos Duros para almacenamiento SAN NAS	5	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
121	Módulos de expansión de switches para almacenamiento.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
122	Discos duros externos para almacenamiento.	9	Unidad	0	0.0%	3	0.0%	4	44.4%	7	78%
123	Cartuchos para backups	10	Unidad	5	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	50%
124	Juego de herramientas para soporte técnico.	2	Unidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%
125	Escáner para digitalización.	2	Unidad	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	2	100%
126	Cartucho de tinta multicolor.	240	Unidad	81	33.8%	122	10.4%	33	13.8%	236	98%
127	Cintas para impresoras de matriz.	12	Unidad	0	0.0%	12	100.0%	0	0.0%	12	100%
128	Cintas para impresoras térmicas.	12	Unidad	6	50.0%	1	0.0%	0	0.0%	7	58%
129	Tóner varios colores.	40	Unidad	0	0.0%	31	0.0%	1	2.5%	32	80%
130	Bridar capacitación a usuarios en software elaborado y herramientas básicas tecnológicas.	variable	Unidad	0	0.0%	1	0.0%	2	0.0%	3	0%
131	Comisiones al interior.	36	Comisiones	2	5.6%	6	8.3%	1	2.8%	9	25%



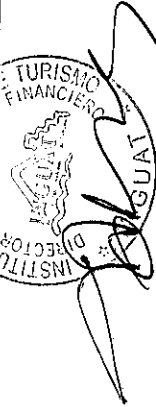
Hc. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

No.		Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS												
1		Actualizar el Plan de Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño.	variable	Reuniones	En proceso		En proceso	0.0%	En proceso	0.0%	En proceso	
2		Coordinar las Celebraciones de: Día del Cariño, Día de la Secretaría, Día de la Madre, Día del Padre, Actividades Cívicas, Día Internacional de Turismo, Aniversario de la Institución, Fiestas Navideñas (consistentes en convivio para los trabajadores y convivio para los hijos de los trabajadores) y otras autorizadas por la Dirección.	15	Actividades	1	6.7%	3	6.7%	4	26.7%	8	53.3%
3		Dotar de uniformes al personal contratado con cargo a los renglones 011 y 022 de las diferentes series de trabajo.	3	Dotación Uniformes por año	0	0.0%	3	0.0%	0	0.00%	3	100.0%
			1	Proceso de licitación	0	0.0%	En proceso	0.0%	1	100.0%	1	100.0%
Sección de Reclutamiento y Selección												
4		Reclutar y Seleccionar personal para las diferentes unidades.	variable	Contratación	14		15		6		35	
5		Recepción de solicitudes de empleo, documentación de los expedientes, clasificación e ingreso de información a la base de datos.	variable	Ingreso	233		153		58		444	
6		Aplicar e interpretar pruebas psicométricas y generar informes.	variable	Informes	13		9		9		31	
7		Definición de perfiles, publicación de convocatorias internas, realización de pruebas, entre otros.	variable	Convocatorias	2		3		3		8	
8		Evaluar a todo el personal por contrato 022 y elaborar el diagnóstico.	variable	Evaluaciones	0		0		0		0	
Acciones de Personal												
9		Elaboración de nombramientos para personal 011 "Personal Permanente" y contratos de trabajo para el personal con cargo al renglón 022 "Personal por Contrato". Y cumplir con los avisos correspondientes ante la Contraloría General de Cuentas.	variable	Nombramientos	23		5	0.0%	6	0.00%	34	
10		Nómina de salarios	12	Nómina	4	33.3%	4	33.3%	2	16.67%	10	83.3%
11		Honorarios	variable	Recibos	127		101		74	0.00%	302	
12		Nómina de tiempo extraordinario	12	Nómina	3	25.0%	4	33.3%	2	16.67%	9	75.0%
13		Nómina de gratificación	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	0	0.00%	1	100.0%
14		Nómina de gratificación 2	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	0	0.0%



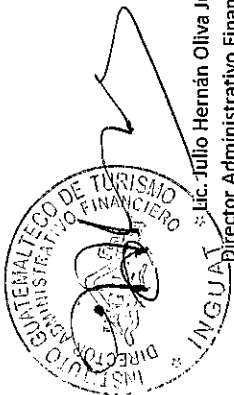
Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
15	Nómina de bonificación anual	1	Nómina	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
16	Nómina de bonificación vacacional	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
17	Nómina de aguinaldo	1	Nómina	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
18	Nómina de bono escolar	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
19	Nómina de bono de transporte	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%
20	Nómina de bono médico	2	Nómina	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%
21	Nómina de Reajuste Salarial por pacto colectivo julio 2016 - febrero 2018	1	Nómina	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
22	Control de asistencia del personal en el edificio central, oficinas regionales, subregionales y de información, Museo de Estanduela, Castillo de San Felipe y Mercado de Artesanías.	variable	Reporte	620		700		350		1670	
23	Revisar que las amonestaciones al personal estén apegadas al Reglamento Interno de Labores o al Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, como corresponda.	variable	Revisiones	0		0		6		6	
24	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%
25	Programar el gasto del personal con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" para cada ejercicio fiscal para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%
26	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2018	1	Programación	1	100.0%	0		0		1	100.0%
27	Programar y/o reprogramar el gasto de los servicios con cargo al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para el 2019	1	Programación	0	0.0%	1		0		1	100.0%
28	En forma conjunta con la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, se está en proceso de implementar el sistema de Guatenóminas.	variable	Sistema	Capacitación para continuar alimentando de información el sistema de GUATENOMINAS		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN		Creación de puestos en GUATENOMINAS, con el apoyo de la Contabilidad del Estado del MINFIN	
29	Archivo virtual	variable	Archivo	Actualización mensual		Actualización mensual		0		Actualización mensual	



Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

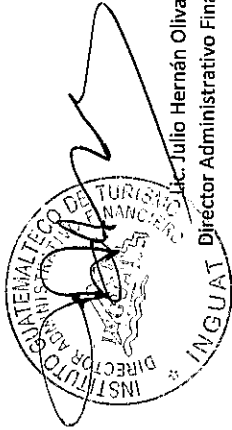
Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Total
30	Integrar expedientes, de personal que ha dado por terminada su relación laboral con el INGUAT, por renuncia, destitución o terminación del contrato de trabajo para pago de indemnización y prestaciones.	variable	Expedientes	15		2		6		23
31	Responder a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República y otras Instituciones, que ingresan a través de la Unidad de Información Pública, el Despacho Superior, Dirección Administrativa Financiera o el Departamento de Recursos Humanos.	variable	Requerimientos	14		5		19		38
Sección de Capacitación										
32	Capacitación orientada a conocimientos administrativos	26	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	15	57.7%	6	23.1%	5	19.2%	26
33	Capacitación orientada a habilidades y/o destrezas	10	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	10.0%	9	90.0%	0	0.0%	10
34	Capacitación orientada a actitudes	7	Seminarios, Conferencias, talleres, becas	1	14.3%	1	14.3%	3	42.9%	5
35	Programa de inducción general para el personal de nuevo ingreso, así como para personal que ha sido ascendido.	14	Talleres	7	50.0%	3	21.4%	2	14.3%	12
36	Diagnóstico de Necesidades de Capacitación	1	Diagnóstico	0	0.0%	1	100%	0	0%	1
37	Diagnóstico Clima Organizacional	1	Diagnóstico	0	0.0%	0	0.0%	1	100%	1
Campaña de comunicación de los estándares y valores de la cultura organizacional:										
38	Boletines de Recursos Humanos.	4	Boletines	1	25.0%	2	50.0%	0	0%	3
	Medición de la Cultura de Servicio.	1	Encuesta	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	0
Clínica Médica										
39	Atención médica a los trabajadores.	variable	Personas	803		1570		583		2956
40	Administrar el sistema de Clínicas Médicas en el SIGAD. (Generar reportes)	variable	Reportes	0		0		0		0
41	Atención odontológica a los trabajadores y familiares directos.	variable	Personas	147		264		120		531
42	Atención oftalmológica a los trabajadores	variable	Reportes	1		4		2		7
43	Jornadas médicas	12	Informes	4	33.3%	2		2		8
										67%



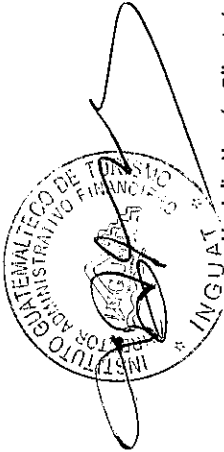
Avance meta anual 2018											
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Total	%
44	Jornadas odontológicas	6	Informes	0	0.0%	1		3		4	67%
45	Jornadas de salud	2	Informes	0	0.0%	1		0		1	50%
46	Adquirir medicamentos para el abastecimiento de las clínicas médicas	variable	Solicitud de compras	2		4		1		7	
47	Realizar pedidos para útiles menores medico quirúrgicos	variable	Solicitud de compras	1		3		1		5	
48	Extender certificados de trabajo para atención médica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social	variables	Certificados	72		115		37		224	
49	Proporcionar al trabajador el servicio de seguro de vida, gastos médicos y por accidentes a través de la póliza de seguros	variables	Orden de pagos	3		5	0.0%	2	0%	10	
50	Proporcionar al trabajador el servicio de viaje por comisión oficial	variable	Orden de pagos	26		55		15		96	
51	Realizar inventarios (medicamentos y botiquín)	variable	Inventario	3		5		1		9	
52	Informe de los inventarios	variable	Inventario	3		5		1		9	
Proyecto de Servicio Cívico "Servidores en Turismo 2018"											
53	Capacitación de anfitrión/a turística (durante 60 horas a Jóvenes Servidores Cívicos en Turismo en 9 departamentos diferentes)	1	Capacitación	0		1	100.0%	0	0%	1	100%
54	Convocatoria de personas	103	Personas	0		103	100.0%	0	0%	103	100%
55	Pago a proveedores de servicios de alimentación durante la capacitación de servidores cívicos	96	Personas	0		96	100.0%	0	0%	96	100%
		9	Requisiciones	0		0	0.0%	9	100%	9	100%
56	Nómina de pago de extipendio a servidores cívicos	3	Planilla	0		0	0.0%	1	33%	1	33%
		Variable	Horas trabajadas	0		0		16,980		16,980	
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA											
1	Recibir y tramitar solicitudes de acceso de información para que la misma sea entregada a tiempo, con procedimientos sencillos y eficientes de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información.	variable	Solicitud	75		62	0.0%	32	0.00%	169	
2	Generar la documentación del trámite de información y coordinar todo el proceso de obtención y entrega de la información solicitada. Si procede solicitar prorroga al tiempo de respuesta.	variable	Resolución	78		62	0.0%	32	0.00%	172	
3	Control en base a los mecanismos procedimentales internos.	variable	Documento	4		4	0.0%	2	0.00%	10	
4	Verificar que la información que generan las diferentes unidades administrativas de la institución y que es entregada por la Unidad de Información Pública, garantice la protección de los datos personales, de acuerdo a la normativa vigente.	variable	Documento	77		59	0.0%	32	0.0%	168	
5	Archivo: Administrar el manejo y conservación de la información proporcionada por la Unidad de Información Pública trasladándola a formato digital.	variable	Documento	4		4	0.0%	2	0.00%	10	

Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
 INGC Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
6	Efectuar la actualización mensual en el portal de transparencia, con la información proporcionada por las distintas secciones y departamentos de la institución para que pueda ser consultada directamente por las personas interesadas conforme lo determina la normativa para este ejercicio fiscal.	12	Actualización	4	33.3%	4	33.3%	2	16.67%	10	83%
7	Solicitar la información obligatoria a los departamentos y secciones correspondientes, de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública, y la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal vigente.	12	Documento	4	33.3%	4	33.3%	1	8.33%	9	75%
8	Que la información cumpla con lo establecido en la Ley.	variable	Documento	4	0.0%	2	0.00%	0	0.00%	6	
9	Preliminar presentar al Procurador de los Derechos Humanos durante el mes de septiembre, un informe por escrito correspondiente al periodo de 01 de enero al 08 de septiembre del año en curso, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	0	0.0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%
10	Presentar al Procurador de los Derechos Humanos un informe por escrito correspondiente al año anterior, de acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Acceso a la Información Pública.	1	Informe	1	100.0%	0	0.0%	0	0.00%	1	100%
11	Presentar mensualmente a la jefatura inmediata superior, los informes de la Unidad de Información Pública, sobre el avance de metas establecidas en el Plan Operativo Anual.	12	informe	4	33.3%	4	33.3%	2	16.67%	10	83%
UNIDAD DE FISCALIZACIÓN											
1	Elaborar nombramientos a fiscalizadores y estos los avisos o requerimientos de la información contable a los contribuyentes responsables de la percepción del impuesto del 10%.	200	Nombramientos	62	31.0%	98	49.0%	33	16.50%	193	97%
2	Realizar fiscalizaciones en el año a contribuyentes a nivel nacional que perciben el 10% del impuesto de hospedaje, aviación y marítimas, correspondiente a los periodos no prescritos o por prescribir.	200	Fiscalizaciones	62	31%	98	49.0%	33	16.50%	193	97%
3	Realizar informes de fiscalización.	200	Informes	34	17.0%	60	30.0%	46	23.0%	140	70.0%
4	Gestionar la autorización de resoluciones.	variable	Resoluciones	29		27		8	0.00%	64	
5	Reuniones de trabajo con el equipo de fiscalización	11	Reuniones	3	27.3%	5	45.5%	2	18.18%	10	90.9%



Avance meta anual 2018										
No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Total
6	Atender consultas a empresarios hoteleros sobre el cálculo, retención y traslado del impuesto del 10% sobre hospedaje.	variable	Consultas	54		62	0.0%	40	0.0%	156
7	Cruzar información de establecimientos sujetos a fiscalización con la Sección y verificación de Registro y el Departamento Jurídico	variable	Consultas	6		19		6		31
8	Implementar jornadas de capacitación a propietarios y personal administrativo de establecimientos de hospedaje de los diferentes departamentos del país, con la finalidad de fomentar una cultura tributaria.	4	Jornadas	0	0.0%	2		1		3
9	Mantener informada a la Dirección Administrativa Financiera sobre el avance y ejecución de las fiscalizaciones programadas.	variable	Informes	4		4	0.0%	2	0.00%	10
UNIDAD DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS										
1	Nóminas de Salarios, Horas Extras, Gratificaciones uno y dos, Bono catorce, aguinaldo, Bono Vacacional, otros	Variable	Documento	17		18		8		43
2	Fondos en avance en moneda Nacional y al Exterior	Variable	Documento	11		13		7		31
3	Viáticos al interior y exterior	Variable	Documento	1003		1267		660		2930
4	Revisión de resoluciones de Fiscalización	Variable	Documento	0		0		0		0
5	Liquidaciones y prestaciones laborales de personal que ya no labora para INGUAT.	Variable	Documento	19		7		4		30
6	Planillas para reintegro de Caja Chica, pago a proveedores y liquidaciones de vales.	Variable	Documento	306		323		137		766
AUDITORÍA INTERNA										
1	Auditorías Financieras (incluyendo evaluaciones de control interno)	N/A	Auditoría	4		4		6		14
2	Auditorías de Gestión	N/A	Auditoría	0		1		0		1
3	Exámenes Especiales	N/A	Exámenes especiales	1		8		3		12
DEPARTAMENTO JURÍDICO										
1	Asesorar en temas legales al Director General y Subdirector General.	Variable	Documento	44		42		21		107

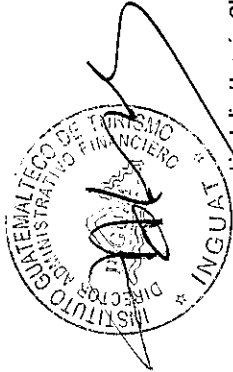


Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
 Director Administrativo Financiero

No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
2	Brindar asesoría jurídica a todas las Direcciones y Departamentos de INGUAT.	Variable	Documento	56		57		28		141	
3	Realizar análisis jurídicos, evacuar consultas y dictámenes legales, sobre cualquier asunto de interés para el INGUAT.	Variable	Documento	34		41		35		110	
4	Asesorar y participar en mesas de trabajo para analizar anteproyectos de actualización y modificación de la Ley Orgánica del INGUAT y otra legislación relacionada con el turismo.	Variable	Documento	1		4		7		12	
5	Asesorar a las Direcciones y Departamentos de INGUAT en la redacción de anteproyectos de leyes y reglamentos.	Variable	Documento	3		6		4		13	
6	Elaborar contratos administrativos.	Variable	Documento	179		101		68		348	
7	Analizar, revisar y dar Visto Bueno cuando proceda a los acuerdos de Dirección General que trasladan los departamentos del INGUAT.	Variable	Documento	317		276		213		806	
8	Analizar, revisar y cuando proceda dar el visto bueno a los Convenios de Cooperación Interinstitucional que se suscriban con INGUAT y que trasladan los departamentos de la Institución.	Variable	Documento	20		12		17		49	
9	Elaborar demandas y/o denuncias y presentarlas en asuntos litigiosos del INGUAT.	Variable	Documento	130		211		112		453	
10	Dar seguimiento a procesos judiciales en los cuales el INGUAT sea parte (evacuar audiencias, realizar memoriales, procurar casos, pagos de requerimientos y otros).	Variable	Documento	426		515		366		1307	
11	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto de salida vía aérea, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	87		147		49		283	
12	Atender las solicitudes de exoneración de impuesto del 10% sobre hospedaje, presentadas por las instituciones que están exentas de conformidad con la ley.	Variable	Documento	141		148		84		373	
13	Dar seguimiento a los procesos penales en los cuales el INGUAT interviene.	Variable	Documento	2		7		1		10	
14	Elaborar resoluciones de aprobación y rescisión de contratos.	Variable	Documento	110		56		34		200	



No.	Servicio o actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance meta anual 2018						Total	%
				1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%		
15	Enviar copias de contratos y resolución de aprobación y/o rescisión, si fuere el caso, a la unidad interesada y otras jefaturas del INGUAT.	Variable	Documento	9099		5454		918		15471	
16	Análisis, revisión y aprobación de las Bases de Cotización y/o Licitación.	Variable	Documento	124		143		107		374	
17	Formular avisos de elaboración de contratos, los cuales se faccionan en este Departamento, con copia respectiva a la Unidad de Contratos de la Contraloría de Cuentas.	Variable	Documento	201		92		19		312	
18	Alimentar la base de datos de contratos para enviar a la Unidad de Acceso a la Información, así como otra información y/o documentos requeridos por dicha unidad.	Variable	Documento	192		101		66		359	
19	Legalizar firmas y documentos oficiales solicitados por Dirección General y Departamento Administrativo de INGUAT.	Variable	Documento	53		26		9		88	
20	Certificar documentos a solicitud de la parte interesada.	Variable	Documento	17		3		22		42	
21	Realizar trámite para inscripción y renovación de marcas a nombre de INGUAT.	Variable	Documento	3		4		2		9	
22	Nombramiento por comisión en el exterior de la República en representación de INGUAT (Viático Exterior).	Variable	Documento	0		0		0		0	
23	Nombramiento por comisiones de trabajo en el interior de la República (Viático Interior), así como asistir a reuniones en representación de INGUAT.	Variable	Documento	8		13		4		25	
24	Sustanciar el trámite de los recursos de revocatoria y reposición interpuesto en contra de las resoluciones emitidas por los jefes de departamento y Director General del INGUAT.	Variable	Documento	17		20		12		49	
25	Intervenciones por orden de juez competente ante los establecimientos de hospedaje de toda la República, con el objeto de recuperar la cartera vencida a favor de INGUAT (Pago por impuesto del 10% sobre hospedaje).	Variable	Documento	2		4		1		7	

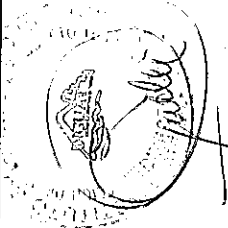


Lic. Julio Hernán Oliva Juárez
Director Administrativo Financiero

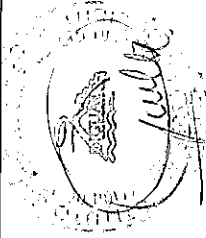
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2018
Gestión por Resultados

Dirección de Desarrollo del Producto Turístico

					Avance Meta 2018						Avance indicador 2018								
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
1		Informe mensual de avance de la Dirección de Desarrollo del Producto Turístico	12	Informe	4	33.33%	4	33.33%	2	16.67%	10	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
OFICINAS REGIONALES																			
1		Oficinas Regionales Plan de Limpieza de Semana Santa 2018	24,000	Insumos	22,000	92%	0	0.00%	0	0.00%	22,000	92%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Oficinas Regionales Convención Anual de CAT	1	Evento	0	0.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Oficina Regional V Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sacatepéquez	10	Evento	3	30.00%	4	40%	2	20.00%	9	90%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Oficina Regional V Caravana para intercambios turísticos	1	Evento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Quetzaltenango	6	Evento	1	16.67%	2	33.33%	2	33.33%	5	83%	n4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo Sololá	8	Evento	0	0.00%	4	50.00%	3	37.50%	7	88%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Oficina Regional VI Reuniones Mesa Departamental de Turismo de Retalhuleu	5	Evento	0	0.00%	3	60.00%	1	20.00%	4	80%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

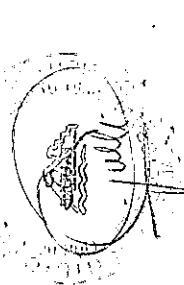


Avance Meta 2018														Avance indicador 2018					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
8		Oficina Regional VI Elaboración del proyecto "Asistencia técnica para la implementación de plantas de tratamiento en establecimientos de hospedaje en Quetzaltenango y Sololá"	1	Documento	0.05	5.00%	0.46	46.00%	0.54	54.00%	1.05	105%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Oficina Regional VI Elaboración del diagnóstico para identificar necesidades y proponer mejoras para elevar el nivel del carnaval de Mazatenango, Suchitepéquez, como atractivo a nivel nacional.	1	Documento	0	0.00%	0.4	40.00%	0.45	45.00%	0.85	85%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Quetzaltenango	1	Documento	0	0.00%	0.55	55.00%	0.35	35.00%	0.9	90%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11		Oficina Regional VI Fase 2 - Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Totonicapán	1	Documento	0	0.00%	0.35	35.00%	0.35	35.00%	0.7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Oficina Regional VI Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible de municipios priorizados de San Marcos	1	Documento	0	0.00%	0.7	70.00%	0.25	25.00%	0.95	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Oficina Regional VI Fase 1 - Diagnóstico Turístico para la elaboración del Plan de Desarrollo de Turismo Sostenible del Departamento de Sololá	1	Documento	0	0.00%	0.4	40.00%	0.45	45.00%	0.85	85%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



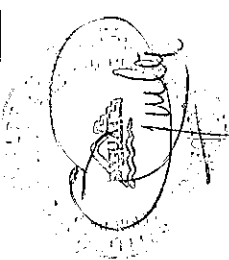
Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018																		Avance indicador 2018					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018				
14		Oficina Regional VI e Elaboración de Modelo de Gestión para la Ermita La Conquistadora de Salcajá, Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
15		Oficina Regional VI e Elaboración del Gulon Turístico de la Ermita La Conquistadora de Sal- cájá Quetzaltenango	1	Documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0.05	5.00%	0.2	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
16		Oficina Regional VIII Reuniones para la formalización y fortalecimiento de la Mesa Departamental de Turismo de Petén	6	Evento	3	50.00%	3	50.00%	1	16.67%	7	117%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
17		Oficina Regional VIII Reuniones de acompañamiento a las Oficinas de Turismo de las Municipalidades de Petén durante actividades de turismo tomando como referencia la Política Nacional de Turismo 2012-2022 y al PMTS 2015-2025.	10	Evento	4	40.00%	4	40.00%	1	10.00%	9	90%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
18		Oficina Regional VIII Apoyo al fortalecimiento de la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos del Centro Universitario de Petén; Universidad San Carlos de Guatemala.	1	Documento	0	0.00%	1	100.00%	2	200.00%	3	300%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
19		Oficina Subregional Región II - Alta Verapaz Reuniones mesa departamental de Turismo	4	Evento	1	25.00%	1	25.00%	2	50.00%	4	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

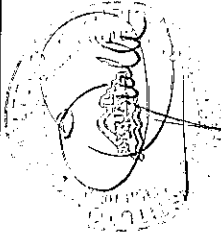
Avance Meta 2018												Avance indicador 2018							
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
20		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Creación departamental de Turismo para Chiquimula	1	Evento	0	0.00%	1	100.00%	0.2	20.00%	1.2	120%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
21		Oficina Subregional Región III - Chiquimula Reuniones Mesa Departamental de Turismo Chiquimula	3	Evento	0	0.00%	0.2	6.67%	1.2	40.00%	1.4	47%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
24		Oficina Subregional Región III - Izabal Creación departamental de Turismo para Izabal	1	Evento	0	0.00%	0.5	50.00%	0.5	50.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
25		Oficina Subregional Región III - Izabal Reuniones Mesa Departamental de Turismo Izabal	4	Evento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CEDITUR																			
1		Información física y virtual a través de CEDITUR y Biblioteca	1500	Personas	575	38.33%	694	46.27%	231	15.40%	1500	100%	Atención a usuarios en Biblioteca	Usuarios registrados/días de atención	1,500 usuarios/ 247 = 6.07 usuarios atendidos por día	575/81=7.09 usuarios atendidos por día	694/86 = 8.06 usuarios atendidos por día	231 usuarios atendidos por día	1500/207= 7.24 usuarios atendidos por día
2			1000	Usuarios virtuales	265	26.50%	259	25.90%	189	18.90%	713	71%	Atención de usuarios virtuales	Usuarios virtuales /días de atención	1000 usuarios virtuales/ 247 = 4.04 usuarios virtuales atendidos por día	265/81 = 3.27 usuarios virtuales atendidos por día	259/86= 3.01 usuarios virtuales atendidos por día	189 usuarios virtuales atendidos por día	713/207 = 3.44 usuarios virtuales atendidos por día
3		Implementación de biblioteca en la Oficina Regional de Petén	200	Libros o documentos	0	0.00%	14	7.00%	186	93.00%	200	100%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/cuatrimestre	200/4 = 50 libros por mes	0	14 = 3.5 libros por día	186/1 = 186	86 = 20.86 libro
4		Enriquecer acervo bibliográfico de la Biblioteca de la Oficina Regional de La Antigua Guatemala	350	Libros o documentos	60	17.14%	232	66.29%	0	0.00%	292	83%	Libros o doctos entregados	Libros entregados/entre gas realizadas	350/4 = 87.50 libros por mes	60/4 = 15 libros por mes	232/4 = 58 libros por día	0	292/8 = 36.50 libros mes



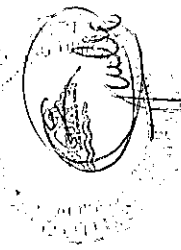
Avance Meta 2018														Avance indicador 2018					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
5		Actualización del programa Glifos, para la administración y manejo del Catálogo Electrónico, a través de la Sección de Cómputo	1	Actualización	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Renovación de la Licencia DMS Infile para digitalización de documentos en custodia, a través de la Sección de Cómputo	1	Licencia	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Gestiones alquiler bodega para traslado de documentos en custodia	1	Bodega	0.25	25.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	0.35	35%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Proceso técnico de libros y documentos	660	Libros o documentos	212	32.12%	358	54.24%	50	7.58%	620	94%	Libros o docotos procesados	Libros procesados/días hábiles del mes	660/247 = 3	212/81 = 2.61	358/86 = 4.16	50/19 = 2.63	620/186 = 3.33

UNIDAD DE COMPETITIVIDAD

PAI: Coordinación interinstitucional para la implementación del PMTS 2015-2025	Seguimiento al Plan Maestro de Turismo Sostenible de Guatemala a entidades públicas y privadas, a través de la Meta de Gobierno	10	Evento	3	30%	4	40.00%	2	20.00%	9	90.0%	Instituciones gubernamentales que cuentan con un indicador vinculado al PMTS y al REP.	Número de instituciones gubernamentales que participan en los espacios de coordinación de la Mesa de Intersectorial de Turismo Sostenible, que cuentan con indicador	8	7	7	7	7
PAI: 10. Programa IMPULSA, apoyo a iniciativas de emprendimiento que fomentan el turismo sostenible.	Programa IMPULSA 4ta. Y 5ta. Edición.	1	Evento	0	0%	0	0%	0.3	30%	0.3	30%	Emprendimientos con capital semilla	Número de emprendimientos que al final de cada edición, se les proporcionó capital semilla	5	0	0	0	0
PAI: 9. Construcción de un indicador para la medición de la competitividad y sostenibilidad turística a nivel nacional.	Coordinación para el análisis, recopilación, revisión, e integración de información.	1	Documento	0	0%	0	0%	0.5	50%	0.5	50%	Inguat cuenta con indicador que mide las condiciones competitivas del turismo nacional	Indicador presentado a autoridades	1	0	0	0	0

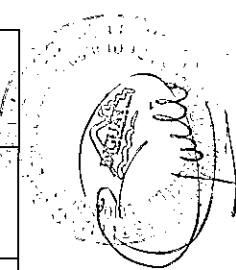


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance Indicador 2018				
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula
4		Informe de la gestión de la Unidad de Competitividad Turística.	4	Documento	1	25%	1	25%	1	25%	3	75%	Documento que integra información cualitativa y cuantitativa de la Unidad de Competitividad	Número de informes elaborados por trimestre
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE PRODUCTOS														
1	Evaluación, investigación y desarrollo de rutas y circuitos turísticos innovadores para ser integrados en la oferta turística de país.													
		Puesta en valor del Spa Comunalario Cayo Quemado, Izabal Río Dulce	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0.2	20%	0.8	80%	N/A	N/A
		"Círculo Lacustre Palopo by the lake"	1	Proyecto	0.3	30%	0.4	40%	0.2	20%	0.9	90%	N/A	N/A
		Documento de incorporación de sitios de turismo de aventura comunitarios	1	Documento	0.1	10%	0.4	40%	0.2	20%	0.7	70%	N/A	N/A
2	Evaluación y elaboración de Planes de Innovación de Productos Turísticos. que contengan las medidas urgentes y necesarias de intervención, en destinos y productos turísticos maduros, en desarrollo y emergentes:													
		Evento fotográfico Perspectiva Guatemala 2018	1	Proyecto	0.1	10%	0.4	40%	0.2	20%	0.7	70%	N/A	N/A
		Plataforma de turismo de voluntariado	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0.2	20%	0.8	80%	N/A	N/A
		Estudio y homologación de la curricula del enseñanza del idioma español en Guatemala	1	Documento	0.3	30%	0.4	40%	0.2	20%	0.9	90%	N/A	N/A
		Consultoría especializada para segmento filmográfico, documento Guía 411	1	Documento	0.2	20%	0.4	40%	0.2	20%	0.8	80%	N/A	N/A
		Fortalecimiento a los productos y proyectos comunitarios de turismo de aventura	1	Proyecto	0.2	20%	0.4	40%	0.2	20%	0.8	80%	N/A	N/A
3	Trabajo en conjunto, coordinación y articulación con entidades de gobierno y organizaciones no gubernamentales para la intervención y desarrollo de productos y destinos turísticos.													
		Fase II Guía de entretenimiento	1	Documento	0.1	10%	0.4	40%	0.2	20%	0.7	70%	N/A	N/A
		Mesa técnica del volcán de Acatenango	1	Proyecto	0.3	30%	0.5	50%	0.2	20%	1	100.0%	N/A	N/A
		Proyecto de Política Pública de resacamiento a las	1	Documento	0.2	20%	0.4	40%	0.2	20%	0.8	80.0%	N/A	N/A



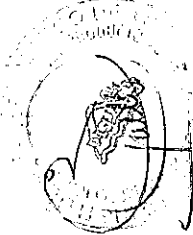
Directora de Desarrollo del Producto Turístico
Licda. Ericka Guillermo

No.		Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
Avance Meta 2018																				
Avance indicador 2018																				
Investigación y propuesta técnica para el desarrollo de manuales de buenas prácticas y de regulaciones ; para la realización de actividades turísticas en Guatemala.																				
4		Impresión de manuales de turismo de aventura por rama	4	Documento	0.1	3%	0.4	10%	0.3	8%	0.8	20%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Manual de parapente/vuelo ala delta	1	Documento	0	0%	0.3	30%	0.4	40%	0.7	70%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Identificación, investigación y coordinación con el Departamento de Fomento para el desarrollo e implementación de programas de formación y capacitación en actividades turísticas especializadas.																				
5		Aventura	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	5	100%	5	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Wellness/salud	1	Evento (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Comunitario	5	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	5	100%	5	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Idiomático	2	Eventos (informe de asistencia)	0	0%	2	100%	0	0%	2	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Voluntariado	1	Evento (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		MICE	1	Evento (informe de asistencia)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Coordinación con prestadores de servicios, administradores de destinos turísticos, sector académico y personal de primera línea en atención al turista de las diferentes regiones geográficas del país para la identificación de intervenciones urgentes en destinos, productos y la práctica de actividades realizadas al turismo.	30	Eventos (informe de asistencia)	13	43%	11	36.67%	3	10.00%	27	90.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

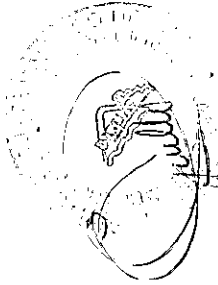


Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
7		Turismo para todos	1	Proyecto	0.1	10%	0.6	60%	0.1	10%	0.8	80%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Participación en ferías, congresos, capacitaciones, cursos y reuniones en el exterior	3	Evento	2	67%	0	0%	1	33%	3	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO TURÍSTICO, UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS Y UNIDAD DE CARTERA DE PROYECTOS																			
1	PAT: Mejora en facilidades para el acceso vía lacustre en destinos turísticos prioritizados	Construcción malecón y muelle playa pública, cabecera municipal, San Antonio Palopó	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Construcción muelle (s) ciudad de Flores, aldea San Miguel, Aldea El Remate y playa sur, Flores	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Construcción centro turístico aguas termales, playa pública, Santa Catarina Palopó	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Construcción muelle público, cabecera municipal, Santa Cruz La Laguna	1	Documento	0	0.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Construcción muelle playa de Santo Tomás de Castilla, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Mejoramiento muelle 12 calle final, Puerto Barrios, Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Mejoramiento centro turístico Parque Nacional Volcán Pacaya, San Francisco de Sales, San Vicente Pacaya, Escuintla	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Ciclo vía Ciudad Vieja - La Antigua Guatemala	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



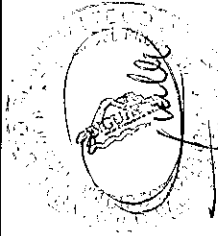
Avance Meta 2018																	Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018				
9		Construcción centro turístico contiguo a senderos de Cerro Alux, San Lucas Sacatepéquez	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
10		Construcción del módulo de información Jardín Botánico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
11		Parque turístico, playa pública Panajachel, Sololá	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
12		Construcción paseo calle turística de Monterrico	1	Documento	1	100.00%	0	0%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
13		Adoquinamiento calle (adoquinado decorativo) paseo turístico, aldea Monterrico, Taxisco, Santa Rosa	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
14		Construcción parque y mirador turístico "Cerro Kiaq'Asiwaan", San Juan La Laguna	1	Documento	0	0.00%	1	100%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
15		Construcción malecón turístico barrio El Porvenir, cabecera municipal San Andrés	1	Documento	0	0.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
SECCIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS																							
1		Mapa a nivel nacional desarrollo GIS (actualización)	1	Documento	0.1	10%	0.25	25.00%	0.55	55.00%	0.9	90%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
2		Diseño gráfico del Mapa a nivel nacional	1	Documento	0	0%	0	0%	0.9	90%	0.9	90%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				



Avance Meta 2018																	Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018				
3		Mapas polifolios departamentales con su respectivo casco urbano principal: Huehuetenango, Zacapa, Jalapa y Santa Rosa.	4	Documento	0.8	20%	0.3	8%	1.9	48%	3	75%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
4		Geoportal turístico de sitios de interés turístico	400	Datos	151	37.75%	167	41.75%	0	0.00%	318	79.5%	Actualización de Geoportal Turístico	(Datos ingresados / Total de datos del geoportal) * 100	(400/10641)* 100= 3.76%	(151/10.392) *100 = 1.45 %	(167/ 10.559)*100 = 1.58 %	0	(318/10.559) *100 = 3.01 %				
5		Directorio de Turismo Accesible para las personas con discapacidad	1	Documento	0	0.00%	0.05	5%	0.2	20%	0.25	25%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
6		Actualización del directorio de Parques	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0.15	15%	0.95	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
7		Actualización del directorio de Fincas	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0.15	15%	0.95	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
8		Actualización del directorio de playas	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0.15	15%	0.95	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
9		Actualización de directorio de lugares de aguas termales	1	Directorio	0	0%	0.8	80%	0.15	15%	0.95	95%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
10		Directorio de chocolaterías de Guatemala	1	Documento	0.1	10.00%	0.05	5.00%	0.55	55.00%	0.7	70.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
11		Apoyo en la elaboración del documento "Propuestas de Inversión para fortalecer las actividades de manejo forestal, agroforestal y ecoturismo, a lo largo de la Ruta del Cacao en el norte de Guatemala" INAB-INGUAT-UJCN realizadas en 4 áreas del país (Alta Verapaz, norte de Petén y parte del oeste de Izabal	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0				
12	PAI: Mejoramiento de la imagen urbana: Arte y turismo, un país con más color.	Coordinación para la elaboración de murales en 9 departamentos del país. Arte y turismo, un país con más color	11	Destinos	3	27.27%	6	54.55%	4	36.36%	13	118.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				
			220	Murales	59	26.82%	127	57.73%	20	9.09%	206	93.6%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A				



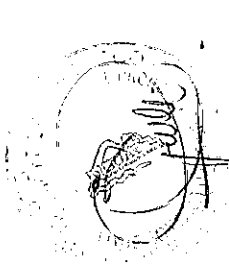
Avance Meta 2018																	Avance indicador 2018				
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018		
13		Transporte de voluntarios para limpiezas	11	Evento	1	9.09%	4	36.36%	4	36.36%	9	81.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
14		Planes de desarrollo turístico: Livingston, Sayaxché, Flores, Sacajá y el Plan de Desarrollo Turístico Comunitario de 7 comunidades de La Antigua Guatemala	5	Planes	0	0.00%	0.55	11.00%	1.95	39.00%	2.5	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
15		Trifoliar Ruta Santa del Peregrino - Esquipulas	1	Ruta	0.4	40.00%	0.2	20.00%	0	0.00%	0.6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
16		Reglamento municipal de imagen urbana para el municipio de Santa Catarina Palopó	1	Documento	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
17		Elaboración de herramienta con criterios para nominación de "Los Pueblos pintorescos de Guatemala"	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0		
18		Proyecto de revitalización: se proporciono cubetas de pintura para el mejoramiento de imagen de la Plaza de Armas, Parque la Unión y Templo Minerva cabecera departamental de Huehuetenango, Huehuetenango	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0		
19		Elaboración de una Metodología para el Ordenamiento del Espacio Turístico que sirva como herramienta para la reclasificación de las jerarquías del inventario turístico nacional.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0		



Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

			Avance Meta 2018										Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
20		Análisis turístico y territorial para identificar, evaluar y priorizar los municipios con mayor potencial turístico del departamento de Huehuetenango	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0
21		Elaboración e implementación de una herramienta digital para la captura de los motivos de viaje e información general de los turistas que visitan las oficinas de información regionales de INGUAT y que sustituirán el libro impreso de visitantes, dejando un registro de las actividades realizadas por los turistas.	1	Herramienta digital	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0
22		Elaboración de 24 mapas continentales conteniendo más de 100 conexiones aéreas, 54 aeropuertos internacionales con destinos hacia Guatemala, y divididos por diferentes tipos de mercados claves, estratégicos y de oportunidad; en apoyo al departamento de promoción por solicitud de subdirección.	1	Documento	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0

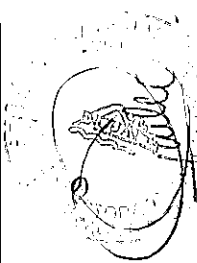
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018					Avance indicador 2018							
					1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre
23		Programa Sello Q: Implementación del distintivo sello de calidad turística dentro de la base de datos del Geoportal, con 3 nuevos campos que agrupen la clasificación del sello Q en sus diferentes modalidades (oro, plata, bronce y verde), así como la georreferenciación de 71 empresas turísticas que poseen el distintivo, a nivel nacional y su respectiva publicación dentro del sitio www.geovisiguatemala.a.com	71	Datos	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0	0	0	0



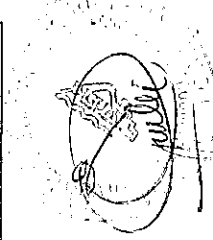
Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
SECCIÓN PATRIMONIO CULTURAL																			
1	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Apoyo a las hermandades en actividades propias de la Semana Santa (elaboración de alfombras)	2	Evento	2	100%	0	0%	0	0%	2	100%	Inversión en actividades motivo de la Semana Santa	Inversión / No. de eventos	Q100,000.00/ 10= Q10,000.00	Q37,000.00/ 2= Q18,500.02	0	0	Q37,000.00/ 2= Q18,500.13
2	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Festivales y otras actividades Culturales que se llevan a cabo en diferentes regiones turísticas del país	24	Evento	7	29%	6	25.00%	3	12.50%	16	66.7%	Inversión en festivales actividades culturales	Inversión / No. de eventos	(Q2,250,000/ 40) = Q56,250.00 por evento	Q170,000.00/7 = Q24,286.00	Q211,333.00/6 = Q35,222.17	Q273,494.10 / 3= Q91,164.70	Q654,827.10/ 6= Q40,926.70
3	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio	Feria Alimentaria y Festival Gastronómico de Guatemala Compra de trofeos o reconocimientos, medallas y figuras para la premiación de los primeros lugares, alquiler de luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Festivales gastronómicos Festival Gastronomía de Sacatepéquez: Alquiler de toldos, sillas y mesas	2	Evento	0	0%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Tercer festival gastronómico de Petén: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	1	Evento	0	0%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Tercer festival gastronómico de Izabal: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	2	Evento	0	0%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7		Festival gastronómico de Retalhuleu: Alquiler de toldos, sillas, mesas, luz y sonido	2	Evento	1	50%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

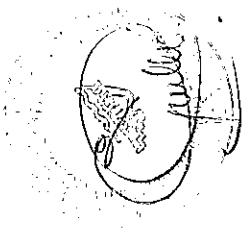
Avance indicador 2018																			
Avance Meta 2018																			
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
8	Personas individuales y jurídicas beneficiadas con actividades para la conservación del patrimonio PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Festival de gastronomía de Chimaltenango: Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9		Festival de gastronomía de Cobán : Alquiler de toldos y sillas	1	Evento	0	0%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10		Festival del Fianbre, del Municipio de San Bartolomé, Milpas Altas: Impresión de afiches y volantes	1	Evento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	PAI: Estrategia para la puesta en valor de la gastronomía Guatemalteca	Puesta en valor de la gastronomía guatemalteca Libro Turismo y gastronomía de las siete regiones turísticas de Guatemala	1	Documento	0	0%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Estudio para la Estrategia Nacional de Fomento a la Gastronomía Guatemalteca	1	Documento	0	0%	0.32	32.00%	0.2	20.00%	0.52	52.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13		Impresión de documento de la Estrategia nacional de Turismo Gastronómico de Guatemala	1	Documento	0	0%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14		Proyecto OMM Planes de Negocios de los 7 proyectos emblemáticos de la región Mundo Maya (2 para Guatemala)	7	Documento	0	0%	1	14%	5	71%	6	86%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
15		Identificación de cadenas de comercialización	1	Evento	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



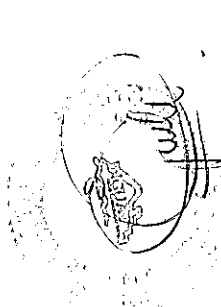
Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
16		Firma de 2 acuerdos comerciales para cada uno de los proyectos emblemáticos (4 para Guatemala)	14	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17		Directorio de Financiamiento para mypes de turismo comunitario	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18		Implementación del fondo de equipamiento básicos para los proyectos emblemáticos (7 emprendimientos: 4 en el 2018 y 3 en el 2019)	4	Insumos	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19		Estudio de mercado: evaluación de oferta y demanda	1	Documento	0	0%	0	0%	1	100.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
20		Política y estrategia de mercadeo para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	1	100.00%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
21		Conceptualización de la campaña de promoción y comercialización para turismo comunitario maya	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
22		Lineamientos de inversión para los Proyectos Emblemáticos	7	Informe	7	100%	0	0%	0	0.00%	7	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
23		Viaje de Estudio a Quintana Roo con las iniciativas comunitarias de El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	5	100%	0	0%	0	0.00%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
24		Viaje de Estudio a Chiapas con las iniciativas comunitarias de Guatemala, Honduras, Belice, México	18	Personas	18	100%	0	0%	0	0.00%	18	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta 2018							Avance indicador 2018						
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
25		Viaje de familiarización con TT.OO. de Guatemala, El Salvador, Honduras, Belice y México	5	Informe	0	0%	3	60%	1	20.00%	4	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

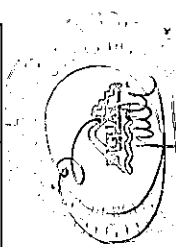


Avance Meta 2018														Avance indicador 2018					
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
SECCIÓN PATRIMONIO NATURAL																			
1		Consultoría para análisis y modificación del normativo de concesiones de servicios a visitantes en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas - SIGAP.-.	1	Documento	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	Instrumento técnico jurídico para propiciar la certeza jurídica en la prestación de servicios a visitantes y fomentar la micro y pequeña empresa turística en el SIGAP	Inversión / No. De documentos	100,913.00/1= 100,913.00	0	13.00 /1= Q100	0	Q100,913.00 /1= Q100,913.00
2		Consultoría para la formulación de instrumentos técnicos en planificación turística, manejo y gestión de visitantes en áreas protegidas.	1	Documento	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Instrumento técnico de planificación turística y atención a visitantes.	Inversión / No. De documentos	26,000.00/1 = 26,000.00	0	0	0	0
UNIDAD DE DISEÑO																			
1		Planificación turística (servicios de arquitectura, ingeniería y supervisión)	20	Proyecto	1	5.00%	7	35.00%	4	20.00%	12	60.00%	Planificación turística	No. de proyectos/ inversión	Q660,000.00 / 10= Q66,000.00	Q18,140.98 / 1= Q18,140.98	Q.87,600.00 / 7= Q12,514.28	00.00 / 4= Q31	Q.229,740.98 /12= Q19,145.08
2		Fabricación e instalación de caseta de información turística, San Cristóbal El Alto, La Antigua Guatemala	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y reparación de oficinas de información turística y oficinas regionales del INGUAT	1	Proyecto	0.125	12.50%	0.125	12.50%	0	0.00%	0.25	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

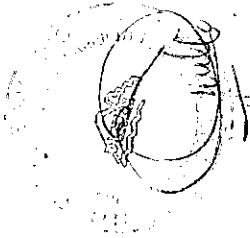


Lcda. Ericka Guillermo
Directora de Desarrollo del Producto Turístico

Avance Meta 2018										Avance indicador 2018									
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS																			
1	PAI: Mejora en la infraestructura de parques, sitios arqueológicos y áreas protegidas en coordinación con los entes rectores según temática	Cambio de cubiertas para las estelas y zoomorfos del Parque arqueológico Quirigua, Los Amates, Izabal	1	Proyecto	0.1	10.00%	0.9	90.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2		Mantenimiento y reparación del museo del Sitio arqueológico Iximché	1	Proyecto	0.9	90.00%	0.1	10.00%	0	0.00%	1	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3		Mantenimiento y restauración del Castillo de San Felipe Lara	1	Proyecto	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4		Estudio arqueológico del Rancho Nimalay.	1	Estudio	0	0.00%	0.4	40.00%	0	0.00%	0.4	40.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5		Circulación con malla Sitio arqueológico Takalik Abaj	1	Estudio	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0
6	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Mantenimiento y reparación de cubierta de estructura La Palangana y malla perimetral del Parque arqueológico Kaminal Juyu	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0.4	40.00%	0.4	40.00%	0	0	0	0	0	0	0
7		Mantenimiento y reparación de servicios sanitarios y red de drenajes del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8		Impermeabilización de losa del centro de visitantes y museo de etnografía del Parque Nacional Tikal	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Portal de ayuntamiento de La Antigua Guatemala	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0	0	0	0	0	0
10		Restauración fuente de La Sirena	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0	0	0	0	0	0
11	PAI: Mejora en las instalaciones para la prestación de servicios en puntos fronterizos relevantes para el turismo	Mejoramiento de puntos fronterizos: Valle Nuevo	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12		Mejoramiento de puntos fronterizos: Tecún Umán, fase I	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0

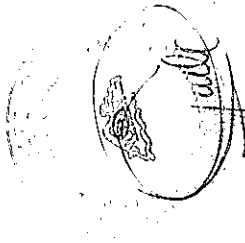


Avance indicador 2018																			
Avance Meta 2018																			
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Acumulado año 2018
13		Mantenimiento y reparación del centro de visitantes del Puerto Santo Tomás de Castilla (pintura interior y exterior y alfombras antideslizantes)	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0		0	0	0	0	0
14	PAI: Mejora en la conectividad aérea	Habilitación de aeropuertos: San José	1	Proyecto	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



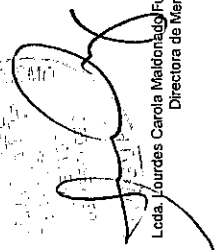
Avance Meta 2018					Avance indicador 2018														
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
UNIDAD SEÑALIZACIÓN																			
1	Señalización vial turística en beneficio de visitantes nacionales e internacionales		179	Señales emergentes	0	0%	1	1%	15	8%	16	8.9%	Cobertura de señalización turística	No. de señales / Departamentos señalizados	(529/22) = 24 señales por departamento	0	(55/3) = 18.33 señales por departamento	(69/3) = 23 señales por departamento	(124/5) = 24.8 señales por departamento
2		4	Vallas	0	0%	0	0%	0	0%										
3		134	Señales	0	0%	54	40%	54	40%	108	81%								
JEFATURA DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURÍSTICO																			
1		Consultoría para un diagnóstico y plan de acción para mejorar los servicios de Registro y Verificación de Servicios Turísticos del INGUAT.	4	Documento	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SECCIÓN DE REGISTRO Y VERIFICACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS																			
1	Asistencia técnica en legislación turística a personas jurídicas e individuales		570	No. inscripciones	145	25.4%	215	37.7%	128	22.5%	488	85.6%	Nuevas empresas registradas	Inscripción de nuevas empresas - empresas cerradas / Empresas inscritas	(570-141)/ 8195)*100= 5.23%	(145-33)/ 7846)*100= 1.43%	(215-69)/ 7999)*100= 1.83%	(128-22)/ 8085)*100= 1.31%	(488-124)/ 8085)*100= 4.5%
2		11000	No. Verificaciones	5049	45.9%	3752	34.1%	1700	15.5%	10501	95.5%	Detección de empresas inscritas y asistencia técnica	Verificación de empresas / Empresas y inscritas	(11000/8195) *100 =134.23%	(5049/7846) *100 64.35= %	(3752/7999) *100= %46.91	(1700/8085) *100= %21.03	(10501/8085) *100 =%129.88	
SECCIÓN DE FORMACIÓN TURÍSTICA																			
1	Personas jurídicas e individuales capacitadas y sensibilizadas en temas turísticos		7000	Personas	1724	24.6%	3506	50.1%	1827	26.1%	7057	100.8%			(7,000 / 265) = 26 personas capacitadas por curso	(1,724 / 55) = 31 personas capacitadas por curso	(3,506 / 122) = 29 personas capacitadas por curso	(1,827 /68) = 27 personas capacitadas por curso	(7,057 / 245) = 29 personas capacitadas por curso
		265	Evento	55	20.8%	122	46.0%	68	25.7%	245	92.5%	Personas capacitadas por curso	No. de personas capacitadas / No. de cursos solicitados						
		2000	Entidad	333	16.7%	1072	53.6%	826	41.3%	2231	111.6%								

Avance Meta 2018													Avance indicador 2018						
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Acumulado año 2018	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Acumulado año 2018
2	Personas jurídicas e individuales capacitadas en calidad turística		394	Personas	0	0.0%	72	18.3%	322	81.7%	394	100.0%	Inversión en No. de personas de actividades de capacitación	en No. de personas de capacitadas/No. de cursos	(394 / 7) = 56 personas capacitadas por curso	0	(72 / 5) = 14 personas capacitadas por curso	(322 / 2) = 161 personas capacitadas por curso	(394 / 7) = 56 personas capacitadas por curso
			7	Evento	0	0.0%	5	71.4%	2	28.6%	7	100%							
			152	Entidad	0	0.0%	48	31.6%	110	72.4%	158	104%							
UNIDAD DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA																			
1		Personas jurídicas e individuales socializadas en el Distintivo de Calidad Turística	421	Entidad	145	34.4%	276	65.6%	0	0.0%	421	100%	Porcentaje de empresas turísticas socializadas	No. De empresas socializadas/ No. De empresas convocadas *100	(421/446)*100= 94.395%	(145/149)*100 = 97.315%	(276/297)*100 = 92.92%	0	(421/446)*100 = 94.395%
2	Personas jurídicas e individuales con asistencia técnica en calidad turística		54	Entidad	39	72.2%	15	27.8%	1	1.9%	55	102%	Porcentaje de empresas turísticas con Asistencia Técnica en Calidad Turística	No. de empresas con asistencia técnica/ No. de empresas capacitadas * 100%	(54/100) *100= 54%	(39/141) *100= 27.66%	(15/100)*100= 15%	(1/100)*100=1%	(55/100) *100= 55%
3	Informe de verificación en calidad turística a personas jurídicas e individuales		92	Documento (verificación inicial)	0	0.0%	52	56.5%	40	43.5%	92	100%	Porcentaje de verificación en Calidad turística	No. de empresas con verificación inicial/ (No. de Asistencias Técnicas * 100%	(92/54)*100= 170.4%	0	(52/54)*100= 96.296%	(40/54)*100= 74.074%	(92/54)*100= 170.370%
			88	Documento (verificación final)	0	0.0%	27	30.7%	48	54.5%	75	85%							
4	Personas jurídicas e individuales con distintivo de calidad turística		45	Entidad	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	Porcentaje de eficacia en la implementación del distintivo de calidad turística	(No. Personas jurídicas con distintivo de calidad turística/ No. De personas jurídicas con primer informe de verificación en calidad turística) *100	(45/92)*100= 47.4%	0	0	0	0
5		Congreso de Calidad y Sostenibilidad Turística	1	Congreso	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	2	200%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6		Suscripción Consejo Global de Turismo Sostenible	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
5		Espectáculos (ballet folclórico, marimba y trajes regionales)	425	Presentación	94	22.1%	112	26.4%	80	18.8%	286	67.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	EnERO: Participación en FITUR, 8a. Exposición de Oquides y museo de Etnología. Febrero: Bienvenida a cruceses en Pto. Quetzal, participación en evento Nat Geo-desdoblamiento de las Mayas, Motomil BMW, Caravana Turística en San Salvador. Marzo: Participación en ITB Berlín. Bienvenida da Cruceses y Caravana turística en San Salvador. Abril: Participación en bienvenida de embajador de Suecia e Hijos, bienvenida en el día de las embajadas en Washington DC., Caravana turística en Honduras. Junio: Presentación en Chile para la embajada y en Ptepo, se apoyó en Exposiciones en Ciudad Cayalá y para cruceses. Julio: Participación en Caravana turística en San Salvador, en inauguración FLGUA en Redland California. Septiembre: Presentación en evento SEGB 2018, ensamble da Marinhas en San Salvador, celebraciones vueltas por fiestas patrias, (los 3 grupos). Octubre: Participación en congresos y convenciones de instituciones estatales y bienvenida a cruceses.
6	Material Promocional (impresión folletos)		85	Folleto	4	4.7%	7	8.2%	75	88.2%	86	101.2%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	EnERO: IMPRESION DE MAPAS TURISTICOS. MARZO: Impresión 50,000 stickers. Abril: Impresión de 20,000 seguidores de Antigua y Parajachel. 100,000 tarjetas de pulsera y 50,000 tarjetas de quidapimas. Mayo: Se imprimieron 150,000 tarjetas de visitas para cruceses y 2,500 folios y 2,500 para cruceses. Junio: Impresión de 100,000 tarjetas para pulseras y 50,000 tarjetas para quidapimas. Julio: 255,000 mapas turísticos (100,000 en español, 100,000 en inglés, 15,000 en francés, 15,000 en italiano, 15,000 en alemán, 10,000 en japonés), catálogos 100,000 en español y 100,000 en inglés, 200,00 seguidores (50,000 Tikal español, 50,000, Tikal en inglés, Antigua Guatemala 50,000, Parajachel 50,000, 50,000 tarjetas tipo boquete -25,000 colonial y 25,000 arqueología-. Agosto: compra e impresión de 25,000 unidades de porta CD. Septiembre: No se imprimió material este mes. Octubre: Se imprimieron 50,000 tarjetas de visitas y 50,000 tarjetas de pulseras. Noviembre: Alta y Baja verapaz, 400 unidades de pasta dura. Se actualizaron los datos de las actividades de cruceses a noviembre.





Lda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance indicador 2018													
Avance Meta durante el 2018													
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Observaciones
Conectividad													
1		Visitas a líneas aéreas que venden Guatemala, para aumentar frecuencias, destinos y sillas.	6	Evento	0	0.0%	3	50.0%	3	50.0%	6	100.0%	N/A
2		Reuniones a líneas aéreas que no llegan a Guatemala	6	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	16.7%	1	16.7%	N/A
3		Marca país en aeropuertos, aeródromos y otros puestos de control fronterizo	4	Evento	0	0.0%	1	25.0%	2	50.0%	3	75.0%	N/A
													Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Reunión con Trippe. Al Julio: Se va a empujar con la OEA para que Guatemala sea parte del 2 de agosto. Luego se va a empujar para que se establezca la conexión de una nueva ruta directa entre el Aeropuerto Internacional La Aurora y Orlando, Estados Unidos, tres veces por semana en aviones Airbus A319. Septiembre: Se continuó con la llegada de Wamos Air, con la que se superó la ausencia de aerolíneas nuevas desde Europa, que se tenía desde 2004. Avanza nombró recientemente a Guatemala como un Focus City. Esta designación permite que a partir de este mes comiencen a operar los vuelos directos Guatemala-Nueva York y Guatemala-Chicago, con una frecuencia diaria. Spirit tendrá dos nuevas rutas para interconectar a Guatemala con las ciudades de Houston y Orlando, en Estados Unidos, una vez por semana. Se va a empujar para que se establezca la frecuencia de vuelos entre Guatemala y Madrid de cuatro a un vuelo diario. Octubre: Inicio rutas directas Guatemala-Chicago Y Guatemala-Nueva York por medio de Avanza.
													Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Septiembre: Air Europa, conexión Madrid-Guatemala. Evaluación de la propuesta por INGUAT.
													Marzo: Se asignará presupuesto con la transferencia interna. Junio: Área de vuelos nacionales AURORA, en proceso área de MIGRACIÓN Y SAT, en proceso instalación imagen país en aeródromo de San José; instalada imagen país en puesto de control institucional. Malicor de Maricao; en proceso instalación imagen país en terminal de buses Petén. Septiembre: Se colocó marca país en Aeropuerto Internacional La Aurora. A través de un convenio entre la Aeronáutica Civil y la Administración de Aduanas (CGAC) se va a impulsar el Instalito Guatemala de Turismo (INGUAT) impulsó la colocación de indígenas del folclórico y cineasta Ricky López Eñani, en el pasillo de ingreso pasajeros, en el tercer nivel de la terminal aérea. La muestra se denomina "Bienvenido a mi país, tu país" y cuenta además con el apoyo de Volaris y se inauguró el 17.02.18. Octubre: se colocó marca país y nueva imagen en Aeropuerto Mundo Maya.

Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones					
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total
Mercadeo Virtual																				
1		Servicios técnicos de actualización y desarrollo de nuevos productos digitales	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
2		Webinars (compra de plataforma para virtual conferencias en línea)	1	Plataforma	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Se adquirió plataforma para webinars.
3		Diseño, programación y publicación de página institucional	1	Servicio	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrió: Se actualizó la página institucional. Junio: Aun está pendiente el pago de consultoría administrativa. Septiembre: se concluyó el trabajo con el pago por diseño y desarrollo de página web votiguatemala.com .
Comunicación Social																				
1		Monitoreo en medios de comunicación nacionales (plataforma)	11	Informe	3	27.3%	4	36.4%	2	18.2%	0	81.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Informe de servicio de monitoreo del mes de febrero. Marzo: Informe de servicio de monitoreo del mes de abril. Abril: Informe de servicio de monitoreo del mes de mayo. Mayo: Informe de servicio de monitoreo del mes de junio. Junio: Informe de servicio de monitoreo del mes de julio. Julio: Informe de servicio de monitoreo del mes de agosto. Agosto: Informe de servicio de monitoreo del mes de septiembre. Septiembre: Informe de servicio de monitoreo del mes de octubre. Octubre: Informe de servicio de monitoreo del mes de noviembre.
2		Publicaciones en medios nacionales y electrónicos	9	Pauta	4	44.4%	2	22.2%	2	22.2%	8	88.9%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3		Ruedas de prensa	65	Evento	20	30.8%	22	33.8%	18	27.7%	60	92.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Lanzamiento de Hallazgos en Petén con nueva tecnología LUDAR 01/02/2018. Presentación de documental "Tesoros Perdidos De Los Mayas" 09/02/2018. INGUAT presenta los resultados de su gestión en 2017, así como las prioridades de trabajo para 2018 20/02/2018. Marzo: 1. Varios Air-vuelo a operar en Guatemala 01/03/2018. 2. Impulsan a las mipymes de turismo sostenible. 03/03/2018. 3. Guatemala realiza la primera feria de segmento para observación de aves y promueve Actúan como destino para aviturismo 08/03/2018. 4. Agradación colombiana "piso 21" promovió a Guatemala en próximo video musical 15/03/2018. 5. Inguat lista para la semana santa 2018 20/03/2018. 6. Inguat inaugura nueva sede de turismo en Panajachel. Solís 23/03/2018. Abrió: 1. Inguat y Tiro Colombia firman acuerdo que busca la construcción de la marca País Guatemala 03/04/2018. 2. Inab e Inguat firman convenio de cooperación interinstitucional 05/04/2018. 3. Concluye travesía de siete volcanes de Guatemala en siete días, el reto del Mitoa Joseph Gagnon 09/04/2018. 4. Mibeco, Mixos e Inguat firman convenio de cooperación para desarrollar e impulsar la marca País Guatemala 10/04/2018. 5. La industria de Reuniones tiene un impacto en la economía del país 12/04/2018. 6. Pinando Santa Catarina Palopó: da paso a reglamento municipal de imagen urbana y código 24/04/2018. Mayo: 1. Inguat apuesta por estándares de calidad y sostenibilidad a través del "ciclo verde" en parques nacionales y áreas protegidas. 2. Uno de los cruceros más grande del mundo atracó en la costa del pacífico Guatemalteco. 3. Inguat invierte en proyectos para el desarrollo turístico de Petén. 4. Inguat invierte en la renovación y mejora del museo del sitio arqueológico de Kiniché. 5. Inguat expone oferta turística para guatemaltecos. 6. Inguat promueve el festival Folklórico nacional de Cobán 13/07/2018. 7. Inguat fortalece campaña de promoción internacional. Julio: Inauguran el congreso nacional de turismo organizado por Inguat y Cntur. 09/07/2018. Realizan jornada para rescatar y desarrollar patrimonio cultural de Guatemala 10/07/2018. Agosto: 1. Inguat y Udec presentan la oferta turística de alto nivel para la habitación de turismo de reuniones. 12/07/2018. Split anuncia nuevas rutas que fortalecerán la conectividad aérea de Guatemala 23/07/2018. Presentación del Plan de seguridad y promoción para las fiestas agostinas 2018 30/07/2018. Presentación de la 21. edición del Festival del Centro Histórico (Fiesta en el Centro) 13/07/2018. Agosto: 1. Inguat apuesta a la habitación de la cadena ascenso a los cuchumatanas 01/08/2018. 2. Inguat fortalece el segmento de bodas de destino y lunas de miel y realiza la segunda edición de Guatemala como destino 27/08/2018. Septiembre: 1. Se realiza en Petén el encuentro de tour operadores del mundo maya. 2. Inguat lanza convocatoria a la cuarta edición del programa Inguat para las Américas de la organización mundial da turismo vista Guatemala. 5. Inauguran en la Antigua Guatemala la I conferencia Iberoamericana de ministros de economía y turismo. 7. Se desvelan insignias de la muestra "Desembarcando a mi país, tu país" 8. Inguat lanza circuito Lacutur Palopó. 9. Actores del sector signan acuerdo nacional para el desarrollo competitivo y sostenible del turismo en Guatemala 2018-2032. 10. Programa de televisión mexicana se graba en Guatemala. Octubre: 1. Romazan en el templo de barriles de turismo a Mayo Hospedaje. 2. Inguat realiza el "encuentro turístico del sector empresarial" impulsando la gestión turística local 08/10/2018. 3. INGUAT invierte en el cambio de cubiertas del parque arqueológico Quiché 09/10/2018. 4. Centroamérica Innovation + Tourism Talk 28/10/2018. 5. INGUAT motiva a participar en el festival de barriles de turismo a Mayo Hospedaje. 6. INGUAT presenta resultados de su estrategia digital en conjunto con Espada Group 24/10/2018. 7. Se realiza Primer Encuentro de Turismo Comunitario en San Cristóbal el alto. La Antigua Guatemala 25/11/2018. 8. INGUAT entrega equipo especializado de turismo de aventura a la Municipalidad y Asociaciones de Guías Comunitarios de Acatenango 31/10/2018.

Avance Meta durante el 2018														Avance Indicador 2018					Observaciones		
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cua- trimestre	%	2do cua- trimestre	%	3er cua- trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total	
4		Suscripción en medios de comunicación escritos	45	Periódicos	45	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	45	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: 2 de Moneda; 11 de Prensa Libre; 16 de El Periódico, 05 de Nuestro Diario, Febrero: Renovación de 3 suscripciones anuales del Diario de Centro América, Marzo: No se realizó ninguna renovación, Abril: Renovación de 8 suscripciones anuales del Diario de Centro América, Mayo: no se realizó ninguna suscripción, Junio: No se realizó ninguna suscripción, Agosto: no se realizó ninguna suscripción, Septiembre: No se realizó ninguna suscripción.
5		Servicios de Agencia de Relaciones Públicas a nivel nacional e internacional	10	Informe	2	20.0%	4	40.0%	2	20.0%	8	80.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero y febrero: No se ha iniciado con el servicio, Marzo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de marzo, Abril: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de abril, Mayo: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de mayo, Junio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de junio, Julio: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de julio, Agosto: Informe por servicios de relaciones públicas del mes de agosto, Septiembre: Informe por servicio de relaciones públicas del mes de agosto, Septiembre: Informe por servicio de relaciones públicas del mes de septiembre.
PRODUCTOS / SEGMENTOS																					
Turismo de Cultura																					
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento Cultural (500 unidades)	3	Artículo	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: 500 mochilas típicas y 500 memorias USB de 9 ggas. Octubre: 500 llaveros de máscaras.
2		Apoyo para realización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo cultural.	4	Folleto	0	0.0%	4	100.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización de textos para folletos en Tuxtla, Antigua, Panajachel y Cozon del Mundo Maya que hablan sobre los destinos pero se enfocan en cultura y arqueología en cada uno de ellos.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos y elementos culturales.	50	Fotografías	10	20.0%	4	8.0%	36	72.0%	50	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: fotografías de Rabinal Achí, Marzo: fotografías de gastronomía de la región de Totapán, Mayo: fotografías de gastronomía región Itz'at, Tepeño, Octubre: fotografías de gastronomía todas las regiones.

Lcd. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Verificación

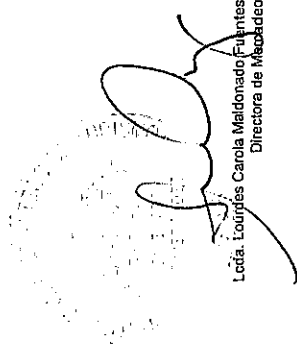
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
10		Coordinación de ferias internacionales (Ver listado de ferias).	16	Evento	4	25.0%	0	0.0%	7	43.8%	11	68.8%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Feria Internacional de Turismo, ITB y ANATO, Marzo, ITB Abit, Tlingula Turístico, Septiembre: Travel Mart, Labramenka, Top Rasa, MLI University Trade Show, Octubre: FIT Argentina, ITG Incent, International Tourism & Travel
11		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com con micrositios.	8	Textos	0	0.0%	2	25.0%	3	37.5%	5	62.5%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de botón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía, Septiembre: actualización de botones para rutas, actualización de pestaña para segmentos, actualización de botón para destinos de cultura.
12		Actualización de la información en el sitio paraseguatemala.com con micrositios	5	Textos	0	0.0%	2	40.0%	3	60.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: creación de botón para Segmento de Cultura y para Segmento de Gastronomía, Septiembre: actualización de botones para rutas, actualización de pestaña para segmentos, actualización de botón para destinos de cultura.
13		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visiguatemala.com de la Ruta del Peregrino Esquipulas: Capital Centroamericana de la fe católica.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
14		Apoyo técnico para actualización de información en sitio visiguatemala.com de Ruta del Peregrino del Santo Hermano Pedro.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: textos actualizados de la Ruta del Peregrino para portal de visiguatemala.com
15		Apoyo técnico para la actualización de información en sitio visiguatemala.com de Turismo Religioso	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: textos actualizados de Turismo Religioso para portal de visiguatemala.com
16		Apoyo técnico para actualización de información en micrositio Vive Xela en idioma inglés y en el portal de visiguatemala.com	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: textos actualizados y botón especial para Vive Xela, bajo Cultura.
17		Coordinación de capacitación para segmentos para empaquetar e identificar	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

Lcda. Lohrdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

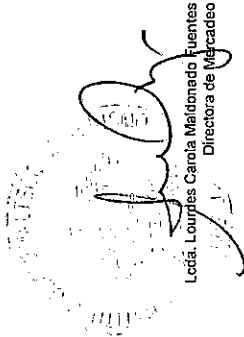
			Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total		
18		Apoyo técnico para apertura micrositio del sub segmento de Gastronomía.	2	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
19		Revisión y actualización de textos técnicos de Cultura	3	Textos	0	0.0%	2.0	66.7%	1.0	33.3%	3.0	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
20		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	2	Textos	0	0.0%	0.0	0.0%	2.0	100.0%	2.0	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
21		Visitas técnicas al interior	6	Evento	0	0.0%	0.0	0.0%	1.0	16.7%	1.0	16.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Turismo de Aventura																					
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	1	Artículo	1	100.0%	0	0.0%	0.0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
2		Apoyo técnico para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de aventura.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	1.0	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de aventura en Guatemala.	50	Fotografías	40	80.0%	10	20.0%	0	0.0%	50	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
4		Generación de textos para pauta en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de aventura.	4	Pauta	1	25.0%	2	50.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

Lida Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

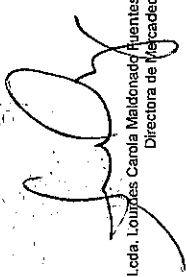
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	22	Posts	15	68.2%	7	31.8%	0	0.0%	22	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: post en vloguamala y paseoguamala. Abril: post en vloguamala y paseoguamala. Mayo: post en vloguamala y paseoguamala. Junio: Post en Facebook vloguamala y paseoguamala. Julio: Post en Facebook vloguamala y paseoguamala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	1	10.0%	5	50.0%	4	40.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: "Naticos" Travel, mayo: Aventura Para Travel, Volaris Guadalajara, TIOO de Italia, Pool Argentina. Junio: Mana Voyage, Septiembre: Mundo Maya y tour operador de Brasil. Octubre: gira blogger mesa de trabajo.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	5	Giras	2	40.0%	3	60.0%	0	0.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: prensa de revista outside. Mayo: Avanza Para Travel, Pool Argentina. Julio: Gira de prensa salvador.
8		Coordinación de caravanas.	2	Giras	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Caravana al El Salvador de todos los segmentos. Septiembre: caravana a El Salvador.
9		Coordinación de participación en ferias internacionales (T&A, ATTA).	4	Ferias	2	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: feria Travel & Adventure Show Washington. Febrero: Travel & Adventure Show San Francisco y Travel & Adventure Show Los Angeles.
10		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de aventura.	3	Ferias	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de Expo Vacaciones GT. Junio: realización de Expo Vacaciones GT.
11		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	1	20.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de todos Mayo: actualización de información de paseo. Junio: Realización de base de datos TIOO para el sitio. Septiembre: actualización de información.
12		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com y micrositios.	5	Apoyo técnico	2	40.0%	2	40.0%	1	20.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de todos Mayo: actualización de información de paseo. Junio: realización de base de datos TIOO para el sitio. Septiembre: actualización de información.
13		Apoyo técnico para material promocional para mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	
14		Membresía ATTA	1	Membresía	1	100%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Membresía se proporcionó por participación en Feria, por lo que no tuvo costo para INGUAT.



No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance Indicador 2018						Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total
16		Apoyo técnico para reuniones de Mesa Producto-Segmento de Aventura	4	Apoyo técnico	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Abril: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Mayo: reunión con la Mesa Nacional de Aventura. Julio: reunión con mesa nacional de aventura. Minuta No.4
17		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Traducción de folleto de volcanes.
18		Visitas técnicas al interior	7	Eventos	2	28.6%	1	14.3%	1	14.3%	4	57.1%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: visita técnica a zonas de aventura. Octubre: acompañamiento blogger mesa natura
Turismo de Naturaleza																				
1		Artículos promocionales y regalos especiales para el segmento de Aventura (500 unidades).	2	Artículos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
2		Generación de textos para actualizar material que promocione a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	1	Eventos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Impresión folleto de aviturismo-naturaleza.
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de naturaleza en Guatemala.	36	Fotografías	26	72.2%	10	27.8%	0	0.0%	36	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Actualización de fotografías, de sitios de naturaleza visitados en visita técnica. Mayo: visita técnica desfilones del segmento de naturaleza.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de naturaleza.	4	Pauta	1	25.0%	2	50.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Publicación de banner en página de Bird Watchers Digest. Abril: Publicación en Revista Recommend. Agosto: publicación de naturaleza en revista Skua Nature y publicación de aviturismo en revista Ornithodays. Octubre: Publicación en revista Birding Magazine.
5		Actualización de las redes sociales institucionales.	29	Post	22	75.9%	7	24.1%	0	0.0%	29	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Post en delguatemala y pasaguatemala. Abril: post en pasaguatemala y pasaguatemala. Mayo: post en delguatemala y pasaguatemala. Junio: post en delguatemala y pasaguatemala.
6		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	10	Giras	5	50.0%	5	50.0%	0	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: viajes de Skua Nature y Bird Fair 2018. Universidad del Ibero. Evento Convención Mundial de Casas NBS. ANATO. Mayo: Avianca Paso Travel. Volare Guadalupe. TICO de Italia. Pool Argentina. Junio: Mana Voyage.
7		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	5	Giras	1	20.0%	4	80.0%	0	0.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Bird Watching digest. Mayo: Avianca Paso Travel. Pool Argentina. Junio: New York Times, Realty Colombia.

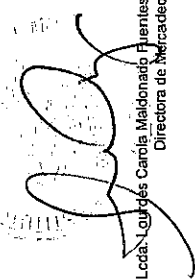


No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones	
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre
8		Coordinación de caravanas para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Gira	0	0.0%	2	100.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana de todos los segmentos hacia El Salvador.
9		Apoyo para realización de feria internacional (Birdfair y Birding Expo).	2	Ferias	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Feria Bird Fair en Inglaterra.
10		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios - birding.	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	2	40.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de todos. Mayo: actualización en visiguatemala. Julio: realización de base de datos para visiguatemala. Septiembre: actualización de información. Octubre: actualización visiguatemala.com
11		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	5	Textos	1	20.0%	2	40.0%	2	40.0%	5	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de textos. Mayo: actualización en paseoguatemala. Julio: realización de base de datos para paseoguatemala. Septiembre: actualización de información. Octubre: actualización paseo de Guatemala.
12		Apoyo técnico en coordinación de Bird Fair Guatemala 2018.	1	Apoyo técnico	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria Internacional Bird Fair Atitlán 2018.
13		Coordinación de ferias para promoción de turismo interno de naturaleza.	3	Apoyo técnico	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: realización de feria Expo Vacaciones 1 y 2 de marzo. Junio: realización de feria Expo Vacaciones GT el 2 y 3 de junio.
14		Apoyo técnico para la realización de material promocional para el mercadeo del Tour Fotográfico cuando sea un producto listo para comercializar.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
15		Apoyo técnico para reuniones de mesa técnica de aviturismo	4	Reuniones	2	50.0%	2	50.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Reunión con mesa y organizadores Guatemala Bird Fair 2018. Febrero: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Marzo: Reunión con Mesa para la planificación de Bird Fair 2018. Julio: Reunión mesa nacional de Aviturismo. Mesada No. 3. Agosto: reunión mesa nacional de Aviturismo ampliada a comité organizador Bird Fair 2019 Verano 24.8.18.
16		Traducción de textos a Inglés, Alemán, Francés, Italiano.	1	Textos	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
17		Visitas técnicas al Interior	4	Eventos	2	50.0%	1	25.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: participación en feria Bird Fair Atitlán 2018. Abril: Visita técnica sitios de naturaleza. Junio: Visita técnica sitios de naturaleza Chigil Shewen y Lago de Atitlán. Octubre: Visita Orster Achi.


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

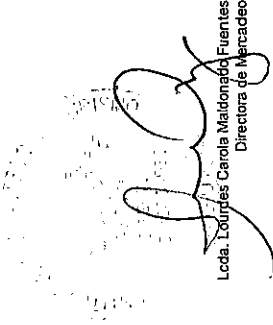
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre	Avance total
Turismo de Deportes																				
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales para pesca (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: 500 protectores de cuello.
2		Gestión y adquisición de artículos promocionales para golf (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: pachonetas.
3		Gestión y adquisición de artículos promocionales para maratones (5,000 unidades).	1	Artículo	0	25.0%	1	75.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: 600 camisas para el segmento de Deportes; apoyo a la carrera Guatemala y Montañas al Rollo del Quetzal. Mayo: 4400 mangas de compresión para correr.
4		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de pesca.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de pesca.
5		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de golf.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de golf.
6		Generación de textos para actualización de material que promocione a Guatemala como destino de turismo de maratones.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: actualización texto turismo de maratones.
7		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos deportivos en Guatemala.	30	Fotografías	30	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	30	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Fotografías de maratones (mini) y pesca (casa, vela, lodge y pacific first). Abril: Fotografías de maratones.





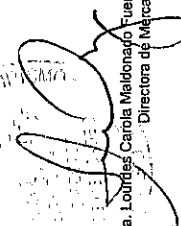
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance indicador 2018					Observaciones				
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
8		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de pesca, golf y maratones.	3	Pauta	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Anuncio en revista Marlin Magazine. Mayo: Anuncio en revista Marlin Magazine.
9		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	15	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Post paseo y Mall pesca, maratones, ciclismo de montaña. Febrero: Pesca deportiva y golf. Abril: maratones.
10		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Warren Sapp y Terry French tomaron de pesca deportiva.
11		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	2	50.0%	1	25.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: ESPN Run. Torneo de pesca deportiva. Mayo: Torneo de pesca deportiva. Junio: Torneo de pesca deportiva. Julio: Base2Bilfish. Junio: fan pesca deportiva. Offshore. aventura y Fishing novel magazine de Nueva Zelanda
12		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
13		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sito visitguatemala.
14		Actualización de la información en el sitio paseoguatemala.com.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Actualización sito paseoguatemala.
15		Apoyo a actividades deportivas diversas que tengan presencia nacional e internacional.	9	Evento	5	55.6%	4	44.4%	0	0.0%	9	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: El Rey de las Cebras y El reto del venado. Marzo: Ultramaratón Montañas del Quetzal, El Roto del Quetzal, Guatemala. Abril: Maratón Corramos por El Lago. Torneo Pesca Deportiva . Mayo: Media maratón de Cobán. Junio: Eco maratón de Cobán. Julio: Triatlón hombre maya. Agosto: carrera de la ciudad.
16		Reuniones con empresarios, tour operadores y organizadores de eventos deportivos	8	Reuniones	4	50.0%	4	50.0%	0	0.0%	8	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con organizador del El Rey de Los Cebras. Maratón Corramos a por el Lago, El Rolo del Quetzal, Ultra Trail Guatemala. Abril: The Hoodfishing, Pacific Fins Torneo Pesca. Junio:Reunión The Hoodfishing participación en feria de pesca y reunión organizador de Triatlón Hombre Maya. Julio: reunión organizadores acciones a por Guatemala y organizadores triatlón hombre maya.


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

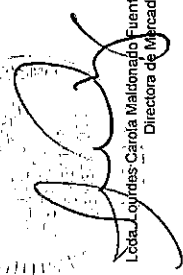
Avance Meta durante el 2018																				Avance Indicador 2018						Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total							
17		Membresía Sportfishing	1	Membresía	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: pago membresía sportfishing.					
18		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: traducción de texto de maratones. Junio: traducción folleto de pesca y golf.					
19		Viajeros para participación de eventos deportivos.	4	Eventos	1	25.0%	2	50.0%	0	0.0%	3	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: comisión a Panajachel. Junio: comisión segmento pesca deportiva. Julio: comisión a Peten evento de fútbol.					
Turismo Idiomático																										
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (500 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: adquisición de tazas.					
2		Generación de textos para actualización de material que se promociona a Guatemala como destino de turismo idiomático.	1	Folleto	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de eventos idiomáticos en Guatemala.	20	Fotografías	0	0.0%	10	50.0%	10	50.0%	20	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: fotografías de escuelas de español en Antigua.					
4		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	25	Post	10	40.0%	8	32.0%	4	16.0%	22	88.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en Facebook, Guatemala sobre Escuelas de Español. Febrero: post en Facebook, Guatemala sobre Escuelas de Español. Marzo: posts en Facebook, Guatemala. Abril: posts en Facebook, Guatemala. Mayo: post en Facebook, Guatemala. Junio: post en Facebook, Guatemala e INGUAT. Julio: post en Facebook, Guatemala e INGUAT. Agosto: post en Facebook, Guatemala e INGUAT. Octubre: Post en Facebook, Guatemala.					
6		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: caravana en el salvador.					
7		Participación de Feria Exolingua de Berlín, Alemania.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0					

			Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total		
8		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	5	Textos	1	20.0%	1	20.0%	4	80.0%	6	120.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Realización de todos. Mayo: actualización visiguatemala.
9		Capacitación sobre cómo participar en ferias internacionales	1	Apoyo técnico	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: capacitación de cómo participar en ferias y caravanas realizado el 30 31 de agosto en Panajachel.
10		Reuniones de trabajo con la Mesa de Escuelas de Español.	4	Reuniones	1	25.0%	3	75.0%	0	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Reunión con Mesa Nacional de Idioma. Mayo: reunión con Mesa Nacional Idioma y reunión con ASOLINGUA. Agosto: reunión con Mesa Nacional Idioma y reunión con ASOLINGUA.
11		Coordinación de realización de video promocional del segmento.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Revisión y actualización de textos técnicos de Idioma.	2	Textos	0	0.0%	2	100.0%	1	50.0%	3	150.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Revisión de textos técnicos para la actualización de Folleto de Idioma. Agosto: Revisión de textos de segmento Idioma con Mesa nacional de Idioma y ASOLINGUA.
13		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
14		Visitas técnicas al interior	6	Eventos	0	0.0%	1	16.7%	1	16.7%	2	33.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: capacitación en Panajachel.
Turismo de Voluntariado																					
1		Apoyo técnico para realización de material que promueve a Guatemala como destino de turismo de voluntariado.	1	Folleto	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: folleto para la promoción del segmento de voluntariado.
2		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de voluntariado en Guatemala.	20	Fotografías	5	25.0%	5	25.0%	5	25.0%	15	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: fotografías del segmento, voluntarios trabajando. Junio: fotografías segmento voluntariado médico y conservación de especies. Octubre: fotografías de voluntariado de tour operadores GuatemalaSport.
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	15	Post	12	80.0%	3	20.0%	0	0.0%	15	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: post en FB paseoguatemala sobre voluntariado. Febrero: se agregaron actividades de voluntariado en FB paseo guatemala. Marzo: post de voluntariado en FB paseo guatemala. Abril: post de voluntariado en FB visiguatemala. Mayo: post de eventos de voluntariado.
4		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	2	Giras	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Viaje de Familiarización city tour AISEC. Marzo: Viaje de familiarización con encargados de enviar voluntarios de AISEC.



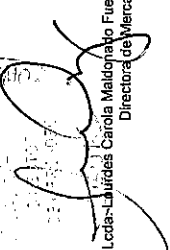
Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

			Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018										Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total				
5		Coordinación de caravanas	1	Gira	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: Primer encuentro centroamericano de turismo comunitario.			
6		Reuniones de trabajo con el Centro Voluntariado Guatemalteco.	4	Reuniones	1	25.0%	2	50.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Evento: reunión con Mesa de Segmento - Producto de Voluntariado AIESEC. Mayo: visitas a universidades con integrantes de la mesa de voluntariado. Octubre: reunión mesa nacional de turismo de voluntariado.			
7		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	4	Textos	0	0.0%	1	25.0%	0	0.0%	1	25.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de sitio web.			
8		Apoyo técnico en la alianza INGUAT-AIESEC en el programa de embajadores de Guatemala. Intercambios entrantes y salientes del país.	2	Reuniones	2	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Evento: reunión AIESEC. Marzo: reunión AIESEC.			
9		Apoyo técnico en planificación e invitación para la Conferencia Regional de IAVE para América Latina.	1	Apoyo técnico	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: apoyo con material promocional para conferencia de IAVE.			
11		Traducción de textos a Ingles.	2	Textos	1	50.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abrió traducción de brochure del segmento.			
12		Eventos en el interior.	5	Eventos	0	0.0%	1	20.0%	1	20.0%	2	40.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Evento: visita ARCAS. Octubre: primer encuentro centroamericano de turismo de voluntariado.			
Turismo de Salud y Bienestar																							
1		Gestión y adquisición de artículos promocionales de un diseño (1,000 unidades).	1	Artículo	0	0.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: Kiti de bienvenida para segmento de Salud y Bienestar.			
2		Lanzamiento para folleto de Bienestar.	1	Evento	0	0.0%	0.00	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0			



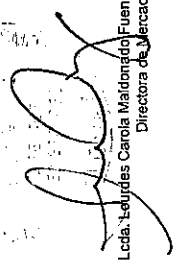
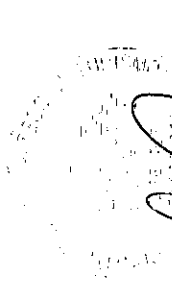
Lida Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre		2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
3		Actualización de imágenes del portafolio de fotografías de salud y bienestar.	20	Fotografías	0	0.0%	15.00	75.0%	0	0.0%	15	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: fotografías de instalaciones de casa de retiro y de clínicas dentales.
4		Generación de textos para pautas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de salud y bienestar.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	1	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: anuncio en revista Mindful en EEUU y Canadá. Septiembre: anuncio de bienestar en revista Avianca.
5		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	0.00	0.0%	4	100.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: Tour Operadores de Brasil visitaron Santa Teresita, American Airlines Spa Camino Real Tikal. Octubre: Inletel y Green Global Travel recibieron servicios del grupo.
6		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	1.00	25.0%	3	75.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Viajes Fast Blogger visitó Spa Santa Teresita. Septiembre: Asla Travel Channel y Camino Real y Telehit visitaron Spa en Casa Santa.Diciembre: Colaboración Cultural.
7		Coordinación de caravanas.	1	Gira	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
8		Actualización de la información en el sitio visitguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: actualización de portal con boletín del Segmento de Turismo de Salud y Bienestar.
9		Reuniones de trabajo con la Mesa de Turismo de Salud y Bienestar.	4	Reuniones	2	50.0%	1	25.0%	1	25.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: reunión el 28.2.18. Abril: reunión 27.4.18. Junio: Reunión llevada a cabo el 20.6.18. Septiembre: Reunión de mesa llevada a cabo el 10.09.18 en AGEEXPORT.
10		Capacitación sobre cómo mercadear servicios.	1	Capacitación	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
11		Participación en Congreso de Turismo Médico en Aguas Calientes	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Congreso de Turismo Médico en Aguascalientes, México.
12		Apoyo técnico en la realización de un video promocional del segmento.	2	Textos	0	0.0%	1	50.0%	0	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: video promocional del segmento para participar en Congreso de Turismo Médico.
13		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: traducción de textos de segmentos para portal de vital.
14		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	0	0.0%	2	50.0%	0	0.0%	2	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: visita a Casa de Los Angeles y clínicas de Universidad Francisco Marroquín.



Lcda. Lurdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

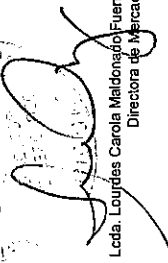
No.			Producto o subproducto		Servicio o Actividad		Meta		Unidad de Medida		Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018						Observaciones	



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

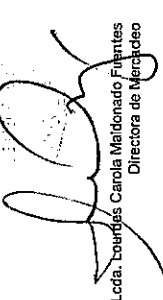
Avance Meta durante el 2018															Avance indicador 2018							Observaciones
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total			
11		Participación en ferias especializadas del sector: IMEX Frankfurt, FIEFOX, LAMITE, World Meeting Forum, IBTM América, IMEX América, IBTM World.	7	Ferias	0	0.0%	4	57.1%	1	14.3%	5	71.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Participación en feria IMEX. Junio: Participación en feria FIEFOX y feria LAMITE. Julio: feria World Meeting Forum. Septiembre: IBTM Americas	
12		Apoyo técnico en la participación de LAMITE 2018.	1	Evento	0	0.0%	1	100.0%	0	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: La feria LAMITE se realizó en República Dominicana.	
13		Reuniones con Mesa de Segmento-Producto de MICE	8	Reuniones	1	12.5%	4	50.0%	1	12.5%	6	75.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Reunión MICE. Junio 28 de Febrero: Reunión mesa MICE 13 de Junio. Julio: 3 Organización. Reunión preparatoria para el taller de MICE. Octubre: Reunión Mesa MICE. retribución de	
14		Capacitaciones en mercadeo de servicios para la Industria MICE de Guatemala y planeación estratégica.	2	Eventos	1	50.0%	1	50.0%	0	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Capacitación de producción de eventos. Julio: Capacitación de MICE	
15		Membresía ICCA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: se recibió la "carta de afiliación" sin embargo,	
16		Membresía SITE	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: se ingresó la información que	
17		Membresía PCMA	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: se ingresó la información que	
18		Traducción de textos a otro idioma.	1	Textos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: se ingresó la información que	
19		Visitas técnicas al interior	3	Eventos	2	66.7%	1	33.3%	0	0.0%	3	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Visita técnica de Inspección de Quetzaltenango. Agosto: Visita técnica a venues en Antigua Guatemala y Atitlán	
Turismo de Bodegas y Lunas de Miel																						
1		Gestión y adquisición artículos promocionales y regalos especiales. 500 unidades.	2	Artículos	0	0.0%	1	50.0%	1.00	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: 250 sombrillas para Guatemala. Romántica y 250 bolones para celular para Guatemala Romántica. Octubre: 500 Toallas faciales.	
2		Generación de textos para actualización del material de bodas y lunas de miel en Guatemala.	1	Folleto	1	100.0%	0	0.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: brochure promocional del segmento de Bodas.	





Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance Indicador 2018						Observaciones		
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre		2do trimestre	3er trimestre
3		Generación de textos para pausas en medios internacionales que promocionen a Guatemala como destino de turismo de bodas y lunas de miel.	10	Pauta	1	10.0%	4	40.0%	1.00	10.0%	6	60.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Texto para anuncio en Recomend. Junio: Anuncio en New York del 1 al 30 de Junio. Curb Media Taxi. Julio: Revista Destinations. Weddings in Guatemala y Publicidad en taxi Curb Media Taxi del 1 al 31 de Julio. Pauta Digital Times Square del 1 al 31 de Julio. Agosto: Una publicación La Prensa Gráfica Duritz y dos publicaciones Editorial Alamanero Editorial Septiembre: Una pauta en Editorial Alamanero.
4		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	25	Fotografías	0	0.0%	25	100.0%	0.00	0.0%	25	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Actualización de las fotos de bodas por evento de Guatemala Romántica.
5		Generación de textos para actualización de las redes sociales institucionales.	20	Post	0	0.0%	21	105.0%	0.00	0.0%	21	105.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Texto de participación en feria de Romancia Travel Agosto: Se hicieron 20 publicaciones por el evento de Guatemala Romántica.
6		Actualización de la información en el sitio visiguatemala.com y micrositios.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	1.00	50.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Se abrió sección de Guatemala Romántica Septiembre: Se colocó en micrositio evento de Guatemala Romántica. Se colocó información de Guatemala Romántica en www.visitguatemala.com
7		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	0	0.0%	4.00	100.0%	0.00	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Fumisho grupo IAWOP Travel, Gira Antigua, Gira Post Tour Antigua y Gira Iximché
8		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	1	50.0%	0.00	0.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Grupo HOLA Miami.
9		Coordinación de caravanas.	2	Gira	0	0.0%	0.00	0.0%	1.00	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: Caravana a El Salvador Whitashow 2 de septiembre
10		Apoyo técnico y participación en ferias internacionales (Romance Travel Forum, Congreso Latinoamericano de Bodas, Love México).	3	Feria	0	0.0%	1.00	33.3%	1.00	33.3%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Mayo: Participación en la Feria Romance Travel Forum. Septiembre: Participación en el Congreso de Bodas Latinoamericanas.
11		Apoyo técnico en la coordinación de Love Guatemala.	1	Evento	0	0.0%	1.00	100.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Realización de la feria Guatemala Romántica
12		Reuniones con Mesa de Segmento Producto de Bodas y Lunas de Miel.	4	Reuniones	1	25.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Reunión con la mesa de bodas 13 de Junio. Agosto: Se realizaron dos reuniones de la mesa de bodas una el 06 de Agosto y la otra 10 agosto de 2018



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

Avance Meta durante el 2018														Avance indicador 2018						Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	3er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total		
13		Revisión y corrección de textos técnicos de Bodas de Destino y Lunas de Miel.	2	Textos	1	50.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%	2	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: actualización de textos para brochuras. Julio: corrección de fotografías para brochuras.
14		Traducción de textos a otro idioma.	2	Textos	0	0.0%	1.00	50.0%	0.00	0.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Agosto: Se tradujo el programa de Guatemala Romántica
15		Visitas técnicas al interior	4	Eventos	1	25.0%	3.00	75.0%	0.00	0.0%	4	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Abril: Visita técnica de Inspección de Quetzaltenango. Agosto: Se hicieron visitas de inspección en Petén, Antigua y Sobá.
Entretinimiento																					
1		Apoyo técnico para textos de material de guía de entretenimiento de Guatemala.	1	Folleto	0	0.0%	0.00	0.0%	1.00	100.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: revisión de guía de entretenimiento para publicarse posteriormente en sitio web.
2		Realizar reuniones periódicas con el sector empresarial del segmento	6	Reuniones	3	50.0%	1.00	16.7%	1.00	16.7%	5	83.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Entero: reunión con empresarios de Urdinola y autosafid chapín. Marzo: reunión con empresario de Dinopark y el Museo de los Jugueteles XULIK. Abril: coordinación con Cayalá para rodaje de ESPN Run. Mayo: invitar a empresarios a participar en próxima caravana. Octubre: reunión con empresarios del tour de la Amadanza
3		Actualización de las redes sociales institucionales.	10	Post	5	50.0%	5.00	50.0%	0.00	0.0%	10	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: post en redes sociales paseo Guatemala. Abril: post en redes sociales paseo Guatemala. Mayo: post segmento entretenimiento. Junio: post segmento entretenimiento. Julio: post segmento entretenimiento.
4		Generación de participación en caravanas.	3	Gira	1	33.3%	1.00	33.3%	0.00	0.0%	2	66.7%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: participación en caravana a El Salvador. Abril: participación en caravana a El Salvador. Julio: caravana a El Salvador.
5		Actualización del portafolio de fotografías de eventos en Guatemala.	30	Fotografías	10	33.3%	8.00	26.7%	12.00	40.0%	30	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: fotografías el museo del juguete y Dinopark. Mayo: fotografías del Inra. Octubre: fotografías girasoles Petén.
6		Apoyo técnico para creación del micrositio del segmento en visitguatemala.com	1	Textos	0	0.0%	1.00	100.0%	0.00	0.0%	1	100.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: se incluyó en sitio web visitguatemala.com el segmento de entretenimiento.
Cruceiros																					
1		Participación en Ferias Internacionales de Cruceiros	6	Evento	2	33.3%	0.00	0.0%	2.00	33.3%	4	67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Marzo: Swastide Cruise Global - FL. Lauderdale, FL. Abril: Cila Cruise Society Travel Forum Las Vegas. Septiembre: Seasteede Med-Librea, Portugal. Octubre: Travel Forum Cancún
2		Participación en eventos internacionales de cruceiros	3	Eventos	1	33.3%	2	66.7%	0	0.0%	3	100%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: PAMAC Cruise Summit 2018. Mayo: Norwegian Conference Junio: Pamas Punta Caba

IMPRESO

Lcd. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

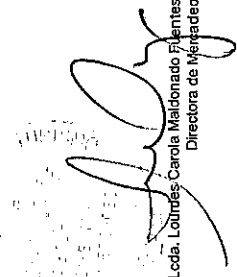
			Avance Meta durante el 2018										Avance indicador 2018							Observaciones	
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Avance total		
3		Coordinación de viajes de familiarización de mercados clave.	4	Giras	1	25.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	25.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Gira para Claudine Paul de Capacitadora Internacional Aquila. La inversión corresponde al presupuesto de Fam & Press.
4		Coordinación de tours de prensa de mercados clave.	2	Giras	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
5		Atención y recepción a cruceristas terminales de Cruceros.	12	Giras	4	33.3%	3	25.0%	2	16.7%	9	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Se atendieron 21 cruceros, 12 en Puerto Quetzal y 9 en Santo Tomás de Castilla; vólcros por atención en 5 cruceros. Febrero: Puerto Quetzal 5, Santo Tomás 11; Méridas 3 cruceros. Marzo: 14 cruceros, Puerto Quetzal 4, Sto. Tomás 14. Abril: 14 cruceros, Puerto Quetzal 12, Santo Tomás 12, Méridas 12, Mayo: 8 cruceros en Puerto Quetzal, TOTAL DE CRUCEROS ATENDIDOS: Enero: 21 Febrero: 15 Marzo: 14 Abril: 14, Mayo: 6, Agosto: un crucero. Septiembre: 1 en Puerto Quetzal (1 shuttle). Octubre: 10 cruceros en Puerto Quetzal (10 shuttles) 2 en Santo Tomás de Castilla.
6		Renovación de accesorios para atención terminales de cruceros	1	Evento	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
7		Renta de audiovisuales para atención terminales de cruceros.	8	Eventos	4	50.0%	1	12.5%	1	12.5%	6	75.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención de 9 barcos en Santo Tomás. Febrero: 7 barcos. Marzo: 8 barcos Abril: 2 cruceros Junio: 1 cruceroa STC. Octubre: 2 cruceros en STC.
8		Capacitaciones a prestadores de servicios	3	Capacitación	1	33.3%	1	33.3%	0	0.0%	2	66.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Febrero: Capacitación de Aquila en La Antigua y STC. La inversión corresponde al presupuesto de eventos. Agosto: Capacitación retroalimentación curso P&P con presupuesto de Eventos.
9		Contratación de grupos garífunas y folklóricos	8	Eventos	4	50.0%	2	25.0%	1	12.5%	7	87.50%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Atención con 5 presentaciones de marimba, 8 con grupo Chioot en Puerto Quetzal y 6 presentaciones en Santo Tomás que arribaron en el mes. Febrero: 7 presentaciones en STC. Marzo: 6 presentaciones en Sto. Tomás. Abril: 2 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Mayo: Chioot 2, San Andrés 4 en Puerto Quetzal y en Casa - Hawaii STC. Mayo: 2 Junio: 2 presentaciones en STC. Octubre: Chioot 1, Hawaii Garifugu 2, Hayon 3, Hawaii Garifugu 2, Hayon 3.



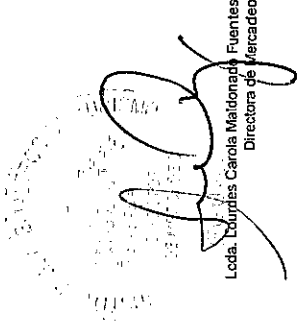
Loda Lourdes Carola Maldonado Fuentes

Directora de Mercadeo

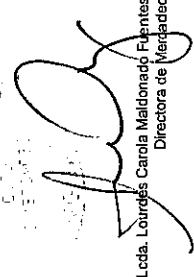
					Avance Meta durante el 2018							Avance indicador 2018							Observaciones		
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre		Avance total	
10		Edecanes de información turística	11	Eventos	4	36.4%	2	18.2%	2	18.2%	8	72.73%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Para atención a 6 cruceros en Santo Tomás de Castilla. Febrero: atención a 11 cruceros STC. Marzo: 9 días de crucero en Santo Tomás de Castilla. Mayo: 1 día de cruceros. Junio: atención 1 crucero STC. Octubre: 2 días de crucero en Santo Tomás y 4 días de crucero en Puerto Quetzal
11		Uniformes especiales para atención a cruceros	2	Eventos	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
12		Plaquetas de jade	6	Eventos	5	83.3%	1	16.7%	1	16.7%	7	117%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Vilang Sun, Queen Elizabeth, Febrero: Nat. Geo. Quest, Simba. Marzo: Silver Muse. Abril: Silver Explorer. Octubre: Le Soleil.
13		Insuneros atención de cruceros	11	Eventos	4	36.4%	3	27.3%	2	18.2%	9	81.82%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Enero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Febrero: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Marzo: Alimentación y hospedaje para colaboradores Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Abril: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal. Mayo: Alimentación y hospedaje para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (5 días de cruceros). Junio: alimentación para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (2 días de cruceros). Agosto: alimentación para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (un día de crucero). Septiembre: alimentación para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (1 día de crucero). Octubre: alimentación para colaboradores del Colegio Coactemalán en Puerto Quetzal (9 días de crucero).
14		Membresía de cruceros (Florida Caribbean Cruise Association -FCCA-	1	Membresía	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE MERCADOS																					
1	PAI: Consolidación inicial de la Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala - CSTG-	Cuenta Satélite de Turismo de Guatemala	4	Tablas	0	0.0%	0	5.0%	0	10.0%	1	15%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Se "se" cuenta con información pendiente de validar, para las tablas 1 y 3 de noviembre 2013 al primer trimestre 2018. Septiembre: se realizó notificación que el Banco de Guatemala nombró fundación para seguimiento al tema. Se realizaron reuniones técnicas semanales. Octubre: Se adquirió propuesta de la plataforma para alimentarla con la información del Sistema de Estadísticas de Turismo. Septiembre: está en proceso de construcción la plataforma específica para el observatorio turístico, basado en otras plataformas. Octubre: se obtuvo información consultando sobre este proyecto a través de
2		Observatorio turístico	1	Plataforma	0	0.0%	0	10.0%	0	20.0%	0	30%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Junio: Se "se" cuenta con información pendiente de validar, para las tablas 1 y 3 de noviembre 2013 al primer trimestre 2018. Septiembre: se realizó notificación que el Banco de Guatemala nombró fundación para seguimiento al tema. Se realizaron reuniones técnicas semanales. Octubre: Se adquirió propuesta de la plataforma para alimentarla con la información del Sistema de Estadísticas de Turismo. Septiembre: está en proceso de construcción la plataforma específica para el observatorio turístico, basado en otras plataformas. Octubre: se obtuvo información consultando sobre este proyecto a través de


Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

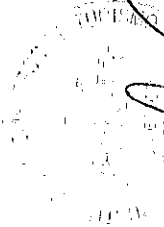
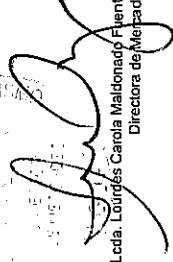
No.		Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	Avance total	Observaciones
Avance Meta durante el 2018																					
Avance indicador 2018																					
Estadística																					
		Medición de Flujos Turísticos: Operación destinada a obtener el universo y caracterización de los visitantes que cruzan las principales fronteras terrestres de Guatemala.		22	Documento	6	27.3%	7	31.8%	4	18.2%	17	77.3%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Enero: Boletín estadístico anual 2017. Febrero: Boletín de Estadísticas Cuarto Trimestres 2017. Boletín de Estadísticas Segundo Semestre 2017 y Boletín de Estadísticas Enero 2018. Marzo: Boletín de Estadísticas Febrero 2018. Abril: Informe de movimientos turísticos de Semana Santa 2018. Mayo: boletines de Estadísticas Marzo y Abril 2018. Junio: Boletín primer trimestre 2018. Julio: Boletín de Estadísticas Junio 2018. Boletín de Estadísticas Segundo Trimestre 2018. Boletín de Estadísticas Primer Semestre 2018. os de Semana Santa 2018. Mayo: 01 de abril de 2018, Semana Santa) que no se había reportado y es por Q81,500.00. Septiembre: Resultados temporada de cruceros 2017-2018. Boletín de estadísticas de turismo agosto 2018. Octubre: Boletín de Estadísticas de Turismo Septiembre 2018 y resultados preliminares asueto 20 de Octubre 2018.																			
		Perfil del Visitante Internacional Estudio que permite obtener el perfil del visitante residente y no residente, estadía y gasto promedio. En cada una de las fronteras Terrestres, Marítimas y Aéreas Aquí se aprovecha para medir los sitios de visitaación y el nivel de satisfacción		70	Documento	10	14.3%	23	32.0%	17	24.3%	50	71.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		2	Enero: Encuestas a cruceristas en Puertos Quetzal y Santo Tomás de Castilla. Febrero: Perfil del visitante receptor de Europa, España, Canadá y Estados Unidos 2017; encuestas a cruceristas. Abril: Perfiles del Turismo Receptor Israel, turismo receptor e interior (receptor+emisor) de Escuintla, Alta Verapaz, Chiquimula, Izabal, Jutiapa. Mayo: Perfil 2017 de: Europa (actualizado), Francia, Alemania, España (actualizado), Italia, Reino Unido, México, Belice y General del Visitante Internacional. Perfiles departamentales 2017 de: Petén, Sololá, Sacatepéquez, Quetzaltenango. Junio: Boletín primer trimestre de cruceros 2018; perfil del turismo receptor y emisor mayo 2018 y perfil del visitante salvadoreño. Julio: Perfil trimestral turismo receptor 2018, perfil del turismo receptor genera y de Estados Unidos; perfiles del visitantes a Retalhuleu, Suchilpeque, Huehuetenango y Zacapa. Agosto: encuestas a cruceristas. Septiembre: perfil de turismo receptor de Costa Rica 2017; perfil del segmento de cultura 2017; perfiles turismo receptor 1 trimestre 2018 de Alemania, Argentina, Canadá, Colombia, El Salvador. España, Europa, Francia, Honduras, Italia, México, Reino Unido, Resto de Centroamérica, Resto del Mundo, Suramérica. Octubre: encuestas a cruceristas.																		


Loda Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

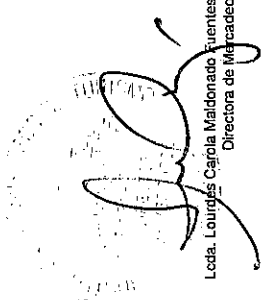
No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018					Avance Indicador 2018					Observaciones				
					1er cuatrimestre	%	2do cuatrimestre	%	3er cuatrimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula		Meta programada	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre
3	0	Medición de Oferta de Servicios Turísticos: Estudio que permite medir la oferta y la demanda de los diferentes establecimientos de las 5 categorías que afectan directamente al turismo. Al mismo tiempo se aprovecha para medir el empleo y el índice de precios.	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	10.0%	0	10.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Julio: Inicio recopilación de información sobre oferta de servicios. Agosto: recopilación de información de fuentes secundarias. Septiembre: elaboración bases para construcción, dirección de restaurantes. Octubre: continúa el proceso de cotización, pendiente de adjudicación.
4	0	Medición de Turismo Interno: Estudio que permite obtener la caracterización de los visitantes nacionales a los diferentes puntos de destinos Guatemaltecos, permite obtener el perfil, el gasto y estadía promedio del turista nacional. También se mide el nivel de satisfacción	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	0	5.0%	0	5.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Septiembre: Se cuenta con la planificación del proyecto para 2018, a ejecutarse en el último cuatrimestre del año y así tener datos comparables con los años anteriores. Octubre: se capacita e inició el trabajo de campo para recopilar la información del turismo interno correspondiente al año 2018.
5	0	Sistemas de área protegidas (sitios arqueológicos, reservas naturales, biotopos, entre otros)	2	Documento	0	0.0%	0	0.0%	1	50.0%	1	50.0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Octubre: Informe ingresos sitios arqueológicos y áreas protegidas (enero a junio 2018)



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo

No.	Producto o subproducto	Servicio o Actividad	Meta	Unidad de Medida	Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018					Observaciones			
					1er trimestre	%	2do trimestre	%	3er trimestre	%	Avance total	%	Descripción	Fórmula	Meta programada		1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre
Inteligencia de Mercados																			
	Turística: Actividad que permite un adecuado conocimiento del mercado en donde se opera, a través del manejo permanente de un flujo de información que conlleva una mejor comprensión del comportamiento y tendencias del mercado de viajes y turismo, a través de la generación de documentos analíticos.																		
1			105	Documento	30	29.8%	38.00	36.2%	28.00	26.7%	98	91.4%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Enero: Fichas técnicas de MITM Americas 2018; Meeting & Incentive Summit (MIS) 2018; International Context 2018; AIRTM 2018; IMEX Frankfurt 2018; Romance Travel Forum 2018 y Congreso de Turismo Médico 2018; resultados de encuesta a participantes de Guatemala en Fitur. Medición Share of Mind en el marco de FITUR. Febrero: Fichas técnicas de FIEXPO LATINOAMERICA, LAMITE y BIRDFAIR; resultados BIT y cuestionario profesionales internacionales FITUR; perfil del mercado emisor de Alemania. Marzo: Encuesta en Feria de Aviturismo Guatemala, ficha técnica ferias World Meeting Forum, IBTM Americas, TravelMart Latinamerica, Guatemala Romántica y Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos, resultados. Abril: Fichas técnicas de American Birding Expo, MLT University Show, FIT Argentina; Perfil de Turismo Emisor de Estados Unidos, Canadá, México y Francia; Información Ministerios de Turismo de C.A.; Conectividad mercados clave, estratégicos y de oportunidad. Mayo: Fichas técnicas ferias Top Resa, ITG Incontro, IMEX America; resultados Romance Travel Forum, IMEX Frankfurt; perfil turismo emisor de Argentina, Reino Unido, Italia, Japón, China; Impacto Económico de Viajes y Turismo en Guatemala (WTTC). Junio: Fichas técnicas de WTM, Adventure Travel, World Summit, FIEXPO; perfil emisor de Colombia y España. Julio: resultados de ferias LAMITE, IX Congreso de Turismo Médico y World Meetings Forum; fichas técnicas de International & Travel Show, Expolingua e IBTM World; perfil turismo emisor Brasil. Resultados de Promoción Fiestas Agustinas en El Salvador (Empresarios salvadoreños, guatemaltecos y público en general). Agosto: Ficha técnica Love México; resultados British Birwatching; empresarios guatemaltecos y compradores internacionales de Guatemala Romántica 2018; perfil de Satisfacción mayo-Junio 2018; perfil turismo emisor de Costa Rica, Australia, Rusia, Holanda e Israel; perfil departamentos de Totonicapán, San Marcos y Quiché. En los gastos se incluye un pago realizado en marzo (Primer pago del 50% del monto del contrato administrativo No. 253-2017 para el evento Recopilación de información de guía de turismo de reuniones y Convenciones en Guatemala.) que no se había reportado y es por Q115,382.85. Septiembre: resultados IBTM Americas y Congreso Latinoamericano de Bodas y Eventos; ficha técnica Fitur 2019. Bit 2019 y Travel & Adventure Show 2019 Los Angeles; Perfil turismo emisor de																			



Lcda. Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercado

No.		Producto o subproducto		Servicio o Actividad		Meta		Unidad de Medida		Avance Meta durante el 2018						Avance indicador 2018				Observaciones	
										1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%		%		%		Avance total					
										%											


Leda Lourdes Carola Maldonado Fuentes
Directora de Mercadeo